



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"



EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO
CPPMA – 001/2011

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ, ESTADO DO PARÁ**, através as Secretaria Municipal de Gestão, na pessoa da Secretária **MARIA DOMINGAS DE OLIVEIRA MONTEIRO**, no uso das atribuições: Faz saber que se acham abertas as **INSCRIÇÕES PARA O CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS ou de PROVAS e TÍTULOS**, destinado ao provimento de **CARGOS DE CARREIRA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ, ESTADO DO PARÁ**, no total de 1179 (hum mil cento e setenta e nove) vagas, nos termos do Inciso II do artigo 37 da Constituição Federal, da Lei Orgânica do Município de AFUÁ, Estado do Pará e das Leis Municipais nº 112/93, 172/98, 230/05, 238/05, 261/07, 345/2011, 347/2011 e decretos nº192/2011-GAB/PMA, 197/2011-GAB/PMA, 204/2011-GAB/PMA e 233/2011-GAB/PMA.

I - DOS CARGOS:

DENOMINAÇÃO: ARTÍFICE		CÓD. NUMÉRICO: PMA-010-ASG	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 05	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Executar tarefas necessárias às atividades de reformas, manutenção e conservação de prédios de instalações, de máquinas, de motores, de aparelhos e de equipamentos, bem como em serviços gráficos.			

DENOMINAÇÃO: BRAÇAL		CÓD. NUMÉRICO: PMA-010-ASG	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 10	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Executar serviços de limpeza, manutenção e reparos das dependências físicas, equipamentos e materiais permanentes e executar outras tarefas que se incluam, por similaridade, no mesmo campo de atuação.			

DENOMINAÇÃO: CARPINTEIRO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-020-AOP	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 04	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Efetuar trabalhos gerais de carpintaria, cortando e armando, instalando e reparando peças de madeira para confeccionar conjuntos ou peças de edificações, obras e cenários ou efetuar a manutenção das mesmas.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: COVEIRO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-010-ASG	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 02	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Efetuar o sepultamento de cadáveres, fazendo a abertura de covas em profundidade normal, de acordo com as necessidades surgidas e ou orientações recebidas, especialmente nos casos recomendados pelas autoridades competentes da segurança pública, poder judiciário ou do Ministério Público, competindo-lhe ter a responsabilidade de somente sepultar cadáver que esteja com a documentação legal liberada para o sepultamento, respondendo civil e criminalmente perante a justiça pelo descumprimento desta norma, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis e outras atividades correlatas ao exercício da função.			

DENOMINAÇÃO: COZINHEIRO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-100-MAR	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 02	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Preparar refeições, cafés, lanches, sucos e sobremesas em pequenas e grandes quantidades; elaborar e executar cardápios; Responsabilizar-se pelo balanceamento das refeições; controlar a qualidade, a conservação e o estoque dos alimentos; controlar a quantidade usada na preparação de uma refeição e outras atividades correlatas ao exercício da função.			

DENOMINAÇÃO: ELETRICISTA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-020-AOP	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 04	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO e CURSO DE CAPACITAÇÃO EM ALTA E BAIXA TENSÃO	
ATRIBUIÇÕES: Instalar e reparar circuitos elétricos; reparar transformadores e reparar defeitos em instalações de casa de força; instalar lâmpadas, chaves de distribuição, bobinas, automáticos, ventiladores e outros; substituir fusíveis, lâmpadas fluorescentes, interruptores, tomadas, etc.; ligar cabos elétricos, comutadores de campainhas, suportes fluorescentes, chaves monofásicas, bifásicas e outros; executar tarefas afins, quando o serviço o exigir.			

DENOMINAÇÃO: ENCANADOR		CÓD. NUMÉRICO: PMA-020-AOP	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 04	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Executar tarefas de redes de água e esgoto. Instalar e consertar encanamentos, fazer ligações de água e esgoto e instalar padrões de medição e outras atividades correlatas ao exercício da função.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: GARI		CÓD. NUMÉRICO: PMA-010-ASG	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 15	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Executar os serviços de varrição dos logradouros; executar os serviços de coleta de lixo; executar serviços de manutenção de limpeza pública; executar serviços de pintura e conservação de meio-fio; executar os serviços de capina nos logradouros públicos; executar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.			

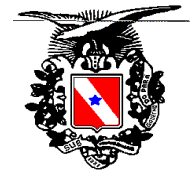
DENOMINAÇÃO: LAVADEIRA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-010-ASG	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 10	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Executam serviços de lavanderia, usando equipamentos e máquinas. Recepcionam, classificam e testam roupas e artefatos para lavar a seco ou com água. Tiram manchas, tingem e dão acabamento em artigos do vestuário, sofás e tapeçarias de tecido e couro; passam roupas. Inspeccionam o serviço, embalam e expedem roupas e artefatos.			

DENOMINAÇÃO: MENSAGEIRO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-010-ASG	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 10	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Receber, distribuir e protocolar correspondências, documentos, pequenos volumes e encomendas; Executar serviços externos de entrega e retirada de materiais em locais pré - determinados; Efetuar pagamentos em bancos e estabelecimentos comerciais; fazer pequenas compras; executar serviços simples de escritório; conferir e arquivar documentos; Zelar pela conservação de equipamentos e local de trabalho; Observar as instruções disciplinares do local de trabalho; Observar prazo estipulado para execução de suas tarefas; Manter sob sigilo as informações que tiver acesso; Responsabilizar-se pelos documentos e valores que transporta; Outros tarefas inerentes ao cargo e ao local de trabalho.			

DENOMINAÇÃO: MERENDEIRA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-010-ASG	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 60	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Realizar atividades de manipulação, preparo e distribuição dos alimentos da merenda escolar, zelar pela limpeza, conservação e higiene dos utensílios utilizados no preparo da merenda escolar, operar fogões, aparelhos de preparação e manipulação de gêneros alimentícios, refrigeração e outros A recolher, limpeza geral da cozinha e do refeitório e outras atividades correlatas ao exercício da função.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: OPERADOR DE MÁQUINA ESTACIONÁRIA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-020-AOP	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 04	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Executar serviços envolvendo operação e conservação de máquinas pesadas e outras atividades correlatas ao exercício da função.			

DENOMINAÇÃO: PORTEIRO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-010-ASG	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 10	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Atender o público interno e externo; direcionar e orientar o público, obedecendo às normas internas do local de trabalho; controlar a entrada e a saída de pessoas (empregados e visitantes); controlar a entrada e a saída de veículos, de materiais e de equipamentos; operar equipamentos de comunicação (rádio, telefone, Etc) e de segurança (alarme, câmeras de vídeo, etc) e outras atividades correlatas ao exercício da função.			

DENOMINAÇÃO: SERVENTE		CÓD. NUMÉRICO: PMA-010-ASG	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 80	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Abrir e fechar e limpar as dependências de prédios públicos; varrendo, lavando e encerando assoalhos, pisos, ladrilhos, vidraças e outros; manter a higiene das instalações sanitárias e da cozinha; manter a arrumação da cozinha, limpando recipientes e vasilhames; remover, transportar e arrumar moveis, máquinas e materiais; executar serviços de copa e cozinha; cumprir mandados internos e externos, executando tarefas de coleta e entrega de documentos, mensagens e pequenos volumes; coletar o lixo dos depósitos; desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.			

DENOMINAÇÃO: VIGIA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-010-ASG	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 10	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Atividade de segurança e vigilância do patrimônio municipal			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NEM	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO:	
	100	ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO E CAPACITAÇÃO EM ATENDIMENTO ACS E RESIDIR NA COMUNIDADE QUE FOR TRABALHAR	
ATRIBUIÇÕES: Controlar e fiscalizar procedimentos, ambientes de trabalho, produtos e substâncias de interesse para a saúde. Executar ações de vigilância sanitária e epidemiológica relacionadas à saúde do trabalhador e outras atividades correlatas ao exercício da função.			

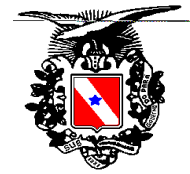
DENOMINAÇÃO: AGENTE TRIBUTÁRIO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-050-TAF-NEF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO:	
	02	ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Executar atividades auxiliares para o fiel cumprimento da legislação tributária.			

DENOMINAÇÃO: TELEFONISTA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-030-AXA	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO:	
	15	ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Receber, fazer e transferir ligações telefônicas; prestar informações ao público interno e externo; garantir a qualidade no atendimento; controlar as chamadas telefônicas internas e externas; identificar tipo e origem de chamadas e cadastrá-las e outras atividades correlatas ao exercício da função.			

DENOMINAÇÃO: BRIGADISTA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-010-ASG	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO:	
	15	ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Atender as ocorrências de emergência/urgência solicitadas, informadas o de que tenha conhecimento, de acordo com a capacidade individual de cada brigadista de acordo com sua capacidade, conhecimento e conjugado com equipamentos que tiver disponível no momento, priorizando sempre os casos de maior gravidade a fim de que o atendimento médico possa ser feito com a urgência de cada caso, que porventura venha surgir e outras atividades correlatas ao exercício da função.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: AUXILIAR DE SECRETARIA DE ESCOLA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-030-AXA	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 70	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Cumprir as leis do ensino vigentes, bem como as determinações regimentais de ensino; cumprir os editais de matrícula, subscrever atas e outros documentos escolares; conhecer toda a legislação referente ao ensino; manter em dia a escrituração de livros, fichas e documentos relativos ao pessoal discente; impedir a retirada de qualquer documento constante no arquivo da Escola, exceto nos casos previstos por Lei; organizar e manter em dia as pastas de arquivos e coletânea de Leis, regulamentos, diretrizes, ordem de serviço, ofícios e outros documentos; rever todos os expedientes a serem submetidos à assinatura do diretor; analisar a documentação do aluno para identificar os casos de irregularidades da vida escolar e/ou necessidade de adaptação; encaminhá-los ao setor competente para regularização; organizar e ter sob sua guarda, os fichários e os arquivos escolares, zelando pela sua ordem e conservação, de modo que possam ser consultados a qualquer momento; comparecer sempre que solicitado às atividades organizadas pela Escola em que estão lotados e pela Secretaria de Educação; desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.			

DENOMINAÇÃO: AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-030-AXA	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 10	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Receber, registrar, arquivar e encaminhar documentos e executar serviços de datilografia e digitação, copiando textos e preenchendo quadros, tabelas, fichas e documentos diversos e outras atividades correlatas ao exercício da função.			

DENOMINAÇÃO: AUXILIAR DE CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NEF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 02	PRÉ – REQUISITO: ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO E CAPACITAÇÃO EM ACD	
ATRIBUIÇÕES: Orientar a comunidade sobre higiene bucal; auxiliar na prestação de assistência odontológica e outras atividades correlatas ao exercício da função.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: AGENTE ADMINISTRATIVO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-040-AAD	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 15	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Executar tarefas técnico-administrativas nas áreas de orçamento e finanças, pessoal, material e patrimônio; coleta, classificação e registro de dados; redação de atos administrativos e documentos, registro e controle de fichas individuais dos Alunos da rede escolar; manter-se informados sobre aplicações de leis, normas e regulamentos, referentes à administração geral e específica e outras atividades correlatas ao exercício da função.			

DENOMINAÇÃO: AGENTE DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NEM	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 03	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Executar ações de vigilância das epidemias: leptospirose, dengue, malária, febre amarela, esquistossomose, leishmaniose e outras.			

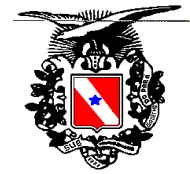
DENOMINAÇÃO: AGENTE DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NEM	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 03	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Fiscalizar mercados, feira, casas comerciais e indústria que lidam com produtos de interesse da saúde pública, matadouros e abatedouros; fiscalizar atos de depredação contra a fauna e a flora do Município; executar as demais ações de vigilância sanitária.			

DENOMINAÇÃO: AUXILIAR DE BIBLIOTECA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GAE-NES-AB	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 800,00 <i>(oitocentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 05	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Consiste em atuar junto a bibliotecas municipais auxiliando a bibliotecária nas orientações recebidas da mesma, e inclusive, cooperar com a conservação dos livros que compuser o acervo da mesma, incentivando e ajudando os alunos nas pesquisas e estimulando-os a preservarem cada livro consultado, para utilização o mais duradoura possível, evitando que os alunos rabisquem, arranquem folhas ou destruam livros do acervo e outras atividades correlatas ao exercício da função.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"



DENOMINAÇÃO: FISCAL DE TRIBUTOS		CÓD. NUMÉRICO: PMA-050-TAF-NEM	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 02	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Executar atividades auxiliares para o fiel cumprimento da legislação tributária.			

DENOMINAÇÃO: FISCAL DE URBANISMO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-050-TAF-NEM	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 10	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO	
ATRIBUIÇÕES: Realiza trabalho de fiscalização em todas as áreas, âmbito da competência do Poder de Polícia Municipal, exceto tributária, compreendendo as que se destinam a orientar e fiscalizar o cumprimento das leis, regulamentos e normas concernentes às obras públicas, particulares e às posturas municipais, bem como aos serviços concedidos, regularidade sanitária e meio ambiente.			

DENOMINAÇÃO: TÉCNICO AGRÍCOLA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-080-TEA-NEME	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 02	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO E CURSO DE TÉCNICO EM AGRIMENSURA E REGISTRO E REGULARIDADE CREA	
ATRIBUIÇÕES: Prestar assistência e orientação aos lavradores e criadores, bem como auxiliar no trabalho de defesa sanitária animal e vegetal, conservação e proteção do solo; manutenção da água. Prestar assistência aos agricultores sobre métodos de cultura, trabalhos de conservação do solo com práticas apropriadas para sistema de micro bacias, bem como meios de defesa e tratamento contra pragas e moléstias nas plantas; realizar culturas experimentais através do plantio de canteiros, bem como efetuar cálculos para adubação e preparo da terra; informar aos lavradores sobre a conveniência da introdução de novas culturas e equipamentos indicados para cada lavoura, bem como a manutenção e conservação dos mesmos; orientar os criadores, fazendo demonstrações de práticas sobre métodos de vacinação, de criação e contenção de animais, bem como sobre processos de limpeza e desinfecção de estábulos, baias, tambos; auxiliar o veterinário nas práticas operatórias e tratamento dos animais, controlando a temperatura, administrando remédios, aplicando injeções, supervisionando a distribuição de alimentos; colaborar na experimentação zootécnica; realizar a inseminação artificial; colaborar na organização de exposições rurais; acompanhar o desenvolvimento da produção de leite e verificar o respectivo teor de gordura; dar orientação sobre industriais rurais de conservas e laticínios; executar tarefas afins. Conduzir veículos da municipalidade quando da realização de serviços públicos desde que devidamente habilitado e dentro dos limites do Município.			

DENOMINAÇÃO: TÉCNICO EM CONTABILIDADE		CÓD. NUMÉRICO: PMA-070-TEC-NEME	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 05	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO E CURSO DE TÉCNICO EM CONTABILIDADE E REGISTRO E REGULARIDADE CRC	
ATRIBUIÇÕES: Auxiliar ou executar a contabilidade geral, operacionalizar a contabilidade pública.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NEM	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 800,00 <i>(oitocentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO E CURSO DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM E REGISTRO E REGULARIDADE NO COREN	
	30		
ATRIBUIÇÕES: Atividade relativa a aplicação de técnica em enfermagem, sob orientação e supervisão do enfermeiro.			

DENOMINAÇÃO: TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NEM	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO E CURSO DE TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL E REGISTRO E REGULARIDADE NO CRO	
	02		
ATRIBUIÇÕES: Atuar, com o cirurgião-dentista, nos programas educativos com atividades de orientação e prevenção para a saúde bucal; participar de levantamentos epidemiológicos em saúde bucal; realizar aplicação de flúor, profilaxia bucal (bochechos e escovação) e antissepsia; selecionar moldeiras; revelar e contornar radiografias odontológicas, (Periapical, interproximal e oclusau).			

DENOMINAÇÃO: TÉCNICO EM INFORMÁTICA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-110-TEI-NEME	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 800,00 <i>(oitocentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO E CURSO TÉCNICO EM INFORMÁTICA	
	02		
ATRIBUIÇÕES: Executar serviços de programação de computadores, processamento de dados, dando suporte técnico. Orientar os usuários para utilização dos <i>softwares</i> e <i>hardwares</i> .			

DENOMINAÇÃO: TÉCNICO EM LABORATÓRIO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NEM	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO E CURSO DE TÉCNICO EM LABORATÓRIO E REGISTRO E REGULARIDADE CRF	
	03		
ATRIBUIÇÕES: Executar atividades técnicas de laboratórios, de acordo com as áreas específicas em conformidade com normas de qualidade de biossegurança e controle do meio-ambiente.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
“Afuá – a Veneza Marajoara”

DENOMINAÇÃO: TÉCNICO EM RADIOLOGIA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NEM	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 1.080,00 <i>(hum mil e oitenta reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 02	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO E CURSO DE TÉCNICO EM RADIOLOGIA E REGISTRO E REGULARIDADE CRR	
ATRIBUIÇÕES: Atividades envolvendo equipamentos de radioterapia, de rádio-diagnóstico empregado em medicina e odontologia.			

DENOMINAÇÃO: TÉCNICO EM SANEAMENTO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NEM	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 622,00 <i>(seiscentos e vinte e dois reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 02	PRÉ – REQUISITO: ENSINO MÉDIO COMPLETO E CURSO DE TÉCNICO EM SANEAMENTO E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
ATRIBUIÇÕES: Compreende o conjunto de atribuições destinadas ao desenvolvimento de tarefas em estação de tratamento de água e/ou esgoto que envolvam desde a manutenção do local de trabalho até a coordenação e inspeção das tarefas nas diversas fases do tratamento, tais como coletas, análises laboratoriais, controle de dosagem e aplicação dos produtos químicos, objetivando manter a qualidade da água ou dos efluentes dos padrões exigidos; executar outras atribuições afins.			

DENOMINAÇÃO: ARQUITETO URBANISTA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-120-ENG-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 01	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM ARQUITETURA E URBANISMO, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC).	
ATRIBUIÇÕES: Consiste em atender as necessidades da elaboração de projetos de urbanismo e paisagismo intervindo na execução de obras, que causem impactos na arquitetura e urbanismo da cidade, de acordo com as normas legais emanadas de todas as esferas de governo, especialmente no que tange ao cumprimento do estatuto das cidades e outras atividades correlatas ao exercício da função.			

DENOMINAÇÃO: ASSISTENTE SOCIAL		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 03	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE.	
ATRIBUIÇÕES: Planejamento, direção, coordenação, assessoramento e execução de programas de assistência social a indivíduos, orientando ou realizando ações adequadas a solução dos problemas e dificuldades surgidas em seu campo de atuação.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

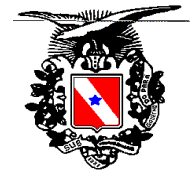
DENOMINAÇÃO: BIBLIOTECÁRIO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GAE-NSB	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 1.200,00 <i>(hum mil e duzentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM BIBLIOTECONOMIA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	01		
ATRIBUIÇÕES: Organizar e dirigir bibliotecas; executar serviços de classificação e catalogação de material bibliográfico e documentos em geral; utilizar os recursos de processamento de dados nos sistemas de biblioteca, centros de documentação e serviços de informações; realizar estudos, pesquisas, relatórios, pareceres, resumos, índices e bibliografias sobre assuntos compreendidos no seu campo profissional; atender ao serviço de referência e tomar medidas necessárias ao seu aperfeiçoamento; orientar os usuários na escolha de livros, periódicos e demais documentos, bem como na utilização de catálogos e índices; considerar sugestões dos usuários e recomendar a aquisição de livros e periódicos; registrar e apresentar dados estatísticos relativos a movimentação em geral; orientar a preparação do material destinado à encadernação; orientar o serviço de limpeza e conservação dos livros e documentação; estabelecer serviços de intercâmbio para atualização do acervo bibliográfico; extrair e distribuir cópias de matéria de interesse das Repartições; responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à execução de atividades próprias do cargo; executar tarefas afins, inclusive as editadas no respectivo regulamento da profissão.			

DENOMINAÇÃO: BIOMÉDICO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM BIOMEDICINA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE.	
	02		
ATRIBUIÇÕES: Analisam amostras de materiais biológicos, bromatológicos e ambientais; Para tanto coletam e preparam amostras e materiais; Selecionam equipamentos e insumos, visando o melhor resultado das análises finais para posterior liberação e emissão de laudos; Desenvolvem pesquisas técnico-científicas; Atuam em bancos de sangue e de células tronco hematopoiéticas; Operam equipamentos de diagnósticos por imagem e de radioterapia; Participam na produção de vacinas, biofármacos e reagentes; Executam reprodução assistida e circulação extracorpórea; Podem prestar assessoria e consultoria técnico-científica; Trabalham seguindo normas e procedimentos de boas práticas específicas de sua área de atuação.			

DENOMINAÇÃO: BIOQUÍMICO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM BIOQUÍMICA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	02		
ATRIBUIÇÕES: Planejamento, direção, assessoramento e execução de atividades relativas a métodos e técnicas de produção e controle de medicamentos, análises toxicológicas, hematológicas e clínicas para apoio a diagnóstico.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: ENFERMEIRO (ESTR. SAÚDE FAMÍLIA)		CÓD. NUMÉRICO: PMA-061-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais)	Número de Vagas Ofertadas: 02	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), COM CAPACITAÇÃO EM ESTRATÉGIA EM SAÚDE DA FAMÍLIA E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
ATRIBUIÇÕES: Planejamento, direção, assessoramento e execução de serviços de enfermagem, empregando metodologias específicas para possibilitar a promoção, proteção e recuperação da saúde, prevenção de doenças e reabilitação de incapacitados; atuar nos programas de saúde.			

DENOMINAÇÃO: ENFERMEIRO (OBSTETRICIA)		CÓD. NUMÉRICO: PMA-062-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais)	Número de Vagas Ofertadas: 02	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), COM ESPECIALIZAÇÃO EM OBSTETRICIA E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
ATRIBUIÇÕES: Planejamento, direção, assessoramento e execução de serviços de enfermagem, empregando metodologias específicas para possibilitar a promoção, proteção e recuperação da saúde, prevenção de doenças e reabilitação de incapacitados; atuar nos programas de saúde.			

DENOMINAÇÃO: ENFERMEIRO (URGÊNCIA / EMERGÊNCIA)		CÓD. NUMÉRICO: PMA-063-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais)	Número de Vagas Ofertadas: 02	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), COM CAPACITAÇÃO EM URGÊNCIA E EMERGÊNCIA E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE.	
ATRIBUIÇÕES: Planejamento, direção, assessoramento e execução de serviços de enfermagem, empregando metodologias específicas para possibilitar a promoção, proteção e recuperação da saúde, prevenção de doenças e reabilitação de incapacitados; atuar nos programas de saúde.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: ENFERMEIRO (EPIDEMIOLOGIA)		CÓD. NUMÉRICO: PMA-064-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), COM ESPECIALIZAÇÃO EM EPIDEMIOLOGIA E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	02		
ATRIBUIÇÕES: Planejamento, direção, assessoramento e execução de serviços de enfermagem, empregando metodologias específicas para possibilitar a promoção, proteção e recuperação da saúde, prevenção de doenças e reabilitação de incapacitados; atuar nos programas de saúde.			

DENOMINAÇÃO: ENFERMEIRO (ATENÇÃO BÁSICA)		CÓD. NUMÉRICO: PMA-065-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), COM CAPACITAÇÃO DE ATENDIMENTO EM ATENÇÃO BÁSICA E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	02		
ATRIBUIÇÕES: Planejamento, direção, assessoramento e execução de serviços de enfermagem, empregando metodologias específicas para possibilitar a promoção, proteção e recuperação da saúde, prevenção de doenças e reabilitação de incapacitados; atuar nos programas de saúde.			

DENOMINAÇÃO: ENGENHEIRO CIVIL		CÓD. NUMÉRICO: PMA-120-ENG-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), E REGISTRO E REGULARIDADE NO CREA	
	01		
ATRIBUIÇÕES: Supervisão e execução de estudos, pareceres e projetos de obras civis e viárias. Fiscalização de obras visando à liberação do habite-se.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



DENOMINAÇÃO: ENGENHEIRO ELÉTRICO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-120-ENG-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO:	
	01	GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA ELETRICA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
ATRIBUIÇÕES: Estudar a viabilidade técnica, elaborar, fiscalizar e coordenar a execução de projetos elétricos das construções, ampliações e reformas em geral; fiscalizar o cumprimento dos contratos administrativos, em seus aspectos técnicos, firmados pela instituição na área de energia elétrica, telefonia, informática e outras áreas; inspecionar a execução dos serviços técnicos e das obras da instituição, apresentando relatório sobre a situação dos mesmos; executar vistorias técnicas em instalações elétricas e áreas afins das edificações de uso da instituição; elaborar orçamento para execução de construção e reforma de instalações elétricas de alta e baixa tensão; estudar, dimensionar e detalhar a maneira ideal de instalação de equipamentos e materiais eletroeletrônicos em geral; emitir pareceres técnicos sobre projetos, obras e serviços no âmbito de sua área de atuação; executar outras atividades correlatas.			

DENOMINAÇÃO: ENGENHEIRO FLORESTAL		CÓD. NUMÉRICO: PMA-130-EPAF-NESE	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO:	
	01	GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA FLORESTAL, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE.	
ATRIBUIÇÕES: Planejamento, supervisão, coordenação e execução de projetos em geral sobre a preservação e a exploração de recursos naturais, a economia florestal, a defesa e inspeção do meio ambiente.			

DENOMINAÇÃO: ENGENHEIRO AMBIENTAL		CÓD. NUMÉRICO: PMA-130-EPAF-NESE	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO:	
	01	GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA AMBIENTAL, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE.	
ATRIBUIÇÕES: Fiscalizar e analisar atividades de impacto ambiental, com ênfase no licenciamento; monitoramento ambiental; gestão, proteção e controle de qualidade ambiental; ordenamento de recursos hídricos e florestais; conservação dos ecossistemas e das espécies neles inseridas, incluindo seu manejo e proteção; análise de processos industriais, controle e tratamento de resíduos sólidos e efluentes industriais; gestão de resíduos sólidos urbanos e industriais; informação e educação ambiental; fiscalizar e analisar atividades de impacto ambiental, com ênfase no licenciamento; gestão, proteção e controle de qualidade ambiental; participar das atividades administrativas de controle e apoio referentes à sua área de atuação; participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com unidades ou entidades públicas e particulares, procedendo a estudos, dando pareceres ou fazendo exposições sobre situações e problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnico-científicos, para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho afetos ao Município; participar das atividades de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal técnico e auxiliar, realizando treinamento em serviço ou ministrando aulas e palestras para contribuir com o desenvolvimento qualitativo dos recursos humanos em sua área de atuação; executar outras atribuições afins.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: ENGENHEIRO AGRÔNOMO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-150-EPAF-NESE	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM AGRONOMIA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE.	
	01		
ATRIBUIÇÕES: Planejamento, supervisão, coordenação e execução de projetos em geral sobre a preservação e a exploração de recursos naturais, a economia rural, a defesa e inspeção agrícolas e a promoção agropecuária.			

DENOMINAÇÃO: FARMACÊUTICO - BIOQUÍMICO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM FARMÁCIA COM ESPECIALIZAÇÃO EM FARMÁCIA E BIOQUÍMICA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	01		
ATRIBUIÇÕES: Programar, orientar, executar e supervisionar atividades farmacêuticas e laboratoriais de análises clínicas, a análise de toxinas, de vigilância sanitária e epidemiológica.			

DENOMINAÇÃO: FISIOTERAPEUTA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	01		
ATRIBUIÇÕES: Planejamento, execução e avaliação de ações preventivas e curativas, visando a reabilitação física e psíquica do usuário do serviço de saúde; execução de métodos e técnicas fisioterápicas em pacientes, de modo a obter o máximo de recuperação funcional dos órgãos e tecidos afetados por doenças			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
“Afuá – a Veneza Marajoara”

DENOMINAÇÃO: MÉDICO ANESTESIOLOGISTA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NESE	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 5.000,00 <i>(cinco mil reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM MEDICINA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), COM ESPECIALIZAÇÃO EM ANESTESIOLOGIA E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE.	
	01		
ATRIBUIÇÕES: Responsável pela avaliação clínica antes do início da cirurgia e pela realização da anestesia propriamente dita. Responsável também, pela execução de provas pré-transfusionais, tipagens sanguíneas, pesquisas de anticorpos, instalação e monitoramento de todas as transfusões, obedecendo criteriosamente aos padrões de qualidade exigidos e a todas as normas estabelecidas pelo Ministério da Saúde e ANVISA.			

DENOMINAÇÃO: MÉDICO CIRURGIÃO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NESE	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 5.000,00 <i>(cinco mil reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM MEDICINA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), COM ESPECIALIZAÇÃO EM CIRURGIA E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	01		
ATRIBUIÇÕES: Realizar atendimento na área de cirurgia, urgência e emergência, desempenhando funções da medicina preventiva e curativa; atendimentos, exames, diagnóstico, terapêutica e acompanhamento dos pacientes, bem como executar qualquer outra atividades que, por sua natureza, esteja inserida no âmbito das atribuições pertinentes ao cargo e área.			

DENOMINAÇÃO: MÉDICO CLÍNICO GERAL		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 5.000,00 <i>(cinco mil reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM MEDICINA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	05		
ATRIBUIÇÕES: Realizar consultas e atendimentos médicos; trata pacientes e clientes; implementa ações para promoção da saúde; coordena programas e serviços em saúde; efetua perícias; auditorias e sindicâncias médicas, elabora documentos e difunde conhecimentos da área medica especialmente na área de Clínica Geral.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
“Afuá – a Veneza Marajoara”

DENOMINAÇÃO: MÉDICO GINECO-OBSTETRA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NESE	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 5.000,00 <i>(cinco mil reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO:	
	01	GRADUAÇÃO EM MEDICINA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), COM ESPECIALIZAÇÃO EM GINECOLOGIA E OBSTETRICIA E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
ATRIBUIÇÕES: Realizar consultas e atendimentos médicos; trata pacientes e clientes; implementa ações para promoção da saúde; coordena programas e serviços em saúde; efetua perícias; auditorias e sindicâncias médicas, elabora documentos e difunde conhecimentos da área medica especialmente na área de Ginecologia e Obstetrícia.			

DENOMINAÇÃO: MÉDICO PEDIATRA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NESE	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 5.000,00 <i>(cinco mil reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO:	
	02	GRADUAÇÃO EM MEDICINA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), COM ESPECIALIZAÇÃO EM PEDIATRIA E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
ATRIBUIÇÕES: Realizar consultas e atendimentos médicos; trata pacientes e clientes; implementa ações para promoção da saúde; coordena programas e serviços em saúde; efetua perícias; auditorias e sindicâncias médicas, elabora documentos e difunde conhecimentos da área medica especialmente destinado ao Público Infantil.			

DENOMINAÇÃO: MÉDICO VETERINÁRIO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO:	
	02	GRADUAÇÃO EM MEDICINA VETERINÁRIA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
ATRIBUIÇÕES: Prestar atendimento aos animais, analisar exames laboratoriais, emitindo diagnóstico, efetuando procedimentos cirúrgicos, prescrevendo medicamentos e/ou controle sanitários, assim como efetuar a fiscalização sanitária, e elaborar projetos agropecuários, aplicando recursos preventivos, para promover a saúde e o bem estar dos animais.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: NUTRICIONISTA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM NUTRIÇÃO, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE.	
	02		
ATRIBUIÇÕES: Atividades de planejamento, supervisão, coordenação e execução, referentes a educação alimentar, nutrição dietética para indivíduos ou coletividades. Atuar nos programas de saúde			

DENOMINAÇÃO: ODONTÓLOGO COM ESPECIALIZAÇÃO (ESTR. SAÚDE FAMÍLIA)		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM ODONTOLOGIA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), COM CAPACITAÇÃO DE ATENDIMENTO EM PROGRAMA DE ESTRATÉGIA EM SAÚDE DA FAMÍLIA - PSF E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	03		
ATRIBUIÇÕES: Atividades de planejamento, supervisão, coordenação e execução no campo da educação e da saúde			

DENOMINAÇÃO: ORIENTADOR EDUCACIONAL		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-EED-OE	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 1.843,22 <i>(hum mil, oitocentos e quarenta e três reais e vinte e dois centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM PEDAGOGIA COM HABILITAÇÃO EM ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	05		
ATRIBUIÇÕES: Planejar e coordenar a implantação e funcionamento do Serviço de Orientação Educacional em nível de: Escola; Comunidade. Planejar e coordenar a implantação e funcionamento do Serviço de Orientação Educacional dos órgãos do Serviço Público Federal, Municipal e Autárquico; das Sociedades de Economia Mista Empresas Estatais, Paraestatais e Privadas. Coordenar a orientação vocacional do educando, incorporando-o ao processo educativo global. Coordenar o processo de sondagem de interesses, aptidões e habilidades do educando. Coordenar o processo de informação educacional e profissional com vista à orientação vocacional. Sistematizar o processo de intercâmbio das informações necessárias ao conhecimento global do educando. Sistematizar o processo de acompanhamento dos alunos, encaminhando a outros especialistas aqueles que exigirem assistência especial. Coordenar o acompanhamento pós-escolar. Ministras disciplinas de Teoria e Prática da Orientação Educacional, satisfeitas as exigências da legislação específicas do ensino. Supervisionar estágios na área da Orientação Educacional. Emitir pareceres sobre matéria concernente à Orientação Educacional. Compete, ainda, ao Orientador Educacional as seguintes atribuições: Participar no processo de identificação das características básicas da comunidade; Participar no processo de caracterização da clientela escolar; Participar no processo de elaboração do currículo pleno da escola; Participar na composição caracterização e acompanhamento de turmas e grupos; Participar do processo de avaliação e recuperação dos alunos; Participar do processo de encaminhamento dos alunos estagiários; Participar no processo de integração escola-família-comunidade; Realizar estudos e pesquisas na área da Orientação Educacional.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"



DENOMINAÇÃO: PSICÓLOGO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-060-SDE-NES	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 3.500,00 <i>(três mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA, COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	05		
ATRIBUIÇÕES: Proceder ao estudo e avaliação dos mecanismos do comportamento humano, elaborando e aplicando técnicas psicológicas, para possibilitar a orientação, seleção e treinamento ao campo profissional e o diagnóstico e terapia clínica			

DENOMINAÇÃO: SURVEVISOR ESCOLAR		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-EED-SE	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 1.843,22 <i>(um mil, oitocentos e quarenta e três reais e vinte e dois centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM PEDAGOGIA COM HABILITAÇÃO EM SUPERVISÃO ESCOLAR COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	05		
ATRIBUIÇÕES: Planejar, supervisionar, avaliar e reformular o processo ensino aprendizagem, traçando metas, estabelecendo normas, orientando e inspecionando o cumprimento das mesmas e criando ou modificando processos educativos, em estreita articulação com os demais componentes do sistema educacional, para impulsionar a educação integral dos alunos.			

DENOMINAÇÃO: TURISMÓLOGO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GAT-NES-TM	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 2.500,00 <i>(dois mil e quinhentos reais)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: GRADUAÇÃO EM TURISMO COMPROVADO POR MEIO DE DIPLOMA EXPEDIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO RECONHECIDO PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC), E REGISTRO E REGULARIDADE NO ÓRGÃO DE CLASSE	
	01		
ATRIBUIÇÕES: Executar estudos, pesquisas e projetos ligados ao turismo, objetivando o desenvolvimento do turismo e beneficiando a população.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: <i>PROFESSOR</i> EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS INICIAIS		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-PEIEF-AI	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 927,38 <i>(novecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 180	PRÉ – REQUISITO: LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA COM HABILITAÇÃO PARA AS SÉRIES INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL E EDUCAÇÃO INFANTIL, DEVIDAMENTE REGISTRADA NO MEC OU ÓRGÃO POR ELE DELEGADO	
ATRIBUIÇÕES: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.			

DENOMINAÇÃO: <i>PROFESSOR</i> ARTES		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-PEF-AF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 927,38 <i>(novecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 25	PRÉ – REQUISITO: DIPLOMA DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO DE LICENCIATURA PLENA EM ARTES, FORNECIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR RECONHECIDA PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC)	
ATRIBUIÇÕES: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.			

DENOMINAÇÃO: <i>PROFESSOR</i> CIÊNCIAS		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-PEF-AF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 927,38 <i>(novecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 50	PRÉ – REQUISITO: DIPLOMA DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO DE LICENCIATURA PLENA EM CIÊNCIAS FÍSICAS E BIOLÓGICAS, FORNECIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR RECONHECIDA PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC).	
ATRIBUIÇÕES: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
“Afuá – a Veneza Marajoara”

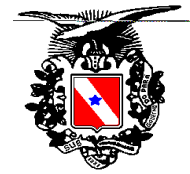
DENOMINAÇÃO: <i>PROFESSOR</i> EDUCAÇÃO AMBIENTAL		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-PEF-AF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 927,38 <i>(novecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: DIPLOMA DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO DE LICENCIATURA PLENA EM QUALQUER ÁREA DE CONHECIMENTO COM ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL, FORNECIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR RECONHECIDA PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC)	
	25		
ATRIBUIÇÕES: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.			

DENOMINAÇÃO: <i>PROFESSOR</i> EDUCAÇÃO FÍSICA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-PEF-AF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 927,38 <i>(novecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: DIPLOMA DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO DE LICENCIATURA PLENA EM EDUCAÇÃO FÍSICA, FORNECIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR RECONHECIDA PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC)	
	30		
ATRIBUIÇÕES: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.			

DENOMINAÇÃO: <i>PROFESSOR</i> ENSINO RELIGIOSO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-PEF-AF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 927,38 <i>(novecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: DIPLOMA DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO DE LICENCIATURA PLENA EM CIÊNCIAS DA RELIGIÃO, FORNECIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR RECONHECIDA PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC)	
	05		
ATRIBUIÇÕES: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"

DENOMINAÇÃO: <i>PROFESSOR</i> GEOGRAFIA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-PEF-AF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 927,38 <i>(novecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: DIPLOMA DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO DE LICENCIATURA PLENA EM GEOGRAFIA, FORNECIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR RECONHECIDA PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC).	
	50		
ATRIBUIÇÕES: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.			

DENOMINAÇÃO: <i>PROFESSOR</i> HISTÓRIA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-PEF-AF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 927,38 <i>(novecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: DIPLOMA DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO DE LICENCIATURA PLENA EM HISTÓRIA, FORNECIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR RECONHECIDA PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC)	
	50		
ATRIBUIÇÕES: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.			

DENOMINAÇÃO: <i>PROFESSOR</i> LÍNGUA INGLESA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-PEF-AF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 927,38 <i>(novecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas:	PRÉ – REQUISITO: DIPLOMA DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO DE LICENCIATURA PLENA EM LETRAS COM HABILITAÇÃO EM INGLÊS, FORNECIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR RECONHECIDA PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC)	
	25		
ATRIBUIÇÕES: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.			



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



DENOMINAÇÃO: <i>PROFESSOR</i> LÍNGUA PORTUGUESA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-PEF-AF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 927,38 <i>(novecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 50	PRÉ – REQUISITO: DIPLOMA DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO DE LICENCIATURA PLENA EM LETRAS, FORNECIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR RECONHECIDA PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC).	
ATRIBUIÇÕES: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.			

DENOMINAÇÃO: <i>PROFESSOR</i> MATEMÁTICA		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-PEF-AF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 927,38 <i>(novecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 50	PRÉ – REQUISITO: DIPLOMA DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO DE LICENCIATURA PLENA EM MATEMÁTICA, FORNECIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR RECONHECIDA PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC).	
ATRIBUIÇÕES: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.			

DENOMINAÇÃO: <i>PROFESSOR</i> TÉCNICA DE REDAÇÃO		CÓD. NUMÉRICO: PMA-GOM-PEF-AF	REGIME JURÍDICO: ESTATUTÁRIO
SALÁRIO: R\$ 927,38 <i>(novecentos e vinte e sete reais e trinta e oito centavos)</i>	Número de Vagas Ofertadas: 50	PRÉ – REQUISITO: DIPLOMA DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO DE LICENCIATURA PLENA EM LETRAS/TÉCNICAS EM REDAÇÃO, FORNECIDO POR INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR RECONHECIDA PELO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA (MEC).	
ATRIBUIÇÕES: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica da escola; zelar pela aprendizagem dos alunos; estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade, executar outras tarefas correlatas.			

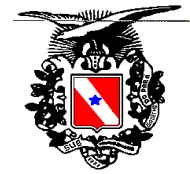
II - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1. O Concurso Público **CPPMA – 001/2011** será regido por este Edital, sendo que a **Prova Objetiva de Conhecimentos Teóricos** para todos os cargos previstos neste Edital e a **Prova de Títulos**, quando for o caso, serão executadas pela Instituição de Ensino Superior denominada **Faculdade Integrada Brasil Amazônia – FIBRA**, mantida por Faculdades Integradas Brasil Amazônia S/S LTDA, contratada pela Prefeitura Municipal de AFUÁ através do Contrato Administrativo nº01/2011-PMA-SEMGE.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
“Afuá – a Veneza Marajoara”



2. A seleção de que trata este Edital será realizada em 03 (três) fases, conforme especificado no item 34.
3. A primeira fase ficará sob a responsabilidade da **FIBRA**. As duas outras fases ficarão sob a responsabilidade da Prefeitura Municipal de AFUÁ, Estado do Pará.
4. Todas as fases do concurso realizar-se-ão na sede do Município de AFUÁ, Estado do Pará e serão de caráter eliminatório.
5. Os servidores nomeados submeter-se-ão ao Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de AFUÁ, Estado do Pará e ao respectivo regime de Previdência Social.
6. Os Candidatos classificados, para efeito de nomeação, deverão submeter-se ainda, a exames médicos e exames documentais, de caráter eliminatório para todos os cargos.

III - DAS INSCRIÇÕES

7. Período de inscrição: **30/01/2012 a 10/02/2012**.
8. Antes de efetuar sua inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos neste Edital, sendo de sua inteira responsabilidade qualquer prejuízo advindo da inobservância aos requisitos aqui exigidos.
9. As inscrições poderão ser efetuadas apenas por meio presencial;
10. Procedimentos para a inscrição:

O candidato deverá se inscrever num dos seguintes locais:

NA CIDADE DE AFUÁ: Na **CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES** de Afuá, sito a Avenida Barão do Rio Branco nº 11, bairro centro, no horário de 08h às 16h, hora local de Afuá-PA;

NA CIDADE DE MACAPÁ: Na **MICROLINS** (Macapá), sito à Av. Presidente Vargas, 1489, bairro Centro, em Macapá – AP, no horário de 08h às 16h, hora local de Macapá-AP.

NA CIDADE DE BELÉM: Na sede da **FACULDADE INTEGRADA BRASIL AMAZÔNIA** – FIBRA, sita na Gentil Bittencourt, 1144, bairro Nazaré, em Belém – PA, no horário de 10h às 16h, hora local de Belém-PA.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
“Afuá – a Veneza Marajoara”



11. Taxa de inscrição:

- a) R\$ 90,00 (noventa reais) para os cargos que exigem formação em Nível Superior.
- b) R\$ 70,00 (setenta reais) para os cargos que exigem formação em Nível Médio.
- c) R\$ 55,00 (cinquenta e cinco reais) para os cargos que exigem formação em Nível Fundamental Completo.
- d) R\$ 45,00 (quarenta e cinco reais) para os cargos que exigem formação em Nível Fundamental Incompleto.

12. No ato da inscrição é imprescindível que o candidato forneça o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF), número da Carteira de Identidade ou outro documento oficial com foto e um comprovante de residência.

13. As inscrições serão feitas pessoalmente pelo candidato ou por procuração pública, mediante a entrega do respectivo mandado, original e cópia da Carteira de Identidade do procurador e do candidato.

14. É obrigatório o preenchimento de todos os campos constantes no formulário de inscrição.

15. No ato da inscrição o candidato deverá fazer a opção pelo único cargo em que deseja concorrer a uma vaga.

16. É indispensável a assinatura do candidato em local apropriado no formulário de inscrição.

17. Fica vedada a inscrição condicional e por correspondência.

18. O pagamento da taxa de inscrição deverá ser efetuado até 72 (setenta e duas) horas após a impressão do boleto bancário.

19. Após o correto preenchimento do Requerimento de inscrição, o pagamento da taxa de inscrição mediante o boleto bancário e a confirmação do pagamento pelo agente arrecadador, o candidato terá realizado a sua inscrição.

20. A confirmação da inscrição será feita mediante publicação de listagem constando o nome, local e data de prova de todos os candidatos que obtiveram o deferimento do seu pedido de inscrição. Fica sob total responsabilidade do candidato, confirmar sua inscrição (onde constará a data, o local e o horário de sua prova objetiva) no período de **20/02/2012 a 29/02/2012**.

21. O candidato assume integral responsabilidade por todas as declarações prestadas no ato da inscrição, bem como pela veracidade dos documentos apresentados, ficando ciente de que terá sua inscrição cancelada e a qualquer tempo anulados todos os atos dela decorrente, no caso de ficar provado serem as informações prestadas, falsas ou inexatas, ou ainda documentos falsos ou adulterados.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"



22. Verificado o recebimento de inscrição que não atenda às condições enumeradas neste Edital, será ela cancelada sumariamente.
23. O candidato deverá ter idade mínima de 18 anos completos, até o último dia de inscrição.
24. Na hipótese do indeferimento de pedido de inscrição, o candidato terá direito a interpor recurso, em formulário próprio, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, a contar do dia útil imediatamente posterior ao da publicação do indeferimento.
25. O candidato, portador de necessidades especiais, que necessitar de atendimento especial para a realização das provas deverá indicar, na solicitação de inscrição, os recursos especiais necessários e, ainda, entregar impreterivelmente, no ato da inscrição cópia simples do CPF e laudo médico que justifique o atendimento especial solicitado.
26. Não haverá isenção do valor da taxa de inscrição, exceto para os candidatos Portadores de Necessidades Especiais, nos termos da Lei Estadual Nº6.988, de 02 de julho de 2007.
27. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da prova objetiva deverá solicitar à **Comissão do Concurso Público, instaurada pelo Decreto nº 155/2011-GAB/PMA**, PRAÇA ALBERTINO BARAUNA, S/N – CENTRO - CEP: 68890-000 - AFUÁ-PARÁ, atendimento especial para tal fim até 48 (quarenta e oito) horas antes do dia e horário da mesma, e deverá comparecer com um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade, e que será responsável pela guarda da criança.
28. A devolução da taxa de inscrição paga ocorrerá apenas no caso de cancelamento do certame por conveniência da Prefeitura Municipal de AFUÁ.
29. Para efeito de pagamento e confirmação de inscrição, não serão aceitos depósitos bancários realizados diretamente na conta corrente da entidade promotora, nem por transferência eletrônica de valores financeiros referentes à taxa individual de inscrição.
30. As informações prestadas no ato da inscrição, são de inteira responsabilidade do candidato. O candidato que não atender a todos os requisitos fixados, mesmo efetuando o pagamento da taxa de inscrição, estará eliminado do Concurso Público.
31. As solicitações de inscrição cujos pagamentos forem efetuados após o dia **13/02/2012** não serão aceitas, assim como a inscrição via postal, fax-símile ou telefone convencional e/ou extemporânea.
32. O candidato deverá consultar o endereço eletrônico <http://fibrapara.edu.br> no período de **20/02/2012** a **29/02/2012** para confirmar a sua inscrição. Fica sob total responsabilidade do candidato no ato da confirmação da inscrição informar-se sobre a data, o local e o horário de sua prova.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"



33. A efetivação da inscrição implica na aceitação tácita das condições fixadas para a realização do concurso, não podendo, portanto, o candidato sob hipótese alguma, alegar desconhecimento das normas estabelecidas no presente Edital.

IV - DAS FASES DO CONCURSO

34. A seleção de que trata este Edital será realizada conforme especificado a seguir:
- a) **1ª Fase:** Exame de conhecimento teórico através de prova com questões objetivas, de caráter eliminatório e classificatório, para todos os cargos, prova prática ou prova de títulos, quando for o caso, de caráter classificatório.
 - b) **2ª Fase:** Exames médicos, de caráter eliminatório, para todos os cargos.
 - c) **3ª Fase:** Exame documental, de caráter eliminatório, para todos os cargos.

V - DAS PROVAS

35. As provas serão realizadas em data, local e horário a serem determinados pela Coordenação Geral do Concurso e divulgados no Município e no site <http://fibrapara.edu.br> com antecedência mínima de 10 (DEZ) dias, através de listagem a ser publicada indicando a data, o local e o horário onde cada candidato realizará o seu exame. Fica sob total responsabilidade do candidato se informar sobre a data, o local e o horário de sua prova.

36. Todas as provas objetivas de conhecimento teórico valerão 100 (CEM) pontos e obedecerão ao estabelecido no anexo I que faz parte integrante deste documento e estará disponível no site <http://fibrapara.edu.br>.

37. Da Prova Objetiva:

37.1. A prova objetiva terá caráter Eliminatório e Classificatório.

37.2. A prova objetiva será constituída de questões objetivas, tipo múltipla escolha, com 4 opções de resposta, (a , b , c , d) das quais apenas 01 (uma) opção está correta em cada questão.

37.3. A Comissão fará a correção da prova objetiva observando apenas, a marcação feita pelo candidato no cartão resposta.

37.4. No momento da prova objetiva o candidato receberá um **Boletim de Questões** e o **Cartão-Resposta** personalizado.

37.5. A apuração do resultado da prova objetiva de conhecimento teórico será realizada unicamente, com base na marcação feita pelo candidato no **Cartão-Resposta**.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



37.6. A prova objetiva valerá 100 (CEM) pontos e será constituída de questões dos diversos conteúdos programáticos de acordo com cada cargo, conforme disposto no Anexo I que é parte integrante a este Edital e estará disponível no site <http://fibrapara.edu.br>.

37.7. O candidato deverá comparecer ao local designado para as provas com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos de seu início, munido de seu **CARTÃO DE INSCRIÇÃO**, do documento de identidade utilizado no ato da inscrição e de caneta esferográfica de carga azul ou preta.

37.8. Não haverá, sob hipótese alguma, realização de provas fora da data marcada; fora do local e horário estabelecido, provas de segunda chamada ou revisão de prova.

37.9. A ausência do candidato no local, data e horário determinado para a prova sob qualquer justificativa implicará em desistência e conseqüentemente em sua eliminação sumária do Concurso.

37.10. O candidato que se encontrar impossibilitado de comparecer ao local da prova, por motivo de internamento hospitalar, terá direito a solicitar a realização da prova no local de sua internação, desde que seja na sede do Município de AFUÁ, no mesmo horário e data dos demais candidatos, desde que faça a solicitação para a comissão organizadora do concurso, PRAÇA ALBERTINO BARAUNA, S/N – CENTRO - CEP: 68890-000 - AFUÁ-PARÁ, com no mínimo 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, ficando a critério exclusivo da mesma a avaliação de cada caso.

38. Da Prova Prática:

38.1. A prova prática terá caráter exclusivamente classificatória e os pontos referentes a ela somente serão considerados para os candidatos que obtiverem aprovação na prova objetiva.

38.2. A prova prática é obrigatória para o cargo de **OPERADOR DE MÁQUINA ESTACIONÁRIA**.

38.3. Os pontos obtidos na prova prática serão somados aos pontos obtidos na prova objetiva e a **CLASSIFICAÇÃO FINAL** será feita com base nesta somatória.

38.4. A prova prática terá o valor de 100 (CEM) pontos e caráter classificatório.

38.5. A prova prática terá a finalidade de avaliar a aptidão e desempenho do candidato no exercício da função. Serão observados itens essenciais e não essenciais no desempenho do candidato e a nota final ficará a cargo do juízo do avaliador.

39. Considerar-se-á eliminado do concurso o candidato que:

39.1. Faltar ou chegar atrasado a qualquer uma das provas.

39.2. Recusar-se a participar de qualquer uma das provas, ou retirar-se do recinto durante a realização da mesma, sem a devida autorização.

39.3. Utilizar qualquer material de consulta impresso ou eletrônico.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



- 39.4. Trocar informações com outros candidatos, bem como a utilização de quaisquer recursos que possam permitir vantagens entre os concorrentes.
- 39.5. Praticar incorreção ou descortesia para qualquer dos examinadores, auxiliares ou autoridades presentes.
- 39.6. Obter rendimento inferior a 50% (cinquenta por cento) dos pontos da prova objetiva.
- 40. Não serão considerados os pontos referentes às questões da prova que:**
- 40.1. Não forem marcados no cartão-resposta.
- 40.2. Conttenham emenda ou rasura.
- 40.3. Conttenham mais de uma resposta assinalada.
41. Ao concluir a prova, o candidato deverá entregar ao fiscal, o **Cartão-Resposta** e o **Boletim de Questões**, devendo também assinar a lista de frequência.
42. A prova objetiva terá (03) três horas de duração, não sendo permitido a nenhum candidato se retirar do local de prova antes de decorrido pelo menos 01(uma) hora do início. Ficam obrigados a saírem juntos, os (03) três últimos candidatos a concluírem a prova em cada recinto.
43. Na hipótese de anulação de qualquer questão os pontos correspondentes serão atribuídos a todos os candidatos.
44. Da Prova de Títulos:
- 44.1. A prova de títulos terá caráter exclusivamente classificatório e os pontos referentes a ela somente serão considerados para os candidatos que obtiverem **aprovação na Prova Objetiva**.
- 44.2. Para os cargos de **NÍVEL SUPERIOR**, além da pontuação obtida na **Prova Objetiva** serão atribuídos pontos, no máximo de 30 (trinta) de acordo com a titulação.
- 44.3. Os candidatos concorrentes a estes cargos deverão entregar para a Coordenação do Concurso **NO DIA DA PROVA OBJETIVA**, cópia de todos os títulos que possuir (acompanhados dos originais), entre os listados no quadro a seguir, que servirão para subsidiar a prova de títulos.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"



A pontuação concedida por título será conforme os quadros a seguir:

TÍTULO	QUANTIDADE MÁXIMA	VALOR UNITÁRIO	VALOR MÁXIMO
DOUTORADO	01	15	15
MESTRADO	01	10	10
PÓS – GRADUAÇÃO “LATU-SENSU” (CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 360 h) exceto quando a especialidade for pré-requisito para o cargo	02	05	10
APROVAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO (na área de atuação)	01	02	02

44.4. Será permitido a entrada dos candidatos nos locais de entrega de documentos relativos a prova de títulos, no máximo uma hora após o encerramento da prova objetiva.

44.5. Os **títulos** deverão ser entregues à coordenação do concurso, na ocasião da **prova teórica**, todos em fotocópias, acompanhadas do original, para devida conferência.

44.6. Os candidatos que deixarem de apresentar os documentos para a **prova de títulos** no período especificado (**DIA DA PROVA TEÓRICA**) receberão nota zero na referida prova.

44.7. O resultado final dar-se-á pela somatória da nota da **prova objetiva** com a da **prova de títulos**.

44.8. Para a comprovação da conclusão de **Doutorado** ou de **Mestrado**, será aceito o Diploma de curso devidamente reconhecido pelo MEC ou Certificado/Declaração de conclusão do respectivo Curso acompanhado do Histórico Escolar, no qual conste o número de créditos obtidos, as disciplinas em que foi aprovado e as respectivas menções, o resultado dos exames e do julgamento da tese ou dissertação.

44.9. Para receber a pontuação referente a Curso de **Pós-Graduação** em nível de **Especialização**, será aceito Certificado ou Declaração de Conclusão, expedido pela instituição ministrante e reconhecida pelo MEC e de acordo com as normas do Conselho Nacional de Educação, anexando o respectivo Histórico Escolar.

44.10. Para receber a pontuação relativa a Aprovação em Concurso Público, o candidato deverá comprovar, mediante apresentação de documentos oficiais, contendo a homologação do Concurso o Cargo e o nome do candidato na condição de aprovado.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
“Afuá – a Veneza Marajoara”



44.11. Não será aceito nenhum tipo de documento, sob nenhum pretexto, fora do estabelecido no item 44 e seus subitens.

VI - DOS CRITÉRIOS DE APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

45. Das condições da aprovação e classificação:

45.1. Serão considerados aprovados e aptos à classificação, todos os candidatos que obtiverem no mínimo 50% (cinquenta por cento) dos pontos da prova objetiva.

45.2. Para os cargos onde houver prova de títulos o número de pontos obtido pelo candidato aprovado na prova objetiva será somado ao número de pontos obtidos na prova de títulos. A somatória destes pontos corresponderá a nota final considerada para fins de classificação.

45.3. Para os cargos onde houver a prova prática a nota final, para fins de classificação, será obtida pela somatória das notas obtidas na **Prova Objetiva** e na **Prova Prática**.

45.4. Serão considerados classificados os candidatos que obtiverem as maiores notas em ordem decrescente, dentro do limite de vagas estabelecido neste Edital para cada cargo.

45.5. Havendo empate na nota de classificação, o critério de desempate será feito obedecendo preferencialmente:

- a) Idoso, ou seja, com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, nos termos dos artigos 1º e 27 e do Parágrafo Único do art. 27, da Lei nº10.741, de 1º de outubro de 2003 – Estatuto do Idoso;
- b) Maior pontuação na prova de títulos, quando for o caso;
- c) Maior pontuação nas questões de conhecimentos específicos, quando for o caso;
- d) Maior pontuação na prova prática, quando for o caso;
- e) Maior pontuação nas questões de Língua Portuguesa;
- f) O mais idoso, considerando-se ano, mês e dia do nascimento.

46. Das vagas reservadas as pessoas portadoras de necessidades especiais:

46.1. Aos candidatos portadores de deficiência são assegurados 5% (cinco por cento) das vagas para cada cargo existente neste Edital nos termos do Decreto Federal nº 3.298 de 20/12/99, que regulamenta a Lei Federal nº 7853/89, no que couber, mediante declaração expressa no formulário de inscrição e entrega de laudo médico comprobatório, desde que alcancem a pontuação mínima necessária para a aprovação no Concurso.

46.2. Na aplicação do percentual a que se refere o item anterior será desprezada a fração, se inferior a 0,5 (meio), ou equivalente ao inteiro, se igual ou superior a 0,5 (meio).

46.3. Consideram-se necessidades especiais que asseguram o direito de concorrer às vagas reservadas somente aqueles conceituados na medicina especializada, de acordo com os estabelecidos nas normas reguladoras da matéria.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



46.4. Os candidatos portadores de necessidades especiais deverão especificar na ficha de inscrição o atendimento especial necessário para realização da prova, quando for o caso.

46.5. O candidato portador de deficiência que necessitar de tempo adicional para realização das provas deverá requerê-lo, com justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência (Decreto nº 3.298 de 20/12/99).

46.6. Os candidatos portadores de deficiência participarão do Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere a conteúdo, avaliação, data, horário e local de realização das provas.

46.7. Os candidatos portadores de necessidades especiais que no ato da inscrição não declararem e comprovarem essa condição não poderão posteriormente, pleitear este direito.

46.8. A não observância do disposto nos subitens anteriores acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tais condições.

46.9. Após o julgamento das provas serão elaboradas duas listas de classificação, uma com a relação de todos os candidatos não portadores de deficiência e outra, somente com os portadores de deficiência.

46.10. O Órgão Municipal competente poderá convocar e investir os candidatos não portadores de deficiência, quando da ocorrência das seguintes hipóteses, neste concurso:

- a) Inexistência de inscrição de portadores de deficiência;
- b) Reprovação da totalidade dos portadores de deficiência;
- c) Número de portadores de deficiência aprovados insuficiente para o preenchimento dos cargos a eles reservados.

46.11. Para efeito de sua admissão, fica o candidato convocado sujeito à aprovação em exame médico e a apresentação dos documentos que lhe forem exigidos. Os candidatos portadores de deficiência serão submetidos a uma perícia médica que fornecerá o laudo comprobatório de sua capacidade para o exercício das funções inerentes ao cargo em que foi aprovado no concurso.

46.12. O candidato cuja deficiência não for configurada, ou quando esta for considerada incompatível com a função do cargo aprovado no concurso a ser desempenhada, será desclassificado.

VII - DOS EXAMES MÉDICOS (SEGUNDA FASE)

47. O candidato a qualquer dos cargos previstos neste Edital convocados para o exame médico deverá submeter-se à **Junta Médica fornecida pela Prefeitura Municipal**, com o objetivo de verificar as suas condições de saúde, devendo ser julgado apto ou inapto ao cargo.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"



47.1. O candidato deverá apresentar-se à junta médica, munido com o resultado dos seguintes exames:

- a) Exame Parasitológico de fezes;
- b) Exame de urina – tipo I;
- c) Exame de abreugrafia;
- d) Exame de sangue: hemograma, glicemia, colesterol total e frações, triglicerídeos e VDRL;
- e) Exame de PSA (para candidatos do sexo masculino);
- f) Exame de PCCU (para candidatos do sexo feminino), assinado por médico Patologista;
- g) Exame de HIV;

47.2. Se necessário, a Junta Médica solicitará exames complementares para dirimir eventuais dúvidas;

47.3. O candidato deverá providenciar todos os exames necessários à sua expensa, inclusive os exames complementares que a Junta Médica, julgar necessário;

47.4. Em todos os exames, inclusive os complementares, além do nome do candidato, deverá constar, obrigatoriamente, a assinatura do profissional e o registro no órgão de classe específico do profissional que subscrever cada exame;

47.5. Os exames complementares apresentados serão avaliados pela Junta Médica;

47.6. A partir da avaliação médica e da avaliação dos exames complementares, quando for o caso, o candidato será considerado "APTO", "INAPTO TEMPORARIAMENTE" ou "INAPTO DEFINITIVAMENTE" para o exercício do cargo.

47.7. A não apresentação de qualquer dos exames aqui descritos implica na eliminação do candidato.

48. O candidato não poderá se furtar a realizar qualquer exame que venha a ser solicitada pela **Junta Médica**.

VIII - DO EXAME DOCUMENTAL (TERCEIRA FASE)

49. No ato da convocação, os candidatos apresentarão o original e duas cópias dos seguintes documentos:

- a) Prova de ser brasileiro nato ou naturalizado, na forma da Lei;
- b) Estar em dia com o serviço Militar, para os candidatos do sexo masculino;
- c) Estar em dia com as obrigações eleitorais;
- d) Atender ao pré-requisito relativo ao cargo constante neste Edital (cópia autenticada);
- e) Comprovar habilitação para o cargo escolhido (cópia autenticada);
- f) Registro no conselho de classe, quando for o caso;
- g) Carteira de Identidade ou do documento equivalente;
- h) Apresentar declaração dos bens que possui;



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
“Afuá – a Veneza Marajoara”



i) Certidão Negativa de antecedentes criminais;

50. Não serão aceitos protocolos de solicitação de documentos emitidos pelos órgãos expedidores.

51. O não atendimento da exigência do exame documental implicará na eliminação do candidato.

IX - DA NOMEAÇÃO

52. A nomeação dos candidatos aprovados e classificados no concurso para incursão do cargo será realizada tanto na zona urbana quanto na zona rural do Município, de acordo com a Lei e com a real necessidade da Administração Pública Municipal, obedecendo a ordem de classificação em cada cargo.

53. Os candidatos inscritos no Concurso, uma vez aprovados e convocados para nomeação, poderão ser lotados, à critério da administração municipal, e de acordo com a necessidade do Município, em qualquer uma das localidades da zona urbana ou rural do Município de AFUÁ.

54. O candidato aprovado e classificado até o limite de vagas no concurso de que trata este Edital, somente será nomeado no cargo se atendidos todos os requisitos estabelecidos neste Edital.

X - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

55. Acumulação de cargos:

55.1. Fica proibido o acúmulo do exercício de cargos na Administração Pública, exceto nos casos previstos na Constituição Federal, Estadual e Lei Orgânica do Município de AFUÁ. Por esta razão deverá o candidato, antes da nomeação, apresentar também **DECLARAÇÃO NEGATIVA DE ACUMULAÇÃO DE CARGO PÚBLICO**.

56. Validade do concurso:

56.1. O Concurso terá validade de **02 (dois) anos**, a contar da data da homologação, podendo ser prorrogado por mais 02 (dois) anos, de acordo com a Lei, sendo válido para os cargos de plano de carreira que estiver vigorando no dia do provimento.

57. Desistência do candidato:

57.1 Serão considerados desistentes os candidatos convocados para investidura no cargo, que:

- a) Não comparecerem no prazo de 10 (dez) dias, contados da chamada, pelo Edital de Convocação.
- b) Expressamente assim se manifestarem.
- c) Que não apresentarem a documentação completa exigida para o provimento do cargo no prazo estabelecido pela Administração Pública Municipal.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"



- d) Se negarem a ocupar o posto na localidade para a qual for designado pela **Portaria de Nomeação**, observado os itens **52** e **53** deste Edital.

58. Dos recursos:

58.1. É facultado a qualquer candidato interpor impugnações e/ou recursos a respeito de atos e resultados parciais ou finais deste Concurso Público.

58.2. O candidato terá direito a interposição de recurso no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis subseqüentes à data da ocorrência do fato ou da publicação do ato questionado.

58.3. O recurso deverá ser formalmente protocolado na Prefeitura Municipal de AFUÁ, no horário de 8:00 horas às 12:00 horas, encaminhado à Presidência da **Comissão do Concurso Público, instaurada pelo Decreto nº 155/2011-GAB/PMA**, conforme modelo constante no anexo III deste Edital, dentro do prazo estabelecido no item 58.2.

58.4. O recurso ou impugnação interposto fora do prazo definido no item 58.2 ou que não contenha fundamentação do pedido a respeito do fato ou do acontecimento, não será conhecido e receberá indeferimento liminar deste ato, não cabendo novo recurso.

58.5. Os atos praticados pela **Comissão do Concurso Público, instaurada pelo Decreto nº 155/2011-GAB/PMA**, de acordo com as instruções deste Edital são irrecorríveis.

58.6. As decisões da Comissão a respeito dos recursos interpostos serão irrecorríveis.

59. Da Homologação do Concurso:

Após a conclusão do concurso e apreciação de eventuais recursos, o resultado final será homologado por ato do Prefeito Municipal de Afuá, com a sua conseqüente publicação no Diário oficial do Estado do Pará e ampla divulgação no Município.

60. Condições gerais:

60.1. O pedido de deferimento de inscrição no Concurso Público **CPPMA – 001/2011**, implicará no conhecimento e aceitação, pelo candidato, dos termos do presente Edital.

60.2. Os atos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.

60.3. O resultado final, com os nomes dos candidatos aprovados e classificados em cada cargo do concurso será publicado no Município no prazo máximo de 60 (sessenta) dias contados do dia da última prova, obedecendo a ordem decrescente de pontos.

60.4. Os candidatos aprovados e classificados nos cargos disponibilizados neste Edital se submeterão à jornada de trabalho de **40 horas semanais**, exceto para



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
“Afuá – a Veneza Marajoara”



cargos que exigem horários específicos, nos termos da legislação municipal que rege a matéria.

60.5. Para os cargos de **professor**, a jornada de trabalho será de 25 horas semanais, conforme disposições contidas no Plano de Carreira, Cargos e Salários do Magistério Público do Município de AFUÁ. A distribuição desta carga horária será feita de acordo com a Lei e com a necessidade da Secretaria Municipal de Educação.

60.6. A classificação do candidato no presente Concurso não assegura o direito ao ingresso automático no serviço público municipal para o cargo ao qual concorreu, gerando apenas a expectativa de direito à nomeação.

60.7. Após a realização da prova objetiva e divulgação do gabarito, será disponibilizado na Prefeitura Municipal de AFUÁ, cópias das provas de todos os cargos para consulta dos candidatos interessados.

60.8. A Secretaria Municipal de Gestão da Prefeitura Municipal de Afuá reserva-se o direito de convocar os candidatos habilitados na medida da necessidade, respeitando o número de vagas estabelecidas neste Edital.

60.9. O candidato, após empossado, cumprirá obrigatoriamente o período mínimo de três (03) anos no efetivo exercício do cargo, e o pedido de desligamento antes de decorrido o prazo mínimo, implicará na devolução aos cofres públicos da Prefeitura Municipal de Afuá, dos valores investidos em treinamentos, cursos e capacitação, atualizados monetariamente.

AFUÁ (PA), em 16 de janeiro de 2012.

MARIA DOMINGAS DE OLIVEIRA MONTEIRO
Presidente da Comissão Organizadora do Concurso Público
CPPMA-001/2011

ODIMAR WANDERLEY SALOMÃO
Prefeito Municipal



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"



EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO
CPMSDC - 001/2011

ANEXO I

RELAÇÃO DOS CARGOS E QUANTIDADE DE PROVAS DE CADA CARGO DE ACORDO COM O NÍVEL ESCOLAR	
1 - ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO	
CARGOS	PROVA
<ul style="list-style-type: none">• ARTÍFICE• BRAÇAL• CARPINTEIRO• COVEIRO• COZINHEIRA• ELETRICISTA• ENCANADOR• GARI• LAVADEIRA• MESSAGEIRO• MERENDEIRA• OPERADOR DE MÁQUINAS ESTACIONÁRIA• PORTEIRO• SERVENTE• VIGIA	<p>PROVA OBJETIVA: constando de 30 questões e valendo 100 pontos no total, sendo:</p> <p>20 QUESTÕES DE LÍNGUA PORTUGUESA (valendo 60 pontos)</p> <p>10 QUESTÕES DE MATEMÁTICA (valendo 40 pontos)</p> <p>IMPORTANTE: PARA O CARGO DE OPERADOR DE MÁQUINA ESTACIONÁRIA HAVERÁ UMA PROVA PRÁTICA VALENDO 100 PONTOS</p>

RELAÇÃO DOS CARGOS E QUANTIDADE DE PROVAS DE CADA CARGO DE ACORDO COM O NÍVEL ESCOLAR	
2 - ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO	
CARGOS	PROVA
<ul style="list-style-type: none">• AGENTE COMUNITÁRIO• AGENTE TRIBUTÁRIO• AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO• AUXILIAR DE CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO• AUXILIAR DE SECRETARIA DE ESCOLA• BRIGADISTA• TELEFONISTA	<p>PROVA OBJETIVA: constando de 30 questões e valendo 100 pontos no total, sendo:</p> <p>20 QUESTÕES DE LÍNGUA PORTUGUESA (valendo 50 pontos)</p> <p>10 QUESTÕES DE MATEMÁTICA (valendo 25 pontos)</p> <p>10 QUESTÕES DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (valendo 25 pontos)</p>



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"



RELAÇÃO DOS CARGOS E QUANTIDADE DE PROVAS DE CADA CARGO DE ACORDO COM O NÍVEL ESCOLAR	
3- ENSINOS MEDIO COMPLETO	
CARGOS	PROVA
<ul style="list-style-type: none">• AGENTE ADMINISTRATIVO• AGENTE DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA• AGENTE DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA• AUXILIAR DE BIBLIOTECA• FISCAL DE TRIBUTOS• FISCAL DE URBANISMO• TÉCNICO AGRÍCOLA• TÉCNICO EM CONTABILIDADE• TÉCNICO EM ENFERMAGEM• TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL• TÉCNICO EM INFORMÁTICA• TÉCNICO EM LABORATÓRIO• TÉCNICO EM RADIOLOGIA• TÉCNICO EM SANEAMENTO	<p>PROVA OBJETIVA: constando de 40 questões e valendo 100 pontos no total, sendo:</p> <p>15 QUESTÕES DE PORTUGUÊS (valendo 37,5 pontos)</p> <p>10 QUESTÕES DE MATEMÁTICA (valendo 25 pontos)</p> <p>5 QUESTÕES DE CONHECIMENTOS BÁSICOS EM INFORMÁTICA (valendo 12,5 pontos)</p> <p>10 QUESTÕES DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (valendo 25 pontos)</p>



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



RELAÇÃO DOS CARGOS E QUANTIDADE DE PROVAS DE CADA CARGO DE ACORDO COM O NÍVEL ESCOLAR

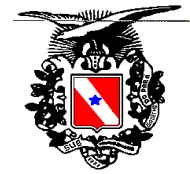
4 – ENSINO SUPERIOR COMPLETO

CARGOS	PROVA
<ul style="list-style-type: none">• Arquiteto urbanista• Assistente social• Bibliotecário• Biomédico• Bioquímico• Enfermeiro (Atenção básica)• Enfermeiro (epidemiológico)• Enfermeiro (Estrad. Saúde família)• Enfermeiro (Obstetrícia)• Enfermeiro (urgência / emergência)• Engenheiro agrônomo• Engenheiro ambiental• Engenheiro civil• Engenheiro elétrico• Engenheiro florestal• Farmacêutico – Bioquímico• Fisioterapeuta• Medico Anestesiologista• Medico cirurgião• Medico clínico geral• Medico Gineco-Obstetra• Medico pediatra• Medico veterinário• Nutricionista• Odontólogo com Espec. (Estrat. Saúde família)• Orientador Educacional• Professor Artes• Professor Ciências• Professor Educação Ambiental• Professor Educação física• Professor Educação Infantil e Ens. Fund. – Anos Iniciais• Professor Ensino Religioso• Professor Geografia• Professor História• Professor Língua Inglesa• Professor Língua Portuguesa• Professor Matemática• Professor Técnica de Redação• Psicólogo• Supervisor Escolar• Turismólogo	<p style="text-align: center;">PROVA OBJETIVA: constando de 40 questões e valendo 100 pontos no total, sendo:</p> <p style="text-align: center;">10 QUESTÕES DE PORTUGUÊS (valendo 25 pontos)</p> <p style="text-align: center;">5 QUESTÕES DE MATEMÁTICA (valendo 12,5 pontos)</p> <p style="text-align: center;">5 QUESTÕES DE CONHECIMENTOS BÁSICOS EM INFORMÁTICA (valendo 12,5 pontos)</p> <p style="text-align: center;">20 QUESTÕES DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (valendo 50 pontos)</p>



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
“Afuá – a Veneza Marajoara”



EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO
CPPMA – 001/2011

ANEXO II

1) CONHECIMENTOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO

LÍNGUA PORTUGUESA:

1. Estudo de texto: compreensão e estabelecimento de relações entre idéias contidas no texto; identificação do significado de palavras no texto; elaboração de conclusões a partir das informações contidas no texto. 2. Conhecimentos lingüísticos: adjetivos, pronomes, advérbios e conjunções; pontuação: ponto-final, ponto de exclamação, ponto de interrogação, dois-pontos, travessão e vírgula; concordância do artigo com o substantivo e do adjetivo com o substantivo; concordância do verbo com o sujeito (casos simples); pronomes pessoais e possessivos; ortografia. Uso de maiúscula e minúscula. Aumentativo e diminutivo de palavras. Separação silábica. Singular e plural;

MATEMÁTICA:

1. Leitura e escrita dos números naturais (inteiros e não-negativos). 2. Números pares e números ímpares, antecessor e sucessor de um número natural. 3. Conceito de dobro, triplo, dezena, centena, dúzia. 4. Operações com números naturais. 5. Conceito de fração. Operações elementares envolvendo frações. 6. Números decimais. Operações elementares envolvendo números decimais. 7. Unidades de comprimento (centímetro, metro, quilômetro), tempo (hora, minuto e segundo, dia, mês e ano), massa (grama, quilograma e tonelada), capacidade (litro), área (metro quadrado) e volume (metro cúbico). 8. Problemas envolvendo a nossa moeda, o real. 9. Problemas de raciocínio lógico adequado ao nível. Operações numéricas e resoluções de problemas.

2) CONHECIMENTOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO:

LÍNGUA PORTUGUESA:

Compreensão e interpretação de textos. Ortografia. Acentuação gráfica. Pontuação. Classes de palavras: substantivo; adjetivo; artigo; pronome; verbo, advérbio, preposição, conjunção, interjeição. Concordância nominal. Concordância verbal. Regência verbal e nominal. Uso de maiúscula e minúscula. Aumentativo e diminutivo de palavras. Separação silábica. Singular e plural. Análise sintática do período simples: termos essenciais, termos integrantes da oração;

MATEMÁTICA:

Conjuntos Numéricos; Operações numéricas e resoluções de problemas; Múltiplos e divisores de um número natural: divisibilidade; Sistema Métrico Decimal; Operações com números decimais; Áreas e Perímetros de figuras planas; Equações do 1º grau; Sistemas de equações do 1º grau com duas incógnitas; Equações do 2º grau; Razão e proporção: propriedades das proporções; divisão proporcional; Média aritmética simples e ponderada; Regra de três simples e composta; Porcentagem; Juros simples e montante.

2.1) CONHECIMENTO ESPECÍFICO PARA OS CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO:

APENAS PARA AGENTE COMUNITÁRIO:

Doenças sexualmente transmissíveis. Verminoses. Doenças transmissíveis pela contaminação da água e solo. Doenças transmissíveis por insetos. Os sistemas do corpo humano. Higiene, saúde e prevenção das doenças contagiosas. Saúde como dever do estado. Saúde como direito social. A participação do Agente Comunitário de saúde no PACS e PSF. A atuação do agente comunitário de saúde na atenção à saúde da mulher e criança, controle da hipertensão, diabetes mellitus e tuberculose, eliminação da hanseníase. Calendário básico de vacinação.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



APENAS PARA AGENTE TRIBUTÁRIO:

Planejamento: programação de trabalho. Organização de tarefas, conceito de autoridade e responsabilidade, critérios de departamentalização. Direção: relacionamento interpessoal, comunicação, motivação e liderança. Controle: tipos de controle. Componentes internos de uma organização: subsistência informativa, subsistência técnico-econômica. Organização de arquivos. Legislação

APENAS PARA AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO:

Recebimento, encaminhamento e arquivamento de documentos oficiais. Noções de administração pública: níveis de administração e competências gerenciais. Documentação. Noções de arquivo: conceito, tipos, importância, organização, conservação, proteção de documentos. Sistemas e métodos de arquivamento. Redação oficial e seus modelos. Formas de tratamento e abreviaturas. Endereçamento de correspondências. Siglas dos estados da federação. Administração de materiais: conceitos, cadastramento de fornecedores, almoxarifado, recebimento e armazenagem. Processo: análise, encaminhamento, noções de protocolo. Atos Administrativos. Bens públicos e serviços públicos. Processo administrativo disciplinar e responsabilidade do agente público. Atendimento ao público. Constituição Federal de 1988, Títulos I e II, artigos 1º ao 16º, Capítulo VII, artigo nº. 37 a 41. Ética, organização e cidadania.

APENAS PARA SECRETARIA ESCOLAR:

Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990): a criança e o adolescente: conceito legal. Da prevenção e dos direitos fundamentais da criança e do adolescente. Das medidas sócio-educativas.

BRIGADISTA:

Funções do Brigadista (Identificar as funções da Brigada de Incêndio; Identificar as funções de cada Brigadista; Conhecer as responsabilidades legais do Brigadista de Incêndio.). Prevenção e Combate a Incêndio: Agentes extintores; Extintores de Incêndio; Operações com extintores; Operações com mangueiras; Salvamento de Pessoas: Penetração em locais sinistrados; Retirada de pessoas de locais sinistrados; Retirada de acidentada de locais de difícil acesso. Atendimento Pré-Hospitalar (primeiros socorros): Avaliação da cena do acidente; Verificação dos sinais vitais; Estabilização dos sinais vitais; Reanimação cardiopulmonar; Estabilização de ferimentos traumáticos. Manuseio, armazenagem, rotulagem e descarte de produtos perigosos. Métodos de contenção de vazamentos e remoção de resíduos. -Métodos de extinção (isolamento, abafamento e resfriamento) e técnicas de abandono /isolamento de áreas. Mobilização dos brigadistas; combate simulado a incêndio; técnicas de abandono e isolamento de áreas sinistradas; aplicação de primeiros socorros; Noções de organização, limpeza e higiene no trabalho. Primeiros socorros (queimaduras, choque elétrico, intoxicação, fraturas, cortes, desmaios, imobilizações, etc). Procedimentos preventivos na carga e descarta de combustíveis; Relatório de ocorrência de sinistros e relatório de inspeção de instalações e equipamentos.

TELEFONISTA:

Normas e habilidades de atendimento na área da telefonia. Ética profissional. Habilidade sem operar equipamentos telefônicos e outros dispositivos nas comunicações internas, locais e interurbanas. Habilidades na consulta às listas telefônicas ou agendas. Habilidades na comunicação. Requisitos importantes na rotina do trabalho da telefonista. Materiais básicos utilizados pela telefonista. Cuidados com o equipamento. Qualidade no atendimento ao cliente. Importância dos serviços prestados pela telefonista. Inviolabilidade do sigilo das comunicações. Trabalho em equipe como fator de qualidade. Segurança do trabalho. Ética profissional. Normas de prevenção e combate a incêndios. Primeiros socorros.

3) CONHECIMENTO EXIGIDO PARA TODOS OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO COMPLETO:

MATEMÁTICA:

Conjuntos numéricos: propriedades e operações. Sistemas de medidas de tempo, sistema métrico decimal. Equações 1º grau e 2º grau. Razões e Proporções. Regra de três simples. Porcentagem. Juros simples. Média aritmética simples. Funções do 1º e 2º graus. Áreas e Perímetros. Problemas envolvendo os itens do programa;



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



PORTUGUÊS:

Compreensão e interpretação de texto. Ortografia. Pontuação. Morfologia: estrutura e formação das palavras. Classe de palavras: substantivo, adjetivo, artigo, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição. Sintaxe: frase, oração, e período simples e composto por coordenação e subordinação; a oração e seus termos (essenciais e integrantes). Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Linguagem figurada. As funções da linguagem. Figuras de linguagem;

CONHECIMENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA:

Noções Básicas de microcomputador – componentes, dispositivos de entrada e saída. MS-WORD – Utilização de janelas e menus; Barras de Ferramentas; Operações com arquivos; Criação e utilização de modelos de documentos; Impressão de documentos; Edição de textos; Voltar e repetir últimos comandos; exibição da página (características e modos de exibição); Utilização do Zoom; Formatação no Word; Mala Direta.

APENAS PARA AGENTE ADMINISTRATIVO:

Noções de Administração: fundamentos da administração; qualidade e produtividade; departamentalização; organogramas e fluxogramas; estrutura político-administrativa brasileira; segurança e higiene no trabalho; elementos de contabilidade. Administração de Material: plano de exigências de materiais; programação de pedidos; compras; instalações, armazenagens e estoques. Matemática Básica: Grandezas e medidas, áreas e volumes, média e desvio padrão, razões e proporções, juros simples e compostos.

AGENTE DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA:

Saneamento básico (sistema de abastecimento de água, sistema de esgoto sanitário, resíduos sólidos e limpeza pública). Saneamento ambiental (controle de artrópodes, controle de roedores, higiene dos alimentos). Fundamentos biológicos do saneamento (características gerais dos seres vivos: bactérias, algas, fungos, protozoários, amebas e vermes). Atenção primária à saúde (conceitos, características, estratégias). Estatística vital: Noções de indicadores de saúde, eventos vitais e demografia. Epidemiologia (estrutura epidemiológica, processo saúde e doença. Imunização, vigilância epidemiológica, análise epidemiológica). Saúde da comunidade (conceito, participação popular em saúde). Atuação prática nos serviços de saúde (visita domiciliar, coleta de materiais, educação sanitária).

AGENTE DE VIGILANCIA SANITÁRIA:

Noções básicas e conceitos fundamentais. Noções de saúde pública, epidemiologia e saneamento. Conhecimentos em Legislação sanitária e higiênica. Qualidade da água. Limites de indicadores pela OMS. Noções de tratamento de água de abastecimento. Controle de poluição da água. Controle da higiene das habitações. Sistemas de esgotos sanitários. Tratamento de águas residuais. Resíduos sólidos e limpeza pública. Medições, Instrumentação e Controle de poluição do ar. Sistemas de disposição e de tratamento de lixo. Métodos de controle e prevenção de zoonoses. Organização Sanitária nos órgãos e empresas públicas. Medições de impactos ambientais. Conceitos de engenharia e segurança do trabalho, EPI - equipamentos de proteção individual e EPC – equipamentos de proteção coletiva. Instrumentação. Transporte, manuseio e acondicionamento de cargas perigosas; normas.

AUXILIAR DE BIBLIOTECA:

Unidades de informação: tipos de Biblioteca, Centros de Documentação e Informação; atuação do Auxiliar de Biblioteca. Organização, preparo do espaço físico: disposição de mobiliário. Comunicação visual: sinalização. Ética profissional. Relações públicas e interpessoais.

APENAS PARA AUXILIAR DE CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO:

Equipamentos, instrumentais e materiais básicos no atendimento de saúde bucal; Preenchimento e anotações de ficha clínica odontológica; Preenchimento de odontograma; Esterilização e Desinfecção. Noções de biosegurança.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”

APENAS PARA FISCAL DE TRIBUTOS:

Contabilidade Geral: conceito, noções básicas, objeto, finalidade, usuários e funções. Patrimônios: conceito, bens, direitos e obrigações. Equação patrimonial, origem e aplicação de recursos. Conceitos contábeis básicos: contas, lançamentos, método das partidas dobradas. Balanços patrimoniais: apresentação e composição. Apresentações da demonstração do resultado. Tipos de sociedades. Contabilidade Pública: Conceito, exercício financeiro, regime contábil utilizado. Patrimônio na administração pública: conceito, aspecto qualitativo e aspecto quantitativo, avaliação dos elementos patrimoniais. Sistemas de Escrituração: orçamentário, financeiro, patrimonial e de compensação. Registro de Operações Típicas: Sistemas orçamentário, financeiro e patrimonial. Demonstrativos da Gestão: Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Balanço Patrimonial e Demonstração das Variações Patrimoniais: Conceito, elaboração, estrutura, interpretação das informações. Relatórios da Lei de responsabilidade Fiscal. Noções de Direito Constitucional: Os Poderes do Estado e as respectivas funções. Formas de Estado. Formas e sistemas de governo. Teorias Gerais da Constituição. Controles de constitucionalidade no Direito Brasileiro. Princípios fundamentais da Constituição da República Federativa do Brasil. Direitos e Garantias Fundamentais. Organizações do Estado Brasileiro. Organizações dos Poderes. Finanças Públicas. Noções de Direito Administrativo: Administração Pública: espécies, formas e características. Princípios da Administração Pública. Teorias gerais da função pública. Espécies de regimes jurídicos, sua natureza e características. O servidor público e a Constituição Federal de 1988. Regimes Jurídicos dos Servidores Públicos. Serviços públicos: conceito e natureza; modalidades e formas de prestação. Regimes jurídicos da licitação e dos contratos. Administração: análise da legislação; obrigatoriedade dispensa, inexigibilidade e vedação de licitação; procedimentos, anulação e revogação; modalidades de licitação. Teorias gerais do Ato Administrativo: conceitos, classificação, espécies, elementos, requisitos e atributos do ato administrativo: o ato administrativo e os direitos dos administradores. Poderes administrativos. Controles da Administração Pública: espécie de controle e suas características; seus efeitos na prestação dos serviços públicos. Controles da Administração Pública: conceito, tipos, forma - controle externo, controle interno, controle parlamentar, controle social, controle jurisdicional. Responsabilidades Cíveis da Administração. Direito Tributário: Conceito. Princípios. Normas gerais. Obrigações tributárias: elementos constitutivos e espécies. Fatos geradores. Sujeitos ativos e passivos. Créditos tributários: natureza, lançamento, suspensão, extinção e exclusão. Sistemas Tributários Nacional: Princípios constitucionais tributários. Repartição constitucional de competências tributárias. Fundos de Participação. Limitações ao poder de tributar e Renúncias de receitas. Impostos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Administrações tributárias. Processos tributários. Prescrição e decadência. Competência. Vigência. Solidariedade. Capacidades tributárias. Domicílio. Responsabilidade. Dívida ativa.

APENAS PARA FISCAL DE URBANISMO:

Conhecimentos básicos sobre fiscalização: competência para fiscalizar, ações fiscais, diligências, licenciamento, autorização, autos de infração, multas e outras penalidades, recursos. Fiscalização urbanística. Poder de polícia. Conhecimento básico na interpretação de projetos arquitetônico, estrutural e hidráulico. Conhecimento na área da construção civil. Instalações prediais hidráulico-sanitárias e instalações elétricas. noções de urbanismo; conceito de logradouro público; alinhamento e cotas; estacionamento e estacionamento; noções de licenciamento de obras e construções e de aprovação de projetos. Bens Públicos. Desapropriação. Agentes públicos. Responsabilidade dos Agentes Públicos. Crimes contra a administração pública. Avaliação de impacto ambiental como instrumento da Política Nacional do Meio Ambiente: métodos e aplicações.

APENAS PARA TÉCNICO AGRÍCOLA:

Solos: formação e constituição; propriedades físicas; matéria orgânica e organismos do solo; Corretivos e fertilizantes: propriedades básicas; classificação e emprego. Defensivos agrícolas: características; principais tipos e emprego. Culturas agrícolas: milho, feijão, mandioca, mamão, maracujá, citros, abacaxi e banana; botânica; adubação e calagem; propagação; pragas; doenças e seu controle; manejo; doenças; pragas e seu controle. Legislação Ambiental - Legislação Federal. Legislação Estadual. Legislação Municipal. Competência dos Principais Órgãos Ambientais - Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e Recursos Naturais Renováveis – IBAMA, Superintendência de Defesa Florestal - SDF, Centro de Recursos Ambientais - CRA, Conselho Estadual de Proteção ao Meio-Ambiente - CEPRAM, Conselho Nacional de Meio-Ambiente - CONAMA, Ministério do Meio-Ambiente - MMA. Noções Gerais acerca das Unidades de Conservação, Áreas de Preservação Permanentes e Parques Estaduais. Noções Gerais de Educação Ambiental. Conceitos Gerais em Ecologia. Os Ecossistemas. Ciclos de Nutrientes. A Biosfera. Queimadas e Desmatamento. Educação Ambiental. Preservação e Conservação de Recursos Naturais. Instalação de horta: tipo, localização, ferramentas e utensílios. Solo e clima. Adubação. Irrigação. Semeadura, espaçamento e canteiros. Ervas daninhas. Nematóides. Época de colheita e plantio. Tratos culturais - escarificação, transplantação, desbaste, amontoa e cobertura morta. Cultura de hortaliças, condimentos, frutas, leguminosas, grãos e tubérculos. Produção de mudas, podas e enxertias. Rotação e consorciação.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



APENAS PARA TÉCNICO EM CONTABILIDADE:

Contabilidade Geral e Gerencial: Estrutura conceitual básica e componentes da Contabilidade, campo de atuação. Objetivos e finalidade da contabilidade. Princípios fundamentais de Contabilidade. Contas: Conceitos; Contas de débitos; Contas de créditos; Saldos; Plano de contas. Contabilização de operações contábeis diversas. Fatos, lançamentos e procedimentos contábeis. Elaboração, estruturação e Classificação das Demonstrações Contábeis de acordo com a Lei nº 4320/64 – contabilidade pública. Análises e conciliações contábeis. Lançamento e escrituração. Principais livros e documentos fiscais e societários. Ativo, Passivo, Patrimônio Líquido e Equação fundamental do patrimônio. Receitas, Despesas e Custos. Planejamento financeiro; Controle e gerenciamento de custos e sistemas de custeio. Operações com mercadorias, provisões e reservas. Apuração do resultado do exercício. Balanço patrimonial e Demonstrações do Resultado do Exercício. Contabilidade pública: conceito objeto e regime. Orçamento: conteúdo e forma da proposta orçamentária. Exercício financeiro. Controle da execução orçamentária. Plano de contas da Administração Pública: conceito, estrutura e contas do ativo, passivo, despesa, receita, resultado e compensação. Inventário: objeto e classificação. Balancetes mensais de receita e despesas. Balanços Públicos: financeiro, patrimonial e orçamentário. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/00). Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei 8666/93). Demonstrativo das variações de acordo com a Lei no 4.320/64. Noções básicas do Sistema Integrado de Administração Financeira – SIAFI.

APENAS PARA TÉCNICO EM ENFERMAGEM:

Legislação e ética dos profissionais de enfermagem. Cuidados de enfermagem em situações de emergência e trauma. Limpeza, desinfecção e esterilização de materiais. Ações de enfermagem na promoção de saúde da criança e do adolescente. Ações de enfermagem na saúde mental. Cuidados da enfermagem: administração de medicamentos, exames físicos, verificação e análise de sinais vitais; Higiene e conforto do paciente; Técnicas básicas de curativos; Alimentação; Eliminações e registros.

APENAS PARA TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL:

Conhecimentos Gerais de Ciências e Saúde Oral. Noções de higiene bucal. Métodos de higienização, Dieta; Inflamação; Infecção; Resistência; Assepsia; Antissepsia. Desinfecção. Esterilização. Noções de Anatomia dental; Identificação dos elementos de suporte dentário; Noções sobre cárie dental; Etiologia; Biossegurança. Materiais, Equipamentos e Instrumentais: Manipulação, Manutenção e Conservação. Materiais Dentários: Forradores e Restauradores. Esterilização e Desinfecção. Noções de instrumentação clínica e cirúrgica. Anatomia Bucal e Dental (Notação Dentária).

APENAS PARA TÉCNICO EM INFORMÁTICA:

Hardware: computadores do tipo IBM-PC; componentes (identificação, instalação, identificação e correção de falhas); tecnologias atuais; manutenção preventiva e corretiva em impressoras laser, jato de tinta e de impacto; instalação de periféricos diversos. Software: instalação e configuração; conceitos básicos de sistemas operacionais Windows XP e Linux; instalação de aplicativos e dispositivos. Ferramentas de segurança (antivírus, antispymware, antispam, firewall, etc.). Redes de computadores: tipos de redes; componentes de uma rede de computadores (Switch, roteador, etc.); configuração de interfaces; conhecimento básico sobre serviços; fundamentos de redes locais; conceitos de protocolo (TCP/IP); estruturação física e cabeamento; meios físicos de transmissão de dados

APENAS PARA TÉCNICO EM LABORATÓRIO:

Esterilização: Conceitos, utilização, métodos e equipamentos; Amostras: Coleta, procedimentos e cuidados na obtenção, conservação, transporte, armazenamento, descarte, utilização de anticoagulantes, processamento de amostras; Preparo de soluções. Conceitos: solvente, soluto. Microscopia. Bioquímica: Fundamentos, valores de referência e principais métodos utilizados nas análises bioquímicas (enzimas, carboidratos, compostos nitrogenados não protéicos, lipídeos, cálcio, fósforo, magnésio, sódio, potássio, cloro e ferro). Equilíbrio ácido-básico, eletroforese. Urinálise: Testes físicos, químicos, sedimentoscopia. Microbiologia: Classificação e função dos meios de cultura, métodos de coloração, características morfo-tintoriais das bactérias, diagnóstico laboratorial pela bacterioscopia, semeadura de materiais. Clínicos para cultura. Coprocultura, urinocultura, hemocultura. Testes utilizados para identificação bacteriana. Testes de sensibilidade e antimicrobianos. Imunologia: Sistemas imunes, resposta imune, antígeno, anticorpo, sistema complemento, técnicas sorológicas (precipitação, floculação, ELISA, hemaglutinação, imunofluorescência, nefelometria). Hematologia: Distribuição celular no sangue periférico, reticulócitos, hemograma e sua interpretação. Classificação sanguínea ABO/Rh, prova cruzada, teste de Coombs, testes básicos usados em hemostasia. Parasitológico: Nomenclatura e classificação dos parasitas de importância médica, parasitas intestinais, parasitas do sangue e outros tecidos.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



APENAS PARA TÉCNICO EM RADIOLOGIA:

Conceito de radioatividade, produção de raios-x, fatores radiográficos, componentes de um aparelho de raios-x e acessórios, princípios básicos da formação da imagem, meios de contraste, proteção radiológica, filmes e ecrans, processamento de filmes. Estudo radiológico (rotinas e exames complementares), planos corpóreos, cortes e linhas, anatomia e fisiologia: crânio e face, tórax, esterno e costelas, abdome e pelve, coluna vertebral, bacia, membros superiores e inferiores, articulações; sistemas: circulatório, respiratório, digestório, urinário e reprodutor. Mamografia, tomografia computadorizada: seqüencial e helicoidal

APENAS PARA TÉCNICO EM SANEAMENTO:

Água: principais características da água potável. Tratamento público e doméstico. Importância sanitária dos sistemas de abastecimento de água. Doenças de veiculação hídrica. Esgoto: Importância sanitária do sistema de coleta de esgoto. Seleções individuais para destino dos dejetos. Doenças relacionadas com os dejetos. Lixo: importância sanitária da remoção e destinação do lixo. Remoção do lixo. Destino final. Acondicionamento e tratamento doméstico do lixo. Poluição ambiental da água, do ar e do solo. Defesas do organismo. Conceito e tipos de imunidade. SUS e vigilância sanitária. Promoção, proteção e recuperação da saúde. Sistema Municipal de Vigilância Sanitária: competência, finalidade. Infrações e penalidades. Circunstâncias agravantes. Procedimento administrativo nas infrações sanitárias (apuração, notificação, auto de infração, recursos. Saúde pública; práticas médicas-sanitárias e ações preventivas; biossegurança; bioética; riscos do trabalho da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde; problemas sanitários, médicos e sociais; epidemiologia;

APENAS PARA PROFESSOR EDUC. INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS:

ESTUDOS SOCIAIS – As Regiões Brasileiras: aspectos físico, econômico e humano. *HISTÓRIA DO BRASIL* – O descobrimento do Brasil; Brasil Colônia: as primeiras expedições; a Inconfidência Mineira; Brasil Império: proclamação da independência; primeiro reinado; período regencial; segundo reinado; abolição da escravatura; Brasil República; os governos militares; a Nova República. *CIÊNCIAS*: O Ar Atmosférico: composição, camadas, pressão atmosférica, direção e velocidade dos ventos; Água: composição, ciclo da água, estados físicos e mudanças de estado; O Solo: as camadas da terra, o solo e o subsolo, o solo e o plantio, irrigação e drenagem, composição das rochas; Os Animais: classificação, principais características e exemplos dos grupos de invertebrados; principais características e exemplos de grandes grupos de vertebrados; Os Vegetais: classificação, principais características, e exemplos dos grandes grupos de vegetais; O Corpo Humano: a) células: estruturas e funções, b) tecidos: classificação, e principais características, c) órgãos e sistemas: locomoção, digestão, respiração, circulação, excreção, reprodução, coordenação nervosa, órgãos dos sentidos. *EDUCAÇÃO INFANTIL*: Relação ensino-aprendizagem; relação desenvolvimento e aprendizagem; currículo; planejamento, seleção e organização de conteúdos; interdisciplinaridade. Projeto político-pedagógico; avaliação; Lei de diretrizes e bases da educação Nacional. Estatuto da Criança e do Adolescente. Noções de higiene e cuidados com a saúde fundamentais para a faixa etária. Processo de desenvolvimento e construção dos conhecimentos do profissional da educação infantil.

4) CONHECIMENTO EXIGIDO PARA TODOS OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR:

MATEMÁTICA:

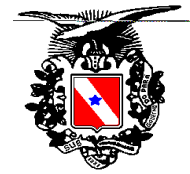
Conjuntos numéricos: propriedades e operações. Sistemas de medidas de tempo, sistema métrico decimal. Equações: 1º grau e 2º grau. Razões e Proporções. Regra de três simples. Porcentagem. Juros simples. Média aritmética simples. Funções do 1º e 2º graus. Áreas e Perímetros. Problemas envolvendo os itens do programa.

PORTUGUÊS:

Compreensão e interpretação de texto. Ortografia. Pontuação. Morfologia: estrutura e formação das palavras. Classe de palavras: substantivo, adjetivo, artigo, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição. Sintaxe: frase, oração, e período simples e composto por coordenação e subordinação; a oração e seus termos (essenciais e integrantes). Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Linguagem figurada. As funções da linguagem. Figuras de linguagem.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
“Afuá – a Veneza Marajoara”

CONHECIMENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA:

Noções Básicas de microcomputador – componentes, dispositivos de entrada e saída. MS-WORD – Utilização de janelas e menus; Barras de Ferramentas; Operações com arquivos; Criação e utilização de modelos de documentos; Impressão de documentos; Edição de textos; Voltar e repetir últimos comandos; exibição da página (características e modos de exibição); Utilização do Zoom; Formatação no Word; Mala Direta.

4.1) CONHECIMENTO ESPECÍFICO PARA OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

APENAS PARA ARQUITETO URBANISTA:

Noções de topografia: curvas de nível, coordenadas totais e parciais. Representação gráfica de projetos: conhecimento, interpretação, legendas e convenções. Fundações: noções básicas para interpretação dos perfis geológicos dos solos. Sistemas construtivos: noções básicas sobre concreto, alvenaria comum e estrutural, madeira e estrutura metálica. Revestimentos: noções sobre impermeabilização, concreto aparente, argamassas, pedras, resinas plásticas, cerâmicas, pintura e gesso. Legislação urbana: códigos de obra e sanitário, uso e ocupação do solo, zoneamento, taxa de ocupações, recuos, aproveitamento e parcelamento do solo. Conforto ambiental: térmico, acústico, luminoso e ventilação. Condições do terreno: relevo, cortes, aterros, taludes naturais e arrimadas, lotes e construções vizinhas; medidas especiais de escoramento e proteção, disposições legais para propositura de ação expropriatória; avaliação preliminar, condições da infraestrutura urbana nas imediações e avaliação do custo de sua implantação. Processamento expropriatório e mecanismo de aprovação do projeto. Paisagismo: compatibilização com o projeto arquitetônico. Urbanismo: conceitos gerais, infra-estrutura urbana; planejamento urbano e regional; aspectos metodológicos e processuais; os diferentes objetivos e principais enfoques; planejamento e desenvolvimento urbano, sistema viário, terminologia utilizada em legislação urbana; áreas verdes; zoneamento; uso do solo.

APENAS PARA ASSISTENTE SOCIAL:

Organização das ações e serviços locais de saúde: atenção básica; Planejamento estratégico, controle, avaliação e auditoria em saúde; Indicadores de saúde; Política de vigilância sanitária e epidemiológica; Sistemas de informações em saúde; Políticas de atenção à saúde da criança, mulher, adulto e idoso. Estado e Políticas Sociais: questões teóricas e históricas; Seguridade Social e LOAS; Política de Saúde e SUS: perfil histórico da assistência à saúde. Reforma Sanitária, caracterização organizacional e política do sistema de saúde e dilemas sócio- institucionais; Fundamentos históricos e teórico-metodológicos do Serviço Social; Instituições: saberes, estratégias e práticas; SUS e Serviço Social: via de acesso aos serviços das políticas sociais e ações educativas; Família, mudanças societárias contemporâneas e Serviço Social; Pesquisa social, projeto social e sistematização da prática; Ética e trabalho profissional.

APENAS PARA BIBLIOTECÁRIO:

I. Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação: teorias, conceitos e definições. II. Biblioteca: planejamento, organização e administração. III. Acervo e Coleções. IV. Normas de Documentação. V. Processos técnicos: Preservação, Registro, Catalogação, Classificação, Controle Bibliográfico e Conservação. VI. Referência e Usuário. VII. Biblioteca e Sociedade.

APENAS PARA BIOMÉDICO:

Imunologia: Resposta imunológica. Enzimo-imuno-ensaio em micropartículas. Enzimoimunoensaio em microplacas. Metodologia de quimioluminescência. Metodologia de eletroquoluminescência. Metodologia de nefelometria. Síndrome da imunodeficiência humana (AIDS). Diagnóstico sorológicos em doenças infecciosas. Diagnósticos sorológicos em doenças autoimunes. Complexo de histocompatibilidade. Imunologia dos tumores. Marcadores sorológicos tumorais. Hematologia: Coleta, esfregaço e coloração em hematologia; Morfologia de hemácias e leucócitos; Contagem manual em câmara de hemácias e leucócitos; Dosagem de hemoglobina e determinação de hematócrito; Índices hematimétricos e contagem diferencial; Dosagem automatizada de hemácias, leucócitos e plaquetas; Coagulação, tempo de coagulação e tempo de sangramento; Coagulação, tempo de protombina e tempo de tromboplastina parcial ativada; Contagem de reticulócitos e velocidade de hemossedimentação. Bioquímica: métodos aplicados à Bioquímica e Imunoensaios. Sistemas analíticos e aplicação. Princípios básicos: fluorometria, 8 fotometria, turbidimetria, nefelometria, absorção atômica, eletroforese e imuno eletroforese; Carbohidratos, lipídeos, proteínas e aminoácidos; Eletrólitos e equilíbrio ácido básico; Avaliação da função



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



hepática; Avaliação da função renal; Enzimas cardíacas. Microbiologia: Meios de culturas: classificação e utilização dos mais utilizados em Laboratório de Análises Clínicas; Esterilização em Laboratório de Análises Clínicas; Coleta e transporte de amostras clínicas para o exame microbiológico; Classificação morfológica das bactérias; Princípios da coloração de Gram e Ziehl-Neelsen; Processamento das amostras para cultura de bactérias aeróbias; Processamento das amostras para cultura de micobactérias; Processamento das amostras para cultura de fungos; Teste de sensibilidade aos antimicrobianos (disco difusão, macro e microdiluição, E test.). Correlação clínico-laboratorial. Gerenciamento da qualidade laboratorial: validação e padronização de técnicas laboratoriais, coleta e preparação de materiais para análises laboratoriais. Processo de trabalho em laboratório. Administração de materiais em laboratório clínico. Controle de qualidade. Interferências sobre resultados dos exames. Biossegurança no trabalho de laboratório. Ética e responsabilidade do profissional de laboratório.

APENAS PARA BIOQUÍMICO:

Código de Ética do Profissional; Sistemas e Políticas Públicas de Saúde no Brasil. Legislação Sanitária. O laboratório de Bioquímica; Padronização e Controle de qualidade em Bioquímica; Bioquímica Clínica; Hematologia; Parasitologia Humana. Urinálise; Coleta, acondicionamento e preparação de materiais para análises laboratoriais; A Bacteriologia de Anaeróbios; Reação de Precipitação; Reação de Aglutinação; Reação de Hemólise; Técnicas de Imunofluorescência Técnicas para diagnósticos das micoses; Micose de localização superficial; Micose profunda; Micose sistêmica. Organização celular, classificação geral das células e tecidos;

APENAS PARA ENFERMEIRO COM CAPACITAÇÃO EM ESTRATÉGIA SAÚDE FAMÍLIA:

ÉTICA PROFISSIONAL. POLÍTICA DE SAÚDE: Evolução da Política de Saúde. SUS. Legislação e financiamento. (Leis Orgânicas, Constituição, Normas Operacionais). Modelo Assistencial. Programa/Estratégia de Saúde da Família. ORGANIZAÇÃO DO PROCESSO DE TRABALHO NA ATENÇÃO BÁSICA: acolhimento, produção de vínculo e responsabilização, clínica ampliada e outros princípios da política nacional de humanização, programação de ações e construção de agenda compartilhada e educação permanente. SAÚDE DA CRIANÇA: Crescimento e desenvolvimento: desenvolvimento e crescimento normal e suas variações, avaliação do crescimento e desenvolvimento neuropsicomotor, principais problemas do desenvolvimento neuropsicomotor. Programas de saúde da criança municipal, estadual e federal (vigilância aos recém nascidos de risco, AIDPI, CRAAL, vigilância nutricional e outros). Problemas ambulatoriais mais frequentes: Infecções respiratórias agudas, verminoses, dermatopatias (dermatite das fraldas, sudamina, impetigo, dermatoparasitoses, micose, dermatite seborréica, Diarréia / Desidratação / TRO). Aleitamento materno. Programa Nacional de Imunizações. Doenças preveníveis por imunização. (Rubéola, Sarampo, Poliomielite, Coqueluche, Tuberculose, Difteria, Tétano, hepatites, meningites, caxumba, varicela). SAÚDE DA MULHER: Assistência ao Pré-natal. Planejamento Familiar. Prevenção ao Câncer Cérvico Uterino e de Mamas. Aleitamento Materno. Doenças Sexualmente transmissíveis. SAÚDE DO ADULTO: Programa de Assistência Diabetes Mellitus. Programa de Assistência Hipertensão Arterial. DST/AIDS. Doenças mais frequentes na rede de Atenção Primária. Doenças Infecto-contagiosas. EPIDEMIOLOGIA: Indicadores de Saúde (Indicadores de Morbidade e de Mortalidade). Vigilância Epidemiológica às Doenças de Notificação Obrigatória. Cadeia Epidemiológica da transmissão das Doenças. Sistema de Informações em Saúde. PROGRAMAÇÃO E PLANEJAMENTO EM SAÚDE. IMUNIZAÇÃO: Princípios Básicos em Imunologia. Calendário nacional de imunização. Indicação/Contra-indicação de Imunobiológicos. Conservação de Imunobiológicos/ Rede de Frio. Cobertura Vacinal.

APENAS PARA ENFERMEIRO ESPECIALISTA EM OBSTETRICIA:

Assistência de enfermagem humanizada nas doenças hipertensivas específicas da gestação (pré-eclâmpsia e eclâmpsia). Assistência de enfermagem humanizada nas hemorragias da gravidez. Assistência de enfermagem humanizada nas patologias da gestação de alto risco. Assistência de enfermagem humanizada no pré-parto, parto e puerpério. Assistência de enfermagem humanizada a gestantes portadoras do vírus HIV. Assistência de enfermagem humanizada ao recém-nascido em sala de parto e alojamento conjunto. Aleitamento materno. Assistência de enfermagem humanizada na infecção puerperal. Organização dos serviços de saúde no Brasil: Sistema Único de Saúde – princípios e diretrizes, controle social; Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária; Endemias/epidemias: situação atual, medidas e controle de tratamento; Planejamento. e programação local de saúde.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”

APENAS PARA ENFERMEIRO COM CAPACITAÇÃO EM URGENCIA E EMERGENCIA:

Objetivos do SUS: atribuições, doutrinas e competências. Princípios que regem a organização do SUS. . Vigilância à saúde: noções básicas. . Sistema municipal de saúde: estrutura, funcionamento e responsabilidade. Política Nacional de Atenção as Urgências e Emergências. Regulação medica de urgências e emergências. Legislação sobre serviços de atendimento móvel de urgências. Planejamento organização e estrutura de emergências; Assistência de Enfermagem no Trauma Adulto e Pediátrico: Assistência ao politraumatizado; trauma de crânio; trauma de face; trauma torácico; trauma raquiomedular; trauma abdominal; trauma de extremidades; trauma músculoesquelético; imobilizações; cinemática do trauma. Atendimento pré-hospitalar (fixo e móvel); Assistência de Enfermagem nas emergências clínicas: urgências metabólicas; choque, hemorragias; abdome agudo; acidentes com animais peçonhentos; intoxicação exógena; acidentes por eletricidades; queimaduras e afogamento. Assistência de Enfermagem na ventilação mecânica; Assistência de Enfermagem nas Urgências e Emergências Cardiovasculares: arritmias; edema agudo de pulmão; ressuscitação cardiopulmonar; insuficiência coronariana aguda; emergência hipertensiva; Acidente Vascular Cerebral Isquêmico; Acidente Vascular Cerebral Hemorrágico. Assistência de Enfermagem nas urgências clínicas da criança: sofrimento respiratório agudo; Assistência de Enfermagem na remoção de vítimas; Assistência de Enfermagem nas urgências do parto e RN; Assistência de Enfermagem nas emergências psíquicas: psicoses; tentativa de suicídio; depressão; síndromes cerebrais orgânicas. Assistência de Enfermagem nas urgências obstétricas: trabalho de parto normal; apresentação distorcida; hipertensão e suas complicações; hemorragias; abortamento; cesárea pós-morte; Biossegurança; Assistência de Enfermagem as vítimas de violência sexual na infância e adulto; aspectos éticos da assistência de Enfermagem nas situações de Emergência. Aspectos éticos e legais do óbito no ambiente hospitalar e pré-hospitalar. Ética e Legislação Profissional.

APENAS PARA ENFERMEIRO COM CAPACITAÇÃO EM EPIDEMIOLOGIA:

Epidemiologia: Bases epidemiológicas da saúde pública. Vigilância epidemiológica. Processo de Enfermagem: Aplicação do processo. Elaboração de diagnósticos e planos de enfermagem. Administração em Serviços de Enfermagem: Princípios fundamentais. Atribuições e atividades dos componentes de enfermagem. Gerenciamento de recursos humanos e materiais. Enfermagem em Saúde Pública: Políticas e programas nacionais de atenção à saúde. Assistência de enfermagem aos programas de saúde.

APENAS PARA ENFERMEIRO COM CAPACITAÇÃO EM ATENÇÃO BÁSICA:

O processo saúde-doença do coletivo; o perfil epidemiológico na prática do enfermeiro na Atenção Básica; a enfermagem e o cuidado na saúde da família; a educação em saúde na prática da Atenção Básica; a visita domiciliar no contexto da saúde da família; a busca da humanização e da ética na atenção à saúde. Saúde da Mulher: avaliação e intervenção de enfermagem na gestação; Doenças Sexualmente Transmissíveis e Síndrome da Imunodeficiência Adquirida, sexualidade da mulher e autocuidado; o período pós-natal e a assistência ao binômio mãe-filho. Saúde da Criança: promoção do aleitamento materno e alimentação da criança; assistência de enfermagem à criança com agravos respiratórios; assistência de enfermagem à criança com diarreia aguda e desidratação; assistência e cuidado de enfermagem à criança com problemas nutricionais; ações de enfermagem para a promoção da saúde infantil. Saúde do adulto e do idoso: o processo de envelhecimento e a assistência ao idoso; tratamento de feridas no domicílio; atuação da equipe de enfermagem na hipertensão arterial sistêmica; educação para o controle do Diabetes Mellitus. Saúde mental na atenção básica. Prevenção e controle das doenças transmissíveis na atenção básica. Sistema Único de Saúde - Lei 8.080/90. Participação Social - Lei 8.142/90. Pactos pela Saúde, Portaria nº 399/GM de 22/02/2006 e Portaria nº 3.840 de 07/12/2010. Redes de Atenção à Saúde. Política Nacional de Atenção Básica- Portaria nº 648/GM de 28/03/2006. Núcleo de Apoio à Saúde da Família – NASF. Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei 8.069/90. Estatuto do Idoso – Lei 10.741/03.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



APENAS PARA ENGENHEIRO CIVIL:

Topografia: levantamentos planialtimétrico (poligonais) e altimétricos (perfis, curvas de nível) Sondagens de reconhecimento de solo (locação, tipo e apresentação) e tipos de solo (característica e classificação). Solos: tipos, forma dos grãos, coesão, plasticidade, propriedades gerais, adensamento, grau de compactidade, ensaios de laboratório, curvas granulométricas, CBR e escolha de jazidas. Materiais: cimento, asfaltos, cimentos asfálticos de petróleo, britas e outras. Fundações: tipos e sua definição em função da sondagem. Muros de contenção: tipos, características físicas e estruturais. Estruturas: cargas atuantes, esforços, principais elementos e características dos elementos que constituem uma estrutura e edifício. Concreto armado: composição básica, aditivos, traço, influência da relação água/cimento, lançamentos, vibração, formas, desforma, fissuras, cura e ensaio. Paredes de vedação: assentamento dos diversos tipos de alvenaria, encunhamento, reboco e emboço. Revestimentos: forros, paredes e pisos. Esquadrias. Impermeabilização: tipos e características. Conhecimentos básicos sobre projetos e execução de estruturas metálicas e de madeira. Pintura. Conhecimentos sobre instalações hidro-sanitárias e elétricas prediais. Canteiro de obra: circulação, acomodações, instalações sanitárias, segurança nas escavações e localização dos depósitos de materiais. Conhecimentos básicos das normas de segurança do trabalho. Terraplanagem. Drenagem e pavimentação de vias. Redes de água e esgoto sanitário: escavações, assentamentos e escoramentos. Hidráulica Aplicada; Água na natureza: ciclo hidrológico; Bacia hidrográfica; Pluviologia: evaporação, infiltração; Água no solo: aquíferos; Transporte sólido; Reservatórios de regularização.

APENAS PARA ENGENHEIRO ELETRICO:

1- Conceitos básicos. 2- Terminologia geral de sistemas de comunicações. 3- Tipo de informação em sistemas de comunicações. 4- Elementos de um sistema de comunicações. 5- Classificação dos sistemas. 6- Espectro eletromagnético. 7- Conceitos de banda passante e canal. 8- Taxa de transmissão. 9- Identificação dos componentes de sistemas de comunicação, suas funcionalidades e parâmetros. 10- Conceitos de transmissão e recepção. 11- Conceitos de modulação analógica e digital. 12- Conceitos de multiplexação e de múltiplo acesso. 13- Conceitos de comutação. 14- Aspectos de sinalização e de interconexão. 15- Conceitos de desempenho de sistemas analógicos e digitais. 16- Propagação e antenas. 17- Fundamentos de linhas de transmissão e de antenas. 18- Onda estacionária e coeficiente de reflexão. 19- Casamento de impedâncias. 20- Tipos básicos de antenas. 21- Conceitos de propagação nas diferentes faixas de frequência. 22- Propagação no espaço livre. 23- Fenômenos de reflexão, refração e difração. 24- Noções de interferência: tipos, técnicas de identificação, rastreamento, monitoramento e definição de parâmetros de interferência e ruído. 25- Conceitos de potência de transmissão. 26- Processos funcionais de inspeção de campo e monitoramento do espectro eletromagnético. 27- Conceitos de equipamentos e métodos de medições de parâmetros técnicos e análise espectral. 28- Medidas em comunicações. 29- Conceitos de plataformas. 30- Componentes de sistemas de comunicações. 31- Telefonia fixa. 32- Comunicações móveis. 33- Comunicações via satélite. 34- Comunicações ópticas. 35- Sistemas de comunicações VHF, UHF e por microondas. 36- Arquitetura de redes. 37- Técnicas de manutenção de sistemas de comunicações. 38- Novas tendências em sistemas de comunicação. 39- Processamento de sinal. 40- Codificação; Compressão; Identificação de sinais; Eletrônica analógica e digital. 41- Circuitos elétricos; Circuitos eletrônicos; Acionadores; Amplificadores operacionais; Transdutores. 42- Circuitos lógicos; Controladores lógicos programáveis. 43- Sistemas digitais de supervisão e controle. 44- Instalações elétricas prediais – residenciais e comerciais. 45- Proteção de sistemas elétricos. 46- Sistemas de transmissão e de distribuição de energia elétrica. 47- Medidas elétricas; Dispositivos eletrônicos. 48- Processamento digital de sinais de áudio e vídeo. 49- Sistemas de televisão, formatos de gravação. 50- Acústica. 51- Normas técnicas para emissoras de radiodifusão sonora em FM, onda média e TV.

APENAS PARA ENGENHEIRO FLORESTAL:

1 - Biodiversidade e áreas protegidas: Conceito e terminologia; Identificação, valorização e monitoramento dos componentes da biodiversidade; Medidas de conservação “in situ” e “ex situ”; Áreas protegidas: conceito, objetivos e características específicas de cada categoria de manejo; Planos de manejo e gestão de unidades de conservação; Integração de áreas protegidas: corredores ecológicos, reservas da biosfera, proteção dos recursos hídricos; Função das áreas verdes em ambientes urbanos; 2- Manejo florestal: Histórico, concepções e condicionantes da sustentabilidade de produção das florestas; Planejamento da produção florestal; Aproveitamento dos recursos da floresta; Custos e benefícios do manejo florestal; Efeitos do manejo em florestas heterogêneas sobre a base genética; Medidas para mitigar danos



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



ambientais em florestas manejadas; Fundamentos do manejo em florestas nativas; Elaboração do plano de manejo florestal. 3- Inventário florestal: Níveis de levantamentos florestais e tipos de inventários; Teorias de amostragens: censo e amostragem, população, amostra, unidade amostral, intensidade de amostragem, erro de amostragem, precisão e acuracidade, classificação da amostragem segundo a periodicidade, estrutura e abordagem da população; Métodos e processos de amostragem. Amostragem aleatória simples, estratificada, sistemática, em dois estágios, em conglomerados e em múltiplas ocasiões; Estimativas de volumes e do número de árvores: cubagem, equações volumétricas, relação hipsométrica, cálculo dos volumes. 4- Silvicultura e arborização urbana: Produção de sementes florestais: fatores que afetam a produção de sementes, germinação e dormência, maturação, colheita, secagem, extração, beneficiamento e armazenamento, análise de sementes, métodos de quebra de dormência, árvores matrizes e pomares porta-sementes; Viveiros florestais: localização, planejamento e instalação; Produção de mudas: substrato, recipientes, repicagens, podas, irrigação, doenças e pragas que afetam a qualidade e o desenvolvimento das mudas, transporte; Arborização urbana: tamanho e sanidade das mudas, época de plantio, dimensões e adubação das covas, tutoramento, protetores, tratos culturais, corte e reposição de árvores em logradouros públicos, podas, transplante; Espécies indicadas para a arborização: características fenológicas e paisagísticas; Compatibilidade da arborização com os equipamentos urbanos. 5- Conservação do solo e recuperação de áreas degradadas: Principais tipos de solo do Município de Novo Repartimento e limitações de uso; Sucessão ecológica e interações vegetação- flora-fauna; Recuperação de áreas degradadas: implantação da vegetação, adensamento e regeneração natural; Práticas empregadas na recuperação de áreas degradadas: isolamento da área, manejo da vegetação remanescente, manejo do banco de sementes, polinizadores e/ou dispersores, seleção de espécies, plantio e manutenção; Avaliação dos resultados e monitoramento. 6- Fitopatologia florestal: Sintomatologia, identificação e controle das principais pragas e doenças associadas a arborização urbana: bruquídeos, serradores, desfolhadores, formigas cortadeiras, cupins e fungos. 7- Hidráulica geral: Sistema solo-planta atmosfera; Quantidade de água necessária à irrigação, processos práticos de determinação; Métodos de irrigação; Irrigação em viveiros: critérios e dimensionamento dos sistemas; Tipos e sistemas de drenagem; Métodos e critérios para a drenagem do solo; Máquinas para a construção e a conservação dos drenos. 8- Projetos ambientais e análise de impactos ambientais: Estudo de Impacto Ambiental e Relatório de Impacto Ambiental: estrutura do EIA-RIMA, métodos de avaliação de EIA-RIMA, identificação, qualificação e valoração dos impactos ambientais, medidas mitigadoras e compensatórias, plano de monitoramento, audiência pública; Diagnósticos quali-quantitativos da vegetação: composição florística, análise estrutural da floresta (densidade, dominância, frequência, índices de valor de importância e de valor de cobertura), índices de diversidade; Levantamentos da fauna: identificação e conservação; Impactos ambientais relacionados a ocupação e uso do solo em áreas urbanas e medidas de proteção. 9- Geoprocessamento: Definições, sistemas de coordenadas e projeções; Sistema de informações geográficas – SIG: estrutura de dados, componentes de um SIG, banco de dados, aplicações do SIG; Modelo digital do terreno, aplicações e sistema de posicionamento global – GPS; Sensoriamento remoto: princípios físicos, sistemas sensores, principais sensores, resoluções e aplicações.

APENAS PARA ENGENHEIRO AMBIENTAL:

A mudança no ambiente industrial; A gestão ambiental na indústria (ISO 14.000); Auditorias ambientais; Rotulagem ambiental e análise de ciclo de vida; Legislação e licenciamento ambiental; EIA – RIMA; Tecnologia limpa; Prevenção da poluição; Ecossistemas: Definição e estrutura; Reciclagem da matéria e fluxo de energia; Cadeias alimentares; Sucessão ecológica; O meio aquático: A água na natureza; Uso da água e requisitos de qualidade; Parâmetros indicadores da qualidade da água; Abastecimento de água; Reuso da água; Tratamento de esgoto; Principais doenças associadas com a água; Matéria Orgânica; Demanda Química de Oxigênio (DQO); Demanda Bioquímica de Oxigênio (DBO); Zoneamento Ambiental; Desenvolvimento Sustentável; Objetivos do Estudo de Impacto Ambiental; Definição de áreas degradadas; Causadores de degradação. Solos degradados. Perdas qualitativas e quantitativas; Conservação e Preservação; Educação Ambiental na Empresa; Qualidade Ambiental; A bacia hidrográfica como unidade de planejamento; Mecanismos de educação e conscientização ambiental.

APENAS PARA ENGENHEIRO AGRÔNOMO:

1-Edafologia: Perfil do Solo; Classificação e Levantamento do Solo; Métodos para Análise de Solo; Determinação da Necessidade de Adubação e Calagem. 2-Mecânica dos Motores e Máquinas Agrícolas: Princípios Básicos de Mecânica Aplicada às Máquinas Agrícolas. 3-Zootecnia: Importância Econômica e Social da produção Animal. 4-Hidráulica Agrícola: Tópicos de Hidrologia e Hidráulica Agrícola;



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”

Dimensionamento de Barragens, Vertedouros, Canais e Encanamentos. 5-Construções Rurais: Planejamento Físico de uma Propriedade Rural. 6-Fitotecnia: Teoria e Prática Básica sobre a Planta e Técnicas de Cultivo das grandes Culturas Brasileiras. 7-Dasonomia: A Floresta, sua Importância e Influência no Meio Ambiente. 8-Extensão Rural: A Filosofia da Extensão Rural e suas implicações Sociais. 9-Olericultura: Importância Econômica das Hortaliças; Métodos de Cultivo. 10-Administração Agrícola: Estudos Básicos Relativos a Organização e Operação da Empresa Agrícola. 11-Defesa Sanitária Animal: Higiene Animal e Prevenção de Enfermidades. 12-Controle de Ervas Daninhas: Tipos mais Comuns de Ervas Daninhas e seu Controle Econômico. 13-Estradas Rurais: Locação Ideal das Estradas Rurais. 14-Drenagem Agrícola: Sistemas de escoamento de Solos Encharcados; Culturas das Várzeas. 15-Irrigação: Importância da Irrigação na Produtividade das Principais Culturas; Métodos de Irrigação. 16- Eletrificação Rural: A Energia Elétrica como Fator de Desenvolvimento Rural. 17-Zoologia: Relação entre Animal/Planta: Principais Grupos de Invertebrados de Interesse Agrícola. 18-Experimentação Agrícola: A Pesquisa Agropecuária no Brasil; Princípios Básicos. 19-Climatologia Agrícola 20-Topografia: Planimetria e Altimetria. 21-Fitossanidade: Fitopatologia e Entomologia; Doenças que atacam as principais culturas; Pragas que causam sérios Danos Econômicos. 22-Tecnologia de Produtos Agrícolas: Aproveitamento Industrial e Conservação de Produtos de Origem Animal e Vegetal. 23-Economia Rural: A Fronteira de Possibilidade de Produção; Lei da Oferta e Procura; O Tamanho das Propriedades. 24-Tecnologia de Sementes: Métodos de Produção de Sementes Sadias. 25-Botânica: Morfologia Externa das Plantas. 26-Psicologia Vegetal: Fotossíntese; Funções dos Órgãos dos Vegetais. 27-Genética: Princípios Básicos de Genética. 28- Fruticultura.

APENAS PARA FARMACEUTICO – BIOQUIMICO:

Bioquímica Clínica - Química dos carboidratos, lipídeos, proteínas e vitaminas, Fundamentos, interpretação e principais características dos testes de sangue, urina e líquido. Fisiopatologia - Função hepática, Metabólitos nitrogenados, Função renal, Função gástrica, pancreática e intestinal, Urina: densidade, pH, elementos anormais e sedimento. Colheita de sangue e anticoagulantes empregados na bioquímica. Parasitologia Clínica - Métodos empregados no diagnóstico laboratorial das helmintíases e protozooses humanas, Fixadores empregados na parasitologia. Hematologia - Colheita de sangue e anticoagulantes usados na hematologia, Origem e evolução das células hematopoiéticas, Elementos figurados, Contagem de eritrócitos, leucócitos, plaquetas e reticulócitos, Índices hematimétricos, Valores normais e alterações morfológicas das hemácias, Anemias e métodos empregados no diagnóstico laboratorial das anemias hemolíticas, Determinação das fórmulas leucocitárias relativa e absoluta, Anomalias leucocitárias adquirida e congênita, Leucemias, Coagulograma, Noções de imunohematologia: sistema ABO e sistema RH. Microbiologia Clínica - Esterilização: métodos físicos e químicos, desinfetantes e anti-sépticos usados no laboratório de análises clínicas, Colheita de secreções e de sangue para hemocultura, Diagnóstico etiológico e identificação de cocos gram-positivos e gram-negativos, Meios de cultura.

APENAS PARA FISIOTERAPEUTA:

Leis, Decretos e Resoluções relativas à profissão de Fisioterapeuta. Anatomia e Neuroanatomia. Cinesiologia. Cinesioterapia. Eletrotermoterapia. Fisiologia Neuromuscular. Fisiologia Respiratória. Fisioterapia aplicada às disfunções neurológicas. Fisioterapia aplicada às disfunções cardio-respiratórias. Fisioterapia aplicada às doenças reumatológicas. Fisioterapia aplicada à traumatologia-ortopedia. Fisioterapia aplicada à pediatria. Fisioterapia na prevenção das doenças e incapacidades. Hidroterapia. Semiologia Humana.

APENAS PARA MÉDICO ANESTESIOLOGISTA:

Ressuscitação cardiopulmonar. Equilíbrio Ácido/Base e hidro-eletrolítico. Reposição volêmica. Sistema nervoso autônomo: fisiologia e farmacologia. Farmacologia clínica: drogas indutoras, analgésicos: opióides e não opióides, anestésicos inalatórios, relaxantes musculares, anestésicos locais, sedativos e interação medicamentosa. Avaliação pré-operatória do paciente cirúrgico. Medicação pré-anestésica. Sistemas de anestesia. Manuseio de vias aéreas. Posicionamento do paciente cirúrgico. Monitoração do paciente. Função respiratória e anestesia. Função hepática e anestesia. Função renal e anestesia. Repercussões cardiovasculares da anestesia. Anestesia condutiva: anestésias no neuroeixo, bloqueios periféricos e anestesia venosa regional. Anestesia nas especialidades: neurocirurgia, cirurgia torácica, cirurgia cardíaca, cirurgia vascular, cirurgia oftalmológica, cirurgia otorrinolaringológica, cirurgia urológica, cirurgia na obesidade mórbida, cirurgia gastrointestinal, cirurgia endócrina, cirurgia ginecológica, cirurgia pediátrica,



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



cirurgia videolaparoscópica, radiologia: convencional e intervencionista, procedimentos ambulatoriais e diagnósticos, transplante de órgãos, cirurgia buco-maxilo-facial e cirurgia plástica: estética e reparadora. Recuperação pós-anestésica. Complicações da prática anestésica. Manuseio da dor pós-operatória.

APENAS PARA MÉDICO CIRURGIÃO:

Avaliação do paciente cirúrgico. Cicatrização. Ferida cirúrgica: fundamentos técnicos dos processos de síntese cirúrgica. Infecções em cirurgia. Cuidados pré-operatórios, cuidados e complicações pós-operatórios; infecções em cirurgia; cirurgia nos extremos de idade; aspectos peculiares da cirurgia pediátrica e geriátrica; resposta metabólica à lesão; nutrição e cirurgia; alimentação enteral e parenteral; equilíbrio hidrossalino e ácido-básico; choque - conceito, fisiopatologia, diagnóstico e tratamento. Politraumatizado – primeiros socorros, transporte e reanimação cardiorrespiratória; atendimento hospitalar ao politraumatizado - traumatismos cervicais, torácicos, abdominais, pelviperineais e rotácicos e vasculares periféricos. Queimadura. Toracotomias. Afecções cirúrgicas da parede abdominal. Afecções cirúrgicas do peritônio e do retroperitônio. Acessos à cavidade peritoneal. Drenagens. Abdômen agudo. Hemorragia digestiva. Afecções cirúrgicas do esôfago. Afecções cirúrgicas do fígado e vias biliares. Afecções cirúrgicas do estômago. Afecções cirúrgicas do duodeno. Afecções cirúrgicas do jejuno-íleo. Afecções cirúrgicas do colo e apêndice vermiforme. Afecções cirúrgicas do reto e anus. Afecções cirúrgicas do pâncreas. Afecções cirúrgicas do Baço. Hipertensão portal. Infecções, tumores e cistos da pele e do tecido celular subcutâneo. Orientação diagnóstica e terapêutica; orientação diagnóstica e terapêutica do ponto de vista do cirurgião geral.

APENAS PARA MÉDICO CLÍNICO GERAL:

Hipertensão arterial; Dislipidemias; Insuficiência cardíaca; Diabetes mellitus; Hepatites virais; Hemorragia digestiva; Doença ulcerosa péptica; Diarréias; Insuficiência hepática; Pneumonias; Tuberculose; Insuficiência respiratória; Coma; Sepses; Epidemiologia da infecção pelo HIV no Brasil e no mundo; HIV-1 e 2: classificação, subtipos e estrutura molecular; Etiopatogenia da infecção pelo HIV; Diagnóstico clínico da infecção pelo HIV; Diagnóstico laboratorial da infecção pelo HIV; Classificação da infecção pelo HIV; Infecção aguda pelo HIV; Infecções oportunistas; Neoplasias associadas à infecção pelo HI; Drogas anti-retrovirais; Quimioprofilaxia da infecção pelo HIV.

APENAS PARA MÉDICO GINECO-OBSTETRA:

Fisiopatologia menstrual; Sangramento uterino anormal; Vulvovaginites; Doenças sexualmente transmissíveis (incluindo doença inflamatória pélvica e AIDS); Neoplasias benignas, malignas (prevenção, diagnóstico e tratamento de câncer ginecológico); Mastologia; Urgências em ginecologia; Planejamento familiar (contracepção/ infertilidade); Infertilidade; Endocrinologia ginecológica; Ginecologia na infância e na adolescência; Prolapso genital; Incontinência urinária; Patologia do trato genital inferior; Endometriose; Climatério; Ações coletivas em saúde da mulher; Abortamento legal: segundo Código penal; Abortamento provocado; Sexualidade; Violência sexual.

APENAS PARA MÉDICO PEDIATRA:

Humanização da Atenção à Saúde. Morbimortalidade na infância e na adolescência. A atenção integral à saúde da criança. Crescimento e Desenvolvimento, Aleitamento Materno e Orientação Alimentar para Desmame. Imunizações. Doenças prevalentes na Infância. Puericultura: o recém-nascido normal, pré-termo e pós-termo. Infecções e agravos prevalentes no recém-nascido. A atenção integral à saúde do adolescente. Crescimento e Desenvolvimento. Sexualidade – Gravidez na Adolescência. Violência. Doenças prevalentes. Adolescência. A prevenção de acidentes e violência. Doenças infecto-contagiosas. Emergência em pediatria / A criança grave.

APENAS PARA MÉDICO VETERINÁRIO:

I - Clínica Médica: 1. Processos gerais de exploração clínica: inspeção, palpação, percussão, termometria clínica; 2. Clínica dos aparelhos: digestivo, respiratório, circulatório, urinário, genital feminino e masculino e pele; 3. Síndrome convulsiva; 4. Toxicoses; 5. Choque; 6. Queimaduras; 7. Traumatismos. II - Análises Clínicas: 1. Interpretação de: hemograma, urinálise, técnicas de exame de fezes, pesquisa de uréia, glicose, creatinina, colesterol, transaminases e fosfatases; 2. Microbiologia; 3. Função Hepática; 4. Função Tireóide; 5. Função Renal; 6. Eletrólitos e Equilíbrio ácido-básico. III - Anatomia Patológica: 1. Técnica de necropsia dos caninos, felinos e aves; 2. Colheita de material; 3. Exames “post-mortem”; 4. Aspectos gerais das lesões produzidas por agentes biológicos: vírus, bactérias, fungos, parasitos e neoplasias; 5. Aparelho



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”

respiratório, aparelho urinário, sistema nervoso, aparelho circulatório. IV - Doenças Infecto - Contagiosas e Parasitárias de Interesse Sanitário: 1. Etiologia; 2. Sintomatologia; 3. Epidemiologia; 4. Diagnóstico e profilaxia das principais enfermidades dos animais domésticos. V - Principais Zoonoses de Importância em Saúde Pública: 1. Etiologia; 2. Sintomatologia; 3. Epidemiologia; 4. Profilaxia. VI - Agentes de Toxinfecções Alimentares: Aspectos microbiológicos das principais intoxicações e infecções veiculadas ou transmitidas por alimentos. VII - Definições: 1. Contaminação; 2. Taxa de Incidência; 3. Quarentena; 4. Período de Incubação; 5. Desinfecção; 6. Infecção; 7. Desinfestação; 8. Infestação; 9. Endemia; 10. Imunidade; 11. Fonte de Infecção; 12. Patogenicidade; 13. Hospedeiro; 14. Período de Transmissibilidade; 15. Taxa de Mortalidade; 16. Zoonoses. VIII - Legislação Sanitária.

APENAS PARA NUTRICIONISTA:

Princípios nutricionais; Importância da nutrição, nutrição nas fases da vida (infância, adolescência, gravidez, adulto e idoso); Administração em unidades de alimentação e nutrição; Identificação de perigos microbiológicos existentes em um processo ou prática; Identificação dos pontos de controles críticos (PCC); Práticas de higiene nas unidades de alimentação e nutrição; Dietoterapia do sistema digestório na hipertensão e diabetes, na obesidade e magreza, nas doenças renais, no suporte nutricional; Aleitamento materno.

APENAS PARA ODONTÓLOGO COM ESPECIALIZAÇÃO ESTRATEGIA SAUDE FAMILIA:

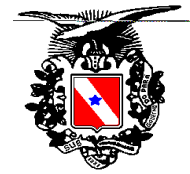
O Sistema Único de Saúde; Normas Operacionais Básicas; História Brasileira; Ações estratégicas do Ministério da Saúde/SUS; Doenças; Drogas de Uso Terapêutico e Social; Ética e Bioética; Introdução ao Programa de Saúde da Família; O PSF; Programa Agente Comunitários; O que é ser Agente Comunitário de Saúde; Atribuições do Agente Comunitário de Saúde; Programa Saúde da Família/ Saúde Bucal; Histórico do PSF/Saúde Bucal; Plano de Reorganização das Ações de saúde Bucal; Estratégias para Incorporação das Ações de saúde Bucal do PSF; Atribuições dos Profissionais de saúde Bucal; Atribuições Específicas do Cirurgião-Dentista; Responsabilidades Institucionais; Implantação da equipe de odontologia no PSF; Bases das ações da Equipe de Saúde da Família e Equipe de Saúde Bucal; Planejamento das ações; Saúde, Promoção e Vigilância à saúde; Trabalho interdisciplinar em equipe; Abordagem integral da família; Princípios norteadores das Ações da Equipe de Saúde Bucal; Roteiro para visita domiciliar - Saúde Bucal; Tratamento de Pacientes Especiais; Síndrome da Imunodeficiência Adquirida; Candidíase; Infecções Bacterianas; Tumores Malignos; Hanseníase; Hepatite; Herpes; Pacientes Diabéticos; Tratamento Emergencial; Pacientes Hipertensos; Tuberculose; Farmacoterapia de Pacientes Especiais; Crianças; Gestantes e Lactantes; Pacientes Epiléticos e Neurológicos; Pacientes em Terapia Anticoagulantes; Pacientes Geriátricos; Farmacoterapia da Neuralgia do Trigêmio; Descoloração e Pigmentação dos Dentes em Adultos Induzidas por Antibióticos; Reações Orais Induzidas por Medicamentos; Associações e Interações Medicamentosas; Família; Trabalho em Equipe; O Que Você Ganha com o Trabalho em Equipe; Dicas para um trabalho em equipe; Os 10 Mandamentos da Qualidade; Visita Domiciliar; Dados a serem coletados antes de a Visita Domiciliar; Descrição da técnica de Visita Domiciliar; O planejamento da Visita Domiciliar; Relatório da Visita Domiciliar; Avaliação do processo da Visita Domiciliar.

APENAS PARA ORIENTADOR EDUCACIONAL:

CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS: Ensino Fundamental e Médio: legislação, política e diretrizes curriculares. Ciclos de formação: Currículo escolar. Projeto político-pedagógico. Abordagem do processo do ensino. Democratização da educação. Aspectos teóricos e metodológicos do conhecimento. Saberes da docência e tendências pedagógicas. Planejamento de ensino e avaliação da aprendizagem. Educação de jovens e adultos no contexto do Ensino Fundamental e Médio. Educação, inclusão e pluralidade cultural. Parâmetros curriculares nacionais e temas transversais. Formação do educador: ensino e pesquisa. Educação profissional, cidadania e trabalho. A Trajetória da Orientação Educacional no Brasil: Origem e Evolução. Legislação educacional e estrutura e funcionamento do ensino. Educação e Filosofia. Educação, Ética e Cidadania. Educação e Política. Políticas Educacionais voltadas para a escola pública. A Educação como fato social. Educação e Sociedade: continuidade e transformação. Os agentes do processo educativo. Educação, trabalho e cidadania. A Orientação Educacional no contexto sócio-político educacional brasileiro. A Educação Básica no Brasil: acesso, permanência, inclusão e fracasso escolar. A Orientação Educacional na pedagogia crítico-social dos conteúdos. O desenvolvimento cognitivo e afetivo da criança e do adolescente: fases e implicações educacionais da Educação Infantil, Ensino Fundamental



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”

(inclusive Educação de Jovens e Adultos e Educação Especial) e do Ensino Médio. Estatuto da Criança e do Adolescente. A contribuição do Orientador Educacional para a democratização do ensino no exercício de sua função na Escola Pública. Propostas e alternativas para o fazer pedagógico do Orientador Educacional. O trabalho do Orientador Educacional junto à família e a Comunidade: limites e perspectivas. O Orientador Educacional e a organização do trabalho na escola. Orientação Educacional no projeto escolar: o acompanhamento do processo de aprendizagem. O Orientador Educacional e o processo de construção de projetos político-pedagógicos. Lei Federal de Diretrizes e Bases nº. 9.394 de 20/12/96. Diretrizes e Parâmetros Curriculares Nacionais.

APENAS PARA PROFESSOR DE ARTES:

Fundamentos históricos, filosóficos e psico-pedagógicos da Educação Artística; criatividade e processos de criação no ensino escolar da arte; metodologias de ensino da arte na práxis escolar; do *lassaiz-faire* à Metodologia Triangular; pressupostos e objetivos das artes visuais na escola; elementos de artes visuais: forma, luz, cor, espaço, tempo, textura, movimento, volume; o espaço bi e tridimensional; arte como expressão e comunicação; conteúdo e significado nas obras de arte; pressupostos e objetivos das Artes Cênicas na escola; elementos da linguagem cênica: corpo, voz, Movimento, espaço-tempo; teatro na educação escolar; Educação Musical: pressupostos e objetivos da música na escola; cultura popular: fundamentos, conceituação, folclore, manifestações folclóricas. História da arte: conceituações e metodologias de trabalho no ensino escolar; da pré-história à arte contemporânea; Arte brasileira: do período pré-descobrimto até a contemporaneidade; arte afro-brasileira e artes populares.

APENAS PARA PROFESSOR DE CIÊNCIAS:

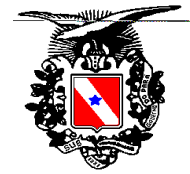
O Ambiente: A natureza é um todo integrado: a transferência da matéria e a energia no ecossistema; as relações entre os seres; os ciclos biogeoquímicos; a reciclagem dos materiais e a sociedade de consumo. *A água no planeta Terra:* características físicas e químicas; os problemas da vida na água; a qualidade da água e a saúde; as fontes de poluição. *O ar no planeta Terra:* composição; o papel na vida; características físicas; a qualidade do ar e a saúde; as fontes de poluição. *O solo e os seres vivos:* características dos solos; a vida no solo e no subsolo; os recursos minerais; a qualidade do solo e a saúde; as fontes de poluição. *A Vida na Terra:* Teorias de evolução. A biodiversidade e suas causas. Os animais e sua função no ecossistema. Os vegetais e sua reprodução. Monera, protista, fungo, líquen e vírus. *O Homem:* Suas origens, aspectos gerais da evolução biológica e cultural. Anatomia e fisiologia: a organização e o funcionamento dos sistemas; o homem percebe seu ambiente. O homem e o ambiente: ação destrutiva; a preservação das culturas primitivas; o futuro do homem. A saúde: doenças genéticas, carências e parasitárias; métodos de combate às doenças. *O Homem e a Tecnologia:* A química: seus fundamentos; os compostos; o papel da química na vida do homem. A física: seus fundamentos; conceitos básicos de força, movimentos e transformações de energia; a física na vida do homem moderno.

APENAS PARA PROFESSOR DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL:

As relações entre sociedade e natureza; Pressupostos teórico-metodológico da Educação Ambiental; Conceitos de Educação Ambiental; Histórico da Educação Ambiental; A interdisciplinaridade na educação Ambiental; Estudo de problemas ambientais que afetam o planeta; Consumo e meio ambiente; Agenda 21; Institucionalização da EA no MEC; Conceitos de Educação Ambiental; Eventos importantes de Educação Ambiental e documentos gerados; Convenção da Biodiversidade; Dimensões Econômicas e Sociais; Conservação e questão dos recursos para o desenvolvimento; Meios de Implementação da Agenda 21; Os Estados Unidos da América e o Protocolo de Kyoto; Sumidouros de carbono; Os céticos e o Protocolo de Kyoto; Sequestro de carbono; O aumento das emissões dos países em desenvolvimento; Glossário de Siglas; Ecologia; Histórico da Ecologia; Conceito unificador; Conceitos importantíssimos na Ecologia; Os Biomas Brasileiros; Humanidade e Ambiente; Poluição Ambiental; Poluição atmosférica; B combustível; Tipos de b combustível; Caminhos e perspectivas; O que é sustentabilidade? Sustentabilidade Ambiental; Desenvolvimento sustentável; Triple bottomline ou Tripé da sustentabilidade; Como medir o desenvolvimento sustentável; Sociedade Sustentável; Educação ambiental e sustentabilidade; Proteção Ambiental; Saúde Pública e meio ambiente; Epidemiologia e Educação Ambiental; Meio ambiente e os defensivos agrícolas; Meio ambiente e agropecuária; História natural da doença; Período de Pré-Patogênese; Período de Patogênese; Período de Desfecho; Sociedade sustentável, epidemiologia e educação ambiental; Ocupação Existencial do Mundo: uma Proposta Ecosistêmica da Qualidade de Vida; Qualidade de vida e cidades saudáveis; Promoção de saúde e meio ambiente; Planejamento Ambiental;



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”

Sociedades Sustentáveis e a Amazônia; Sudam; Educação Ambiental Formal; Educação Ambiental e Parâmetros Curriculares Nacionais (PCNs); Educação Ambiental - uma visão interdisciplinar; A formação dos professores em Educação Ambiental; Elaborando a agenda 21 na escola; Educação Ambiental Não-formal; Esferas da Educação Ambiental; Estratégias para as práticas de Educação Ambiental; Planejamento de projetos em Educação Ambiental; Educação ambiental nas empresas; Empresas com políticas ambientais; Instituto Akatu; Educação Ambiental e Turismo;

APENAS PARA PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA:

Educação Física: concepção e importância social; conhecimentos sobre o corpo: aspectos biológicos, fisiológicos e históricos; desenvolvimento e aprendizagem motora; atividades e jogos esportivos e culturais: fundamentos e processos pedagógicos; esportes, ginásticas, jogos, lutas; prática da Educação Física para portadores de necessidades educacionais especiais.

APENAS PARA PROFESSOR ENSINO RELIGIOSO:

Concepções de Educação Religiosa: religiosidade e fenômeno religioso. Educação Religiosa no Brasil: Aspectos legais e históricos. As tradições religiosas e o pluralismo religioso no Brasil. Educação Religiosa e as novas exigências educacionais. Objetivos da Educação Religiosa. Os blocos de conteúdos: Ethos, Culturas e Tradições Religiosas, Ritos, Textos Sagrados e Teologias. Ensino, aprendizagem e avaliação em Educação Religiosa.

APENAS PARA PROFESSOR DE GEOGRAFIA:

Geografia geral: métodos e tendências do pensamento e da abordagem da ciência geográfica. As relações em sociedade X natureza no mundo contemporâneo: a interrelação entre a organização do espaço social e da dinâmica natural, a questão ambiental na produção do espaço. A produção do espaço geográfico: as práticas econômicas e o espaço geográfico, países desenvolvidos e não-desenvolvidos, relações comerciais e financeiras, os conflitos mundiais na produção do espaço geográfico. A produção do espaço urbano e industrial: processo de urbanização - implicações na organização do espaço geográfico. A produção do espaço agrário: as estruturas agrárias - implicações na organização do espaço geográfico. Aspectos da população mundial: crescimento demográfico, distribuição e estrutura da população, dificuldades atuais. Fontes energéticas e industriais no mundo atual. Geografia do Brasil: posição internacional, estrutura geológica e relevo, quadro climático-botânico, população e problemas atuais; o processo de urbanização do Brasil - implicações na organização do espaço geográfico. Os grandes conjuntos regionais brasileiros: Centro- Sul, Nordeste e Amazônia: o processo de industrialização - a produção no espaço urbano-rural e suas interações, a questão da terra, o problema do abastecimento, os problemas urbanos e rurais, a realidade social nordestina.

APENAS PARA PROFESSOR DE HISTÓRIA:

O fato e o processo histórico. As comunidades antigas: incas, egípcios, gregos e romanos. Formação do mundo moderno; construção de uma nova ordem na Europa Ocidental; transição de feudalismo para o capitalismo; a montagem do sistema colonizador nas Américas e na Ásia; colonização das Américas; o sistema colonial brasileiro. Afirmção do capitalismo e do liberalismo; hegemonia do capital inglês; ciências e iluminismo; a economia política e seus fundamentos; a Revolução Francesa, a Revolução Americana e as independências na América Latina. Capitalismo, imperialismo e liberalismo: o imperialismo e neocolonialismo; a formação territorial; a consolidação do capitalismo norte americano; a América Latina sob a hegemonia do capital; Revolução Russa; configuração do mundo contemporâneo: perda da hegemonia européia e a constituição de uma nova ordem internacional; relações internacionais e dinâmica interna da América Latina, ciência, tecnologia e sociedade contemporânea: a ordem republicana no Brasil. O capitalismo brasileiro e suas contradições; questão fundiária; a sociedade brasileira contemporânea; atuais relações internacionais.

APENAS PARA PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA:

1. Critical Analysis of the Communicative Approach to English Language Teaching . 2. Text typology and text structure. 3. The teaching of language items. Theories and practice. 4. English for Specific Purposes. 5. A tradução como reescrita e sua articulação com mecanismos de poder no sistema. 6. The history of English Language Teaching. 7. Language learning and language teaching: what a future English teacher should know. 8. Learning styles and learning strategies. 9. Sound system in the English Language. 10. The teaching of English in Brazil: a reflexive perspective.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ



C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”

APENAS PARA PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA:

Compreensão de textos de diversos gêneros. 2. O trabalho com o texto: Língua falada e língua escrita; Norma culta e língua coloquial; As funções da linguagem; Texto narrativo; Texto descritivo; Texto dissertativo; O gênero poético e as figuras de linguagem; O processo de leitura de textos: inferências sócio-culturais. 2. Fonética - fonologia: Fonemas (vogais consoantes e semivogais); Encontros vocálicos, consonantais e dígrafos; Sílabas. 3. Ortografia: Correção ortográfica; Acentuação gráfica; Divisão silábica. 4. Morfologia: Estrutura e formação de palavras; Morfemas, afixos; Processos de formação de palavras; Classes gramaticais: identificação, classificações e emprego. 5. Sintaxe: Frase, oração e período; Período simples - termos da oração: identificação, classificações e emprego; As orações no período composto: identificação, classificações e emprego; Sintaxe de concordância verbal e nominal; Sintaxe de regência nominal e verbal; A ocorrência da crase; Emprego dos sinais de pontuação.

APENAS PARA PROFESSOR DE MATEMÁTICA:

Lógica: noções básicas. *Conjuntos:* Relações de pertinência e inclusão; Igualdade de conjuntos; Partição de um conjunto; Operações; Complemento; Relações. Par ordenado. Produto cartesiano. Relações binárias, relações de equivalência e de ordem; Representação gráfica. Conjuntos numéricos. *Os sistemas de numeração:* a idéia de quantidade e seu registro. Números naturais, inteiros, racionais e reais, conceito, operações e propriedades. Proporcionalidade. Regra de Três Simples. Razões e proporções. Porcentagem e fatores de correção. Juros. Noções de estatística e probabilidade. *Funções:* funções de 1º e 2º graus: definição, relação entre coeficientes e raízes, resolução e discussão de equações, inequações e sistemas de 1º e 2º graus. Funções trigonométricas: Relações fundamentais. Equações e inequações trigonométricas. Funções exponenciais e logarítmicas. Análise gráfica; Progressões aritmética e geométrica. *Geometria:* axiomática euclidiana. Medida e forma em geometria. Paralelismo e perpendicularismo de retas. Ângulos. Triângulos e polígonos. Congruência e semelhança. Circunferência e círculo. Sólidos geométricos: definições, propriedades. Poliedros. Prismas, pirâmides e sólidos de revolução. Relações métricas. Perímetros, áreas e volume. Unidade de medidas de Sistema Internacional. Estatística. Construção e interpretação de tabelas e gráficos. Análise combinatória. Princípio multiplicativo, arranjo, combinação e permutação simples.

APENAS PARA PROFESSOR EM TÉCNICA DE REDAÇÃO:

FUNDAMENTOS DA EDUCAÇÃO: Trabalho e Educação; Educação e inclusão Social; A Didática e as Tendências Pedagógicas: contribuições para a formação de professores; Legislação nacional para a educação profissional; As tecnologias da educação e suas contribuições no processo ensino-aprendizagem; Planejamento, currículo e avaliação do processo ensino-aprendizagem; Lei nº 9.394/96 e a organização da educação no Brasil; Organização e gestão do trabalho escolar. **LÍNGUA PORTUGUESA:** Conceitos gerais; Linguagem, língua, discurso. As funções da linguagem; Unidade e variedade da língua. O uso padrão. A noção de correto; As modalidades falada e escrita da língua; Fonética e fonologia; Ortografia; Estrutura e formação de palavras; Derivação e composição; Frase, oração e período; Os termos da oração; As classes gramaticais; Classificação e flexão das palavras; O período e sua construção; Períodos simples e composto; Coordenação e subordinação; Orações reduzidas e desenvolvidas; Concordância nominal e concordância verbal; Regência verbal e regência nominal; Colocação pronominal; Pontuação; Discurso direto, discurso indireto, discurso indireto livre; Aspectos cognitivos da leitura; O conhecimento prévio da leitura; Interação na leitura de textos; Texto e discurso; Condições de produção textual. Os gêneros textuais; Mecanismos de coesão textual; Coerência textual; Semântica e estilística. **REDAÇÃO:** O texto dissertativo-argumentativo e a construção da subjetividade do sujeito produtor de textos; As funções da linguagem e a produção de textos; Textualidade e gêneros textuais: referências para o ensino de línguas; Coesão e coerência textuais: a articulação do(s) sentido(s) do texto; O discurso e seus elementos na constituição dos diferentes gêneros textuais; Sintaxe: estudo das relações de sentido no interior do período composto; Regência nominal e verbal: a articulação do sentido no interior dos sintagmas; O estudo das relações entre as palavras: a concordância nominal e verbal do português padrão; Norma culta e variedades linguísticas no ensino da Língua Portuguesa; A leitura e a construção dos efeitos de sentido: a ambigüidade, a ironia e o humor, a intertextualidade e as figuras de linguagem.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05

“Afuá – a Veneza Marajoara”



APENAS PARA PSICÓLOGO:

Atividades e papel do psicólogo clínico na instituição hospitalar; As diferentes unidades do hospital: suas características e possibilidades de intervenção do psicólogo; Relação da patologia orgânica e aspectos emocionais (psicossomática); A equipe multiprofissional na assistência do paciente hospitalizado; Intervenções individuais e grupais: vantagens e desvantagens no âmbito hospitalar; As repercussões da morte no dia-a-dia no hospital; Uso da técnica de terapia focal e/ou breve em hospital geral; Reações emocionais frente ao adoecer (diagnóstico e defesas); Questões da prevenção primária, secundária e terciária.

APENAS PARA SUPERVISOR ESCOLAR:

INTRODUÇÃO À SUPERVISÃO ESCOLAR: A Função Supervisora numa Perspectiva Histórica; A Origem da Supervisão; A Função Supervisora no Contexto Histórico Brasileiro; A Supervisão nos Dias Atuais; A Autoridade Escolar e sua Historicidade; A Supervisão Escolar: um urgente desafio; Prática e Supervisão; Supervisão: um exercício de democracia ou de autoritarismo? O Pano de Fundo Político. **A SUPERVISÃO E O DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL:** Supervisão Educacional e Gestão Democrática: um elo para o sucesso escolar; Gestão Escolar: possibilidades de uma Supervisão Democrática; A Supervisão e o Desenvolvimento Profissional do Professor; Uma Tentativa de Conceituação; As Novas Funções da Escola e o Conceito de Aprendizagem; A Formação de Professores para a Mudança: papel da supervisão. **A AÇÃO SUPERVISORA E OS PARADIGMAS DA AVALIAÇÃO SUPERVISORA:** Arejando Velhas Idéias e Criando Consenso sobre um novo Conceito Operativo; Indo Além do Avaliar: refletir sobre o fazer; Aprendendo por meio da Resolução de Problemas; Planejamento REMAR; Construindo um plano de Ação e Avaliação do Plano de Ação; O Processo de Elaboração do PPP; A Municipalização do Ensino no Brasil.

APENAS PARA TURISMÓLOGO:

O Marketing na atividade turística: esquema conceitual. O enfoque de marketing na comercialização do turismo. Diferenças entre o marketing turístico e o marketing dos produtos físicos. Formulação e execução do plano de marketing turístico. Introdução à promoção turística: Publicidade, Promoção de Vendas e Relações Públicas. Características operacionais da publicidade e a promoção de vendas. A mala direta como instrumento da promoção de venda. Espaço, Lugar e Percepção. O turismo dos deslocamentos virtuais. Patrimônio e Cultura. O patrimônio da humanidade. Planejamento; Políticas e planejamento do turismo no Brasil. Turismo como disciplina no pensamento Nacional. Início e evolução da pesquisa turística. Natureza disciplinar, temática e metodológica da pesquisa turística. Turismo, meio ambiente e impactos espaciais. Turismo ou meio ambiente: uma falsa oposição? Turismo em áreas protegidas. As trilhas interpretativas da natureza e o ecoturismo. Impactos socioculturais do turismo.



ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ

C.N.P.J. Nº 05.119.854/0001-05
"Afuá – a Veneza Marajoara"



EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO
CPPMA – 001/2011

ANEXO III

ILMO. SR.
PRESIDENTE DA COORDENAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL DE AFUÁ
PRAÇA ALBERTINO BARAUNA, S/N – CENTRO
CEP: 68890-000
AFUÁ-PARÁ

(nome do candidato)

Na condição de inscrito no Concurso Público da Prefeitura Municipal de AFUÁ, sob
inscrição de nº _____, concorrente ao cargo de

vem através deste, de acordo com o que determina o Edital publicado em
_____, interpor recurso alegando:

Pede acolhida,

AFUÁ (PA), _____ de _____ de 2012

Assinatura do candidato