



**CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001 DE 2015
ABERTURA DE INSCRIÇÕES**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CANTANHEDE - MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, faz saber que realizará, através do **INSTITUTO MACHADO DE ASSIS**, o presente **CONCURSO PÚBLICO** para provimento de cargos efetivos, no Quadro de Pessoal da Prefeitura, por meio de **Prova Objetiva para todos os cargos, provas de Títulos (somente para os cargos de Professor), e prova prática de aptidão física (somente para os cargo de Guarda Municipal)** obedecendo às disposições legais e que se regerá de acordo com as normas relativas à sua realização e com as Instruções Especiais que ficam fazendo parte integrante deste Edital.

I. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O CONCURSO PÚBLICO será regido por este Edital e sua realização ficará a cargo do **INSTITUTO MACHADO DE ASSIS**, doravante denominada **organizadora**, obedecidas às normas constantes no presente Edital.

1.1.1 O Concurso Público regido por este Edital será executado pelo **INSTITUTO MACHADO DE ASSIS**, sediado à *Rua Antônio Ubiratan Carvalho, nº 4290, Ininga, Teresina/PI, CEP: 64048-395*. O único endereço de e-mail válido para comunicações a respeito do certame é ima.cantanhede2015@outlook.com

1.1.2. O telefone para contato é **(86) 3303-3146**, com horário de atendimento de segunda à sexta, das **09h às 12h e das 14h00min às 17h00min**.

1.1.3. A empresa é responsável pela organização e realização do concurso, objeto deste Edital, incluindo: planejamento, elaboração e validação do edital, inscrição, geração do banco de dados dos candidatos, elaboração das provas, aplicação e correção das provas, recebimento, julgamento e divulgação de recursos e emissão de listas com resultado final dos candidatos de acordo com contrato celebrado entre as partes para esta finalidade.

1.2. O candidato deverá observar, rigorosamente, o presente Edital e os comunicados a serem informados no endereço eletrônico www.instmachadodeassis.com.br, vindo tais documentos a constituir parte integrante deste Edital.

1.2.1. Todas as correspondências, dúvidas e comunicações acerca do certame deverão ser feitas pelo e-mail ima.cantanhede2015@outlook.com, não sendo reconhecido nenhum outro endereço como destinatário de correspondências do presente concurso.

1.2.2 O atendimento aos candidatos também se dará, no horário comercial, de segunda a sexta-feira, em dias uteis, na sede do Instituto Machado de Assis ou pelos nossos telefones de contatos, presentes no item 1.1.2, deste Edital.

1.3. O código do cargo, o pré-requisito/escolaridade, número de vagas, a remuneração mensal e o valor da inscrição encontram-se dispostos no **Anexo I** deste Edital.





1.4. A seleção para o cargo de que trata este Edital será realizada em **duas fases para os cargos de professor**, sendo a primeira fase composta pela aplicação da prova objetiva de caráter classificatório e eliminatório com pontuação de **0 a 40**, e a segunda fase composta de avaliação de títulos, de acordo com o determinado no anexo respectivo.

1.4.1. Para o cargo de **Guarda Municipal** será aplicada uma **segunda fase**, de caráter eliminatório apenas, composta por Teste Físico, nos moldes do anexo específico referente.

1.5. Caso a quantidade de candidatos inscritos **exceda** à oferta de lugares adequados existentes na referida cidade, o INSTITUTO MACHADO DE ASSIS reserva-se o direito de realizar a aplicação da prova objetiva **em 2 (dois) turnos**.

1.6. Os nomeados serão lotados nos locais de trabalho à critério da administração pública.

1.7.1. Serão reservadas 5% (cinco por cento) das vagas oferecidas neste certame, conforme estabelecidas no anexo I deste Edital, aos candidatos portadores de necessidades especiais, de acordo com os critérios definidos no art.4º, do Decreto Federal nº3298, de 20 de dezembro de 1999, alterado pelo Decreto Federal nº5.296, de 02 de dezembro de 2004, bem como o que prevê a Constituição Federal de 1988 em seu artigo 37, VIII.

1.7.2. Serão reservadas 30% (trinta por cento) das vagas oferecidas neste certame, somente para o Cargo de Guarda Municipal, conforme estabelecidas no Anexo I deste Edital, as candidatas do sexo feminino.

1.8. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas às pessoas portadoras de necessidades especiais, estas serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados nas vagas de concorrência ampla, observando-se a ordem de classificação final.

1.9. Este concurso terá validade de 02 (dois) anos a contar da data de publicação de sua homologação, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Administração Pública.

1.10. O presente Edital é complementado pelos anexos discriminados abaixo, com detalhamento de informações concernentes ao objeto do concurso:

Anexo I – Demonstrativo dos cargos, vagas, carga horária semanal, requisitos, vencimento e taxa de inscrição.

Anexo II – Conteúdo Programático.

Anexo III – Cronograma de Execução do Certame.

Anexo IV – Requerimento para tratamento especial aos portadores de necessidades especiais.

Anexo V – Das regras para envio de todas as modalidades de Recursos

Anexo VI – Da Avaliação dos Títulos para os Cargos de Professor

Anexo VII – Procedimentos da Avaliação de Aptidão Física para o cargo de Guarda Municipal

Anexo VIII – Modelo de Atestado Médico para prova prática para o cargo de Guarda Municipal

Anexo IX – Atribuições do cargo





II. REQUISITOS BÁSICOS PARA INVESTIDURA NO CARGO

2.1. O candidato aprovado no CONCURSO PÚBLICO de que trata este Edital será investido no cargo, caso sejam atendidas as seguintes exigências:

- a) Ter sido aprovado e classificado no Certame, na forma estabelecida neste Edital;
- b) Ter nacionalidade brasileira. No caso de nacionalidade Portuguesa, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo dos direitos políticos, na forma do disposto no art. 13 do Decreto nº 70.436, de 18/04/1972;
- c) Estar quite com as obrigações eleitorais;
- d) Estar quite com as obrigações do Serviço Militar, para os candidatos do sexo masculino;
- e) Ter idade mínima de 18 anos completos até a data da posse;
- f) Atender aos pré-requisitos constantes no anexo I deste Edital;
- g) Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo/área de atuação, comprovada por atestado médico oficial.
- h) Apresentar declaração de acumulação ou não acumulação lícita de cada cargo;
- i) Não registrar antecedentes criminais, impeditivos do exercício da função pública, achando-se no pleno gozo de seus direitos civis e políticos.
- j) Apresentar declaração de bens e valores patrimoniais com dados atualizados até a data da posse;
- l) Não receber proventos de aposentadoria ou remuneração de cargos, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis previstos na Constituição Federal ou caso a carga horária estiver dentro do permitido legalmente.
- m) Assinar Termo de Compromisso confirmando ciência e concordância com as normas estabelecidas pela Administração Pública.
- n) Conhecer, atender, aceitar e submeter-se às condições estabelecidas neste Edital, das quais não poderá alegar desconhecimento;
- o) Apresentar outros documentos que se fizerem necessários, por ocasião da posse;

2.2. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a participação no concurso e investidura no cargo.

2.3. A falta de comprovação de qualquer um dos requisitos especificados no subitem 2.1, impedirá a posse do candidato.

III. DAS INSCRIÇÕES

3.1. As Inscrições serão feitas via internet no endereço eletrônico www.instmachadodeassis.com.br.

3.2. Período de Inscrição: 30/12/2015 a 01/02/2016





3.3. O INSTITUTO MACHADO DE ASSIS não se responsabilizará por solicitações de inscrições não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

3.4. Após o preenchimento do formulário de inscrição pela Internet, o candidato deverá imprimir o boleto bancário no valor da inscrição, devendo ser pago **PREFERENCIALMENTE NA CAIXA ECÔNOMICA FEDERAL ou em CASAS LOTÉRICAS** até o último dia de inscrição.

ATENÇÃO: a) A inscrição só será válida após a confirmação do pagamento feito por meio do boleto bancário até a data do vencimento; e b) O pagamento após a data de vencimento implica o não acatamento da inscrição. c) Havendo mais de uma inscrição pelo mesmo candidato, prevalecerá a de data/hora de Requerimento mais recente.

3.5. A solicitação de inscrição cujos pagamentos forem efetuados após o **dia 30/02/2016** não será aceita.

3.6. As informações prestadas nas solicitações das inscrições via Internet serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo o **INSTITUTO MACHADO DE ASSIS** do direito de excluir do Certame aquele que não preencher a ficha de inscrição de forma completa e correta.

3.7. O candidato poderá obter informações referentes ao CONCURSO PÚBLICO no e-mail **ima.catanhede2015@outlook.com**, na sede do **INSTITUTO MACHADO DE ASSIS** e por meio do telefone **(86) 3303-3146**.

3.8. As informações prestadas na ficha de inscrição são de inteira responsabilidade do candidato e/ou do seu procurador. O INSTITUTO MACHADO DE ASSIS dispõe do direito de excluir do certame o candidato, cuja ficha for preenchida com dados incorretos, incompletos ou se constatar, posteriormente, que os mesmos são inverídicos.

3.8.1. Ao preencher o formulário de inscrição é vedada qualquer alteração posterior.

3.8.2. Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento do correspondente bancário na localidade em que se encontra o candidato, o boleto deverá ser pago antecipadamente.

3.8.3. O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, salvo em caso de cancelamento do certame por conveniência da Administração Municipal.

3.8.4. Será concedida **ISENÇÃO** da taxa de inscrição, conforme **DECRETO Nº 6.593. DE 02 DE OUTUBRO DE 2008**, que regulamenta a possibilidade de Isenção de taxa de inscrição em **CONCURSO PÚBLICO** no período de 27 de outubro/2015 à 03 de novembro/2015.

3.8.4. Não será concedida **ISENÇÃO** da taxa de inscrição se não nos casos previstos no item IV deste Edital.





3.8.5. A efetivação da inscrição implica a aceitação tácita das condições fixadas para a realização do Concurso, não podendo o candidato, portanto, sob hipótese alguma, alegar desconhecimento das normas estabelecidas no presente Edital.

3.8.6. A partir de **15/02/2016** o candidato poderá conferir, no endereço eletrônico do INSTITUTO MACHADO DE ASSIS, os locais e horários para realização das provas.

3.8.7. Não serão fornecidas, por telefone, informações a respeito de datas, locais e horário de realização das provas. O candidato deverá observar rigorosamente o Edital e os comunicados a serem divulgados no site www.instmachadodeassis.com.br.

3.8.8. Os eventuais erros de digitação de nome, número de documento de identidade, sexo, data de nascimento e outros deverão ser corrigidos dentro do prazo para interposição de recursos referentes às inscrições deferidas.

3.8.9. Caso haja necessidade de comprovação de pagamento pelo candidato, a Organizadora poderá solicitá-lo posteriormente. Portanto, cabe ao candidato guardar o original do seu comprovante de pagamento, evitando, assim, futuros transtornos.

3.8.10. Havendo mais de uma inscrição pelo mesmo candidato, prevalecerá a de data/hora de Requerimento mais recente.

IV. DO PROCEDIMENTO PARA PEDIDO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

4.1. O candidato que desejar pleitear pedido de isenção da taxa de inscrição deverá seguir rigorosamente o procedimento aqui estabelecido.

4.2. O candidato deverá preencher o **REQUERIMENTO** ao INSTITUTO MACHADO DE ASSIS solicitando a isenção da taxa de inscrição, indicando o Número de Identificação Social (NIS), atribuído pelo CadÚnico e declarar, no próprio requerimento, que atende à condição do estabelecido no inciso II, do art. 1º, do Decreto nº 6.593/2008. O modelo de requerimento será disponibilizado no site e deverá ser assinado obrigatoriamente pelo candidato.

4.3. O candidato deverá fazer sua inscrição no site do INSTITUTO MACHADO DE ASSIS, imprimir o boleto, que não deve ser pago, digitalizar e enviar para por e-mail O comprovante de inscrição e o boleto, que não precisa ser pago, deverão ser digitalizados pelo candidato.

4.4. O candidato deverá digitalizar o requerimento acima descrito (item 4.2) e enviar junto com a cópia da carteira de identidade (ou outro documento de identificação que possa substituí-la), bem como os documentos digitalizados descritos no item acima (item 4.3) e enviar para o e-mail ima.catanhede2015@hotmail.com fazendo constar o título "PEDIDO DE ISENÇÃO - CONCURSO PÚBLICO CATANHEDE", do dia **31/12/2015 até às 23h59min do dia 08/01/2016**. De forma que deverão ser enviados:

- (a) Requerimento de Isenção devidamente assinado;
- (b) Cópia da Carteira de Identidade;
- (c) Boleto Bancário (mesmo não pago).

4.5. O candidato deverá conferir, no dia **18/01/2016** no site do INSTITUTO MACHADO DE ASSIS, se a sua inscrição foi deferida. Caso o candidato tenha feito a inscrição de acordo com o acima disposto e nos termos do presente Edital e, mesmo assim, o nome não constar na relação das inscrições deferidas, o mesmo deverá entrar com recurso (por meio do e-mail ima.recebimentos@hotmail.com, fazendo constar o título "**RECURSO PEDIDO DE ISENÇÃO - CATANHEDE**"), no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, na data prevista no cronograma deste Edital, sob pena de não ser acatado o pedido de isenção.





IV. PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS.

4.1. Serão reservadas às pessoas portadoras de necessidades especiais, em caso de aprovação, 5% (cinco) por cento do exato número de vagas determinadas para o cargo neste Edital, desde que, a deficiência de que são portadoras seja compatível com as atribuições do cargo para o qual concorre.

4.1.1. Na falta de candidatos aprovados para a vaga reservada aos portadores de necessidades especiais, esta será preenchida pelos demais selecionados, com a estrita observância da ordem classificatória.

4.2. Serão consideradas necessidades especiais somente àquelas conceituadas na medicina especializada enquadradas nas categorias descritas no art.4º do Decreto Federal nº 3298/99, com redação dada pelo Decreto nº 5296, de 2004.

4.2.1. De acordo com o referido Decreto, o candidato portador de necessidades especiais deverá identificá-la na ficha de inscrição, declarando, ainda, estar ciente das atribuições do cargo e de que, no caso de vir a exercê-lo, estará sujeito à avaliação pelo desempenho dessas atribuições.

4.3. As pessoas portadoras de necessidades especiais, resguardadas as condições especiais previstas no Decreto 3.298/99, particularmente em seu Artigo n.º 40, participarão do Certame em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, horário, local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os candidatos.

4.3.1. A solicitação de condições especiais será atendida, segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

4.4. Os candidatos portadores de necessidades especiais deverão apresentar, no ato da inscrição:

a) Laudo Médico original atestando a especificidade, grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código da Classificação Internacional de Doenças - CID;

b) Solicitação do acompanhamento para realizar prova com monitor ou a confecção da prova ampliada, para os portadores de deficiência (cegos ou amblíopes);

c) Solicitação de tempo adicional para realização da prova, com justificativa de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência, para os candidatos cuja deficiência comprovadamente assim o exigir. Esta deverá ser requerida no prazo determinado para as inscrições.

4.4.1. O cumprimento da alínea "a" é indispensável e determinará sua inclusão do candidato como portador de necessidade especial. O não atendimento da alínea "b" desobrigará a organização do concurso da confecção de prova ampliada para cegos ou amblíopes.

4.4.2. O candidato portador de necessidade especial deverá escanear cópia da ficha de inscrição juntamente com a documentação descrita no item 4.4, "a" e enviar **até o dia 01.02.2016**, para o e-mail ima.catanhede2015@outlook.com, com o título "**PNE - Requerimento**".

4.4.2.1. O envio da documentação incompleta, fora do prazo acima definido **ou por outra via diferente do e-mail**, causará o indeferimento do pedido de inscrição como portador de necessidade especial e fará com que o candidato participe do certame em igualdade de condições com os demais candidatos.





4.5. O candidato portador de necessidade especial que, no ato da inscrição, não declarar esta condição, não poderá interpor recurso em favor de sua situação.

4.6. A classificação dos candidatos optantes pela reserva de vaga aos portadores de necessidade especial dar-se-á no exato número de vaga da reserva, constando na lista geral de classificação do cargo a concorrer, e em lista específica para deficientes.

4.7. O candidato portador de necessidade especial, se habilitado e classificado, será antes de sua nomeação, submetido à avaliação de Equipe Multiprofissional indicada pela Prefeitura Municipal de CATANHEDE-MA, na forma do disposto no art. 43 do Decreto nº 3298, de 20/12/99, que verificará sua qualificação como portador de necessidades especiais ou não, bem como, o seu grau de capacidade para o exercício do cargo.

4.8. A Prefeitura Municipal de CATANHEDE-MA seguirá a orientação do parecer da Equipe Multiprofissional, de forma terminativa, sobre a qualificação do candidato como portador de necessidades especiais e sobre a compatibilidade da deficiência com as atribuições do cargo, não cabendo recurso dessa decisão.

4.9. A data de comparecimento do candidato portador de necessidade especial aprovado perante a Equipe Multiprofissional ficará a cargo da Prefeitura Municipal de CATANHEDE-MA.

4.9.1. Não haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato portador de necessidade especial à avaliação da Equipe Multiprofissional.

4.9.3. Caso o candidato não tenha sido classificado como portador de necessidade especial ou sua deficiência não tenha sido julgada compatível com o exercício das atribuições do cargo, este passará a concorrer juntamente com os candidatos de ampla concorrência, observada a rigorosa ordem de classificação, não cabendo recurso dessa decisão.

V. DAS CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DAS PROVAS

5.1. As provas serão aplicadas na cidade de **CATANHEDE-MA**.

5.2. O presente certame é composto de uma prova objetiva escrita que consta de **40 (quarenta) questões para todos os níveis**, sendo prova de múltipla escolha com **04 (quatro) alternativas** em que somente uma é correta, de caráter eliminatório e classificatório, compatíveis com o nível de escolaridade, com a formação acadêmica exigida, com as atribuições do cargo e conteúdo programático presente no Anexo II deste Edital, atendendo à especificidade do cargo.

5.2.1. A prova objetiva terá a duração de **03 (três) horas** e está prevista para o dia **28.02.2016**, no horário de **09h00 (nove horas) às 12h00 (doze horas)**.

5.2.2. Caso seja necessária a aplicação de provas em 2 (dois) turnos, possibilidade prevista no item 1.5 deste Edital, o turno da tarde será realizado no mesmo dia previsto no item anterior, no horário de **14h00 (quatorze) horas às 17h00 (dezessete) horas**.





5.3. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência de 01 (uma) hora do horário determinado para o início das provas, sendo que não serão admitidos nos locais de prova os candidatos que se apresentarem após o horário determinado para o início dos exames.

5.4. O candidato deverá comparecer ao local da prova na data prevista neste Edital munido de caneta esferográfica de tinta preta ou azul fabricada em material transparente, documento de identificação e comprovante de pagamento de inscrição.

5.5. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, CPF, títulos eleitorais, carteira de motorista (modelo antigo), carteira de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não-identificáveis e/ou danificados.

5.6. Não será aceita cópia do documento de identidade, ainda que autenticada, nem protocolo de documento.

5.7. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização da prova, o documento de identificação original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar Boletim de Ocorrência de órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias ou outro documento de identificação com foto conforme elencado no subitem **5.4. e 5.5.**

5.8. Eventualmente, se, por qualquer motivo, o nome do candidato não constar das Listas de Presença, mas este apresente o comprovante de pagamento de inscrição, o mesmo poderá participar do certame, devendo tal fato ser registrado em Ata de Ocorrência da Sala.

5.8.1. Em caso de eventuais erros verificados quanto ao nome do candidato, sexo, data de nascimento, endereço e número do documento de identidade, as correções serão feitas imediatamente no dia das provas e deverão ser registradas em Ata de Ocorrência de Sala.

5.9. Durante a realização da prova, não serão permitidos aos candidatos portarem boné e utilizarem aparelhos celulares ou similares, calculadoras ou similares, walkman, ipods, receptores ou similares, relógios, livros, anotações, impressos ou quaisquer outros materiais de consulta, bem como a comunicação entre candidatos. Será eliminado do certame o candidato que descumprir essa determinação.

5.10. Será EXCLUÍDO da seleção o candidato que:

- a) Apresentar-se após o horário estabelecido;
- b) Não comparecer à prova objetiva, seja qual for o motivo alegado;
- c) Não apresentar o documento de identidade exigido;
- d) Ausentar-se da sala sem o acompanhamento do fiscal, ou antes de decorrida 1 (uma) hora do início da mesma;
- e) Durante a realização da prova for surpreendido em comunicação com outro candidato, bem como utilizar-se de livros, notas ou impressos não permitidos, inclusive textos copiados de páginas da Internet;
- f) Lançar mão de qualquer meio ilícito para a execução da prova objetiva;





- g) Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos estabelecidos pela Comissão Executiva do Certame;
- h) Desobedecer às instruções dos supervisores e fiscais do processo durante a realização da prova objetiva;
- i) Marcar o cartão-resposta nos campos referentes à inscrição e cargo;
- j) Não assinar o cartão-resposta;

5.11. Esgotado o tempo, o candidato deverá devolver o Cartão Resposta, devidamente preenchido, e o Caderno de Questões. Somente o Cartão Resposta será considerado para efeito de correção de prova.

5.11.1. O candidato somente poderá levar o Caderno de Questões caso saía da sala de aplicação de sua prova nos últimos **30 (trinta) minutos**.

5.12. Será atribuído nota **ZERO** à questão da prova que contiver mais de uma resposta assinalada ou não for transcrita do caderno de prova para o Cartão Resposta.

5.13. Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada para as provas escritas objetivas de conhecimentos gerais e específicos, nem substituição do CARTÃO RESPOSTA por erro do candidato, seja qual for o motivo alegado.

5.13.1. Será eliminado o candidato que rubricar, abreviar o pré-nome ou o nome, ou assinar com letra de forma o cartão – resposta.

5.13.2. Na correção do cartão – resposta, será atribuída nota zero às questões rasuradas, com mais de uma opção assinalada e aquelas marcadas de forma incorreta, além do local de marcação ou em branco. O preenchimento do cartão – resposta deve se processar na forma do modelo descrito na capa da prova.

5.13.3. Qualquer anormalidade gráfica ou irregularidade na formulação de alguma questão, ou mesmo que não esteja ela prevista no programa, deverá ser arguida em sede de Recurso, no prazo estabelecido neste Edital. (Anexo III- Cronograma).

5.14. No dia da realização da prova, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação de provas e/ou pela Comissão responsável, informações referentes ao conteúdo das provas.

5.15. Na Prova Escrita Objetiva, o valor do(s) ponto(s) relativo(s) à(s) questão(ões) eventualmente anulada(s) será atribuído a todos os candidatos.

5.16. Mediante eventual necessidade de o candidato ausentar-se da sala no decorrer da prova, será acompanhado por um fiscal.

5.17. A prova será corrigida através de leitora ótica, garantindo-se a absoluta imparcialidade do resultado.

5.18. O gabarito das provas escritas objetivas será divulgado na data constante no Cronograma de Execução do Concurso, **Anexo III** deste Edital.





5.19. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança, não sendo admitido o ingresso de qualquer outra pessoa. É necessário solicitar atendimento especial para este fim, com base no que é estabelecido no anexo IV.

5.20. Não será concedido tempo adicional para execução da prova escrita à candidata devido ao tempo despendido com a amamentação. A candidata poderá levar crianças sob sua responsabilidade apenas no caso de amamentação.

5.21. O INSTITUTO MACHADO DE ASSIS não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas, nem por danos neles causados.

5.22. Em hipótese alguma haverá vista ou revisão de provas, facultada, no entanto, a interposição de recursos contra o resultado do gabarito da prova objetiva.

5.23. Qualquer alteração no Cronograma de Execução do Concurso – **Anexo III** será divulgada no endereço eletrônico www.instmachadodeassis.com.br bem como a relação das notas da prova objetiva em ordem de classificação dos candidatos para o cargo.

VI. JULGAMENTO DAS PROVAS OBJETIVAS

6.1. Será considerado habilitado na Prova Objetiva, o candidato que obtiver, no mínimo, 60% (sessenta por cento) do somatório dos pontos correspondentes ao conjunto das modalidades que compõem a Prova Objetiva.

6.2. Será eliminado do Certame o candidato que não atingir o mínimo de 50% (cinquenta) por cento das questões na prova de conhecimentos específicos.

6.2.1 Será eliminado do Certame o candidato que obtiver pontuação 0 (zero) em qualquer disciplina individualmente considerada.

6.3. O candidato não habilitado será **EXCLUÍDO** do Certame.

6.4. As provas para o cargo contemplado neste Concurso obedecerão à seguinte estrutura, conforme o Quadro a seguir, deste Edital:





QUADRO 1 - ESTRUTURA DA PROVA OBJETIVA - CARGOS DE NÍVEL MÉDIO

CATEGORIA FUNCIONAL	DISCIPLINA	Nº DE QUESTOES	PESO	PONTOS	
▪ AGENTE ADMINISTRATIVO ▪ AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE ▪ AGENTE ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO EM ATENDIMENTO DE FARMÁCIA ▪ AGENTE ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO EM TECNICO RAIOS-X ▪ TECNICO DE ENFERMAGEM ▪ GUARDA MUNICIPAL ▪ TECNICO MUNICIPAL - LICITAÇÕES ▪ TECNICO MUNICIPAL - CONTABIL ▪ TECNICO MUNICIPAL - CONTROLE INTERNO ▪ TECNICO MUNICIPAL - JURIDICO ▪ TECNICO MUNICIPAL - GESTÃO PREVIDENCIARIA ▪ TECNICO MUNICIPAL - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO ▪ TECNICO AGRICOLA ▪ MOTORISTA CATEGORIA "D"	LINGUA PORTUGUESA	10	1,0	10	
	MATEMÁTICA BÁSICA	05	1,0	1,0	
	INFORMÁTICA BÁSICA	05	1,0	05	
	NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO	05	1,0	05	
	NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL	05	1,0	05	
	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA ÁREA	10	2,0	20	
	TOTAL		40		50

QUADRO 2 - ESTRUTURA DA PROVA OBJETIVA - CARGOS PROFESSOR

CATEGORIA FUNCIONAL	DISCIPLINA	Nº DE QUESTOES	PESO	PONTOS
▪ PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL ▪ PROFESSOR - EDUCAÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS INICIAIS - LICENCIATURA PLENA ▪ PROFESSOR - EDUCAÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS - LETRAS PORTUGUÊS ▪ PROFESSOR - EDUCAÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS - INGLÊS ▪ PROFESSOR - EDUCAÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS - MATEMÁTICA ▪ PROFESSOR - EDUCAÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS - EDUCAÇÃO FÍSICA ▪ PROFESSOR PARA ATENDIMENTO ESPECIALIZADO AEE - LIBRAS (LINGUA BRASILEIRA DE SINAIS)	LINGUA PORTUGUESA	10	1,0	10
	INFORMÁTICA BÁSICA	05	1,0	05
	CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS	05	1,0	05
	NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO	05	1,0	05
	NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL	05	1,0	05
	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA ÁREA	10	2,0	20
	TOTAL		40	





QUADRO 3 - ESTRUTURA DA PROVA OBJETIVA - CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

CATEGORIA FUNCIONAL	DISCIPLINA	Nº DE QUESTOES	PESO	PONTOS
▪ SUPERVISOR ESCOLAR PARA EDUCAÇÃO INFANTIL - PEDAGOGIA ▪ SUPERVISOR ESCOLAR PARA EDUCAÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL - PEDAGOGIA ▪ SUPERVISOR ESCOLAR PARA EDUCAÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS - PEDAGOGIA ▪ SUPERVISOR ESCOLAR PARA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (EJA) - PEDAGOGIA	LINGUA PORTUGUESA	10	1,0	10
	MATEMÁTICA	05	1,0	05
	INFORMÁTICA BÁSICA	05	1,0	05
	NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO	05	1,0	05
	NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL	05	1,0	05
▪ ANALISTA MUNICIPAL - PSICOLOGO ▪ ANALISTA MUNICIPAL - NUTRICIONISTA ▪ ANALISTA MUNICIPAL - FONOAUDIOLOGIA ▪ ANALISTA MUNICIPAL - ASSISTENTE SOCIAL ▪ ANALISTA MUNICIPAL - TERAPEUTA OCUPACIONAL ▪ ANALISTA MUNICIPAL - FISIOTERAPEUTA ▪ ANALISTA MUNICIPAL - FARMACEUTICO ▪ ANALISTA MUNICIPAL - MEDICO VETERINARIO ▪ ANALISTA MUNICIPAL - QUIMICO ▪ CIRURGIÃO DENTISTA ▪ ANALISTA MUNICIPAL ADMINISTRADOR ▪ ANALISTA MUNICIPAL ADMINISTRADOR RECURSOS HUMANOS ▪ ANALISTA MUNICIPAL LICITAÇÕES ▪ ANALISTA MUNICIPAL - CONTABILIDADE ▪ ANALISTA MUNICIPAL - CONTROLE INTERNO ▪ ANALISTA MUNICIPAL - GESTÃO PREVIDENCIARIA ▪ ANALISTA MUNICIPAL - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO ▪ ANALISTA MUNICIPAL - ENGENHEIRO CIVL	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA ÁREA	10	2,0	20
TOTAL		40		50





QUADRO 4 - ESTRUTURA DA PROVA OBJETIVA - NÍVEL SUPERIOR (CARGO: ANALISTA MUNICIPAL JURIDICO)

CATEGORIA FUNCIONAL	DISCIPLINA	Nº DE QUESTOES	PESO	PONTOS
▪ ANALISTA MUNICIPAL JURIDICO	LINGUA PORTUGUESA	10	1,0	10
	MATEMÁTICA	05	1,0	05
	INFORMÁTICA BÁSICA	05	1,0	05
	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DA ÁREA	20	2,0	40
TOTAL		40		60

6.5. Os gabaritos preliminares referentes às provas objetivas serão divulgados em até 48h (quarenta e oito horas) após a realização das provas no site eletrônico (www.instmachadodeassis.com.br).

VII. DO TESTE DE APTIDÃO FÍSICA PARA O CARGO DE GUARDA MUNICIPAL

7.1. Todas as provas do Teste de Aptidão Física terão **caráter eliminatório**, visando avaliar a capacidade física do candidato para o desempenho das tarefas típicas do cargo e serão realizadas em locais a serem divulgados no site www.institutomachadodeassis.com.br

7.2. Serão convocados para esta fase os candidatos melhor classificados, respeitados os critérios de desempate deste edital:

7.3. O número de candidatos que serão convocados para o Teste de Aptidão Física será de **três vezes** o número de vagas oferecidas, respeitando-se a ordem de classificação nas provas objetivas;

7.4. O Teste de Aptidão Física (TAF) será realizado conforme convocação específica a ser divulgada através da Internet, no endereço eletrônico www.institutomachadodeassis.com.br e conforme anexo VII do Edital;

7.5. O candidato deverá comparecer, em data e horário previsto em cronograma anexo, com trajes apropriados para a prática de educação física, munido de **ATESTADO MÉDICO ORIGINAL**, específico para tal fim, emitido com antecedência máxima de **30 (trinta)** dias da data de realização do teste;

7.6. No atestado médico, deverá constar, expressamente, que o candidato esteja **APTO** para realizar o Teste de Aptidão Física deste concurso e conter data, assinatura, carimbo e CRM do profissional, conforme modelo do anexo VIII:





7.7. O candidato que deixar de apresentar o atestado médico em conformidade com o descrito neste Edital será impedido de realizar o teste, sendo conseqüentemente eliminado do concurso;

7.8. O candidato deverá obter os índices para aprovação conforme Anexo VII;

7.9. As provas do Teste de Aptidão Física serão as mesmas para todos os candidatos, tendo em vista as atribuições específicas para o desempenho dos cargos em epígrafe;

7.10. O candidato realizará o exame físico em **01 (um) único dia**;

7.11. No dia de realização da avaliação de aptidão física, o candidato deverá assinar a lista de frequência, sob pena de ser considerado ausente.

7.11 A avaliação de aptidão física consistirá da aplicação dos seguintes testes:

- a) barra fixa; (somente para candidatos do sexo masculino)
- b) Flexão abdominal em 1 minuto;
- c) impulsão horizontal.
- d) corrida de 12 minutos;

7.12 Os procedimentos para realização dos testes de avaliação de aptidão física estão especificados no Anexo VII deste Edital.

7.13 Os testes de avaliação de aptidão física não ocorrerão necessariamente na ordem em que se encontram neste Edital, podendo sofrer alteração na ordem de execução em função das condições climáticas ou de outros fatores, a critério da banca examinadora.

7.14 Os casos de alteração psicológica e/ou fisiológica temporários (estados menstruais, indisposições, câibras, contusões, luxações, fraturas, pós-operatórios, etc.) que impossibilitem a realização dos testes ou diminuam a capacidade física dos candidatos não serão levados em consideração, não sendo concedido qualquer tratamento diferenciado.

7.15 O resultado de cada teste, APTO ou INAPTO, será registrado pelo examinador na Ficha de Avaliação do candidato ao terminar a aplicação, quando o candidato deverá tomar ciência do resultado obtido.

7.16 O candidato que não alcançar a marca mínima estipulada na tabela de avaliação em qualquer um dos testes físicos não poderá prosseguir na realização dos demais testes, sendo logo considerado inapto na avaliação de aptidão física e, conseqüentemente, eliminado do Concurso, não sendo permitida a sua permanência no local de realização de testes.

7.17 Ao final da avaliação de aptidão física, o candidato será considerado APTO ou INAPTO.

7.17.1 Será considerado APTO na avaliação de aptidão física, o candidato que realizar todos os testes e alcançar a marca mínima estipulada para cada um deles.

7.17.2 Será considerado INAPTO na avaliação de aptidão física e, conseqüentemente, eliminado deste Concurso Público, o candidato que deixar de realizar algum dos testes exigidos e/ou não alcançar a marca mínima em qualquer um dos testes.





7.18 O candidato poderá interpor recurso nas datas previstas no Cronograma de Execução – Anexo III deste Edital referente ao resultado da avaliação de aptidão física.

7.19. Não será permitido o auxílio mútuo entre os candidatos durante a realização das provas do exame físico, sendo considerados eliminados do concurso àqueles que o fizerem;

7.20. Recomenda-se que o candidato, para realização dos exercícios tenha feito sua última refeição com uma antecedência mínima de 2 (duas) horas;

7.21. Não caberá ao IMA - PI ou ao Município de Cantanhede-MA, qualquer responsabilidade com o que possa acontecer ao candidato durante a realização da prova de aptidão física.

VIII. DOS CRITÉRIOS DE APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

8.1. Será considerado **APROVADO** e **CLASSIFICADO** no Concurso, o candidato que obtiver, cumulativamente:

a) No mínimo, 60% (sessenta por cento) do total de pontos correspondentes ao conjunto das modalidades da prova escrita objetiva;

b) No mínimo, 50% (cinquenta por cento) do total de pontos da prova de conhecimentos específicos;

c) Será considerado **APROVADO** o candidato que, ao final do resultado da prova objetiva, constar numa posição dentro do número de vagas disponibilizadas;

d) Será considerado **CLASSIFICADO** o candidato que, ao final do resultado da prova objetiva, constar numa posição que esteja em até 03 (três) vezes o número de vagas previstas neste Edital, sem contar os candidatos aprovados.

8.2. Os candidatos habilitados serão classificados em ordem decrescente da Nota Final, em lista de classificação para o cargo. Sendo que tais candidatos constarão da lista de classificação final, de acordo com o que dispõe o item 7.2, e serão convocados para tomarem posse de acordo com a necessidade e conveniência da Administração Pública.

8.21 – O candidato que tomar posse não poderá pleitear transferência para outro local diferente do local de lotação de seu cargo durante o período de estágio probatório de 03 (três) anos, somente sendo possível a sua transferência depois deste período por interesse e conveniência da Administração Pública Municipal.

8.3. Ocorrendo empate quanto ao número de pontos obtidos, terá preferência o candidato com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, na forma do disposto no parágrafo único do art. 27 da Lei nº 10741/2003 (Estatuto do Idoso). Persistindo o empate, o desempate beneficiará o candidato que:

1º- Tiver idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, até o último dia de inscrição neste Concurso, conforme o artigo 27, parágrafo único do Estatuto do Idoso, Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003;

2º- tiver obtido maior pontuação na prova de conhecimentos específicos;





- 3º- for mais idoso;
4º- os casos omissos serão resolvidos pelo Instituto Machado de Assis juntamente à Comissão Especial do Concurso.

IX. DOS RECURSOS

9.1. Será admitido recurso quanto:

- a) às inscrições indeferidas e deferidas com erro material;
- b) às questões das provas objetivas e gabaritos preliminares;
- c) do resultado da prova de títulos
- d) do resultado da prova de aptidão física;
- e) ao resultado final.

9.2. Apenas o próprio candidato estará habilitado a interpor recurso quanto à prova objetiva em face de erro de formulação de questões e na correção.

9.3. Os recursos deverão ser interpostos em concordância com o cronograma estabelecido em Edital e apresentado no **Anexo III**.

9.3.1. Caberá recurso no prazo de 03 (três) dias úteis após publicação do resultado final, **EXCLUSIVAMENTE**, para que haja a retificação de eventual erro material.

9.4. Admitir-se-á um único recurso por candidato, para cada evento referido, **devidamente fundamentado**, sendo desconsiderado recurso de igual teor.

9.4.1 Os recursos deverão ser feitos de forma **EXCLUSIVA** por e-mail (ima.catanhede2015@outlook.com), sendo de exclusiva responsabilidade do candidato o correto escaneamento dos documentos enviados.

9.5. Somente será apreciado o recurso interposto dentro do prazo.

9.6. Os candidatos deverão enviar o recurso uma única vez para cada questão. Cada questão ou item deverá ser apresentado em e-mail separado e conforme modelo de recurso apresentado no **Anexo VI** deste Edital.

9.6.1 Em nenhuma hipótese haverá apreciação de mais de um recurso por e-mail ou de recurso de mais de um candidato por e-mail. Para cada questão de cada candidato deverá ser enviado um único e próprio e-mail.

9.7. Não serão aceitos recursos interpostos por fax-símile (fax), telex, telegrama, de forma presencial ou outro meio que não seja o especificado neste Edital.

9.8. A Banca Examinadora para o CONCURSO PÚBLICO constitui-se como única e última instância para a análise dos recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.





9.9. Os recursos interpostos em desacordo com as especificações contidas neste item ou enviados para endereço diferente do disposto no item 8.4.1 não serão avaliados.

9.10. O(s) ponto(s) relativo(s) à(s) questão(ões) eventualmente anulada(s) será(ão) atribuído(os) a todos os candidatos presentes à prova, independentemente de formulação de recurso.

9.11. O gabarito divulgado poderá ser alterado, em função dos recursos impetrados e as provas serão corrigidas de acordo com o Gabarito Oficial definitivo.

9.12. Poderá haver eventualmente alteração da classificação inicial obtida para uma classificação superior ou inferior ou, ainda, poderá ocorrer à desclassificação do candidato que não obtiver a nota mínima exigida para a prova.

9.13. As decisões dos recursos serão dadas a conhecer, coletivamente, tanto quanto aos pedidos que forem deferidos como aos indeferidos.

9.14. Após o julgamento dos recursos, os mesmos serão irrecorríveis na esfera administrativa.

9.15. As decisões dos recursos serão dadas a conhecer aos candidatos por meio do site do **INSTITUTO MACHADO DE ASSIS** www.instmachadodeassis.com.br, e ficarão disponibilizadas pelo prazo de 10 (dez) dias a contar da data de sua divulgação.

X. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

10.1. O Gabarito Preliminar da Prova Objetiva será divulgado pelo **INSTITUTO MACHADO DE ASSIS** no endereço eletrônico www.instmachadodeassis.com.br no dia **01/03/2016**.

10.2. O resultado final do Certame será homologado pelo Chefe do Executivo Municipal, publicado no Diário Oficial dos Municípios, no site da Prefeitura Municipal de CATANHEDE-MA e no site do Instituto Machado de Assis, respeitando rigorosamente a ordem de classificação dos aprovados.

XI. DO PROVIMENTO DOS CARGOS

11.1. A posse no cargo ocorrerá após a publicação do ato de nomeação ou de admissão no Diário Oficial dos Municípios.

11.2. Os candidatos habilitados serão nomeados pela administração, conforme o número de vagas existentes e seguindo rigorosamente a ordem de classificação final, respeitando-se o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas existentes para os candidatos portadores de deficiência.

11.3. Os candidatos portadores de necessidades especiais deverão apresentar, no ato da posse:





a) Laudo Médico original atestando a especificidade, grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código da Classificação Internacional de Doenças - CID;

11.3.1. O cumprimento da alínea "a" é indispensável e determinará a não inclusão do candidato como portador de necessidade especial;

11.3.2. O laudo médico terá validade somente para este CONCURSO PÚBLICO e não serão devolvidas nem fornecidas cópias desse laudo.

11.4. A convocação dos classificados para o preenchimento das vagas disponíveis será feita pelo Diário Oficial dos Municípios, que estabelecerá o horário, dia e local para a apresentação do candidato bem como por meio de correspondência oficial endereçada ao domicílio do mesmo.

11.5. Perderá os direitos decorrentes do Certame, não cabendo recurso, o candidato que:

a) não comparecer na data, horário e local estabelecido na convocação.

b) não aceitar as condições estabelecidas para o exercício do cargo, pela Prefeitura Municipal de CATANHEDE-MA.

c) recusar nomeação, ou consultado e nomeado, deixar de tomar posse ou entrar em exercício nos prazos estabelecidos pela Legislação Municipal vigente.

11.6. Somente será investido no cargo o candidato que for julgado apto física e mentalmente para o exercício do mesmo.

11.7. Não será investido em cargo público o candidato que acumular cargo público, ressalvados os casos previstos na Constituição ou caso a carga horária estiver dentro do permitido legalmente.

11.8. Não será nomeado o candidato habilitado que fizer, em qualquer documento, declaração falsa, inexata para fins de nomeação e não possuir os requisitos mínimos exigidos no Edital na data de convocação para apresentação de documentação.

11.9. Após a nomeação, o candidato deverá entregar a documentação comprobatória dos **Requisitos para Investidura do Cargo**, especificada neste Edital e na Lei de Organização Administrativa Municipal e outros documentos que a Prefeitura Municipal de CATANHEDE – MA julgar necessários conforme Edital de Convocação publicado no Diário Oficial dos Municípios e no site do Instituto Machado de Assis. Caso o Candidato não apresente a documentação exigida neste Edital, não será investido no cargo.

XII. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As disposições e instruções contidas nas Capas das Provas e nos Cartões-Resposta constituem normas que complementarão o presente Edital.

12.2. A inscrição do candidato implicará o conhecimento das presentes instruções e a tácita aceitação das condições do Certame, tais como se acham estabelecidas no Edital e a Lei de Organização Administrativa do Município de CATANHEDE-MA, bem como em eventuais aditamentos e instruções específicas para a realização do certame, acerca das quais não poderá alegar desconhecimento.





12.3. A legislação com vigência após a data de publicação deste Edital, bem como as alterações em dispositivos constitucionais, legais e normativos a ela posteriores não serão objeto de avaliação nas provas do Concurso.

12.4. A inexatidão das afirmativas ou irregularidades de documentos, ou outras irregularidades constatadas no decorrer do processo, verificadas a qualquer tempo, acarretará a nulidade da inscrição, prova ou a nomeação do candidato, sem prejuízo das medidas de ordem administrativa, cível ou criminal cabíveis.

12.5. Todos os atos relativos à presente avaliação seletiva, convocações, avisos e resultados ficarão a cargo da Prefeitura Municipal de CATANHEDE-MA e serão publicados no Diário Oficial dos Municípios, não sendo fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação no Certame pela entidade organizadora do certame.

12.6. Cabe à Prefeitura Municipal de CATANHEDE-MA o direito de aproveitar os candidatos classificados, em número estritamente necessário para o provimento do cargo vago existente e que vierem a existir durante o prazo de validade do Concurso, não havendo, portanto, obrigatoriedade de nomeação total dos habilitados.

12.7. O preenchimento das vagas estará sujeito à disponibilidade orçamentária e às necessidades da Prefeitura Municipal de CATANHEDE-MA.

12.8. Em caso de alteração dos dados pessoais (nome, endereço, telefone para contato) constantes na Ficha de Inscrição/Formulário de Inscrição, o candidato deverá dirigir-se à sala de coordenação do local em que estiver prestando provas e solicitar a correção.

12.9. É de responsabilidade do candidato manter seu endereço e telefone atualizados, até que se expire o prazo de validade do Certame, para viabilizar os contatos necessários, sob pena de quando for nomeado, perder o prazo para tomar posse, caso não seja localizado.

12.10. A Prefeitura Municipal de CATANHEDE-MA e o INSTITUTO MACHADO DE ASSIS não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de:

- a) endereço não atualizado;
- b) endereço de difícil acesso;
- c) correspondência devolvida pela ECT por razões diversas de fornecimento e/ou endereço errado do candidato;
- d) correspondência recebida por terceiros
- e) e-mail não recebido por erro de envio do candidato.

12.11. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, até a data da convocação dos candidatos para as provas correspondentes, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado.





12.12. O candidato só será considerado habilitado pela Administração para ser nomeado, se preencher os requisitos deste Edital e da Lei de Organização Administrativa do Município de CATANHEDE-MA.

12.13. Não serão fornecidos atestados, declarações, certificados ou certidões relativos à habilitação, classificação, ou nota de candidatos, valendo para tal fim a publicação do resultado final e homologação em órgão de divulgação oficial.

12.14. Os casos em que houver omissão ou forem duvidosos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Certame e, quando for o caso, pela Prefeitura Municipal de CATANHEDE-MA e pelo INSTITUTO MACHADO DE ASSIS, no que a cada um couber.

12.15. As despesas relativas à participação do candidato no Certame e à apresentação para posse e exercício correrão a expensas do próprio candidato.

12.16. A Prefeitura Municipal de CATAMHEDE-MA e o INSTITUTO MACHADO DE ASSIS não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes a esta Seleção.

12.17. São impedidos de participarem deste Certame os funcionários do INSTITUTO MACHADO DE ASSIS e seus parentes, consanguíneos ou por afinidade, até 3.º (terceiro) grau.

12.18. Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial dos Municípios, revogadas as disposições em contrário.

CATANHEDE (MA), 28/12/2015

José Martinho dos Santos Barros
Prefeito Municipal de Catanhede – MA





ANEXO I

DEMONSTRATIVO DE CARGOS, REQUISITOS, VALOR DA INSCRIÇÃO, QUANTIDADE DE VAGAS, CARGA HORÁRIA, SALÁRIO BÁSICO E LOTAÇÃO***

CÓDIGO	CARGO	REQUISITOS NECESSÁRIOS	LOTAÇÃO	TAXA DE INSCRIÇÃO R\$	VAGAS			CARGA/HORÁRIA SEMANAL	VENCIMENTO
					AMPLA	PNE(*)	TOTAL		
101	Agente Administrativo	Ensino Médio Completo	Zona Urbana/ Rural	80,00	04	-	04	40h	788,00
102	Agente Administrativo	Ensino Médio Completo	Zona Urbana/ Rural	80,00	21	01	22	40h	788,00
103	Agente Administrativo – atendimento de farmácia	Ensino Médio Completo e Curso Técnico Profissionalizante	Zona Urbana/ Rural	80,00	02	-	02	40h	788,00
104	Agente Administrativo especializado em técnico raio X	Ensino Médio Completo e Curso Técnico Profissionalizante	Zona Urbana/ Rural	80,00	03	-	03	40h	788,00
105	Analista Municipal – Assistente Social	Ensino Superior Completo em Assistência Social e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	02	-	02	40h	1.500,00
106	Analista Municipal – Contabilidade	Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
107	Analista Municipal – Controle Interno	Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis, Direito ou Economia e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
108	Analista Municipal – Engenheiro Civil	Ensino Superior Completo em Engenharia Civil e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
109	Analista Municipal – Farmacêutico	Ensino Superior Completo em Farmácia e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
110	Analista Municipal – Fisioterapeuta	Ensino Superior Completo em Fisioterapia e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
111	Analista Municipal – Fonoaudiologia	Ensino Superior Completo em Fonoaudiologia e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00





ESTADO DO MARANHÃO
Prefeitura Municipal de Cantanhede
CNPJ 06.156.160/0001-00
CENTRO ADMINISTRATIVO DO MUNICÍPIO
Praça Paulo Rodrigues, nº 01, Centro, Cantanhede-MA.
CEP: 65.465-000 - Fone: (98) 3462-1140



112	Analista Municipal – Gestão Previdenciária	Ensino Superior Completo em Administração, Ciências Contábeis, Direito ou Economia e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
113	Analista Municipal – Médico Veterinário	Ensino Superior Completo em Medicina Veterinária e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
114	Analista Municipal – Nutricionista	Ensino Superior Completo em Nutrição e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
115	Analista Municipal – Psicólogo	Ensino Superior Completo em Psicologia e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
116	Analista Municipal – Químico	Ensino Superior em Química com registro no Conselho Profissional Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
117	Analista Municipal – Tecnologia da Informação	Ensino Superior Completo em Ciências da Computação, Engenharia da Computação, Processamento de Dados ou Tecnologia da Informação.	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
118	Analista Municipal – Terapeuta Ocupacional	Ensino Superior em Terapia Ocupacional com registro no Conselho Profissional Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
119	Analista Municipal – Administrador	Ensino Superior em Administração com registro no Conselho Profissional Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
120	Analista Municipal – Administrador de Recursos Humanos	Ensino Superior Completo em Administração – Recursos Humanos com registro no Conselho Profissional Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
121	Analista Municipal – Jurídico	Ensino Superior em Direito com registro no Conselho Profissional Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
122	Analista Municipal – Licitações	Ensino Superior Completo em Administração, Ciências Contábeis, Direito ou Economia e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	1.500,00
123	Cirurgião Dentista	Ensino Superior em Odontologia com registro no Conselho Profissional Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	02	-	02	40h	1.500,00
124	Enfermeiro	Ensino Superior em Enfermagem com registro no Conselho Profissional Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	02	-	02	40h	1.000,00





ESTADO DO MARANHÃO
Prefeitura Municipal de Cantanhede
CNPJ 06.156.160/0001-00
CENTRO ADMINISTRATIVO DO MUNICÍPIO
Praça Paulo Rodrigues, nº 01, Centro, Cantanhede-MA.
CEP: 65.465-000 - Fone: (98) 3462-1140



125	Guarda Municipal*	Ensino Médio Completo	Zona Urbana/ Rural	80,00	08	01	09	40h	788,00
126	Motorista – categoria “D”	Ensino Médio Completo e CNH categoria “D”	Zona Urbana/ Rural	80,00	02	-	02	40h	1.000,00
127	Professor – Educação Ensino Fundamental – Anos Iniciais – Licenciatura Plena	Graduação em nível médio na modalidade Magistério ou Graduação em Nível Superior em Licenciatura Plena em Pedagogia ou Normal Superior	Zona Urbana/ Rural	100,00	18	01	19	40h	2.493,11
128	Professor –Educação Ensino Fundamental – Anos Finais – Educação Física	Curso Superior completo de Licenciatura Plena em Educação Física e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	100,00	02	-	02	40h	2.493,11
129	Professor – Educação Ensino Fundamental – Anos Finais - Inglês	Curso Superior completo de Licenciatura Plena em Língua Inglesa	Zona Urbana/ Rural	100,00	02	-	02	40h	2.493,11
130	Professor – Educação Ensino Fundamental – Anos Finais – Letras Portugêses	Curso Superior completo de Licenciatura Plena em Língua Portuguesa	Zona Urbana/ Rural	100,00	04	-	04	40h	2.493,11
131	Professor – Educação Ensino Fundamental – Anos Finais - Matemática	Curso Superior completo de Licenciatura Plena em Matemática	Zona Urbana/ Rural	100,00	03	-	03	40h	2.493,11
132	Professor - Educação Infantil	Nível Médio Magistério ou Licenciatura em Pedagogia ou Normal Superior	Zona Urbana/ Rural	80,00	08	01	09	40h	1.917,78 2.493,11
133	Professor para atendimento especializado AEE- Libras (Língua Brasileira de Sinais)	Licenciatura Plena em Pedagogia com habilitação em Educação Especial; ou Licenciatura plena em Pedagogia e diploma de curso de pós-graduação em Educação Especial.	Zona Urbana/ Rural	100,00	02	-	02	40h	2.493,11
134	Supervisor escolar para Educação de Jovens e Adultos – EJA	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Zona Urbana/ Rural	100,00	01	-	01	40h	2.493,11
135	Supervisor escolar para Educação Ensino Fundamental	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Zona Urbana/ Rural	100,00	04	01	05	40h	2.493,11
136	Supervisor escolar para Educação Ensino Fundamental Anos Finais	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Zona Urbana/ Rural	100,00	03	-	03	40h	2.493,11
137	Supervisor escolar para Educação Ensino Infantil	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Zona Urbana/ Rural	100,00	03	-	03	40h	2.493,11
138	Técnico Agrícola	Ensino Médio Completo e Curso Técnico de Técnico Agrícola, Agropecuária ou Agroecologia.	Zona Urbana/ Rural	80,00	03	-	03	40h	788,00
139	Técnico de Enfermagem	Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Técnico de Enfermagem, e Registro no Conselho de Classe Competente	Zona Urbana/ Rural	80,00	05	01	06	40h	788,00





ESTADO DO MARANHÃO
Prefeitura Municipal de Cantanhede
CNPJ 06.156.160/0001-00
CENTRO ADMINISTRATIVO DO MUNICÍPIO
Praça Paulo Rodrigues, nº 01, Centro, Cantanhede-MA.
CEP: 65.465-000 - Fone: (98) 3462-1140



140	Técnico Municipal – Contábil	Ensino Médio Completo e Curso Técnico em Técnico em Contabilidade ou Nível Superior em Ciências Contábeis.	Zona Urbana/ Rural	80,00	01	-	01	40h	1.000,00
141	Técnico Municipal – Controle Interno	Ensino Médio Completo	Zona Urbana/ Rural	80,00	01	-	01	40h	1.000,00
142	Técnico Municipal – Gestão Previdenciária	Ensino Médio Completo	Zona Urbana/ Rural	80,00	01	-	01	40h	1.000,00
143	Técnico Municipal – Jurídico	Ensino Médio Completo ou Formação Superior em Direito	Zona Urbana/ Rural	80,00	01	-	01	40h	1.000,00
144	Técnico Municipal – Licitações	Ensino Médio Completo e Curso Técnico em Administração ou Ciências Contábeis ou Curso Superior em Administração ou Ciências Contábeis ou Direito ou Economia.	Zona Urbana/ Rural	80,00	01	-	01	40h	1.000,00
145	Técnico Municipal – Tecnologia da Informação	Ensino Médio Completo ou Superior em Ciências da Computação, Engenharia da Computação, Processamento de Dados ou Tecnologia da Informação.	Zona Urbana/ Rural	80,00	01	-	01	40h	1.000,00
146	Agente Comunitário de Saúde	Ensino Médio Completo + Residir na área da comunidade em que vá atuar desde a data de publicação do Edital (de acordo com art.6º, I, da Lei nº11. 350/2006).	ZONA URBANA Bairro: Cajui e Adjacencias Área de atuação: Capoeira de Baixo, Deus Vale, Rua São José e Cajui	80,00	01	-	01	40h	1.014,00
147	Agente Comunitário de Saúde	Ensino Médio Completo + Residir na área da comunidade em que vá atuar desde a data de publicação do Edital (de acordo com art.6º, I, da Lei nº11. 350/2006).	ZONA RURAL Área: Morros de Cima / Galvão Área de atuação São Domingos, Pitomba I e II, fumaça, Primavera e Ferreira	80,00	01	-	01	40h	1.014,00
148	Agente Comunitário de Saúde	Ensino Médio Completo + Residir na área da comunidade em que vá atuar desde a data de publicação do Edital (de acordo com art.6º, I, da Lei nº11. 350/2006).	ZONA RURAL Área: Morros de Cima / Galvão Área de atuação Morros I e II, Quelele, Poço D'água e Saco Dantas	80,00	01	-	01	40h	1.014,00





ESTADO DO MARANHÃO
Prefeitura Municipal de Cantanhede
CNPJ 06.156.160/0001-00
CENTRO ADMINISTRATIVO DO MUNICÍPIO
Praça Paulo Rodrigues, nº 01, Centro, Cantanhede-MA.
CEP: 65.465-000 - Fone: (98) 3462-1140



149	Agente Comunitário de Saúde	Ensino Médio Completo + Residir na área da comunidade em que vá atuar desde a data de publicação do Edital (de acordo com art.6º, I, da Lei nº11. 350/2006).	ZONA RURAL Área: Pindoal Área de atuação Centro do Albino, Padre, Santa Rita do Cabral, Lago Verde I e II, Mirinzal, Sororoca Ingazal e Sitio	80,00	01	01	01	40h	1.014,00
150	Agente Comunitário de Saúde	Ensino Médio Completo + Residir na área da comunidade em que vá atuar desde a data de publicação do Edital (de acordo com art.6º, I, da Lei nº11. 350/2006).	ZONA RURAL Área: Bacuri dos Pires Área de atuação Tambá, Lagoa do Zé Pedro, São Bento, Anaja, Corante, Barriguda e Jucaral.	80,00	01	01	01	40h	1.014,00

(*) Vagas destinadas ao PNE nos termos Legislação Federal e Decreto Lei nº 3.298/1999.

(**) Serão reservadas para o Guarda Municipal uma cota de 30% das vagas para mulheres.

(***) A lotação Inicial dos cargos ora criados ocorrerá por Portaria da Secretaria Municipal de Educação, podendo ocorrer na Sede do Município com na Zona Rural.

