

## **CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS E DE PROVAS PARA:**

- Provimento de cargos efetivos do Quadro de Pessoal Permanente do Poder Executivo do Município de Amontada;
- Formação de Cadastro de Reserva.

### **MANUAL DO CANDIDATO**

(Este Manual contém o Edital de Regulamentação do Concurso, em seu inteiro teor, e seus anexos)

#### **• Inscrição no Concurso:**

A inscrição será feita somente na forma presencial na sede do Município de Amontada no local, horário e período que constam do Cronograma de Eventos do Concurso.

#### **• Taxa de Inscrição:**

Nível Fundamental Completo e Incompleto (Alfabetizado): R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
Nível Médio e Médio/Técnico: R\$ 70,00 (setenta reais);  
Nível Superior e Magistério: R\$ 120,00 (cento e vinte reais).

#### **• Fases do Concurso:**

Prova Objetiva para todos os cargos;  
Prova Prática (Aula) para os cargos de Magistério.  
Avaliação de Títulos para os cargos de Nível Superior e Magistério;

#### **• Provas:**

As Provas Objetivas serão aplicadas na cidade de Amontada, em data, horário e local a serem informados no cartão de informação do candidato.

#### **• Cronograma de Eventos do Concurso:**

Será divulgado no endereço eletrônico do Concurso ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)).

#### **• Outras Informações:**

Na Sede da CEV/UECE, em Fortaleza, nos telefones (85) 3101.9710 ou (85) 3101.9711, no e-mail [concurso.amontada@uece.br](mailto:concurso.amontada@uece.br) e no endereço eletrônico do CEV/UECE ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)).

## ESTADO DO CEARÁ

Prefeitura Municipal de Amontada  
Gabinete do Prefeito

Fundação Universidade Estadual do Ceará - FUNECE  
Comissão Executiva do Vestibular – CEV/UECE

### EDITAL Nº 01/2015 - PMA/AMONTADA, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2015

**O PREFEITO MUNICIPAL DE AMONTADA-CEARÁ, PAULO CÉSAR DOS SANTOS**, no uso de suas atribuições legais, em consonância com o Art. 37, inciso II, da Constituição Federal e demais leis municipais pertinentes, torna pública a abertura de inscrições e as normas e condições regulamentadoras do Concurso Público de Provas e Títulos e de Provas para provimento de cargos efetivos integrantes do Quadro de Pessoal do Poder Executivo do Município e formação de Cadastro de Reserva.

#### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1.** Este Concurso será regido pelas normas e condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos e pela legislação pertinente.
- 1.2.** O Concurso Público de Provas e Provas e Títulos, regido por este Edital, será organizado pela Fundação Universidade Estadual do Ceará – FUNECE, por intermédio da Comissão Executiva do Vestibular da Universidade Estadual do Ceará – CEV/UECE e interveniência do Instituto de Estudos, Pesquisas e Projetos da UECE – IEPRO.
- 1.3.** Compete ao Município de Amontada a coordenação deste Concurso por intermédio de Comissão designada para este fim e à Fundação Universidade Estadual do Ceará a responsabilidade pela realização dos serviços operacionais e técnicos especializados referentes ao Certame, em conformidade com o contrato celebrado entre as partes.
- 1.4.** Todas as matérias relacionadas ao Concurso serão divulgadas no endereço eletrônico da CEV/UECE ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)) e por meio de Comunicados, Avisos, Notícias e Informações.
- 1.5.** Os cargos ofertados neste Concurso foram criados pelas Leis Municipais Nº 729/2007, de 15/10/2007; Nº 932/2012, de 14/02/2012; Nº 1015/2014, de 27/01/2014; Nº 1095/2015, de 14/09/2015.
- 1.6.** O Concurso Público regido por este Edital será realizado da seguinte forma:
  - a) Fase Única** para os cargos de Nível Fundamental Incompleto (Alfabetizado), Fundamental Completo e Médio, consistindo de Prova Objetiva, de múltipla escolha, com quatro alternativas (A, B, C, D), de caráter eliminatório e classificatório.
  - b) Duas fases** para os cargos de Nível Superior, exceto magistério, consistindo de:
    - i.** Prova Objetiva, de múltipla escolha, com quatro alternativas (A, B, C, D), de caráter eliminatório e classificatório;
    - ii.** Avaliação de Títulos, de caráter classificatório.
  - c) Três fases** para os cargos de Magistério, consistindo de:
    - i.** Prova Objetiva, de múltipla escolha, com quatro alternativas (A, B, C, D), de caráter eliminatório e classificatório;
    - ii.** Prova Prática (Aula), de caráter eliminatório e classificatório;
    - iii.** Avaliação de Títulos, de caráter classificatório.
- 1.7.** O Concurso Público, regido por este Edital, destina-se a:
  - a)** selecionar candidatos para provimento de cargos que constam no **Anexo II**, respeitando o limite de vagas estabelecidas;
  - b)** selecionar candidatos para a formação de Cadastro de Reserva para provimento dos mesmos cargos, visando suprir eventuais desistências, exclusões de candidatos ou cobertura de novas vagas surgidas ou criadas dentro do prazo de validade do Concurso Público, em caso de necessidade permanente da administração pública municipal;
  - 1.7.1.** O Cadastro de Reserva será formado pelos candidatos aprovados no Concurso Público, que, na ordem de classificação por cargo, posicionarem-se além do número de vagas destinadas a cada um deles.
  - 1.7.2.** Os candidatos nomeados serão lotados na Administração Direta do Poder Executivo de Amontada e nas Autarquias Municipais SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto; AMONTADAPREV – Instituto de Previdência de Amontada; AMAMA – Autarquia do Meio Ambiente do Município de Amontada;

- 1.8.** O prazo de validade deste Concurso será de 2 (dois) anos contados da data de sua homologação, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério e por ato expresso da autoridade municipal competente.
- 1.9.** As vagas serão preenchidas na ordem da classificação por cargo, no prazo de validade do Concurso, por ato de convocação, de acordo com a necessidade e a conveniência da Administração Municipal.
- 1.10.** A lotação dos aprovados far-se-á, por ato da Administração Municipal de Amontada, de acordo com a opção feita pelo candidato na Ficha de Inscrição Presencial e nas condições estabelecidas no **Anexo II**, deste Edital.
- 1.11.** Os candidatos aprovados no Concurso, após o seu provimento, terão suas relações de trabalho regidas pela Lei Municipal Nº 146, de 20 de julho de 1992 (Estatuto dos Servidores Municipais de Amontada) e no caso específico do Magistério, será aplicada ainda, a Lei Municipal Nº 131, de 11 de maio de 1991 (Estatuto do Magistério), resguardando-se ao Município, no futuro, o direito de realizar as alterações que achar convenientes nas normas que regulam sua relação com seus servidores, obedecendo os limites impostos pela legislação vigente.
- 1.12.** Durante 3 (três) anos, o candidato empossado no cargo deverá cumprir o estágio probatório, período no qual estará sob avaliação.
- 1.13.** São partes integrantes deste Edital os seguintes **Anexos**:
- Anexo I** - formulário padronizado de atestado médico para inscrição dos candidatos concorrentes às vagas reservadas para pessoas com deficiência;
  - Anexo II** - códigos de opção, cargos, área de atuação, órgão/localidade de lotação, carga horária semanal, vagas, salário base e qualificação exigida para investidura no cargo;
  - Anexo III** - descrição das atribuições dos cargos;
  - Anexo IV** - tabela das provas objetivas da 1ª fase contendo disciplinas, números de questões e seus valores e perfil mínimo para aprovação;
  - Anexo V** - conteúdo programático das disciplinas integrantes das provas objetivas da 1ª fase;
  - Anexo VI** - tabela com as denominações dos títulos e suas respectivas pontuações;
  - Anexo VII** - formulário do currículo padronizado para avaliação dos títulos.

## **2. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA PROVIMENTO E INVESTIDURA NOS CARGOS**

- 2.1.** Os requisitos básicos para provimento e investidura nos cargos são, cumulativamente, os seguintes:
- a)** ter sido aprovado e classificado neste Concurso Público;
  - b)** ser brasileiro ou, em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do § 1º, artigo 12, da Constituição Federal de 1988;
  - c)** estar quite com as obrigações eleitorais;
  - d)** estar quite com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
  - e)** encontrar-se em pleno gozo de seus direitos políticos;
  - f)** não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade incompatível com nova investidura em cargo público;
  - g)** apresentar diploma ou certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso que comprove a escolaridade exigida para o cargo de opção do candidato, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, bem como comprovação de experiência quando houver exigência neste sentido;
  - h)** estar apto, fisicamente e mentalmente, para o exercício das atribuições do cargo, mediante atestado expedido pela Perícia Médica Municipal, e no caso específico dos profissionais do magistério, apresentar exame Laringoscópico e de Articulação Têmporo-Mandíbula-ATM, acompanhados de laudo da Junta Médica Municipal;
  - i)** ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da posse;
  - j)** apresentar certidão negativa de antecedentes criminais (estadual e federal);
  - k)** não acumular cargos, empregos ou funções públicas, salvo nos casos constitucionalmente admitidos - apresentar declaração;
  - l)** apresentar declaração de bens;
  - m)** no caso de candidato com deficiência, apresentar documento de Perícia Médica atestando que possui deficiência na forma disposta no **item 4** deste Edital e que a deficiência é compatível com as atribuições do cargo de opção do candidato;
  - n)** cumprir, na íntegra, as determinações previstas neste Edital.

- 2.2.** O candidato, se aprovado e classificado dentro do limite das vagas, por ocasião da nomeação até a data da posse do cargo, deverá provar que preenche todos os requisitos do **subitem 2.1**, apresentando os comprovantes exigidos e outros documentos que lhe forem solicitados.
- 2.3.** As cópias dos documentos a serem apresentadas no ato da convocação deverão ser devidamente conferidas com os originais ou mediante cópias autenticadas.

### **3. DAS INSCRIÇÕES**

- 3.1.** A inscrição do candidato no Concurso implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento ou inconformismo.
- 3.2.** De acordo com o Art. 73 da Lei Orgânica Municipal de Amontada os concursos públicos para preenchimento de cargos, empregos ou funções na administração municipal não poderão ser realizados antes de decorridos 30 (trinta) dias do encerramento das inscrições, as quais deverão permanecer abertas por, no mínimo, 15 (quinze) dias.
- 3.3.** As inscrições serão feitas somente na forma presencial, na sede do Município de Amontada, mediante o preenchimento da Ficha de Inscrição Presencial que será entregue ao candidato juntamente com o boleto bancário, referente à taxa de inscrição.
- 3.3.1.** O local, horário e período das inscrições encontram-se no Cronograma de Eventos do Concurso que será disponibilizado no site ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)).
- 3.3.2.** Não serão aceitos pedidos de inscrição pela internet, condicional, por via postal, fac-símile (fax) ou extemporâneos.
- 3.3.3.** Não serão aceitos pedidos de inscrição que não estejam em conformidade com o que está estabelecido neste Edital.
- 3.4.** Os valores da taxa de inscrição do Concurso, a ser pagos por intermédio de boleto bancário pré-impresso recebidos no local de inscrição juntamente com a Ficha de Inscrição Presencial, são os seguintes:
- a)** R\$ 120,00 (cento e vinte reais) para os cargos de nível superior e magistério;
  - b)** R\$ 70,00 (setenta reais) para os cargos de nível médio e médio/técnico;
  - c)** R\$ 50,00 (cinquenta reais) para os cargos de nível Fundamental Completo e Incompleto (Alfabetizado).
- 3.5.** Não haverá isenção do pagamento da taxa de inscrição.
- 3.5.1.** Os candidatos que fizerem jus a algum tipo de isenção legal da taxa de inscrição deverão requerê-la até o terceiro dia do período de inscrição, de forma fundamentada (fundamentação legal e fática) para ser analisada pela CEV/UECE, devendo o requerimento ser entregue em Amontada no local da inscrição, não aceitando-se pedido de isenção fora do prazo, ou sem a documentação pertinente.
- 3.6.** Antes de efetuar o pagamento da taxa de inscrição, o candidato deverá certificar-se das normas e condições estabelecidas neste Edital, pois não haverá devolução da taxa em nenhuma hipótese.
- 3.7.** Os pedidos de inscrição serão objeto de análise para confirmação do pagamento da taxa de inscrição e do correto preenchimento da Ficha de Inscrição Presencial.
- 3.8.** Ao candidato será atribuída total responsabilidade pelo correto preenchimento dos campos da Ficha de Inscrição Presencial.
- 3.9.** O candidato que preencher a Ficha de Inscrição Presencial com dados ou informações não verídicos ou apresentar, a qualquer tempo, documentos falsos, incompletos, adulterados ou vencidos, ou em desacordo com este Edital, terá sua inscrição cancelada, tornando-se sem efeito quaisquer atos decorrentes dessa inscrição, sendo, conseqüentemente, eliminado do Certame.
- 3.10.** Cada candidato concorrerá a uma única vaga, devendo inscrever-se por cargo/órgão/localidade de lotação, quando for o caso.
- 3.11.** A inscrição somente será confirmada após a CEV/UECE receber a informação do banco comunicando o pagamento da taxa.
- 3.12.** A CEV/UECE não se responsabilizará por documento para o pagamento da taxa de inscrição digitado erroneamente no ato do pagamento e que, em razão do erro, o pagamento seja redirecionado para outro fim que não o de quitação da taxa de inscrição do Concurso.
- 3.13.** A CEV/UECE não se responsabilizará por problemas decorrentes do processo de recebimento da taxa de inscrição do Concurso, por parte do agente recebedor da taxa de inscrição, que possam acarretar o indeferimento do pedido de inscrição do candidato.
- 3.13.1.** Os pedidos de inscrição que forem indeferidos serão analisados pela CEV/UECE que, de ofício ou por provocação, poderá tornar sem efeito o indeferimento. Neste caso serão adotadas as

providências necessárias para a regularização da situação do candidato, com relação ao pagamento da taxa de inscrição.

- 3.14.** Na Ficha de Inscrição Presencial, o candidato indicará o código de opção do cargo, a localidade de lotação e informará, se for o caso, a condição de pessoa com deficiência.
- 3.15.** Após a entrega da Ficha de Inscrição Presencial a CEV/UECE poderá autorizar alterações nos dados constantes na referida ficha, desde que o pedido seja formulado até a data limite indicada no Cronograma de Eventos do Concurso.
- 3.15.1.** Para solicitar alteração de dados, o candidato deverá, no prazo estabelecido no cronograma, enviar mensagem para a CEV/UECE através do e-mail [concurso.amontada@uece.br](mailto:concurso.amontada@uece.br) indicando as alterações pretendidas e deverá aguardar mensagem de retorno com instruções pertinentes. Na mensagem deverá constar: nome completo; CPF; número da identidade; data de nascimento.
- 3.16.** As informações fornecidas na Ficha de Inscrição Presencial serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a CEV/UECE do direito de excluir do Concurso aquele que não preencher a ficha de forma completa e correta ou que a preencher com dados de terceiros.
- 3.17.** A CEV/UECE considerará, para efeito de formação do banco de dados do Concurso, as informações do candidato que constarem na Ficha de Inscrição Presencial e de alterações que tenham sido autorizadas pela CEV/UECE até o último dia estabelecido no Cronograma de Eventos. A partir desta data, a CEV/UECE considerará os dados fornecidos pelo candidato, como definitivos e passará a utilizá-los em todos os procedimentos referentes ao Concurso.
- 3.18.** Os pedidos de inscrição serão analisados pela CEV/UECE e aqueles que não estiverem de acordo com as condições estabelecidas neste Edital serão considerados indeferidos (não aceitos).
- 3.19.** Na data estabelecida no Cronograma de Eventos, a CEV disponibilizará, no endereço eletrônico ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)), a relação com os nomes dos candidatos que solicitaram inscrição, com sua situação de inscrição deferida (confirmada) ou indeferida (não confirmada).
- 3.20.** O candidato com pedido de inscrição indeferido, a que se refere o **subitem 3.19**, terá dois dias após a divulgação da situação do seu pedido de inscrição, para interpor recurso contra o indeferimento, por meio do endereço eletrônico do Concurso.
- 3.21.** O recurso de que trata o subitem anterior deverá ser feito exclusivamente mediante o preenchimento do formulário digital que estará disponível no site [www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev), a partir das 8 horas do primeiro dia até as 17 horas do segundo dia do prazo previsto no Cronograma, considerando-se o horário de Fortaleza. Após esse período, não serão aceitos pedidos de revisão.
- 3.22.** Em data estabelecida no Cronograma de Eventos, serão divulgados, no endereço eletrônico ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)), o resultado do julgamento dos recursos e a situação final de cada candidato recorrente, relativamente ao seu pedido de inscrição.

#### **4. DA PARTICIPAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA**

- 4.1.** O percentual de 5% (cinco por cento) das vagas ofertadas no Concurso serão destinados aos candidatos com deficiência, desde que esta (deficiência) não os impossibilite ao exercício do cargo.
- 4.2.** Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 4.1 resulte em número com fração, este será aproximado ao primeiro número inteiro subsequente.
- 4.3.** O percentual definido no subitem anterior incidirá sobre o:
- Número de vagas por cargo, sem lotação específica, desde que este número seja maior ou igual a 5 (cinco);
  - Somatório das vagas por cargo, por lotação por distrito, desde que o total do somatório seja maior ou igual a 5 (cinco).
- 4.3.1.** No presente Edital haverá reserva de vaga para pessoa com deficiência, nos quantitativos indicados, somente para os cargos de Agente Administrativo (01 vaga); Agente de Combate às Endemias (01 vaga); Auxiliar de Serviços Gerais (01 vaga); Secretário Escolar (01 vaga); Vigia (02 vagas); Técnico em Enfermagem (01 vaga); Professor de Ciências Humanas (01 vaga); Professor de Ciências Naturais (01 vaga); Professor de Matemática (01 vaga); Professor de Português/Inglês (01 vaga); Professor Polivalente (03 vagas).
- 4.3.2.** As disposições referentes ao preenchimento das vagas por candidato considerado como Pessoa com Deficiência e que tenha sido aprovado no Concurso estão a seguir estabelecidas:
- Os candidatos considerados pessoa com deficiência aprovados no Concurso por cargo serão classificados em lista de classificação especial referente a este cargo independentemente do distrito de lotação, constando somente os nomes dos candidatos com deficiência.
  - O preenchimento de vaga reservada para pessoa com deficiência para cada cargo com candidato com deficiência aprovado será feita de acordo com a lista classificação especial referente a tal cargo, respeitando-se a quantidade de vagas reservadas por cargo, mesmo que para isso deixe

de fora candidato que esteja concorrendo à ampla disputa, ou seja, neste caso o candidato deficiente ocupará a vaga em que está inscrito, tendo prioridade sobre aquele que concorre pela ampla disputa.

c) No caso de haver mais candidatos deficientes aprovados do que vagas oferecidas para um determinado cargo/distrito do que o número de vagas oferecidos para tal cargo/distrito, os candidatos excedentes comporão cadastro de reserva de pessoa com deficiência deste cargo/distrito, não podendo de ampla de outro distrito diferente de sua opção no ato de inscrição.

- 4.4.** Ao final do concurso, não havendo candidatos aprovados em número suficiente para prover todos os cargos destinados aos candidatos com deficiência, os cargos que excederem ao número de candidatos deficientes aprovados, poderão ser providos pelos candidatos não deficientes.
- 4.5.** É considerada deficiência, que assegura o direito a concorrer à vaga reservada, aquela conceituada na medicina especializada de acordo com os padrões estabelecidos pelo Decreto Nº 3.298, de 20/12/99, publicado no DOU de 21/12/99, Seção 1, alterado pelo Decreto Nº 5.296, de 02/12/2004, publicado na Seção 1 do DOU do dia 03/12/2004, e as contempladas pelo enunciado da Súmula Nº 377 do Superior Tribunal de Justiça (STJ): "O portador de visão monocular tem direito de concorrer, em concurso público, às vagas reservadas aos deficientes".
- 4.6.** Nos termos estabelecidos pelo Decreto Federal Nº 3.298, de 20/12/1999, o candidato portador de deficiência deverá informar esta condição na Ficha de Inscrição Presencial.
- 4.7.** A necessidade de intermediários permanentes para auxiliar na execução das atribuições do cargo impede a inscrição neste Concurso Público.
- 4.8.** Não é impedimento à inscrição ou ao exercício das atribuições pertinentes ao cargo a utilização de material tecnológico de uso habitual.
- 4.9.** As pessoas portadoras de deficiência, resguardadas as condições previstas no Decreto Federal Nº 3.298/1999, particularmente em seu artigo 40, participarão deste Concurso em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida. As condições especiais, previstas nos parágrafos 1º e 2º do artigo 40 do Decreto Federal Nº 3.298/1999, deverão ser solicitadas à CEV/UECE, por escrito, durante o período das inscrições, ficando o deferimento do pedido condicionado à indicação constante do Atestado referido no **subitem 4.10.**
- 4.10.** No período das inscrições, o candidato que deseja participar do Concurso concorrendo às vagas reservadas para pessoa com deficiência deverá entregar, em Amontada, a Ficha de Inscrição Presencial e o Atestado Médico original, preferencialmente, em modelo padronizado, conforme **Anexo I**, disponibilizado na internet, totalmente preenchido e expedido no prazo máximo de 12 (doze) meses antes do término das inscrições, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência, no Protocolo Geral da FUNECE, no Campus do Itaperi, em Fortaleza.
- 4.11.** O candidato na condição de pessoa com deficiência que não realizar a inscrição conforme as instruções constantes nos subitens anteriores perderá o direito de concorrer à reserva de vagas referida no **subitem 4.1**, e passará a concorrer para as vagas da ampla disputa.
- 4.12.** Os candidatos que, no ato da inscrição, declararem-se pessoa com deficiência, se aprovados no Concurso Público, terão seus nomes divulgados na lista geral de classificados e em lista à parte constando somente os nomes dos candidatos portadores de deficiência, entretanto, cada candidato, somente poderá ocupar uma única vaga ofertada neste concurso.
- 4.13.** Ao ser convocado, o candidato deverá submeter-se à Perícia Médica, com a assistência, se necessário, de equipe multiprofissional que confirmará de modo definitivo o enquadramento de sua situação como portador de deficiência, ou não, e a compatibilidade ou a incompatibilidade de sua deficiência, com as atribuições do cargo pretendido.
- 4.14.** Será eliminado da lista de candidatos portadores de deficiência, passando automaticamente para a lista de Classificação Geral, o candidato cuja deficiência informada no Atestado Médico de que trata o **subitem 4.10** deste Edital não seja confirmada pela Perícia Médica.
- 4.15.** Será eliminado do Certame o candidato cuja avaliação pela Perícia Médica constatar que a deficiência por ele informada não é compatível com as atribuições do cargo pleiteado.
- 4.16.** Após a investidura no cargo, a deficiência não poderá ser arguida para justificar o direito de concessão de readaptação de função ou de aposentadoria por invalidez.
- 4.17.** A não observância, pelo candidato, de qualquer das disposições deste item, implicará a perda do direito de ser nomeado para as vagas reservadas aos portadores de deficiência.
- 4.18.** No caso de não haver candidatos deficientes inscritos, aprovados nas provas ou aptos na perícia médica, ou de não haver candidatos aprovados em número suficiente para as vagas reservadas às pessoas com deficiência, as vagas remanescentes serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, com a mesma opção de cargo, observada a ordem de classificação.

**4.19.** Se necessário, o candidato com deficiência deverá requerer, no momento de sua inscrição, tempo adicional para a realização das provas, apresentando justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência.

## **5. DAS CONDIÇÕES ESPECIAIS**

- 5.1.** Para efeito deste Edital, são consideradas condições especiais: prova ampliada; fiscal leitor e/ou transcritor; sala especial; tempo adicional de prova e utilização de recursos especiais.
- 5.2.** O atendimento às condições especiais solicitadas ficará sujeito à análise, pela CEV/UECE, de viabilidade e razoabilidade do pedido.
- 5.3.** Até o dia estabelecido no Cronograma de Eventos, o candidato inscrito como pessoa com deficiência que necessitar de tratamento diferenciado para realização das provas deverá solicitá-lo por meio de requerimento, especificando as condições especiais de que necessita, devendo enviá-lo por meio eletrônico, para o e-mail do Concurso (concurso.amontada@uece.br), devidamente escaneado.
- 5.4.** O candidato não inscrito como pessoa com deficiência que necessitar de tratamento diferenciado para a realização das provas deverá requerê-lo solicitando e especificando as condições especiais de que necessita; o requerimento deverá ser acompanhado de atestado médico que respalde sua solicitação, dentro do prazo estabelecido no Cronograma de Eventos, devendo o solicitante enviá-los, por meio eletrônico, para o e-mail do Concurso (concurso.amontada@uece.br), devidamente escaneados.
- 5.5.** Aos deficientes visuais (amblíopes) que solicitarem prova especial (ampliada), serão oferecidas provas com letra de tamanho até o número 24 da fonte Verdana.
- 5.6.** Situações ocasionadas por acidente, parto ou doença súbita deverão ser comunicadas imediatamente à CEV/UECE, que avaliará a possibilidade de conceder atendimento especial aos candidatos, de acordo com as condições especiais descritas no **subitem 5.1**.
- 5.7.** A candidata lactante que tiver necessidade de amamentar durante a realização da prova, além de solicitar atendimento especial para tal fim, deverá levar um acompanhante, que ficará em ambiente reservado e que será responsável pela guarda da criança.
- a)** A candidata lactante que não levar acompanhante para a guarda da criança não realizará a prova.
- b)** Não haverá prorrogação do tempo da prova para compensação do tempo usado na amamentação.
- 5.8.** O resultado dos pedidos de condições especiais será divulgado de acordo com o que consta no Cronograma de Eventos do Concurso.

## **6. DAS CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DAS PROVAS**

- 6.1.** As provas referidas neste item compreendem as provas da 1ª Fase do Certame, associadas aos cargos ofertados no Concurso.
- a)** As datas, locais e horários das provas serão disponibilizados no endereço eletrônico do Concurso ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)).
- b)** As provas, para todos os cargos, serão realizadas preferencialmente na cidade de Amontada, Ceará.
- c)** Caso a quantidade de salas disponíveis para a realização do certame não seja suficiente para comportar o número de candidatos inscritos, a CEV/UECE poderá realizá-lo, também, em salas disponíveis nos Municípios circunvizinhos.
- d)** Os horários de realização das provas do Concurso serão os oficiais do Estado do Ceará.
- e)** Não será enviada para o endereço do candidato correspondência individualizada. O candidato inscrito deverá obter as informações necessárias sobre sua alocação nas salas de prova do Concurso através do endereço eletrônico do Concurso ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)).
- 6.2.** O candidato é o único responsável pela identificação correta do local de realização das provas do Concurso, devendo comparecer ao mesmo com antecedência de 60 (sessenta) minutos do horário previsto para o seu início, **portando caneta esferográfica de tinta preta ou azul, fabricada em material transparente, e o documento oficial e original de identidade.**
- 6.2.1.** O candidato não poderá utilizar outro tipo de caneta ou material.
- 6.2.2.** Será exigida a apresentação do documento original de identidade, não sendo aceitas fotocópias, ainda que autenticadas.
- 6.2.3.** O documento de identidade deverá estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e de sua assinatura.

- 6.2.4.** Para as provas do Concurso, caso o candidato se encontre impossibilitado de apresentar o documento original de identidade, no dia do evento, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá entregar cópia de documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial (Boletim de Ocorrência - B.O.), com data de até 90 (noventa) dias anteriores ao da realização da prova, ocasião em que será encaminhado para a identificação especial e condicional, compreendendo coleta de dados, de fotos (se for o caso), de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.
- 6.2.4.1.** Não serão aceitos, para efeito deste Edital, boletins de ocorrência policial com mais de 90 (noventa) dias de expedição, contados retroativamente a partir da data da prova em que ele for apresentado.
- 6.2.5.** Para o candidato que não portar documento oficial de identidade, o Boletim de Ocorrência de que trata o **subitem 6.2.4**, em sua forma original ou fotocópia simples, somente será aceito para a realização da prova quando apresentado juntamente com outro documento de identificação do candidato.
- 6.3.** Caso o candidato não entregue à coordenação local uma fotocópia do Boletim de Ocorrência de que trata o subitem anterior, o original ficará retido pelo Coordenador Local para que seja providenciada sua fotocópia, e será devolvido para o candidato em um prazo máximo de 48 horas.
- 6.4.** Também será submetido à identificação especial e condicional tratada no **subitem 6.2.4**, o candidato cujo documento original de identidade apresentar imperfeições, dúvidas quanto a sua fisionomia ou assinatura.
- 6.5.** Não será permitido ao candidato entrar no local de realização das provas do Concurso após o fechamento dos portões.
- 6.6.** É vedado ao candidato realizar prova fora do local, da data e do horário predeterminados pela CEV/UECE, à exceção de casos excepcionais devidamente analisados e autorizados pela CEV/UECE.
- 6.7.** Não haverá segunda chamada ou repetição de prova em nenhuma hipótese, qualquer que seja o motivo alegado.
- 6.8.** O não comparecimento do candidato na data, no local e no horário predeterminados para realização das provas, qualquer que seja o motivo alegado, acarretará sua eliminação automática do Certame.
- 6.9.** O candidato realizará as provas em sala indicada no Cartão de Informação que será disponibilizado nos endereços eletrônicos do Concurso, e ocupará carteira livremente indicada por pessoas credenciadas pela CEV/UECE, que estejam exercendo função de fiscal ou coordenador.
- 6.10.** Por medida de segurança, não será permitido ao candidato, durante a realização das provas, portar (manter ou carregar consigo, levar ou conduzir), dentro da sala de prova, nos corredores ou nos banheiros:
- a)** armas de qualquer natureza;
  - b)** aparelhos eletrônicos (bip, telefone celular, smartphone, calculadora, tablet, iPod, pen drive, mp3 player, fones de ouvido, qualquer tipo de relógio digital ou analógico, agenda eletrônica, notebook, palmtop, qualquer receptor ou transmissor de dados e mensagens, gravador, etc.);
  - c)** bolsas, livros, jornais, impressos em geral ou qualquer outro tipo de publicação;
  - d)** bonés, chapéus, lenços de cabelo, bandanas ou outros objetos que não permitam a perfeita visualização da região auricular;
  - e)** gravata, chaves, chaveiro, controle de alarme de veículos, óculos (excetuando-se os de grau), caneta (excetuando-se aquela fabricada em material transparente, de tinta de cor azul ou preta) e outros objetos similares (lápiz, lapiseira, borracha, corretivo, etc.).
- 6.10.1.** Não será permitida a entrada de candidatos no ambiente de provas portando armas. O candidato que estiver armado deverá encaminhar-se à Coordenação Local antes do início das provas para o acautelamento da arma. No caso de recusa não será permitido seu ingresso em sala, ficando eliminado do Concurso.
- 6.10.2.** Caso o candidato, ao entrar na sala de prova, porte consigo algum dos equipamentos e/ou objetos listados nas alíneas **b**, **c**, **d** ou **e** do **subitem 6.10**, deverá colocá-los debaixo de sua carteira; os listados nas alíneas **b** e **e**, antes de serem colocados debaixo da carteira, deverão ser acomodados em embalagem porta-objetos, disponibilizada pelo fiscal de sala, de onde somente poderão ser retirados após a entrega do cartão-resposta e do caderno de provas, pelo candidato, ao sair da sala em caráter definitivo.
- 6.10.3.** Os equipamentos eletrônicos acondicionados na embalagem porta-objetos deverão ser mantidos desligados.
- 6.10.4.** O candidato flagrado portando tais equipamentos durante o período de realização das provas será sumariamente eliminado do Certame.
- 6.10.5.** Também será sumariamente eliminado o candidato cujo aparelho celular ou outro equipamento qualquer, mesmo que acondicionado no local apropriado, venha a tocar, emitindo sons de chamada, despertador, etc., desde que identificado(s) por integrante(s) da equipe de fiscalização.



- 6.10.6.** Aos candidatos com cabelos longos, poderá ser solicitado que descubram as orelhas para a perfeita visualização da região auricular, a título de inspeção, tantas vezes quantas forem julgadas necessárias.
- 6.10.7.** A CEV/UECE não se responsabilizará por ocorrências de perdas ou extravios de objetos e/ou equipamentos eletrônicos, nem por danos a eles causados, durante a realização das provas.
- 6.11.** A CEV/UECE, a seu critério, por medida de segurança ou por problema de saúde apresentado pelo candidato, poderá transferir qualquer candidato de sua sala original de prova para sala especial.
- 6.12.** Após o término de suas provas, o candidato só poderá utilizar seu telefone celular e outros equipamentos ou objetos de comunicação fora das áreas de circulação e acesso às salas de provas.
- 6.12.1.** O candidato que for flagrado utilizando aparelhos de comunicação nas áreas de circulação e de acesso às salas de prova será convidado a retirar-se do local e, não o fazendo, poderá ser eliminado do Certame.
- 6.13.** Por medida de segurança, após o início das provas e até o seu término, só será permitida a ida do candidato ao banheiro após a autorização do Coordenador Local, quando o candidato deverá ser acompanhado por um fiscal.
- 6.14.** O horário para o início da distribuição do cartão-resposta, que é o único documento válido para a correção das provas, será determinado pela CEV/UECE.
- 6.15.** O candidato não poderá copiar o gabarito de sua prova em papel, em qualquer outro material ou no próprio corpo. O candidato flagrado copiando o gabarito poderá, dependendo das circunstâncias, ser eliminado do Certame.
- 6.16.** O gabarito oficial preliminar e os enunciados das questões das provas serão disponibilizados na página eletrônica da CEV/UECE, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias, a CEV/UECE disponibilizará, também em sua página eletrônica, a grade de respostas correspondente ao cartão-resposta de cada candidato.
- 6.17.** O preenchimento do cartão-resposta das provas será da inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções nele contidas.
- 6.17.1.** O candidato deverá marcar, utilizando caneta esferográfica transparente de tinta preta ou azul, as respostas das questões das provas no cartão-resposta, pintando inteiramente, para cada questão, o espaço correspondente à alternativa por ele escolhida. O cartão-resposta será o único documento válido para a correção eletrônica das provas.
- 6.17.2.** Não haverá substituição do cartão-resposta das provas em função de erro do candidato.
- 6.17.3.** Para efeito da leitura eletrônica do cartão-resposta, será atribuída nota zero à questão das provas cuja resposta não corresponder ao gabarito oficial definitivo ou que contiver emenda, rasura, ou que não apresente resposta assinalada, ou, ainda, àquela que, devido à marcação do candidato, não possa ser lida eletronicamente.
- 6.17.4.** Também será atribuída nota zero, para efeito da leitura eletrônica do cartão-resposta, à questão que, nos espaços destinados à marcação de uma única opção de resposta, conforme escolha do candidato, contiver mais de um espaço preenchido ou marcado, qualquer que seja o tipo de preenchimento ou marcação.
- 6.18.** Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala só poderão sair juntos, após aposição em Ata de suas assinaturas; o candidato que não observar esta disposição, insistindo em sair do local de aplicação das provas, deverá assinar um Termo desistindo do Concurso e, caso se negue, deverá ser lavrado Termo de Ocorrência, testemunhado por dois outros candidatos, pelos fiscais da sala e pelo Coordenador Local e será excluído do concurso com base no disposto na **alínea "k" do subitem 6.19** deste Edital.
- 6.19.** Será eliminado do Certame o candidato que se enquadrar, dentre outras, em pelo menos uma das situações abaixo:
- a)** chegar ao local de prova após o fechamento dos portões;
  - b)** realizar a prova em local diferente do designado, sem a devida autorização;
  - c)** for surpreendido durante o período de realização da prova em comunicação (verbal, escrita, eletrônica ou gestual) com outro candidato ou pessoa não autorizada;
  - d)** for surpreendido, durante o período de realização de sua prova, portando (carregando consigo, levando ou conduzindo) armas ou aparelhos eletrônicos (bip, telefone celular, smartphone, calculadora, tablet, iPod, pen drive, mp3 player, fones de ouvido, qualquer tipo de relógio digital ou analógico, agenda eletrônica, notebook, palmtop, qualquer receptor ou transmissor de dados e mensagens, gravador, ou qualquer outro equipamento eletrônico, etc.), na sala de prova, nos corredores ou banheiros;
  - e)** recusar-se a retirar óculos escuros ou quaisquer acessórios de chapelaria (chapéu, boné, gorro, capacete, etc) ou objetos similares que impeçam a visualização da região auricular;

- f)** for surpreendido, durante o período de realização de sua prova, portando (carregando consigo, levando ou conduzindo) livros, códigos, impressos, máquinas calculadoras e similares, pagers, telefones celulares ou qualquer outro material de consulta, na sala de prova, nos corredores ou banheiros;
- g)** desrespeitar membro da equipe de fiscalização e/ou de Coordenação, assim como proceder de forma a perturbar a ordem e a tranquilidade necessárias à realização das provas, quer seja em sala de prova ou nas dependências do local de prova;
- h)** praticar atos que contrariem disposições estabelecidas neste Edital;
- i)** descumprir qualquer das instruções das provas;
- j)** não realizar as provas ou ausentar-se da sala de prova sem autorização, portando ou não o cartão-resposta e/ou o caderno de prova;
- k)** que sendo um dos três últimos candidatos que esteja na sala de prova, se recuse a nela permanecer, descumprindo a regra editalícia de que os três últimos candidatos saiam conjuntamente da sala;
- l)** não devolver o caderno de prova e/ou o cartão-resposta;
- m)** não marcar no cartão-resposta o número do gabarito de seu caderno de prova;
- n)** não assinar o cartão-resposta;
- o)** marcar no cartão-resposta mais de um número de gabarito;
- p)** fazer no cartão-resposta, no espaço destinado à marcação do número do gabarito de seu caderno de prova, emendas, rasuras, marcação que impossibilite a leitura eletrônica, fizer sinais gráficos, escrever palavra(s) ou fizer qualquer outra marcação que não seja a exclusiva indicação do número do gabarito de seu caderno de prova;
- q)** não devolver o cartão-resposta no ato da assinatura da Lista de Presença;
- r)** fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- s)** tendo sido submetido à Identificação Especial e Condicional, não regularizar sua situação dentro do prazo estabelecido no Cronograma de Eventos do Concurso;
- t)** não permitir: a coleta de impressão digital; a identificação especial e condicional; ser fotografado; ser filmado; ser submetido ao detector de metais; a coleta de assinatura; ou recusar-se a fazer transcrição de frases.
- u)** Não atender às determinações: do presente Edital; de seus anexos; de disposições complementares contidas em Comunicados, Avisos, Cartão de Informação do candidato (CIC), Instruções da capa de prova e folha-resposta de prova.

## **7. DA PRIMEIRA FASE DO CONCURSO**

- 7.1.** A 1ª Fase do Concurso constará de Prova objetiva de múltipla escolha, com quatro alternativas (A, B, C, D) em que somente uma delas é verdadeira.
- 7.2.** Será eliminado do Concurso o candidato que na Prova de Conhecimentos da 1ª Fase obtiver:
  - a)** Pontuação inferior a 50% (cinquenta por cento) do valor total desta Prova;
  - b)** Pontuação zero em alguma disciplina da referida Prova.
- 7.3.** No **Anexo IV** deste Edital, encontra-se a tabela das provas da 1ª fase contendo disciplinas, números de questões e seus valores e perfil mínimo para aprovação.
- 7.4.** As questões das provas serão elaboradas com base nos conteúdos programáticos das disciplinas de cada prova, os quais constam no **Anexo V** deste Edital.
- 7.4.1.** O conteúdo programático determina o limite de abrangência das matérias cobradas nas provas, entretanto, não existe obrigatoriedade de que a prova aplicada abranja todos os tópicos descritos no referido conteúdo.

## **8. PROVA PRÁTICA (AULA)**

- 8.1.** A 2ª Fase, para os cargos de Magistério, será uma Prova Prática (Aula), de caráter eliminatório e classificatório, que consistirá da ministração de aula sobre Tema sorteado, com o mínimo de 24 (vinte e quatro) horas de antecedência do horário de início da prova de cada candidato.
- 8.1.1.** Estará habilitado para a Prova Prática (Aula) o candidato optante por cargo de magistério que se enquadre simultaneamente nas duas condições seguintes:
  - a)** tiver obtido os perfis na Prova Objetiva da 1ª Fase referente a seu cargo;

- b)** tiver obtido na nota da prova da primeira fase que inclua seu nome na lista de ordenação decrescente das notas (considerando as notas repetidas) alcançadas pelos candidatos na primeira fase até a posição correspondente ao triplo (3 vezes) do total de vagas oferecidas por cargo, ressalvados os casos de empate na última posição (triplo de vagas), situação em que todos os empatados serão convocados para a Prova Prática (Aula).
- 8.1.2.** Na Avaliação da Prova Prática (Aula) serão considerados, exclusivamente, os seguintes critérios:
- a)** planejamento contendo elementos essenciais do Plano de Aula;
  - b)** coerência entre o planejamento e execução da aula;
  - c)** utilização da linguagem apropriada;
  - d)** domínio e segurança no desenvolvimento do conteúdo;
  - e)** emprego de técnica e recurso de ensino apropriados ao tema.
- 8.1.3.** Os conteúdos dos temas a serem sorteados baseados no programa de Conhecimentos Específicos, o perfil de aprovação e outras informações referentes à Prova Prática (Aula) constarão de Comunicado da CEV/UECE específico de convocação para esta fase do Concurso.

## **9. AVALIAÇÃO DE TÍTULOS**

- 9.1.** Esta Fase do Concurso, de caráter classificatório para os candidatos que fizerem opção por cargo de nível superior e magistério, consiste da Avaliação de Títulos.
- 9.2.** Estará habilitado para a Avaliação de Títulos do Concurso:
- a)** Os candidatos de cargo de nível superior, exceto magistério, que tenham atingido o perfil na Prova Objetiva, e sua nota nesta prova inclua seu nome na lista de ordenação decrescente das notas (considerando as notas repetidas) alcançadas pelos candidatos na primeira fase até a posição correspondente ao triplo (3 vezes) do total de vagas oferecidas por cargo, ressalvados os casos de empate na última posição (triplo de vagas), situação em que todos os empatados serão convocados para a Avaliação de Títulos.
  - b)** Os candidatos dos Cargos de Magistério que tenham obtido o perfil mínimo de aprovação na Prova Prática (Aula).
- 9.3.** A convocação para a entrega dos títulos será feita por Comunicado da CEV/UECE a ser divulgado no endereço eletrônico do Concurso ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)).
- 9.3.1.** Os candidatos optantes por cargos de Nível Superior habilitados para a Avaliação de Títulos e os candidatos optantes por cargo de Magistério habilitados para a Prova Prática (Aula) entregarão seus títulos logo após a divulgação do Resultado Definitivo da Prova da Primeira Fase.
- 9.3.2.** Somente serão avaliados os títulos dos candidatos dos cargos de Magistério que tenham obtido o perfil na Prova Prática (Aula).
- 9.4.** A Avaliação de Títulos, com pontuação máxima de **6,0 pontos**, tem caráter apenas classificatório e constará da análise dos títulos cujas denominações e pontuações constam do **Anexo VI** deste Edital.
- 9.5.** Cada título será considerado uma única vez para efeito de pontuação, conforme **Anexo VI**.
- 9.6.** As fotocópias para comprovação dos títulos deverão ser autenticadas em cartório e entregues, obrigatoriamente, juntamente com o Currículo Padronizado (**Anexo VII** deste Edital), que será disponibilizado no endereço eletrônico do concurso ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)).
- 9.7.** O currículo padronizado e os títulos serão entregues à Comissão Coordenadora do Concurso em Amontada, em envelope lacrado e identificado, com rótulo (colado), em data e local a serem informados oportunamente. O envelope não será recebido na sede da CEV/UECE em Fortaleza nem poderá ser enviado por via postal.
- 9.8.** Não serão aceitos títulos encaminhados por fac-simile (fax) ou correio eletrônico ou qualquer outro meio que não seja o estabelecido neste Edital.
- 9.9.** Na impossibilidade de comparecimento do candidato, serão aceitos os títulos e o currículo entregues por terceiros, mediante apresentação de procuração simples do interessado, acompanhada de fotocópia do documento de identidade do procurador e do candidato.
- 9.10.** Serão da inteira responsabilidade do candidato as informações prestadas por seu procurador no ato de entrega dos títulos, bem como a entrega dos títulos na data prevista no Comunicado de convocação para essa Fase, arcando o candidato com as consequências de eventuais erros de seu representante.
- 9.11.** Os documentos expedidos no exterior somente serão considerados quando traduzidos para o português, por tradutor público juramentado e revalidados por Instituição de Ensino Superior brasileira credenciada.
- 9.12.** Não será considerada, em nenhuma hipótese, a anexação ou substituição de qualquer documento fora do período estabelecido para a entrega de títulos.

- 9.13.** Não será considerado qualquer documento que seja anexado a recursos administrativos relativos a questionamento de pontuação na Avaliação de Títulos.
- 9.14.** Os Diplomas de Curso de Mestrado ou de Curso de Doutorado somente serão considerados válidos se expedidos por Instituições de Ensino Superior reconhecidas; a cópia do diploma deve ser apresentada em "frente e verso", para que seja possível visualizar o registro do diploma no órgão competente com delegação do MEC para este fim.
- 9.15.** Os Cursos de Especialização (pós-graduação lato sensu) e seus respectivos Certificados de conclusão somente serão considerados válidos, para efeito da Avaliação de Títulos, se estiverem de acordo com as normas estabelecidas pelo antigo Conselho Federal de Educação (CFE) e pelo atual Conselho Nacional de Educação (CNE).
- 9.16.** A comprovação de conclusão de curso de pós-graduação poderá ser feita por certidão acompanhada de Histórico Escolar, expedida por Instituição de Ensino Superior reconhecida, em que conste o resultado, sem pendências, do julgamento da monografia/trabalho de conclusão do curso, ou da dissertação ou da tese no caso de curso de Especialização ou de Mestrado ou de Doutorado, respectivamente.
- 9.17.** Os títulos entregues serão arquivados na CEV/UECE e não serão devolvidos aos candidatos nem disponibilizados para fotocópia.

## **10. DOS RECURSOS**

**10.1.** Será admitido recurso administrativo contestando:

- a)** o indeferimento do pedido de isenção da taxa de inscrição no Concurso;
- b)** o indeferimento do pedido de inscrição no Concurso;
- c)** a formulação ou o conteúdo de questão das provas objetivas da 1ª Fase;
- d)** o gabarito oficial preliminar das provas objetivas da 1ª Fase;
- e)** o resultado preliminar da Prova Prática (Aula);
- f)** o resultado preliminar da Avaliação de Títulos;
- g)** o resultado final preliminar do Concurso.

**10.2.** Os recursos deverão ser interpostos na forma prevista no **subitem 10.4** deste Edital, no prazo de 2 (dois) dias, contados a partir do primeiro após a data em que for tornado público, no endereço eletrônico do Concurso, o fato gerador do recurso, devendo ser feito exclusivamente mediante o preenchimento do formulário digital que estará disponível no site [www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev), a partir das 8 (oito) horas do primeiro dia até as 17 (dezessete) horas do segundo dia do prazo previsto no Cronograma de Eventos, considerando o horário local.

**10.3.** Será admitido um único recurso, por candidato, para cada evento referido nas alíneas do **subitem 10.1** deste Edital.

**10.4.** Somente será apreciado o recurso interposto dentro do prazo estabelecido e no formulário digital específico disponibilizado no endereço eletrônico do Concurso ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)).

**10.5.** Não será aceito recurso interposto em desacordo com o **subitem 10.2**, recurso interposto fora do respectivo prazo ou sem fundamentação.

**10.6.** Os pontos relativos a questões das provas objetivas da 1ª Fase que eventualmente sejam anuladas serão atribuídos a todos os candidatos que tiverem suas provas corrigidas.

**10.7.** A decisão relativa ao julgamento do recurso, quando do interesse de mais de um candidato, será dada a conhecer coletivamente.

## **11. DO RESULTADO FINAL DO CONCURSO**

**11.1.** A nota final de cada candidato no Concurso será igual:

- a)** à pontuação obtida na prova da 1ª Fase, para os cargos de nível Fundamental Incompleto (Alfabetizado), nível Fundamental Completo, nível Médio e Médio/Técnico;
- b)** à soma da pontuação obtida na prova da 1ª Fase com a pontuação alcançada na Avaliação de Títulos, para os cargos de nível superior, exceto magistério.
- c)** à soma da pontuação obtida na prova da 1ª Fase com a pontuação alcançada na Prova Prática (Aula) e com a pontuação alcançada na Avaliação de Títulos, para os cargos de Magistério.

**11.2.** O resultado final do Concurso será homologado por Ato do Chefe do Executivo Municipal de Amontada e consistirá das listas de:

- a)** Classificação Geral (ampla disputa) e de Classificação Especial (pessoas com deficiência) por cargo/distrito ou somente por cargo, dependendo de cada caso;

- b)** Classificação Geral (ampla disputa) e de Classificação Especial (pessoas com deficiência), formadas pelos candidatos classificados por cargo, posicionados além do limite de vagas estabelecidos neste Edital, sem considerar o distrito de lotação.
- 11.2.1.** As listas mencionadas na alínea "b", do subitem 11.2, serão utilizadas quando não existirem candidatos aprovados para vaga de determinada localidade de exercício ou quando surgir a necessidade de preenchimento de vagas em localidade não prevista no Edital.
- 11.3.** No caso de igualdade da nota final de candidatos no Concurso, por ocasião da elaboração das listas de classificação, no desempate, para todos os cargos, serão adotados sucessivamente os seguintes critérios:
- a)** Idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, até o último dia de inscrição neste Concurso Público, conforme artigo 27, parágrafo único da Lei Federal Nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso). Havendo mais de um candidato empatado nesta situação, será considerada a ordem decrescente de suas idades para definir suas posições na listagem de classificação.
  - b)** Maior pontuação na disciplina de Conhecimentos Específicos da Prova da 1ª Fase, se for o caso;
  - c)** Maior pontuação na disciplina de Língua Portuguesa da Prova da 1ª Fase, se for o caso;
  - d)** Maior pontuação na disciplina de Didática/Legislação Educacional da Prova da 1ª Fase, se for o caso;
  - e)** Maior pontuação na disciplina de Informática da Prova da 1ª Fase, se for o caso;
  - f)** Maior idade (dia, mês e ano), para os candidatos não alcançados pelo Estatuto do Idoso.
- 11.3.1.** Persistindo o empate entre os candidatos, depois de aplicados todos os critérios do subitem anterior, o desempate será feito por sorteio de acordo com os seguintes procedimentos:
- a)** os candidatos empatados serão ordenados de acordo com seu número de inscrição, de forma crescente ou decrescente, conforme o resultado do primeiro prêmio da extração da Loteria Federal imediatamente anterior ao dia de aplicação das Provas da 1ª Fase;
  - b)** se a soma dos algarismos do número sorteado no primeiro prêmio da Loteria Federal for par, a ordem será crescente; se a soma dos algarismos do número sorteado no primeiro prêmio da Loteria Federal for ímpar, a ordem será decrescente.
  - c)** Definida a ordenação (crescente ou decrescente) de acordo com a alínea "b", os candidatos ocuparão a posição na lista de classificação de acordo com a sequência estabelecida em tal ordenação.

## **12. DO PROVIMENTO E DA INVESTIDURA DOS CARGOS**

- 12.1.** O provimento dos cargos ofertados neste Concurso será feito por nomeação e obedecerá aos limites de vagas constantes deste Edital e à ordem de classificação das listas de que trata o **subitem 11.2.**
- 12.2.** Os candidatos classificados no Concurso serão convocados, segundo a ordem de classificação por cargo, devendo comprovar os requisitos básicos para investidura do cargo constantes do **item 2** deste Edital.
- a)** No ato da convocação, para efeito de nomeação e posse, serão estabelecidos prazos para o candidato:
  - b)** entregar os documentos comprobatórios referentes aos requisitos previstos no item 2 deste Edital;
  - c)** apresentar os exames complementares na forma especificada em Edital, para efeito da perícia médica admissional oficial;
  - d)** atender a outras exigências constantes no instrumento convocatório.
- 12.2.1.** Os exames de que trata a alínea **b** serão custeados pelo próprio candidato.
- 12.3.** Convocado para apresentar os documentos necessários à nomeação e posse, conforme **item 2**, deste Edital, o candidato que não possuir a habilitação legal exigida para o exercício do cargo, poderá requerer, por escrito, ao Chefe do Executivo Municipal de Amontada, que seja reclassificado, passando a figurar na última posição da lista de classificação dos aprovados, relativa ao cargo de sua opção para o qual prestou o concurso, e assim, sucessivamente, quanto aos candidatos que venham a ser convocados e peçam reclassificação.
- 12.3.1.** A reclassificação prevista no subitem anterior somente poderá ser requerida uma vez, pelo candidato aprovado. Na próxima convocação para apresentar os documentos necessários à nomeação e posse, conforme o **item 2** deste Edital, o candidato que não apresentar a habilitação legal exigida para o exercício do cargo, dentro do prazo estabelecido no ato convocatório, perderá o direito de ocupar o cargo para o qual concorreu.

- 12.3.2.** O candidato que, sendo convocado, não apresentar a habilitação legal exigida para o exercício do cargo e não requerer a reclassificação dentro do prazo estabelecido no ato convocatório perderá o direito de ocupar o cargo para o qual concorreu e será considerado desistente e conseqüentemente eliminado do Concurso.
- 12.4.** O provimento dos cargos será feito conforme as necessidades e as possibilidades do Município de Amontada-Ceará, seguindo rigorosamente a ordem de classificação dos candidatos aprovados, bem como sob a observância do dispositivo legal que criou as vagas constantes do Concurso regido por este Edital.

### **13. DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 13.1.** Para todos os efeitos deste Concurso, somente serão considerados documentos de identidade:
- a)** carteiras e/ou cédulas de identidade expedidas pelas Forças Armadas, pelos Corpos de Bombeiros, e pelas Polícias Militares;
  - b)** carteiras e/ou cédulas de identidade expedidas por órgãos das Secretarias de Segurança;
  - c)** carteiras e/ou cédulas de identidade expedidas por órgãos fiscalizadores de exercício profissional que, por lei federal, valem como identidade oficial;
  - d)** passaporte brasileiro no prazo de sua validade;
  - e)** carteira nacional de habilitação dentro do prazo de validade nela impresso (somente modelo com foto, na forma da Lei Federal Nº 9.503/97);
  - f)** carteira do Trabalho e Previdência Social (CTPS);
  - g)** certificado de reservista (dispensa de incorporação), expedido pelo Ministério da Defesa.
  - h)** outro documento que tenha validade, por lei, como identidade.
- 13.2.** Não serão fornecidos atestados, certidões ou certificados relativos à classificação e às notas de candidatos, valendo para tal fim os resultados publicados no endereço eletrônico do Concurso ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)).
- 13.3.** Não serão fornecidos atestados, cópias de documentos, certidões ou certificados relativos a notas de candidatos reprovados, bem como cópia de cartões-resposta ou vista dos mesmos, valendo, para tal fim, a divulgação no endereço eletrônico do Concurso ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)).
- 13.4.** As disposições e diretrizes estabelecidas neste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou o evento que lhe disser respeito, ou até a data da convocação dos candidatos para a prova correspondente, circunstância que será mencionada em Comunicado da CEV/UECE.
- 13.5.** Em caso de necessidade de alteração, de atualização ou de correção dos dados pessoais e de endereço, após a realização da prova, o candidato deverá comunicá-las à CEV/UECE.
- 13.6.** O candidato deverá manter atualizado o seu endereço:
- a)** na CEV/UECE, enquanto estiver participando do Concurso;
  - b)** na Prefeitura Municipal de Amontada, após a homologação do resultado final do Concurso.
- 13.6.1.** Serão da inteira responsabilidade do candidato os prejuízos decorrentes da não atualização de seu endereço, na forma do **subitem 13.6**.
- 13.7.** Convocações e resultados inerentes ao Concurso serão divulgados no endereço eletrônico do Concurso ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)).
- 13.8.** Se, a qualquer tempo, for constatado por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou de investigação policial, ter o candidato se utilizado de processos ilícitos, serão considerados nulos, de pleno direito, sua inscrição, os resultados de suas provas e todos os atos decorrentes dessa ilicitude, eliminando-o sumariamente do Certame.
- 13.9.** Por questões de segurança, os candidatos poderão, sempre que a CEV/UECE julgar necessário, ser filmados, fotografados, identificados por papiloscopistas, submetidos à revista para detecção de metais, por meio de equipamentos apropriados, ou, ainda, ser convocados a apor assinatura ou a copiar frases para efeito de análise grafológica.
- 13.10.** Todas as informações relativas ao concurso estarão disponíveis no site da CEV/UECE ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)); informações adicionais poderão ser obtidas por meio dos telefones (85) 3101-9710 e (85) 3101-9711, pelo e-mail do Concurso ([concurso.amontada@uece.br](mailto:concurso.amontada@uece.br)), a partir da data da publicação deste Edital, ou presencialmente na sede da CEV/UECE, localizada no Campus do Itaperi, Av. Dr. Silas Munguba, 1700, em Fortaleza, Ceará, nos dias úteis nos horários das 8 às 12 e das 13 às 17 horas.
- 13.11.** Não serão dadas por telefone informações a respeito de datas, locais e horários de realização das provas. O candidato deverá observar rigorosamente os editais e os comunicados a serem divulgados na forma no endereço eletrônico do Concurso ([www.uece.br/cev](http://www.uece.br/cev)).

- 13.12.** O candidato que desejar relatar à CEV/UECE fatos ocorridos durante a realização do concurso deverá fazê-lo através do e-mail concurso.amontada@uece.br.
- 13.13.** A CEV/UECE manterá um marcador de tempo em cada sala de provas para fins de acompanhamento pelos candidatos.
- 13.14.** A CEV/UECE não tem nenhuma responsabilidade ou qualquer participação na oferta de curso preparatório para o concurso ou elaboração, impressão, distribuição e venda de apostilas ou qualquer material impresso ou digital referentes a programas de provas do Concurso.
- 13.15.** Qualquer irregularidade na documentação do candidato empossado no cargo poderá ensejar o seu desligamento do Quadro de Pessoal do Poder Executivo de Amontada, sem direito à indenização ou qualquer ônus para os cofres do Município.
- 13.16.** Os casos omissos concernentes aos aspectos técnicos e operacionais referentes ao Concurso serão resolvidos pela CEV/UECE, e os demais casos pela Comissão Coordenadora do Concurso, juntamente com a CEV/UECE.

Paço da Prefeitura Municipal de Amontada (CE), em 04 de dezembro de 2015.

**PAULO CÉSAR DOS SANTOS**  
**Prefeito Municipal de Amontada**

**FORMULÁRIO PADRONIZADO DO ATESTADO MÉDICO PARA INSCRIÇÃO DOS CANDIDATOS  
CONCORRENTES ÀS VAGAS RESERVADAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

**ATESTADO MÉDICO**

Nome: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Espécie e o grau ou nível de deficiência

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Código da Classificação Internacional de Doenças (CID): \_\_\_\_\_

Provável causa da deficiência

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Médico e CRM

1. Deverá constar neste atestado o nome, a assinatura e o número de inscrição no CRM do médico.  
2. Este **atestado médico, na forma original ou fotocópia autenticada**, deverá ser entregue juntamente com o **Ficha de Inscrição Presencial** durante o período de inscrição.



**ANEXO II DO EDITAL Nº 01/2015-PMA/AMONTADA, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2015**

**TABELA 1 – CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO (ALFABETIZADO)**

| COD | CARGO                              | Carga horária Semanal | Lotação      | AD  | PCD | Total | Salário Base | GRATIFICAÇÃO | QUALIFICAÇÃO PARA INGRESSO   |
|-----|------------------------------------|-----------------------|--------------|-----|-----|-------|--------------|--------------|--|
| 1   | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS        | 40h                   | ARACATIARA   | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 2   | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS        | 40h                   | LAGOA GRANDE | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 3   | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS        | 40h                   | MOSQUITO     | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 4   | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS        | 40h                   | GARÇAS       | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 5   | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS        | 40h                   | MOITAS       | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 6   | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS        | 40h                   | ICARAÍ       | (*) | (*) | 3     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 7   | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS        | 40h                   | SABIAGUABA   | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 8   | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS        | 40h                   | NASCENTE     | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 9   | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS        | 40h                   | SEDE RURAL   | (*) | (*) | 3     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 10  | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS        | 40h                   | SEDE URBANA  | (*) | (*) | 7     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 11  | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS / SAAE | 40h                   | SAAE         | 4   | --  | 4     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 12  | OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS       | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 2   | --  | 2     | R\$ 1.150,00 | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar. Comprovação de Experiência como Operador de Máquinas Pesadas |
| 13  | VIGIA                              | 40h                   | ARACATIARA   | (*) | (*) | 4     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 14  | VIGIA                              | 40h                   | LAGOA GRANDE | (*) | (*) | 2     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 15  | VIGIA                              | 40h                   | MOSQUITO     | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 16  | VIGIA                              | 40h                   | GARÇAS       | (*) | (*) | 4     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 17  | VIGIA                              | 40h                   | MOITAS       | (*) | (*) | 2     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 18  | VIGIA                              | 40h                   | ICARAÍ       | (*) | (*) | 6     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 19  | VIGIA                              | 40h                   | SABIAGUABA   | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 20  | VIGIA                              | 40h                   | NASCENTE     | (*) | (*) | 4     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 21  | VIGIA                              | 40h                   | SEDE RURAL   | (*) | (*) | 5     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |
| 22  | VIGIA                              | 40h                   | SEDE URBANA  | (*) | (*) | 5     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Incompleto (Alfabetizado) - saber escrever, ler e interpretar   |

AD – Vagas para Ampla Disputa; PCD – Vagas Reservadas a Pessoa com Deficiência.

(\*) – Disposições referentes às vagas para Ampla Disputa e reservadas para Pessoas com Deficiência encontram-se no item 4 e nos subitens 4.3, 4.3.1 e 4.3.2

**TABELA 2 – CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO**

| COD | CARGO                         | Carga horária Semanal | Lotação      | AD | PCD | Total | Salário Base | GRATIFICAÇÃO | QUALIFICAÇÃO PARA INGRESSO  |
|-----|-------------------------------|-----------------------|--------------|----|-----|-------|--------------|--------------|---|
| 23  | AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 5  | 1   | 6     | R\$ 788,00   | 20%(157,60)  | Ensino Fundamental Completo e conclusão, com aproveitamento, de curso introdutório de formação inicial e continuada |
| 24  | AGENTE HOSPITALAR             | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 2  | --  | 2     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Fundamental Completo   |
| 25  | MOTORISTA / CATEGORIA A e B   | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 2  | --  | 2     | R\$ 1.200,00 | --           | Ensino Fundamental Completo e Carteira Nacional de Habilitação (CNH) Categoria A e B                                |

| COD | CARGO                   | Carga horária Semanal | Lotação      | AD | PCD | Total | Salário Base | GRATIFICAÇÃO | QUALIFICAÇÃO PARA INGRESSO   |
|-----|-------------------------|-----------------------|--------------|----|-----|-------|--------------|--------------|--|
| 26  | MOTORISTA / CATEGORIA D | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 2  | --  | 2     | R\$ 1.320,00 | --           | Ensino Fundamental Completo e Carteira Nacional de Habilitação (CNH) Categoria D |
| 27  | OPERADOR / ETA-ETE SAAE | 40h                   | SAAE         | 3  | --  | 3     | R\$ 840,00   | --           | Ensino Fundamental Completo  |

AD – Vagas para Ampla Disputa; PCD – Vagas Reservadas a Pessoa com Deficiência.

**TABELA 3 – CARGOS DE NÍVEL MÉDIO COMPLETO**

| COD | CARGO                               | Carga horária Semanal | Lotação      | AD | PCD | Total | Salário Base | GRATIFICAÇÃO                   | QUALIFICAÇÃO PARA INGRESSO  |
|-----|-------------------------------------|-----------------------|--------------|----|-----|-------|--------------|--------------------------------|---|
| 28  | AGENTE ADMINISTRATIVO               | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 14 | 1   | 15    | R\$ 788,00   | --                             | Ensino Médio Completo, curso de informática com o programa Microsoft Windows, Microsoft Word, Microsoft Excell e Introdução à Internet de no mínimo 30 horas. |
| 29  | AGENTE DE TRÂNSITO/FEMININO         | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 840,00   | --                             | Ensino Médio Completo, Carteira Nacional de Habilitação (CNH) A e B   |
| 30  | AGENTE DE TRÂNSITO/MASCULINO        | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 2  | --  | 2     | R\$ 840,00   | --                             | Ensino Médio Completo, Carteira Nacional de Habilitação (CNH) A e B   |
| 31  | AGENTE DEFESA CIVIL                 | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 788,00   | --                             | Ensino Médio Completo   |
| 32  | AGENTE FISCAL                       | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 2  | --  | 2     | R\$ 788,00   | --                             | Ensino Médio Completo com conhecimento em informática   |
| 33  | ATENDENTE DE FARMÁCIA               | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 2  | --  | 2     | R\$ 788,00   | --                             | Ensino Médio Completo   |
| 34  | DESIGNER GRÁFICO                    | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 788,00   | --                             | Ensino Médio Completo   |
| 35  | ELETRICISTA DE REDE DE DISTRIBUIÇÃO | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 2  | --  | 2     | R\$ 788,00   | Periculosidade + Insalubridade | Ensino Médio Completo com curso na área   |
| 36  | FISCAL DE TRIBUTOS                  | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 2  | --  | 2     | R\$ 788,00   | --                             | Ensino Médio Completo   |
| 37  | FOTÓGRAFO                           | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 788,00   | --                             | Ensino Médio Completo e Curso em Fotografia de no mínimo 40 horas   |
| 38  | MUSICO / BOMBARDINO                 | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 788,00   | --                             | Ensino Médio Completo e Formação em Música na área de Bombardino  |
| 39  | MUSICO / FLAUTA                     | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 788,00   | --                             | Ensino Médio Completo e Formação em Música na área de Flauta  |
| 40  | MUSICO / PERCUSSÃO                  | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 3  | --  | 3     | R\$ 788,00   | --                             | Ensino Médio Completo e Formação em Música na área de Percussão   |
| 41  | MUSICO / SAX HORNE                  | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 788,00   | --                             | Ensino Médio Completo e Formação em Música na área de Sax Horne   |
| 42  | MUSICO / TROMBONE DE VARA           | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 2  | --  | 2     | R\$ 788,00   | --                             | Ensino Médio Completo e Formação em Música na área de Trombone de Vara  |
| 43  | PROJETISTA / CADISTA                | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 840,00   | --                             | Ensino Médio Completo e Curso de Formação em Cadista para a Construção Civil  |

AD – Vagas para Ampla Disputa; PCD – Vagas Reservadas a Pessoa com Deficiência.

**TABELA 4 – CARGOS DE NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO COMPLETO**

| COD | CARGO              | Carga horária Semanal | Lotação      | AD  | PCD | Total | Salário Base | GRATIFICAÇÃO | QUALIFICAÇÃO PARA INGRESSO  |
|-----|--------------------|-----------------------|--------------|-----|-----|-------|--------------|--------------|---|
| 44  | SECRETÁRIO ESCOLAR | 40h                   | ARACATIARA   | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico em Secretaria Escolar com respectivo registro no Conselho de Educação |
| 45  | SECRETÁRIO ESCOLAR | 40h                   | LAGOA GRANDE | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico em Secretaria Escolar com respectivo registro no Conselho de Educação |
| 46  | SECRETÁRIO ESCOLAR | 40h                   | GARÇAS       | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico em Secretaria Escolar com respectivo registro no Conselho de Educação |
| 47  | SECRETÁRIO ESCOLAR | 40h                   | MOITAS       | (*) | (*) | 2     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico em Secretaria Escolar com respectivo registro no Conselho de Educação |
| 48  | SECRETÁRIO ESCOLAR | 40h                   | ICARÁÍ       | (*) | (*) | 2     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico em Secretaria Escolar com respectivo registro no Conselho de Educação |
| 49  | SECRETÁRIO ESCOLAR | 40h                   | SABIAGUABA   | (*) | (*) | 4     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico em Secretaria Escolar com respectivo registro no Conselho de Educação |
| 50  | SECRETÁRIO ESCOLAR | 40h                   | NASCENTE     | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico em Secretaria Escolar com respectivo registro no Conselho de Educação |
| 51  | SECRETÁRIO ESCOLAR | 40h                   | SEDE RURAL   | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico em Secretaria Escolar com respectivo registro no Conselho de Educação |
| 52  | SECRETÁRIO ESCOLAR | 40h                   | SEDE URBANA  | (*) | (*) | 1     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico em Secretaria Escolar com respectivo registro no Conselho de Educação |

| COD | CARGO                    | Carga horária Semanal | Lotação      | AD | PCD | Total | Salário Base | GRATIFICAÇÃO | QUALIFICAÇÃO PARA INGRESSO  |
|-----|--------------------------|-----------------------|--------------|----|-----|-------|--------------|--------------|---|
| 53  | TÉCNICO AGRÍCOLA         | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.300,00 | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico Agrícola e respectivo registro profissional   |
| 54  | TÉCNICO EM CONTABILIDADE | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 840,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico de Contabilidade e respectivo registro profissional   |
| 55  | TÉCNICO EM ENFERMAGEM    | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 5  | 1   | 6     | R\$ 840,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico de Enfermagem e respectivo registro profissional  |
| 56  | TÉCNICO EM LABORATÓRIO   | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 840,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico de Laboratório de Análise Clínica ou de Técnico em Patologia Clínica ou Técnico em Análise Clínica ou Técnico em Laboratório Clínico e respectivo registro profissional |
| 57  | TÉCNICO EM RADIOLOGIA    | 24h                   | ÓRGÃO DA PMA | 3  | --  | 3     | R\$ 1.244,00 | --           | Ensino Médio Completo e Curso de Completo de Técnico de Radiologia e respectivo registro profissional   |
| 58  | TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL   | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 4  | --  | 4     | R\$ 788,00   | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico de Saúde Bucal e respectivo registro profissional   |
| 59  | TOPÓGRAFO                | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.200,00 | --           | Ensino Médio Completo e Curso Completo de Técnico em Topografia e respectivo registro profissional  |

AD – Vagas para Ampla Disputa; PCD – Vagas Reservadas a Pessoa com Deficiência.

(\*) – Disposições referentes às vagas para Ampla Disputa e reservadas para Pessoas com Deficiência encontram-se no item 4 e nos subitens 4.3, 4.3.1 e 4.3.2

**TABELA 5 – CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR, EXCETO MAGISTÉRIO**

| COD | CARGO                          | Carga horária Semanal | Lotação      | AD | PCD | Total | Salário Base | GRATIFICAÇÃO                   | QUALIFICAÇÃO PARA INGRESSO   |
|-----|--------------------------------|-----------------------|--------------|----|-----|-------|--------------|--------------------------------|--|
| 60  | ARQUITETO                      | 20h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.610,00 | --                             | Graduado em Curso Superior de Arquitetura, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional   |
| 61  | ASSISTENTE SOCIAL              | 30h                   | ÓRGÃO DA PMA | 4  | --  | 4     | R\$ 1.610,00 | --                             | Graduado em Curso Superior de Serviço Social, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |
| 62  | ATUARIO / FUNDO PREVIDENCIÁRIO | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.610,00 | --                             | Graduado em Curso Superior de Ciências Atuariais, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |
| 63  | AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS     | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | CR | --  | CR    | R\$ 2.000,00 | --                             | Graduado em Curso Superior em qualquer área, na modalidade Bacharelado ou Licenciatura Plena ou Graduação Tecnológica  |
| 64  | CIRURGIÃO-DENTISTA             | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 3  | --  | 3     | R\$ 1.610,00 | 885,50** (55%) + 322,00* (20%) | Graduado em Curso Superior de Odontologia, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional   |
| 65  | EDUCADOR FÍSICO / NASF         | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.610,00 | --                             | Graduado em Curso Superior de Educação Física, na modalidade Bacharelado ou Licenciatura Plena, e respectivo registro profissional e especialização em Saúde da Família (NASF) |
| 66  | ENFERMEIRO                     | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 4  | --  | 4     | R\$ 1.610,00 | 885,50** (55%) + 322,00* (20%) | Graduado em Curso Superior de Enfermagem, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |
| 67  | ENGENHEIRO AGRÔNOMO            | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.610,00 | 322,00* (20%)                  | Graduado em Curso Superior de Agronomia, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional   |
| 68  | ENGENHEIRO AMBIENTAL           | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.610,00 | --                             | Graduado em Curso Superior de Engenharia Ambiental e respectivo registro profissional  |
| 69  | ENGENHEIRO CIVIL               | 20h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.610,00 | --                             | Graduado em Curso Superior de Engenharia Civil, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |
| 70  | ENGENHEIRO DE PESCA            | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.610,00 | --                             | Graduado em Curso Superior de Engenharia de Pesca, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional   |
| 71  | FARMACÊUTICO                   | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.610,00 | 885,50** (55%) + 322,00* (20%) | Graduado em Curso Superior de Farmácia, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |
| 72  | FISIOTERAPEUTA                 | 20h                   | ÓRGÃO DA PMA | 2  | --  | 2     | R\$ 805,00   | 322,00* (40%)                  | Graduado em Curso Superior de Fisioterapia, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |
| 73  | FONOAUDIÓLOGO                  | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.610,00 | 644* (40%)                     | Graduado em Curso Superior de Fonoaudiologia, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |
| 74  | MÉDICO AUDITOR DE SAÚDE        | 20h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.950,00 | --                             | Graduado em Curso Superior de Medicina, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |

| COD | CARGO                        | Carga horária Semanal | Lotação      | AD | PCD | Total | Salário Base | GRATIFICAÇÃO                     | QUALIFICAÇÃO PARA INGRESSO   |
|-----|------------------------------|-----------------------|--------------|----|-----|-------|--------------|----------------------------------|--|
| 75  | MÉDICO CLINICO GERAL         | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 2  | --  | 2     | R\$ 3.510,00 | 2.808,00** (80%) + 702,00* (20%) | Graduado em Curso Superior de Medicina, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |
| 76  | MÉDICO OBSTETRA              | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 3.510,00 | 2.808,00** (80%) + 702,00* (20%) | Graduado em Curso Superior de Medicina, na modalidade Bacharelado, Residência Completa em Obstetrícia ou Título de Especialista em Obstetrícia e respectivo registro profissional            |
| 77  | MÉDICO PERITO / AMONTADAPREV | 40h                   | AMONTADAPREV | 1  | --  | 1     | R\$ 3.510,00 | --                               | Graduado em Curso Superior de Medicina, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |
| 78  | MÉDICO PSIQUIATRA            | 20h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.950,00 | 1560,00** (80%) + 390,00* (20%)  | Graduado em Curso Superior de Medicina, na modalidade Bacharelado, Residência Completa em Psiquiatria ou Título de Especialista em Psiquiatria e respectivo registro profissional            |
| 79  | MÉDICO VETERINÁRIO           | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.610,00 | 322,00* (20%)                    | Graduado em Curso Superior de Medicina Veterinária, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |
| 80  | NUTRICIONISTA                | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.610,00 | 885,20*** (55%)                  | Graduado em Curso Superior de Nutrição, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |
| 81  | PROCURADOR AUTÁRQUICO        | 20h                   | AMONTADAPREV | CR | --  | CR    | R\$ 2.000,00 | --                               | Graduado em Curso Superior de Direito, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional, Experiência de 2 anos de atuação na advocacia após a conclusão da graduação em Direito |
| 82  | PROCURADOR AUTÁRQUICO        | 20h                   | AMAMA        | CR | --  | CR    | R\$ 2.000,00 | --                               | Graduado em Curso Superior de Direito, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional, Experiência de 2 anos de atuação na advocacia após a conclusão da graduação em Direito |
| 83  | PROCURADOR AUTÁRQUICO        | 20h                   | SAAE         | CR | --  | CR    | R\$ 2.000,00 | --                               | Graduado em Curso Superior de Direito, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional, Experiência de 2 anos de atuação na advocacia após a conclusão da graduação em Direito |
| 84  | PSICÓLOGO                    | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 1.610,00 | 644,00* (40%)                    | Graduado em Curso Superior de Psicologia, na modalidade Bacharelado, e respectivo registro profissional  |
| 85  | PSICOPEDAGOGO                | 40h                   | ÓRGÃO DA PMA | 1  | --  | 1     | R\$ 2.400,00 | --                               | Graduado em Curso Superior de Pedagogia, na modalidade Licenciatura Plena, e Especialista (lato sensu) em Psicopedagogia Institucional   |

AD – Vagas para Ampla Disputa; PCD – Vagas Reservadas a Pessoa com Deficiência; CR – Cadastro Reserva, sem indicação de vagas.

(\*) – Disposições referentes às vagas para Ampla Disputa e reservadas para Pessoas com Deficiência encontram-se no item 4 e nos subitens 4.3, 4.3.1 e 4.3.2

**TABELA 6 – CARGOS DE MAGISTÉRIO**

| COD | CARGO                          | Carga horária Semanal | Lotação    | AD  | PCD | Total | Salário Base | GRATIFICAÇÃO | QUALIFICAÇÃO PARA INGRESSO  |
|-----|--------------------------------|-----------------------|------------|-----|-----|-------|--------------|--------------|---|
| 86  | PROFESSOR DE CIÊNCIAS HUMANAS  | 40h                   | ARACATIARA | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 87  | PROFESSOR DE CIÊNCIAS HUMANAS  | 40h                   | GARÇAS     | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 88  | PROFESSOR DE CIÊNCIAS HUMANAS  | 40h                   | MOITAS     | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 89  | PROFESSOR DE CIÊNCIAS HUMANAS  | 40h                   | SABIAGUABA | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 90  | PROFESSOR DE CIÊNCIAS HUMANAS  | 40h                   | SEDE RURAL | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 91  | PROFESSOR DE CIÊNCIAS NATURAIS | 40h                   | ARACATIARA | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |

| COD | CARGO                           | Carga horária Semanal | Lotação      | AD  | PCD | Total | Salário Base | GRATIFICAÇÃO | QUALIFICAÇÃO PARA INGRESSO  |
|-----|---------------------------------|-----------------------|--------------|-----|-----|-------|--------------|--------------|---|
| 92  | PROFESSOR DE CIÊNCIAS NATURAIS  | 40h                   | GARÇAS       | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 93  | PROFESSOR DE CIÊNCIAS NATURAIS  | 40h                   | ICARAÍ       | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 94  | PROFESSOR DE CIÊNCIAS NATURAIS  | 40h                   | MOITAS       | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 95  | PROFESSOR DE CIÊNCIAS NATURAIS  | 40h                   | SABIAGUABA   | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 96  | PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA    | 40h                   | SEDE URBANA  | 2   | --  | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 97  | PROFESSOR DE MATEMÁTICA         | 40h                   | ARACATIARA   | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 98  | PROFESSOR DE MATEMÁTICA         | 40h                   | GARÇAS       | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 99  | PROFESSOR DE MATEMÁTICA         | 40h                   | ICARAÍ       | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 100 | PROFESSOR DE MATEMÁTICA         | 40h                   | LAGOA GRANDE | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 101 | PROFESSOR DE MATEMÁTICA         | 40h                   | MOITAS       | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 102 | PROFESSOR DE MATEMÁTICA         | 40h                   | MOSQUITO     | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 103 | PROFESSOR DE MATEMÁTICA         | 40h                   | SABIAGUABA   | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 104 | PROFESSOR DE MATEMÁTICA         | 40h                   | SEDE RURAL   | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 105 | PROFESSOR DE MATEMÁTICA         | 40h                   | SEDE URBANA  | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 106 | PROFESSOR DE PORTUGUÊS / INGLÊS | 40h                   | ARACATIARA   | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 107 | PROFESSOR DE PORTUGUÊS / INGLÊS | 40h                   | GARÇAS       | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 108 | PROFESSOR DE PORTUGUÊS / INGLÊS | 40h                   | ICARAÍ       | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 109 | PROFESSOR DE PORTUGUÊS / INGLÊS | 40h                   | LAGOA GRANDE | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 110 | PROFESSOR DE PORTUGUÊS / INGLÊS | 40h                   | MOITAS       | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |

| COD | CARGO                           | Carga horária Semanal | Lotação       | AD  | PCD | Total | Salário Base | GRATIFICAÇÃO | QUALIFICAÇÃO PARA INGRESSO  |
|-----|---------------------------------|-----------------------|---------------|-----|-----|-------|--------------|--------------|---|
| 111 | PROFESSOR DE PORTUGUÊS / INGLÊS | 40h                   | MOSQUITO      | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 112 | PROFESSOR DE PORTUGUÊS / INGLÊS | 40h                   | SABIAGUABA    | (*) | (*) | 3     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 113 | PROFESSOR DE PORTUGUÊS / INGLÊS | 40h                   | SEDE RURAL    | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Curso superior de licenciatura plena com habilitação específica em área própria ou formação superior em áreas correspondentes e complementação em termos da legislação vigente. |
| 114 | PROFESSOR POLIVALENTE           | 40h                   | ARACATIARA    | (*) | (*) | 3     | R\$ 2.555,44 | --           | Graduado em Curso Superior de Pedagogia, na modalidade Licenciatura Plena   |
| 115 | PROFESSOR POLIVALENTE           | 40h                   | GARÇAS        | (*) | (*) | 4     | R\$ 2.555,44 | --           | Graduado em Curso Superior de Pedagogia, na modalidade Licenciatura Plena   |
| 116 | PROFESSOR POLIVALENTE           | 40h                   | ICARAÍ        | (*) | (*) | 3     | R\$ 2.555,44 | --           | Graduado em Curso Superior de Pedagogia, na modalidade Licenciatura Plena   |
| 117 | PROFESSOR POLIVALENTE           | 40h                   | LAGOA GRANDE  | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Graduado em Curso Superior de Pedagogia, na modalidade Licenciatura Plena   |
| 118 | PROFESSOR POLIVALENTE           | 40h                   | MOITAS        | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Graduado em Curso Superior de Pedagogia, na modalidade Licenciatura Plena   |
| 119 | PROFESSOR POLIVALENTE           | 40h                   | MOSQUITO      | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Graduado em Curso Superior de Pedagogia, na modalidade Licenciatura Plena   |
| 120 | PROFESSOR POLIVALENTE           | 40h                   | NASCENTE      | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Graduado em Curso Superior de Pedagogia, na modalidade Licenciatura Plena   |
| 121 | PROFESSOR POLIVALENTE           | 40h                   | POÇO COMPRIDO | (*) | (*) | 1     | R\$ 2.555,44 | --           | Graduado em Curso Superior de Pedagogia, na modalidade Licenciatura Plena   |
| 122 | PROFESSOR POLIVALENTE           | 40h                   | SABIAGUABA    | (*) | (*) | 7     | R\$ 2.555,44 | --           | Graduado em Curso Superior de Pedagogia, na modalidade Licenciatura Plena   |
| 123 | PROFESSOR POLIVALENTE           | 40h                   | SEDE RURAL    | (*) | (*) | 2     | R\$ 2.555,44 | --           | Graduado em Curso Superior de Pedagogia, na modalidade Licenciatura Plena   |

AD – Vagas para Ampla Disputa; PCD – Vagas Reservadas a Pessoa com Deficiência.

(\*) – Disposições referentes às vagas para Ampla Disputa e reservadas para Pessoas com Deficiência encontram-se no item 4 e nos subitens 4.3, 4.3.1 e 4.3.2

**TABELA 7 – LOCALIDADES POR DISTRITO**

| Nº              | Distrito     | Localidade           | Observação  |
|-----------------|--------------|----------------------|---|
| 1               | ARACATIARA   | ARACATIARA           | O candidato que no ato da inscrição fizer opção por cargo/distrito, poderá ser lotado em uma das localidades do distrito, a critério da Administração |
|                 |              | PACOVAS              |   |
|                 |              | COR DAS MOÇAS        |   |
|                 |              | RODELA               |   |
|                 |              | TIMBAÚBA             |   |
| 2               | GARÇAS       | GARÇAS               | O candidato que no ato da inscrição fizer opção por cargo/distrito, poderá ser lotado em uma das localidades do distrito, a critério da Administração |
|                 |              | TUCUNS               |   |
|                 |              | L DE SANTANA         |   |
|                 |              | L DO CACHIMBO        |   |
|                 |              | CÓR DA EMA           |   |
|                 |              | SITIO EMA            |   |
|                 |              | MUTUCA VÁRZEA GRANDE |   |
|                 |              | CABATÃ               |   |
| LAGOA DO JARDIM |              |                      |   |
| 3               | ICARAÍ       | ICARAÍ               | O candidato que no ato da inscrição fizer opção por cargo/distrito, poderá ser lotado em uma das localidades do distrito, a critério da Administração |
|                 |              | JUREMA               |   |
|                 |              | FREIXEIRAS           |   |
|                 |              | PICADA               |   |
|                 |              | PERNAMBUCQUINHO      |   |
| 4               | LAGOA GRANDE | LAGOA GRANDE         | O candidato que no ato da inscrição fizer opção por cargo/distrito, poderá ser lotado em uma das localidades do distrito, a critério da Administração |
|                 |              | CARIRI               |   |
|                 |              | ARENGAS I            |   |
|                 |              | ARENGAS II           |   |

| Nº               | Distrito      | Localidade         | Observação  |
|------------------|---------------|--------------------|---|
| 5                | MOITAS        | MOITAS             | O candidato que no ato da inscrição fizer opção por cargo/distrito, poderá ser lotado em uma das localidades do distrito, a critério da Administração |
|                  |               | MIRANDA            |   |
|                  |               | PATOS - Bela Vista |   |
| 6                | MOSQUITO      | MOSQUITO           | O candidato que no ato da inscrição fizer opção por cargo/distrito, poderá ser lotado em uma das localidades do distrito, a critério da Administração |
|                  |               | MIRINDUBA          |   |
| 07               | NASCENTE      | NASCENTE           | O candidato que no ato da inscrição fizer opção por cargo/distrito, poderá ser lotado em uma das localidades do distrito, a critério da Administração |
|                  |               | V QUEIMADA         |   |
| 08               | POÇO COMPRIDO | CÓR DA AROEIRA     | O candidato que no ato da inscrição fizer opção por cargo/distrito, poderá ser lotado em uma das localidades do distrito, a critério da Administração |
| 09               | SABIAGUABA    | SABIAGUABA         | O candidato que no ato da inscrição fizer opção por cargo/distrito, poderá ser lotado em uma das localidades do distrito, a critério da Administração |
|                  |               | LAGOA DOS BOIS     |   |
|                  |               | RONCADOR           |   |
|                  |               | CÓR GRANDE         |   |
|                  |               | CAETANO DE CIMA    |   |
|                  |               | EMBIRIBA           |   |
|                  |               | CAMPO GRANDE       |   |
| CAETANO DE BAIXO |               |                    |   |
| 10               | SEDE RURAL    | SANTA CRUZ         | O candidato que no ato da inscrição fizer opção por cargo/distrito, poderá ser lotado em uma das localidades do distrito, a critério da Administração |
|                  |               | GURUPÁ             |   |
|                  |               | MARREAS            |   |
|                  |               | TRINTA E NOVE      |   |
|                  |               | GOSTOSA            |   |
|                  |               | MISSI              |   |
|                  |               | SANTO ALEIXO       |   |
| VARJOTA          |               |                    |   |
| 11               | SEDE URBANA   | BUENOS AIRES       | O candidato que no ato da inscrição fizer opção por cargo/distrito, poderá ser lotado em uma das localidades do distrito, a critério da Administração |
|                  |               | CENTRO - SEDE      |   |
|                  |               | SÃO SEBASTIÃO      |   |
|                  |               | SÃO RAIMUNDO       |   |
|                  |               | FLORES             |   |
|                  |               | CENTRO - SEDE      |   |

**DESCRIÇÕES DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS**

**1 CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO (ALFABETIZADO) (ATRIBUIÇÕES)**

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**

Compreende as atribuições que se destinam a executar, sob supervisão imediata, serviços de jardinagem, cozinheiro, lavanderia hospitalar, tarefas braçais simples, que não exijam conhecimentos ou habilitações específicas, como capinar e roçar terrenos e logradouros públicos; preparar argamassa, concreto e executar outras tarefas auxiliares de obras; quebrar pavimentos, abrir e fechar valas; carregar e descarregar veículos, empilhando as mercadorias nos locais indicados; transportar materiais, móveis, equipamentos e ferramentas; limpar, lubrificar e guardar ferramentas, equipamentos e materiais de trabalho, de acordo com as instruções recebidas; dar mira e bater estacas nos trabalhos topográficos; carregar e armar equipamentos de topografia; auxiliar na construção de palanques, andaimes e outras obras; auxiliar no preparo de produtos químicos para dedetização; executar outras atribuições afins.

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS / SAAE**

Auxiliar na realização de serviços em geral como recebimento, separação e distribuição de correspondência e materiais, atividades de limpeza, copa e conservação de instalações.

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS**

Compete ao operador de máquinas pesadas operar máquinas, implementos agrícolas e rodoviários, como: tratores, pás-mecânica, retroscavadeiras, motoniveladora, máquinas de beneficiamento agrícola e outros similares. Na operação e manutenção de máquinas e implementos rodoviários. Portador de CNH de nível "C, D ou E".

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: VIGIA**

Exercer vigilância nas entidades, rondando suas dependências e observando a entrada e saída de pessoas ou bens, para evitar roubos, atos de violência e outras infrações à ordem e à segurança.

**2 CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO (ATRIBUIÇÕES)**

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS**

Deverá ser responsável pela execução de atividades de controle de vetores com a principal função de descobrir focos, destruir e evitar a formação de criadouros, bem como impedir a reprodução de vetores; Identificar situações de risco individual e coletivo; Identificar e estimular os potenciais de saúde da comunidade; Auxiliar as pessoas e os serviços na promoção e proteção da saúde; Promover ações de educação em saúde com pessoas, famílias e grupos comunitários; Orientar e encaminhar pessoas que demandem cuidados em saúde; Realizar e registrar visitas domiciliares de acordo com metas estabelecidas por bairros; Estimular a inclusão social e notificar os serviços de saúde as doenças que necessitam vigilância; Estimular a participação comunitária em ações de saúde; Preencher formulários dos sistemas de informações pertinentes ao Programa de Controle de Endemias; Atuar no controle das doenças endêmicas e epidêmicas, assim como, identificar as condições ambientais e sanitárias que constituem risco para a saúde da comunidade, informando a equipe de saúde e a população, como também buscar soluções coletivas e colaborar com ações de vigilância sanitária e de melhoria do meio ambiente.

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: AGENTE HOSPITALAR**

Atuar com atendimento aos pacientes no Hospital Municipal, recepcionar, marcar consultas, fazer o transporte de pacientes em dependências internas e externas.

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MOTORISTA / CATEGORIA A e B**

Dirigir moto, automóvel, ambulância, furgão, camioneta ou veículo similar, acionado os comandos de sua marcha e direção e conduzindo-o no trajeto indicado, segundo as regras de trânsito, para transportar passageiros, pequenas cargas, etc. Vistoria do veículo, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, água, óleo do carter, testando freios e parte elétrica, para certificar-se de suas condições de funcionamento; receber os passageiros parando o veículo junto aos mesmos ou esperando-os em pontos determinados e auxiliando-os no embarque, para conduzi-los aos locais devidos; dirigir o veículo acionando os comandos e observando a sinalização e o fluxo do trânsito, para o transporte; zelar pelo bom andamento da viagem, adotando as medidas cabíveis na prevenção ou solução de qualquer incidente, para garantir a segurança dos passageiros, dos transeuntes e de outros veículos; controlar a carga e descarga das mercadorias, comparando-as aos documentos de recebimento ou de entrega e orientando a sua arrumação no veículo, para evitar acidentes; zelar pela manutenção do veículo, providenciando limpeza, ajustes e reparos necessários, para assegurar suas condições de funcionamento; efetuar reparos de emergência no veículo, bem como lavar o mesmo; dirigir outros veículos de transporte em caráter profissional; auxiliar nos trabalhos de carga e descarga do veículo. Executar outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MOTORISTA / CATEGORIA D**

Conduzir veículos automotores, caminhões e ônibus destinados ao transporte de passageiros e cargas; recolher o veículo à garagem ou local destinado quando concluída a jornada do dia, comunicando qualquer defeito porventura existente, manter os veículos em perfeitas condições de funcionamento, fazer reparos de emergência, zelar pela conservação do veículo que lhe for entregue, verificar o funcionamento do sistema elétrico, lâmpadas, faróis, sinaleiras, buzinas e indicadores de direção, providenciar a lubrificação quando indicada, verificar o grau de densidade e nível de água da bateria, bem como, a calibração dos pneus. Executar outras tarefas afins.



#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: OPERADOR / ETA-ETE SAAE

Monitorar o recebimento de resíduos industriais e urbanos, destinando resíduos conforme normas vigentes e controlar o processo de tratamento de água e efluentes. Realizar amostragem de resíduos e efluentes. Inspeccionar equipamentos da estação de água, efluentes e resíduos industriais; acionar equipamentos; controlar parâmetros operacionais dos equipamentos letromecânicos; solicitar manutenção de equipamentos; cumprir procedimentos operacionais. Manter organizado o ambiente de trabalho. Trabalhar em conformidade a normas e procedimentos técnicos e de qualidade, segurança, higiene, saúde e preservação ambiental. Auxiliar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

### 3 CARGOS DE NÍVEL MÉDIO (ATRIBUIÇÕES)

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO

Executar serviços de apoio nas áreas de recursos humanos, administração, finanças e logística; atender os usuários do sistema público, fornecendo e recebendo informações referentes à administração; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos; preparar relatórios e planilhas; executar serviços gerais de escritório. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: AGENTE DE TRÂNSITO

Cumprir e fazer cumprir a legislação e as normas de trânsito, no âmbito municipal; planejar, projetar, regulamentar e operar o trânsito de veículos, de pedestre e de veículos de tração animal, propulsão humana, e promover o desenvolvimento da circulação e da segurança de modo geral; implantar, manter e operar os sistema de sinalização, os dispositivos e os equipamentos de controle viários; coletar dados estatísticos e elaborar estudos sobre acidentes de trânsito e suas causas; estabelecer, em conjunto com os órgãos afins diretrizes para o policiamento ostensivo de trânsito; executar a fiscalização de trânsito, autuar e aplicar as medidas administrativas cabíveis, por infração de circulação, estacionamento e parada prevista no Código de Trânsito Brasileiro – CTB, Lei Federal 9.503/97, no exercício regular do Poder de Polícia de Trânsito; aplicar as penalidades de advertência por escrito e multa, por infrações de circulação, estacionamento e parada, previstas no Código de Trânsito Brasileiro – CTB, notificando os infratores e consequente arrecadação de multas aplicadas; fiscalizar, autuar e aplicar as penalidades e medidas administrativas cabíveis relativas a infrações por excesso de peso, dimensões e lotação dos veículos, bem como notificar e arrecadar as multas que aplicar; fiscalizar, autuar e aplicar as penalidades e medidas administrativas cabíveis relativas às infrações por uso de equipamentos e som em volume por frequências em desconformidade com o autorizado pelo CONTRAN; fiscalizar o cumprimento da norma contida no art. 95 do Código de Trânsito Brasileiro – CTB, aplicando as penalidades e arrecadando as multas nele previstas; implantar, manter e operar sistema de estacionamento rotativo urbano, pagos nas vias públicas; arrecadar valores provenientes de estada, remoção, objetos e escolta de veículos de cargas superdimensionadas ou perigosas; credenciar os serviços de escoltas, fiscalizar e adotar medidas de segurança relativas aos serviços de remoção de veículos, escolta e transportes; integrar-se a outros órgãos e entidades do Sistema Nacional de Trânsito para fins de arrecadação e compensação de multas impostas na área de celeridade das transferências de veículos e de prontuário dos condutores de uma para outra Unidade da Federação; implantar as medidas da política Nacional de Trânsito e do Programa Nacional de Trânsito; promover e participar de projetos e programas de educação e segurança de trânsito de acordo com as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN; planejar e implantar medidas para redução de circulação de veículos e reorientação do tráfego, objetivando a diminuição de emissão global de poluentes; registrar e licenciar, na forma da legislação, ciclomotores, veículos de tração e propulsão humana de tração animal, fiscalizando, autuando, aplicando penalidades e arrecadando multas decorrentes de infrações; conceder autorização para conduzir veículos de propulsão humana e de tração animal; articular-se com os demais órgãos do Sistema Nacional de Trânsito no Estado, sob coordenação do Conselho Estadual de Trânsito – CETRAN; fiscalizar o nível de emissão de poluentes e ruídos produzidos pelos veículos automotores ou pela sua carga, de acordo com o estabelecido no art. 66 do Código de Trânsito Brasileiro – CTB, além de dar apoio às ações especificadas de órgão ambiental local, quando solicitado; vistoriar veículos que necessitem de autorização especial para transitar e trafegar, bem como estabelecer requisitos técnicos a serem observados para circulação desses veículos.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: AGENTE DEFESA CIVIL

Executar atividades de apoio tais como: Participar, coordenar e supervisionar trabalhos relativos a vistorias, levantamento de informações, encaminhamento de vítima, acompanhamento dos serviços implantados em abrigos, fiscalização de voluntários em situações de acometimento ou em áreas atingidas por calamidade pública, bem como desempenhar outras atividades inerentes às missões de defesa civil no município.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: AGENTE FISCAL

Executar as tarefas de fiscalização de tributos da fazenda pública inspecionando estabelecimentos industriais, comerciais, de prestação ou de serviços e demais entidades, examinando rótulos, faturas, selos, notas fiscais e outros documentos, para defender os interesses da fazenda pública e da economia popular; fiscalizar mercadorias em trânsito, efetuando sindicâncias em repartições alfandegárias, rodoviárias, feiras-livres, mercados e logradouros públicos, para evitar fraudes e irregularidades que prejudiquem o erário público; examinar a capacidade produtiva de unidades fabris, a fim de colher dados para classificação tributária; realizar buscas de depósitos clandestinos e nos meios de transportes de mercadorias que apresentem índices de irregularidades, efetuando as diligências indispensáveis; fiscalizar sorteios, concursos, consórcios, venda e promessa de venda de direitos e outras modalidades de captação de poupança, procedendo às necessárias verificações e sindicâncias, para defender a economia popular; autuar contribuintes providenciando as respectivas notificações, para assegurar o cumprimento das normas legais; fazer diligências junto a todos os estabelecimentos de prestação de serviços, visando verificar irregularidades tanto na prestação dos serviços como no recolhimento dos tributos municipais; auxiliar os auditores fiscais junto ao processo de fiscalização, auditoria e arrecadação dos tributos municipais e exercer outras atividades correlatas.

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: ATENDENTE DE FARMÁCIA**

Executar atividades diversas da drogaria como conferência e armazenamento de medicamentos, atendimento ao cliente, leitura e orientação de receitas médicas sob supervisão farmacêutica, entre outros.

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: DESIGNER GRÁFICO**

Criar projetos gráficos para publicações, anúncios e vinhetas de TV e internet. Desenvolver o visual de jornais, revistas, livros, panfletos, anúncios e outdoors. Criar logotipos de campanhas promovidas pela administração.

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: ELETRICISTA DE REDE DE DISTRIBUIÇÃO**

Executar montagem e desmontagem de linhas e redes de distribuição e equipamentos envolvidos; Executar a manutenção em redes de linhas de distribuição de energia elétrica: instalação de transformadores, condutores, chaves, medidores e conserto de rede primária; Executar a manutenção preventiva e emergência em redes de distribuição secundárias e no sistema de iluminação pública, como: substituição de elos fusíveis, cartuchos, chaves, isoladores, lâmpadas, relés e reatores; Dirigir veículos da Empresa para execução de serviços; Executar serviços de instalação e manutenção do sistema de sinalização de trânsito urbano, fazer trocas de sinalização automática manual, quando necessário; Montar o tipo de estrutura indicada com materiais fornecidos por elementos auxiliares, desmonta estruturas a serem substituídas, aperta conexões, estica condutores, encabeça condutores nos isoladores; Instalar e substituir medidores de baixa tensão e montagens de equipamentos, tais como: religadores, transformadores, cubículos de medição e chaves magnéticas; Subir em poste, desligar o circuito para executar o trabalho em linha desenergizada, aterrar circuitos para evitar acidentes na linha, instala tubulações, ligações subterrâneas, ligações aéreas e religação de circuitos, após a conclusão dos trabalhos programados; Executar outras atividades correlatas à função.

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: FISCAL DE TRIBUTOS**

Executar tarefas inerentes à área de fiscalização de obras, posturas, sanitária, transporte, trânsito e outros serviços: procedendo a verificação e orientação do cumprimento da regulamentação urbanística concernente a edificações particulares; inspecionando e orientando construções irregulares e clandestinas, fazendo comunicações, notificações e embargos; verificando imóveis recém construídos ou reformados, inspecionando o funcionamento das instalações sanitárias e o estado de conservação das paredes, telhados, portas e janelas, a fim de opinar nos processos de concessão de "habite-se"; verificando o licenciamento de obras de construção ou reconstrução, embargando as que não estiverem providas de competente autorização ou que estejam em desacordo com o autorizado; efetuando a fiscalização de terrenos baldios, verificando a necessidade de limpeza, capinação, construção de muro e calçadas, bem como fiscalizar o depósito de lixo em local não permitido; efetuando a fiscalização em construções, verificando o cumprimento das normas gerais estabelecidas pelo Código de Obras do Município; acompanhando os arquitetos e engenheiros da prefeitura nas inspeções e vistorias realizadas no município; expedindo notificações preliminares e autos de infração referentes ao cumprimento da legislação do Código Tributário do Município; fiscalizando o horário de funcionamento das feiras e suas instalações em locais permitidos; verificando a instalação de bancas e barracas em logradouros públicos quanto a permissão para cada tipo de comércio, bem como quanto a observância de aspectos estéticos; verificando a regularidade da exibição e utilização dos anúncios, alto-falantes e outros meios de publicidade em via pública, bem como propaganda comercial fixa, em muros, tapumes, vitrines e outros; apreendendo, por infração, veículos, mercadorias, animais e objetos expostos, negociados ou abandonados em ruas e logradouros públicos; executar outras tarefas afins.

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: FOTÓGRAFO**

Elaborar fotografias estáticas ou dinâmicas. Realizar atividades profissionais em campos que abrange fotografia de filmes, fotojornalismo, fotografia de publicidade, fotografia de natureza, fotografia de moda, aerofotografia, fotografia panorâmica entre outras.

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MUSICO / BOMBARDINO**

Compete ao músico elaborar fichário ou arquivo do repertório da Banda de Música; montar as estantes e distribuir as partituras musicais de acordo com a instrumentação; tomar sob sua responsabilidade as partituras musicais pertencentes a Banda de Música; acatar ordens do Regente Titular; acompanhar a Banda de Música em todas as suas apresentações; dar assistência aos programas municipais que envolvam atividades musicais, em quaisquer das pastas do poder executivo e, ter especialidade em Bombardino.

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MUSICO / FLAUTA**

Compete ao músico elaborar fichário ou arquivo do repertório da Banda de Música; montar as estantes e distribuir as partituras musicais de acordo com a instrumentação; tomar sob sua responsabilidade as partituras musicais pertencentes a Banda de Música; acatar ordens do Regente Titular; acompanhar a Banda de Música em todas as suas apresentações; dar assistência aos programas municipais que envolvam atividades musicais, em quaisquer das pastas do poder executivo e, ter especialidade em Flauta.

**ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MUSICO / PERCUSSÃO**

Compete ao músico elaborar fichário ou arquivo do repertório da Banda de Música; montar as estantes e distribuir as partituras musicais de acordo com a instrumentação; tomar sob sua responsabilidade as partituras musicais pertencentes a Banda de Música; acatar ordens do Regente Titular; acompanhar a Banda de Música em todas as suas apresentações; dar assistência aos programas municipais que envolvam atividades musicais, em quaisquer das pastas do poder executivo e, ter especialidade em Percussão.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MUSICO / SAX HORNE

Compete ao músico elaborar fichário ou arquivo do repertório da Banda de Música; montar as estantes e distribuir as partituras musicais de acordo com a instrumentação; tomar sob sua responsabilidade as partituras musicais pertencentes a Banda de Música; acatar ordens do Regente Titular; acompanhar a Banda de Música em todas as suas apresentações; dar assistência aos programas municipais que envolvam atividades musicais, em quaisquer das pastas do poder executivo e, ter especialidade em Sax Horne.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MUSICO / TROMBONE DE VARA

Compete ao músico elaborar fichário ou arquivo do repertório da Banda de Música; montar as estantes e distribuir as partituras musicais de acordo com a instrumentação; tomar sob sua responsabilidade as partituras musicais pertencentes a Banda de Música; acatar ordens do Regente Titular; acompanhar a Banda de Música em todas as suas apresentações; dar assistência aos programas municipais que envolvam atividades musicais, em quaisquer das pastas do poder executivo e, ter especialidade em Trombone de Vara.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: PROJETISTA / CADISTA

Executar, sob orientação imediata do supervisor, as atividades de detalhamento do projeto de arquitetura, observando normas, simbologias, especificações e procedimentos específicos da área; Utilizar ferramentas de projetos em 2D e 3D; Efetuar marcações de campo para elaboração do projeto e "as built"; Elaborar os desenhos técnicos em CAD.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: SECRETÁRIO ESCOLAR

Planejar, coordenar, controlar e supervisionar as atividades da secretaria do estabelecimento do ensino; organizar e manter organizada a escrituração escolar, como a coleção de leis, pareceres, resoluções, ordens de serviços, circulares e outros documentos relativos à legislação educacional; realizar levantamentos referentes à movimentação da vida escolar de alunos e cadastros de servidores; redigir memorandos, ofícios, atas e executar serviços de digitação, quando necessário; promover ações para a organização do arquivo; receber, entregar e controlar o uso do diário de classe; classificar e ordenar documentos do arquivo do serviço administrativo; manter em ordem os documentos do arquivo ativo e a frequência diária/hora aula dos servidores da unidade de ensino e registro específico ao cumprimento da hora atividade; e executar outras atividades correlatas a sua área de atuação.

### 4 CARGOS DE NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO (ATRIBUIÇÕES)

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: TÉCNICO AGRÍCOLA

Executar e conduzir diretamente a execução técnica de trabalhos profissionais referentes a instalação, montagens e operações. Prestar assistência técnica no estudo e desenvolvimento de projetos e pesquisas tecnológicas, ou nos trabalhos de vistoria, perícia, avaliação, arbitramento e consultoria, sob a supervisão de um profissional de nível superior, exercendo dentre outras as seguintes tarefas: coleta de dados de natureza técnica; desenho de detalhes e de representação gráfica de cálculo; elaboração de orçamento de materiais, equipamentos, instalações e mão-de-obra; detalhamento de programas de trabalho, observando normas técnicas e de segurança; aplicação de normas técnicas concorrentes aos respectivos processos de trabalho; execução de ensaios de rotina, registrando observações relativas ao controle de qualidade dos materiais, peças e conjuntos; regulagem de máquinas, aparelhos e instrumentos técnicos. Executar, fiscalizar, orientar e coordenar diretamente serviços de manutenção e reparos de equipamentos, instalações e arquivos técnicos específicos, bem como conduzir e treinar as respectivas equipes. Dar assistência técnica na compra, venda e utilização de equipamento e materiais especializados, limitada a prestação de informações quanto as características técnicas e de desempenho. Responsabilizar-se pela elaboração e execução de projetos e detalhes e pela condução de equipe na execução direta de projeto. Ministrando disciplina técnica, atendida a legislação específica em vigor. Executar outras atividades compatíveis com as especificadas e conforme a necessidade do município, desde que solicitadas pelo seu superior. Executar outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: TÉCNICO EM CONTABILIDADE

Realizar a escrituração contábil e fiscal, registros e lançamentos contábeis de transações financeiras, cálculo de impostos, juros e taxas, acompanhamento de contas, receitas e despesas, elaboração de demonstrativos financeiros e balancetes, análise de contas patrimoniais e controle patrimonial.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Compete ao Técnico de Enfermagem exercer as atividades auxiliares, de Nível Médio/Técnico, atribuídas à equipe de Enfermagem, cabendo-lhe: assistir ao Enfermeiro no planejamento, programação, orientação e supervisão das atividades de assistência de Enfermagem; na prestação de cuidados diretos de Enfermagem a pacientes em estado grave; na prevenção e controle das doenças transmissíveis em geral em programas de vigilância epidemiológica; na prevenção e controle sistemático da infecção hospitalar; na prevenção e controle sistemático de danos físicos que possam ser causados a pacientes durante a assistência de saúde; participação nos programas e nas atividades de assistência integral à saúde individual e de grupos específicos, particularmente daqueles prioritários e de alto risco; participação nos programas de higiene e segurança do trabalho e de prevenção de acidentes e de doenças profissionais e do trabalho.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: TÉCNICO EM LABORATÓRIO

Auxiliar nas análises mais complexas, desenvolvendo os trabalhos de apoio necessários para possibilitar o diagnóstico de doenças; proceder à coleta de material empregando os meios e instrumentos recomendados para possibilitar os exames requeridos; executar exames e outros trabalhos de natureza simples que não exigem interpretação técnica dos resultados, como elaboração de lâminas; auxiliar nas análises de urina, fezes, escarros, sangue, secreções e outros, seguindo orientação superior; coletar e preparar amostras e matéria prima para serem utilizados conforme instruções; registrar e arquivar as cópias de resultados dos exames; zelar pela assepsia, conservação e recolhimento

do material, utilizando autoclaves, estufas, mantendo o equipamento em estado funcional para assegurar os padrões de qualidade e funcionalidade requeridos; auxiliar ou efetuar a montagem e desmontagem de equipamentos simples de laboratório conforme instruções recebidas; preparar, limpar e esterilizar materiais, instrumentos e aparelhos e proceder a desinfecção de utensílios, pias, bancadas e demais instalações do laboratório; listar, prover e manter o estoque de vidrarias e materiais de consumo necessários ao laboratório; proceder à rotulação e embalagem de vidros, ampolas e similares; Executar outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: TÉCNICO EM RADIOLOGIA

Compete ao Técnico em Radiologia realizar procedimentos para geração de imagem, através de operação dos equipamentos específicos; acionar e operar os equipamentos geradores de imagem; manipular filmes radiográficos; revelar filmes radiografados; fazer a delimitação e sinalização de áreas restritas; solicitar fornecimento, exigir e fiscalizar o uso de registradores de doses individuais e EPI's; providenciar a substituição dos registradores de dose nas datas previstas; utilizar os medidores de radiação portátil em qualquer trabalho com radiação; verificar antes de iniciar o processo de operação as condições de funcionamento dos equipamentos e fontes; cuidar da segurança física dos equipamentos e fontes armazenando-os em local apropriado; manter equipamentos e a unidade de trabalho organizada, zelando pela sua conservação e comunicando ao superior eventuais problemas.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL

Compete ao Técnico em Saúde Bucal (TSB) realizar a atenção integral em saúde bucal (promoção, prevenção, assistência e reabilitação) individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, segundo programação e de acordo com suas competências técnicas e legais; coordenar e realizar a manutenção e a conservação dos equipamentos odontológicos; acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe de Saúde da Família, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar; apoiar as atividades dos Auxiliares em Saúde Bucal (ASB) e dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) nas ações de prevenção e promoção da saúde bucal; participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da Unidade Básica de Saúde da Família (UBASF).

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: TOPÓGRAFO

Realizar os levantamentos topográficos de obras diversas; Fazer levantamentos arquitetônicos (interiores, fachadas, cortes e alçados); Levantamentos para projetos de Engenharia (esgotos, estradas, etc); Fazer medição de áreas e volumes – Implantação de obras (urbanizações, saneamento básico, estruturas metálicas, edificações, modelação de terreno); Fazer implantação e colocação de marcos de propriedade, determinando as localizações dos elementos visando marcar as referências de níveis.

### 5 CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR (ATRIBUIÇÕES)

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: ARQUITETO

Projetar e organizar espaços internos e externos, de acordo com critérios de estética, conforto e funcionalidade. Projetar e coordenar a construção ou a reforma de prédios.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

Realizar ou orientar estudos e pesquisas no campo da assistência social, preparar programas de trabalho referentes ao Serviço Social; realizar e interpretar pesquisas sociais; orientar e coordenar os trabalhos nos casos de reabilitação profissional; encaminhar pacientes a dispensários e hospitais, acompanhando o tratamento e recuperação dos mesmos e assistindo os familiares; planejar e promover inquéritos sobre a situação social de escolares e de suas famílias; fazer triagem dos casos apresentados para estudo ou encaminhamento; estudar os antecedentes da família, participar de estudo e diagnósticos dos casos e orientar os pais em grupo ou individualmente, sobre o tratamento adequado; supervisionar o Serviço Social através das Agências; orientar, nas seleções socioeconômicas, para a concessão de bolsas de estudo e ingresso nas colônias de férias; selecionar candidato a amparo pelos serviços de assistência à velhice, à infância abandonada, a cegos, etc.; orientar investigações sobre situação moral e financeira de pessoas que desejarem receber ou adotar crianças abandonadas; fazer levantamentos socioeconômicas com vistas a planejamento habitacional nas comunidades; prestar assistência a condenados por delito ou contravenção, bem como a suas famílias e na sociedade; executar outras tarefas correlatas ao cargo.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: ATUÁRIO / FUNDO PREVIDENCIÁRIO

Fiscalizar as atividades de seguradoras e empresas de previdência complementar, calcular o valor das parcelas e dos prêmios de seguros e de previdência complementar, analisar o mercado, verificando os riscos de cada investimento, atuar em processos judiciais que envolvam questões atuariais, programar e controlar as reservas financeiras de companhias de seguro, planos de saúde ou instituições de previdência complementar, a fim de garantir o pagamento dos compromissos assumidos com os segurados.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS

Participar do planejamento das atividades de cadastramento, fiscalização e arrecadação dos tributos municipais; efetuar diligências destinadas à verificação do cumprimento de obrigações tributárias principal e acessória à apuração de dados de interesse do fisco, bem como fornecer orientação aos contribuintes; homologar os lançamentos dos tributos municipais e, quando for o caso, promovê-los de ofício; auditar contribuintes no âmbito do município, lavrando intimações, autuações, notificações, ocorrências e demais termos, laudos e boletins que se fizerem necessários ao desempenho da atividade fiscal; estimar e arbitrar base de cálculo de impostos municipais; avaliar bens imóveis para efeito de lançamentos de tributos municipais e outros fins de interesse do Município; elaborar plantas de valores genéricos, destinadas à apuração do valor venal de imóveis situados no Município e à avaliação de imóveis para cobrança do ITBI; atuar como perito ou assistente nos feitos administrativos ou judiciais para os quais for designado; instruir expedientes; elaborar réplicas e demais informações relacionadas com sua área de atuação;

atuar nos Órgãos de Julgamento Fiscal da Secretaria Municipal de Finanças; promover a apuração do Valor Adicionado Fiscal, para fins de determinação do índice de participação do Município nas receitas estaduais e federais; elaborar relatório e emitir parecer técnico de atividades executadas bem como relatórios específicos quando solicitados e executar outras atividades correlatas a sua área de atuação.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: CIRURGIÃO - DENTISTA

Realizar levantamento epidemiológico para traçar o perfil de saúde bucal da população; Realizar os procedimentos clínicos definidos na Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde - NOB/SUS 96 - e na Norma Operacional Básica da Assistência à Saúde (NOAS); Realizar o tratamento integral, no âmbito da atenção básica para a população; Encaminhar e orientar os usuários que apresentam problema complexos a outros níveis de assistência, assegurando seu acompanhamento; Realizar atendimentos de primeiros cuidados nas urgências; Realizar pequenas cirurgias ambulatoriais; Prescrever medicamentos e outras orientações na conformidade dos diagnósticos efetuados; Emitir laudos, pareceres e atestados sobre assuntos de sua competência; Executar as ações de assistência integral, aliado a atuação clínica à saúde coletiva, assistindo as famílias, indivíduos ou grupo específicos, de acordo com planejamento local; Coordenar ações coletivas voltadas para promoção e prevenção em saúde bucal; Programar e supervisionar o fornecimento de insumos para as ações coletivas; Capacitar as equipes de saúde da família no que se refere às ações educativas e preventivas em saúde bucal.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: EDUCADOR FÍSICO / NASF

Compete ao Educador Físico ações de Atividade Física/Práticas Corporais que propiciem a melhoria da qualidade de vida da população, a redução dos agravos e dos danos decorrentes das doenças não-transmissíveis, que favoreçam a redução do consumo de medicamentos, que favoreçam a formação de redes de suporte social e que possibilitem a participação ativa dos usuários na elaboração de diferentes projetos terapêuticos. Desenvolver atividades físicas e práticas corporais junto à comunidade; veicular informações que visam à prevenção, a minimização dos riscos e à proteção à vulnerabilidade, buscando a produção do autocuidado; incentivar a criação de espaços de inclusão social, com ações que ampliem o sentimento de pertinência social nas comunidades, por meio da atividade física regular, do esporte e lazer, das práticas corporais.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: ENFERMEIRO

Prestar serviços em hospitais, unidades sanitárias, ambulatórios e seções de enfermagem; prestar cuidados de enfermagem aos pacientes hospitalizados, aplicar vacinas e injeções; ministrar remédios, responder pela observância das prescrições médicas relativas a pacientes; velar pelo bem-estar físico e psíquico dos pacientes; supervisionar a esterilização do material em salas de operações; auxiliar os médicos nas intervenções cirúrgicas; prestar socorro de urgência; orientar o isolamento dos pacientes; supervisionar os serviços de higienização dos pacientes; providenciar no abastecimento de material de enfermagem; controlar o serviço de alimentação e rouparia; fiscalizar a limpeza das unidades onde estiverem lotados; supervisionar os trabalhos executados pelo pessoal que lhe for subordinado; acompanhar o desenvolvimento contínuo da educação do pessoal de enfermagem; elaborar programas de trabalho referentes à enfermagem; participar de programas de educação sanitária, para enfermeiros, outros grupos profissionais e grupos de comunidade; participar do ensino em escolas de enfermagem ou cursos para auxiliares de enfermagem; participar dos serviços de saúde pública nos diversos setores; apresentar relatórios referentes às atividades sob sua supervisão; executar tarefas afins.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: ENGENHEIRO AGRÔNOMO

Elaborar métodos e técnicas de cultivo de acordo com tipos de solo e clima, efetuando estudos, experiências e analisando os resultados obtidos; Estudar os efeitos da rotatividade, drenagem, irrigação, adubagem e condições climáticas, sobre culturas agrícolas, realizando experiências e analisando seus resultados na fase da sementeira, cultivo e colheita; Elaborar novos métodos de combate às ervas daninhas, enfermidades da lavoura e pragas de insetos, e ou aprimora as já existentes; Participar de programa de treinamento, quando convocado; Participar, conforme a política interna da Instituição, de projetos, cursos, eventos, convênios e programas de ensino, pesquisa e extensão; Elaborar relatório, parecer e laudo técnico em sua área de especialidade; Trabalhar segundo normas técnicas de segurança, qualidade, produtividade, higiene e preservação ambiental; Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática; Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: ENGENHEIRO AMBIENTAL

Desenvolver soluções para problemas ambientais como poluição do solo, água e ar, descarte de resíduos sólidos, entre outros. Acompanhar exploração dos recursos naturais, avaliar impactos ambientais e da produção industrial e elaborar projetos de sistemas hidráulicos e recuperação de áreas degradadas.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: ENGENHEIRO CIVIL

Projetar, gerenciar e executar obras como casas, prédios, pontes, viadutos, estradas e barragens. Ele acompanha todas as etapas de uma construção ou reforma, da análise do solo e estudo da insolação e da ventilação do local até a definição dos tipos de fundação e os acabamentos.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: ENGENHEIRO DE PESCA

Planejar, implantar e gerenciar empresas pesqueiras. Projetar fazendas e viveiros e desenvolver técnicas para a criação de organismos marinhos e de água doce. Estudar a viabilidade econômica, técnica e jurídica de empreendimentos de aquicultura e dar consultoria em fazendas aquáticas. Estudar ecossistemas aquáticos de modo a garantir a exploração sustentável dos recursos sem danos ao meio ambiente. Orientar comunidades de pescadores para aumentar a produtividade e o desenvolvimento econômico e social da região de maneira sustentável. Pesquisar o potencial pesqueiro de uma região e elaborar programas para seu desenvolvimento. Criar técnicas de localização e captura de animais aquáticos. Desenvolver técnicas de criação de peixes (piscicultura), mariscos (maricultura),

camarões (carcinicultura) e plantas aquáticas. Fazer o controle sanitário e inspecionar a conservação, o beneficiamento e a industrialização do pescado, agregando valores e desenvolvendo novos produtos.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: FARMACÊUTICO

supervisionar, auxiliar e coordenar a realização do inventário da farmácia hospitalar; fazer levantamento das necessidades de aquisição dos medicamentos e materiais médico hospitalares; supervisionar e coordenar as atividades / rotinas do posto de dispensação de medicamentos; elaborar e atualizar o procedimentos operacionais padronizados, sempre que necessário; efetuar os lançamentos de entradas e saídas dos medicamentos sujeitos a controle especial, nos livros específicos; acompanhar e registrar em planilha específica os pacientes em uso de antimicrobianos e antipsicóticos atípicos; acompanhar e solicitar esclarecimento de dúvidas relacionadas à prescrição médica, sempre que necessário; Execução, análise e liberação de laudos laboratoriais em todos os setores do Laboratório; Elaboração, aprovação de procedimentos operacionais padronizados, de formulários e manuais; Registrar e manter atualizados todos os procedimentos exigidos pela legislação vigente; Participar da previsão, provisão e controle de materiais e equipamentos, opinando tecnicamente na aquisição dos mesmos; Treinar e supervisionar o pessoal técnico e auxiliar, nas atividades a eles delegadas, orientando-as na sua execução, para um bom desempenho das tarefas; Participar de comissões interdisciplinares; Elaborar relatórios, ocorrências e laudos técnicos; Controlar o processo dos testes laboratoriais remotos realizados na Unidade Hospitalar, e responder pela liberação dos respectivos laudos; Outras medidas específicas do setor sob sua responsabilidade em atendimento às RDCs vigentes; Executar outras atividades correlatas à área de atuação.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: FISIOTERAPEUTA

Compete ao Fisioterapeuta as atribuições definidas através dos atos legislativos que regulamentam a profissão, como efetuar atendimento de consultas em nível ambulatorial, hospitalar e domiciliar; efetuar atendimentos fisioterápicos diversos, indicando as providências a serem tomadas para estabelecer a saúde do paciente; efetuar diagnósticos dentro de sua área de atuação; observar e cumprir as normas de higiene e segurança do trabalho; realizar ações para a prevenção de deficiências em todas as fases do ciclo de vida dos indivíduos; desenvolver ações integradas aos equipamentos sociais existentes, como escolas, creches, pastorais, entre outros; realizar visitas domiciliares para orientações, adaptações e acompanhamentos; executar outras atribuições afins.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: FONOAUDIÓLOGO

Compete ao Fonoaudiólogo as atribuições definidas através dos atos legislativos que regulamentam a profissão, como avaliar deficiências dos pacientes, realizando exames fonéticos, da linguagem, audiometria, gravação e outras técnicas próprias para estabelecer o plano de treinamento ou terapêutico; realizar, programar, supervisionar e desenvolver treinamento de voz, fala, linguagem, expressão do pensamento verbalizado, compreensão do pensamento; desenvolver ações de promoção e proteção à saúde incluindo aspectos da comunicação, saúde auditiva e vocal, hábitos orais, amamentação, controle do ruído; desenvolver ações integradas aos equipamentos sociais existentes, como escolas, creches, pastorais, entre outros; realizar visitas domiciliares para orientações, adaptações e acompanhamentos.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MÉDICO AUDITOR DE SAÚDE

Avaliar e emitir parecer sobre a adequação e do custo dos serviços médicos prestados pela administração municipal de acordo com a resolução N<sup>o</sup> 1.614/2001 Conselho Federal de Medicina. Examinar os procedimentos realizados nos pacientes, verificando se estão adequados aos respectivos diagnósticos e se os pagamentos foram efetuados conforme os custos reais, que estão definidos em tabelas oficiais e legalmente reconhecidas.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MÉDICO CLINICO GERAL

Trabalho profissional que efetua exames médicos, emiti diagnósticos, prescreve medicamentos e realiza outras formas de tratamento para diversos tipos de enfermidades a qualquer paciente, aplica recursos de medicina preventiva ou terapêutica, para promover a saúde e bem-estar. Planeja suas atividades; tarefas especializadas e complexas que requerem conhecimentos técnicos, exigindo constante aperfeiçoamento, atualização, iniciativa e discernimento para tomada de decisões.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MÉDICO OBSTETRA

Compreende as atribuições definidas através dos atos legislativos que regulamentam a profissão. Realizar exames ginecológicos que incluem exames de mamas e exame especular, diagnosticando anomalias e infecções existentes, medicando e/ou encaminhando para novos exames. Realizar a coleta de material preventivo do câncer (coleta de citologia oncológica). Executar cauterizações de colo de útero com criocautério. Realizar o planejamento familiar, através de palestras e explicações a respeito dos métodos existentes na unidade de saúde e fornecendo o material quando solicitado. Realizar investigações de esterilidade conjugal através de exames. Participar de equipe multiprofissional, elaborando ou adequando programas, normas e rotinas, visando a sistematização e melhoria da qualidade das ações de saúde prestadas. Realizar exame pré-natal, diagnosticando a gravidez, solicitando os exames de rotina e verificando pressão, peso, altura uterina e batimentos cardíacos fetais. Avaliar a gestante mensalmente, até o 7<sup>o</sup> mês, quinzenalmente no 8<sup>o</sup> mês e semanalmente até o parto. Realizar diagnóstico precoce da gestação de alto risco. Executar avaliação de vitalidade fetal através de estímulo sonoro para ver se há desenvolvimento ideal do feto. Realizar consulta pós-parto indicando método contraceptivo, se necessário. Fornecer referência hospitalar para parto. Executar outras atribuições afins.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MÉDICO PERITO / AMONTADAPREV

Verificação médica com diversas finalidades médicas que serão utilizadas administrativamente para caracterização ou não, conforme a legislação vigente no momento, do direito a um benefício, dentre elas: a verificação da incapacidade laborativa consequente a traumas ou doenças para a concessão de benefícios por incapacidade; a verificação da invalidez para a concessão de benefícios assistenciais.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MÉDICO PSIQUIATRA

Compete ao Médico Psiquiatra realizar atendimento na área de psiquiatria; desempenhar funções da medicina preventiva e curativa; realizar atendimentos, exames, diagnósticos, terapêuticos e acompanhamento dos pacientes, bem como executar qualquer outra atividade que, por sua natureza, esteja inserida no âmbito das atribuições pertinentes ao cargo e à área.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: MÉDICO VETERINÁRIO

Compreende as atribuições definidas através dos atos legislativos que regulamentam a profissão, como praticar a clínica em todas as suas modalidades; dirigir os hospitais para animais; prestar a assistência técnica e sanitária aos animais sob qualquer forma; realizar o planejamento e a execução da defesa sanitária animal; realizar a inspeção e a fiscalização sob o ponto de vista sanitário, higiênico e tecnológico dos matadouros, frigoríficos, fábricas de conservas de carne e de pescado, fábricas de banha e gorduras em que se empregam produtos de origem animal, usinas e fábricas de laticínios, entrepostos de carne, leite, peixe, ovos, mel, cera e demais derivados da indústria pecuária e, de um modo geral, quando possível, de todos os produtos de origem animal nos locais de produção, manipulação, armazenagem e comercialização; eventualmente dirigir veículo para execução de trabalhos inerentes ao cargo; executar outras atribuições afins.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: NUTRICIONISTA

Compreende as atribuições definidas através dos atos legislativos que regulamentam a profissão, como planejar, organizar, dirigir, supervisionar e avaliar os serviços de alimentação e nutrição; planejar, coordenar, supervisionar e avaliar estudos dietéticos; realizar auditoria, consultoria e assessoria em nutrição e dietética; prestar assistência e educação nutricional à coletividade ou indivíduos, sadios ou enfermos; prestar assistência dietoterápica hospitalar, ambulatorial e em nível de consultórios de nutrição e dietética, prescrevendo, planejando, analisando, supervisionando e avaliando dietas para enfermos; executar outras atribuições afins.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: PROCURADOR AUTÁRQUICO

Prestar assistência jurídica às questões de direito administrativo, trabalhista, tributário e civil; examinar previamente licitações, contratos, convênios, etc. em que a Autarquia seja parte; estudar, interpretar e propor alterações na legislação básica da Autarquia; representar a Autarquia em juízo; emitir pareceres jurídicos; compor comissões de sindicância e processo administrativo disciplinar (PAD); elaborar e examinar textos de projetos de lei, emendas propostas pelo legislativo; executar outras tarefas correlatas.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: PSICÓLOGO

Compete ao Psicólogo as atribuições definidas através dos atos legislativos que regulamentam a profissão, como efetuar o atendimento de consultas realizadas em consultórios e escolas; efetuar atendimentos psicológicos diversos, indicando as providências a serem tomadas para restabelecer a saúde do paciente; ministrar palestras; efetuar psicodiagnósticos; observar e cumprir as normas de higiene e segurança do trabalho; executar outras atribuições afins.

#### ATRIBUIÇÕES DO CARGO: PSICOPEDAGOGO

Promover processos de aprendizagens, para ajudar aqueles que possuem algum tipo de dificuldades para aprender uma nova tarefa, ou mesmo, se adaptarem a outras, quando sua função é alterada. Analisar e assinalar os fatores que favorecem, intervêm ou prejudicam uma boa aprendizagem. Propor e auxiliar o desenvolvimento de projetos favoráveis às mudanças educacionais, visando o desempenho do processo de ensino-aprendizagem.

#### ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS DE MAGISTÉRIO

Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir o Plano de Trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela progressiva aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar as horas-aula estabelecidas para os dias letivos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação do desempenho dos seus alunos (tarefas, participação, convivência social, interesse e progresso na aquisição de conhecimentos) e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola, com as famílias e a comunidade; participar das etapas da avaliação de desempenho docente, com profissionalismo e consciência cidadã; exercer o acompanhamento, o controle e a avaliação da administração dos recursos materiais e financeiros a cargo da escola; atualizar-se, permanentemente, garantindo o saber científico necessário à sua prática docente e executar outras atividades correlatas.

**ANEXO IV DO EDITAL Nº 01/2015-PMA/AMONTADA, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2015**

Tabela das provas objetivas da 1ª fase contendo disciplinas, números de questões e seus valores e perfil mínimo para aprovação.

**Tabela 1 – Fundamental Incompleto (Alfabetizado)**

| Cargo                              | Disciplinas |            |                      |                           | Valor da Prova | Pontuação Mínima |
|------------------------------------|-------------|------------|----------------------|---------------------------|----------------|------------------|
|                                    | Português   | Matemática | História de Amontada | Conhecimentos Específicos |                |                  |
| Auxiliar de Serviços Gerais        | 10          | 10         | 10                   | 05                        | 40             | 20 pontos (50%)  |
| Auxiliar de Serviços Gerais / SAAE | 10          | 10         | 10                   | 05                        | 40             |                  |
| Operador de Máquinas Pesadas       | 10          | 10         | 10                   | 05                        | 40             |                  |
| Vigia                              | 10          | 10         | 10                   | 05                        | 40             |                  |

Cada questão de Português, Matemática e Atualidades valem 1 (um) ponto e as de Conhecimentos Específicos valem 2 (dois) pontos.

**Tabela 2 - Fundamental Completo**

| Cargo                         | Disciplinas |            |                      |                           | Valor da Prova | Pontuação Mínima |
|-------------------------------|-------------|------------|----------------------|---------------------------|----------------|------------------|
|                               | Português   | Matemática | História de Amontada | Conhecimentos Específicos |                |                  |
| Agente de Combate às Endemias | 10          | 10         | 10                   | 05                        | 40             | 20 pontos (50%)  |
| Agente Hospitalar             | 10          | 10         | 10                   | 05                        | 40             |                  |
| Motorista / Categoria A e B   | 10          | 10         | 10                   | 05                        | 40             |                  |
| Motorista / Categoria D       | 10          | 10         | 10                   | 05                        | 40             |                  |
| Operador / ETA-ETE SAAE       | 10          | 10         | 10                   | 05                        | 40             |                  |

Cada questão de Português, Matemática e Atualidades valem 1 (um) ponto e as de Conhecimentos Específicos valem 2 (dois) pontos.

**Tabela 3 - Médio**

| Cargo                               | Disciplinas |             |             |                           | Valor da Prova | Pontuação Mínima |
|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------------------|----------------|------------------|
|                                     | Português   | Atualidades | Informática | Conhecimentos Específicos |                |                  |
| Agente Administrativo               | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             | 25 pontos (50%)  |
| Agente de Trânsito/Feminino         | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Agente de Trânsito/Masculino        | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Agente Defesa Civil                 | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Agente Fiscal                       | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Atendente de Farmácia               | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Designer Gráfico                    | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Eletricista de Rede de Distribuição | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Fiscal de Tributos                  | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Fotógrafo                           | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Musico / Bombardino                 | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Musico / Flauta                     | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Musico / Percussão                  | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Musico / Sax Horne                  | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Musico / Trombone De Vara           | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Projetista / Cadista                | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Secretário Escolar                  | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |

Cada questão de Português, Matemática e Atualidades valem 1 (um) ponto e as de Conhecimentos Específicos valem 2 (dois) pontos.



**Tabela 4 - Médio/Técnico**

| Cargo                    | Disciplinas |             |             |                           | Valor da Prova | Pontuação Mínima |
|--------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------------------|----------------|------------------|
|                          | Português   | Atualidades | Informática | Conhecimentos Específicos |                |                  |
| Técnico Agrícola         | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             | 25 pontos (50%)  |
| Técnico em Contabilidade | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Técnico em Enfermagem    | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Técnico em Laboratório   | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Técnico em Radiologia    | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Técnico em Saúde Bucal   | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |
| Topógrafo                | 10          | 10          | 10          | 10                        | 50             |                  |

Cada questão de Português, Matemática e Atualidades valem 1 (um) ponto e as de Conhecimentos Específicos valem 2 (dois) pontos.

**Tabela 5 – Superior**

| Cargo                          | Disciplinas |             |             |                           | Valor da Prova | Pontuação Mínima |
|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|---------------------------|----------------|------------------|
|                                | Português   | Atualidades | Informática | Conhecimentos Específicos |                |                  |
| Arquiteto                      | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             | 30 pontos (50%)  |
| Assistente Social              | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Atuário / Fundo Previdenciário | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Auditor Fiscal de Tributos     | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Cirurgião - Dentista           | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Educador Físico / NASF         | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Enfermeiro                     | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Engenheiro Agrônomo            | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Engenheiro Ambiental           | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Engenheiro Civil               | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Engenheiro de Pesca            | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Farmacêutico                   | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Fisioterapeuta                 | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Fonoaudiólogo                  | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Médico Auditor de Saúde        | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Médico Clínico Geral           | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Médico Obstetra                | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Médico Perito / Amontadaprev   | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Médico Psiquiatra              | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Médico Veterinário             | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Nutricionista                  | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Psicólogo                      | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Psicopedagogo                  | 10          | 10          | 10          | 15                        | 60             |                  |
| Procurador Autárquico          | 10          | --          | --          | 40                        | 90             | 45 pontos (50%)  |

Cada questão de Português, Matemática e Atualidades valem 1 (um) ponto e as de Conhecimentos Específicos valem 2 (dois) pontos.

**Tabela 6 – Magistério**

| Cargo                           | Disciplinas |             |                       |                           | Valor da Prova | Pontuação Mínima |
|---------------------------------|-------------|-------------|-----------------------|---------------------------|----------------|------------------|
|                                 | Português   | Atualidades | Didática e Legislação | Conhecimentos Específicos |                |                  |
| Professor de Ciências Humanas   | 10          | 10          | 10                    | 15                        | 60             | 30 pontos (50%)  |
| Professor de Ciências Naturais  | 10          | 10          | 10                    | 15                        | 60             |                  |
| Professor de Educação Física    | 10          | 10          | 10                    | 15                        | 60             |                  |
| Professor de Português / Inglês | --          | 10          | 10                    | 20                        | 60             |                  |
| Professor de Matemática         | 10          | 10          | 10                    | 15                        | 60             |                  |
| Professor Polivalente           | 10          | 10          | 10                    | 15                        | 60             |                  |

Cada questão de Português, Matemática e Atualidades valem 1 (um) ponto e as de Conhecimentos Específicos valem 2 (dois) pontos.

**ANEXO V DO EDITAL Nº 01/2015-PMA/AMONTADA, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2015**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DAS PROVAS OBJETIVAS

**CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO (PROGRAMAS)**

**PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Auxiliar de Serviços Gerais / Auxiliar de Serviços Gerais / SAAE

**LÍNGUA PORTUGUESA**

1. Leitura e interpretação de pequenos textos. 2. Estabelecer relações entre sequência de fatos ilustrados 3. Escrita de palavras: emprego de letras maiúsculas. 4. Separação em sílabas. 5. Gênero masculino e feminino. 6. Ordem alfabética. 7. Formação do plural dos substantivos terminados em vogal. 8. Fonética: letra e fonema.

**MATEMÁTICA**

1. Noções de tempo: ano, mês, semana, dia, hora, minuto, segundo. 2. Noções de: dúzia, meia dúzia, dezena, centena, milhar, quilograma, arroba, unidade de comprimento (centímetro, metro, quilômetro), volume (litro). 3. Identificação de cores, formas, tamanhos, posições, quantidades e quantias. 4. Figuras geométricas na forma de quadrado, triângulo, círculo, cruz, estrela, etc. 5. As quatro operações fundamentais (adição, subtração, multiplicação e divisão). 6. Resolução de situações problema envolvendo: 6.1. Adição, subtração, dobro e metade de números naturais; 6.2. Adição e subtração com quantias, apresentadas em forma de cédulas e moedas; 6.3. Os assuntos dos tópicos 1 e/ou 2. 7. Raciocínio lógico do cotidiano do servidor de nível fundamental incompleto.

**HISTÓRIA DO MUNICÍPIO DE AMONTADA**

História política; divisão político administrativa; economia; desenvolvimento urbano; educação; saúde; turismo; ação social; cultura e patrimônio.

**ESPECÍFICOS**

Relações humanas no trabalho. Noções de ética e cidadania; Noções sobre conservação e limpeza. Noções básicas de higiene e limpeza: higiene e cuidados pessoais; Serviços de limpeza de: móveis, paredes, janelas, portas, vidros, espelhos, persianas, equipamentos, escadas, pisos, passadeiras, tapetes e utensílios; Coleta de lixo e tipos de recipientes; Higiene pessoal; Cuidados com todo o material mantido sobre a sua responsabilidade; Noções de segurança no trabalho.

**PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Operador de Máquinas Pesadas

**LÍNGUA PORTUGUESA**

1. Leitura e interpretação de pequenos textos. 2. Estabelecer relações entre sequência de fatos ilustrados 3. Escrita de palavras: emprego de letras maiúsculas. 4. Separação em sílabas. 5. Gênero masculino e feminino. 6. Ordem alfabética. 7. Formação do plural dos substantivos terminados em vogal. 8. Fonética: letra e fonema.

**MATEMÁTICA**

1. Noções de tempo: ano, mês, semana, dia, hora, minuto, segundo. 2. Noções de: dúzia, meia dúzia, dezena, centena, milhar, quilograma, arroba, unidade de comprimento (centímetro, metro, quilômetro), volume (litro). 3. Identificação de cores, formas, tamanhos, posições, quantidades e quantias. 4. Figuras geométricas na forma de quadrado, triângulo, círculo, cruz, estrela, etc. 5. As quatro operações fundamentais (adição, subtração, multiplicação e divisão). 6. Resolução de situações problema envolvendo: 6.1. Adição, subtração, dobro e metade de números naturais; 6.2. Adição e subtração com quantias, apresentadas em forma de cédulas e moedas; 6.3. Os assuntos dos tópicos 1 e/ou 2. 7. Raciocínio lógico do cotidiano do servidor de nível fundamental incompleto.

**HISTÓRIA DO MUNICÍPIO DE AMONTADA**

História política; divisão político administrativa; economia; desenvolvimento urbano; educação; saúde; turismo; ação social; cultura e patrimônio.

**ESPECÍFICOS**

Legislação Brasileira de Trânsito: Lei nº. 9.503, de 23 de setembro de 1997 - Código de Trânsito Brasileiro na íntegra. Atualizações estabelecidas pelas Resoluções do Contran referentes às Normas Gerais de Circulação e Conduta e à Sinalizações de Trânsito. Operação e condução de máquinas pesadas ou similares: moto-niveladora, retro-escavadeira, pá carregadeira, trator de esteira, trator agrícola, rolo compactador, motoniveladoras, carregadeiras, escavadeira hidráulica;

**PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Vigia

**LÍNGUA PORTUGUESA**

1. Leitura e interpretação de pequenos textos. 2. Estabelecer relações entre sequência de fatos ilustrados 3. Escrita de palavras: emprego de letras maiúsculas. 4. Separação em sílabas. 5. Gênero masculino e feminino. 6. Ordem alfabética. 7. Formação do plural dos substantivos terminados em vogal. 8. Fonética: letra e fonema.

**MATEMÁTICA**

1. Noções de tempo: ano, mês, semana, dia, hora, minuto, segundo. 2. Noções de: dúzia, meia dúzia, dezena, centena, milhar, quilograma, arroba, unidade de comprimento (centímetro, metro, quilômetro), volume (litro). 3.

Identificação de cores, formas, tamanhos, posições, quantidades e quantias. 4. Figuras geométricas na forma de quadrado, triângulo, círculo, cruz, estrela, etc. 5. As quatro operações fundamentais (adição, subtração, multiplicação e divisão). 6. Resolução de situações problema envolvendo: 6.1. Adição, subtração, dobro e metade de números naturais; 6.2. Adição e subtração com quantias, apresentadas em forma de cédulas e moedas; 6.3. Os assuntos dos tópicos 1 e/ou 2. 7. Raciocínio lógico do cotidiano do servidor de nível fundamental incompleto.

#### **HISTÓRIA DO MUNICÍPIO DE AMONTADA**

História política; divisão político administrativa; economia; desenvolvimento urbano; educação; saúde; turismo; ação social; cultura e patrimônio.

#### **ESPECÍFICOS**

Noções sobre a prática do trabalho. Noções de ética e cidadania; Normas de segurança. Noções de segurança no trabalho; Noções de higiene e limpeza; Relações humanas no trabalho. Atitudes diante de incêndios (uso de extintores); Prevenção e combate a princípios de incêndio; Postura profissional. Atribuições do cargo de Vigia; Registro de ocorrências; Segurança física das instalações; Proteção de entradas não permitidas; Noções básicas de socorros de urgência;

### **CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO (PROGRAMAS)**

#### **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Agente de Combate às Endemias

#### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de textos. Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Pontuação. Substantivo e adjetivo: flexão de gênero, número e grau. Verbos: regulares, irregulares e auxiliares. Emprego de pronomes. Preposições e conjunções. Concordância verbal e nominal. Crase. Regência.

#### **MATEMÁTICA**

1. Noções de tempo: ano, mês, semana, dia, hora, minuto, segundo. 2. Noções de: dúzia, meia dúzia, dezena, centena, milhar, quilograma, arroba, unidade de comprimento (centímetro, metro, quilômetro), volume (litro). 3. Identificação de cores, formas, tamanhos, posições, quantidades e quantias. 4. Figuras geométricas na forma de quadrado, triângulo, círculo, cruz, estrela, etc. 5. As quatro operações fundamentais (adição, subtração, multiplicação e divisão) 6. Resolução de situações problema envolvendo: 6.1. Adição, subtração, dobro e metade de números naturais; 6.2. Adição e subtração com quantias, apresentadas em forma de cédulas e moedas; 6.3. Os assuntos dos tópicos 1 e/ou 2. 7. Raciocínio lógico do cotidiano do servidor de nível fundamental incompleto.

#### **HISTÓRIA DO MUNICÍPIO DE AMONTADA**

História política; divisão político administrativa; economia; desenvolvimento urbano; educação; saúde; turismo; ação social; cultura e patrimônio.

#### **ESPECÍFICOS**

Recomendação com relação ao manuseio de inseticidas e uso de E.P.I. (equipamento de proteção individual). Noções Gerais do Programa de Combate a Dengue. Visitas domiciliares e a pontos estratégicos, fiscalização para a promoção e preservação da saúde da comunidade. Vigilância em saúde, prevenção de doenças e promoção de saúde. Saneamento básico e saúde. Práticas de campo: reconhecimento de problemas de saúde e fatores de risco. Doença e meio ambiente: agentes patológicos e ciclos vitais - endemias e doenças reemergentes. Trabalho e saúde-prevenção de doenças associadas ao trabalho. Cuidados e medidas de controle do: calazar, dengue, esquistossomose e doença de Chagas. Noções de higiene: profilaxia e imunidade. Sintomas, sinais, ciclos evolutivos e controle de dengue. Vias de transmissão e vetores. Identificação e eliminação de focos e/ou criadouros de *Aedes aegypti*. Orientação às famílias e à comunidade para a prevenção e o controle de doenças endêmicas. SUS - Princípios e diretrizes. Trabalho em Equipe.

#### **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Agente Hospitalar

#### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de textos. Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Pontuação. Substantivo e adjetivo: flexão de gênero, número e grau. Verbos: regulares, irregulares e auxiliares. Emprego de pronomes. Preposições e conjunções. Concordância verbal e nominal. Crase. Regência.

#### **MATEMÁTICA**

1. Noções de tempo: ano, mês, semana, dia, hora, minuto, segundo. 2. Noções de: dúzia, meia dúzia, dezena, centena, milhar, quilograma, arroba, unidade de comprimento (centímetro, metro, quilômetro), volume (litro). 3. Identificação de cores, formas, tamanhos, posições, quantidades e quantias. 4. Figuras geométricas na forma de quadrado, triângulo, círculo, cruz, estrela, etc. 5. As quatro operações fundamentais (adição, subtração, multiplicação e divisão) 6. Resolução de situações problema envolvendo: 6.1. Adição, subtração, dobro e metade de números naturais; 6.2. Adição e subtração com quantias, apresentadas em forma de cédulas e moedas; 6.3. Os assuntos dos tópicos 1 e/ou 2. 7. Raciocínio lógico do cotidiano do servidor de nível fundamental incompleto.

#### **HISTÓRIA DO MUNICÍPIO DE AMONTADA**

História política; divisão político administrativa; economia; desenvolvimento urbano; educação; saúde; turismo; ação social; cultura e patrimônio.

## ESPECÍFICOS

Atribuições do Agente Hospitalar; Noções de ética e cidadania; Relacionamento Interpessoal no trabalho; Noções básicas de higiene e limpeza: higiene e cuidados pessoais; Atendimento ao público em geral; Atendimento ao paciente; O atendimento presencial e por telefone.

### PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Motorista / Categoria A e B / Categoria D

#### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de textos. Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Pontuação. Substantivo e adjetivo: flexão de gênero, número e grau. Verbos: regulares, irregulares e auxiliares. Emprego de pronomes. Preposições e conjunções. Concordância verbal e nominal. Crase. Regência.

#### MATEMÁTICA

1. Noções de tempo: ano, mês, semana, dia, hora, minuto, segundo. 2. Noções de: dúzia, meia dúzia, dezena, centena, milhar, quilograma, arroba, unidade de comprimento (centímetro, metro, quilômetro), volume (litro). 3. Identificação de cores, formas, tamanhos, posições, quantidades e quantias. 4. Figuras geométricas na forma de quadrado, triângulo, círculo, cruz, estrela, etc. 5. As quatro operações fundamentais (adição, subtração, multiplicação e divisão) 6. Resolução de situações problema envolvendo: 6.1. Adição, subtração, dobro e metade de números naturais; 6.2. Adição e subtração com quantias, apresentadas em forma de cédulas e moedas; 6.3. Os assuntos dos tópicos 1 e/ou 2. 7. Raciocínio lógico do cotidiano do servidor de nível fundamental incompleto.

#### HISTÓRIA DO MUNICÍPIO DE AMONTADA

História política; divisão político administrativa; economia; desenvolvimento urbano; educação; saúde; turismo; ação social; cultura e patrimônio.

## ESPECÍFICOS

1. LEGISLAÇÃO BRASILEIRA DE TRÂNSITO: Lei nº. 9.503, de 23 de setembro de 1997 - Código de Trânsito Brasileiro na íntegra. Atualizações estabelecidas pelas Resoluções do Contran referentes às Normas Gerais de Circulação e Conduta e à Sinalizações de Trânsito. 2. MANUTENÇÃO E USO DE VEÍCULOS: Anormalidades no funcionamento do veículo e reparos. Conservação e limpeza de equipamentos, materiais, veículos automotores. Diagnóstico de defeitos em veículos. Ferramentas e equipamentos obrigatórios e acessórios. Zelo pela limpeza e conservação do veículo, realização de pequenos reparos ou substituição de equipamentos. 3. INSPEÇÃO GERAL DE VEÍCULOS: Documentação. Inspeção e diagnóstico do estado de veículos automotores – estado geral (freios, mecânica, elétrica, pneus, tapeçaria e outros mecanismos), estado de funcionamento, componentes ou sistemas com problemas ou com falhas, indicação para manutenção preventiva e corretiva. 4. DIREÇÃO DEFENSIVA: conceitos e relação com a legislação de trânsito vigente. Elementos fundamentais; condições adversas; tipos de colisão e medidas defensivas.

### PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Operador de Estação de Tratamento de Água e Esgoto do Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município de Amontada- ETA-ETE SAAE

#### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de textos. Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Pontuação. Substantivo e adjetivo: flexão de gênero, número e grau. Verbos: regulares, irregulares e auxiliares. Emprego de pronomes. Preposições e conjunções. Concordância verbal e nominal. Crase. Regência.

#### MATEMÁTICA

1. Noções de tempo: ano, mês, semana, dia, hora, minuto, segundo. 2. Noções de: dúzia, meia dúzia, dezena, centena, milhar, quilograma, arroba, unidade de comprimento (centímetro, metro, quilômetro), volume (litro). 3. Identificação de cores, formas, tamanhos, posições, quantidades e quantias. 4. Figuras geométricas na forma de quadrado, triângulo, círculo, cruz, estrela, etc. 5. As quatro operações fundamentais (adição, subtração, multiplicação e divisão) 6. Resolução de situações problema envolvendo: 6.1. Adição, subtração, dobro e metade de números naturais; 6.2. Adição e subtração com quantias, apresentadas em forma de cédulas e moedas; 6.3. Os assuntos dos tópicos 1 e/ou 2. 7. Raciocínio lógico do cotidiano do servidor de nível fundamental incompleto.

#### HISTÓRIA DO MUNICÍPIO DE AMONTADA

História política; divisão político administrativa; economia; desenvolvimento urbano; educação; saúde; turismo; ação social; cultura e patrimônio.

## ESPECÍFICOS

Atribuições do operador de ETA / ETE; Dosadores de produtos químicos: identificar os dosadores em função dos produtos químicos a serem utilizados. Operar os diversos dosadores de ETA/ETE. Conhecimento de medidas como volume, peso, vazão, etc. Análises físico-químicas e bacteriológicas: conhecimento de análises laboratoriais de rotinas, tais como, pH, turbidez, cloro, cor, "Jar test", DBO (Demanda Bioquímica de Oxigênio), sólidos, temperatura. Equipamentos, reagentes e vidraria. Preparo de soluções: técnicas de diluição para o preparo de produtos químicos; técnicas de preparo de soluções dos produtos químicos utilizados nas análises de rotina. Controle de estoque de produto químicos: formas de armazenamento dos produtos químicos, tais como cloro, cal hidratada, sulfato de alumínio, flúor, etc; formas de transporte e manuseio dos produtos químicos; Manutenção de ETA/ETE: Maneiras de utilização dos materiais de expediente, limpeza e higiene. Noções de limpeza e conservação das instalações internas e externas da ETA/ETE. Equipamentos utilizados em ETAs e ETEs. Controle de vazões: medidores utilizados em ETAs e

ETEs; diferentes formas de medição de vazões (vertedores, calha parshall, etc). Coleta de amostras: conhecimento da importância de executar corretamente uma coleta de amostra; identificação das unidades de uma ETA e ETE. Monitoramento e operação de ETA/ETE: tipos possíveis de estações de tratamento de água e esgotos. Processos físicos, químicos e biológicos em ETEs e ETAs. Noções de segurança e higiene do trabalho das tarefas realizadas. Noções de Controle Ambiental.

## CARGOS DE NÍVEL MÉDIO (PROGRAMAS)

### PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Agente Administrativo

#### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

#### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

#### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; correio eletrônico (e-mail); conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

#### ESPECÍFICOS

Atribuições do Agente Administrativo. Operação de equipamentos de escritório (telefone, copiadora, fac-símile e impressora de computador). Organização do trabalho: o ambiente e sua organização; rotinas de trabalho; organização e utilização do material de escritório; de consumo e permanente. O protocolo: recepção, classificação, registro e distribuição. A documentação: conceito e importância, processos, tramitação. Relacionamento Interpessoal: Sigilo e ética profissional. Comunicação: emissor e receptor, canais de comunicação, mensagens, códigos, interpretações, ruídos na comunicação. Noções de redação oficial. Princípios básicos da administração pública: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. A responsabilidade do servidor público. Excelência no atendimento ao público: atendimento ao cidadão; o enfoque na qualidade; o atendimento presencial e por telefone.

### PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Agente de Trânsito / Feminino e Masculino

#### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

#### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

#### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; correio eletrônico (e-mail); conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

#### ESPECÍFICOS

1. LEGISLAÇÃO BRASILEIRA DE TRÂNSITO: Lei nº. 9.503, de 23 de setembro de 1997 - Código de Trânsito Brasileiro na íntegra. Atualizações estabelecidas pelas Resoluções do CONTRAN referentes às normas de circulação e conduta, à educação para o trânsito, à sinalização de trânsito, à condução de escolares, aos crimes de trânsito e às infrações em geral, suas penalidades e medidas administrativas. 2. DIREÇÃO DEFENSIVA: conceitos e relação com a legislação de trânsito vigente. Elementos fundamentais; condições adversas; tipos de colisão e medidas defensivas. 3. NOÇÕES DE PRIMEIROS SOCORROS.

### PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Agente de Defesa Civil

#### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição,

crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

#### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

#### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; correio eletrônico (e-mail); conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

#### **ESPECÍFICOS**

Elaboração e redação de pareceres, informes técnicos e relatórios. Sistema Nacional de Defesa Civil. Sistema Estadual de Defesa Civil. Relatório de primeiro atendimento e avaliação de danos. Lixiviação urbana. Lesões ambientais urbanas: lixo, pichação, dejetos urbanos, áreas de proteção ambiental na zona urbana. Operações em enchentes: cuidados, riscos mais comuns, atendimento a pessoas ilhadas. Operações de salvamento. Avaliação de danos estruturais: trincas, fissuras e rachaduras; sinais iminentes de queda de estruturas de alvenaria; sinais externos de movimentação de taludes. Primeiros socorros: noções básicas; avaliação do local de ocorrência; biossegurança; cinemática do trauma; avaliação de vítimas; movimentação e transporte de acidentados; triagem de vítimas; vítimas com necessidades especiais; distúrbios de comportamento.

### **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Agente Fiscal

#### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

#### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

#### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; correio eletrônico (e-mail); conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

#### **ESPECÍFICOS**

Noções de Direito Tributário: Introdução ao direito tributário; Fontes do direito tributário; Tributo e sua classificação; Legislação Tributária: Normas Gerais de Legislação Tributária (Obrigação Tributária, Responsabilidade Tributária, Crédito Tributário, Constituição do Crédito Tributário, Suspensão do Crédito Tributário, Extinção do Crédito Tributário, Exclusão do Crédito Tributário, Garantias e Privilégios do Crédito Tributário, Infrações e Penalidades, Administração Tributária, Decisão em Primeira Instância, Decisão em Segunda Instância, Recursos, Execução das Decisões Finais); Legislação que trata do Sistema Tributário do Município de Amontada.

### **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Atendente de Farmácia

#### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

#### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

#### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; correio eletrônico (e-mail); conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

## **ESPECÍFICOS**

Conceitos básicos em farmacologia: noções de droga, fármaco, medicamento, denominação comum brasileira. Armazenamento de medicamentos. Conservação de medicamentos (lote e data de validade). Prescrição de medicamentos. Conferência de medicamentos (recebimento e etiquetagem). Noções de ética e cidadania. A assistência à saúde no Brasil (O Sistema Único de Saúde e a logística dos medicamentos). Noções de organização e funcionamento de farmácia. Gestão de resíduos de serviços de saúde. Portaria Nº 344/1998 - SVS/MS, de 12 de maio de 1998, que aprovou o Regulamento Técnico sobre substâncias e medicamentos sujeitos a controle especial, publicada no Diário Oficial da União (D.O.U.) de 31/12/1998. Atualizada pela Resolução-RDC 249, de 05/09/2002, publicada no D.O.U. de 06/09/2002. Revogada parcialmente pela Resolução-RDC nº 201, de 18/17/2002 e alterada pela Resolução-RDC nº 249, de 05/09/2002. Resolução RDC nº 328/1999, de 22 de julho de 1999, publicada no D.O.U. de 26/07/1999, que dispõe sobre requisitos exigidos para a dispensação de produtos de interesse à saúde em farmácias e drogarias e seu Anexo que trata de Boas Práticas de Dispensação de medicamentos em farmácias e drogarias. Alterada redação do item 5 do Anexo, pela RDC nº 173/2003.

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Designer Gráfico

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; correio eletrônico (e-mail); conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

## **ESPECÍFICOS**

1. Conceitos: design, programação visual e produção gráfica. 2. Gestalt; Princípios do design: Alinhamento, Balanço, Contraste, Proximidade, Repetição / Consistência; Elementos básicos do design: ponto, linha, plano (negativo e positivo); Elementos visuais: formato, textura, padrão, cor, tamanho. 3. Sistema de sinalização: Conteúdo, forma, materiais e técnica; tipografia para sinalização. 4. Layout: conceito, uso, grid, elementos, diferenciação de mídias na criação de layouts; Projeto gráfico: identidade visual, identidade visual corporativa, estratégias de criação de identidade visual corporativa; aplicações. 5. Linguagem iconográfica; Imagens matriciais e vetoriais; Formatos e resolução de imagem. 6. Teoria da cor: sistemas pictóricos e sistemas de luz; cores primárias, secundárias e terciárias; harmonias cromáticas; círculo cromático. 7. Tipografia: história e estilos dos tipos; análise formal e combinatória de tipos; Legibilidade e leitura; Famílias tipográficas; Classificação de tipos Vox/ATyp1. 8. Princípios de semiótica: primeiridade, secundaridade e terciridade; ícone, índice e símbolo; análise semiótica; semiótica das cores. 9. Design digital e multimídia: relação entre produção gráfica e produção digital; interfaces. 10. Webdesign: princípios de navegação, arquitetura da informação, usabilidade, acessibilidade e Webstandards (XHTML, CSS). 11. Criação e editoração gráfica em softwares tais quais Illustrator, Photoshop, InDesign, Corel Draw e Flash, além de portable document format (PDF). 12. Conteúdo multimídia: integração de conteúdos em diferentes suportes e linguagens em ambiente digital; publicação de conteúdos em CD-ROM e DVD.

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Eletricista de Rede de Distribuição

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; correio eletrônico (e-mail); conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

## **ESPECÍFICOS**

1. Fundamentos de redes de distribuição. 2. Montagem e instalação de redes de distribuição. 3. Operação de equipamentos e dispositivos de redes de distribuição. 4. Manutenção de redes de distribuição de energia elétrica. 5. Montagem, retirada e manutenção de iluminação pública.

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Fiscal de Tributos

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; correio eletrônico (e-mail); conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ESPECÍFICOS**

Toda a legislação municipal atinente ao ordenamento urbano como plano diretor, código de obras e edificações, posturas. Licenciamento dos Estabelecimentos Industriais, Comerciais e Prestadores de serviços. Fundamentos técnicos e legais da construção civil. Noções de construção: fundações, estruturas, paredes e revestimentos, coberturas. Condições gerais das edificações: alinhamentos e afastamentos, classificação dos compartimentos, vãos, áreas, circulações em mesmo nível, circulações de ligação de níveis diferentes, orientação e insolação. Elementos básicos do projeto: plantas, cortes, fachadas e detalhes. Projeto de reforma e modificação: acréscimo e demolição. Instalações prediais: hidráulicas, sanitárias e elétricas. Estabelecimentos comerciais; Uso de passeio público por estabelecimentos comerciais; Limpeza de terrenos urbanos. Auto de infração. Auto de apreensão. Conceito e Limites. Parcelamento do solo. Controle de acesso a prédios e serviços públicos e particulares para Deficientes, Idosos, Gestantes e Pessoas acompanhadas de crianças de colo. Licença para edificar (conceito, procedimentos, alteração do projeto): HABITE-SE, Licença para Reforma e Reconstrução, Licença para Demolições, Controle sobre o uso e ordenamento do solo, Sinalização de vias e obras públicas. Canteiro de obras; proteção e segurança, depósito e armazenamento de materiais, equipamentos e ferramentas. Fundações. Escavações. Escoramentos. Estruturas metálicas. Controle tecnológico. Argamassas. Instalações prediais. Alvenarias e revestimentos. Esquadrias. Coberturas. Pisos. Impermeabilização. Segurança e higiene do trabalho. Ensaio de recebimento da obra. Desenho técnico. Noções sobre Desenho técnico: projeções ortogonais, plantas, elevações, cortes e detalhes. Perspectivas: isométrica e cavaleira. Desenhos de arquitetura: plantas, cortes, fachadas, perspectivas e detalhes construtivos. Conhecimentos de Código de Obras do Município. Controle de execução de obras e serviços. Documentação de obras: diários e documentação da obra: diários e documentos de legalização. Interdição de Obra. Notificação Administrativa e outros conceitos inerentes as atribuições do cargo. Legislação Ambiental.

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Fotógrafo

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; correio eletrônico (e-mail); conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ESPECÍFICOS**

Tipos de câmeras, Botão disparador, Sensor, Flash, Temporizador (timer), Visualizador, Fotômetro, Modo macro, Controle de dioptria, Zoom, Tipos de lentes e distancia focal, Filtros / Teleconverter, Modos de exposição, Diafragma (Abertura), Profundidade de campo, Obturador (velocidade), velocidade, ISO, Balanço de brancos, Compensação da exposição, Funções auxiliares, Composição, Enquadramento, Regra dos terços, Macro fotografia, Textura, Luz, Foco, Flash, Retratos (Plano geral, Plano médio, Busto e Close), Tipos de arquivos (JPG, NEF, CR2, RAW), Tratamento de imagens: Operações básicas (Camera RAW e Photoshop)



**PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Músico / Todas as especialidades  
(Bombardino, Flauta, Percussão, Sax Horne e Trombone de Vara)

**LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

**ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

**INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; correio eletrônico (e-mail); conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

**ESPECÍFICOS**

Música: qualidade e definição do som. Organologia - estudo dos timbres dos instrumentos. Formação de banda - instrumentos. Instrumento transpositores. Repertório musical. Histórico das bandas de música; Função social da banda de música. Banda como instrumento de formação cívica, lúdica e musical. Importância da banda no contexto da comunidade como organismo vivo. Instrumentos musicais. Compassos: Simples. Composto. Alternado. Misto (polirritmia), Intervalos. Escalas Maiores e Menores. Acorde de três sons (com inversões): Maior. Menor. Aumentado. Diminuto. Sistema de Cifragem. Campo harmônico Maior e Menor. Tons Vizinhos. Modulação. Campo harmônico Maior e Menor (tétrades). Função Tonal: Tônica - Subdominante - Dominante. Cadências: Perfeita. Imperfeita. Plagal. Acorde de Dominante. Notas Estranhas ao Acorde: Bordadura Notas de Passagem. Retardo. Antecipação. Apogiatura. Escapada. Notas Livres. Movimento de Vozes: Paralelo. Direto. Oblíquo. Contrário. Análise de partitura.

**PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: CADISTA

**LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

**ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

**INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; correio eletrônico (e-mail); conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

**ESPECÍFICOS**

Os instrumentos e materiais de desenhos. Escalas. Desenho arquitetônico (dimensões e formato do papel, plantas baixas, cortes, fachadas, planta de situação, planta de cobertura e detalhes). Desenho de estrutura (representações). Símbolos e representações convencionais (topografia, materiais, paisagismo, instalações elétricas, hidráulicas e sanitárias e alvenaria). Ferramentas de projeto em 2D e 3D. Noções de desenho projetivo. Noções de instalações elétricas, hidráulicas e sanitárias. Noções de estrutura (estruturas isostáticas). Noções de projeto arquitetônico. Geometria (perímetro e área das figuras planas e volume dos sólidos regulares). AutoCAD. Normas Técnicas ABNT

**PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Secretário Escolar

**LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

## **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

## **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; correio eletrônico (e-mail); conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

## **ESPECÍFICOS**

Relações interpessoais; Ética; Atendimento ao público; Noções de Redação Oficial; Informática: editor de textos, editor de planilhas; Introdução à estatística; Noções básicas de estatística; Indicadores educacionais; A organização escolar, o currículo e a gestão; Sistemas informatizados de monitoramento e controle; Serviços educacionais no ambiente escolar; Escrituração escolar; Documentos de gestão escolar; Avaliação escolar e registros; Sistemas do MEC nas Escolas. Organização e funcionamento da secretaria da escola: documentação (professor e aluno), expedição, arquivamento; matrícula, transferência e adaptação de aluno; calendário escolar, regimento escolar e proposta pedagógica da escola. Princípios gerais dos parâmetros curriculares nacionais (ensino fundamental). Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e suas alterações.

## **CARGOS DE NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO (PROGRAMAS)**

### **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Técnico Agrícola

#### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

#### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

#### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

#### **ESPECÍFICOS**

Noções de Administração Rural. As Pastagens. Controle de Ervas Daninha. Podas de Plantas Frutíferas. Noções Fundamentais sobre Solos: Formação e Constituição, Principais Propriedades Físicas, Adubação Orgânica e Verde, Adubação Química ou Mineral, Correção do Solo. Noções Fundamentais sobre mecanização Agrícola: Tração Animal e Tração Motora. Noções Fundamentais de Irrigação. Sanidade Animal: Aplicação de Medicamentos e Contenção de Animais. Alimentação Animal: Volumosos, Concentrados, Silagem, Fenação e Mineralização. Manejo integrado de pragas. Uso seguro e correto de agrotóxicos e afins; Zonas de baixa prevalência de pragas; Agricultura orgânica. Organismos geneticamente modificados; Armazenamento e transporte de produtos de origem vegetal, seus produtos, subprodutos e resíduos de valor econômico; Metodologia de amostragem e análise de produtos de origem vegetal; Legislação Federal sobre defesa sanitária vegetal; Padronização e classificação de produtos de origem vegetal.

### **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Técnico em Contabilidade

#### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

#### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

#### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

## **ESPECÍFICOS**

1. Ética Profissional: Código de Ética Profissional do Contabilista e a Lei que regulamenta a profissão contábil no Brasil. 2. Contabilidade: conceito, objeto de estudo, funções, finalidades, campo de aplicação, princípios contábeis, técnicas contábeis, usuários das informações contábeis, patrimônio, ativo, passivo, situação patrimonial, contas patrimoniais, contas de resultado, regimes contábeis, fatos contábeis, escrituração contábil, balancete de verificação, balanço patrimonial e demonstração de resultado do exercício. 3. Contabilidade Aplicada ao Setor Público: conceito, objeto de estudo, campo de aplicação, Lei Federal 4.320/64, Lei de Responsabilidade Fiscal e normas brasileiras de contabilidade aplicadas ao setor público. 4. Orçamento Público no Brasil: conceito, classificação, princípios, ciclo orçamentário, elaboração, execução e os instrumentos de planejamento orçamentário: PPA, LDO e LOA. Receita pública. Despesa pública. Créditos adicionais. Suprimentos de fundos (adiantamentos), Despesas de Exercícios Anteriores. 5. Licitações e Contratos Administrativos: Lei nº 8.666/93 (Lei de Licitações) e Lei nº 10.520/2001 (Lei do Pregão). 6. Normas tributárias: Os tributos na Constituição Federal e a legislação tributária do Município de Amontada.

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Técnico em Enfermagem

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

## **ESPECÍFICOS**

Noções de anatomia e fisiologia; Fundamentos de Enfermagem: técnicas básicas; Noções de organização da assistência e cuidados de enfermagem à mulher, a criança, adolescente, ao adulto, ao idoso e saúde mental; Cuidados de Enfermagem na prevenção e controle de doenças infecto-contagiosas, sexualmente transmissíveis e de doenças crônicas e degenerativas; Enfermagem de urgência e emergência: primeiros socorros; Executar Técnicas de Enfermagem: tais como sinais vitais, sondagens, higienização, procedimentos e técnicas pré-hospitalares, administração de medicamentos, administração de dietas, coleta de material para exame, oxigenoterapia, nebulização, procedimento pós-morte, cuidados com traqueostomia, cuidados com drenagem torácica e ostomias; Cuidados de Enfermagem no tratamento de feridas e prevenção de lesões cutâneas; Central de Material Esterilizado: Métodos e procedimentos específicos de Limpeza, desinfecção e esterilização; Enfermagem Médico-cirúrgica: Assistência de enfermagem em Doenças Transmissíveis - defesa do organismo, conceito e tipo de imunidade, noções de vacinação, vacinas e rede de frio; Assistência de enfermagem em distúrbios crônico-degenerativos: respiratórios, cardiovasculares, gastrointestinais, músculo-esquelético; Atuação de enfermagem em Centro Cirúrgico de Central de Material; Enfermagem Materno-Infantil e Pediatria: Atendimento de enfermagem à saúde materno-infantil e pediatria: pré-natal, parto e puerpério e período neonatal; Programas Nacionais de Saúde: Imunização PNI, Tuberculose, Hanseníase, DST's e AIDS, Diabetes; Deontologia de Enfermagem: Lei do exercício profissional, Trabalho em equipe; Políticas de saúde: noções sobre o Sistema Único de Saúde - SUS, Políticas institucionais de Humanização da Assistência; Prontuário e Registro de enfermagem; Resíduos de Saúde.

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Técnico em Laboratório

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

## **ESPECÍFICOS**

1. Biossegurança em Laboratório. 2. Cuidados Primários de Saúde. 3. Amostras Biológicas: Coleta, Transporte, Preparação, Conservação e Armazenamento. 4. Aparelhagem Laboratorial: Cuidados, Conservação e Utilização. 5. Reagentes e Colorações de Rotina em Análises Clínicas: Hematologia, Bioquímica, Imunologia, Microbiologia e Parasitologia. 6. Preparação de Meios de Cultura para Microbiologia. 7. Noções de Fotometria (com Aplicação em Análises Clínicas): de Emissão e de Absorção. 8. Noções sobre Microscopia Óptica. 9. Exames Sorológicos: (VDRL, Látex, PCR, ASO): Preparação e Execução. 10. Exames de Rotina em Análises Clínicas – Preparação e Execução: Hematologia, Bioquímica, Imunologia, Microbiologia e Parasitologia. 11. Uroanálise: Exame Físico, Químico e Sedimentoscopia. 12. Noções de Exames de Ensaio Imunoenzimático: (ELISA): Preparação e Execução. 13. Lavagem e Esterilização de Material de Laboratório. 14. Método de Coleta de Alimento para Análise Bromatológica. 15. Método de Coleta de Água para Análise Físico-Química e Microbiológica. 16. Noções sobre Resíduos Produzidos no Laboratório. 17. Noções sobre Combate a Incêndio.

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Técnico em Radiologia

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

### **ESPECÍFICOS**

Radioproteção.

Princípios básicos e monitorização pessoal e ambiental. Anatomia e técnicas radiológicas: crânio, mastóides e sela turca, coluna cervical, torácica, lombosacra e do cóccix, bacia e articulações locais, membros inferiores e superiores, tórax, abdome. Noções básicas sobre técnica radiológica em adultos e em pediatria. Conhecimentos técnicos sobre operacionalidade de equipamentos em radiologia. Câmara escura - manipulação de filmes, chassis, ecrans reveladores e fixadores, processadora de filmes. Câmara clara - seleção de exames, identificação; exames gerais e especializados em radiologia. Fluxograma técnico - administrativo - registro do paciente, identificação, encaminhamento de laudos, arquivamento. Métodos de imagem: tomografia, ressonância magnética, hemodinâmica, mamografia, exames contrastados. Ética Profissional. Normas de biossegurança.

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Técnico em Saúde Bucal

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

### **ESPECÍFICOS**

Princípios da higiene dental; Métodos de prevenção de cárie e da doença periodontal; Terapêutica medicamentosa na rotina de tratamento das principais infecções bucais; Terapêutica de emergência/urgência em odontologia; Medidas de precaução universal: lavagem de mãos (técnicas); uso de barreiras protetoras; cuidados com instrumental, equipamentos e superfícies; descarte de lixo e de material perfuro cortante; Conduta frente a acidentes de trabalhos; Ergonomia; Técnicas de anestesia intra-oral; Preparos protéticos: materiais e técnicas de moldagem de próteses fixas e removíveis. Legislação Ética profissional. Saúde Pública. Princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde no Brasil; princípios que regem sua organização Processo saúde-doença e seus determinantes/condicionantes. Níveis de Atenção à Saúde: Primário, Secundário e Terciário.

**PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Topógrafo

**LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

**INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

**ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; transportes; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; em nível municipal, estadual, regional, nacional e internacional; e suas vinculações históricas.

**ESPECÍFICOS**

Noções fundamentais de cartografia e geodésia: sistema de coordenadas geográficas, projeção cartográfica, datum geodésico e representação topográfica da superfície da Terra. Instrumentos e métodos de medição de ângulos e distâncias. Determinação e cálculo de azimutes, rumos e deflexões. Conceitos e problemas gerais de escalas em plantas topográficas, cartas e mapas. Instrumentos e métodos gerais de levantamentos topográficos planimétricos, altimétricos e planialtimétricos. Coordenadas polares e coordenadas planas retangulares. Cálculo de coordenadas e altitudes de poligonais e irradiações topográficas. Representação da planimetria e da altimetria. Representação do relevo por meio de curvas de níveis e pontos cotados. Elaboração, leitura e interpretação de plantas topográficas, cartas e mapas. Perfis topográficos, cálculo de declividades, rampas e alturas de corte/aterro. Cálculo de áreas e determinação de volumes de escavações, cortes e aterros. Locações de obras, arruamentos e estradas. Locação de curvas circulares. Conceitos gerais do Sistema Universal Transverso de Mercator (UTM). Levantamentos topográficos e locações com uso do Sistema de Posicionamento Global (GPS).

**CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR, EXCETO MAGISTÉRIO (PROGRAMAS)****PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Arquiteto

**LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

**ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

**INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

**ESPECÍFICOS**

1. Conceitos básicos gerais. 2. Projeto de arquitetura: Métodos e técnicas de desenho e projeto. 3. Desenho Geométrico: Linhas, ângulos, triângulos, quadriláteros, circunferência e círculo, concordâncias, retificação e tangentes. 4. Cálculo de escalas. 5. Desenho Arquitetônico: Anteprojeto. Projeto. Planta de situação. Planta baixa. Especificações e Símbolos. Fachadas e detalhes. 6. Projeções, Vistas e Perspectivas: Planos de projeção, projeção ortogonal, vista auxiliar, perspectiva isométrica, perspectiva cavaleira, perspectiva cônica. 7. Projeto Arquitetônico: Projetos. Direção da obra. Elementos da obra. Aquecimento e ventilação. Física da construção; proteção de obras edificadas. Iluminação natural e artificial. Janelas e portas. Escadas e elevadores. Ruas e caminhos. Jardins. 8. Casas: localização; zonas auxiliares e anexos; zonas de serviço; zonas principais da habitação. Ladrilhos e azulejos. Tipos de casas. 9. Escolas. Universidades. Residências. Albergues. Bibliotecas. Escritórios. Bancos. Bazares e lojas. Oficinas e fábricas. Estacionamentos. Garagens. Estações de abastecimento. Restaurantes. Hotéis. Teatros. Cinemas. Esportes. Hospitais. Igrejas. Museus. Cemitérios. 10. Planejamento, Orçamento e Controle de Obras: Análise dos custos de empreendimentos; acompanhamento de obras; medição de serviços; Lei no 8.666/93 (referente à licitação de obras, contratação e fiscalização de serviços). 11. Levantamento de quantidades. 12. Custos unitários. 13. Planejamento; cronograma físico -financeiro; fluxo de caixa. 14. Especificações técnicas de materiais; especificações técnicas de serviços. 15. Conforto Ambiental: Energia e arquitetura. 16. Conforto térmico. 17. Ventilação natural. 18. Higrotermia, ar e água. 19. Trocas de calor. 20. Radiação solar direta, difusa e global. 21. Escolha de localização e implantação de edificações. 22. Iluminação natural. 23. Iluminação artificial. 24. Acústica. 25. Propagação do som no ar. 26.

Urbanismo: Origens e definição do desenho urbano. 27. O processo de desenho urbano e as metodologias. 28. Criação das Novas cidades. 29. Planejamento urbano: Uso do solo. 30. Dimensionamento e programação dos equipamentos públicos e comunitários; 31. Sistemas viários (hierarquização, dimensionamento e geometria). 32. Sistema de infraestrutura de parcelamentos urbanos: energia, pavimentação e saneamento ambiental (drenagem, abastecimento, coleta e tratamento de esgotos, coleta e destilação de resíduos sólidos). 33. Arquitetura Brasileira: Nova Arquitetura Brasileira, Arquitetos Brasileiros, Obra de Lucio Costa, Obra de Niemeyer, Pilotis, Arcos, Abobadas, Rampas. 34. Racionalismo. 35. Habitação de Interesse Social – Cortiço, Vilas e Conjuntos habitacionais. 36. Arquitetura Moderna. 37. Sustentabilidade urbana; Conhecimento do Código de Obras Municipal; Noções de avaliação de imóveis urbanos. 38. Ética Profissional. 39. Informática aplicada à arquitetura.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Assistente Social

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

1. Constituição Federal, Estadual – artigos relacionados à família, infância e adolescência. 2. Noções de Direito: Família e sucessões. 3. Metodologia do Serviço Social. 4. Ética. 5. Política Social e Serviço Social. 6. Serviço Social e Família. 7. Serviço Social e interdisciplinaridade. 8. Conhecimento detalhado sobre o Estatuto da criança e do Adolescente – ECA (Lei n.º 8.069, de 13 de julho de 1990), abrangendo: linhas de ação, diretrizes e entidades. 9. Medidas de proteção à criança e ao adolescente. 10. Da prática de ato infracional. 11. Das medidas pertinentes ao pai ou responsável. 12. Do Conselho Tutelar: estrutura, atribuições, competência e conselheiros. 13. Do acesso à justiça da infância e da juventude. 14. Dos crimes e das infrações administrativas praticadas contra a criança e o adolescente. 15. Disposições finais e transitórias. 16. Conhecimento detalhado sobre Lei Federal n.º 8.742 (a Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, dezembro de 1993) e suas alterações: Das definições e dos objetivos. Dos princípios e das diretrizes. Da organização e da gestão. Dos benefícios, dos serviços, dos programas e dos projetos de assistência social. Do financiamento da Assistência Social. Das disposições gerais e transitórias.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Atuário / Fundo Previdenciário de Amontada

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

1. Estatística: Análise de dados: tipos de variáveis, séries estatísticas, distribuição de frequência, representação gráfica, medidas de tendência central e suas propriedades. Medidas de assimetria. Medidas de dispersão absoluta e relativa e suas propriedades. Probabilidade: probabilidade condicional; teorema da soma; teorema do produto; teorema de Bayes. Função de probabilidade: variável discreta; variável contínua. Distribuição de probabilidade: binomial; hipergeométrica; Poisson; normal; exponencial; uniforme. Técnicas de Amostragem. Intervalo de Confiança e teste de hipótese: erros tipo I e II; média; diferenças de média; proporção; diferenças de proporção; variância. Medidas de associação para variáveis qualitativas e quantitativas. Números índices: Laspeyres; Paasche; Fischer; deflação e inflação. Regressão linear simples e múltipla. Indicadores demográficos: Estruturas demográficas (pirâmide

etária); Fenômenos demográficos (mortalidade, natalidade, nupcialidade, movimentos migratórios). Análise de séries temporais: tendência; variações estacionais, cíclicas e aleatórias; médias móveis; estimação; projeção. Análise multivariada: análise de correspondência; análise fatorial; análise de componentes principais; análise de conglomerados; análise discriminante. Testes não paramétricos: Qui-quadrado de aderência; Kolmogorov-Smirnov; Lilliefors; Wilcoxon; Kruskal-Wallis; prova do sinal; mediana.

**2. Matemática Financeira.** Juros; Valor presente e valor futuro; Taxa interna de retorno; Anuidades; Sistemas de amortizações; Critérios para análise de investimento; Inflação e correção monetária; Mercado financeiro; Tipos de investimento.

**3. Matemática Atuarial.** Anuidades; Função de várias vidas; Modelos de múltiplos decrementos; Métodos de financiamento; Teoria da população; Premissas atuariais e suas aplicações.

#### **4. Legislação Atuarial:**

Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (arts. 40, 149, 195, 201 e 249); Emendas Constitucionais nº 20/1998, 41/2003, 47/2005 e 70/2012 – Reforma da previdência; Lei Federal nº 9.717/1998 e alterações- Dispõe sobre regras gerais para a organização e o funcionamento dos regimes próprios de previdência social dos servidores públicos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, dos militares dos Estados e do Distrito Federal e dá outras providências; Lei Federal nº 9.796/1999 e alterações- Dispõe sobre a compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social e os regimes de previdência dos servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nos casos de contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadoria, e dá outras providências; Lei Federal nº 10.887/2004 e alterações- Dispõe sobre a aplicação de disposições da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, altera dispositivos das Leis nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, nº 8.213, de 24 de julho de 1991 e alterações, nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997 e alterações, e dá outras providências; Lei Complementar nº 101/2000 e alterações - Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras providências; Lei Federal nº 8.212/1991 e alterações - dispõe sobre o Plano de Custeio da Previdência; Lei Federal nº 8.213/1991 e alterações: dispõe sobre o Plano de Benefícios da Previdência; Portaria MPAS nº 519/2011 e suas alterações - Portarias nºs 170/2012 e 440/2013 - Dispõe sobre as aplicações dos recursos financeiros dos RPPS, altera as Portarias MPS nº 204/2008, e nº 402/2008, e revoga as Portarias MPS nº 155/2008, e nº 345/2009; Portaria MPAS nº 403/2008 e alterações - Dispõe sobre as normas aplicáveis às avaliações e reavaliações atuariais dos RPPS; Portaria MPAS nº 402/2008 e alterações - Disciplina os parâmetros e as diretrizes gerais para organização e funcionamento dos RPPS; Portaria MPAS nº 204/2008 e alterações - Dispõe sobre a emissão do Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP e dá outras providências; Portaria MPS nº 509/2013 - Dispõe sobre a adoção do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público e das Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público definidos no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público da Secretaria do Tesouro Nacional no âmbito dos Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS; Portaria MPS nº 746/2011- Dispõe sobre cobertura de déficit atuarial dos Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS por aporte; Resolução CMN nº 3.922/2010- Dispõe sobre as aplicações dos recursos dos regimes próprios de previdência social instituídos pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios; Orientação Normativa MPS nº 02/2009 e alterações. Orientação Normativa SPPS/MPS nº 01/2012 - Estabelece orientações para o cálculo e as revisões dos benefícios de aposentadoria por invalidez e das pensões deles decorrentes concedidas pelos RPPS, para fins de cumprimento do disposto na Emenda Constitucional nº 70/2012.

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Auditor Fiscal de Tributos

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ESPECÍFICOS**

Sistema Tributário do Município; Impostos: Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana – IPTU. Imposto sobre a transmissão inter vivos de bens imóveis – ITBI; Imposto sobre serviços de qualquer natureza – ISS; Taxas: em razão do exercício do poder de polícia, pela utilização efetiva ou potencial de serviços públicos específicos e divisíveis, prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição; Contribuição de melhoria, decorrentes de obras públicas; Limitações do poder de tributar; Hipótese; Disposições sobre, IPTU, ITBI e ISS: Fato gerador, base de cálculo, alíquota, incidência, não incidência, lançamento, arrecadação, isenção, lista de serviços atingidos pelo ISS; Disposições sobre taxas: Fato gerador, incidência, não incidência, base de cálculo, isenções, tabelas; Contribuição de Melhoria: Fato gerador, descrição das melhorias sobre as quais, incidirá a contribuição de melhoria; Disposições sobre tarifas e preços públicos não subordinados as normas gerais do Direito Tributário; Administração Tributária; Procedimentos administrativos, prazos-imunidade, isenção, cadastros técnicos, imobiliário, econômico, constituição do crédito tributário, decadência, lançamento, pagamento, parcelamento, dívida ativa, certidão negativa, fiscalização, auto de infração, apreensão de bens ou documentos; Processo administrativo tributário; Atos preliminares,

reclamações e defesa, provas, julgamento de 1ª instância, recursos, execução das decisões; Auditoria: princípios e objetivos, técnicas e instrumentos de análise de documentos fiscais, competência técnica e ética do auditor fiscal. Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - Simples Nacional.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Cirurgião-Dentista

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

Anatomia e histologia bucal. Biosegurança (infecção cruzada, métodos de esterilização e desinfecção). Caracterização e hierarquização. Cariologia e outras afecções. Cirurgias. Cirurgia Oral Menor. Cuidados, limpeza e esterilização a serem tomados com os instrumentos, visando assegurar a higiene e utilização dos mesmos. Dentística Restauradora (preparos cavitários conservadores, materiais restauradores e forradores). Dentística operatória. Diagnóstico e tratamento de afecções da boca, dentes e região maxilofacial, utilizando processos clínicos ou cirúrgicos, para promover e recuperar a saúde bucal. Educação em Saúde Bucal. Ergonomia e Pessoal auxiliar odontológico. Ética Profissional. Extrações, utilização de boticões, alavancas e outros instrumentos para prevenir infecções mais graves. Fisiologia e patologia bucal. Fluoroterapia. Índices: a) de cáries. b) de doenças periodontais. c) índice de Fluorose. Identificação de afecções quanto à extensão e profundidade, por meio de instrumentos especiais. Limpeza profilática dos dentes e gengivas, extração de tártaro, eliminação da instalação de focos e infecção. Manejo psicológico da criança para o tratamento odontopediátrico. Materiais Dentários. Métodos de prevenção da cárie, das doenças periodontais e das doenças de fluorose. Modelo de prática municipal. Nível de atenção odontológica. Níveis de prevenção e de aplicação. Oclusão. Odontologia Preventiva e Social. Odontopediatria: Desenvolvimento das Dentições decíduas e permanentes e Morfologia dos dentes decíduos. O primeiro molar permanente: sua importância clínica. Organização e coordenação de Campanhas de prevenção a saúde bucal. Orientação à comunidade quanto à prevenção das doenças da boca e seus cuidados. Os cuidados odontológicos às gestantes. Plano de Tratamento. Preparo cavitário em dentes decíduos e permanentes. Prevenção das doenças - Etiologia e prevalência (Cárie dental, Doença periodontal, Câncer Bucal, AIDS, Maloclusão, Fissuras labiopalatinas). Problemas de odontologia sanitária. Prótese. Radiologia. Restauração de cáries dentárias, por meio de instrumentos, aparelhos e substâncias especiais, visando evitar o agravamento do processo e estabelecer a forma e função do dente. Saúde Bucal Coletiva. Selantes de fósulas e fissuras: sua aplicação em odontopediatria. Semiologia. Semiologia e tratamento das afecções do tecido mole. Semiologia e tratamento das afecções pulpares. Serviços inerentes ao tratamento de afecções da boca. Procedimentos clínicos, cirúrgicos e protéticos, visando à conservação de dentes e gengivas. Sistemas de trabalho, Sistema de Atendimento e sistema incremental: Planejamento, Execução e Avaliação. Terapêutica e farmacologia de interesse clínico. Terapia pulpar em dentes decíduos. Técnica e interpretação radiográfica. Técnicas Anestésicas em Odontologia. Traumatismos dentários: diagnóstico e medidas terapêuticas. Urgência em Odontologia. Uso tópico e sistêmico do flúor. Verificação de dados de cada paciente, registro dos serviços executados, utilização de fichas apropriadas e acompanhar da evolução do tratamento. Legislação do SUS.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Educador Físico / NASF

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados;



conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ESPECÍFICOS**

1.Desenvolvimento motor e aprendizagem motora. 2.Corporeidade e motricidade. 3.Atividade física, saúde e qualidade de vida. 4.Ginástica laboral. 5 Esportes coletivos e individuais. 6.Atividades rítmicas e expressivas. 7.Lazer, recreação e jogos. 8.Atividade motora adaptada. 9. Cinesiologia. 10. Fisiologia do exercício. 11.Cineantropometria. 12.Atividades físicas para grupos especiais. 13. Treinamento físico e desportivo. 14. Musculação. 15.Socorros e urgências em esportes e lazer. 16 Planejamento e prescrição da atividade física. 17. Legislação do SUS.

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Enfermeiro

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ESPECÍFICOS**

Processo Histórico da Enfermagem; Ética e Bioética; Legislação Profissional de enfermagem e Políticas Públicas de Saúde (SUS, NOB's, saneamento básico); Enfermagem em Saúde Coletiva; Semiologia e Semiotécnica; Saúde Integral da Criança e do Adolescente; Saúde Integral da Mulher; Saúde Coletiva; Saúde Integral do Adulto e do Idoso; Clínicas médicas-parte geral e específica; Assistência e Intervenções de Enfermagem em clínicas cirúrgica; Enfermagem Psiquiátrica; Administração Aplicada à Enfermagem: Administração da Assistência de Enfermagem em Rede Básica de Saúde e Hospitalar: Geral e em situações de urgências e emergências, aplicação dos processos de trabalho, SAE (Sistematização da Assistência de Enfermagem); Saúde integral do Usuário das Unidades de Maior Complexidade; Enfermagem em Doenças Transmissíveis; Saúde Coletiva; Gerenciamento dos resíduos de Serviços de Saúde; Normas de segurança em saúde; Saúde pública - PSF, PACS, Programas de Saúde do Ministério da Saúde, Imunização - rede frios, Esquemas de vacinação, Infecção Hospitalar; Vigilância Epidemiológica Geral - notificação, Indicadores de saúde

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Engenheiro Agrônomo

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ESPECÍFICOS**

Solos: Propriedades químicas, físicas e biológicas do solo. Fertilidade do solo. Análise química do solo. Nutrição vegetal. Adubos e corretivos. Microbiologia e manejo de solos tropicais e subtropicais. Adubação verde. Mecanização, preparo adequado conservação do solo. Irrigação e Drenagem: Métodos de irrigação. Dimensionamento de sistemas de irrigação. Captação, vazão e qualidade da água para a irrigação. Salinização de solos Manejo de solos irrigados em regiões áridas. Hidráulica do solo. Fruticultura Tropical: Para as culturas de coco, manga, uva, banana, abacaxi, goiaba, anonáceas, limão e acerola, considerar os seguintes aspectos: Classificação botânica, morfologia, cultivares e propagação. Aspectos agroclimáticos. Solos, correção de acidez, nutrição e adubação. Planejamento e implantação de plantios comerciais. Manejo dos pomares e práticas culturais. Floração, polinização e controle do florescimento. Fitossanidade, manejo integrado de pragas e doenças, tecnologia e cuidados no uso de agrotóxicos. Colheita,

manuseio e preparo de pós-colheita, classificação, conservação, moléstias de pós-colheita e distúrbios fisiológicos, armazenamento, embalagem, rotulagem e transporte de frutas. Mercado e comercialização de frutas. Características das frutas para exportação. Conservação e Manejo dos Recursos Naturais: Conservação do solo e da água; da fauna e flora nativas. Prevenção e controle da poluição no setor agrícola. Avaliação de imóvel rural; Código de ética: Lei n.º 5.194. Cooperativismo. Organização de produtores. Pecuária. Agronegócio (mercados). Legislação relacionada às áreas. Sensoriamento remoto, processamento digital de imagens. Conhecimento de sistema de informação geográfica (SIG). Política Nacional de Recursos Hídricos e a Lei 9.433/97. Gestão de Bacias Hidrográficas e Águas Subterrâneas. Ciclo Hidrológico e Balanço Hídrico. Planejamento do Uso, Instrumentos de Gestão Ambiental, Ecologia e Preservação. Usos Múltiplos da Água e Qualidade dos Recursos Hídricos. Política Nacional de Meio Ambiente, Objetivos e Instrumentos. Avaliação de Impacto Ambiental, Licenciamento e Competência. Recursos Naturais: Água, Ar, Solo, Flora e Fauna, Legislação Aplicável. Impactos Ambientais decorrentes de Atividades Antrópicas. Legislação ambiental. Legislação de Recursos Hídricos. Legislação agrária. Licenciamento ambiental. Gestão ambiental. Planejamento e gestão de recursos hídricos. Avaliação de impactos ambientais. Análise e elaboração de EIA/RIMA. Fotogrametria e fotointerpretação. Sensoriamento e hidrográficas. Manejo florestal. Biodegradação. Climatologia e meteorologia. Qualidade de água e solos. Ecologia de populações e comunidades rurais. Conservação e preservação de recursos naturais. Utilização de GPS. Agronegócio (mercados). Agroecologia. Sensoriamento remoto, processamento digital de imagens.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Engenheiro Ambiental

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

Geologia e solos; Técnicas de representação em Engenharia Ambiental; Climatologia aplicada à Engenharia Ambiental. Sistema de informações geográficas aplicado à Engenharia Ambiental. Microbiologia e bioquímica aplicada; Hidráulica; Sistemas de abastecimento e de tratamento de água; Sistemas de esgotamento sanitário e de tratamento de águas residuárias; Gestão de resíduos sólidos, Recuperação de áreas degradadas: investigação, Análise e gestão; Modelação matemática em processos de tratamento de águas de abastecimento e residuárias; Análise ambiental: gestão de áreas protegidas; Avaliação de viabilidade ambiental; Adequação ambiental de empresas; Planejamento ambiental e urbanismo; Licenciamento ambiental.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Engenheiro Civil

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

**1. Estruturas:** 1.1. Resistência dos materiais: Estudos dos esforços: tração, compressão e cisalhamento; Análise de tensões e deformações em vigas, pilares e lajes. 1.2. Análise estrutural: Conceitos fundamentais; Estudos de vigas isostáticas; Estudo dos quadros isostáticos planos. 1.3. Concreto armado: Processo de dimensionamento e verificação de seções transversais de peças de concreto armado, solicitadas à compressão axial e flexão simples; Cálculo e

detalhamento de vigas biapoiadas e contínuas; Pilares de concreto armado omprimto de flambagem e índice de esbeltez.

**2. Construção:** 2.1. Materiais de Construção: Agregados; Aglomerantes; Argamassas; Concreto; Aditivos; Madeira; Aço. 2.2. Técnicas Construtivas: Estudos preliminares; Sondagem e reconhecimento do subsolo; Levantamento topográfico do terreno; Movimentos de terra; Canteiro de obras; Rebaixamento do lençol freático; Fundações para edifícios; Alvenarias de vedação e alvenarias estruturais; Formas para concreto armado; Cobertura das edificações; Telhados cerâmicos; Revestimentos; Patologia e recuperação das estruturas de concreto armado; Instalações prediais.

**3. Hidráulica e saneamento:** 3.1. Abastecimento de água: Demanda e consumo de água; estimativa de vazões; Estações elevatórias; Princípios de tratamento de águas. 3.2. Esgotamento sanitário: Sistemas estáticos para disposição de esgotos; Rede coletora de esgotos; Princípios do tratamento de esgotos. 3.3. Drenagem pluvial: Estimativa de contribuições; Galerias e canais. 3.4. Limpeza pública: Estimativa de contribuições; Coleta de resíduos sólidos domiciliares; Aterro sanitário e controlado. 3.5. Instalações hidrossanitárias: Projeto e dimensionamento de instalações prediais de água fria; Projeto e dimensionamento de instalações prediais de esgotos sanitários; Projeto e dimensionamento de instalações prediais de águas pluviais; Projeto e dimensionamento de instalações de combate a incêndio. 3.6. Projeto e dimensionamento de instalações elétricas de baixa tensão.

**4. Geotecnia:** 4.1. Mecânica dos solos: Índices físicos; Pressões; Percolação de água; Distribuição de pressões; Compactação; Resistência ao cisalhamento; Capacidade de carga; Recalques; Empuxos de terra. 4.2. Fundações: Investigações geotécnicas; Análise; Projeto e execução de fundações de superficiais; Projeto e execução de fundações de profundas; Projeto e execução de obras de contenção.

**5. Planejamento e Gestão de Obras:** 5.1. Planejamento e gerenciamento de projetos; 5.2. Planejamento e gerenciamento de obras; 5.3. Gestão de suprimentos; 5.4. Qualidade e produtividade na construção civil; 5.5. Sustentabilidade na construção; 5.6. Orçamentos; 5.7. Licitação de obras; 5.8. Atribuições e responsabilidades do engenheiro civil; 5.9. Legislação trabalhista pertinente à construção civil; 5.10. Normas técnicas de segurança e higiene do trabalho.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Engenheiro de Pesca

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

1. Zoologia aquática. 2. Botânica aquática. 3. Fisiologia de organismos aquáticos. 4. Limnologia. 5. Oceanografia. 6. Dinâmica de populações e avaliação de estoques pesqueiros. 7. Administração e legislação aplicada à pesca. 8. Tecnologia pesqueira. 9. Parasitologia de organismos aquáticos. 10. Sanidade de organismos aquáticos. 11. Engenharia aquícola. 12. Nutrição de organismos aquáticos. 13. Genética de organismos aquáticos. 14. Economia aplicada à pesca e aquíicultura. 15. Extensão pesqueira e aquícola. 16. Tecnologia do pescado. 17. Piscicultura. 18. Carcinicultura. 19. Ostreicultura. 20. Legislação ambiental aplicada à aquíicultura. 21. Navegação. 22. Máquinas e motores utilizados na pesca.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Farmacêutico

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados;

conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ESPECÍFICOS**

Ensaio farmacológico pré-clínicos. Política nacional de medicamentos. Centro de informação sobre medicamentos. Farmacovigilância. Reações adversas a medicamentos. Farmacoterapia baseada em evidências. Farmácia hospitalar. Administração farmacêutica. Sistemas de dispensação de medicamentos. Gerenciamento de estoque. Armazenamento de medicamentos e materiais. Padronização, seleção e aquisição de medicamentos. Dispensação ambulatorial e atenção farmacêutica ao paciente ambulatorial. Atuação da farmácia no controle das infecções hospitalares. Assistência farmacêutica. Inspeção em vigilância sanitária. Atenção farmacêutica/farmácia clínica. Legislação farmacêutica. Farmacotécnica. Manipulações de medicamentos estéreis na farmácia hospitalar. Manipulação de formas farmacêuticas semi-sólidas. Manipulação de sólidos orais. Manipulação de formas farmacêuticas líquidas orais. Cálculos relacionados ao preparo de formas farmacêuticas. Estabilidade dos medicamentos. Controle de qualidade de produtos farmacêuticos. Código de Ética. Análises Clínicas: Bioquímica Clínica, Citologia Clínica, Hematologia Clínica, Imunohematologia, Imunologia Clínica, Micologia Clínica, Microbiologia Clínica, Parasitologia Clínica, Controle de qualidade em Análises Clínicas. Legislação do SUS.

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Fisioterapeuta

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ESPECÍFICOS**

1. Fisioterapia: conceito, recursos e objetivos. 2. Reabilitação: conceito, objetivos técnicos e sociais. Trabalho interdisciplinar em saúde. 3. Fisioterapia nos processos incapacitantes do trabalho, nas doenças infectocontagiosas e crônicas degenerativas. 4. Fisioterapia em traumatologia e ortopedia. 5. Fisioterapia em neurologia (adulto e pediatria). 6. Fisioterapia em pneumologia. 7. Fisioterapia em reumatologia. 8. Fisioterapia em queimados. 9. Fisioterapia em cardiologia. 10. Fisioterapia em ginecologia e obstetrícia. 11. Fisioterapia em pediatria. 12. Fisioterapia em unidade de terapia intensiva (adulto e infantil). Sistema Único de Saúde: princípios básicos, limites e perspectivas. Constituição Federal. Lei 8.080 de 19/09/90. Lei 8.142 de 28/12/90. Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS - SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Doenças de notificação compulsória.

## **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Fonoaudiólogo

### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### **ESPECÍFICOS**

Afasia. Aplicação de testes audiométricos para pesquisa de problemas auditivos. Articulação. Atendimento e orientação aos pais sobre as deficiências e/ou problemas de comunicação das crianças. Emissão de parecer. Tratamento adequado, à reeducação e a reabilitação. Audição. Avaliação de deficiências. Exames fonéticos, de linguagem,

audiometria, gravação e outras técnicas próprias. Plano de treinamento ou terapêutico. Comportamento verbal da criança. Controle e teste periódico da capacidade auditiva. Deglutição Atípica. Determinação da localização de lesão auditiva e suas consequências na voz, fala linguagem do indivíduo. Dislexia. Distúrbio Articulatório. Distúrbio de Aprendizagem. Distúrbios de Leitura-Escrita. Fonoaudiologia e Fonoaudiologia Escolar. Funções Neurovegetativas. Gagueira. Identificação de problemas ou deficiências ligadas à comunicação oral. Técnicas de avaliação. Treinamentos fonético, auditivo e de dicção. Aperfeiçoamento e/ou a reabilitação da fala. Linguagem. Orientação quanto a problemas de linguagem e de audição. Logopedia e audiologia. Sessões terapêuticas. Reabilitação. Legislação do SUS.

#### **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Médico Auditor de Saúde

##### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

##### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

##### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

##### **ESPECÍFICOS**

Legislação do Sistema Único de Saúde. Aspectos de interesse da auditoria médica na legislação Brasileira: Constituição Federal, Códigos Civil e Penal, Código de Direitos do Consumidor e Estatuto da Criança e do Adolescente. Interface entre o Código de Ética Médica e a auditoria médica. Resoluções do Conselho Federal de Medicina sobre auditoria médica. Noções sobre código de ética médica e bioética. Princípios fundamentais da bioética. Noções sobre gerenciamento humano, gestão de custos e auditoria contábil. Noções sobre medicina baseada em evidências e sua aplicação como referencial para as práticas médicas. Auditoria de avaliação: composição da conta médico/hospitalar; Auditoria de avaliação em especialidades, áreas de atuação e procedimentos de alta complexidade. Protocolos clínicos e Guide Lines a partir de evidências científicas e dos consensos das sociedades científicas de especialidades; rol de procedimentos e CBHPM. Auditoria Médica no SUS e órgãos governamentais; Sistema Nacional de Auditoria. Pesquisa em auditoria médica; noções de estatística, epidemiologia e informática aplicadas à auditoria médica. Principais modelos de assistência à saúde no Brasil.

#### **PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE**

Cargo: Médico Clínico Geral

##### **LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

##### **ATUALIDADES**

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

##### **INFORMÁTICA**

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

##### **ESPECÍFICOS**

Epidemiologia, fisiopatologia, diagnóstico, clínica, tratamento e prevenção das doenças cardiovasculares: insuficiência cardíaca, insuficiência coronariana, arritmias cardíacas, doença reumática, trombozes venosas, hipertensão arterial. Insuficiência respiratória aguda e crônica, asma, doença pulmonar obstrutiva crônica, pneumonia, tuberculose, trombo-embolismo pulmonar, pneumopatia intersticial, neoplasias. Gastrite e úlcera péptica, colicistopatias, diarreia aguda e crônica, pancreatites, hepatites, insuficiência hepática, parasitoses intestinais, doenças intestinais inflamatórias, doença diverticular de cólon, insuficiência renal aguda e crônica, glomerulonefrites, distúrbios hidroeletrólíticos e do sistema ácido base, nefrolitíase, infecções urinárias. Hipovitaminoses, desnutrição, diabetes mellitus, hipotireoidismo, hipertireoidismo, doenças da hipófise e da adrenal. Anemias hipocrômicas, macrocíticas e homolíticas, anemia aplástica, leucopenia, púrpuras, distúrbios da coagulação, leucemias e linfomas, acidentados de transfusão. Osteoartrose, doença reumatóide juvenil, gota, lúpus eritematoso sistêmico, artrite infecciosa, doenças do

colágeno; Neurológicas: coma, cefaléias, epilepsia, acidente vascular cerebral, meningites, neuropatias periféricas, encefalopatias. Alcoolismo, abstinência alcoólica, surtos psicóticos, pânico, depressão. Infecciosas e transmissíveis: sarampo, varicela, rubéola, poliomielite, difteria, tétano, coqueluche, raiva, febre tifóide, hanseníase, doenças sexualmente transmissíveis, AIDS, doença de Chagas, esquistossomose, leishmaniose, leishmaniose, leishmaniose, malária, tracoma, estreptococciais, estafilococciais, doença meningocócica, infecções por anaeróbicos, toxoplasmose, viroses. Escabiose, pediculose, dermatofitoses, eczema, dermatite de contato, onicomicoses urticária, anafiloxia, intoxicações exógenas agudas. Demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do cargo. Urgência e emergência em Clínica Médica, urgência e emergência do trauma. Legislação do SUS.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Médico Obstetra

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

Anatomia clínica e cirúrgica do aparelho reprodutor feminino. 2. Fisiologia do ciclo menstrual, disfunções menstruais, distúrbios do desenvolvimento puberal, climatério, vulvovagites e cervicites, doença inflamatória aguda e crônica. 3. Endometriose. 4. Distopias genitais. 5. Distúrbios urogenitais. 6. Patologias benignas e malignas da mama, da vulva, da vagina, do útero e do ovário. 7. Noções de rastreamento, estadiamento e tratamento do câncer da mama. 8. Anatomia e fisiologia da gestação. 9. Assistência pré-natal na gestação normal e avaliação de alto risco obstétrico. 10. Aborto, gravidez ectópica, mola hidatiforme, corioncarinoma e transmissões de infecções maternas fetais. 11. Doenças hipertensivas na gestação. 12. Pré-eclampsia. 13. Diabetes melitus da gestação. 14. Cardiopatias. 15. Doenças renais e outras condições clínicas na gestação. 16. HIV/AIDS na gestação e prevenção da transmissão vertical. 17. Mecanismo do trabalho de parto. 18. Assistência ao parto e uso do partograma. 19. Indicações de cesáreas e fórceps. 20. Indicações de analgesia e anestesia intraparto. 21. Hemorragia de terceiro trimestre. 22. Sofrimento fetal crônico e agudo. 23. Prevenção da prematuridade. 24. Legislação do SUS.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Médico Perito / Amontadaprev

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

Vigilância à saúde do trabalhador. Doenças relacionadas ao trabalho. Ergonomia. Investigação e análise dos acidentes de trabalho - conceito de acidente do trabalho, medidas técnicas e administrativas de prevenção. Epidemiologia ocupacional. Legislação previdenciária e acidentária. Legislação trabalhista de segurança e Medicina do Trabalho. Organização da atenção à saúde dos trabalhadores no âmbito do SUS. PPP - Perfil Profissiográfico Previdenciário. Toxicologia ocupacional. Ética Médica. Política Nacional de Saúde dos Trabalhadores. Código de Ética Médica

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Médico Psiquiatra

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

A História da Psiquiatria. Bases em Psiquiatria Forense. Esquizofrenia: classificação, diagnóstico e tratamento. Farmacológicas com drogas psiquiátricas. Princípios e Práticas em Psicofarmacoterapia e Interações. Noções de Clínica Médica. Síndromes comportamentais associadas a perturbações Fisiológicas e Fatores Físicos. a) Disfunção Sexual, não causada por transtorno ou doença orgânica. b) Transtornos Alimentares. Transtornos do humor. Transtornos esquizotípicos e delirantes. Transtornos mentais e de comportamento decorrentes do uso de substância psicoativa. Transtornos mentais orgânicos: Demências. Transtornos neuróticos, relacionados ao estresse e somatoformes. Transtornos de Personalidade e de Comportamento. Retardo Mental. Transtorno do Desenvolvimento Psicológico. Transtornos do Desenvolvimento da Fala e Linguagem. Transtornos do Desenvolvimento das Habilidades Escolares. Transtorno do Desenvolvimento da Função Motora. Transtornos Invasivos do Desenvolvimento. Transtornos Emocionais de Comportamento com início usualmente ocorrendo na Infância e Adolescência. Transtornos Hipercinéticos. Transtornos de Conduta. Transtornos Mistos de Conduta e Emoções. Transtornos Emocionais com início específico na Infância. Transtornos de Funcionamento social com início específico na Infância e na Adolescência. Transtornos de Tique. Sistema Único de Saúde e Municipalização

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Médico Veterinário

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

Importância da Medicina Veterinária na Saúde Pública. História natural das doenças e níveis de prevenção. Saneamento: importância do solo, da água e do ar na saúde do homem e dos animais. Epidemiologia e profilaxia: epidemiologia geral (definições, conceitos e agentes etiológicos). Medidas epidemiológicas (Identificação de problemas e determinação de prioridades. Fontes de infecções e veículos de propagação. Zoonoses: epidemiologia e profilaxia das zoonoses de contágio direto e indireto (raiva, carbúnculo, hidatidose, brucelose, tuberculose, teníase, triquinose, tétano, ancilostomose, estrogilose, encefalomielite, leishmaniose, doenças de chagas, shistosomose, peste, tifo murino e febre amarela silvestre. Formas de imunidade (soros e vacinas). inspeção carne, leite e derivados (legislação). Manipulação e conservação das alimentos: conservação pelo dessecamento, pela salga e pela salmoura. Conservação pelo frio (armazenamento e alterações físico-químicas). Resíduos químicos de carne. Controle de qualidade de pescado, congelado, curado e semi conservado. Manipulação e acondicionamento do leite e seus derivados.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Nutricionista

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

1. Conceito de alimentação e nutrição. 2. Grupos de alimentos. 3. Leis da alimentação. 4. Princípios nutritivos: conceito, classificação, biodisponibilidade, funções, digestão, absorção, metabolismo e fontes alimentares. 5. Bases para uma boa alimentação. 6. Ingestão recomendada de energia e nutrientes. 7. Cálculo das necessidades calóricas do indivíduo normal. 8. Recomendação da distribuição energética nas necessidades energéticas totais, parâmetros de avaliação da qualidade nutricional das dietas, contribuição em energia das proteínas totalmente utilizáveis: NDpCal (%); coeficiente g/cal, cálculo da relação nitrogênio/kcal, conversões e equivalências de medidas. 9. Nutrição nos ciclos da vida: na gestação e lactação, do recém-nascido, da criança, do adolescente, jovens e do idoso. 10. Aleitamento materno e alimentação complementar. 11. Avaliação do estado nutricional nos diferentes ciclos da vida do indivíduo sadio e enfermo: Indicadores antropométricos, bioquímicos, dietéticos e clínicos. 12. Educação alimentar e nutricional. 13. Dietoterapia e patologia da nutrição. 14. Aconselhamento nutricional. 15. Terapia nutricional enteral e parenteral. 16. Modificações da dieta normal e padronizações hospitalares. 17. Interação droga x nutriente. 18. Técnica Dietética: conceito, classificação e composição química. Características físico químicas, seleção, aquisição, armazenamento, conservação, indicadores no preparo de alimentos, pré-preparo, preparo e distribuição dos alimentos. 19. Alimentos funcionais. 20. Administração em serviços de alimentação: Tipos de serviço e contrato. Programa de Alimentação do Trabalhador. Organograma. Planejamento físico funcional em UAN. Gestão de pessoas em UAN. Custos; Cardápios: planejamento, organização, execução de cardápio e procedimentos desde compras, recepção, estocagem e distribuição de gêneros, saneamento e segurança na produção de alimentos, métodos de conservação. 21. Controle de qualidade e avaliação dos serviços de alimentação: Análise de Perigos e Pontos Críticos de Controle (APPCC); Boas Práticas de Fabricação e manipulação de alimentos - legislação pertinentes a serviços de nutrição; Avaliação da qualidade nutricional e sensorial; Programas de qualidade e métodos para avaliação. 22. Higiene dos alimentos: legislação básica aplicável, higiene pessoal, de ambiente e equipamentos e utensílios, doenças veiculadas pelos alimentos, epidemiologias das doenças veiculadas pelos alimentos, detergentes e sanificantes. 23. Microbiologia dos alimentos. 24. Nutrição e Saúde Pública: Política Nacional de Alimentação e Nutrição, epidemiologia das doenças carenciais, anemia ferropriva, hipovitaminose A, bócio endêmico. 25. Vigilância nutricional. 26. Epidemiologia: bases conceituais; indicadores de saúde; vigilância epidemiológica; transição demográfica, fatores determinantes do processo saúde-doença e epidemiológica, epidemiologia das doenças nutricionais e desnutrição protéico-calórica. 27. Diagnóstico do estado nutricional de populações. 28. Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE): diretrizes operacionais, controle de qualidade e planejamento de cardápios. 29. Característica do método científico. 30. Legislação do Sistema único de Saúde-SUS. 31. Ética profissional.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Procurador Autárquico

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ESPECÍFICOS

**DIREITO ADMINISTRATIVO:** Ato Administrativo: conceito, requisitos, atributos, classificação, espécies e invalidação; Anulação e revogação; Prescrição. Controle da administração pública: controle administrativo, controle legislativo e controle judiciário; Domínio público; Bens públicos: classificação, administração e utilização; Proteção e defesa de bens de valor artístico, estético, histórico, turístico e paisagístico. Contrato administrativo: conceito, peculiaridades, controle, formalização, execução e inexecução; Licitação: princípios, obrigatoriedade, dispensa e exigibilidade, procedimentos e modalidades; Contratos de concessão de serviços públicos; Contratos de gestão. Agentes administrativos: investidura e exercício da função pública; Direitos e deveres dos funcionários públicos. Regimes jurídicos; Processo administrativo: conceito, princípios, fases e modalidades. Poderes da administração: vinculado, discricionário, hierárquico, disciplinar e regulamentar; Poder de polícia: conceito, finalidade e condições de validade. Intervenção do Estado na propriedade: desapropriação, servidão administrativa, requisição, ocupação provisória e limitação administrativa; Direito de construir e seu exercício; Loteamento e zoneamento; Reversibilidade dos bens afetos ao serviço. Princípios básicos da administração; Responsabilidade civil da administração: evolução doutrinária e reparação do dano; Enriquecimento ilícito e uso e abuso de poder; Sanções penais e civis; Improbidade



administrativa. Serviços públicos: conceito, classificação, regulamentação, formas e competência de prestação; Concessão e autorização dos serviços públicos. Organização administrativa: noções gerais; Administração direta e indireta, centralizada e descentralizada: autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista. Desapropriação; Bens suscetíveis de desapropriação: autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista; Competência para decretá-la; Desapropriação judicial por necessidade ou utilidade pública; Indenização e seu conceito legal; Caducidade da desapropriação; Imissão na posse do imóvel desapropriado; Regimes jurídicos dos servidores públicos na Constituição Federal. Intervenção do Estado na propriedade. Fundamentos, competência e controle judicial. Desapropriação. Servidão administrativa. Requisição. Ocupação temporária. Limitações administrativas. Tombamento. Controle da Administração Pública. Controle político e administrativo. Conceito, fundamentos, natureza jurídica, objetivo e classificação. Controle e processo administrativo. Tribunal de Contas. Improbidade administrativa. Lei Orgânica de Manaus art. 71 ao art.196, art. 217 ao art. 249. 15. Lei 8.666/1993. 16. Lei Complementar – Lei de Responsabilidade Fiscal N.º 101/2000.

**DIREITO CONSTITUCIONAL:** Fundamentos constitucionais dos direitos e deveres fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade; direitos sociais; nacionalidade; cidadania e direitos políticos; partidos políticos; garantias constitucionais individuais; garantias dos direitos coletivos, sociais e políticos; remédios do Direito Constitucional. Poder Legislativo: fundamento, atribuições e garantias de independência. Poder Executivo: forma e sistema de governo; chefia de Estado e chefia de governo; atribuições e responsabilidades do presidente da República. Ordem social: base e objetivos da ordem social; seguridade social; educação, cultura e desporto; ciência e tecnologia; comunicação social; meio ambiente; família, criança, adolescente e idoso.

**DIREITO CIVIL:** Aplicação da lei no tempo e no espaço; interpretação da lei; analogia; Princípios gerais do direito e equidade. Das pessoas; Das pessoas naturais; Das pessoas jurídicas; Do domicílio. Dos bens; Das diferentes classes de bens. Dos fatos jurídicos; Do negócio jurídico; Dos atos jurídicos lícitos; Dos atos ilícitos; Da prescrição e da decadência; Da prova. Do direito das obrigações; Das modalidades das obrigações; Da transmissão das obrigações; Do adimplemento e extinção das obrigações; Do inadimplemento das obrigações; Dos contratos em geral; Das várias espécies de contratos; Dos atos unilaterais; Dos títulos de crédito; Da responsabilidade civil; Das preferências e privilégios creditórios. Do direito das coisas; Da posse; Dos direitos reais; Da propriedade; Da superfície; Das servidões; Do usufruto; Do uso; Da habitação; Do direito do promitente comprador; Do penhor, da hipoteca e da anticrese. Do direito de empresa; Do empresário; Da sociedade; Da sociedade não personificada; Da sociedade em comum; Da sociedade em conta de participação; Da sociedade personificada; Da sociedade simples; Da sociedade em nome coletivo; Da sociedade em comandita simples; Da sociedade limitada; Da sociedade anônima; Da sociedade em comandita por ações; Da sociedade cooperativa; Das sociedades coligadas; Da liquidação da sociedade; Da transformação, da incorporação, da fusão e da cisão das sociedades; Do estabelecimento; Dos institutos complementares; Do registro; Do nome empresarial; Dos prepostos; Da escrituração.

**DIREITO TRIBUTÁRIO:** Direito tributário: conceito e princípios. Tributo: conceito e espécies. Código Tributário Nacional. Normas gerais de direito tributário. Obrigação tributária: conceito; espécies; fato gerador (hipótese de incidência); sujeitos ativo e passivo; solidariedade; capacidade tributária; domicílio tributário. Crédito tributário. Conceito. Natureza. Lançamento. Revisão. Suspensão, extinção e exclusão. Prescrição e decadência. Repetição do indébito. Responsabilidade tributária. Solidariedade e sucessão. Responsabilidade pessoal e de terceiros. Responsabilidade supletiva. Sistema Tributário Nacional. Princípios gerais. Limitações do poder de tributar. Dos impostos da União, dos Estados e dos Municípios. Da repartição das receitas tributárias. Tributos municipais: fatos geradores, bases de cálculo, sujeitos ativos, sujeitos passivos, imunidades, isenções, reduções de base de cálculo e de alíquotas, lançamento e cobrança. Cobrança judicial da Dívida Ativa (Lei nº 6.830, de 22-9-80).

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Psicólogo

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, preposição, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

Avaliação psicológica: fundamentos da medida psicológica. Instrumentos de avaliação: critérios de seleção, avaliação e interpretação de resultados. Políticas de saúde no Brasil: implicações nas práticas clínicas. Técnicas de entrevista. Psicologia do desenvolvimento. Psicopatologia geral. Impacto diagnóstico/processo de adoecimento/enfrentamento da doença e adesão ao tratamento. Práticas interventivas clínicas e demandas sociais; Psicossomática. Psicologia social e psicologia sócio-histórica. Psicologia institucional. Equipes Interdisciplinares. Psicoterapia breve. Teorias e técnicas psicológicas: Psicanálise/ Gestalt Terapia/ Behaviorismo/ Reich. Psicoterapia familiar: teoria e técnica. Processo saúde/doença e suas implicações socioculturais. Psicoterapia de grupo. Álcool, tabagismo, outros tipos de dependência

química e redução de danos. Código de Ética Profissional dos Psicólogos. A clínica da terceira idade. Saúde do trabalhador: conceitos e práticas. Ética e legislação profissional. Estatuto da Criança e do Adolescente

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Psicopedagogo

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### INFORMÁTICA

Instalação; utilização e manutenção de hardwares e softwares; conhecimentos e domínio do uso de ferramentas de softwares para microcomputadores; aplicativos para elaboração de textos, planilhas eletrônicas e banco de dados; conhecimentos de instalação e manutenção de redes de computadores; conhecimentos de proteção e segurança de sistemas; sistemas operacionais e Internet e Intranet.

### ESPECÍFICOS

Aprendizagem e Educação. Dimensões do processo de aprendizagem. Condições internas e externas de aprendizagem. O problema da aprendizagem; fatores. Diagnóstico do problema de aprendizagem. Diagnóstico e orientação terapêutica. Tratamento. Concepções de Educação e Escola. Função social da escola e compromisso social do educador. Ética no trabalho docente. A educação pública como instrumento de inclusão social. A democratização da escola pública. O trabalho escolar e o processo educacional: o desenvolvimento da aprendizagem enquanto instrumento de inclusão. Tendências educacionais na sala de aula: correntes teóricas e alternativas metodológicas. A construção do conhecimento: papel do educador, do educando e da sociedade. A indisciplina na sala de aula. Educação no mundo contemporâneo – as exigências de um novo perfil de cidadão; tendências atuais da educação; novas demandas para a educação escolar e alternativas de atendimento; quem é o aluno brasileiro: perfil, expectativas; saberes e práticas voltadas para o desenvolvimento de interações sociais, capacidades cognitivas, afetivas, culturais e psicomotoras. Educação escolar e qualidade de ensino – diretrizes e fundamentos legais para a educação básica; a escola como efetivo espaço de aprendizagem e de socialização; proposta educacional e pedagógica da escola: expressão das demandas sociais, das características multiculturais e das expectativas dos alunos; currículo e avaliação: as dimensões da avaliação institucional e do processo ensino-aprendizagem; a utilização das tecnologias educacionais a serviço da aprendizagem. Ação psicopedagógica – a especificidade da função psicopedagógica a serviço da garantia de educação escolar de qualidade como direito de todos. A aprendizagem e a educação: – O aprender – Como? – O não aprender – Por quê? – As perturbações na aprendizagem. – Os problemas de aprendizagem. – O alcance da psicopedagogia e a intervenção psicopedagógica específica. Dimensões do processo de aprendizagem: – As questões da não aprendizagem. – O fracasso escolar e a busca de soluções alternativas. – A importância do diagnóstico. Outros conhecimentos específicos exigidos para desempenho da função. Conhecimentos pedagógicos: Prática educativa, Pedagogia e Didática. Didática e democratização do ensino. Didática: teoria da instrução e do ensino. O processo de ensino na escola. O processo de ensino e o ensino ativo. Os objetivos e conteúdos de ensino. O método de ensino. A aula como forma de organização do ensino. A avaliação escolar. O planejamento escolar. Relações professor-aluno na sala de aula. As inteligências múltiplas e seus estímulos: relação entre inteligência e aprendizagem. Novas competências profissionais para ensinar: competências que se pretendem nos alunos e professores e como desenvolvê-las, os quatro pilares da educação. Letramento em texto didático: O que é letramento e alfabetização? O diálogo entre o Ensino e a Aprendizagem. Teorias Psicogenéticas - Piaget, Wallon e Vygotsky.

## CARGOS DE MAGISTÉRIO (PROGRAMAS)

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Professor de Ciências Humanas

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### DIDÁTICA/LEGISLAÇÃO

**Didática:** Pedagogia e Didática: A Pedagogia: aspectos fundamentais. A Didática e a formação de educadores. Didática: Teoria da Instrução e do Ensino. A Didática e as tarefas do professor. O Processo Ensino-Aprendizagem:

Planejamento e Avaliação: Papel do Professor no Processo Educativo. Importância do Planejamento e Características de um bom Planejamento de Ensino. Etapas do Planejamento de Ensino. Avaliação da Aprendizagem: Objetivos, aspectos a serem avaliados, recuperação. A Sala de Aula: Disciplina, Relacionamento professor-aluno.

**Legislação:** Lei Federal nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional) e suas alterações. Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e suas alterações. Constituição da República Federativa do Brasil (do art. 205 ao 214). Emenda Constitucional nº 53/2006. Lei Federal nº 11.494/2007 (Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB) e suas alterações. Decreto Federal nº 5.154/2004 (Diretrizes e Bases da Educação Nacional). Lei Federal nº 11.114/2005. Lei Federal nº 11.274/2006. Política da Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva.

### ESPECÍFICOS

**História:** Civilizações da Antiguidade (Egito, a Grécia e Roma: aspectos sociais, políticos e culturais). As Civilizações (Astecas, Incas e Maias); Os Tempos Medievais (A Igreja, o Feudalismo e as Cruzadas); Os Tempos Modernos (As grandes Navegações e a Invasão Portuguesa ao Brasil; negros e índios na sociedade colonial brasileira); As Américas (Independência na América Latina; A América do Sul no Século XX; Organismos Americanos); O Brasil República (A Guerra de Canudos; A República Velha e a Revolução de 30; a Era de Vargas; o Estado Populista; o Golpe de 64 e os Governos Militares; o Movimento pelas Diretas); O Ceará (Os índios; a Abolição dos Escravos); Acontecimentos Históricos (A Revolução Industrial; a Era Napoleônica; a Primeira Revolução Comunista. A Primeira e a Segunda guerra mundial. Facismo e Nazismo. A corrida espacial); Desafios Brasileiros Atuais (O MST e a Reforma Agrária; o Sistema Neoliberal no Brasil; o FMI; a dívida externa e a reforma tributária e da previdência; Atualidades).

**Geografia:** Orientação e movimentos da Terra: Hemisférios, Coordenadas Geográficas, Fusos Horários, Linhas Imaginárias e Zonas da Terra; Leitura e Interpretação de Mapas; Escalas, Formas de Representação da Terra; Tipos de Mapas; Paisagem Natural e seus elementos; A Litosfera. Rochas, minerais e solos; Formas de Relevo; Clima e seus elementos; A hidrosfera; Mares e Oceanos; Eustasia; Principais Bacias hidrográficas; Rios do Brasil; A Vegetação brasileira; Principais Formações e sua preservação; A População mundial e brasileira; Crescimento demográfico; Estrutura etária e sexual; Raças e Racismo; A População urbana e rural; Países Desenvolvidos e Subdesenvolvidos; Sociedade de Consumo; Relações Sociais, Comerciais e Financeiras; As unidades regionais brasileiras; Região – Conceito e tipos; A organização espacial; Fontes de energia; O petróleo; Energia hidrelétrica; Fontes Alternativas de Energia; Industrialização original e planejada; A indústria brasileira; A urbanização brasileira; Metrôpoles; A rede urbana; Os problemas sociais urbanos; Planejamento urbano, Conflitos e lutas de classe; Atividades agrárias no Brasil; Estrutura fundiária; Conflitos pela posse de terra; Relações e trabalho; Os Bóias Frias e Peões; A agricultura e a pecuária; As Correntes do Pensamento Geográfico.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Professor de Ciências Naturais

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### DIDÁTICA/LEGISLAÇÃO

**Didática:** Pedagogia e Didática: A Pedagogia: aspectos fundamentais. A Didática e a formação de educadores. Didática: Teoria da Instrução e do Ensino. A Didática e as tarefas do professor. O Processo Ensino-Aprendizagem: Planejamento e Avaliação: Papel do Professor no Processo Educativo. Importância do Planejamento e Características de um bom Planejamento de Ensino. Etapas do Planejamento de Ensino. Avaliação da Aprendizagem: Objetivos, aspectos a serem avaliados, recuperação. A Sala de Aula: Disciplina, Relacionamento professor-aluno.

**Legislação:** Lei Federal nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional) e suas alterações. Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e suas alterações. Constituição da República Federativa do Brasil (do art. 205 ao 214). Emenda Constitucional nº 53/2006. Lei Federal nº 11.494/2007 (Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB) e suas alterações. Decreto Federal nº 5.154/2004 (Diretrizes e Bases da Educação Nacional). Lei Federal nº 11.114/2005. Lei Federal nº 11.274/2006. Política da Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva.

### ESPECÍFICOS

Ciências da Natureza: Ar: Composição; Propriedades e respectivas Aplicações; Camadas da Atmosfera; Pressão Atmosférica (variações da pressão atmosférica, medida da pressão atmosférica, formação de vento, as massas do ar); Previsão do Tempo; Ar e Saúde; Preservação do ar; Água: Composição, Propriedades, Estados Físicos e as Mudanças de fase da Água, O Ciclo e Formação da Água na Natureza, Água e Saúde, Saneamento Básico; Solo: Como se Formam os Solos (as Rochas), Composição, Tipos, Função, O Solo e a nossa Saúde; Vírus: Estrutura; Reprodução; Importância do Estudo; Moneras, Protistas e Fungos: Representantes; Ecologia; Características da Célula; Caracteres morfofisiológicos; Importância do estudo dos benefícios e malefícios para os seres humanos; Evolução dos Seres Vivos: Fóssil e sua importância; Seres vivos e adaptação; Seleção natural/Mutação; categorias de Classificação; Nomenclatura científica básica de classificação dos seres vivos; Animais: Ordenação evolutiva da filogenia dos principais grupos do reino animal com seus respectivos representantes; Estudo dos Políferos e Celenterados (ecologia, principais caracteres morfofisiológicos, reprodução e importância do estudo); Estudo dos Platelminhos, Nematelminhos

e Anelídeos (ecologia, principais caracteres diferenciais morfofisiológicos, reprodução e importância do estudo); Estudo dos Moluscos (classificação dos principais representantes, ecologia, caracteres básicos morfofisiológicos, reprodução e importância do estudo); Estudo dos Vertebrados Superiores (peixes, anfíbios, répteis, aves e mamíferos): classificação, ecologia, caracteres básicos morfofisiológicos, reprodução e importância do estudo; Vegetais: Os grandes grupos de vegetais (ordenação evolutiva com seus respectivos representantes e características da célula vegetal); Algas Pluricelulares (características, ecologia, classificação e importância); Briófitas e Pteridófitas (caracteres morfofisiológicos básicos diferenciais, ecologia, reprodução e utilidade); Gimnospermas: representantes, reprodução e importância; Angiospermas: classificação e representantes, caracteres estruturais, fisiológicos e importância (raiz, caule, folha, flor, fruto e semente); Corpo Humano: Célula (características da célula animal, partes com seus respectivos componentes e função); Tecido: conceito, tipos (classificação) e função; Sistemas Digestivo, Respiratório, Circulatório, Nervoso e Reprodutor: composição (órgão) e principais considerações funcionais destes sistemas; Educação Sexual; Drogas (fumo, álcool e estimulantes) e seus efeitos. Matéria: Conceito; Tipos; Propriedade (gerais e específicas); Energia (modalidade, transformações e unidade de mediada); Diferenças entre fenômenos químicos e físicos; Substâncias: simples, compostas/uso das substâncias na indústria; Funções Químicas: ácidos, bases, sais e óxidos (diferenças e aplicabilidades); Características diferenciais das misturas e das combinações; misturas e seus processos de fracionamento; combinações ou reações químicas - tipos e fatores que a influenciam; Movimento: conceito, tipos e seus fatores; Massa, força e aceleração.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Professor de Educação Física

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### DIDÁTICA/LEGISLAÇÃO

**Didática:** Pedagogia e Didática: A Pedagogia: aspectos fundamentais. A Didática e a formação de educadores. Didática: Teoria da Instrução e do Ensino. A Didática e as tarefas do professor. O Processo Ensino-Aprendizagem: Planejamento e Avaliação: Papel do Professor no Processo Educativo. Importância do Planejamento e Características de um bom Planejamento de Ensino. Etapas do Planejamento de Ensino. Avaliação da Aprendizagem: Objetivos, aspectos a serem avaliados, recuperação. A Sala de Aula: Disciplina, Relacionamento professor-aluno.

**Legislação:** Lei Federal nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional) e suas alterações. Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e suas alterações. Constituição da República Federativa do Brasil (do art. 205 ao 214). Emenda Constitucional nº 53/2006. Lei Federal nº 11.494/2007 (Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB) e suas alterações. Decreto Federal nº 5.154/2004 (Diretrizes e Bases da Educação Nacional). Lei Federal nº 11.114/2005. Lei Federal nº 11.274/2006. Política da Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva.

### ESPECÍFICOS

1. Atividades física/Movimento Humano: Performance (desempenho e condicionamento humano). 2. Saúde e Qualidade de Vida. 3. Aspectos do desenvolvimento humano: Motor (cognitivo, afetivo e social). 4. Cultura Corporal (jogos, lutas, danças, ginástica, esporte, recreação e lazer). 5. Abordagens da Educação Física Escolar. 6. Tendências da Educação Física Escolar. 7. Educação Física e Sociedade. 8. Educação Física Inclusiva. 9. Atividades rítmicas e expressivas. 10. Educação Física no Processo Ensino-Aprendizagem. 11. A importância da Educação física. 12. Metodologia. 13. Anatomia Humana: Aspectos gerais do corpo humano. 14. Primeiros Socorros no Esporte. 15. Princípios básicos do treinamento Esportivo. 16. Perspectivas educacionais através do lúdico. 17. Seleção de conteúdos. 18. Regras e regulamentos.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Professor de Linguagens e Códigos

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### DIDÁTICA/LEGISLAÇÃO

**Didática:** Pedagogia e Didática: A Pedagogia: aspectos fundamentais. A Didática e a formação de educadores. Didática: Teoria da Instrução e do Ensino. A Didática e as tarefas do professor. O Processo Ensino-Aprendizagem: Planejamento e Avaliação: Papel do Professor no Processo Educativo. Importância do Planejamento e Características de um bom Planejamento de Ensino. Etapas do Planejamento de Ensino. Avaliação da Aprendizagem: Objetivos, aspectos a serem avaliados, recuperação. A Sala de Aula: Disciplina, Relacionamento professor-aluno.

**Legislação:** Lei Federal nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional) e suas alterações. Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e suas alterações. Constituição da República Federativa do Brasil (do art. 205 ao 214). Emenda Constitucional nº 53/2006. Lei Federal nº 11.494/2007 (Fundo de Manutenção e

Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB) e suas alterações. Decreto Federal nº 5.154/2004 (Diretrizes e Bases da Educação Nacional). Lei Federal nº 11.114/2005. Lei Federal nº 11.274/2006. Política da Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva.

### ESPECÍFICOS

**Língua Portuguesa:** Concepções de língua-linguagem como discurso e processo de interação: conceitos básicos de dialogismo, polifonia, discurso, enunciado, enunciação, texto, gêneros discursivos; Oralidade: concepção, gêneros orais, oralidade e ensino de língua, particularidades do texto oral; Leitura: concepção, gêneros, papel do leitor, diferentes objetivos da leitura, formação do leitor crítico, intertextualidade, inferências, literatura e ensino, análise da natureza estética do texto literário; Escrita: produção de texto na escola, papel do interlocutor, contexto de produção, gêneros da escrita, fatores linguísticos e discursivos da escrita, o trabalho da análise e revisão de reescrita de textos; Análise Linguística: o texto (oral e escrito) como unidade privilegiada na análise-reflexão da língua (gem), os efeitos do sentido provocados pelos elementos linguísticos, a norma padrão e as outras variedades linguísticas; Linguagem oral e linguagem escrita: - Relações entre fala e escrita: perspectiva não dicotômica. - Relações de independência, de dependência e de interdependência; O ensino de leitura e compreensão de textos: - Estratégias de leitura.

**Língua Inglesa:** Pretende-se, com a prova de Língua Estrangeira, avaliar a compreensão do texto escrito - a competência de leitura -, a partir de questões de natureza diversa, globais e/ou específicas. Para responder às questões da prova de Língua Inglesa, o candidato deverá mobilizar diferentes habilidades de sua competência de leitura, fundadas nos seguintes conteúdos: 1. Elementos de contextualização: data, local, autor, elementos gráficos, título, subtítulo, autor, etc. 2. Gêneros discursivos (artigos de jornal, editoriais, cartas, bulas de remédios, receitas culinárias etc.) e tipos de texto (narrativos, descritivos, expositivos, argumentativos, instrucionais etc.). 3. A seleção lexical (nomes, adjetivos, verbos, advérbios) e a distribuição da informação no texto. 4. A qualificação: adjetivos, grau de comparação. 5. A expressão de tempo: correlação entre modos e tempos verbais; marcadores temporais (advérbios e expressões de tempo). 6. Enunciados interrogativos, negativos e afirmativos. 7. A citação: discurso direto e indireto. 8. Semântica das palavras/expressões em textos. 9. Registros de língua. 10. A correferenciação: pronomes, numerais, expressões nominais definidas, sinônimos, hiperônimos, hipônimos. 11. Operadores argumentativos: palavras ou expressões, responsáveis pela coesão textual, cuja função é mostrar a força argumentativos enunciados (conjunções, advérbios, denotadores de inclusão (até, até mesmo, também, inclusive etc), denotadores de exclusão (só, somente, apenas, senão etc), denotadores de retificação (aliás, ou melhor, isto é etc.). 12. Organizadores discursivos: unidades linguísticas que concorrem para a organização dos planos textuais, tais como, inicialmente, em seguida, finalmente; em primeiro lugar, em segundo lugar; por um lado, por outro lado etc.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Professor de Matemática

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### DIDÁTICA/LEGISLAÇÃO

**Didática:** Pedagogia e Didática: A Pedagogia: aspectos fundamentais. A Didática e a formação de educadores. Didática: Teoria da Instrução e do Ensino. A Didática e as tarefas do professor. O Processo Ensino-Aprendizagem: Planejamento e Avaliação: Papel do Professor no Processo Educativo. Importância do Planejamento e Características de um bom Planejamento de Ensino. Etapas do Planejamento de Ensino. Avaliação da Aprendizagem: Objetivos, aspectos a serem avaliados, recuperação. A Sala de Aula: Disciplina, Relacionamento professor-aluno.

**Legislação:** Lei Federal nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional) e suas alterações. Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e suas alterações. Constituição da República Federativa do Brasil (do art. 205 ao 214). Emenda Constitucional nº 53/2006. Lei Federal nº 11.494/2007 (Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB) e suas alterações. Decreto Federal nº 5.154/2004 (Diretrizes e Bases da Educação Nacional). Lei Federal nº 11.114/2005. Lei Federal nº 11.274/2006. Política da Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva.

### ESPECÍFICOS

**Matemática:** Sistemas de numeração; Conjuntos; Conjuntos numéricos; Operações: múltiplos, divisores; Frações; Números decimais; Medidas: área, perímetros, comprimento, capacidade, volume; Simetria; Função de primeiro e segundo grau; Porcentagens, Gráfico; Ângulos, Proporcionalidade; Equações e inequações de primeiro e segundo graus; Sistema de Equações; Polígonos; Funções e relações: Função do 1º e 2º grau, Exponencial e Logarítmica; Progressões (PA e PG); Trigonometria; Matrizes; Determinantes e Sistemas Lineares; Probabilidade; Análise Combinatória; Números Binomiais e Binômio de Newton; Números Complexos; Polinômios e Equações Algébricas; Estatística; Trigonometria no triângulo; Semelhança; Congruência; Teoremas: Tales e Pitágoras; Geometria: figuras geométricas planas: quadrado, retângulo, triângulo, círculo; Sólidos geométricos: cubo, paralelepípedo, prisma, cilindro, pirâmide, cone; esfera: cálculo de perímetros, áreas e volumes; Matemática Financeira: Juros Simples: Cálculo do montante e do Principal - Equivalência de capitais a juros simples. Juros Compostos: Cálculo do Montante e do Principal - Equivalência de capitais a juros compostos; Taxa de juros: Taxa de juros efetiva e nominal; Raciocínio Lógico Quantitativo: Estruturas lógicas, Lógica de argumentação, Diagramas lógicos.

## PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS DA PROVA DE CONHECIMENTOS DA 1ª FASE

Cargo: Professor Polivalente

### LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de Texto; Ortografia; Acentuação Gráfica; Sílabas (Separação e Classificação); Encontros Vocálicos e Consonantais; Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, crase, conjunção, interjeição); Formação das Palavras; Sintaxe (frase, oração, tipos de sujeito, predicado, objeto direto e indireto); Concordância nominal e verbal; Regência nominal e verbal.

### ATUALIDADES

Conhecimentos de assuntos nas áreas: política; economia; sociedade; geografia; educação; tecnologia; ciências; energia; relações internacionais; desenvolvimento sustentável; segurança; artes e literatura; e suas vinculações históricas destes tópicos em nível municipal (incluindo o município de Amontada), estadual, regional, nacional e internacional.

### DIDÁTICA/LEGISLAÇÃO

**Didática:** Pedagogia e Didática: A Pedagogia: aspectos fundamentais. A Didática e a formação de educadores. Didática: Teoria da Instrução e do Ensino. A Didática e as tarefas do professor. O Processo Ensino-Aprendizagem: Planejamento e Avaliação: Papel do Professor no Processo Educativo. Importância do Planejamento e Características de um bom Planejamento de Ensino. Etapas do Planejamento de Ensino. Avaliação da Aprendizagem: Objetivos, aspectos a serem avaliados, recuperação. A Sala de Aula: Disciplina, Relacionamento professor-aluno.

**Legislação:** Lei Federal nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional) e suas alterações. Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e suas alterações. Constituição da República Federativa do Brasil (do art. 205 ao 214). Emenda Constitucional nº 53/2006. Lei Federal nº 11.494/2007 (Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB) e suas alterações. Decreto Federal nº 5.154/2004 (Diretrizes e Bases da Educação Nacional). Lei Federal nº 11.114/2005. Lei Federal nº 11.274/2006. Política da Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva.

### ESPECÍFICOS

As categorias da didática segundo os PCNs; Objetivos Gerais do Ensino Fundamental e Infantil; Avaliação da aprendizagem; Os conteúdos escolares; Seleção e organização dos conteúdos de ensino (critérios; objetivos gerais do ensino de Língua Portuguesa no ensino fundamental); Língua Portuguesa (linguagem, alfabetização, oralidade, leitura e escrita, produção textual, gêneros discursivos); Objetivos gerais do ensino de Matemática o ensino fundamental; Matemática (números e operações numéricas, espaço, forma, grandezas e medidas); Objetivos gerais do ensino de Ciências Naturais o ensino fundamental; Ciências Naturais (ambiente e seres vivos, corpo humano e saúde, recursos naturais e tecnológicos); Objetivos gerais do ensino de História e Geografia o ensino fundamental; História e Geografia (organização social e política, tempo, espaço, território, lugar, paisagem urbana e rural); Objetivos gerais do ensino de Arte no ensino fundamental; Artes Visuais; Dança, música e teatro; Objetivos gerais do ensino de Educação Física no ensino fundamental; Conhecimentos sobre o corpo; Esportes, jogos, lutas e ginásticas; Atividades rítmicas e expressivas; Os temas transversais (objetivos; orientação didática; métodos - enfoque teórico e metodológico); Ética; Pluralidade Cultural; Meio Ambiente; Saúde; Orientação Sexual; A diversidade na sala de aula; Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9394/96); Estatuto da Criança e do Adolescente; História do pensamento pedagógico brasileiro; Organização do processo didático (planejamento, estratégias, metodologias e avaliação); As abordagens do processo ensino/aprendizagem; Psicologia da educação: conceitos básicos; As contribuições de Piaget e Vygotsky; Infância e Desenvolvimento Humano;

**ANEXO VI DO EDITAL Nº 01/2015-PMA/AMONTADA, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2015**

TABELA COM AS DENOMINAÇÕES DOS TÍTULOS E SUAS RESPECTIVAS PONTUAÇÕES

| TÍTULO  | VALOR      | COMPROVAÇÃO  |
|---|------------|--|
| <b>1. Doutorado</b> , concluído até a data de entrega dos títulos (máximo 1 diploma).   | <b>3,0</b> | De acordo com as regras estabelecidas no <b>Item 9</b> deste Edital. |
| <b>2. Mestrado</b> , concluído até a data de entrega dos títulos (máximo 1 diploma)   | <b>2,0</b> | De acordo com as regras estabelecidas no <b>Item 9</b> deste Edital. |
| <b>3. Curso de Pós-Graduação Lato Sensu (especialização)</b> , com carga horária mínima de 360 horas, oferecido de acordo com as normas do Conselho Nacional de Educação - CNE, concluído até a data de entrega dos títulos (máximo 1 certificado). | <b>1,0</b> | De acordo com as regras estabelecidas no <b>Item 9</b> deste Edital. |

Nota: O valor máximo na Avaliação de Títulos será de **6,0** pontos.

**FORMULÁRIO DO CURRÍCULO PADRONIZADO PARA A AVALIAÇÃO DOS TÍTULOS**

Eu, \_\_\_\_\_, candidato do Concurso Público de Provas e de Provas e Títulos para provimento de cargos efetivos integrantes do Quadro de Pessoal do Poder Executivo do Município de Amontada, inscrito sob o nº \_\_\_\_\_, optante pelo cargo abaixo indicado, declaro:

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Arquiteto                      | <input type="checkbox"/> Engenheiro de Pesca          | <input type="checkbox"/> Nutricionista                   |
| <input type="checkbox"/> Assistente Social              | <input type="checkbox"/> Farmacêutico                 | <input type="checkbox"/> Psicólogo                       |
| <input type="checkbox"/> Atuário / Fundo Previdenciário | <input type="checkbox"/> Fisioterapeuta               | <input type="checkbox"/> Psicopedagogo                   |
| <input type="checkbox"/> Auditor Fiscal de Tributos     | <input type="checkbox"/> Fonoaudiólogo                | <input type="checkbox"/> Procurador Autárquico           |
| <input type="checkbox"/> Cirurgião - Dentista           | <input type="checkbox"/> Médico Auditor de Saúde      | <input type="checkbox"/> Professor de Ciências Humanas   |
| <input type="checkbox"/> Educador Físico / NASF         | <input type="checkbox"/> Médico Clínico Geral         | <input type="checkbox"/> Professor de Ciências Naturais  |
| <input type="checkbox"/> Enfermeiro                     | <input type="checkbox"/> Médico Obstetra              | <input type="checkbox"/> Professor de Educação Física    |
| <input type="checkbox"/> Engenheiro Agrônomo            | <input type="checkbox"/> Médico Perito / Amontadaprev | <input type="checkbox"/> Professor de Português / Inglês |
| <input type="checkbox"/> Engenheiro Ambiental           | <input type="checkbox"/> Médico Psiquiatra            | <input type="checkbox"/> Professor de Matemática         |
| <input type="checkbox"/> Engenheiro Civil               | <input type="checkbox"/> Médico Veterinário           | <input type="checkbox"/> Professor Polivalente           |

- I.** Ser de minha exclusiva responsabilidade a indicação da quantidade de títulos que estou entregando para efeito de avaliação;
- II.** Que os títulos são verdadeiros e válidos na forma da lei, são cópias autenticadas em cartório, com páginas por mim numeradas sequencialmente, identificados pelo código do título e organizadas na ordem sequencial em que se apresentam na tabela.

| Denominação do Título   | Valor      | Número(s) das páginas relativas ao título | Pontuação esperada |
|---|------------|---|--------------------|
| 1. Doutorado, concluído até a data de entrega dos títulos (máximo 1 diploma).   | <b>3,0</b> |   |                    |
| 2. Mestrado, concluído até a data de entrega dos títulos (máximo 1 diploma)   | <b>2,0</b> |   |                    |
| 3. Curso de Pós Graduação Lato Sensu (especialização), com carga horária mínima de 360 horas, oferecido de acordo com as normas do Conselho Nacional de Educação - CNE, concluído até a data de entrega dos títulos (máximo 1 certificado). | <b>1,0</b> |   |                    |

- III.** Estou ciente de que os títulos que serão analisados para possível pontuação são, exclusivamente, os que se encontram listados nos quadros a seguir:

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>1. DOUTORADO</b>   |                  |
| NOME DO CURSO   |                  |
|   |                  |
| INSTITUIÇÃO   | ANO DE CONCLUSÃO |
|   |                  |
| <b>2. MESTRADO</b>  |                  |
| NOME DO CURSO   |                  |
|   |                  |
| INSTITUIÇÃO   | ANO DE CONCLUSÃO |
|   |                  |
| <b>3. ESPECIALIZAÇÃO (pós-graduação lato sensu - carga horária mínima de 360 horas)</b> |                  |
| NOME DO CURSO   |                  |
|   |                  |
| INSTITUIÇÃO   | ANO DE CONCLUSÃO |
|   |                  |

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016

Local Assinatura do Candidato