



**EDITAL 001/2016**  
**PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**

O Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte comunica que, nos termos da Resolução nº 25/2012-TRE/RN, de 12 de novembro de 2012, alterada pelas Resoluções do TRE-RN nºs 22/2014, de 04 de novembro de 2014, nº 16/2015, de 09 de julho de 2015, e nº 22/2015, de 13 de outubro de 2015, estarão abertas, no período de **04 a 08 de abril de 2016**, as inscrições para o **PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS**, destinado a estudantes regularmente matriculados e com frequência efetiva em curso de Nível Superior em Instituições de Ensino, conveniadas ao Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte, nas áreas de **Administração, Arquitetura, Biblioteconomia, Ciências Contábeis, Design Gráfico, Direito, Engenharia Civil, História, Informática – especificidade Banco de Dados, Informática – especificidade em Infraestrutura, Informática – especificidade em Java para Web, Informática – especificidade em programação PHP, Informática – especificidade em Redes de Computadores, Estatística, Radiojornalismo, Jornalismo e Publicidade**, e estudantes de Educação Profissional do Instituto Federal do Rio Grande do Norte – IFRN, na área de Informática. O processo de seleção seguirá as regras dispostas a seguir:

**1 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O Processo Seletivo de Estagiários será realizado pela **Universidade Patativa do Assaré**, Agente de Integração, com inscrição no CNPJ/MF: 05.342.580/0001-19 nas condições do Contrato nº 03/2016, firmado com o Tribunal Regional Eleitoral do Estado do Rio Grande do Norte em 26 de janeiro de 2016, obedecido o que, a respeito, dispuser este Edital.

1.2 O Processo Seletivo de Estagiários tem por objetivo selecionar estudantes para estágio de complementação educacional, em atividades compatíveis com sua área de

**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE – EDITAL DA SELEÇÃO  
PÚBLICA Nº 001/2016**

---

formação acadêmica, possibilitando-lhes vivenciar, na prática, os conhecimentos teóricos que lhes foram ministrados.

1.3 Será assegurado aos portadores de deficiência, o percentual de 10% (dez por cento) do número total de vagas oferecidas por curso, o que leva a disponibilidade de vagas para os cursos de Administração, Direito e Nível Profissional, nos termos da Lei Federal nº 11.788/2008.

1.4 O Estágio não cria vínculo empregatício de qualquer natureza com o **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE** e sua realização dar-se-á mediante Termo de Compromisso, celebrado entre o estudante e este Tribunal, com a interveniência obrigatória da Instituição de Ensino para o período de **19.05.2016 a 19.12.2016**.

1.5 O estagiário perceberá, a título de bolsa de estágio, mensalmente, o valor correspondente a R\$ 770,00 (setecentos e setenta reais) para Nível Superior e R\$ 570,00 (quinhentos e setenta reais) para Nível Profissional, acrescido de auxílio-transporte, correspondente a R\$ 5,00 (cinco reais) por dia de efetivo estágio.

1.6 Para efeito do cálculo da bolsa, será considerada a frequência mensal do estagiário, deduzindo-se os dias de ausências não justificadas.

1.7 A carga horária do estágio será de 20 (vinte) horas semanais, distribuídas em jornadas de 04 (quatro) horas.

1.8 Somente serão aceitos os estudantes que puderem se adequar ao horário de expediente padrão do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte, das 08 às 14 horas.

## **2 – DAS VAGAS E PRÉ-REQUISITOS – NÍVEL SUPERIOR**

2.1 Serão destinadas 48 (quarenta e oito) vagas, assim distribuídas:

<b>Curso – Nível Superior</b>	<b>Vagas</b>
Administração	11
Arquitetura	01
Biblioteconomia	01
Ciências Contábeis	06
Design ou Graduação Tecnológica em Design Gráfico	02
Direito	14
Engenharia Civil	01

**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE – EDITAL DA SELEÇÃO  
PÚBLICA Nº 001/2016**

---

História	02
Informática – especificidade em Banco de dados	01
Informática – especificidade em Infraestrutura	01
Informática – especificidade em Java para Web	01
Informática – especificidade em programação PHP	01
Informática – especificidade em Redes de computadores	01
Estatística	01
Radiojornalismo	01
Publicidade	01
Jornalismo	02
<b>TOTAL</b>	<b>48</b>

2.2 Poderão participar da seleção de estágio os estudantes que atendam às seguintes condições:

2.2.1 Estar regularmente matriculado e comprovadamente frequentando cursos de Nível Superior nas áreas descritas no item 2.1, nas instituições conveniadas com o Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte, a seguir especificadas:

- UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE – UFRN;
- UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE – UERN;
- INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE – IFRN;
- UNIVERSIDADE POTIGUAR – UnP;
- CENTRO UNIVERSITÁRIO DO RIO GRANDE DO NORTE - UNI-RN;
- UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ – FAL ESTÁCIO;
- FACULDADE MAURÍCIO DE NASSAU;
- CENTRO UNIVERSITÁRIO FACEX - UNIFACEX;
- UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ - CÂMARA CASCUDO;
- UNIVERSIDADE ESTÁCIO DE SÁ - FATERN;

- FACULDADE NATALENSE DE ENSINO E CULTURA – FANEC.

2.2.2 Ter cursado, no mínimo, 40% (quarenta por cento) da totalidade das disciplinas, integrantes da grade curricular, do respectivo curso de Nível Superior, incluídas as que em curso no primeiro semestre de 2016, e comprovadamente possuir frequência regular na respectiva Instituição de Ensino.

2.2.3 Não estar no último período do curso de Nível Superior.

2.2.4 Não pertencer a diretório de partido político, bem como não exercer atividades partidárias.

### **3 – DAS VAGAS E PRÉ-REQUISITOS – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

3.1 Serão destinadas 10 (dez) vagas para a área de Informática, junto ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte, conveniado ao Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte.

3.2 Poderão participar da seleção de estágio os estudantes que atendam às seguintes condições:

3.2.1 Estar regularmente matriculado, no mínimo, no segundo ano do ensino médio, e comprovadamente possuir frequência regular na respectiva Instituição de Ensino;

3.2.2 Ter a idade mínima de 16 (dezesesseis) anos;

3.2.3 Não pertencer a diretório de partido político, bem como não exercer atividades partidárias.

### **4 – DAS INSCRIÇÕES**

4.1 As inscrições serão realizadas através do site [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br), por meio de formulário de inscrição, via internet, com início às **09:00 horas do dia 04 de abril de 2016** e término às **23:59 horas do dia 08 de abril de 2016**.

4.1.1 A documentação exigida no item 9 deste Edital deverá ser enviada para o email [procseletivotre.rn@universidadepatativa.com.br](mailto:procseletivotre.rn@universidadepatativa.com.br), durante o período de inscrições, de 04 a 08 de abril de 2016, não sendo aceita documentação enviada fora do prazo.

4.2 O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão, bem como pelas informações prestadas no requerimento de inscrição. O candidato que preencher a ficha de inscrição com dados incorretos ou que fizer quaisquer declarações falsas, inexatas ou, ainda, que não possa satisfazer todas as condições estabelecidas neste Edital, terá cancelada sua inscrição, tendo, em consequência, anulados todos os atos dela

decorrentes, mesmo que aprovado nas provas e que o fato tenha sido constatado posteriormente.

4.3 Serão vedadas: inscrição condicional, extemporânea, via postal, via fax e via correio eletrônico.

## **5 – DAS PROVAS**

5.1 O Processo Seletivo deverá ser realizado pela Universidade Patativa do Assaré através de avaliação escrita e presencial, da seguinte forma:

1ª - Prova objetiva de Língua Portuguesa, de caráter eliminatório e classificatório, com 10 (dez) questões;

2ª - Prova objetiva de Conhecimentos Específicos, de caráter eliminatório e classificatório, com 20 (vinte) questões.

5.2 As provas de Língua Portuguesa e Conhecimentos Específicos, serão realizadas no dia **17 de abril de 2016**, no horário das 09 horas às 12 horas (horário local).

5.3 O comprovante de confirmação de inscrição do candidato, contendo o local e a sala onde serão realizadas as provas, poderá ser impresso a partir do dia 13 de abril de 2016, acessando o site [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br), campo concursos em andamento, utilizando a aba de login e senha (Nº de RG e CPF), que será disponibilizado ao candidato no momento do preenchimento de sua inscrição.

5.4 O candidato deverá comparecer ao local das provas com meia hora de antecedência, **portando documento oficial com foto e comprovante de inscrição.**

5.5 Será automaticamente excluído do processo seletivo o candidato que:

- a) apresentar-se após o horário estabelecido;
- b) não apresentar documento de identidade.

## **6 – DAS FASES DO PROCESSO SELETIVO**

6.1 A prova de Língua Portuguesa será composta de 10 (dez) questões objetivas, valendo cada uma 01 (um) ponto.

6.2 A prova de Conhecimentos Específicos será composta de 20 (vinte) questões objetivas, valendo cada uma 01 (um) ponto.

6.3 O **Anexo Único** deste Edital conterà o programa das provas de Língua Portuguesa e Conhecimentos Específicos relativo a cada curso.

## **7 – DA CLASSIFICAÇÃO**

7.1 A nota final será obtida somando-se a nota das provas de Língua Portuguesa e de Conhecimentos Específicos, podendo atingir até 30 pontos.

7.2 Estarão desclassificados os candidatos que não obtiverem um mínimo de 50% (cinquenta por cento) de acertos de cada prova.

7.3 Os candidatos aprovados serão classificados por ordem decrescente da nota final.

7.4 Nos casos de empate serão utilizados os critérios listados na ordem em que seguem:

7.4.1 possuir maior nota na prova Específica para todos os níveis;

7.4.2 ser estudante de Instituição Pública para Nível Superior;

7.4.3 ser estudante contemplado pelo Programa Universidade para Todos – PROUNI ou pelo Programa de Financiamento Estudantil – FIES para o Nível Superior;

7.4.4 possuir o maior número de créditos cursados para o Nível Superior;

7.4.5 não ser repetente ou não estar cursando disciplina em dependência, para Educação Profissional;

7.4.6 estar em série mais adiantada, para Educação Profissional;

7.4.7 possuir maior idade para todos os níveis.

## **8 – DA CONVOCAÇÃO**

8.1 Serão convocados os candidatos, limitado ao número de vagas existentes.

8.2 À medida que surjam novas vagas, os demais candidatos classificados poderão ser convocados para preenchê-las.

8.3 Após a convocação, o candidato deverá comparecer à Seção de Lotação e Gestão de Desempenho, localizada no Edifício Sede do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte à **Praça André de Albuquerque, 534 - Centro, Natal – RN**, no horário das 08 às 14h, nos dias 05 e 06 de maio de 2016, para providências relativas aos exames admissionais.

8.4 O resultado final do processo seletivo será publicado no dia 04 de maio de 2016 no Diário da Justiça Eletrônico (DJE), no site do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte e no site da Universidade Patativa do Assaré.

8.5 No caso de não comparecimento do candidato no período estabelecido no item 10.13, para assinar o Termo de Compromisso, será convocado o candidato subsequente, observando-se, rigorosamente, a ordem de classificação.

8.6 Ao final do estágio, os estudantes deverão ser submetidos aos exames demissionais.

## **9 – DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA INSCRIÇÃO**

9.1 Histórico Escolar com todas as matérias cursadas até dezembro de 2015 ou cursando no primeiro semestre de 2016, contendo a informação da carga horária total do curso, para o candidatos a vaga de Nível Superior.

9.2 Histórico Escolar com todas as matérias cursadas até dezembro de 2015, contendo a informação da carga horária do curso, para os candidatos a vaga de Educação Profissional.

9.3 Cópias do RG, CPF e título eleitoral para todos os níveis.

9.4 Declaração da Instituição de Ensino constando em que período o aluno está matriculado para os cursos de Nível Superior.

9.5 Declaração da Instituição de Ensino constando em que período/ano o aluno está matriculado para os estudantes de Educação Profissional.

9.6 Certidão de Quitação Eleitoral, desde que o estudante se enquadre na condição de eleitor obrigatório.

## **10 – DA VALIDADE E DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

10.1 O processo seletivo terá validade de 1 (um) ano, a contar da data da publicação da homologação do seu resultado final, podendo ser prorrogado a critério da Administração.

10.2 Durante a validade do Programa de Estágio 2016, havendo desistência será convocado outro estagiário, obedecendo rigorosamente a ordem de classificação.

10.3 A inscrição obriga os candidatos a todos os termos deste Edital.

10.4 Do presente edital caberá recurso, a ser interposto no prazo de 01 (um) dia contado da publicação.

10.5 A constatação, a qualquer tempo, de informação falsa na ficha de inscrição ou na documentação apresentada, faz nulo todo o processo correspondente ao candidato, sem prejuízo das demais providências cabíveis.

10.6 Os gabaritos das provas e caderno de questões serão publicados no dia **18 de abril de 2016** no *site* [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br);

**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE – EDITAL DA SELEÇÃO  
PÚBLICA Nº 001/2016**

---

10.7 Os candidatos terão o prazo de 01 (um) dia útil, após a publicação do gabarito, para, querendo, interpor recurso.

10.8 O resultado do gabarito após o recurso será publicado no dia 25 de abril de 2016, no site [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br).

10.9 A lista de classificação dos candidatos selecionados será publicada no Diário da Justiça Eletrônico (DJE), e no *site* do TRE/RN, no endereço eletrônico: [www.tre-rn.jus.br](http://www.tre-rn.jus.br), no link [concursos/programa de estágio](#) e no *site* [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br) no dia **28 de abril de 2016**.

10.10 Os candidatos terão o prazo de 01 (um) dia útil, após a publicação da lista de classificação, para, querendo, interpor recurso.

10.11 A lista final de classificação dos candidatos selecionados será publicada no Diário da Justiça Eletrônico (DJE), e no *site* do TRE/RN, no endereço eletrônico: [www.tre-rn.jus.br](http://www.tre-rn.jus.br), no link [concursos/programa de estágio](#) e no *site* [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br) no dia **04 de maio de 2016**.

10.12 A interposição de recursos deverá ser feita somente através do link disponibilizado no site: [www.universidadepatativa.com.br](http://www.universidadepatativa.com.br) apenas no prazo recursal, conforme disposições contidas neste edital.

10.13 Os candidatos classificados deverão comparecer à Seção de Lotação e Gestão de Desempenho, localizada na sede do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte, à Praça André de Albuquerque, 534, centro, no período de 09 a 17 de maio de 2016 para assinatura dos termos de compromisso e planos de estágio.

10.14 Caso o estudante selecionado tenha inscrição no PIS, trazer a documentação respectiva.

10.15 Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria-Geral da Secretaria do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte.

Natal/RN, 30 de março de 2016

ANA ESMERA PIMENTEL DA FONSECA  
DIRETORA-GERAL



**ANEXO - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**NIVEL SUPERIOR**

**CURSO: DESIGN OU GRADUAÇÃO TECNOLÓGICA EM DESIGN GRÁFICO**

1. Questões relativas ao trabalho diário do designer gráfico e editorial como tipografia, conhecimento e criação de grids; formato de papéis; hierarquia e organização do layout da página impressa, emprego da cor no design;
2. Noções de semiótica visual e de ergonomia da informação (noções de composição e organização do espaço visual);
3. Noções de usabilidade e seu emprego no desenvolvimento de publicações;
4. Conhecimento e uso dos programas: Adobe Illustrator, Adobe Photoshop (Aquisição e criação de imagens vetoriais, bitmaps e rasterizadas, filtros e composição), Adobe InDesign, CorelDraw.

**CURSO: ENGENHARIA CIVIL**

Planejamento, controle e orçamento de obras; Execução de obras; Topografia e terraplenagem; locação de obras; instalações provisórias; Fundações; Escoramentos; Estrutura de Concreto; Argamassas; Alvenarias; Instalações Prediais; Especificações de serviços e materiais; Elaboração de orçamentos de projetos. Acompanhamento e fiscalização de obras e serviços; Noções de AUTOCAD. Noções de MS-Excel. Desenho de arquitetura: formatos, escalas, símbolos e convenções. Instalações prediais elétricas, hidráulicas e especiais. Alvenarias, coberturas, revestimentos, acabamentos, esquadrias, ferragens; impermeabilização.

**CURSO: ARQUITETURA**

Programas, metodologia e desenvolvimento de projetos de arquitetura: pesquisa, elaboração de programas, estudos preliminares, anteprojetos, projetos executivos e detalhamentos. Noções de projetos de instalações prediais: instalações hidrossanitárias, elétricas, especiais. Acessibilidade ao meio físico e adequação das edificações e do mobiliário urbano à pessoa deficiente: normas técnicas e legislação. Computação gráfica aplicada à Arquitetura: aplicação de programas para projeto de arquitetura. Noções de AUTOCAD.

**CURSO: PUBLICIDADE**

Fundamentos da comunicação  
Linguagem PUBLICITÁRIA e estrutura das peças  
Conceito e estrutura das campanhas publicitárias  
Redação publicitária  
Produtos e Serviços  
Conhecimento em criação de logomarcas, ícones e ilustrações  
Conhecimento de programas de arquivo  
Tratamento de imagens

Noções de Direito: Constituição Federal de 1988: Dos direitos políticos (Artigos 14 a 16). Dos Tribunais e Juízes Eleitorais (Artigos 118 e 121)

**CURSO: COMUNICAÇÃO SOCIAL – HABILITAÇÃO EM JORNALISMO  
– ÊNFASE EM ASSESSORIA**

Fundamentos da comunicação  
Linguagem jornalística e estrutura da notícia  
Assessoria de Comunicação (conceito e estrutura)  
Assessoria de Imprensa (conceito e função)  
Redação jornalística  
Produtos e Serviços  
Conhecimento em linguagem fotográfica  
Conhecimento de programas de arquivo  
Tratamento de imagens  
Noções de Direito: Constituição Federal de 1988: Dos direitos políticos (Artigos 14 a 16). Dos Tribunais e Juízes Eleitorais (Artigos 118 e 121)

**CURSO: COMUNICAÇÃO SOCIAL – RADIOJORNALISMO**

Fundamentos da comunicação radiofônica  
Linguagem radiofônica e estrutura da notícia  
Assessoria de Comunicação (conceito e estrutura)  
Assessoria de Imprensa (conceito e função)  
Redação radiojornalística  
Produtos e Serviços  
Conhecimento em linguagem de radiojornalismo  
Conhecimento de programas de arquivo e uso da rede mundial de computadores, incluindo a produção e veiculação em radio web  
Tratamento de imagens  
Inserção de conteúdo em rádios, sites, blogs  
Noções de Direito: Constituição Federal de 1988: Dos direitos políticos

**CURSO: CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

- Contabilidade Geral:  
Princípios Fundamentais de Contabilidade (aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade – Resolução CFC nº 750/1993, atualizada pela Resolução nº 1282/2010  
Patrimônio – componentes patrimoniais: ativo, passivo e situação líquida (ou patrimônio líquido)  
Fatos contábeis e respectivas variações patrimoniais  
Conta: conceito. Débito, crédito e saldo

- Escrituração de operações típicas

Livros de escrituração: obrigatoriedade, funções, formas de escrituração.  
Erros de escrituração e suas correções.  
Balancete de verificação  
Balanço patrimonial: obrigatoriedade e apresentação  
Classificação das contas  
Demonstração do resultado do exercício: estrutura, características e elaboração de acordo com a Lei nº 6.404/1976  
Apuração da receita líquida

Apuração do lucro bruto e do lucro líquido

- Contabilidade Pública:

Noções de orçamento público: conceito, classificação no Brasil, princípios, tipos de orçamento, ciclo orçamentário, orçamento por programas, créditos adicionais. Noções de receita pública e despesa pública.

Novo Plano de Contas Aplicado ao Setor Público:

Aspectos Gerais do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público

Composição do Patrimônio Público

Provisões em geral

Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (nbct 16.1 a 16.11)

- Auditoria:

Noções de Auditoria no setor público federal

Técnicas e procedimentos de auditoria: planejamento dos trabalhos

Programas de auditoria, papéis de trabalho, testes de auditoria, amostragem

### **CURSO: ADMINISTRAÇÃO**

Gestão de Pessoas: Subsistemas, Cultura organizacional, Gestão da mudança e Gestão por Competências;

Estrutura Organizacional;

Administração estratégica: Gestão estratégica (BSC) e gerenciamento de indicadores de desempenho;

Administração de materiais;

Gestão de projetos e gestão de processos;

Organização, sistemas e métodos.

Noções de Finanças Públicas: Fases da despesa: empenho, liquidação e pagamento. Restos a pagar;

Noções básicas:

- Dir Administrativo: Compras e contratações no serviço público (Lei 8.666/93);
- Noções de Informática: 14.1. Noções básicas de Windows XP; 14.2. Conceitos de internet e intranet, principais navegadores, busca e pesquisa na web; 14.3. Processador de texto Microsoft Word; 14.4. Planilha eletrônica Microsoft Excel.

### **CURSO: HISTÓRIA**

1. A História e suas fontes;

2. Documentos históricos: Conceituações;

3. O historiador enquanto pesquisador;

4 O movimento feminino pelo sufrágio (principalmente no RN);

5. A Revolução de 1930 e a criação da Justiça Eleitoral no Brasil (aspectos gerais e foco no Rio Grande do Norte);

6. A Constituição de 1934;

7. O Estado Novo e a Justiça Eleitoral;

8. Fim do Estado Novo e o retorno da Justiça Eleitoral: Aspectos Gerais;

9. A redemocratização do Brasil e a Constituição de 1988;

10. A modernização da Justiça Eleitoral no Brasil: O voto eletrônico;

11. A organização da Justiça Eleitoral no Rio Grande do Norte a partir de 1945 (Aspectos Gerais);

12. História política do Rio Grande do Norte de 1930 a 1964;
13. Noções de Informática: 14.1. Noções básicas de Windows XP; 14.2. Conceitos de internet e intranet, principais navegadores, busca e pesquisa na web; 14.3. Processador de texto Microsoft Word; 14.4. Planilha eletrônica Microsoft Excel; 14.5. Uso do Plone;
14. Arquivologia - conceitos, princípios arquivísticos, teoria das três idades e caracterização dos documentos quanto ao gênero, tipo, espécie e natureza dos assuntos.

## **DIREITO**

### **1. DIREITO ELEITORAL:**

- 1 – Conceito, objeto e princípios
- 2 – Elegibilidade e inelegibilidade (art. 14 da CF)
- 3 – Justiça Eleitoral: estrutura, composição e competência
- 4 – Alistamento Eleitoral
- 5 – Lei das Eleições (Lei nº 9.504/97 com alterações):
  - Disposições Gerais (Art. 1º a 5º);
  - Das Coligações (Art. 6º);
  - Propaganda Eleitoral (Art. 36 a 57-I)
  - Condutas vedadas aos Agentes Públicos em campanhas eleitorais (Art. 73 a 78);
- 6 – Lei dos Partidos Políticos (Lei nº 9.096/95 com alterações):
  - Disposições Preliminares (Art. 1º a 7º);
  - Filiação Partidária (Art. 16 a 22);
  - Da Fidelidade e da Disciplina Partidárias (Art. 23 a 26);
  - Propaganda Partidária (Art. 45 a 49).
- 7 - Ações e recursos eleitorais

### **2. DIREITO ADMINISTRATIVO:**

- 1 – Princípios Administrativos;
- 2 - Dos contratos administrativos: noções gerais, formalização, execução e espécies;
- 3 - Licitação: princípios, modalidades, dispensa e inexigibilidade;
- 4 - Cargos públicos: provimento, vacância e acumulação. Direitos e deveres dos servidores públicos. Proibições. Responsabilidade.

### **3. DIREITO CONSTITUCIONAL:**

- 1 - A Constituição: conceito e classificação;
- 2 - Interpretação das normas constitucionais;
- 3 - Princípios fundamentais (Art. 1 a 4);
- 4 - Direitos e garantias fundamentais:
  - Dos direitos e deveres individuais e coletivos (art. 5);
  - Da nacionalidade (art. 12 e 13);
  - Dos direitos políticos (art. 14 a 16);
  - Dos partidos políticos (art. 17).
- 5 – Da organização do Estado (Arts. 18 ao 43);
- 6 – Da organização dos poderes: - Dos Tribunais e Juízes Eleitorais (Art. 118 a 121).

### **4. DIREITO PROCESSUAL CIVIL**

- 1 – Jurisdição e Ação (Arts. 1 ao 6);
- 2 – Partes e Procuradores (Arts. 7 ao 80);
- 3 – Atos Processuais (Arts. 154 ao 261);
- 4 – Da formação, da suspensão e da extinção do processo (Arts. 262 a 269).

### **5. DIREITO DO TRABALHO**

- 1 – Princípios do Direito do Trabalho;
- 2 – Contrato Individual de Trabalho. Requisitos. Espécies;
- 3 – Empregado. Empregador. Definição;
- 4 – Formas de Extinção da Relação de Emprego. Verbas rescisórias; Homologações;
- 5 – Direito Coletivo do Trabalho. Sindicatos. Acordos Coletivos de Trabalho. Convenções Coletivos de Trabalho;
- 6 – Principais Súmulas e Orientações Jurisprudências do TST.

#### **CURSO: BIBLIOTECONOMIA**

- 1 – Biblioteconomia, Documento e Ciência da Informação: Conceituação;
- 2 – Representação descritiva do documento: Princípios da catalogação. AACR2;
- 3 – Representação temática do documento: Princípios da classificação; Classificação Decimal de Dewey (CDD);
- 4 – Desenvolvimento de coleções: Políticas de seleção, aquisição e descarte;
- 5 – Serviço de referência: Conceitos e técnicas. Atendimento ao usuário. Disseminação seletiva da informação (DSI);
- 6 – Fontes de informação jurídica: pesquisa em Direito;
- 7 – Redes e sistemas de informação: Conceitos e características. Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral (REJE);
- 8 – Automação: Sistema Aleph;
- 9 – Normalização: Conceitos e funções. NBR 6023. NBR 10520;
- 10 – Gestão de Unidades de Informação: Planejamento, Organização e Administração;
- 11 – Bibliotecário: Legislação e Órgão de Classe. Ética profissional.

#### **CURSO: ESTATÍSTICA**

##### 1 – ESTATÍSTICA DESCRITIVA

##### 1.1 APRESENTAÇÃO DE DADOS.

Apresentação tabular;  
Tipos de tabelas;  
Distribuição de frequência com: variável discreta e variável contínua;  
Tipos de frequência;  
Apresentação gráfica dos dados;  
Principais tipos de gráficos.

##### 1.2 MEDIDAS DE TENDÊNCIA CENTRAL

Média aritmética;  
Mediana;  
Moda;  
Média geométrica;  
Média harmônica;  
Quartis, decis e percentis.

##### 1.3 MEDIDAS DE DISPERSÃO

Amplitude total;  
Intervalo (desvio quartílico);  
Desvio médio;  
Desvio padrão e Variância;

## 2 – ESTIMAÇÃO

Qualidade de um estimador;  
Estimação por pontos;  
Estimação por intervalo;  
Construção de intervalos de confiança da média, da proporção, da variância;  
Dimensionamento de amostrar;

## 3 - TESTES DE HIPÓTESES

Definições;  
Testes para a média, para a proporção e para a diferença entre médias e proporções;

## 4 - CONTROLE ESTATÍSTICO DE QUALIDADE

Gráficos de controle: da média, do desvio padrão, da amplitude, da fração deficiente.

### **CURSO: INFORMÁTICA – ESPECIFICIDADE EM JAVA PARA WEB**

1. Introdução a linguagem de programação Java;
2. Introdução a Orientação a objetos;
3. Classes;
4. Métodos;
5. Modificadores de acesso;
6. Construtores;
7. Herança;
8. Polimorfismo;
9. Composição;
10. Collection;
11. Generic;
12. Array;
13. Estrutura de dados;
14. Banco de dados;
15. JDBC.

### **CURSO: INFORMÁTICA – ESPECIFICIDADE EM BANCO DE DADOS**

1. Gerenciamento de Dados;
2. Elaboração de rotinas e consultas SQL em Banco de Dados;
3. Gerenciamento de Servidores de Aplicação.

### **CURSO: INFORMÁTICA – ESPECIFICIDADE EM INFRAESTRUTURA DE SISTEMAS WEB**

1. Sistema Operacional Linux
2. Conceitos de servidores de Aplicação
3. Servidor Web Apache Tomcat
4. Servidor Proxy NGINX;

**CURSO: INFORMÁTICA – ESPECIFICIDADE EM PHP**

- **Linguagem PHP**
  1. Sintaxe básica;
  2. Variáveis e tipos;
  3. Variáveis vetoriais (arrays);
  4. Estruturas de controle;
  5. Formulários;
  6. Métodos GET e POST;
  7. Include e require;
  8. Funções;
  9. Date, string e Array;
  
- **Banco de dados** : Noções de banco de dados.

**CURSO: INFORMÁTICA – ESPECIFICIDADE EM REDES**

**Noções dos seguintes tópicos:**

1. Sistemas operacionais – Windows e Linux (comandos básicos);
2. Componentes básicos de um computador;
3. Redes de Computadores;
4. Meios de transmissão;
5. Topologias de redes de computadores;
6. Arquitetura e protocolos de redes de comunicação;
7. Modelo de referência OSI;
8. Tecnologias de redes locais Ethernet/Fast, Ethernet/Gigabit, Ethernet;
9. Cabeamento estruturado;
10. Fibras óticas;
11. Redes sem fio (wireless): Fundamentos e padrões;
12. Elementos de interconexão de redes de computadores (gateways, hubs, repetidores, bridges, switches e roteadores);
13. Aplicação de voz sobre redes (VOIP);
14. Arquitetura TCP/IP: Protocolos de camadas de aplicação, transporte e rede (DHCP, DNS, SMTP, POP, IMAP, FTP, TELNET, HTTP);
15. SSH (Secure Shell) e VPNs;
16. RDP e VNC;
17. Endereçamento IP;
18. Segurança de redes de computadores. Segurança física e lógica. Métodos de autenticação (senhas, tokens, certificados e biometria);
19. Cópias de segurança (backup): tipos, ciclos e principais dispositivos e meios de armazenamento;
20. Combate a vírus de computador;
21. Conceito de DMZ. Conceito de filtragem de pacotes e firewall;
22. Active Directory.

**NIVEL PROFISSIONALIZANTE**

**ÁREA: INFORMÁTICA**

- Introdução aos componentes dos computadores;
- Principais partes integrantes do computador;
- Particionamento e Formatação;
- Instalação e configuração do Windows;
- Arquitetura de placas mãe
  - \* chipsets
  - \* barramentos
  - \* memórias
  - \* portas
  - \* cmos;
- Montagem de microcomputadores;
- Padrões AT, ATX, BTX e derivados;
- Cuidados no manuseio e utilização de peças e equipamentos de microinformática;
- Programas de diagnóstico;
- Componentes físicos dos microcomputadores
  - \* gabinete
  - \* mouse
  - \* teclado
  - \* placas mãe
  - \* microprocessadores
  - \* memórias
  - \* bios
  - \* chipsets
  - \* barramentos
  - \* interfaces
  - \* dispositivos de armazenamento.

**LÍNGUA PORTUGUESA – TODAS AS ÁREAS**

Ortografia oficial. Novo acordo ortográfico. Acentuação gráfica. Flexão nominal e verbal. Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação. Emprego de tempos e modos verbais. Vozes do verbo. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Ocorrência de crase. Pontuação. Redação (confronto e reconhecimento de frases corretas e incorretas). Intelecção de texto.