

**EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2015**

O Prefeito Municipal de Aurora (CE), **JOSÉ ADAILTON DE MACEDO**, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo art.37, caput e inciso II, da Constituição Federal de 1988; Lei Federal 4.320 de 17 de março de 1964; Decreto Federal 3.298/99 de 20 de dezembro de 1999; Lei Orgânica do Município e em observância ao princípio constitucional da publicidade e demais princípios, **TORNA PÚBLICO** que fará realizar **CONCURSO PÚBLICO** de Prova para provimento de cargo vago existente e que vierem a vagar pelo tempo de validade do certame, com observância ao disposto na **Lei Municipal nº 187 de 24 de Março de 2015**, e demais leis inerentes ao certame, para o preenchimento de Cargo do Quadro de Pessoal do Poder Executivo do Município de Aurora (CE), listado no item 1.1, Quadros A, conforme especificações constantes neste Edital e seus anexos I e II do manual do candidato que será adquirido no site [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br) da Universidade Patativa do Assaré – UPA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 05.342.580/0001-19, entidade contratada para prestar serviços de planejamento, organização e realização de todas as etapas do presente Concurso Público.

**1 – DO CARGO PÚBLICO**

**1.1** – O cargo público, objeto do presente certame para provimento efetivo é o constante do Quadro A, deste Edital que indica o número de vagas, lotação, carga horária e vencimentos básicos do cargo, estando o mesmo sujeito a reajustes na forma da Lei.

**QUADRO A – SECRETARIA DE SAÚDE**

CARGO	EXIGÊNCIA/HABILITAÇÃO	VAGAS	CÓDIGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VENCIMENTOS BÁSICOS
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	ENSINO MÉDIO COMPLETO E RESIDIR NA ÁREA DE ATUAÇÃO	18	ACS	40h	R\$ 1.014,00

**ESF I – ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA DO TIPI – JOSÉ ALVES DE MAGALHÃES**

LOCALIDADE	ÁREA DE ABRANGENCIA	CÓDIGO	VAGAS
ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA DO TIPI – JOSÉ ALVES DE MAGALHÃES	• SÍTIO TIPI DE CIMA	ACS I	01
	• SÍTIO PEREIRO • SÍTIO BOA VISTA I • SÍTIO CANTINS • SÍTIO MALHADA VERMELHA • SÍTIO IPUEIRA • SÍTIO CABOCLO	ACS II	01
	• VILA TIPI • SÍTIO TIPI • SÍTIO COBRA II	ACS III	01
<b>TOTAL DE VAGAS: 03</b>			

**Prefeitura Municipal de Aurora (CE) - Edital do Concurso Público Nº. 001/2015**

**ESF II – ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA DE INGAZEIRAS – BELARMINA ALENCAR DE MACÊDO**

LOCALIDADE	ÁREA DE ABRANGENCIA	CÓDIGO	VAGAS
ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA DE INGAZEIRAS – BELARMINA ALENCAR DE MACÊDO	<ul style="list-style-type: none"><li>• SÍTIO MARIMBAS</li><li>• SÍTIO JUIZ</li><li>• SÍTIO VOLTA</li></ul>	ACS IV	01
<b>TOTAL DE VAGAS: 01</b>			

**ESF III – ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA DA SANTA VITÓRIA – ERNESTO CHE GUEVARA**

LOCALIDADE	ÁREA DE ABRANGENCIA	CÓDIGO	VAGAS
ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA DA SANTA VITÓRIA – ERNESTO CHE GUEVARA	<ul style="list-style-type: none"><li>• CALUMBI III</li><li>• GITIRANA I</li><li>• GITIRANA II</li><li>• SÍTIO PITANGA</li></ul>	ACS V	01
	<ul style="list-style-type: none"><li>• SÍTIO SOBRADINHO</li><li>• SÍTIO LAGES</li><li>• SÍTIO RIBEIRO</li><li>• SÍTIO PILÕES</li><li>• SÍTIO MUFUMBO</li></ul>	ACS VI	01
	<ul style="list-style-type: none"><li>• SÍTIO TABOCA</li><li>• SÍTIO SANTA VITÓRIA</li></ul>	ACS VII	01
<b>TOTAL DE VAGAS: 03</b>			

**ESF IV – ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA DA CACHOEIRA (AGROVILA)**

LOCALIDADE	ÁREA DE ABRANGENCIA	CÓDIGO	VAGAS
ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA DA CACHOEIRA (AGROVILA)	<ul style="list-style-type: none"><li>• SÍTIO JATOBÁ II</li><li>• SÍTIO SÃO MIGUEL I</li><li>• PASSAGEM DE SÃO MIGUEL</li></ul>	ACS VIII	01
	<ul style="list-style-type: none"><li>• SÃO MIGUEL II</li><li>• TABOCA DE SÃO MIGUEL</li><li>• VARZINHA</li><li>• MANDASAIA</li></ul>	ACS IX	01
	<ul style="list-style-type: none"><li>• SÍTIO VARZANTES I</li><li>• SÍTIO VARZANTES II</li></ul>	ACS X	01
<b>TOTAL DE VAGAS: 03</b>			

**Prefeitura Municipal de Aurora (CE) - Edital do Concurso Público N°. 001/2015**

**ESF V – CENTRO DE SAÚDE DR. ACILON GONÇALVES**

LOCALIDADE	ÁREA DE ABRANGENCIA	CÓDIGO	VAGAS
CENTRO DE SAÚDE DR. ACILON GONÇALVES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RUA SANTA MARIA</li> <li>• RUA SETE DE SETEMBRO</li> <li>• RUA SEBASTIÃO ALVES (DA CASA DE JAIME ATÉ O FINAL DA RUA)</li> <li>• RUA GENERAL TIBURCIO</li> </ul>	ACS XI	01
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RUA JOSÉ BERNARDO</li> <li>• TRAVESSA GENERAL TIBURCIO</li> <li>• RUA JOÃO DE SÁ CAVALCANTE</li> <li>• RUA JOSÉ DOS SANTOS (DO SÍTIO CALIFÓRNIA ATÉ O ALTO DA CRUZ)</li> <li>• CONJUNTO HABITACIONAL</li> <li>• ALTO DA CRUZ</li> </ul>	ACS XII	01
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SÍTIO SANTO ANTONIO I (SEGUNDA PARTE)</li> <li>• SÍTIO SANTO ANTONIO II</li> <li>• SÍTIO FRADE</li> <li>• SÍTIO BRANDÃO</li> <li>• SÍTIO TARRAFAS</li> <li>• SÍTIO LAMA</li> <li>• SÍTIO BARRO VERMELHO II</li> <li>• SÍTIO SÃO PEDRO (JATOBÁ E JERIMUM)</li> </ul>	ACS XIII	01
<b>TOTAL DE VAGAS: 03</b>			

**ESF VI – ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA VILA PAULO GONÇALVES – MOACIR CAMPOS FERNANDES**

LOCALIDADE	ÁREA DE ABRANGENCIA	CÓDIGO	VAGAS
ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA VILA PAULO GONÇALVES – MOACIR CAMPOS FERNANDES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SÍTIO BAIXA VERDE</li> <li>• SÍTIO RIACHO DE ANTAS (ANTAS DOS LIMAS E ANTAS DOS ALVES)</li> <li>• VOLTA DOS LOPES</li> <li>• SÍTIO GROSSOS II (DA CASA DE JOAQUIM MANOEL DOS SANTOS A CASA DE GREGÓRIO SARAIVA)</li> </ul>	ACS XIV	01
<b>TOTAL DE VAGAS: 01</b>			

**ESF VII – ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA SANTA CRUZ**

LOCALIDADE	ÁREA DE ABRANGENCIA	CÓDIGO	VAGAS
ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA SANTA CRUZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SÍTIO CRIOULAS</li> <li>• SÍTIO SANTA CRUZ II</li> </ul>	ACS XV	01
<b>TOTAL DE VAGAS: 01</b>			

**Prefeitura Municipal de Aurora (CE) - Edital do Concurso Público N.º 001/2015**

**ESF VIII – ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA DO SÃO BENEDITO**

LOCALIDADE	ÁREA DE ABRANGENCIA	CÓDIGO	VAGAS
ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA DO SÃO BENEDITO	<ul style="list-style-type: none"><li>• SÍTIO ALVES</li><li>• SÍTIO ILHAS</li><li>• SÍTIO PATOS</li><li>• SÍTIO VÁRZEA DE CONTA</li><li>• PARTE DO SÍTIO RECREIO (DEPOIS DO MORORÓ ATÉ O LOTEAMENTO TARCÍSIO GONÇALVES)</li></ul>	ACS XVI	01
	<ul style="list-style-type: none"><li>• RUA CANDIDO RIBEIRO NETO</li><li>• CONJUNTO HABITAT</li><li>• RUA PROJETADA</li></ul>	ACS XVII	01
<b>TOTAL DE VAGAS: 02</b>			

**ESF IX – ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA DO ARAÇÁ**

LOCALIDADE	ÁREA DE ABRANGENCIA	CÓDIGO	VAGAS
ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA DO ARAÇÁ	<ul style="list-style-type: none"><li>• RUA SABIÁ II (DA RUA DO POÇO ATÉ O ROMÃO SABIÁ)</li><li>• RUA DO POÇO (DO COMERCIO DE FRASCO ATÉ A ROSA MISTICA)</li><li>• TRAVESSA DO POÇO</li><li>• RUA EMIDIO CABRAL</li><li>• RUA PROJETADA I (DA RAIMUNDO FERREIRA ATÉ A CICERO JOSÉ DO NASCIMENTO)</li><li>• RUA CÍCERO JOSÉ DO NASCIMENTO (DO BAR DO BOLÃO ATÉ O PRESIDIO)</li><li>• ROSA MÍSTICA II (ATRAS DO PRESIDIO)</li><li>• RUA PROJETADA II (DA CICERO JOSÉ DO NASCIMENTO ATÉ O FINAL)</li><li>• RUA FRANCISCO HONORATO</li><li>• SÍTIO OLHO D'AGUA DOS BERNARDOS</li></ul>	ACS XVIII	01
<b>TOTAL DE VAGAS: 01</b>			

**1.2** – O Concurso regulado por este Edital se destina ao preenchimento do cargo posto à disposição neste certame, bem como ao preenchimento de vagas que vierem a ficar vagas durante o prazo de validade do Concurso Público.

**1.3** – A lotação dos aprovados far-se-á por ato da Administração Municipal de Aurora (CE), respeitando a ordem de classificação.

**2 – DA COMISSÃO RESPONSÁVEL PELO CONCURSO**

**2.1** – O Prefeito Municipal de Aurora (CE) com fulcro na Portaria N.º 010601/2015 de 01 de Junho de 2015 designou para este concurso, uma Comissão Responsável, composta de 03 (três) membros, para acompanhar e deliberar acerca de todos os atos do certame.

**2.2** – Compete ao Prefeito Municipal de Aurora (CE) a homologação do resultado do Concurso à vista do relatório apresentado pela Comissão Responsável, dentro de trinta (30) dias contados da publicação do resultado final.

### **3 – DO REGIME EMPREGATÍCIO**

**3.1** – Os candidatos aprovados e nomeados estarão sujeitos ao regime jurídico dos Servidores Públicos do Município de Aurora – CE.

### **4 – DAS INSCRIÇÕES**

**4.1** – As inscrições serão realizadas **ONLINE** no site [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br), por meio de formulário de Inscrição via internet, com início às **09:00 horas do dia 19 de Junho de 2015 e término às 23:59 horas do dia 03 de Julho de 2015.**

**4.2** – A inscrição do candidato implicará no conhecimento e aceitação tácita das normas e condições estabelecidas neste Edital e em relação às quais não poderá alegar desconhecimento, ainda que atue mediante procurador.

**4.3** – Objetivando evitar ônus desnecessários, o candidato deverá orientar-se no sentido de pagar a taxa de inscrição somente após tomar conhecimento de todas as normas e requisitos exigidos para o Concurso e em hipótese alguma será devolvido o valor pago pela inscrição.

**4.4** – São requisitos para inscrição no Concurso Público:

- a. Ser brasileiro nato, naturalizado ou Cidadão Português nas condições previstas pelo Decreto nº. 70.391/72, ou estrangeiro na forma da Lei;
- b. Ter 18 (dezoito) anos de idade completos na data da posse;
- c. Preencher o Requerimento de Inscrição, fornecido no site: [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br);
- d. Está em dias com as obrigações eleitorais;
- e. Está em dias com as obrigações para o Serviço Militar, para os candidatos do sexo masculino;
- f. Estar em gozo de saúde física e mental para o exercício da função;
- g. Ter na data de admissão, a escolaridade completa e a habilitação exigida para o provimento do cargo pretendido, adquirida em instituição de Ensino Oficial legalmente reconhecido com registro no órgão competente.

**4.5** – As inscrições serão realizadas conforme o ITEM 4.1 deste Edital e constará dos seguintes procedimentos:

- I. Efetuar pagamento referente à taxa de inscrição, de acordo com as instruções constantes no endereço eletrônico, até a data de aceite pelas instituições bancárias, no valor de **R\$ 60,00 (sessenta reais) para o cargo de Agente Comunitário de Saúde.**
- II. O candidato deverá efetuar o pagamento do valor da inscrição por boleto bancário, pagável em qualquer agência bancária.
- III. O boleto bancário, disponível no endereço eletrônico [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br), deverá ser impresso para o pagamento do valor da inscrição, após a conclusão do preenchimento da ficha de inscrição on-line.
- IV. Não é recomendável a utilização de impressora matricial, devido ao elevado índice de rejeição na leitura do código de barras, ocasionado pela má qualidade de impressão (conforme BACEN por meio da Carta-Circular 2.926, de 25 de julho de 2000).
- V. É recomendável que o pagamento do boleto seja efetuado através da leitura do código de barras, por equipamento específico dos bancos ou seus correspondentes.
- VI. Ao realizar o pagamento do boleto bancário, o candidato deve conferir, junto com o operador do caixa, se o número do comprovante de pagamento é o mesmo da linha digitável do boleto (código de barras).

- VII. Pagamentos que forem realizados com a má leitura do código de barras e/ou que contenha erros de digitação da linha digitável do código de barras do boleto é de inteira responsabilidade do candidato podendo acarretar prejuízos ao mesmo.
- VIII. Não serão deferidos os candidatos que efetuarem pagamento do boleto após a data de vencimento do mesmo.
- 4.6** – O candidato que requerer a sua inscrição por meio do boleto não deverá enviar cópia do documento de identificação e de nenhum outro tipo de documento, sendo de sua exclusiva responsabilidade as informações cadastrais no ato da inscrição, sob as penas da lei, inclusive de indeferimento de sua inscrição.
- 4.7** – Não será permitida a transferência do valor pago como taxa de inscrição para outra pessoa, assim como a transferência da inscrição para pessoa diferente daquela que a realizou.
- 4.8** – O preenchimento do requerimento de Inscrição é de responsabilidade única e exclusiva do candidato.
- 4.9** – Constatada qualquer irregularidade da inscrição, esta poderá ser anulada, bem como todos os atos dela decorrente, com a exclusão do candidato do processo seletivo.
- 4.10** – As informações prestadas no formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se à Administração de Aurora (CE) suspender o ato de posse daquele que não preencher esse documento oficial de forma completa e correta, e bem como serem identificados dados comprovadamente inverídicos ou falsos.
- 4.11** – Após preencher o requerimento de inscrição, efetuar o pagamento e cumprir com todos os requisitos mencionados no ITEM 4.5 e seus incisos, o candidato poderá acessar a sua página (página do candidato) inscrição constando todos os seus dados cadastrais e bem como todas as informações sobre o certame e sua confirmação de inscrição.
- 4.12** - Caso o candidato encontre dificuldades de acesso via internet para cumprimento de seus objetivos quanto às etapas do presente concurso, o mesmo poderá obter informações e dirimir dúvidas junto a Comissão Responsável pelo Concurso, com o atendimento na Prefeitura Municipal de Aurora ou através do telefone (88) 3512- 2450 e pelo e-mail: [concursos@universidadepatativa.com.br](mailto:concursos@universidadepatativa.com.br).
- 4.13** – A taxa de inscrição uma vez paga, não será devolvida, mesmo nos casos de desistência, perda de prazos, indeferimento ou cancelamento da inscrição.
- 4.14** – Não será admitida a inscrição condicional provisória.
- 4.15** – Após o termino do prazo para o reconhecimento das inscrições, não serão admitidas qualquer outras, sob qualquer condição ou pretexto.
- 4.16** – Julgado os pedidos de inscrição, com o exame das informações apresentadas e satisfeitas as exigências, à Comissão Responsável pelo Concurso homologará as referidas inscrições e publicará as listas dos inscritos DEFERIDOS e INDEFERIDOS e a concorrência do cargo no site [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br) e na Prefeitura Municipal de Aurora (CE) no **dia 08 de Julho de 2015**.
- 4.17** – O Período de inscrição poderá ser prorrogado, a critério da Administração Municipal de Aurora (CE) e por solicitação da Comissão Responsável pelo presente Concurso Público;
- 4.18** – Estarão isentos do pagamento da taxa de inscrição os candidatos que comprovarem serem **DOADORES DE SANGUE** conforme o Item 4.20 deste Edital e bem como os que estejam amparados pelo Decreto 6.593, de 02 de outubro de 2008, publicado no Diário Oficial da União de 03 de outubro de 2008.

## **Prefeitura Municipal de Aurora (CE) - Edital do Concurso Público Nº. 001/2015**

---

Para tanto os interessados deverão requerer através do site [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br) nos dias **16 e 17 de Junho de 2015, das 09:00hs às 23:59hs.**

**4.19** – O candidato só poderá pedir isenção para uma única inscrição e utilizará apenas de um benefício (Doador de Sangue ou NIS).

**4.20** – O candidato que solicitar isenção como **DOADOR DE SANGUE**, deverá apresentar à Comissão responsável pelo Concurso, na **Secretaria de Administração do Município de Aurora – Avenida Antônio Ricardo, 43, Centro, CEP: 63360-000 – Aurora – CE nos dias 16 e 17 de Junho de 2015 das 09:00hs às 14:00hs**, a Certidão expedida pelo órgão competente comprovando 02 (duas) doações no período de 01 (um) ano e que a última doação tenha sido feita em um prazo de até 12 (doze) meses da realização do Concurso, até o término do período do pedido de isenção, juntamente com **cópia autenticadas do RG e CPF e comprovante de residência.**

**4.21** – O candidato interessado em solicitar a isenção do pagamento da taxa de inscrição como baixa renda deverá, solicitar mediante requerimento, disponível por meio do site [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br) dias **16 e 17 de Junho de 2015, das 09:00hs às 23:59hs**, e apresentar à Comissão responsável pelo Concurso, na **Secretaria de Administração do Município de Aurora – Avenida Antônio Ricardo, 43, Centro, CEP: 63360-000 – Aurora – CE nos dias 16 e 17 de Junho de 2015 das 09:00hs às 14:00hs**, as **cópias autenticadas do RG e CPF e comprovante de residência**, acompanhado da declaração que atende à condição conforme descrito nas alíneas abaixo:

- a. Estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), de que trata o Decreto 6.135, de 26 de junho de 2007;
- b. O NIS (Número de Identificação Social) é exclusivamente do candidato, não sendo aceito o NIS da mãe, cônjuge e/ou de parentes próximos.
- c. O NIS do candidato deve estar válido e com cadastro atualizado no CadÚnico, na data prevista no item 4.21.
- d. Apresentar na data descrita neste edital a declaração que atende à condição de inscrito no NIS com a assinatura do responsável com firma reconhecida.

**4.22** - A Universidade Patativa do Assaré consultará o órgão gestor do CadÚnico para verificar a veracidade das informações prestadas pelo examinando, ficando de inteira responsabilidade do candidato, podendo responder este, a qualquer momento, por crime contra a fé pública, o que acarreta sua eliminação do certame, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto 83.936, de 6 de setembro de 1979.

**4.23** - Não será deferida solicitação de isenção de pagamento de valor de inscrição requerida por fax, correio eletrônico ou pelos Correios.

**4.24** - O fato de o candidato estar participando de algum Programa Social do Governo Federal (PROUNI, FIES, Bolsa Família, etc.), assim como o fato de ter obtido a isenção em outros certames não garantem, por si só, a isenção da taxa de inscrição.

**4.25** – O deferimento/indeferimento dos pedidos de isenção de taxa de inscrição será divulgado **no dia 22 de Junho de 2015**, no endereço eletrônico [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br) e na Prefeitura Municipal de Aurora - CE.

**4.26** - O candidato terá 48 horas após a divulgação dos deferimentos ou indeferimentos dos pedidos de isenção para interposição de recursos através do site [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br), nos dias **23 e 24 de Junho de 2015.**



**4.27** - O resultado da análise dos pedidos de isenção de taxa de inscrição, após a apreciação e julgamento dos recursos eventualmente interpostos, será divulgado no dia **26 de Junho de 2015**, no site [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br).

**4.28** – Os candidatos que tiverem seus pedidos de isenção indeferidos deverão acessar a página do candidato e imprimir o boleto para pagamento conforme item 4.5; IV deste edital.

**4.29** – O candidato que tiver seu pedido de isenção deferido não será necessário efetuar sua inscrição.

## **5 – DO COMPROVANTE DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO**

**5.1** – O Comprovante de confirmação de Inscrição informará ao candidato o local, a sala e horário de sua prova. Por isso, depois de imprimi-lo, o candidato deverá guardá-lo cuidadosamente, apresentá-lo no dia das provas juntamente com o documento original de identificação com foto. Sua apresentação na portaria e durante as provas será **INDISPENSÁVEL**.

**5.2** – O comprovante de confirmação de inscrição do candidato poderá ser impresso a partir do dia **15 de Julho de 2015**, acessando o site [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br), campo concurso em andamento, utilizando a aba de login e senha (**Nº de RG e CPF**) que será disponibilizado ao candidato no momento do preenchimento de sua inscrição o mesmo deverá ser apresentado juntamente com sua identificação no dia da realização da prova objetiva.

## **6 – DOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS**

**6.1** – Às pessoas portadoras de necessidades especiais, que pretenderem fazer uso das prerrogativas que lhes são facultadas no Inciso VIII, do Art. 37, da Constituição Federal e Decreto 3.298, de 20/12/99, é assegurado o direito de inscrição no presente Concurso Público, desde que as necessidades especiais de que são portadoras sejam compatíveis com as atribuições objeto do cargo em provimento.

**6.2** – Consideram-se pessoas portadoras de necessidades especiais aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no artigo 4º. Do decreto 3.298/99.

**6.3** – No ato da inscrição, o candidato portador de necessidade especial deverá, no requerimento de Inscrição, declarar essa condição e a necessidade especial com expressa referência ao código atestando a espécie e o grau ou nível da necessidade especial, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como a provável causa da necessidade especial. Este laudo será entregue a Comissão executiva do Concurso na Prefeitura Municipal de Aurora (CE), juntamente com cópia de qualquer documento de identidade com foto (autenticado), boleto bancário impresso e pago e o comprovante de residência no período de inscrição.

**6.4** – Caso o candidato não anexe o laudo emitido por médico especialista na área de atuação na esfera da deficiência do candidato, fornecido pela AMB-Associação Médica Brasileira, não será considerado como deficiente apto para concorrer às vagas reservadas, mesmo que tenha assinalado tal opção no Requerimento de Inscrição.

**6.5** – Será eliminado da lista dos portadores de necessidades especiais o candidato cuja necessidade especial especificada no requerimento de Inscrição não se conteste.

**6.6** – O candidato portador de necessidade especial que, no ato da inscrição, não declarar esta condição conforme as determinações previstas neste edital não poderá impetrar recurso em favor de sua situação.

**6.7** – Caso necessite de condições especiais para se submeter às provas e demais exames previstos neste edital, o candidato portador de necessidade especial deverá solicitá-las por escrito no ato da inscrição, justificando os motivos de sua solicitação.



**6.8** – Os candidatos portadores de necessidades especiais que necessitarem da prova especial deverão requerê-la no momento da inscrição. Os candidatos que não fizerem, seja qual for o motivo alegado, não terão a prova especial preparada.

**6.9** – Os portadores de necessidades especiais (visuais) poderão optar por prestar provas mediante ajuda de um leitor designada pela Comissão Organizadora do Concurso ou através da utilização de provas ampliadas solicitadas conforme item 6.9.

**6.10** – Não serão considerados como de necessidades especiais os portadores de distúrbios de acuidade visual, passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres.

**6.11** – As pessoas portadoras de necessidades especiais resguardam as condições especiais previstas no Decreto 3.298/99, particularmente e seu art.40, a participarem do Concurso em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação e critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

**6.12** – A publicação do resultado final do concurso será feita em duas listas, contendo na primeira, a pontuação de todos os candidatos aprovados, inclusive a dos portadores de necessidades especiais, e na segunda, somente a pontuação destes últimos.

**6.13** – Os candidatos portadores de necessidades especiais, aprovados no Concurso Público, terão preferência à nomeação em relação aos demais candidatos classificados no cargo, observado o percentual previsto no Edital.

**6.14** – Não havendo candidatos aprovados para as vagas reservadas aos portadores de necessidades especiais, estas serão preenchidas por candidatos não portadores de necessidades especiais, com estrita observância da ordem classificatória.

**6.15** – Os casos omissos neste Edital em relação aos portadores de necessidades especiais obedecerão ao disposto no Decreto 3.298/99.

## **7 – DOS PROGRAMAS**

**7.1** – Os programas das matérias sobre a qual versará a prova objetiva de múltipla escolha, as atribuições dos cargos, a ficha de inscrição integram o manual do candidato que será disponibilizado no site: [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br).

## **8 - DA ETAPA DAS PROVAS**

**8.1** – Prova Objetiva:

- a. A prova objetiva será de caráter eliminatório e classificatório e somente serão aprovados os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 50 % (cinquenta por cento) de acertos.
- b. A prova escrita constará de **30 (trinta) questões objetivas** de múltipla escolha, com 04 (quatro) alternativas, sem N.D.A. ou equivalente, tendo apenas 01 (uma) opção correta, **será atribuído a cada questão o valor de 3,3 (três vírgula três) pontos.**
- c. O Caderno de Prova constará de:

NÍVEL DO CARGO	AREA	QUANT. DE QUESTÕES
<b>MÉDIO COMPLETO</b>	Língua Portuguesa	<b>10</b>
	Noções de Informática	<b>05</b>
	Conhecimentos Específicos	<b>15</b>

- d. A aplicação da **prova objetiva** será realizada no dia **19 de Julho de 2015 dando início às 09:00** com duração de 03 (três) horas, em local a ser divulgado no **COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO**, que será impresso na pagina do candidato no site [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br) campo concurso em andamento a partir dia **15 de Julho de 2015.**

- e. A prova objetiva versará sobre o conteúdo programático constante do anexo II do Edital;
- f. Ao terminar a prova escrita, o candidato deverá entregar o **CARTÃO RESPOSTA** devidamente assinado e deverá também assinar a lista de presença, sob pena de ser eliminado do certame por ato da Comissão Responsável pelo Concurso. Será permitido a este levar consigo o caderno de provas.
- g. Os 03 (três) últimos candidatos de cada sala só poderão sair juntos e aqueles que desobedecerem a essa disposição serão considerados desclassificados por termo de ocorrência lavrado pela Comissão Responsável pelo Concurso e seus fiscais.
- h. O gabarito parcial para conferência do desempenho dos candidatos será divulgado no site da Entidade **www.universidadepatativa.com.br** no dia **20 de Julho de 2015**.
- i. O gabarito citado na letra acima poderá ser alterado em função de recursos impetrados e os cartões respostas serão corrigidos de acordo com o gabarito oficial.

## **9 – DAS PROVAS E DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

**9.1** - O **CARTÃO RESPOSTA** será distribuído após 60 minutos do início da prova, devendo ser assinado pelo candidato e não conter marca fora dos quadriculos.

**9.2** - O quadrículo correspondente à resposta de cada questão deve ser preenchido completamente, com caneta esferográfica azul ou preta, conforme o exemplo:

02	A	<b>B</b>	C	D
----	---	----------	---	---

**9.3** – A questão que contenha mais de uma resposta, emenda ou rasuras, ainda que legível, não será computada.

**9.4** – A pontuação de questões por ventura anuladas pela organização do Concurso somará em favor de todos os candidatos.

## **10 – DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS**

**10.1** – Recomenda-se aos candidatos o comparecimento ao local das provas 60 minutos antes do seu início, munidos do **COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO, DOCUMENTO ORIGINAL DE RECONHECIMENTO NACIONAL CONTENDO FOTOGRAFIA**, caneta esferográfica azul ou preta. Não se admitirá a entrada, no recinto das provas de candidatos que chegarem atrasados.

**10.2** – Não haverá, sob qualquer pretexto, segunda chamada para as provas, nem realização de provas fora do horário e dos locais marcados para todos os candidatos e o não comparecimento implicará na eliminação do candidato.

**10.3** – Estará automaticamente excluído do Concurso o candidato que praticar ato de grosseria, de incorreções ou descortesia para com a comissão, examinadores, auxiliares demais candidatos ou autoridades presentes aos atos do Concurso, ou se apresentar para as provas com sinais de embriaguez.

**10.4** – O candidato que porventura sentir-se mal durante a realização das provas, poderá interrompê-las até que se restabeleça no próprio local de realização das provas. Caso o candidato não se restabeleça em tempo hábil para terminar sua prova dentro do horário estabelecido, estará eliminado do Concurso.

**10.5** – Terá suas provas anuladas e será automaticamente eliminado do certame o candidato que, durante a sua realização:

- a. For surpreendido dando e/ou recebendo auxílio para a execução das provas;
- b. Utilizar-se de Livros, dicionários, notas e/ou impressos que não forem expressamente permitidos e/ou que se comunicar com outro examinando;

- c. For surpreendido portando aparelhos eletrônicos, tais como: máquinas calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, telefones celulares, smartphones, tablets, iPod®, gravadores, pendrive, mp3 player ou similar, qualquer receptor ou transmissor de dados e mensagens, bipe, notebook, palmtop, walkman®, máquina fotográfica, controle de alarme de carro etc., bem como relógio de qualquer espécie, qualquer recipiente, tais como garrafa de água e suco que não seja fabricado com material transparente, óculos escuros, protetor auricular ou quaisquer acessórios de chapelaria, tais como chapéu, boné, gorro etc. e, ainda, lápis, lapiseira/grafite com quaisquer descrição, marca-texto e(ou) borracha.
- d. Faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, com as autoridades presentes e/ou com os demais examinandos;
- e. Fizer anotação de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição e/ou em qualquer outro meio;
- f. Não entregar o material das provas e/ou continuar escrevendo após o término do tempo destinado para a sua realização;
- g. Afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
- h. Ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a Cartão Resposta.
- i. Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;
- j. Utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em papéis, que não os permitidos;
- k. For surpreendido portando qualquer tipo de arma;
- l. Recusar-se a ser submetido a qualquer procedimento que vise garantir a lisura e a segurança do processo de aplicação do Exame.

**10.6** – As salas de provas serão fiscalizadas por pessoas especialmente designadas pela Comissão Responsável do Concurso.

**10.7** – Fica vedado o ingresso de pessoas estranhas ao Concurso no local das provas; com exceção das autoridades com poderes constitucionais de zelar pela ordem e lisura do certame.

**10.8** – É de responsabilidade do candidato ao terminar a prova escrita de múltipla escolha, preencher o cartão resposta entregando-o preenchido e assinado ao fiscal, sob pena de ter sua prova anulada. Sendo permitido a este levar consigo o caderno de provas.

**10.9** – Após o término das provas, o candidato deverá deixar imediatamente o recinto das mesmas, sendo terminantemente proibido de fazer contato com candidatos que ainda não terminaram as provas, sob pena de ser excluído do Certame.

## **11 – DO JULGAMENTO E DA PUBLICAÇÃO DE RESULTADOS**

**11.1** — O resultado da prova Objetiva será publicado por afixação no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Aurora (CE) e no site: [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br) no dia **28 de Julho de 2015**.

**11.2** – Terminada a avaliação das provas e decorrido os prazos recursais, o resultado Final Classificatório será publicado por afixação no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Aurora (CE) e no site: [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br) no dia **03 de Agosto de 2015**.

## **12 – DO DESEMPATE**

### **12.1 – Dos critérios de desempate:**

- a. O primeiro critério de desempate será a idade, dando-se preferência ao de idade mais elevada.
- b. O segundo critério de desempate será a maior nota nas questões de conhecimentos específicos para o cargo.
- c. O terceiro critério de desempate será através de sorteio.

**13 – DA POSSE**

**13.1 – O candidato deverá entregar no ato da posse cópia autenticada dos seguintes documentos:**

- a. 02 (duas) fotos 3 x 4 recentes (originais);
- b. Título de Eleitor, bem como comprovante de estar em dia com a Justiça Eleitoral;
- c. CIC/CPF;
- d. PIS/PASEP;
- e. Documento de Identidade que contenha fotografia (RG ou equivalente);
- f. Certificado de Reservista, para os candidatos do sexo masculino;
- g. Certidão de Casamento ou Certidão de Nascimento se solteiro;
- h. Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e respectiva caderneta de vacinação para os menores de 05 anos;
- i. Declaração de não ocupar outro cargo público, ressalvados os previstos no Art. 37, XVI, a, b e c da Constituição Federal;
- j. Atestado médico declarando que o ocupante do cargo se encontra apto a assumir suas funções;
- k. Declaração de bens;
- l. Prova de escolaridade completa e habilitação exigida para o provimento do cargo pretendido, adquirida em instituição de ensino oficial e legalmente reconhecida e o registro do órgão competente;
- m. Certidão Negativa de antecedentes criminais.
- n. Declaração com os dados atualizados do CNES (Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde) informando os vínculos empregatícios atuais, estando de acordo com a Portaria Nº 134 de 4 de abril de 2011.
- o. Atestar através de declaração com firma reconhecida dos declarantes que reside na área que irá exercer o cargo a mais de 06 (seis) meses da data da inscrição.

**13.2 –** A documentação será entregue através de cópias autenticadas legíveis, sendo facultado à Administração Municipal, proceder à autenticação, desde que sejam apresentados no ato, os documentos originais.

**13.3 –** Quando convocado para apresentar os documentos necessários para admissão, o candidato que não possuir habilitação legal exigida para o exercício do cargo, poderá requerer, por escrito uma única vez, o Prefeito Municipal, que seja reclassificado, passando a figurar na última posição da lista de classificação dos aprovados, relativa ao cargo para o qual prestou concurso, e assim sucessivamente quanto aos candidatos que venham a ser convocados e peçam reclassificação, e, quando ocorrer nova convocação para apresentar os documentos necessários à admissão, o candidato que não apresentar os documentos exigidos dentro do prazo estabelecido no ato convocatório, perderá o direito de ocupar a vaga para a qual concorreu.

**14 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**14.1 –** A inscrição do candidato implicará no conhecimento por parte deste, destas instruções e no compromisso de aceitar as condições do processo seletivo nos termos em que se acham estabelecidas neste Edital e Leis em vigor.

**14.2 –** O Manual do Candidato contendo o requerimento de inscrição, o Edital completo que regulamenta o Concurso e o programa das provas, será adquirido gratuito pelo site: [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br) e deverá ser lido antes da realização da inscrição.

**14.3 –** O preenchimento inexato dos dados do Requerimento de Inscrição determinará o CANCELAMENTO da inscrição.

**14.4** – A Prefeitura Municipal de Aurora (CE) e a Comissão Responsável pelo Concurso não se responsabilizam por equívocos eventualmente cometidos pelo candidato, por deixar de ler este Edital.

**14.5** – Será publicada apenas a listagem contendo os nomes dos candidatos aprovados.

**14.6** – As nomeações obedecerão rigorosamente à ordem de classificação, sempre respeitando os requisitos da legislação Federal, Estadual e Municipal vigente.

**14.7** – O prazo de validade deste Concurso é de dois (02) anos, a contar da publicação da homologação, podendo ser prorrogável por igual período apenas uma vez (§ III, Art. 37 da Constituição Federal).

**14.8** – Durante o prazo improrrogável previsto no Edital de convocação, aquele aprovado em concurso público será convocado com prioridade, sobre novos concursados, para assumir cargo ou emprego, na carreira. (§ IV do Art.37 da Constituição Federal).

**14.9** – As nomeações serão feitas na medida das necessidades administrativas e da existência de recursos orçamentários e financeiros, observadas as notificações previstas na Constituição Federal, na Lei de Responsabilidade Fiscal e na Lei Orgânica do Município.

**14.10** – O candidato convocado para a posse, que não assumir no prazo da convocação, será compulsoriamente eliminado da classificação, convocando-se o classificado imediatamente subsequente, exceto nos casos de pedido de reclassificação.

**14.11** – Fica assegurado ao candidato, o direito a impetrar recursos nos prazos estabelecidos no **Anexo I** deste edital, contado da publicação de resultados deste Concurso, sob pena de preclusão.

**14.12** – O candidato somente poderá pedir revisão da sua própria prova.

**14.13** – Os recursos impetrados pelo candidato em qualquer fase deste certame deverão ser pelo site: **[www.universidadepatativa.com](http://www.universidadepatativa.com)** obedecendo ao prazo estabelecido no item 14.12 deste edital.

**14.14** – Nos recursos e pedidos de revisão de qualquer dos resultados deste concurso, deverão constar às justificativas pormenorizadas, sendo liminarmente indeferidos aos que forem protocolados fora do prazo e que não contenham fatos novos ou que se baseiem em razões subjetivas.

**14.15** – A Prefeitura Municipal de Aurora (CE), através do órgão competente, fornecerá ao candidato, ao tomar posse, todas as instruções necessárias à sua nomeação.

**14.16** – A inexatidão das afirmativas, irregularidades nos documentos ou não comprovação de atendimento a todos os requisitos e condições estabelecidos neste Edital, mesmo que verificados após homologação das inscrições e, em especial, por ocasião da posse, acarretarão nulidade da inscrição e eliminação do candidato do Concurso Público.

**14.17** – Independente de sua aprovação/classificação neste Concurso Público, não será admitido candidato ex-servidor de qualquer órgão de Administração Pública, que tenha sido demitido por justa causa.

**14.18** – O candidato aprovado deverá manter junto à Prefeitura Municipal de Aurora (CE), durante o prazo de validade deste Concurso Público, seu endereço atualizado, visando à eventual nomeação, não lhe cabendo qualquer reclamação, caso seja impossível a Administração Municipal convocá-lo por falta dessa atualização.

**14.19** – O candidato que por qualquer motivo não apresentar, em tempo hábil, a documentação completa, perderá automaticamente o direito à posse.

## **Prefeitura Municipal de Aurora (CE) - Edital do Concurso Público N°. 001/2015**

---

**14.20** – A qualquer tempo que sejam constatadas informações fraudulentas, o candidato será eliminado do Concurso Público. No caso de já estar admitido, será demitido sem prejuízo das demais medidas penais cabíveis ao caso.

**14.21** – A carga horária dos servidores municipais é de 40 (quarenta) horas semanais e as atribuições dos cargos em concurso são as constantes da Lei.

**14.22** – As despesas relativas à participação do candidato no concurso e a participação para a posse e exercício correrão a expensas do próprio candidato.

**14.23** – O planejamento e execução do presente concurso ficarão sob a responsabilidade da UNIVERSIDADE PATATIVA DO ASSARÉ, por força de resultado de certame licitatório e efetivação de contrato.

**14.24** – Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Responsável do Concurso, "Ad Referendum" do Prefeito Municipal de Aurora (CE).

HOMOLOGO, PARA OS EFEITOS LEGAIS, O PRESENTE EDITAL, QUE TEM POR OBJETO A REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO DE PROVA OBJETIVA PARA PROVIMENTO DE CARGO VAGO EXISTENTE E QUE VIEREM A VAGAR PELO TEMPO DE VALIDADE DO CERTAME, INCLUSIVE EM CASO DE PRORROGAÇÃO, JUNTO AO QUADRO PERMANENTE DO GRUPO OCUPACIONAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA (CE).

Gabinete da Prefeitura Municipal de Aurora (CE), 15 de Junho de 2015.

**JOSÉ ADAILTON DE MACEDO**  
**Prefeito Municipal**



## **ANEXO I**

### **CRONOGRAMA GERAL DE EVENTOS**

<b>DATAS</b>	<b>EVENTOS</b>
<b>16 e 17/06/2015</b>	Período de solicitação de isenção da taxa de inscrição <b>através do site: <a href="http://www.universidadepatativa.com.br">www.universidadepatativa.com.br</a>.</b>
22/06/2015	Publicação do deferimento/indeferimento da solicitação de isenção da taxa de inscrição.
23 e 24/06/2015	Período de recursos da isenção da taxa de inscrição.
26/06/2015	Resultado da análise dos recursos de isenção de taxa de inscrição.
<b>19/06 à 03/07/2015</b>	<b>Período de inscrições.</b>
08/07/2015	Publicação das inscrições deferidas/indeferidas. (por pagamento de Boleto)
09 e 10/07/2015	Período de recursos das inscrições. (por pagamento de Boleto)
14/07/2015	Resultado dos recursos das inscrições. (por pagamento de Boleto)
15/07/2015	Data de início da liberação do Cartão de Inscrição no site: <b><a href="http://www.universidadepatativa.com.br">www.universidadepatativa.com.br</a></b>
<b>19/07/2015</b>	<b>Realização da Prova Objetiva</b>
20/07/2015	Publicação do Gabarito Parcial da Prova Objetiva.
21 e 22/07/2015	Período de recursos contra a Prova Objetiva e do Gabarito Parcial <b>através do site: <a href="http://www.universidadepatativa.com.br">www.universidadepatativa.com.br</a></b>
27/07/2015	Resultado das análises dos recursos e Publicação do Gabarito Oficial.
<b>28/07/2015</b>	<b>Publicação do Resultado Parcial dos aprovados da Prova Objetiva.</b>
29 e 30/07/2015	Período para recursos contra o Resultado Parcial dos aprovados da Prova Objetiva.
31/07/2015	Resultado da análise dos recursos contra o resultado parcial dos aprovados da prova objetiva.
03/08/2015	<b>Resultado Oficial Final Classificatório.</b>



## **ANEXO II**

### **COMPETÊNCIAS DO CARGO**

O Cargo de **Agente Comunitário de Saúde** deverá ser ocupado por pessoas portadoras de certificado de conclusão do **Ensino Médio Completo** e que, após cumprir todos os procedimentos legais de ingresso no serviço público, terá como função principal: Cadastrar todas as famílias em sua área de atuação; realizar uma visita mensal para avaliar as condições de vida familiar; manter controle mensal do peso e medida das crianças de até (05) cinco anos de idade; acompanhar e verificar cartão de vacinação das crianças; orientar a comunidade quanto a prevenção de doenças infecciosas e respiratórias; orientar e ensinar o uso de terapias de reidratação oral, no caso de diarreias; incentivar o aleitamento materno; identificar gestantes e encaminhá-las para o pré-natal e acompanhar as consultas médicas mensalmente, inclusive a vacinação antitetânica; identificar gestantes, crianças e idosos desnutridos, para mensalmente suplementar a alimentação com farinha multimistura; orientar mulheres na prevenção do câncer de mama e colo de útero, encaminhando-as para exames de controle da Unidade Básica de Saúde; orientar as famílias no planejamento familiar; orientar a comunidade na prevenção das DST's; Assistir os doentes em tratamento nos Centros de Saúde do Município; orientar a comunidade na saúde ambiental; orientar a população sobre doenças endêmicas; atuar conjuntamente com a equipe de saúde na presunção da dengue e nos programas SISVAN e PSE.

### **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

#### **CONHECIMENTOS BÁSICOS**

**LÍNGUA PORTUGUESA:** Interpretação e Compreensão de Texto; Ortografia; Significados das palavras – Sinônimos, Antônimos, Parônimos e Homônimos; Denotação e Conotação; Divisão Silábica; Pontuação; Acentuação Gráfica; Flexão do substantivo; Emprego dos Pronomes; Regência nominal e verbal; Concordância nominal e verbal; Novo acordo ortográfico da Língua Portuguesa.

**NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Noções básicas de informática, Windows, Word, Excel, Power Point, Conceito de internet e intranet. Ferramentas e aplicativos de navegação. Acesso à distância a computadores, transferência de informação e arquivos, aplicativos de áudio, vídeo, multimídia. Conceitos de proteção e segurança. Noções básicas do funcionamento do Computador. Conceitos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos de informática. Hardware e de software. Organização e gerenciamento de arquivos, pastas e programas, instalação de periféricos.

#### **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA O CARGO.**

A assistência à saúde da mulher (pré-natal, preventivo do câncer do colo de útero e mama, planejamento familiar); Noções elementares referente a assistência à saúde da criança e do adolescente; Noções elementares referente a saneamento básico; Sistema a Único de Saúde - SUS - princípios e diretrizes; Noções elementares referente ao processo saúde e doença; Equipe de saúde; Noções elementares referente a assistência à saúde do adulto (problemas respiratórios, cardiológicos, diabetes mellitus, hipertensão arterial; noções elementares referente; Programa de Saúde da Família - estratégia de reorientação do modelo assistencial - Princípios e diretrizes (equipe mínima, territorialização); Programa de Agente Comunitário de Saúde; Atribuições do Agente Comunitário de Saúde - Lei 11.350; Noções elementares referente às Doenças Sexualmente Transmissíveis, tipos, forma de contágio e prevenção; Visita domiciliar (características e objetivos); SIAB - Sistema de Informação da Atenção da Atenção Básica -

## **Prefeitura Municipal de Aurora (CE) - Edital do Concurso Público N°. 001/2015**

---

Fichas A, B, C, D, SSA2, PMA2; Cadastramento das famílias e o acompanhamento a gestante, hipertenso, diabético; Noções referente à doenças de notificação compulsória; Noções referentes o acompanhamento ao paciente com tuberculose e hanseníase; Nutrição, e Aleitamento Materno, Noções elementares referente à Saúde Bucal.