



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

A Prefeitura Municipal de Cáceres, Estado de Mato Grosso, através da Secretaria Municipal de Educação, faz saber aos interessados que estarão abertas as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado de Provas e de Provas e Títulos e Análise Curricular para o ingresso em seu quadro de contratação temporária de pessoal, para os cargos constantes do presente edital, nos termos que preceituam o art. 37, IX, da Constituição Federal, a Lei Orgânica do Município, a legislação municipal vigente e a Resolução 014/2010 do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, de acordo com as disposições a seguir:

1. ENTIDADE EXECUTORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

1.1. A realização deste Processo Seletivo Simplificado, bem como a elaboração do edital, mediante supervisão da Secretaria Municipal de Educação, elaboração das provas, aplicação das provas, etc., ficará sob a responsabilidade da **ACPI - ASSESSORIA, CONSULTORIA, PLANEJAMENTO & INFORMÁTICA LTDA.**, inscrita no CNPJ/MF nº 36.879.070/0001-09, com sede na Rua G, nº 01 – Setor Norte, Morada do Ouro – Cuiabá – MT, www.acpi.com.br, (65) 2123-4600, obedecendo às normas deste edital.

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições devem ser feitas via internet ou pessoalmente em data, horário e local informados no quadro abaixo:

Inscrições presenciais	Início: 06/03/2012 no período das 12:00h as 18:00h, de segunda a sexta-feira. Término: 21/03/2012 às 18:00h. Prazo limite para pagamento da taxa de inscrição 21/03/2012, no horário de funcionamento bancário. LOCAL: na Secretaria Municipal de Educação sito à Rua Olavo Bilac nº08, esquina com a Avenida Getúlio Vargas/Cáceres/MT.
Inscrições via internet	Início: 06/03/2012 Término: 21/03/2012 Prazo limite para pagamento da taxa de inscrição 21/03/2012, no horário de funcionamento bancário. Endereço Eletrônico: www.acpi.inf.br e www.caceres.mt.gov.br

2.2. Procedimento

1º Passo: Preencher o Formulário de Inscrição diretamente no site ou, em caso de inscrição presencial, com o auxílio de um servidor autorizado;

2º Passo: Conferir os dados informados, sob pena de o candidato ser impedido de realizar as provas caso as informações estejam incorretas;

3º Passo: Imprimir o espelho do Requerimento de Inscrição (Cartão de Identificação) juntamente com o boleto de pagamento da taxa de inscrição;

4º Passo: Efetuar o pagamento da taxa por meio de boleto bancário somente em agências do **Banco do Brasil S/A**, observando o horário de atendimento bancário, até a data limite estipulada.

2.3. Do procedimento específico para a inscrição presencial



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

2.3.1. Os candidatos que não têm acesso à internet podem fazer inscrição presencial, com auxílio de um servidor autorizado, **na Secretaria Municipal de Educação sito à Rua Olavo Bilac nº08, esquina com a Avenida Getúlio Vargas/Cáceres/MT.**

2.3.2. No ato da inscrição presencial o candidato deverá:

- a) Apresentar documento original de identidade que comprove a idade mínima de 18 (dezoito) anos - caso o candidato não tenha completado a idade mínima exigida neste item no dia da inscrição, o mesmo poderá inscrever-se no Processo Seletivo Simplificado com a condição de que só poderá submeter-se às provas se completar a idade mínima exigida até a data da realização das mesmas.
- b) Apresentar documento original de identidade contendo os dados necessários para o preenchimento do Requerimento de Inscrição;
- c) Informar, obrigatoriamente, o número do seu Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- d) Responsabilizar-se pelo pagamento da taxa de inscrição no valor correspondente à categoria funcional, na forma prevista neste edital;
- e) Prestar as informações para a inscrição, com clareza, diretamente ao servidor autorizado responsável.

2.3.3. Não recairá sobre o servidor autorizado a auxiliar o candidato em sua inscrição presencial qualquer responsabilidade quanto à escolha de cargos; portanto, o candidato deverá, antes de pagar a taxa de inscrição, certificar-se do cargo para o qual estará se inscrevendo.

2.3.4. A inscrição presencial deverá ser feita pelo próprio candidato ou por procurador legalmente constituído, por meio de instrumento público ou particular de procuração, autenticado em cartório, contendo poderes expressos para este fim.

2.4. Formas de Pagamento

2.4.1. O pagamento do valor da taxa de inscrição deverá ser efetuado por meio de boleto bancário nas agências do **Banco do Brasil S/A**, observando o horário de atendimento bancário, até a data limite estipulada.

2.4.2. As inscrições pagas após a data de vencimento do boleto serão indeferidas.

2.5. Efetivação da Inscrição

2.5.1. O cadastro dos dados não garante a efetivação da inscrição do candidato.

2.5.2. A inscrição somente será efetivada quando o pagamento do valor da taxa de inscrição for registrado no Banco de Dados (após o recebimento destas informações da rede bancária, o que pode demorar alguns dias).

2.5.3. A taxa de inscrição é a seguinte:

a) Para cargos que exigem ensino superior completo	R\$ 25,00
---	------------------

2.6. Da regularidade e aceitação das inscrições

2.6.1. Não serão admitidas, em hipótese alguma, inscrições condicionais em desacordo com as normas constantes deste edital e Regulamento do Processo Seletivo Simplificado.

2.6.2. Efetivada a inscrição, não serão aceitos pedidos para alteração de cargos.

2.6.3. A inscrição somente se efetivará mediante o pagamento da taxa de inscrição.

2.6.4. Não serão permitidas duas inscrições para o mesmo candidato.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

2.7. Disposições gerais sobre as inscrições

2.7.1. A inscrição vale, para todo e qualquer efeito, como forma expressa de concordância, por parte do candidato, de todas as condições, normas e exigências constantes deste edital.

2.7.2. O candidato que prestar informações inverídicas, além da desclassificação, estará sujeito às penalidades previstas em lei.

2.7.3. Caso o candidato não apresente a documentação necessária no ato da contratação ou se constate qualquer falsificação nas informações prestadas no ato da inscrição será desclassificado, sendo convocado para contratação o candidato imediatamente posterior, segundo a ordem de classificação.

2.7.4. O candidato detentor de certificado de especialização, mestrado ou doutorado deverá protocolar os títulos na secretaria Municipal de Educação, nos dias 06, 07, 08, 09, 12, 13, 14, 15 e 16 de março de 2012. Sendo cópias autenticadas especificamente para a prova de títulos, ou por meio do correio com registro em sedex, no período determinado neste edital ou em edital complementar.

2.7.5. O candidato que desejar se inscrever em qualquer cargo de nível superior detentor de tempo de serviço na área da educação, deverá apresentar, no ato da inscrição, Currículo Vitae, bem como documento comprobatório anexo, nos moldes do **item 5.2.9** deste edital.

2.7.6. Qualquer documento protocolado junto a Comissão do Processo Seletivo, fora da data prevista no item 2.7.4 será sumariamente invalidado para esta finalidade.

2.8. Do Cartão de Identificação

2.8.1. No ato da inscrição o candidato deverá receber ou imprimir o seu Cartão de Identificação, que deverá apresentar no dia das provas, sendo de sua total responsabilidade as informações nele contidas, em especial os seguintes itens:

- a) Nome;
- b) Número do documento de identidade, sigla do órgão expedidor e Unidade da Federação emitente;
- c) O cargo a que irá concorrer.

2.8.2. Além dos dados acima, o candidato deverá tomar conhecimento de seu número de inscrição, do dia e horário da prova.

2.8.3. O local de realização da prova será divulgado em edital complementar específico para esse fim.

2.8.4. As informações complementares serão divulgadas nos seguintes endereços eletrônicos: www.acpi.inf.br e www.caceres.mt.gov.br

2.9. Das isenções da taxa de inscrição para candidatos de baixa renda e doadores de sangue

Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição, salvo para os candidatos que se declararem como isentos e comprovarem os requisitos abaixo:

2.9.1. Ficarão isentos da taxa de inscrição os candidatos de baixa renda e doadores regulares de sangue, na forma das Leis Estaduais nº 7.713/2002 e 8.795/2008.

2.9.2. Os candidatos que pretenderem se inscrever na condição de isentos, por estarem regularmente inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal, deverão entregar o REQUERIMENTO DE ISENÇÃO devidamente preenchido e assinado, constando obrigatoriamente sob pena de indeferimento o Número de



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

Identificação Social – NIS do candidato, número esse atribuído pelo órgão gestor nacional do Cadastro Único para Programas Sociais - CadÚnico, que será consultado quanto à veracidade das informações prestadas pelo candidato no Requerimento de Isenção, juntamente com a cópia dos seguintes documentos comprobatórios:

- a) documento de identidade do requerente;
- b) cadastro de Pessoa Física (CPF) do requerente;
- c) cartão de benefício de qualquer um dos programas sociais do governo federal no qual conste o número de identificação social – NIS do candidato.

2.9.3. Os candidatos que pretenderem se inscrever na condição de isentos, por serem doadores regulares de sangue e que já tenham feito, no mínimo, uma doação nos últimos quatro meses antes do lançamento do edital, deverão entregar o REQUERIMENTO DE ISENÇÃO devidamente assinado, juntamente com a cópia dos seguintes documentos comprobatórios:

- a) documento de identidade do requerente;
- b) cadastro de Pessoa Física (CPF) do requerente;
- c) documento comprobatório padronizado de sua condição de doador regular expedido pelo Banco de Sangue, público ou privado, autorizado pelo Poder Público, em que faz a doação, constando no mínimo uma doação no período de quatro meses, anteriores à publicação deste edital.

2.9.4. Os documentos apresentados serão analisados pela comissão organizadora e a divulgação da análise de isenção, estará disponível nos seguintes endereços eletrônicos www.acpi.inf.br e www.caceres.mt.gov.br e no mural da Secretaria Municipal de Educação, a partir do dia 10 de março de 2012, possibilitando dessa forma que o candidato que por ventura não consiga apresentar os documentos necessários para isenção, possa inscrever-se após o pagamento da taxa de inscrição.

2.9.5. Os candidatos com direito à isenção, conforme previsto nos subitens anteriores, deverão observar a data limite para efetuarem a inscrição.

2.9.5.1. Serão aceitas inscrições para os candidatos com direito à isenção no período **de 12, 13, 14, 15 e 16 de março de 2012**, das 12:00h às 18:00h, por meio de requerimento padrão, disponível no Anexo III, a ser protocolado no local estabelecido no item **2.3.1.** deste edital, após a devida realização de sua inscrição nos endereços eletrônicos www.acpi.inf.br e www.caceres.mt.gov.br.

2.9.5.2. A inscrição de candidatos com isenção deve ser presencial, ficando vedado qualquer outro meio para a sua validação.

2.10. Vagas reservadas para Portadores de Necessidades Especiais

2.10.1. Aos candidatos portadores de necessidades especiais estão reservadas 10% (dez por cento) das vagas dos cargos previstos neste edital, de acordo com a Lei Complementar Estadual 114/2002 e com a Lei Federal nº 7.853/89, regulamentada pelo Decreto nº 3.298/99.

2.10.2. Para os efeitos do item 2.10.1, nos termos do Decreto Federal nº 3.298/99, considera-se pessoa portadora de necessidade especial todo indivíduo cujas possibilidades de obter e conservar um cargo adequado e de progredir no mesmo fiquem substancialmente reduzidas devido a uma deficiência ou limitação física, mental ou sensorial reconhecida.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁ CERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

2.10.3. Qualquer pessoa portadora de necessidade especial poderá inscrever-se em Processo Seletivo Simplificado para ingresso nos cargos da Secretaria Municipal de Educação de Cáceres, conforme a previsão das vagas estabelecidas neste edital.

2.10.4. O candidato, no ato da inscrição, declarará expressamente a deficiência de que é portador e deverá apresentar o laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência, nos termos do inciso IV do art. 39 do Decreto Federal nº 3.298/99, na sede da Secretaria Municipal de Educação, para a Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado, via protocolo nos dias 06, 07, 08, 09, 12, 13, 14, 15 e 16 de março **de 2012**, ou por meio do correio com registro em sedex **até o dia 14 de março de 2012**, com recebimento **até o dia 16 de março de 2012, data em que encerrarão as inscrições**. Qualquer documento protocolado ou com registro de sedex depois destas datas será sumariamente invalidado para esta finalidade.

2.10.5. O candidato portador de necessidade especial deverá corresponder ao perfil traçado para o preenchimento do cargo.

2.10.6. No ato da inscrição o candidato indicará a necessidade de qualquer adaptação das provas a serem prestadas.

2.10.7. O candidato que se encontrar nessa especial condição poderá, resguardadas as características inerentes às provas, optar pela adaptação de sua conveniência, dentro das alternativas de que a instituição selecionadora dispuser na oportunidade.

2.10.8. Para que sejam considerados aprovados, os candidatos portadores de necessidades especiais deverão obter, durante todo o Processo Seletivo Simplificado, a pontuação mínima estabelecida para todos os candidatos, sendo expressamente vedado o favorecimento destes ou daqueles no que se refere às condições para sua aprovação.

2.10.9. Na realização das provas, as adaptações necessárias aos candidatos portadores de deficiência física somente serão efetuadas para aqueles que comunicarem sua deficiência conforme determina o art. 40 do Decreto Federal nº. 3.298/99.

2.10.10. A **ACPI – ASSESSORIA, CONSULTORIA, PLANEJAMENTO & INFORMÁTICA LTDA.** não se responsabilizará pela elaboração de prova específica para os portadores de necessidade especial que não comunicarem a deficiência no ato da inscrição.

2.10.11. Por ocasião da contratação dos candidatos aprovados, obrigatoriamente de acordo com a disponibilização das vagas, conforme Anexo I deste edital, a Secretaria Municipal de Educação, procederá à análise da compatibilidade da deficiência com as atribuições do cargo pretendido, de acordo com as normas do Instituto Nacional de Previdência Social/INSS.

3. DOS CARGOS E VAGAS OFERECIDOS E SUAS ESPECIFICAÇÕES

3.1. Os cargos e vagas estão distribuídos conforme Anexo I do presente edital.

3.2. Realizada a lotação dos aprovados nas escolas urbanas e nas escolas do campo e na existência de vagas, os classificados poderão ser convocados a prestarem serviços inerentes ao cargo, em todo o território do município, ou seja, nas escolas do campo e/ou nas escolas urbanas, de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, devendo respeitar o lotacionograma e a ordem de classificação, sendo que a recusa em prestar os serviços, importa desistência tácita da vaga.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

3.3. Os candidatos, aprovados para preencherem as vagas disponibilizadas nas escolas do campo, deverão, preferencialmente residir nos locais para o qual se inscreveram.

4. DAS PROVAS

4.1. Data e local das provas objetivas.

4.1.1. As provas objetivas para todos os cargos serão realizadas no **dia 01 de abril de 2012** no período matutino, das 08h às 11h, nos locais a serem indicados em edital complementar específico, que estará disponível nos seguintes endereços eletrônicos: www.acpi.inf.br e www.caceres.mt.gov.br será afixado no local de costume.

4.2. Das características das provas objetivas

4.2.1. As provas objetivas, da Secretaria Municipal de Educação, terão duração de 03 (três) horas, contadas a partir do momento em que todas as informações forem prestadas aos candidatos.

4.2.2. A constituição das provas objetivas é a seguinte:

Secretaria Municipal de Educação
Nível Superior

Cargos	Disciplina	Número de questões	Total de questões	Valor de cada questão	Pontuação máxima
Professor de Pedagogia Professor de Português Professor de Matemática Professor de Geografia Professor de Educação Física Professor de História Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Língua Portuguesa com interpretação de texto	10	30	1,00	30,00
	Conhecimentos Gerais	10			
	Conhecimentos Específicos	10			

4.2.3. Todas as provas serão elaboradas com base nos conteúdos programáticos contidos no Anexo II deste edital.

4.3. Da realização das provas

4.3.1. O candidato deverá comparecer ao local de aplicação das provas com antecedência de, no mínimo, 60 (sessenta) minutos do horário especificado, trazendo caneta esferográfica de material transparente, de tinta azul ou preta, Cartão de Identificação/Comprovante de Inscrição e documento de identidade original.

4.3.2. Não será permitido ao candidato entrar no local das provas com outros objetos além daqueles exigidos no item anterior.

4.3.2.1. O fiscal de sala e a coordenação do Processo Seletivo Simplificado não se responsabilizarão por danos ou desaparecimento de objetos, bolsas, celulares e outros objetos que forem deixados na sala pelos candidatos.

4.3.2.2. Somente será admitido na sala de provas o candidato que estiver munido de Cédula de Identidade original ou outro documento original, com foto, de igual valor legal, ou seja: carteira expedida por Órgão ou Conselho de



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

Classe que tenha força de documento de identificação; Carteira de Trabalho e Previdência Social; Certificado de Reservista ou Carteira de Motorista nos moldes atuais.

4.3.2.3. O documento deverá estar em perfeitas condições, de forma a permitir com clareza a identificação do candidato, sendo expressamente proibida a identificação de candidatos com documentos em fotocópia ou equivalentes.

4.3.3. Não será aceito protocolo ou qualquer outro documento como crachá; identidade funcional; título de eleitor ou outro diferente daqueles citados no item 4.3.2.

4.3.4. Não será permitido o ingresso na sala de aplicação de provas de candidatos que comparecerem sem documentos citados no item 4.3.2, mesmo que tenham solicitado a alguém que traga a documentação até o local de prova. Vencido o horário permitido, o candidato deverá retirar-se do espaço físico do local de aplicação de prova (escolas ou entidades estabelecidas).

4.3.5. Será sumariamente **eliminado** do Processo Seletivo Simplificado o candidato que utilizar meios ilícitos para a execução das provas, perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido ou descortês para com qualquer um dos aplicadores, seus auxiliares ou autoridades; afastar-se da sala de provas sem o acompanhamento do fiscal antes de ter concluído as mesmas; for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato ou pessoa, ou utilizando máquinas de calcular ou similar, telefone celular, livros, códigos, manuais, bonés e outros tipos de chapelaria, óculos escuro, impressos ou anotações, ou, após as provas, a utilização de processos ilícitos para a realização das mesmas, constatado por meio de perícia.

4.3.5.1. Somente será permitido ao candidato ausentar-se da sala de provas, para ir ao banheiro ou para beber água, acompanhado de um fiscal.

4.3.6. Não serão considerados aptos a fazerem as provas àqueles candidatos que estejam impossibilitados de comparecer aos locais determinados para a realização das mesmas.

4.3.7. Em hipótese alguma será admitida a entrada nos locais de provas de candidatos que se apresentarem após a hora determinada para o início das provas.

4.3.7.1. O candidato, após ter concluído a prova, deverá ausentar-se definitivamente do local de aplicação das mesmas.

4.3.8. Nas provas objetivas só serão consideradas, para efeito de pontuação, as anotações constantes do Cartão de Resposta preenchido com caneta esferográfica preta ou azul não porosa.

4.3.9. No preenchimento do Cartão de Resposta é necessário que o campo correspondente à alternativa correta seja totalmente pintado, sob pena de anulação da questão não preenchida corretamente.

4.3.10. As questões respondidas incorretamente não anularão as questões respondidas corretamente.

4.3.11. As questões deixadas em branco, ou com mais de uma resposta, ou com rasuras, ainda que legíveis, serão consideradas nulas.

4.3.12. Os pontos, relativos às questões eventualmente anuladas por erro material quando da elaboração, serão atribuídos a todos os candidatos que prestarem a prova para aquele cargo.

4.3.13. Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada, eliminando-se o candidato faltoso.

4.3.14. O candidato ao terminar as provas deverá entregar ao fiscal o seu caderno de provas e o seu Cartão de Resposta.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

4.3.15. O candidato que permanecer na sala pelo tempo mínimo de **02(duas) horas** poderá levar consigo o caderno de provas.

4.3.16. O candidato que sair antes do horário acima mencionado, terá oportunidade de retirar o caderno de provas no prazo de 02 (dois) dias, a partir do primeiro dia útil seguinte ao da aplicação da prova, na Secretaria Municipal de Educação de Cáceres – MT, das 08h às 12h; após este prazo os cadernos que não forem retirados serão incinerados.

4.3.17. O candidato deverá permanecer no mínimo por **uma hora** em sala após o início das provas, sob pena de eliminação.

4.3.18. Os 03 (três) últimos candidatos, obrigatoriamente, permanecerão na sala, sendo liberados somente quando todos tiverem concluído a prova, assinando ao sair o relatório dos fiscais de sala, sob pena de eliminação.

4.3.19. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, além de solicitar atendimento diferenciado para tal fim, deverá levar um acompanhante que ficará com a guarda da criança em local reservado. A amamentação dar-se-á nos momentos que se fizerem necessários.

4.3.20. Não haverá nenhum tipo de compensação em relação ao tempo de prova dispensado à amamentação. A falta de um acompanhante impossibilitará a candidata de realizar a prova.

4.4. Do conteúdo programático das provas objetivas

4.4.1. Os programas das provas objetivas, nos quais constam às matérias a serem exigidas nas provas, fazem parte do Anexo II deste edital.

5. DA CLASSIFICAÇÃO

5.1. Dos critérios de classificação

5.1.1. A classificação final dos candidatos se dará pela média aritmética das notas obtidas na prova objetiva somado a prova de títulos e da análise curricular, divulgando-se o resultado final em ordem decrescente.

5.1.2. O candidato classificado, excedente às vagas atualmente existentes, será mantido em cadastro durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado e poderá ser convocado em função da disponibilidade de vagas futuras, ficando sob sua responsabilidade o acompanhamento da nomeação através do jornal oficial da Associação Mato-grossense dos Municípios (AMM), no site www.caceres.mt.gov.br e no mural da Prefeitura Municipal de Cáceres – MT, ocorrida durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado.

5.2. Da Prova de Títulos

5.2.1. Os cargos para os quais se admitirá prova de títulos são os de Nível Superior. A pontuação se dará da seguinte forma:

ORDEM	TÍTULOS	CONDIÇÃO	PONTO
01	Especialização	Diploma ou Certificado de Conclusão de Curso de Pós-graduação em nível de Especialização com carga horária igual ou superior a 360 horas/aulas.	0,50



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁ CERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

02	Mestrado	Diploma ou Certificado de Conclusão de Curso de Pós-graduação em nível de Mestrado.	0,75
03	Doutorado	Diploma ou Certificado de Conclusão de Curso de Pós-graduação em nível de Doutorado.	1,00

5.2.2. Na análise da Titulação Acadêmica, se for apresentado mais de um título em nível igual ou diferente, será computado apenas o título de maior pontuação.

5.2.3. Somente será considerado o título obtido na área correspondente ao cargo pretendido, desde que o mesmo esteja relacionado à área de Educação.

5.2.4. A Titulação Acadêmica será comprovada mediante a apresentação do respectivo comprovante em fotocópia legível e autenticada em cartório.

5.2.5. O ponto obtido na prova de títulos será somado à média aritmética das provas objetivas para efeito de classificação final.

5.2.6. Será aceito diploma, certificado de especialização, mestrado ou doutorado devidamente registrado, nos termos da legislação vigente.

5.2.7. Somente será computado o ponto da prova de títulos para os candidatos classificados.

5.2.8. A entrega dos diplomas/certificados previsto no item 5.2.6. deverá ser realizada conforme item 2.7.4, utilizando para tanto do Formulário para Apresentação de Títulos, constante no Anexo III deste edital.

5.2.9. Da Análise Curricular

5.2.9.1. Os cargos para os quais se admitirá a análise curricular são os de Nível Superior. A pontuação se dará da seguinte forma:

ORDEM	ANÁLISE CURRICULAR	CONDIÇÃO	PONTO
01	TEMPO DE SERVIÇO	Documento comprobatório de tempo de serviço na área da educação em atuação docente, referente aos 10 (dez) últimos anos, registrado pela instituição de ensino, legalmente autorizada, atribuí-se 0,10 (dez décimos) para cada dois anos comprovados, podendo atribuir-se no máximo 0,50 (cinquenta décimos).	0,10 a 0,50
02	FORMAÇÃO EM SERVIÇO	Certificados de cursos na área da educação, devidamente registrados pela instituição formadora, legalmente autorizada, contendo carga horária e conteúdos ministrados, atribuí-se 0,10 (dez décimos) para cada 40h (quarenta) apresentadas e comprovadas, podendo atribuir-se no máximo 0,50 (cinquenta décimos).	0,10 a 0,50



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

5.2.9.2. Somente serão considerados o tempo de serviço e a formação em serviço daqueles obtidos no efetivo exercício do magistério.

5.2.9.3. Para a comprovação de tempo de serviço, candidato deverá apresentar Certidão de Tempo de Serviço emitido pelo órgão e/ ou instituição oficial. A formação em serviço será comprovada mediante a apresentação de cópias de certificados devidamente legível e autenticada em cartório.

5.2.9.4. Os pontos obtidos na análise curricular será somado à média aritmética das provas objetivas para efeito de classificação final.

5.3. Da desclassificação

5.3.1. Será considerado desclassificado do Processo Seletivo Simplificado o candidato que:

- a) Obter um percentual menor que **20% (vinte por cento)** em cada uma das provas objetivas não específicas;
- b) Obter um percentual menor que **30% (trinta por cento)** na prova de Conhecimentos Específicos;
- c) Obter um percentual menor que **30% (trinta por cento)** na média final, que será mensurado após o cálculo da média aritmética da soma das provas objetivas não específicas e de conhecimento específico. Ex., para os cargos com 30 questões: $P1+P2+P3 = XX/3$, média final conforme o caso.
- d) Ausentar-se de quaisquer das provas;
- e) Descumprir as normas constantes deste edital ou as orientações dadas pela Equipe de Coordenação do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012;
- f) Utilizar meios fraudulentos na realização das provas ou na apresentação de documentos ou, ainda, que seja flagrado com “cola” ou passando “cola” para outro candidato;
- g) Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos;
- h) Não entregar a documentação exigida no ato da contratação;
- i) Não comprovar as informações prestadas no ato da inscrição;
- j) Aprovado, não comparecer nos locais, prazos, horários e condições especificados no ato da convocação.

5.4. Dos critérios de desempate na classificação

5.4.1. Havendo empate na contagem de pontos na classificação em qualquer cargo, serão obedecidos os critérios de desempate pela ordem a seguir:

- a) com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos completos até o último dia de inscrição, nos termos da Lei Federal nº 10.741/2003, entre si e frente aos demais, sendo que será dada preferência ao de idade mais elevada.
- b) que obtiver maior número de acertos na prova de Conhecimentos Específicos;
- c) que obtiver maior número de acertos na prova de Língua Portuguesa;
- d) que obtiver maior número de acertos na prova de Conhecimentos Gerais;
- g) que obtiver maior pontuação de títulos
- h) que tiver mais idade.

6. DO RESULTADO FINAL

6.1. O resultado final do Processo Seletivo Simplificado será homologado por decreto do Poder Executivo Municipal, observado o prazo legal para interposição de recursos, e será publicado nos sites www.acpi.inf.br e



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

www.caceres.mt.gov.br e facultativamente na imprensa local, de forma resumida ou integral, a critério da Secretaria Municipal de Educação.

7. DA CONVOCAÇÃO.

7.1. Os candidatos aprovados serão convocados para nomeação, atendendo às necessidades da Secretaria Municipal de Educação, seguindo-se rigorosamente a ordem de classificação até o limite de vagas estabelecido neste edital ou aquelas vagas criadas por lei complementar durante a validade do Processo Seletivo Simplificado.

7.2. Os candidatos classificados e em cadastro de reserva, serão mantidos em cadastro durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado e poderão ser convocados em função da disponibilidade de vagas futuras, ficando sob sua responsabilidade o acompanhamento das nomeações na Imprensa Oficial do Município ocorrida durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado.

7.3. Os candidatos aprovados serão convocados por edital publicado na Imprensa Oficial do Município e, facultativamente, na imprensa local a comparecerem em data, horário e local pré-estabelecidos para serem contratados e receberem a designação do respectivo local de trabalho.

7.4. Para ser contratado, o candidato deverá apresentar documentação no original e fotocópia autenticada em cartório, que comprove o que segue abaixo:

7.4.1. Cédula de Identidade comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;

7.4.2. Ser brasileiro ou estrangeiro nos termos da lei (arts. 12 e 37, I da CF/88);

7.4.3. Certidão de Casamento ou Nascimento;

7.4.4. Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos (se for o caso);

7.4.5. Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 anos (se for o caso);

7.4.6. Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF);

7.4.7. Cartão do PIS/PASEP;

7.4.8. Comprovante de votação nas duas últimas eleições que antecederem à contratação;

7.4.9. Título de Eleitor;

7.4.10. Certidão Negativa de Débitos para com o município de contratação;

7.4.11. Atestado de Saúde Física e Mental (Pré-Admissional);

7.4.12. 02 (duas) fotos 3x4, coloridas e recentes;

7.4.13. Certidão de Reservista (quando do sexo masculino);

7.4.14. Comprovante de Escolaridade, através de histórico escolar, diploma, conforme exigência do cargo ao qual concorre, devidamente registrado pelo MEC;

7.4.15. Declaração contendo endereço residencial;

7.4.16. Declaração negativa de acúmulo de cargo público;

7.4.17. Declaração de Bens;

7.4.18. Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária do cargo em que exercerá sua função.

8. DO REGIME JURÍDICO DE TRABALHO

8.1. A nomeação dos candidatos aprovados será feita exclusivamente no Regime Contratual, sendo vinculados ao Regime Geral de Previdência Social.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. O presente Processo Seletivo Simplificado terá prazo de validade **de 01 (um) ano**, contados a partir de sua homologação.

9.2. A inscrição neste Processo Seletivo Simplificado, para todo e qualquer efeito de direito, expressa o conhecimento e a aceitação por parte do candidato de todas as normas constantes deste edital.

9.3. Caso ocorram desistências ou eliminações de candidatos convocados para a nomeação, a Secretaria Municipal de Educação de Cáceres promoverá tantas convocações e nomeações quantas julgar necessárias durante o período de validade do Processo Seletivo Simplificado, dentre os candidatos classificados, observando sempre o número de vagas existentes, ou que venham a ser criadas por lei complementar específica.

9.4. Será considerado desistente e, portanto, eliminado do Processo Seletivo Simplificado o candidato que não comparecer nas datas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Educação para contratação, ou deixar de cumprir os requisitos exigidos.

9.5. O candidato que, à época da contratação, não comprovar que preenche os requisitos indispensáveis para o exercício legal do cargo para o qual foi aprovado, será considerado eliminado sumariamente, não podendo ser aproveitado para outro cargo.

9.6. A Secretaria Municipal de Educação de Cáceres poderá convocar, para o preenchimento de vagas surgidas no decorrer do prazo de validade deste Processo Seletivo Simplificado, os candidatos classificados, observando-se o cargo e a ordem de classificação, rigorosamente.

9.7. A Secretaria Municipal de Educação de Cáceres fará divulgar, sempre que necessário, as normas complementares ao presente edital e avisos oficiais.

9.8. A aprovação do candidato não assegura o direito ao seu ingresso automático e imediato ao cargo para o qual se habilitou, estando a sua convocação condicionada à necessidade da Secretaria Municipal de Educação.

9.9. Os itens deste edital poderão sofrer eventuais alterações enquanto não for consumado o evento que lhe diz respeito.

9.10. Todas as publicações pertinentes ao presente Processo Seletivo Simplificado, enquanto em andamento e até a divulgação do resultado, serão feitas nos seguintes endereços eletrônicos: www.acpi.inf.br e www.caceres.mt.gov.br, bem como no quadro de avisos da Prefeitura Municipal.

9.10.1. As publicações relativas à homologação do Processo Seletivo Simplificado e à convocação dos aprovados serão tornadas públicas por meio da Imprensa Oficial do Município, facultativamente na imprensa local e no site www.caceres.mt.gov.br, sendo de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação de Cáceres a publicação e do candidato o acompanhamento de tais publicações.

9.10.2. Para fins do subitem acima, considera-se órgão de Imprensa Oficial do Município o Jornal da Associação dos Municípios Mato-grossenses (www.amm.org.br), Diário Oficial do Estado (www.iomat.mt.gov.br).

9.11. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação de Cáceres, em conjunto com a Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 e a ACP & Informática Ltda.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. Do Cronograma de Execução do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012

10.1.1. Período das inscrições: **de 06/ 03/2012 a 21/03/2012.**



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

10.1.2. Divulgação dos locais de realização das provas com a listagem dos nomes dos candidatos: no átrio do Paço Municipal e nos sites www.acpi.inf.br e www.caceres.mt.gov.br.

10.1.3. Data da realização das provas objetivas: **01 de abril de 2012.**

10.1.4. Prazo para divulgação dos gabaritos: primeiro dia útil seguinte ao da realização das provas, no período matutino, na sede da Secretaria Municipal de Educação e nos sites www.acpi.inf.br e www.caceres.mt.gov.br.

10.1.5. Divulgação dos aprovados e classificados em ordem decrescente: até 30 (trinta) dias após a realização das provas, podendo ocorrer em etapas.

10.2. Dos Recursos

10.2.1. Dos atos praticados pela Secretaria Municipal de Educação de Cáceres/Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012, caberá recurso na forma da lei, desde que apresentado no prazo referido a seguir, contado da data da sua divulgação, ressalvados os prazos específicos previstos neste edital:

- a) Impugnação do Edital nº 001/2012: até o segundo dia útil depois de sua divulgação;
- b) Indeferimento de inscrição: dois dias úteis depois da divulgação;
- c) Divulgação do gabarito das questões objetivas: dois dias úteis;
- d) Divulgação do resultado do Processo Seletivo Simplificado: dois dias úteis.

10.2.2. Admitir-se-á um único recurso por questão, para cada candidato, relativamente ao gabarito ou ao conteúdo das questões, desde que devidamente fundamentado. Não serão aceitos recursos sem argumentação plausível.

10.2.3. Se do exame dos recursos resultar anulação de questão, o ponto a ela correspondente será atribuído a todos os candidatos, independentemente da formulação ou não de recurso.

10.2.4. Se, por força de decisão favorável às impugnações, houver modificação do gabarito divulgado antes dos recursos, as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito definitivo, não se admitindo recurso da modificação decorrente das impugnações.

10.2.5. O recurso deverá ser apresentado em formulário de recurso disponibilizado no Anexo III deste edital, datilografado ou digitado, assinado pelo candidato, endereçado à Comissão Organizadora e protocolado na sede da Secretaria Municipal de Educação.

10.2.6. A decisão do recurso será dada a conhecer coletivamente por meio de edital complementar que será fixado no átrio da Prefeitura Municipal e dado conhecimento no site supracitado, na forma de retificação do gabarito ou do resultado, conforme o caso.

Cáceres – MT, 05 de março de 2012.

Odenise Jara Gomes
Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado

Josué Valdemir de Alcântara
Secretário Municipal de Educação



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

Anexo I
DOS CARGOS E DAS VAGAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NÍVEL SUPERIOR – ESCOLAS URBANAS

Nº	CARGOS	Requisitos	Tipos de Provas	Remuneração Inicial R\$	Carga Horária	VAGAS				Local de Trabalho
						Ampla Concorrência	CR	PNE	Total	
01	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	84	-	14	98	Escolas Urbanas
02	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	18	-	02	20	Escolas Urbanas
03	Professor de Português	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	11	-	01	12	Escolas Urbanas
04	Professor de Português	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Escolas Urbanas
05	Professor de Matemática	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	04	-	-	04	Escolas Urbanas
06	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	06	-	01	07	Escolas Urbanas
07	Professor de Educação Física	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	03	-	-	03	Escolas Urbanas
08	Professor de História	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	04	-	-	04	Escolas Urbanas



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

09	Professor de História	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Escolas Urbanas
10	Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	05	-	-	05	Escolas Urbanas

NÍVEL SUPERIOR – ESCOLAS DO CAMPO – NÚCLEO PAULO FREIRE

Nº	CARGOS	Requisitos	Tipos de Provas	Remuneração Inicial R\$	Carga Horária	VAGAS				Local de Trabalho
						Ampla Concorrência	CR	PNE	Total	
01	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	02	-	-	02	Núcleo Paulo Freire
02	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	02	-	-	02	Núcleo Paulo Freire
03	Professor de Português	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Paulo Freire
04	Professor de Português	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Paulo Freire
05	Professor de Matemática	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	02	-	-	02	Núcleo Paulo Freire
06	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Paulo Freire



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

07	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Paulo Freire
08	Professor de História	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Paulo Freire
09	Professor de História	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Paulo Freire
10	Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Paulo Freire

NÍVEL SUPERIOR – ESCOLAS DO CAMPO – NÚCLEO CLARINÓPOLIS

Nº	CARGOS	Requisitos	Tipos de Provas	Remuneração Inicial R\$	Carga Horária	VAGAS				Local de Trabalho
						Ampla Concorrência	CR	PNE	Total	
01	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	02	-	-	02	Núcleo Clarinópolis
02	Professor de Português	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	02	-	-	02	Núcleo Clarinópolis
03	Professor de Português	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	02	-	-	02	Núcleo Clarinópolis
04	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Clarinópolis



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

05	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Clarinópolis
06	Professor de História	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Clarinópolis
07	Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	02	-	-	02	Núcleo Clarinópolis

NÍVEL SUPERIOR – ESCOLAS DO CAMPO – NÚCLEO SADIA

Nº	CARGOS	Requisitos	Tipos de Provas	Remuneração Inicial R\$	Carga Horária	VAGAS				Local de Trabalho
						Ampla Concorrência	CR	PNE	Total	
01	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	02	-	-	02	Núcleo Sadia
02	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	02	-	-	02	Núcleo Sadia
03	Professor de Português	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Sadia
04	Professor de Matemática	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Sadia
05	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Sadia



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

06	Professor de História	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Sadia
07	Professor de Educação Física	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Sadia
08	Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Sadia
09	Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Sadia

NÍVEL SUPERIOR – ESCOLAS DO CAMPO – NÚCLEO LIMÃO

Nº	CARGOS	Requisitos	Tipos de Provas	Remuneração Inicial R\$	Carga Horária	VAGAS				Local de Trabalho
						Ampla Concorrência	CR	PNE	Total	
01	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	02	-	-	02	Núcleo Limão
02	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	02	-	-	02	Núcleo Limão
03	Professor de Português	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Limão
04	Professor de Português	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Limão



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

05	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Limão
06	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Limão
07	Professor de Educação Física	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Limão
08	Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Limão

NÍVEL SUPERIOR – ESCOLAS DO CAMPO – NÚCLEO SAPIQUÁ

Nº	CARGOS	Requisitos	Tipos de Provas	Remuneração Inicial R\$	Carga Horária	VAGAS				Local de Trabalho
						Ampla Concorrência	CR	PNE	Total	
01	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	03	-	-	03	Núcleo Sapiquá
02	Professor de Português	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	03	-	-	03	Núcleo Sapiquá
03	Professor de Matemática	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Sapiquá
04	Professor de História	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Sapiquá



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

05	Professor de História	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Sapiquá
06	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Sapiquá
07	Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Sapiquá

NÍVEL SUPERIOR – ESCOLAS DO CAMPO – NÚCLEO LARANJEIRA

Nº	CARGOS	Requisitos	Tipos de Provas	Remuneração Inicial R\$	Carga Horária	VAGAS				Local de Trabalho
						Ampla Concorrência	CR	PNE	Total	
01	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	04	-	-	04	Núcleo Laranjeira
02	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	02	-	-	02	Núcleo Laranjeira
03	Professor de Português	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Laranjeira
04	Professor de Matemática	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Laranjeira
05	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Laranjeira



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

06	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Laranjeira
07	Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo Laranjeira
08	Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Núcleo Laranjeira

NÍVEL SUPERIOR – ESCOLAS DO CAMPO – NÚCLEO SÃO FRANCISCO/UNIÃO

Nº	CARGOS	Requisitos	Tipos de Provas	Remuneração Inicial R\$	Carga Horária	VAGAS				Local de Trabalho
						Ampla Concorrência	CR	PNE	Total	
01	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo São Francisco/União
02	Professor de Português	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	02	-	-	02	Núcleo São Francisco/União
03	Professor de Matemática	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo São Francisco/União
04	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo São Francisco/União
05	Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo São Francisco/União



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

06	Professor de Educação Física	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Núcleo São Francisco/União
----	------------------------------	-------------------------------------	---	----------	-----	----	---	---	----	----------------------------

NÍVEL SUPERIOR – ESCOLAS DO CAMPO – UNIDADE ESCOLAR SANTO ANTÔNIO DO CARAMUJO

Nº	CARGOS	Requisitos	Tipos de Provas	Remuneração Inicial R\$	Carga Horária	VAGAS				Local de Trabalho
						Ampla Concorrência	CR	PNE	Total	
01	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	03	-	-	03	Unidade Escolar – Santo Antônio do Caramujo
02	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	02	-	-	02	Unidade Escolar – Santo Antônio do Caramujo

NÍVEL SUPERIOR – ESCOLAS DO CAMPO – UNIDADE ESCOLAR BURITI

Nº	CARGOS	Requisitos	Tipos de Provas	Remuneração Inicial R\$	Carga Horária	VAGAS				Local de Trabalho
						Ampla Concorrência	CR	PNE	Total	
01	Professor de Pedagogia	Ensino Superior Completo em Pedagogia	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	02	-	-	02	Unidade Escolar Buriti
02	Professor de Matemática	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Unidade Escolar Buriti



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

03	Professor de Geografia	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Unidade Escolar Buriti
04	Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Unidade Escolar Buriti
05	Professor de Ciências Físicas e Biológicas	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.569,24	30h	01	-	-	01	Unidade Escolar Buriti
06	Professor de Educação Física	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Unidade Escolar Buriti
07	Professor de História	Ensino Superior Completo na área	Objetiva + Títulos + Análise Curricular	1.046,16	20h	01	-	-	01	Unidade Escolar Buriti



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012
ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

O conteúdo programático das provas do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 da Secretaria Municipal de Educação de Cáceres – MT está distribuído em grupos por grau de escolaridade, de acordo com as disposições deste anexo.

ENSINO SUPERIOR COMPLETO

As provas objetivas serão elaboradas de acordo com a composição estabelecida no edital para cada cargo consistirão em:

1. Língua Portuguesa com interpretação de texto;
2. Conhecimentos Gerais;
3. Conhecimentos Específicos;

LINGUA PORTUGUESA – Para todos os cargos

1. Leitura e interpretação de textos descritivos, dissertativos, narrativos; gênero de textos; coesão textual; coerência textual; sinonímia, homonímia e paronímia; figuras de linguagem; vícios de linguagem. 2. Ortografia. 3. Acentuação gráfica e tônica; acentuação das oxítonas, paroxítonas e proparoxítonas; acento diferencial; acentuação dos hiatos; acentuação dos ditongos. 4. Morfologia: estrutura e formação de palavras, processos de formação de palavras; classes de palavras: verbo, substantivo, artigo, pronome, preposição, conjunção, adjetivo, advérbio, interjeição e numeral. 5. Sintaxe: termos essenciais da oração (sujeito e predicado), termos integrantes da oração (objeto direto, objeto indireto, complemento nominal, agente da passiva), termos acessórios da oração (aposto, adjunto adnominal, adjunto adverbial), termo independente (vocativo); orações coordenadas e orações subordinadas; concordância nominal; concordância verbal; regência nominal; regência verbal; uso da crase; pontuação. **Nova Ortografia:** Mudanças no Alfabeto, Mudanças nas Regras de Acentuação, Uso do Hífen.

CONHECIMENTOS GERAIS – Para todos os cargos.

Historia Política e Econômica de Mato Grosso 1. Antecedentes históricos da fundação de Cuiabá, 1.1 Fundação de Cuiabá, 1.2 Idéias de administradores e primeiros desentendimentos, 1.3 Rodrigo César e o ouro de Cuiabá; 1.4 Os Lemes; 1.5 Índios Paiaguás; 1.6 Fundação de Vila Bela; 1.7 Capitães-generais de 1748 a 1821; 1.8 Forte de Coimbra; 1.9 Mato Grosso no Primeiro Império; 1.10 A Rusga; 1.11 Os Alencastro 1.12 Mato Grosso na guerra do Paraguai; 1.13 Divisão do Estado.

Geografia de Mato Grosso 1.1 Mato Grosso e a região Centro-Oeste; 1.2 Geopolítica de Mato Grosso; 1.3 Ocupação do território; 1.4 aspectos físicos e domínios naturais do espaço matogrossense; 1.5 Aspectos socioeconômicos de Mato Grosso; 1.6 Dinâmica da população em Mato Grosso; 1.7 Programas governamentais e fronteira agrícola matogrossense; 1.8 A economia do Estado no contexto nacional; 1.9 A urbanização do Estado; 1.10 Produção e as questões ambientais.

História do Município de Cáceres 1.1 Aspectos históricos e geográficos; 1.2 Aspectos econômicos e sociais; 1.3. Executivo e Legislativo Estadual e Municipal; 1.4 Atualidades gerais político, econômico, social e ambiental.

CONHECIMENTOS ESPECIFICOS

Professor de Pedagogia: 1. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Brasileira 9394/96. 2. Tendências Pedagógicas da Educação (Liberais e Progressistas). 3. Psicologia Genética (Piaget). 4. Teoria Sócio-construtivista (Vygotsky). 5. Henri Wallon – O desenvolvimento infantil. 6. A Psicogênese da Escrita. 7. O Projeto Político Pedagógico da Escola. 8- Filosofia e Educação: As concepções da educação, Os grandes pensadores em educação, Pensadores modernos e pós-modernos da educação. 9- Sociologia da comunicação: pressupostos (paradigmas sociológicos: Marx, Durkheim, Weber). 10. Parâmetros Curriculares Nacionais (séries iniciais e referencias da educação infantil). 11. Prática Educativa Interdisciplinar e Transdisciplinar. 12. A Literatura Infantil na Escola. 13. Educação e Ludicidade. 14. Educação Inclusiva (aspectos étnicos, culturais e raciais). 15. Educação Inclusiva sob a perspectiva da Educação Especial. 16. Avaliação Escolar sob uma perspectiva construtivista. 17. Pedagogia Libertadora (Paulo Freire). 18. Tecnologias, Informática e Educação. 19. ECA – Estatuto da Criança e do Adolescente. 20- Escola organizada por ciclos de formação humana; Escola em ciclos e avaliação da aprendizagem.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

Professor de Português: Concepção de linguagem e o ensino da língua portuguesa. Processo da leitura e a compreensão e produção de texto. Metodologia do ensino da língua portuguesa. Tipologia Textual: Descrição, Narração e Dissertação. Textos e Textualidade: Coesão e Coerência. Comunicação: Significação das palavras, denotação e conotação, figuras de linguagem, figuras de sintaxe, fonética e fonologia, som e fonemas. Gramática: Ortografia, acentuação gráfica e crase. Morfologia: Estrutura e formação das palavras. Morfosintaxe: Classe de palavras e sua correspondente função sintática. Sintaxe: Frase, oração, período, termos essenciais, integrantes e acessórios da oração, vocativo, período composto por coordenação e subordinação; sintaxe de concordância; sintaxe de regência; sintaxe de colocação de pronomes; pontuação; **Literatura:** Conceito, gêneros e as linguagens da literatura (poema, texto narrativo, teatro) Noções sobre o Classicismo, o Barroco, o Neoclassicismo, Romantismo, Realismo; Parnasianismo; Simbolismo; Modernismo. **Nova Ortografia:** Mudanças no Alfabeto, Mudanças nas Regras de Acentuação, Uso do Hífen. Currículo: os diferentes paradigmas, fundamentos, concepção. Teorias e Tendências Pedagógicas; Sistemas de ensino - Função social da escola; Processo de Ensino/Aprendizagem: Relações entre Educação, Escola e Sociedade. Relação professor – aluno; Bases psicológicas da aprendizagem; Tecnologia educacional; Métodos. Técnicas e Meios; Gestão escolar democrática e a eficácia escolar; Planejamento de Ensino - Planos/Projetos (concepção, funções e tipos); Avaliação escolar e suas implicações pedagógicas. Pedagogia da Inclusão. Legislação – LDB; FUNDEB; Ensino Fundamental de 09(nove) anos; Estatuto da Criança e do Adolescente.

Professor de Matemática: Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais. Operações com números naturais. Radicais - operações e racionalização de denominadores. Regra de três, juros e porcentagem. Sistema métrico decimal. Expressões Algébricas. Equações de 1º e 2º graus. Funções – produto cartesiano, relações e funções constantes, função do 1º e 2º grau. Segmentos proporcionais – razão e proporção. Geometria e Geometria banalítica. Medida de Circunferência, de volume, de capacidade, de massa, de superfície e de comprimento. Potenciação; Trigonometria; Estatística; Metodologia do ensino da matemática.

Professor de Geografia: Dinâmica natural do planeta terra; Conflitos mundiais contemporâneo; Movimento e circulação da água; formação e importância dos rios, lagos, relevo terrestre; grandes paisagens vegetais do globo; degradação do meio ambiente; relações comerciais e financeiras; crescimento demográfico – população; atividades econômicas. Divisão Regional do Brasil – aspectos físicos, humanos e econômicos das regiões brasileiras; povoamento e expansão territorial. Divisão Regional e Política do Mato Grosso - economia; regiões ecológicas; parques e áreas de proteção ambiental.

Professor de Educação Física: Objetivos e programas de Educação Física no ensino fundamental. Educação Física e a produção do conhecimento. Princípios pedagógicos que norteiam a prática da educação. Ação física, esporte e lazer. Corpo, movimento e socialização Jogos e desenvolvimento da criança. A função do planejamento e da avaliação na docência em Educação Física. Formação do profissional de Educação Física. Iniciação esportiva: da aprendizagem motora ao treinamento técnico. Educação Física, esporte e lazer na legislação Brasileira. O currículo da Educação Física no Ensino Fundamental (conteúdo e forma). Obs: Poderão ser exploradas as diversas modalidades de esporte.

Professor de História: **Idade Antiga** - Egito, Mesopotâmia, Hebreus, Fenícios, Medos e Persas, Gregos e Romanos. **Idade Média** - Feudalismo, A Alta Idade Média, Baixa Idade Média, A cultura medieval européia. **Idade Moderna** - Mercantilismo, Expansão Marítima e a Revolução Comercial, O Renascimento Cultural, A Reforma Religiosa, Absolutismo, O Iluminismo e o liberalismo político, O expansionismo Espanhol e Português. **Idade Contemporânea** - (séculos XVIII e XIX) - A Revolução Francesa, Era Napoleônica e o Congresso de Viena, A Revolução Industrial, O liberalismo e as novas doutrinas sociais, A Europa do Século XIX, O Imperialismo do Século XIX. - (século XX) - Primeira Guerra Mundial, Revolução Russa, Crise de 1929, O Nazi-Facismo, Segunda Guerra Mundial, Guerra Fria, O socialismo na China e em Cuba, A descolonização afro-asiática, A Nova Ordem Mundial. **História da América** - As sociedades Americanas -(incas, astecas e maias), A América no Século XIX, A Formação dos Estados Nacionais e Liberais da América Latina, Os EUA do Século XIX, A América no Século XX, A Revolução Cubana, A América na Nova Ordem Mundial, A Redemocratização da América Latina. **História do Brasil** - Brasil Colônia- organização política e econômica, movimentos revolucionários e emancipatórios, Brasil Império. Independência do Brasil, Período Regencial, Segundo Império, Proclamação da República, República Velha, A Semana da Arte Moderna, A Revolução de 30 e a Era Vargas, Nova República, Período Militar no Brasil, Redemocratização do Brasil, O Brasil e a nova ordem geopolítica mundial, Mercosul.

Professor de Ciências Físicas e Biológicas: Citologia. Histologia: Animal e vegetal. Fisiologia Humana (órgãos e funções vitais). Reprodução Humana, métodos anticoncepcionais, DST e AIDS. A diversidade dos seres vivos: Classificação dos seres vivos. Evolução: Origem da vida. Ecologia: Habitat e nicho ecológico Noções de Química: Geral, Físico-química, Orgânica. Noções de Física: Mecânica, Óptica, Eletricidade, Acústica.



**ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012**

Cáceres – MT, 05 de março de 2012.

**Odenise Jara Gomes
Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado**

**Josué Valdemir de Alcântara
Secretário Municipal de Educação**



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012
ANEXO III – MODELOS DE DOCUMENTOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DE INSCRIÇÃO

Eu, _____, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº _____ e do CPF nº _____, venho requerer isenção da inscrição no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2012 no valor de R\$ _____ (_____), para o cargo de _____, de acordo com o item 2.9 do Edital 001/2012.

Nestes termos.

Peço deferimento.

_____, ____ de _____ de 2012.

Assinatura do(a) requerente

(Para uso exclusivo da Comissão do Processo Seletivo Simplificado)

Indeferido (☐) Deferido (☐)

Cáceres – MT, ____ / ____ / 2012.

Assinatura dos membros da Comissão Julgadora:

OBS: Anexar documento comprobatório da condição de doador regular de sangue, ou seja, declaração de regularidade expedida por Banco de Sangue Público ou Privado, constando no mínimo uma doação nos últimos quatro meses anteriores à publicação deste Edital.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

FORMULÁRIO DE PROCURAÇÃO

Eu (*nome completo*) _____, (*nacionalidade*) _____,
(*estado civil*) _____, (*profissão*) _____, nascido(a) em _____, portador(a) da Cédula de
Identidade RG nº _____ e do CPF nº _____, residente na
Rua/Av. _____, nº _____, Bairro _____, Cidade de
_____ Estado _____, CEP _____, Telefone nº _____, NOMEIO E CONSTITUO MEU
BASTANTE PROCURADOR(A) o(a) senhor(a) (*nome completo*) _____, (*nacionalidade*)
_____, (*estado civil*) _____, (*profissão*) _____, nascido(a) em _____, portador(a) da
Cédula de Identidade RG nº _____ e do CPF nº _____, residente na
Rua/Av. _____, nº _____, Bairro _____, Cidade de
_____ Estado _____, CEP _____, Telefone nº _____, para o fim específico de
assinar o requerimento de inscrição do Processo Seletivo Simplificado da Prefeitura Municipal de Cáceres – MT.

_____, ____ de _____ de 2012.

Assinatura do(a) requerente



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

FORMULÁRIO PARA RECURSO

NOME DO(A) CANDIDATO(A): _____

RG Nº _____ CPF Nº _____

CARGO: _____ Nº DA INSCRIÇÃO: _____

MARQUE COM X A PROVA OBJETO DO RECURSO:

GABARITO () RESULTADO()

ESCREVA OS DADOS DA QUESTÃO OBJETO DO RECURSO:

QUESTÃO Nº: _____

ARGUMENTAÇÃO DO CANDIDATO: _____

_____, ____ de _____ de 2012.

Assinatura do (a) requerente

OBS: No caso de recursos referentes ao gabarito oficial, o recurso deverá ser individual, por questão, com a indicação daquilo em que o candidato se julgar prejudicado, e devidamente fundamentado, comprovando as alegações com citações de artigos, de legislação, itens, páginas e livros, nomes dos autores, etc. juntando, sempre que possível cópia dos comprovantes, e ainda a exposição de motivos e argumentos com fundamentações circunstanciadas, conforme supra referenciado, e ainda, o requerimento deverá ser digitado ou datilografado, caso contrário, não será aceito.



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE TÍTULO

NOME DO(A) CANDIDATO(A): _____

RG Nº _____ CPF Nº _____

CARGO: _____ Nº DA INSCRIÇÃO: _____

Venho por meio do presente, em atendimento ao Edital de Processo Seletivo Simplificado n.º 001/2012, apresentar os documentos comprobatórios dos títulos, requerendo que após analisado seja atribuído aos mesmos os pontos correspondentes.

TÍTULO: () PÓS GRADUAÇÃO
 () MESTRADO
 () DOUTORADO

DESCRIÇÃO: _____

ENTIDADE: _____

REGISTRO: _____

Nestes termos.

Peço deferimento.

_____, ____ de _____ de 2012.

Assinatura do(a) requerente

(Para uso exclusivo da Comissão do Processo Seletivo Simplificado)

Deferimento: () Sim () Não Pontuação Atribuída: _____

Motivo: _____

Cáceres – MT, ____ / ____ /2012.

Assinatura dos membros da Comissão Julgadora:



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE CURRÍCULO

NOME DO (A) CANDIDATO (A): _____

RG Nº _____ CPF Nº _____

CARGO: _____ Nº DA INSCRIÇÃO: _____

Venho por meio do presente, em atendimento ao Edital de Processo Seletivo Simplificado n.º 001/2012, apresentar os documentos comprobatórios para análise curricular, requerendo que após analisado seja atribuído aos mesmos os pontos correspondentes.

CURRÍCULO:

Tempo de serviço na área da educação em atuação docente, referente aos 10 (dez) últimos anos:

(☐) 2 anos; (☐) 4 anos; (☐) 6 anos; (☐) 8 anos; (☐) 10 anos.

Cursos na área da educação, devidamente registrados pela instituição formadora, legalmente autorizada, contendo carga horária e conteúdos ministrados:

(☐) 40h; (☐) 80h; (☐) 120h; (☐) 160h (☐) 200h.

Nestes termos.

Peço deferimento.

_____, ____ de _____ de 2012.

Assinatura do(a) requerente

(Para uso exclusivo da Comissão do Processo Seletivo Simplificado)

Deferimento: (☐) Sim (☐) Não Pontuação Atribuída: _____

Motivo: _____

Cáceres – MT, ____ / ____ /2012.

Assinatura dos membros da Comissão Julgadora:



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CÁCERES
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2012

ANEXO IV

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

CARGO: Professor (comum a todos os cargos de Professor): Executar tarefas específicas relacionadas com a área de educação; Participar do processo que envolve o planejamento, construção, execução e avaliação do Projeto Político-pedagógico da Escola; Exercer a docência na educação básica, responsabilizando-se pela regência sob sua responsabilidade, pela substituição eventual de docente; Exercer a docência na educação básica, responsabilizando-se pela regência de turmas. Participar da elaboração do calendário escolar; Zelar pela elevação dos níveis de rendimento escolar e pela melhoria de qualidade do ensino; Colaborar na realização de campanhas educativas de higiene e saúde, além de comemorações cívicas e folclóricas; Exercer atividade de natureza educativa, envolvendo a execução de serviços referentes à elaboração e cumprimento de planos, desenvolvimento de aulas, escrituração escolar, apuração de frequência e regência de turmas e aula. Desenvolver e/ou incentivar o hábito da leitura, o gosto pela pesquisa e pelas artes em geral; Participar da elaboração e implementação de projetos e atividades de articulação e integração da escola com a família dos educandos e com a comunidade escolar; Participar de cursos, atividades e programas de capacitação profissional, quando convocado ou convidado; Elaboração de programas e plano de trabalho, controle e avaliação da aprendizagem, recuperação de alunos, reuniões, pesquisa e participação ativa na vida da escola. Interesse em adquirir novos conhecimentos e habilidades profissionais, relacionados com o seu trabalho e/ou aperfeiçoar-se; Capacidade de organização, racionalização e simplificação de tarefas; Habilidade para estabelecer e manter boas relações de trabalho; Capacidade de liderança; Domínio do conhecimento da área específica de atuação e técnicas educacionais e didáticas; Facilidade de comunicação e estimulação de construção de conhecimentos; Habilidade para manejo de classe e controle da disciplina; Colaborar na proposição e realização de atividades extra-classe e de apoio ao desenvolvimento do educando e sua socialização; Zelar pelo bom nome da escola; Adotar metodologias de ensino diversificadas, que estimulem a criatividade, o raciocínio e a experimentação; Colaborar com a formação integral de seus alunos; Reconhecer que as situações de aprendizagem provocam também sentimentos e requerem trabalhar a afetividade do aluno; Relacionar teoria e prática, concretizando os conteúdos curriculares em situações mais próximas e familiares do aluno; Procurar inovar a prática pedagógica visando à melhoria da qualidade de ensino; Ministrando os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Exercer outras atribuições integrantes do Plano Institucional da escola previstas no regulamento desta lei e Regimento Escolar. Auxiliar na conservação, limpeza e boa apresentação das dependências da Escola; Cumprir as normas e determinações relacionadas à atividade docente contidas no Plano de Carreira e Remuneração da Educação e respectivo Estatuto da Prefeitura Municipal; as normas e instruções atinentes ao exercício do magistério e atividade docente emanadas dos órgãos públicos federais, estaduais e da Secretaria Municipal de Educação; demais dispositivos e normas constantes no regimento escolar ou emitidos pela unidade em que atua.