

EDITAL NORMATIVO – CONCURSO PÚBLICO 1/2012 – Conab

Na presente data de **4 de julho de 2012**, o Presidente da **COMPANHIA NACIONAL DE ABASTECIMENTO (Conab)**, no uso de suas atribuições legais, torna pública a realização de concurso público para provimento de vagas e formação de cadastro de reserva em cargos públicos efetivos de nível superior, do Plano de Cargos, Carreiras e Salários da **Conab – PCCS 2009**, relacionados no quadro de vagas constantes do item 2 deste edital.

1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O concurso público será regulado pelas normas contidas no presente edital e seus anexos e será executado pelo **INSTITUTO AMERICANO DE DESENVOLVIMENTO – IADES**.

1.2 O concurso público destina-se a selecionar candidatos para o provimento de vagas para contratação imediata e formação de cadastro de reserva em cargos públicos efetivos de nível superior, do Plano de Cargos, Carreiras e Salários da **Companhia Nacional de Abastecimento (Conab) – PCCS 2009**, relacionados no quadro de vagas constantes do item 2, a seguir.

1.2.1 O cadastro de reserva somente será aproveitado mediante a abertura de novas vagas, atendendo aos interesses de conveniência e de oportunidade da **Conab**.

1.2.2 Por cadastro de reserva, entenda-se o conjunto dos candidatos aprovados em conformidade com as regras do presente edital, relacionados na listagem que contém o resultado final do certame e com classificação além das vagas indicadas no item 2 para cada área de formação.

1.3 As provas referentes ao concurso público serão aplicadas no Distrito Federal.

1.4 O concurso público consistirá de prova objetiva e prova discursiva, ambas de caráter eliminatório e classificatório.

1.5 Os candidatos aprovados e convocados para a assinatura do contrato de trabalho realizarão procedimentos pré-admissionais e exames médicos complementares, de caráter unicamente eliminatório, em conformidade com a legislação vigente e de responsabilidade da **Conab**.

1.6 Os candidatos que ingressarem nos quadros de pessoal da **Conab** serão regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

1.7 Os horários mencionados no presente edital e nos demais editais a serem publicados para o certame obedecerão ao horário oficial de Brasília/DF.

2 DOS CARGOS

2.1 As **95 (noventa e cinco) vagas** disponíveis são para o **cargo de Analista** e estão distribuídas em **21 (vinte e uma) áreas de formação**, da seguinte forma:

Código	Área de formação	Vagas
101	Administração	17 vagas
102	Arquitetura	2 vagas
103	Arquivologia	2 vagas
104	Assistência Social	1 vaga
105	Auditoria	5 vagas
106	Comunicação Social	Cadastro de reserva
107	Contabilidade – Geral	22 vagas
108	Direito – Jurídico	10 vagas
109	Direito – Correição	5 vagas
110	Economia	10 vagas
111	Enfermagem	1 vaga
112	Engenharia – Civil	3 vagas
113	Engenharia – Elétrica	2 vagas
114	Engenharia – Mecânica	2 vagas
115	Engenharia Agrícola	Cadastro de reserva
116	Engenharia Agrônoma ou Agronomia	8 vagas
117	Engenharia de Alimentos	1 vaga
118	Engenharia de Segurança do Trabalho	1 vaga
119	Estatística	1 vaga
120	Medicina do Trabalho	1 vaga
121	Pedagogia	1 vaga

2.2 O salário base para o **cargo de Analista** é **R\$ 4.578,70 (quatro mil, quinhentos e setenta e oito reais e setenta centavos)**.

2.2.1 Além do salário base acima mencionado, será acrescida a **GAJ – Gratificação por Atividade Jurídica**, no valor de **R\$ 688,83 (seiscentos e oitenta e oito reais e oitenta e três centavos)**, para os candidatos contratados nas áreas de formação 107 – Direito – Jurídico e 108 - Direito – Correição.

2.2.2 Além do salário base acima mencionado será acrescida a **GAI – Gratificação por Atividade de Auditoria**, no valor de **R\$ 688,83 (seiscentos e oitenta e oito reais e oitenta e três centavos)**, para os candidatos contratados na área de formação 105 – Auditoria.

2.3 A jornada de trabalho é de até 44 (quarenta e quatro) horas semanais.

2.4 As vantagens e os benefícios oferecidos pela **Conab** aos seus empregados são: serviço de assistência à saúde, assistência social, seguro de vida, programa de transporte do trabalhador, auxílio-funeral, assistência educação infantil, auxílio-escola, auxílio-alimentação, Programa de Alimentação do Trabalhador – PAT e Plano de Previdência Cibrius.

2.5 As vagas são para lotação prioritária nas unidades da **Conab** em Brasília/DF, a exceção da área de formação 105 – Auditoria, cujas vagas são para lotação prioritária nas unidades da **Conab** em João Pessoa/PB.

2.5.1 O candidato que vier a ser admitido poderá, a exclusivo critério da **Conab**, ser alocado em qualquer localidade da Federação onde a **Conab** tenha Unidade, independentemente do domicílio do candidato.

2.5.2 A admissão em qualquer localidade da Federação não terá ônus para a **Conab**, e as eventuais despesas de deslocamento e mudança de domicílio correrão integralmente por conta do candidato aprovado.

2.6 O **Anexo I** contém a informação sobre requisitos acadêmicos e(ou) profissionais para a contratação e a descrição sumária das atribuições para cada área.

3 DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A CONTRATAÇÃO

3.1 Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do art. 12, § 1º, da Constituição da República Federativa do Brasil e do Tratado de Amizade, Cooperação e Consulta, promulgado no Brasil através do Decreto nº 3.927/2001.

3.2 Estar em pleno exercício dos direitos civis e políticos.

3.3 Estar em dia com as obrigações eleitorais.

3.4 Ter certificado de reservista ou de dispensa de incorporação ou de alistamento militar, em caso de candidato do sexo masculino.

3.5 Possuir os requisitos indicados no **Anexo I** para a área de sua candidatura.

3.6 Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da contratação.

3.7 Não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade incompatível com a contratação em cargo ou emprego público.

3.8 Não receber proventos de aposentadoria ou remuneração de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis previstos na Constituição Federal.

3.9 Cumprir as determinações deste edital, ter sido aprovado no presente concurso público e ser considerado apto após submeter-se aos exames médicos exigidos para a contratação.

4 DA INSCRIÇÃO

4.1 A taxa de inscrição é de **R\$ 46,00 (quarenta e seis reais)**.

4.2 As inscrições poderão ser feitas via internet, conforme procedimentos especificados a seguir.

4.3 A inscrição poderá ser efetuada no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br> no período entre 10 (dez) horas do dia 8 de julho e 20 (vinte) horas do dia 2 de agosto de 2012.

4.3.1 O **IADES** não se responsabilizará por solicitação de inscrição via internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

4.3.2 Após a conclusão a inscrição, o candidato deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição por meio de boleto bancário, pagável em toda a rede bancária e disponível para visualização e impressão no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>.

4.3.3 O pagamento da taxa de inscrição por meio de boleto bancário deverá ser efetuado até o dia 6 de agosto de 2012.

4.3.4 As inscrições somente serão acatadas após a comprovação de pagamento da taxa de inscrição.

4.3.5 O candidato é responsável pela veracidade dos dados cadastrais informados no ato de inscrição, sob as penas da lei.

4.4. DO COMPROVANTE DEFINITIVO DE INSCRIÇÃO E LOCAL DE PROVA

4.4.1 O **IADES** disponibilizará o comprovante definitivo de inscrição na data provável de 30 de agosto de 2012. O comprovante poderá ser retirado no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>.

4.4.2 O comprovante definitivo de inscrição terá a informação do local, data e horário de realização das provas, o que não desobriga o candidato do dever de observar o comunicado de divulgação de local e de horário de aplicação das provas, que será oportunamente publicado.

4.4.3 É de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção do comprovante definitivo de inscrição.

4.5 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A INSCRIÇÃO NO CONCURSO PÚBLICO

4.5.1 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer este edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

4.5.2 É vedada a inscrição condicional, fora do prazo previsto de inscrições, estipuladas no presente edital.

4.5.3 Para efetuar a inscrição, é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato, emitido pelo Ministério da Fazenda.

4.5.4 As informações prestadas na inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo o **IADES** do direito de excluir do concurso público aquele que não preencher o formulário de forma completa.

4.5.4.1 O candidato deverá obrigatoriamente preencher de forma completa o campo referente a nome, endereço, telefone e *e-mail*, bem como deverá informar o CEP correspondente à sua residência.

4.5.5 O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, salvo nas condições legalmente previstas.

4.5.5.1 No caso do pagamento da taxa de inscrição ser efetuado com cheque bancário que, porventura, venha a ser devolvido, por qualquer motivo, o **IADES** reserva-se o direito de tomar as medidas legais cabíveis, inclusive a não efetivação da inscrição.

4.5.5.2 É vedada a transferência para terceiros do valor pago da taxa de inscrição.

4.5.6 Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição, exceto para os candidatos amparados pelo Decreto Federal nº 6.593, de 2 de outubro de 2008.

4.5.6.1 Estará isento do pagamento da taxa de inscrição o candidato que, nos termos do Decreto Federal nº 6.135, de 26 de junho de 2007,;

a) estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico); e

b) for membro de família de baixa renda.

4.5.7 Os candidatos que atendam ao disposto no subitem 4.5.6.1 poderão requerer a isenção do pagamento da taxa de inscrição da seguinte forma:

a) imprimir, preencher e assinar o formulário para requerimento de isenção da taxa de inscrição disponível no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>, com a indicação do Número de Identificação Social (NIS), atribuído pelo CadÚnico;

b) declaração com firma reconhecida de que atende à condição estabelecida na letra “a” do subitem 4.5.6.1;

c) tirar cópia legível de documento de identidade válido e autenticá-la;

d) encaminhar via postal (SEDEX), para o **IADES – Concurso público Conab**, Caixa Postal 8642, CEP 70.312–970, Brasília/DF, os documentos citados nas alíneas “a”, “b” e “c”, no período **de 8 de julho a 2 de agosto de 2012**.

4.5.7.1 Os candidatos poderão ainda requerer a isenção do pagamento da taxa de inscrição por meio de correio eletrônico através do endereço isencao@iades.com.br, encaminhando os documentos citados nas alíneas “a”, “b” e “c” na forma digitalizada, até a data estabelecida na alínea “d” do subitem 4.5.7.

4.5.7.2 O **IADES** não se responsabilizará por solicitações de isenção da taxa de inscrição via correio eletrônico e(ou) via postal (SEDEX) não recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falha e congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, desvios de rota, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados e greves que impossibilitem os recebimentos das correspondências.

4.5.7.3 Não será aceita a solicitação de isenção de pagamento da taxa de inscrição via fax ou por procurador.

4.5.8 As informações prestadas no requerimento de isenção serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo este responder, a qualquer momento, por crime contra a fé pública, o que acarreta sua eliminação do concurso público.

4.5.9 Será divulgada no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br> e na data provável de **3 de agosto de 2012**, a listagem contendo o resultado preliminar da apreciação dos pedidos de isenção da taxa de inscrição.

4.5.10 Os candidatos que não tiverem seu pedido atendido terão 2 (dois) dias úteis subseqüentes ao da divulgação do resultado da apreciação, para entrar com o recurso contra o indeferimento da solicitação de isenção. Caso o seu recurso seja indeferido, o candidato terá até o dia **13 de agosto de 2012** para o pagamento da taxa de inscrição, sob pena de não inclusão no concurso público.

5 DAS INSCRIÇÕES PARA OS CANDIDATOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

5.1 Das vagas que vierem a ser criadas para o **cargo de Analista**, durante o prazo de validade deste concurso público, nas áreas de atuação listadas no **Anexo I** deste Edital, 5% serão providas na forma do artigo 37, VIII, da Constituição Federal e do artigo 37, § 1º do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e suas alterações, observado o que estabelece o subitem 5.2.

5.2 O candidato que se declarar portador de deficiência concorrerá em igualdade de condições com os demais candidatos.

5.3 Para concorrer às vagas destinadas aos candidatos portadores de deficiência, o candidato deverá, no ato da inscrição, declarar-se portador de deficiência e encaminhar laudo médico, original ou cópia autenticada, emitido nos últimos 12 (doze) meses, contados até o último dia da inscrição, atestando o nome da doença, a espécie e o grau ou o nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Estatística Internacional de Doenças e Problemas Relacionados à Saúde (CID), bem como à provável causa da deficiência, na forma do subitem 5.4 deste Edital, e o requerimento constante do **Anexo IV** deste Edital.

5.4 O candidato portador de deficiência deverá, encaminhar, impreterivelmente até o dia **3 de agosto de 2012**, o referido laudo médico e o requerimento constante do **Anexo IV** devidamente preenchido e assinado, via postal (SEDEX), para o **IADES – Concurso público Conab**, Caixa Postal 8642, CEP 70.312–970, Brasília/DF, desde que cumprida a formalidade de inscrição dentro dos prazos citados no item 4 deste Edital.

5.5 O laudo médico, original ou cópia autenticada, terá validade somente para este concurso público e não será devolvido, tampouco será fornecida cópia desse laudo.

5.6 O candidato portador de deficiência poderá requerer, na forma do subitem 5.13 deste Edital e no ato de inscrição, tratamento diferenciado para o dia de aplicação da prova, indicando as condições de que necessita para a sua realização (ver **Anexo IV**).

5.7 O candidato que, no ato da inscrição, se declarar portador de deficiência, se aprovado e classificado no concurso público, terá seu nome publicado em lista à parte e, caso obtenha classificação necessária, figurará também na lista de classificação geral.

5.8 O candidato que se declarar portador de deficiência, caso aprovado e classificado no concurso público, será convocado para submeter-se à perícia médica promovida pela **Conab**, que verificará sua qualificação como portador de deficiência, o grau da deficiência e a capacidade para o exercício do respectivo cargo, nos termos do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, alterado pelo Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

5.9 O candidato mencionado no subitem 5.8 deste Edital deverá comparecer à perícia médica munido de laudo médico original, ou de cópia autenticada, que ateste a espécie e o grau ou o nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente do CID, bem como à provável causa da deficiência.

5.10 A inobservância do disposto nos subitens 5.4 e 5.9 deste edital ou o não comparecimento ou a reprovação na perícia médica acarretará a perda do direito às vagas reservadas aos candidatos portadores de deficiência.

5.11 A comprovação pela junta médica referida no subitem 5.8 deste edital acerca da incapacidade do candidato para o adequado exercício da função fará com que ele seja eliminado do concurso público.

5.12 As vagas que não forem providas por falta de candidatos portadores de deficiência ou por reprovação no concurso público ou na perícia médica serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem de classificação.

5.13 O candidato que necessitar de atendimento especial para a realização da prova deverá indicar, no formulário de inscrição, os recursos especiais necessários e, ainda, enviar, até o dia **3 de agosto de 2012**, impreterivelmente, via postal (SEDEX), para o **IADES – Concurso público Conab**, Caixa Postal 8642, CEP 70.312-970, Brasília/DF, laudo médico, original ou cópia autenticada, emitida nos últimos 12 meses, contados até o último dia de inscrição, que justifique o atendimento especial solicitado. Após esse período, a solicitação será indeferida, salvo nos casos de força maior e nos que forem de interesse da Administração Pública.

5.14 O laudo médico referido nos subitens 5.3 e 5.13 deste Edital valerão somente para este concurso público e não será devolvido. Nesse caso, também não será fornecida cópia do referido laudo.

5.15 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da prova deverá, ainda, levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. A candidata que não levar acompanhante não fará a(s) prova(s).

5.16 A solicitação de atendimento especial será atendida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

5.17 O candidato deverá declarar, no formulário de inscrição, que tem ciência e que aceita que, caso aprovado, deverá entregar, por ocasião da posse, os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o respectivo cargo, conforme o disposto no item 3 deste Edital.

6 DA PROVA OBJETIVA

6.1 A prova objetiva será composta de 60 (sessenta) questões, de múltipla escolha, com 5 (cinco) alternativas em cada questão, para escolha de 1 (uma) única resposta correta, e pontuação total variando entre o mínimo de 0,00 (zero) ponto e o máximo de 100,00 (cem) pontos, de acordo com o número de questões e os pesos definidos no **Anexo II** e conteúdo programático definido no **Anexo III**.

6.2 A prova objetiva será corrigida por meio de processamento eletrônico.

6.3 Serão considerados aprovados na prova objetiva os candidatos que obtiverem o mínimo de 50% (cinquenta por cento) da pontuação total máxima permitida para cada um dos conhecimentos avaliados na prova, ou seja, conhecimentos básicos e conhecimentos específicos.

7 DA PROVA DISCURSIVA

7.1 A prova discursiva será realizada no mesmo dia e dentro dos prazos de duração previstos para a realização da prova objetiva.

7.2 A prova discursiva terá o objetivo de avaliar os conhecimentos específicos, pertinentes a cada área de formação, constantes do item 2 deste edital e, ainda, a capacidade de expressão na modalidade escrita e o uso das normas do registro formal culto da Língua Portuguesa.

7.3 A prova discursiva receberá pontuação máxima igual a 10,00 (dez) pontos.

7.4 A prova discursiva deverá ser manuscrita, em letra legível, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta, fabricada de material transparente, não sendo permitida a interferência e(ou) a participação de outras pessoas, salvo em caso de candidato portador de deficiência, se a deficiência impossibilitar a redação pelo próprio candidato, e de candidato que solicitou atendimento especial, observado o disposto no subitem 5.6 deste edital. Nesse caso, o candidato será acompanhado por um fiscal do **IADES** devidamente treinado, para o qual deverá ditar o texto, especificando oralmente a grafia das palavras e os sinais gráficos de pontuação.

7.5 A(s) folha(s) de texto definitivo da prova discursiva não poderá(ão) ser assinada(s), rubricada(s) nem conter, em outro local que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que a identifique, sob pena de anulação da prova discursiva. Assim, a detecção de qualquer marca identificadora no espaço destinado à transcrição de texto definitivo acarretará a anulação da prova do candidato.

7.6 A(s) folha(s) de texto definitivo será(ão) o único documento válido para a avaliação da prova discursiva. A folha para rascunho, contida no caderno de provas, é de preenchimento facultativo e não valerá para tal finalidade.

7.7 A prova discursiva consistirá na elaboração de texto dissertativo e(ou) descritivo, com extensão mínima de 30 (trinta) linhas e máxima de 50 (cinquenta) linhas, com base em tema formulado pela banca examinadora, referente ao conteúdo programático constante no **Anexo II** deste edital, primando pela clareza, precisão, consistência e concisão.

7.8 O candidato receberá nota zero na prova discursiva em casos de fuga ao tema, de haver texto com quantidade inferior a 30 (trinta) linhas, de não haver texto ou de identificação em local indevido.

7.9 No texto avaliado, a adequação ao tema, a argumentação, a coerência e a elaboração crítica, totalizarão a nota relativa ao domínio do conhecimento específico (DCE), assim distribuídos:

- a) Tema / Texto (TX), pontuação máxima igual a 2,5 (dois vírgula cinco) pontos. Serão verificadas a adequação ao tema (pertinência ao tema proposto), a adequação à proposta (pertinência quanto ao gênero proposto e obediência ao número de linhas exigidos) e a organização textual;
- b) Argumentação (AR), pontuação máxima igual a 2,5 (dois vírgula cinco) pontos. Serão verificadas a especificação do tema, o conhecimento do assunto, a seleção de idéias distribuídas de forma lógica, concatenadas e sem fragmentação e a apresentação de informações fatos e opiniões pertinentes ao tema, com articulação e consistência de raciocínio, sem contradição estabelecendo um diálogo contemporâneo;
- c) Coerência Argumentativa (CA), pontuação máxima igual a 2,5 (dois vírgula cinco) pontos. Será verificada a coerência argumentativa (seleção e ordenação de argumentos; relações de implicação ou de adequação entre premissas e as conclusões que dela de tiram ou entre afirmações e as conseqüências que delas decorrem);
- d) Elaboração Crítica (EC), pontuação máxima igual a 2,5 (dois vírgula cinco) pontos. Serão verificadas a elaboração de proposta de intervenção relacionada ao tema abordado e a pertinência dos argumentos selecionados fundamentados em informações de apoio, estabelecendo relações lógicas, que visem propor valores e conceitos.
- 7.10 Desta forma, DCE (domínio do conhecimento específico) = TX + AR + CA + EC.
- 7.11 A avaliação do domínio da modalidade escrita da língua portuguesa totalizará o número de erros (NE) do candidato, considerando-se aspectos como acentuação, grafia, pontuação, concordância, regência, morfossintaxe, propriedade vocabular e translineação.
- 7.12 Para o texto dissertativo e(ou) descritivo, será computado o número total de linhas (TL) efetivamente escritas pelo candidato.
- 7.13 Será desconsiderado, para efeito de avaliação, qualquer fragmento de texto que for escrito fora do local apropriado ou que ultrapassar a extensão máxima permitida.
- 7.14 Para cada candidato, será calculada a pontuação final na prova discursiva (NPD) da seguinte forma: $NPD = DCE - ((NE/TL) \times 3)$.
- 7.15 Será atribuída nota zero ao candidato que obtiver $NPD < 0,00$.

8 DA INSTRUÇÕES PARA APLICAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVA E DISCURSIVA

- 8.1 O tempo estipulado para a realização das provas objetiva e discursiva é de 4 (quatro) horas e elas serão aplicadas na data provável de **16 de setembro de 2012**, no turno matutino.
- 8.2 Os locais, datas e horários de aplicação das provas objetiva e discursiva serão divulgados no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>, na data provável de **30 de agosto de 2012**.
- 8.3 O candidato deverá transcrever, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta, fabricada de material transparente, as respostas da prova objetiva para a folha de respostas, que será o único documento válido para a correção da prova. O preenchimento da folha de respostas será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas neste edital, no caderno de prova e na folha de respostas. Em hipótese alguma haverá substituição da folha de respostas por erro do candidato.
- 8.3.1 O candidato é responsável pela devolução das folhas de respostas devidamente preenchidas ao final da prova. Em hipótese alguma o candidato poderá sair da sala de aplicação de prova com as folhas de respostas.
- 8.4 Serão de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos do preenchimento indevido das folhas de respostas. Serão consideradas marcações indevidas as que estiverem em desacordo com este edital e(ou) com as folhas de respostas, tais como: marcação rasurada ou emendada, campo de marcação não preenchido integralmente e(ou) mais de uma marcação por questão.
- 8.5 O candidato não deverá amassar molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar a sua folha de respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura óptica.
- 8.6 Não será permitido que as marcações na folha de respostas sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso de candidato que solicitou atendimento especial. Nesse caso, o candidato será acompanhado por um fiscal do **IADES** devidamente treinado.
- 8.7 Não serão fornecidas, por telefone, fax e(ou) correio eletrônico, informações a respeito de data, local e horário de aplicação da prova. O candidato deverá observar rigorosamente os editais e os comunicados a serem publicados na internet, no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>.
- 8.8 O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização da prova com antecedência mínima de 1 (uma) hora do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, fabricada de material transparente, de comprovante de inscrição e de documento de identidade original. Não será permitido em hipótese alguma o uso de lápis, lapiseira/grafite e(ou) borracha durante a realização das provas.
- 8.8.1 Não será admitido ingresso de candidato no local de realização da prova após o horário fixado para o seu início.
- 8.9 O candidato que se retirar da sala de aplicação de prova não poderá retornar a ela, em hipótese alguma, exceto se sua saída for acompanhada, durante todo o tempo de ausência, de fiscal ou de membro da coordenação do **IADES**.
- 8.10 Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional; passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação com foto.
- 8.10.1 Outros documentos ou documentos fora do prazo de validade não serão aceitos como documentos de identidade, bem como documentos ilegíveis, não-identificáveis e(ou) danificados e cópias autenticadas.
- 8.10.2 O candidato que não apresentar documento de identidade original, na forma definida no subitem 8.10 deste edital, não poderá fazer a prova e será automaticamente eliminado do concurso público.

- 8.11 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de aplicação das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias, ocasião em que será submetido à identificação especial, que compreenderá coleta de dados, de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.
- 8.11.1 A identificação especial será exigida, também, ao candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia e(ou) à assinatura do portador.
- 8.12 Não será aplicada prova, em hipótese alguma, em local, em data e(ou) em horário diferentes dos predeterminados em edital ou em comunicado.
- 8.13 Não será permitida, durante a realização da prova, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de máquinas calculadoras e(ou) similares, livros, anotações, réguas de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta.
- 8.14 No dia de realização da prova, não será permitido ao candidato permanecer com armas ou aparelhos eletrônicos (*bip*, telefone celular, relógio de qualquer espécie, *walkman*, aparelho portátil de armazenamento e de reprodução de músicas, vídeos e outros arquivos digitais, agenda eletrônica, *notebook*, *tablets* eletrônicos, *palmtop*, receptor, gravador, entre outros). Caso o candidato leve algum aparelho eletrônico, este deverá permanecer desligado e, se possível, com a bateria retirada durante todo o período de prova, devendo, ainda, ser acondicionado em embalagem fornecida pelo **IADES**. O descumprimento do disposto neste subitem implicará a eliminação do candidato, constituindo tentativa de fraude.
- 8.15 Não será permitida a entrada de candidato no ambiente de provas com arma. O candidato que estiver portando arma deverá se dirigir à Coordenação.
- 8.16 O **IADES** recomenda que o candidato não leve, no dia de realização das provas, objeto algum citado nos subitens 8.13 e 8.14 deste edital. O funcionamento de qualquer tipo de aparelho eletrônico durante a realização da prova implicará a eliminação automática do candidato.
- 8.17 Não será admitido, durante a realização da prova, o uso de boné, lenço, chapéu, gorro ou qualquer outro acessório que cubra as orelhas do candidato.
- 8.17.1. O candidato que fizer uso de aparelho auditivo, por orientação médica, deverá solicitar atendimento especial conforme o item 5 deste edital.
- 8.18 O **IADES** não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a aplicação das provas, nem por danos a eles causados.
- 8.19 Não haverá segunda chamada para a aplicação das provas, em hipótese alguma. O não comparecimento implicará a eliminação automática do candidato.
- 8.20 O controle de horário será efetuado conforme critério definido pelo **IADES**.
- 8.21 O candidato somente poderá retirar-se definitivamente da sala de aplicação das provas após 1 (uma) hora de seu início. Nessa ocasião, o candidato não levará, em hipótese alguma, o caderno de provas.
- 8.22 O candidato somente poderá retirar-se do local de aplicação da prova levando o caderno de provas no decurso dos últimos 30 (trinta) minutos anteriores ao término do tempo destinado à realização das provas.
- 8.23 A inobservância dos subitens 8.21 e 8.22 deste edital acarretará a não correção das provas e, conseqüentemente, a eliminação do candidato do concurso público.
- 8.24 Terá sua prova anulada e será automaticamente eliminado do concurso público o candidato que, em qualquer momento do concurso público ou durante a aplicação das provas:
- utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos e(ou) ilegais para obter vantagens para si e(ou) para terceiros, em qualquer etapa do concurso público;
 - for surpreendido dando e(ou) recebendo auxílio para a execução de quaisquer das provas;
 - utilizar-se de livro, dicionário, notas e(ou) impressos não autorizados e(ou) que se comunicar com outro candidato;
 - for surpreendido portando máquina fotográfica, telefone celular, relógio de qualquer espécie, gravador, *bip*, receptor, *pager*, *notebook*, *tablets* eletrônicos, *walkman*, aparelho portátil de armazenamento e de reprodução de músicas, vídeos e outros arquivos digitais, agenda eletrônica, *palmtop*, régua de cálculo, máquina de calcular e(ou) equipamento similar;
 - faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, as autoridades presentes e(ou) os candidatos;
 - fizer anotação de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição e (ou) em qualquer outro meio, que não os permitidos;
 - recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo destinado à sua realização;
 - afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal ou de membro da coordenação do **IADES**;
 - ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a folha de respostas e (ou) a folha de texto definitivo;
 - descumprir as instruções contidas no caderno de provas, na folha de respostas e (ou) nas folhas de texto definitivo;
 - perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido; ou
 - descumprir este Edital e(ou) outros que vierem a ser publicados.
- 8.25 Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico e(ou) por meio de investigação policial, ter o candidato utilizado de processo ilícito, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do concurso público.
- 8.26 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em razão do afastamento de candidato da sala de prova.
- 8.27 No dia de aplicação das provas, não serão fornecidas, por nenhum membro da equipe de aplicação das provas e(ou) pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo das provas e(ou) aos critérios de avaliação e de classificação.

9 DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E DE CLASSIFICAÇÃO

9.1. A pontuação final de cada candidato na prova objetiva será obtida pela multiplicação da quantidade de questões acertadas, conforme o gabarito oficial definitivo, pelo valor de cada questão, em conformidade com o **Anexo II** do presente edital.

9.2. Será reprovado na prova objetiva e eliminado do concurso público o candidato que obtiver nota inferior a 50% (cinquenta por cento) da pontuação total máxima permitida para cada um dos conhecimentos avaliados na prova, ou seja, conhecimentos básicos e conhecimentos específicos.

9.3 Os candidatos não eliminados na forma do subitem 9.2 deste edital serão ordenados de acordo com os valores decrescentes da pontuação final na prova objetiva.

9.4 Com base na lista organizada na forma do subitem 9.3 deste edital e respeitados os empates na última posição, serão avaliadas as provas discursivas dos candidatos de nível superior aprovados na prova objetiva e classificados conforme o quadro a seguir:

Código	Área de formação	Classificação
101	Administração	120ª posição
102	Arquitetura	20ª posição
103	Arquivologia	20ª posição
104	Assistência Social	20ª posição
105	Auditoria	25ª posição
106	Comunicação Social	20ª posição
107	Contabilidade – Geral	80ª posição
108	Direito – Jurídico	60ª posição
109	Direito – Correição	30ª posição
110	Economia	30ª posição
111	Enfermagem	20ª posição
112	Engenharia – Civil	20ª posição
113	Engenharia – Elétrica	20ª posição
114	Engenharia – Mecânica	20ª posição
115	Engenharia Agrícola	20ª posição
116	Engenharia Agrônômica ou Agronomia	30ª posição
117	Engenharia de Alimentos	20ª posição
118	Engenharia de Segurança do Trabalho	20ª posição
119	Estatística	20ª posição
120	Medicina do Trabalho	20ª posição
121	Pedagogia	20ª posição

9.5 O candidato que não tiver a sua prova discursiva corrigida na forma do subitem 9.4 deste edital estará, automaticamente, eliminado e não terá classificação alguma no concurso público.

9.6 Será reprovado na prova discursiva e eliminado do concurso público o candidato que obtiver nota inferior a 50% (cinquenta por cento) da pontuação total máxima permitida para a prova.

9.7 Os candidatos não eliminados na forma do subitem 9.6 deste edital serão ordenados de acordo com os valores decrescentes da soma da pontuação final na prova objetiva com a pontuação final na prova discursiva.

9.8 Serão considerados eliminados do certame todos os candidatos que não fizerem parte do quadro de aprovados dentro das vagas para contratação imediata e(ou) dentro das vagas para cadastro de reserva, respeitados os empates na última posição e o percentual de reserva de vagas para os candidatos portadores de deficiência física.

10 DA CLASSIFICAÇÃO FINAL DOS CANDIDATOS

10.1 A nota final dos candidatos será igual a soma da nota da prova objetiva mais a nota da prova discursiva.

10.2 Os candidatos serão classificados por ordem decrescente da nota final.

10.3 Cabe à **Conab** aproveitar os candidatos aprovados em número estritamente necessário; não havendo obrigatoriedade de admissão dos candidatos aprovados dentro das vagas reservadas à formação de cadastro de reserva.

10.4 Se no ato da convocação do candidato aprovado, por qualquer motivo, este não comparecer na data, no local e no horário informado, perderá automaticamente o direito à vaga, sendo convocado o próximo, por ordem de classificação até limite do cadastro de reserva, e assim sucessivamente.

11 DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

11.1 No caso de igualdade de pontuação na classificação final, após observância do disposto no parágrafo único, do art. 27, da Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto do Idoso), dar-se-á preferência sucessivamente ao candidato que:

- acertar o maior número de questões de Língua Portuguesa;
- acertar o maior número de questões de conhecimentos específicos.

11.2 Persistindo o empate, a escolha será feita a partir de sorteio a ser realizado, com convite aos candidatos empatados para presenciarem a definição final da ordem de classificação.

12 DOS RECURSOS

12.1 Ao **IADES** será admitido recurso, sem efeito suspensivo, devidamente fundamentado, contra o indeferimento de solicitação de isenção da taxa de inscrição, contra o gabarito preliminar da prova objetiva e contra o resultado preliminar da prova discursiva, informando as razões pelas quais discorda do gabarito ou do resultado.

12.2 Os recursos poderão ser interpostos no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da divulgação de cada um dos eventos do item 12.1.

12.2.1 Os recursos que não se refiram especificamente aos eventos aprazados não serão apreciados.

12.2.2 O candidato deverá entregar 2 (dois) conjuntos idênticos de recursos (original e 1 (uma) cópia), sendo que cada conjunto deverá ter todos os recursos e apenas 1 (uma) capa.

12.3 Cada recurso ou conjunto de recursos deverá ser apresentado com as seguintes especificações:

- a) folhas separadas para questões diferentes;
- b) em cada folha, indicação do número da questão, da resposta marcada pelo candidato e da resposta divulgada pelo **IADES**;
- c) para cada questão, argumentação lógica e consistente;
- d) capa única constando: nome e número do concurso público; nome, assinatura e número de inscrição do candidato; nome do cargo, com o respectivo código, para o qual está concorrendo; endereço e telefone(s) para contato;
- e) sem identificação do candidato no corpo do recurso;
- f) recurso datilografado ou digitado em formulário próprio, de acordo com o modelo a ser disponibilizado na internet pelo **IADES** no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>, sob pena de ser preliminarmente indeferido.

12.4 O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recursos inconsistentes, em formulário diferente do exigido e(ou) fora das especificações estabelecidas neste edital, serão indeferidos.

12.5 Se do exame de recursos resultar anulação de questão(ões), a pontuação correspondente a essa(s) questão(ões) será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido. Se houver alteração do gabarito oficial preliminar, por força de impugnações, a prova será corrigida de acordo com o gabarito oficial definitivo. Em hipótese alguma, a quantidade de questões sofrerá alterações.

12.6 Em nenhuma hipótese será aceito pedido de revisão de recurso, tampouco recurso de recurso.

12.7 O recurso cujo teor despreze a banca examinadora será preliminarmente indeferido.

12.7.1 Não serão apreciados recursos que forem apresentados:

- a) em desacordo com as especificações contidas neste item;
- b) com argumentação idêntica à argumentação constante de outro(s) recurso(s).

12.8 A banca examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

12.9 O recurso deverá ser enviado via postal (SEDEX), para o **IADES – Concurso público Conab**, Caixa Postal 8642, CEP 70.312–970, Brasília/DF.

12.10 Não serão apreciados recursos encaminhados via fax e (ou) via internet.

13 DA ADMISSÃO

13.1 De acordo com a necessidade da **Conab**, a convocação de candidatos classificados para admissão será feita pela ordem rigorosa de classificação.

13.2 Somente serão admitidos os candidatos convocados que apresentarem exame médico admissional satisfatório, na época da admissão.

13.3 Não serão admitidos, em qualquer hipótese, pedidos de reconsideração ou recurso do julgamento obtido nos exames médicos.

13.4 Os candidatos aprovados no concurso público, convocados para a admissão e que apresentarem corretamente toda a documentação necessária, serão contratados pelo regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), através de contrato experimental de 90 (noventa) dias, período em que o empregado será submetido à avaliação, em face da qual se definirá a conveniência ou não da sua permanência no quadro de pessoal.

14 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 A inscrição do candidato implicará a aceitação das normas para o concurso público contidas nos comunicados, neste edital e em outros editais a serem publicados.

14.2 As despesas decorrentes da participação em todas as fases e em todos os procedimentos do Concurso Público correrão à conta do candidato, que não terá a alojamento, alimentação, transporte e(ou) ressarcimento de despesas.

14.3 O candidato poderá obter informações ou relatar fatos ocorridos referentes ao concurso público na **Central de Atendimento ao Candidato do IADES (CAC-IADES)**, por meio do telefone **(61) 3202–1609** ou e-mail cac@iades.com.br.

14.4 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este concurso público no *Diário Oficial da União* e no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>.

14.5 A aprovação e a classificação de candidatos para o cadastro de reserva estabelecido no **Anexo I** deste edital geram para o candidato apenas a expectativa de direito à nomeação, limitada ao prazo de validade do presente concurso público e à conveniência e ao interesse da Administração Pública.

14.5.1 O cadastro de reserva não gera garantia de futuras vagas e, ocorrendo o surgimento de vagas, será obedecida rigorosamente a ordem de classificação dos candidatos.

14.6 A **Conab**, na medida de suas necessidades, reservam-se no direito de convocar os candidatos aprovados, respeitando a ordem rigorosa de classificação.

14.7 O candidato deverá manter atualizado seu endereço e seu telefone no **IADES**, enquanto estiver participando do concurso público, e na **Conab**, se aprovado no concurso público e enquanto este estiver dentro do prazo de validade. Serão de exclusiva responsabilidade do candidato os prejuízos advindos da não atualização de seus dados.

14.8 O resultado final do concurso público será homologado pelo Presidente da **Conab**, publicado no *Diário Oficial da União* e divulgado no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>.

14.9 O candidato convocado que deixar de atender a convocação, no prazo estabelecido pela **Conab**, perderá os direitos decorrentes da sua contratação, e será eliminado da lista de candidatos classificados. Não haverá, em nenhuma hipótese, uma nova convocação.

14.10 A inexatidão das afirmativas e(ou) irregularidades dos documentos apresentados, a burla ou a tentativa de burla a quaisquer das normas estipuladas neste edital, mesmo que verificadas a qualquer tempo, acarretarão a nulidade da inscrição e a desqualificação do candidato, com todas as suas decorrências, sem prejuízo de medidas de ordem administrativa, civil e criminal.

14.11 Os itens e anexos deste edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhe disser respeito, até a data da convocação dos candidatos para a prova correspondente, circunstância que será mencionada no edital ou comunicado publicado no endereço eletrônico <http://www.iades.com.br>.

14.12 O presente concurso público será válido por 2 (dois) anos, contados a partir da data de homologação do resultado final do certame, podendo ser prorrogado, 1 (uma) única vez, por igual período, por conveniência administrativa.

14.13 Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pela **Conab** e pelo **IADES**.

14.14 Quaisquer alterações nas regras estabelecidas neste edital somente poderão ser feitas por meio de outro edital.

Rubens Rodrigues dos Santos
Presidente da Companhia Nacional de Abastecimento

ANEXO I – RELAÇÃO DAS ÁREAS DE ATUAÇÃO E REQUISITOS

Área: ADMINISTRAÇÃO (Código 101)

Vagas: 17 (dezesete).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Administração, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Administração.

Área: ARQUITETURA (Código 102)

Vagas: 2 (duas).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Arquitetura, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Arquitetura e Urbanismo ou equivalente ao órgão fiscalizador de sua profissão.

Área: ARQUIVOLOGIA (Código 103)

Vagas: 2 (duas).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Arquivologia, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no órgão fiscalizador de sua profissão, se for o caso.

Área: ASSISTÊNCIA SOCIAL (Código 104)

Vaga: 1 (uma).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Serviço Social, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Serviço Social.

Área: AUDITORIA (Código 105)

Vagas: 5 (cinco).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Administração, Contabilidade ou Economia, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no órgão fiscalizador de sua profissão, se for o caso.

Área: COMUNICAÇÃO SOCIAL (Código 106)

Vagas: para formação de cadastro de reserva.

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Comunicação Social, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com habilitação em Jornalismo, Publicidade ou Relações Públicas; e registro profissional no órgão fiscalizador de sua profissão, se for o caso.

Área: CONTABILIDADE GERAL (Código 107)

Vagas: 22 (vinte e duas).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Contabilidade, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Contabilidade.

Área: DIREITO – JURÍDICO (Código 108)

Vagas: 10 (dez).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Direito, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional na Ordem dos Advogados do Brasil.

Área: DIREITO – CORREIÇÃO (Código 109)

Vagas: 5 (cinco).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Direito, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional na Ordem dos Advogados do Brasil.

Área: ECONOMIA (Código 110)

Vagas: 10 (dez).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Economia, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Economia.

Área: ENFERMAGEM (Código 111)

Vaga: 1 (uma).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Enfermagem, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Enfermagem.

Área: ENGENHARIA - CIVIL (Código 112)

Vagas: 3 (três).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Engenharia Civil, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia.

Área: ENGENHARIA - ELÉTRICA (Código 113)

Vagas: 2 (duas).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Engenharia Elétrica, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia.

Área: ENGENHARIA - MECÂNICA (Código 114)

Vagas: 2 (duas).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Engenharia Mecânica, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia.

Área: ENGENHARIA AGRÍCOLA (Código 115)

Vagas: para formação de cadastro de reserva.

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Engenharia Agrícola, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia.

Área: ENGENHARIA AGRONÔMICA OU AGRONOMIA (Código 116)

Vagas: 8 (oito).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Engenharia Agrônômica ou Agronomia, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia.

Área: ENGENHARIA DE ALIMENTOS (Código 117)

Vaga: 1 (uma).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Engenharia de Alimentos, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia.

Área: ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO (Código 118)

Vaga: 1 (uma).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Engenharia, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, certificado de conclusão de curso de especialização em Segurança do Trabalho e registro profissional no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia.

Área: ESTATÍSTICA (Código 119)

Vaga: 1 (uma).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Estatística, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional no Conselho Regional de Estatística.

Área: MEDICINA DO TRABALHO (Código 120)

Vaga: 1 (uma).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Medicina, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, certificado de conclusão de curso de especialização em Medicina do Trabalho e registro profissional no Conselho Regional de Medicina.

Área: PEDAGOGIA (Código 121)

Vaga: 1 (uma).

Requisitos: diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em Pedagogia, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, e registro profissional ou equivalente ao órgão fiscalizador de sua profissão, se for o caso.

ANEXO II – QUANTIDADE DE QUESTÕES E PESOS

1 Administração (101), Arquitetura (102), Arquivologia (103), Assistência Social (104), Auditoria (105), Comunicação Social (106), Contabilidade – Geral (107), Direito – Jurídico (108), Direito – Correição (109), Economia (110), Enfermagem (111), Engenharia – Civil (112), Engenharia – Elétrica (113), Engenharia – Mecânica (114), Engenharia Agrícola (115), Engenharia Agrônômica ou Agronomia (116), Engenharia de Alimentos (117), Engenharia de Segurança do Trabalho (118), Estatística (119), Medicina do Trabalho (120) e Pedagogia (121).

Áreas de Conhecimento		Número de Questões	Peso	Total de Pontos
Conhecimentos Básicos	Língua Portuguesa	10	1,5	15
	Raciocínio Lógico e Matemático	6	1	6
	Legislação Específica Aplicada a Conab	5	1	5
	Atualidades	4	1	4
Conhecimentos Específicos		35	2	70
Total		60	-	100

ANEXO III – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**1 Língua Portuguesa.**

1 Compreensão, interpretação e reescrita de textos e de fragmentos de textos, com domínio das relações morfosintáticas, semânticas, discursivas e argumentativas. 2 Tipologia textual. 3 Coesão e coerência. 4 Ortografia oficial. 5 Acentuação gráfica. 6 Pontuação. 7 Formação, classe e emprego de palavras. 8 Significação de palavras. 9 Coordenação e subordinação. 10 Concordância nominal e verbal. 11 Regência nominal e verbal. 12 Emprego do sinal indicativo de crase.

2 Raciocínio Lógico e Matemático.

1 Compreensão de estruturas lógicas. 2 Lógica de argumentação: analogias, inferências, deduções e conclusões. 3 Diagramas lógicos. 4 Fundamentos de matemática. 5 Princípios de contagem e probabilidade. 6 Arranjos e permutações. 7 Combinações.

3 Legislação Aplicada a Conab.

1 Constituição Federal de 1988 – Capítulo II – Dos direitos sociais. 2 Lei nº 8171, de 17 de janeiro de 1991 – Dispõe sobre a política agrícola, e alterações posteriores.

4 Atualidades.

1 Domínio de tópicos atuais e relevantes de diversas áreas, tais como: desenvolvimento sustentável, ecologia, tecnologia, energia, política, economia, sociedade, relações internacionais, educação, segurança e artes e literatura e suas vinculações históricas. 2 Programas sociais e de abastecimento social do Governo Federal.

5 Conhecimentos específicos para cada área de formação.**5.1 ADMINISTRAÇÃO (Código 101).**

1 Administração pública gerencial. 1.1 A nova gestão pública no Brasil. **2 Administração para resultados.** 2.1 O que administrar para atingir resultados. 2.2 Modelos de administração para resultados. 2.3 Planejamento e gestão estratégicos. **3 Ferramentas de gerenciamento do desempenho organizacional.** 3.1 *Balanced Scorecard*. 3.2 *Performance prism*. 3.3 Modelo baseado em *stakeholders*. **4 Mensuração do desempenho.** 4.1 Indicadores de desempenho. 4.2 Ferramentas para construção de indicadores. 4.3 Fatores que determinam o desempenho de empresas públicas. **5 Gestão estratégica da qualidade.** **6 Administração de Recursos Humanos.** 6.1 Estratégias de gestão e desenvolvimento de pessoas. 6.2 Relações com os empregados. 6.3 Equipes e liderança. 6.4 Gerenciamento de desempenho. 6.5 Remuneração e benefícios. 6.6 Motivação. 6.7 Organizações de aprendizagem. 6.8 Cultura organizacional. 6.9 Gestão da folha de pagamento. Legislação de recursos humanos. 6.10 Medicina do Trabalho e Saúde Ocupacional. **7 Planejamento organizacional.** 7.1 Planejamento estratégico. 7.2 Gestão Orçamentária. 7.3 Estudos de viabilidade econômico-financeira. 7.4 Elaboração de relatórios gerenciais. **8 Gerência de projetos.** 8.1 PMBOK. Conceitos de gerenciamento de projetos, ciclo de vida do projeto, conceitos básicos, estrutura e processos. 8.2 Escritório de projetos. **9 Gestão organizacional.** 9.1 Desenvolvimento organizacional. 9.2 Relacionamento com clientes e fornecedores. 9.3 Gestão do desempenho. **10 Processos administrativos.** 10.1 Normas e padrões. 10.2 Gestão de programas institucionais. 10.3 Gestão de equipamentos e de unidades operacionais. 10.4 Planejamento e execução logística. 10.5 Gestão de estoques. **11 Gestão mercadológica.** 11.1 Análises de mercado e estudo de logística. 11.2 Criação e desenvolvimento de novos negócios. Gestão de informações de mercado.

5.2 ARQUITETURA (Código 102)

1 Desenho arquitetônico. 1.1 Sistemas estruturais. 1.2 Estática dos corpos rígidos e elásticos. 1.3 Estruturas de concreto armado. 1.4 Estruturas de aço e de madeira. 1.5 Conforto ambiental, iluminação e ventilação natural. 1.6 Insolação. 1.7 Luminotécnica, conforto acústico e térmico. 2 Ergonomia. 3 Acessibilidade universal (Norma ABNT 9050). 4 Materiais de construção e elementos construtivos. **5 Projeto Arquitetônico.** 5.1 Metodologia de projeto. 5.2 Tipologias de organização espacial. 5.3 Partido arquitetônico e construtivo. 5.4 Implantação e análise do terreno e do entorno. 5.5 Estudo de acessos, fluxos e circulações. 5.6 Instalações elétricas em BT, telefônicas, de lógica e hidrossanitárias (água potável, esgoto e de captação e drenagem de águas pluviais) em/para edificações convencionais. 5.7 Coberturas e impermeabilização. 5.8 Esquadrias. 5.9 Pisos e revestimentos. 6 Informática aplicada à arquitetura e ao urbanismo. 7 Topografia, cortes, aterros e cálculo de movimentação de terra. 8 Legislação ambiental e urbana. 9 Projetos de interiores para ambientes corporativos e industriais. 10 Geometria descritiva aplicada. 11 Paisagismo. 12 Comunicação visual. 13 Instalações de prevenção e combate à incêndio e pânico. 14 Orçamentos de obras e serviços de engenharia. 15 Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993. Normas brasileiras afins à projetos e obras. 16 Código de obras e licenciamento. 17 Informática (programas de *software* básicos para uso em escritório e AutoCAD). 18 Metodologia para análise de projetos de arquitetura e instalações.

5.3 ARQUIVOLOGIA (Código 103)

1 Arquivologia. 1.1 Conceitos básicos e princípios fundamentais. 1.2 Panorama das principais atividades arquivísticas. Diagnóstico e planejamento. Avaliação e tabelas de temporalidade. Organização (classificação, arranjo, arquivamento, ordenação). Descrição documental: controle, acesso e cidadania. Gestão documental e sistemas de arquivo. Política de preservação documental. 1.3 Contextualização da arquivologia. História da prática e da teoria arquivística. Legislação da área e situação profissional. 1.4 Relações entre a arquivologia e a ciência da informação. **2 Métodos e processos administrativos.** 2.1 Metodologia do processo de análise administrativa. 2.2 Levantamento de dados. 2.3 Análise administrativa. 2.4 Projeto. 2.5 Implantação. **3 Análise de informação.** 3.1 Conceituação da informação. 3.2 análise da informação no contexto do ciclo documentário. 3.3 Análise textual. Contribuição da linguística. Índice de precisão. Mineração de dados e textos. 3.4 Indexação e resumos para a organização e recuperação da informação. **4 Arquivos correntes.** 4.1 Gestão de documentos. 4.2 Serviços de protocolo. 4.3 Tramitação de

documentos. 4.4 Arquivo corrente. 4.5 Avaliação documental. 4.6 Análise, levantamento e diagnóstico de produção documental para efeitos de avaliação. 4.7 Planos e instrumentos de destinação. 4.8 Operacionalização dos arquivos centrais. **5 Arquivos intermediários.** 5.1 O problema. As massas documentais acumuladas. 5.2 Arquivo intermediário: aspectos conceituais. 5.3 O arquivo intermediário e os sistemas arquivísticos. 5.4 Instalação do arquivo intermediário. 6 A legislação arquivística brasileira. 7 Organização das massas documentais acumuladas. **8 Arquivo permanente.** 8.1 Conceitos e características. Classificação e arranjo. 8.2 O arquivo permanente e a questão do acesso. 8.3 Arquivo como patrimônio. 8.4 Teoria das 3 idades. 8.5 Arranjo, descrição e conservação. **9 Terminologia de arquivos.** 9.1 Descrição arquivística. 9.2 A política de descrição. 9.3 Diretrizes para descrição de documentos e elaboração de instrumentos de pesquisa. Diretrizes tradicionais da arquivística. 9.4 Norma Geral Internacional de Descrição Arquivística - ISAD(G). 9.5 Norma Brasileira de Descrição Arquivística - NOBRADE. 9.6 Instrumentos de pesquisa: guia, inventário, catálogo e índice. **10 Conservação e restauração de documentos.** 10.1 Fatores de deterioração dos documentos. 10.2 Etapas de um processo de conservação: higienização, acondicionamento, guarda, climatização e monitoração ambiental. 10.3 Preservação de documentos digitais: particularidades, características, desafios e soluções. 10.4 Métodos e técnicas de reprodução para conservação. **11 Sistemas informatizados.** 11.1 Usuário, usabilidade, acessibilidade e inclusão digital. 11.2 Linguagens de marcação (metalinguagens). 11.3 Arquivos eletrônicos. 11.4 Gestão arquivística de documentos. 11.5 Especificação de requisitos para sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos. 11.6 Metadados. 11.6 Gerenciamento Eletrônico de Documentos. **12 Controle bibliográfico.** 12.1 Processos e técnicas de controle. 12.2 Tipologia dos instrumentos. Catálogos, bibliografias e índices. 12.3 Evolução dos serviços. 12.4 Terminologia. 12.5 Processos de representação bibliográfica da informação. 12.6 Instituições relacionadas ao controle bibliográfico. 12.7 Programas de controle bibliográfico.

5.4 ASSISTÊNCIA SOCIAL (Código 104)

1 Serviço Social na contemporaneidade. 1.1 Debate teórico-metodológico, ético-político e técnico-operativo do Serviço Social e as respostas profissionais aos desafios de hoje. 1.2 Condicionantes, conhecimentos, demandas e exigências para o trabalho do serviço social em empresas. 1.3 O serviço social e a saúde do trabalhador diante das mudanças na produção, organização e gestão do trabalho. 2 História da política social. O mundo do trabalho na era da reestruturação produtiva e da mundialização do capital. **3 A família e o serviço social.** 3.1 Administração e planejamento em serviço social. 3.2 Atuação do assistente social em equipes interprofissionais e interdisciplinares. 3.3 Assessoria, consultoria e serviço Social. 3.4 Saúde mental, transtornos mentais e o cuidado na família. 3.5 Responsabilidade social das empresas. 3.6 Gestão em saúde e segurança. 3.7 Gestão de responsabilidade social. Conceitos, referenciais normativos e indicadores. 4 História e constituição da categoria profissional. 5 Leis e códigos relacionados ao trabalho profissional do Assistente Social. **6 Pesquisa social.** Elaboração de projetos, métodos e técnicas qualitativas e quantitativas. 7 Planejamento de planos, programas e projetos sociais. 8 Avaliação de programas sociais.

5.5 AUDITORIA (Código 105)

1 Manual de Auditoria Interna (MAI) – 3ª Versão, 2009 (ver http://www.conab.gov.br/OlalaCMS/uploads/arquivos/12_07_02_11_10_35_mai-versao_2009.pdf). 1.1 **Da Unidade de auditoria interna.** Introdução e atributos. Competência regimental. Posicionamento hierárquico e grau de dependência da unidade de auditoria interna. Atividade de orientação. Avaliação do desempenho. Atividades subsidiárias. Controle social. Tomada de contas especial. Diligências. Organização e estrutura. Áreas de atuação. Orientação à estratégia. Código de ética. **1.2 Planejamento.** Materialidade, relevância e criticidade. Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna – Paint. Programa de auditoria. Papéis de trabalho – Pt. Amostragem. Riscos operacionais. Pasta permanente. Desenvolvimento profissional continuado. **1.3 Exame.** Espécies de auditoria. Controles internos administrativos. Testes e técnicas de auditoria. Procedimentos analíticos de auditoria. **1.4 Avaliação.** Evidências. **1.5 Comunicação.** Atributos de qualidade das informações. Audiência e comentários do auditado. Não-conformidade com as normas internas. Erros e omissões. Relatório Anual de Atividades da Auditoria Interna – Raint. **1.6 Sistema de Auditoria Interna – SIAUDI.** Aceitação do risco. 1.7 Monitoramento e controle de qualidade. **1.8 Avaliação de natureza operacional.** Dimensões do desempenho. Ferramentas de diagnóstico do ambiente, de processo e de resultado. 1.9 Disposições gerais. 1.10 Da atualização do Manual de Auditoria Interna. 1.11 Da obrigatoriedade de cumprimento. **2 Resoluções (publicadas no Diário Oficial da União, nº 59, Seção 1, de 28 de março de 2011).** 2.1 Resolução da Comissão Interministerial de Governança Corporativa e de Administração de Participações Societárias da União – CGPAR – nº 02, de 31 de dezembro de 2010. 2.2 Resolução da Comissão Interministerial de Governança Corporativa e de Administração de Participações Societárias da União – CGPAR – nº 03, de 31 de dezembro de 2010. **3 Instruções normativas da Controladoria Geral da União.** 3.1 Instrução normativa da Controladoria Geral da União – IN CGU – nº 01, de 3 de janeiro de 2007. 3.2 Instrução normativa da Controladoria Geral da União – IN CGU – nº 07, de 29 de setembro de 2006.

5.6 COMUNICAÇÃO SOCIAL (Código 106)

1 Comunicação e sociedade. 1.1 O que é comunicação. 1.2 O processo da comunicação. 1.3 Comunicação e sociedade. 1.4 A comunicação social e suas habilitações profissionais. 1.5 Sociedade de massa, cultura de massa e indústria cultural. 1.6 Público, massa e audiência. 1.7 Evolução dos meios de comunicação de massa: aspectos culturais, empresariais, mercadológicos e corporativos. 1.8 Cultura e representações sociais. 1.9 Relações sociais e comunicação. 1.10 Processos da comunicação e a construção social da realidade. 1.11 A comunicação no pensamento social. 1.12 O papel do comunicador na sociedade. 1.13 Políticas de comunicação. **2 Ética na comunicação.** 2.1 Conceitos básicos de ética e deontologia. 2.2 Moral e ética. 2.3 Ética na comunicação social. 2.4 Profissão como responsabilidade social. 2.5 Códigos de ética nas áreas de imprensa, radiodifusão (rádio e TV), relações públicas e novos meios. 2.6 O Código de Ética da Associação Nacional de Jornais (ANJ) e o Código de Ética da Radiodifusão Brasileira - da Associação Brasileira de Emissoras de Rádio e Televisão. 2.7 Meios de Assegurar a Responsabilidade Social (MARS): conselhos de comunicação, comissões de ética e formas de controle social da mídia. **3 Métodos e técnicas de pesquisa em comunicação.** 3.1 Noções básicas de epistemologia. 3.2 O conhecimento científico: objetividade, método, observação, experimentação, leis e teorias 3.3 As ciências sociais: a objetividade, o marco teórico, métodos e técnicas de pesquisa. 3.4 Os campos da comunicação: os marcos teóricos e as técnicas de pesquisa. **4 Estética na comunicação.** 4.1 O conceito de estética e de arte. 4.2 Estética e reprodutibilidade técnica. 4.3 Comunicação e arte. 4.4 Dimensões estéticas da comunicação social. 4.5 Comunicação, percepção e estética. 4.6 A arte como sistema de significação. 4.7 Mídia, criação e padronização estética. **5 Comunicação e planejamento gráficos.** 5.1 Os processos de produção, circulação e consumo da indústria gráfica. 5.2 Análise do produto gráfico. 5.3 Os principais softwares gráficos. 5.4 Elementos estéticos da comunicação gráfica. 5.5 Programas de diagramação e infografia. 5.6 Tipologia e medidas gráficas. 5.7 Diagramação. 5.8 Técnicas de composição e impressão. **6 Introdução ao jornalismo.** 6.1 O conceito de notícia, a objetividade e subjetividade. 6.2 A caracterização, a captação e a redação de notícias. 6.3 A linguagem jornalística e a estrutura da informação. 6.4 A relação com as fontes e o público da informação. 6.5 O condicionamento econômico e político. 6.6 A produção da notícia, os fatores que interferem na produção, a mediação pessoal, organizacional e profissional. 6.6 A estrutura da notícia nos diversos meios impressos e audiovisuais. 6.7 A inserção no espaço-tempo e a rotina de produção. 6.8 Técnicas de produção de texto para jornalismo. **7 Técnicas de reportagem.** 7.2 A pauta e sua função para a apuração da notícia. Fontes, gêneros e formas da reportagem. 7.3 A entrevista e suas técnicas. 7.4 A reportagem investigativa. 7.5 As técnicas da organização do texto jornalístico. 7.6 Prática da reportagem. 7.7 A questão das versões. 7.8 Análise crítica do jornalismo. **8 Jornalismo corporativo.** 8.1 Diferenças básicas entre o jornalismo de um veículo tradicional de comunicação e as

publicações institucionais de organizações públicas e privadas. 8.2 Os produtos da atividade jornalística. 8.3 Os meios de comunicação voltados para os públicos interno e externo. 8.4 O jornalismo digital. **9 Teoria da imagem.** 9.1 Conceitos básicos de imagem. 9.2 O processo de percepção. 9.3 Imagem, representação e realidade. 9.4 A função social da imagem. 9.5 A imagem no cinema, na televisão, na propaganda, na imprensa e na fotografia. **10 Fotografia.** 10.1 O realismo e a fotografia. 10.2 Princípios da câmara escura. 10.3 Aspectos da linguagem. 10.4 Elementos técnicos: formato, relação entre abertura e velocidade, sensibilidade e gama de cinzas de um negativo. 10.5 Elementos plásticos: enquadramento, luz, composição e efeitos da 3ª dimensão. 10.6 Fotogramas. 10.7 Retratos. 10.8 Fotografia e anúncio publicitário. **11 Fotojornalismo.** 11.1 Jornalismo fotográfico. 11.2 Operação de câmeras fotográficas e de seus acessórios. 11.3 A fotografia digital e programas de edição da fotografia jornalística. 11.4 O fotógrafo e o fato jornalístico. 11.5 Edição de textos e imagens em revistas. **12 Comunicação organizacional.** 12.1 Metodologia de comunicação humano-computador. 12.2 Produção e produto multimídia. 12.3 Terminologia e fundamentos da interação homem-computador. 12.4 Requisitos da interação homem-computador: usabilidade, colaboração, comunicação, acessibilidade de interfaces e localização. 12.5 *Design* de Informação. Arquitetura de informação. Sistemas de organização, navegação e busca. Interface. 12.6 Novas mídias audiovisuais. Confronto, interação, integração e convergência entre as novas mídias e os meios audiovisuais tradicionais. 12.7 Os recursos de linguagem das novas mídias audiovisuais: hipertextualidade, multimídia e interatividade. Possibilidades de tratamento e processamento da imagem e do áudio em suportes digitalizados de edição, produção e distribuição de conteúdo. 12.8 A internet como suporte digital e espinha dorsal da comunicação global mediada por computadores. **13 Comunicação impressa.** 13.1 As diferenças de linguagem entre produtos de comunicação impressa, no jornalismo e na publicidade. 13.2 Caracterização dos públicos e adequação das formas e conteúdos da comunicação impressa. **13.3 Redação em jornalismo impresso.** Estruturas de notícias e de reportagens. Os diferentes tipos de *lead*. Títulos, legendas e textos-legendas. Modalidades de textos e espaços jornalísticos. **13.4 Edição em jornalismo impresso.** Técnicas de edição em jornalismo impresso. Análise da mídia impressa. **14 Comunicação audiovisual.** 14.1 Tecnologias e mídias de comunicação audiovisual. 14.2 Convergência da mídia. 14.3 O hibridismo de linguagens, formatos e concepções da comunicação audiovisual. 14.4 Os principais *softwares* audiovisuais. **15 Comunicação em rádio.** 15.1 Estrutura e funcionamento das emissoras de rádio. 15.2 Programação e segmentação de audiências. 15.3 Novas tecnologias em rádio. 15.4 Publicidade radiofônica. **16 Comunicação em televisão.** 16.1 Estrutura e funcionamento das emissoras de televisão. 16.2 Programação e segmentação de audiências. 16.3 Redes nacionais e internacionais. 16.4 Novas tecnologias em televisão. 16.5 Estudos de recepção. **17 Redação publicitária.** 17.1 O texto publicitário: atendimento e criação. 17.2 Teoria do anúncio: argumentação e motivação. 17.3 Linguagens e veículos de comunicação. 17.4 Técnicas de criação em diferentes mídias. **18 Mídias globais e locais.** **18.1 Mídias globais.** Novas tecnologias e transformações na comunicação. Complexos transnacionais de comunicação: hegemonia, diversidade e assimetria. Modelização do mundo e da subjetividade. Agendas globais e realidades locais no mundo da comunicação. **18.2 Mídias locais.** O uso local das tecnologias de produção e transmissão da informação. Tecnologias portáteis e democratização da comunicação. Atividade comunicacional e modalidades de redes. Políticas públicas e responsabilidade social em comunicação. **19 Comunicação comunitária.** 19.1 Uso alternativo dos meios de comunicação. 19.2 O indivíduo como elemento ativo da comunicação e não como objeto. 19.3 A comunicação de dupla via. 19.4 Experiências de comunicação comunitária. 19.5 Técnicas de produção alternativa.

5.7 CONTABILIDADE GERAL (Código 107)

1 Conceitos, objetivos e finalidades da contabilidade. **2 Patrimônio.** Estrutura e configurações. **3 Fatos contábeis.** Conceitos, fatos permutativos, modificativos e mistos. **4 Contas.** Conceitos, contas de débitos, contas de créditos e saldos. **5 As contas patrimoniais.** As contas de receitas, despesas e custos. As contas de compensação. A equação patrimonial. O regime de caixa e o de competência. Os lançamentos e suas retificações. **6 Plano de contas.** Conceitos, elenco de contas, função e funcionamento das contas. **7 Escrituração contábil.** Lançamentos contábeis, elementos essenciais, fórmulas de lançamentos, livros de escrituração, métodos e processos. **8 Contabilização de operações contábeis diversas.** Juros, descontos, tributos, aluguéis, variação monetária e cambial, folha de pagamento, compras, vendas e provisões, depreciações e baixa de bens. **9 Análise e conciliações contábeis.** Composição de contas, análise de contas, conciliação bancária. **10 Balancete de verificação.** Modelos e técnicas de elaboração. **11 Balanço patrimonial.** Objetivo e composição. **12 Demonstração de resultado de exercício.** Objetivo e composição. **13 Análise das Demonstrações Financeiras.** 13.1 Análise Contábil. Objetivos, limitações, clientela, cuidados prévios, preparação dos demonstrativos contábeis. 13.2 Análise vertical estática e dinâmica. 13.3 Análise horizontal, conversão de valores nominais e reais. 13.4 Análise por quocientes. Liquidez, solvência, endividamento, garantia de capitais de terceiros, immobilizações, rotação de valores, rentabilidade. 14 DVA – Demonstração de Valor Adicionado. Objetivo e composição. 15 Fluxo de caixa. Objetivo e composição. 16 DMPL – Demonstração das mutações do Patrimônio Líquido. Objetivo e composição. **17 Princípios Fundamentais da Contabilidade** e Normas Brasileiras de Contabilidade aprovados pelas Resoluções do Conselho Federal de Contabilidade nº 750, de 29 de dezembro de 1993; e nº 1.111, de 29 de novembro de 2007. **18 Lei Federal nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976.** 18.1 Pronunciamentos do CPC (Comitê de Pronunciamentos Contábeis). **19 Balanços e Demonstrações** exigidas pela Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964. 19.1 NBCT 16 – Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público. **20 Gestão financeira.** 20.1 Finanças nas organizações. 20.2 Administração de recursos materiais e patrimoniais. 20.3 Indicadores de resultados contábeis e financeiros. **21 Orçamento público.** 21.1 Princípios orçamentários. 21.2 Diretrizes orçamentárias. 21.3 Processo orçamentário. 21.4 Métodos, técnicas e instrumentos do orçamento público. 21.5 Receita e despesa públicas. 21.6 Suprimento de fundos. 21.7 Restos a pagar. 21.8 Despesas de exercícios anteriores. **22 Matemática financeira.** 22.1 Regra de três simples e composta, percentagens. 22.2 Juros simples e compostos. Capitalização simples e composta e descontos. 22.3 Taxas de juros. Nominal, efetiva, equivalentes, real e aparente. 22.4 Rendas uniformes e variáveis. 22.5 Planos de amortização de empréstimos e financiamentos. 22.6 Taxa interna de retorno.

5.8 DIREITO – JURÍDICO (Código 108)

1 Direito Constitucional. 1.1 Constituição: conceito, objeto, elementos e classificações. Supremacia da Constituição. Aplicabilidade das normas constitucionais. Interpretação das normas constitucionais; métodos, princípios e limites. 1.2 Poder constituinte. 1.3 Princípios fundamentais. 1.4 Direitos e garantias fundamentais. 1.5 Organização do Estado. 1.6 Administração pública. 1.7 Organização dos poderes no Estado. Mecanismos de freios e contrapesos. Poderes legislativo, executivo e judiciário: composição e atribuições. 1.8 Funções essenciais à justiça. Ministério Público, advocacia pública e defensoria pública. 1.9 Controle da constitucionalidade. 1.10 Defesa do Estado e das instituições democráticas. 1.11 Sistema tributário nacional. 1.12. Finanças públicas. 1.13 Ordem econômica e financeira. 1.14 Ordem social. **2 Direito Administrativo.** 2.1 Conceituação, objeto, fontes e princípios do direito administrativo. 2.2 Administração pública. 2.3 Atos administrativos. 2.4 Poderes da administração pública. 2.5 Bens e serviços públicos. 2.6 Licitações e legislação pertinente. 2.7 Contratos administrativos. **3 Direito do Trabalho.** 3.1 Fontes do direito do trabalho e princípios aplicáveis. 3.2 Direitos constitucionais dos trabalhadores. 3.3 Relação de trabalho e relação de emprego. 3.4 Sujeitos do contrato de trabalho. 3.5 Contrato individual de trabalho. Alteração, suspensão, interrupção e rescisão do contrato de trabalho. 3.6 Aviso prévio. 3.7 Estabilidade e garantias provisórias de emprego. 3.8 Jornada de trabalho e descanso. 3.9 Salário mínimo. 3.10 Férias. 3.11 Salário e remuneração. 3.12 FGTS. 3.13 Segurança e medicina no trabalho. 3.14 Proteção ao trabalho do menor. 3.15 Proteção ao trabalho da mulher. 3.16 Direito coletivo do trabalho. **4 Direito Processual do Trabalho.** 4.1 Provas, recursos e ação rescisória no processo do trabalho. 4.2 Processos de

execução. 4.3 Prescrição e decadência no processo do trabalho. 4.4 Competência da Justiça do Trabalho. 4.5 Rito sumaríssimo no dissídio individual. 4.6 Comissão prévia de conciliação nos dissídios individuais. 4.7 Dissídios coletivos. 4.8 Da Instituição Sindical. 4.9 Processo de multas administrativas. **5 Direito Civil.** 5.1 Fontes do direito civil, princípios aplicáveis e normas gerais. 5.2 Pessoas naturais e pessoas jurídicas. 5.3 Bens. 5.4 Atos jurídicos. 5.5 Negócio jurídico. 5.6 Prescrição e decadência. 5.7 Prova. 5.8 Obrigações. 5.9 Contratos. **6 Direito Processual Civil.** 6.1 Jurisdição e ação. 6.2 Partes e procuradores. 6.3 Litisconsórcio e assistência. 6.4 Intervenção de terceiros. 6.5 Ministério Público. 6.6 Competência. 6.7 O juiz. 6.8 Atos processuais. 6.9 Formação, suspensão e extinção do processo. 6.10 Procedimentos ordinário e sumário. 6.11 Resposta do réu. 6.12 Revelia. 6.13 Julgamento conforme o estado do processo. 6.14 Provas. 6.15 Audiência. 6.16 Sentença e coisa julgada. 6.17 Liquidação e cumprimento da sentença. 6.18 Recursos. 6.19 Processo de execução. 6.20 Processo cautelar e medidas cautelares. 6.21 Procedimentos especiais: mandado de segurança, ação popular, ação civil pública e ação de improbidade administrativa.

5.9 DIREITO – CORREIÇÃO (Código 109)

1 Direito Constitucional. 1.1 Constituição: conceito, objeto, elementos e classificações. Supremacia da Constituição. Aplicabilidade das normas constitucionais. Interpretação das normas constitucionais; métodos, princípios e limites. 1.2 Poder constituinte. 1.3 Princípios fundamentais. 1.4 Direitos e garantias fundamentais. 1.5 Organização do Estado. 1.6 Administração pública. 1.7 Organização dos poderes no Estado. Mecanismos de freios e contrapesos. Poderes legislativo, executivo e judiciário: composição e atribuições. 1.8 Funções essenciais à justiça. Ministério Público, advocacia pública e defensoria pública. 1.9 Controle da constitucionalidade. 1.10 Defesa do Estado e das instituições democráticas. 1.11 Sistema tributário nacional. 1.12. Finanças públicas. 1.13 Ordem econômica e financeira. 1.14 Ordem social. **2 Direito Administrativo.** 2.1 Conceituação, objeto, fontes e princípios do direito administrativo. 2.2 Administração pública. 2.3 Atos administrativos. 2.4 Poderes da administração pública. 2.5 Bens e serviços públicos. 2.6 Licitações e legislação pertinente. 2.7 Contratos administrativos. **3 Direito do Trabalho.** 3.1 Fontes do direito do trabalho e princípios aplicáveis. 3.2 Direitos constitucionais dos trabalhadores. 3.3 Relação de trabalho e relação de emprego. 3.4 Sujeitos do contrato de trabalho. 3.5 Contrato individual de trabalho. Alteração, suspensão, interrupção e rescisão do contrato de trabalho. 3.6 Aviso prévio. 3.7 Estabilidade e garantias provisórias de emprego. 3.8 Jornada de trabalho e descanso. 3.9 Salário mínimo. 3.10 Férias. 3.11 Salário e remuneração. 3.12 FGTS. 3.13 Segurança e medicina no trabalho. 3.14 Proteção ao trabalho do menor. 3.15 Proteção ao trabalho da mulher. 3.16 Direito coletivo do trabalho. **4 Direito Civil.** 4.1 Fontes do direito civil, princípios aplicáveis e normas gerais. 4.2 Pessoas naturais e pessoas jurídicas. 4.3 Bens. 4.4 Atos jurídicos. 4.5 Negócio jurídico. 4.6 Prescrição e decadência. 4.7 Prova. 4.8 Obrigações. 4.9 Contratos. **5 Processos administrativos disciplinares.** 5.1 O poder disciplinar dos empregadores. 5.2 Prévio procedimento disciplinar para aplicação de penalidades. 5.3 Estatais e agentes públicos. 5.4 Escopo objetivo e independência das instâncias. 5.5 Escopo subjetivo. 5.6 Denúncia e representação. 5.7 Fases do procedimento disciplinar. 5.8 Penalidades aplicáveis aos empregados públicos. 5.9 Dispensa por justa causa. 5.10 Apuração da conduta de diretores. 5.11 Interrupção e suspensão do contrato de trabalho. 5.12 Prescrição. 5.13 Legislação pertinente.

5.10 ECONOMIA (Código 110)

1 Introdução aos problemas econômicos. 2 Escassez e escolha. 3 Livre mercado. 4 Papel do governo em economias em desenvolvimento. **5 Macroeconomia.** 5.1 Contas nacionais. 5.2 Balanço de pagamentos. 5.3 Taxas de câmbio. 5.4 Sistemas de taxas de câmbio fixas e flexíveis. 5.5 Agregados macroeconômicos. 5.6 Renda e produto de equilíbrio. 5.7 Consumo. 5.8 Poupança. 5.9 Investimento. 5.10 Multiplicador. **6 Setor governo e política fiscal.** 6.1 Déficit e dívida pública. 6.2 Moeda e crédito. **7 Economia do Setor Público.** 7.1 O papel do Setor Público em uma economia capitalista. 7.2 Natureza e estrutura das despesas públicas. 7.3 Orçamento público. 7.4 Finanças públicas do Brasil. **8 Conceitos e funções da moeda.** 8.1 Base monetária. 8.2 Meios de pagamento. 8.3 Multiplicador monetário. 8.4 Banco Central e instrumentos de controle monetário. 8.5 Sistema financeiro nacional. **9 Microeconomia.** 9.1 Lei da oferta e da demanda. 9.2 Curvas de demanda e de oferta. 9.3 Elasticidade-preço. 9.4 Fatores que afetam a elasticidade-preço. 9.5 Elasticidade-renda. **10 Noções de teoria da produção.** 10.1 Função de produção. 10.2 Conceitos básicos de custos de produção. 10.3 Preço e produto em concorrência perfeita, em oligopólio e em monopólio. 10.4 Falhas no sistema de mercado. **11 Noções sobre métodos quantitativos.** 11.1 Números índices, análise de regressão linear. 12 Análise de investimento e matemática financeira. **13 Sistema bancário.** 13.1 Bancos e instituições financeiras. 13.2 Criação de crédito e mecanismo bancários. 13.3 Sistema de câmara de compensação. 13.4 Operações de crédito, taxas e juros, indicadores financeiros, intermediações financeira, análise e avaliação de títulos de investimento. **14 Análise de Projetos.** 14.1 Ponto de Equilíbrio. 14.2 Taxa Interna de Retorno. 14.3 Valor Presente Líquido. 14.4 Estudos de Viabilidade. **15 Matemática financeira.** 15.1 Regra de três simples e composta, percentagens. 15.2 Juros simples e compostos. Capitalização simples e composta e descontos. 15.3 Taxas de juros. Nominal, efetiva, equivalentes, real e aparente. 15.4 Rendas uniformes e variáveis. 15.5 Planos de amortização de empréstimos e financiamentos. 15.6 Taxa interna de retorno. **16 Probabilidade e estatística.** 16.1 Cálculo de probabilidade. 16.2 Variáveis aleatórias e suas distribuições. 16.3 Medidas características de uma distribuição de probabilidade. 16.4 Modelos probabilísticos. 16.5 Análises estática e dinâmica de observações. 16.6 Noções de testes de hipóteses.

5.11 ENFERMAGEM (Código 111)

1 Agravos à saúde do trabalhador. 1.1 Saúde mental. 1.2 Sistemas sensoriais, respiratório e cardiovascular. 1.3 Câncer. 1.4 Sistema musculoesquelético. 1.5 Sangue. 1.6 Sistemas nervoso, digestivo, renal-urinário e reprodutivo. 1.7 Doenças da pele. **2 Aspectos legais da enfermagem do trabalho.** 2.1 Responsabilidades em relação à segurança e saúde ocupacional. 2.2 Saúde ocupacional como um direito humano. 2.3 Convenções da Organização Internacional do Trabalho. 2.4 Normas regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego. **3 Relações trabalhistas e gestão de recursos humanos.** 3.1 Dos direitos de associação e representação. 3.2 Acordo e dissídios coletivos de trabalho e disputas individuais sobre saúde e segurança ocupacional. 3.3 Saúde e segurança no local de trabalho. 3.4 Emprego precário. **4 O sistema previdenciário brasileiro (Decreto nº 3.048/99).** 4.1 Prestações do regime geral de previdência social. 4.2 Das prestações do acidente de trabalho e da doença profissional. 4.3 Da comunicação do acidente. 4.4 Das disposições diversas relativas ao acidente de trabalho. 4.5 Da habilitação e reabilitação profissional. 4.6 Carência das aposentadorias por idade, tempo de serviço e especial. 4.7 Doenças profissionais e do trabalho. 4.8 Classificação dos agentes nocivos. 4.9 Formulários de informações. 4.10 Nexo técnico epidemiológico. **5 Biossegurança.** 5.1 Princípios gerais de biossegurança, higiene e profilaxia. 5.2 Gerenciamento do descarte de resíduos, fluidos, agentes biológicos, físicos, químicos e radioativos. 5.3 Meios de propagação e isolamento em doenças infecto contagiosas. **6 Bioética.** 6.1 Princípios fundamentais. 6.2 Direitos e deveres do enfermeiro. 6.3 Responsabilidades e sigilo profissional. 6.4 Código de ética do enfermeiro do trabalho. **7 Epidemiologia ocupacional.** 7.1 Método epidemiológico aplicado à saúde e segurança ocupacional. 7.2 Estratégias e técnicas epidemiológicas de avaliação da exposição. 7.3 Medidas de exposição no local de trabalho. 7.4 Medição dos efeitos das exposições. 7.5 Avaliação de causalidade e ética em pesquisa epidemiológica. **8 Ergonomia.** 8.1 Princípios de ergonomia e biomecânica. 8.2 Antropometria e planejamento do posto de trabalho. 8.3 Análise ergonômica de atividades. 8.4 Prevenção da sobrecarga de trabalho em linhas de produção. 8.5 Prevenção de distúrbios relacionados ao trabalho. **9 Gestão ambiental e saúde dos trabalhadores.** 9.1 Relações entre saúde ambiental e ocupacional. 9.2 Saúde e segurança ocupacional e o meio ambiente. 9.3 Gestão ambiental e proteção dos trabalhadores. 9.4 Gestão em saúde: planejamento, implementação e avaliação de políticas, planos e programas de saúde nos locais

de trabalho. **10 Procedimentos de enfermagem.** 10.1 Verificação de sinais vitais. 10.2 Oxigenoterapia, aerosolterapia e curativos. 10.3 Administração de medicamentos e coleta de materiais para exame. **11 Proteção e promoção da saúde nos locais de trabalho.** 11.1 Programas preventivos. 11.2 Avaliação do risco em saúde. 11.3 Condicionamento físico e programas de aptidão. 11.4 Programas de nutrição. 11.5 A saúde da mulher. 11.6 Proteção e promoção de saúde. 11.7 Doenças infecciosas. 11.8 Programas de controle do tabagismo, álcool e abuso de droga. 11.8 Gestão do estresse. **12 Programa de prevenção de riscos ambientais.** 12.1 Higiene ocupacional. 12.2 Prevenção de acidentes. 12.3 Política de segurança, liderança e cultura. 12.4 Proteção Pessoal. **13 Toxicologia.** 13.1 Toxicologia e Epidemiologia. 13.2 Monitoração biológica. 13.3 Toxicocinética. 13.4 Toxicologia básica. 13.5 Agentes químicos no organismo. 13.6 Toxicocinética. 13.7 Toxicodinâmica dos agentes químicos.

5.12 ENGENHARIA - CIVIL (Código 112)

1 Estrutura de concreto armado. 1.1 Projeto estrutural em concreto armado. Composição do concreto. Formas de associação concreto-aço. 1.2 Pilares a compressão centrada. 1.3 Flexão normal simples de peças de concreto armado. 1.4 Lajes maciças retangulares de edifícios. 1.5 Estados limites do concreto. 1.6 Fissuração. 1.7 Flechas. 1.8 Lajes à ruptura. 1.9 Flexão composta normal e oblíqua. 1.10 Pilar padrão. 1.11 Torção. 1.12 Lajes nervuradas. 1.13 Cortinas. 1.14 Escadas. 1.15 Marquises. 1.16 Caixa d'água. 1.17 Pilares e vigas parede. 1.18 Punção. 1.19 Normas técnicas. **2 Estruturas metálicas e de madeira.** 2.1 Critérios de dimensionamento e cargas. 2.2 Perfis de chapa dobrada a frio. 2.3 Dimensionamento de perfis laminados: barras tracionadas, barras comprimidas, barras fletidas e barras submetidas a solicitação composta. 2.4 Ligações. **3 Materiais de construção civil.** 3.1 Classificação, propriedades gerais e normalização. 3.2 Materiais cerâmicos. 3.3 Aço para concreto armado e protendido. 3.4 Polímeros. 3.5 Agregados. 3.6 Aglomerantes não-hidráulicos (aéreos) e hidráulicos. 3.7 Concreto. 3.8 Argamassas. **4 Tecnologia das construções.** 4.1 Terraplanagem. 4.2 Canteiro de obras. 4.3 Locação de obras. Sistemas de formas para as fundações e elementos da superestrutura (pilares, vigas e lajes). 4.4 Fundações superficiais e profundas. 4.5 Lajes. 4.6 Telhados com telhas cerâmicas, telhas de fibrocimento e telhas metálicas. 4.7 Isolantes térmicos para lajes e alvenaria. 4.8 Impermeabilização. **5 Planejamento e controle de construções.** 5.1 Canteiro. Estruturas de apoio e de produção. 5.2 Orçamento. Orçamentos por estimativa e informatizado. Custo unitário básico. Discriminação técnica. Composição dos serviços. Discriminação orçamentária e quantificação dos serviços. Composição de BDI. 5.3 Custos. Materiais, equipamentos e mão-de-obra. 5.4 Projeto. Processo de projeto de edificações. Compatibilização de projetos. Documentos de projetos. Aprovação de projetos. 5.5 Planejamento. Técnicas de planejamento e controle de obras. **6 Sistemas hidráulicos prediais.** 6.1 Projetos de instalações prediais hidráulicas, sanitárias e de águas pluviais. 6.2 Materiais e equipamentos. 6.3 Instalações de prevenção e combate a incêndio. 6.4 Instalações de esgoto sanitário. 6.5 Instalações de águas pluviais. **7 Instalações prediais elétricas e telefônicas.** 7.1 Instalações elétricas de iluminação de interiores e exteriores. Simbologia, lançamento de pontos, divisão de circuitos, quadro de cargas, proteção e condução, tubulação e fiação e entrada de energia. Proteção das instalações elétricas arquitetônicas. Aplicação em projetos de edifícios. 7.2 Luminotécnica. Iluminação incandescente, fluorescente e a vapor de mercúrio. Cálculo de iluminação. 7.3 Instalações telefônicas, para motriz e SPDA (pára-raios). 7.4 Projetos elétrico e telefônico. **8 Fenômenos de transporte.** 8.1 Mecânica dos fluidos. Propriedades e estática dos fluidos. Estudo dos fluidos em movimento. Análise dimensional e semelhança dinâmica. Escoamentos internos. Máquinas de fluxo. Escoamentos externos e de fluidos compressíveis. 8.2 Transferência de massa. Difusão molecular e difusividade. Transferência de massa por convecção e difusão turbulenta. 8.3 Transmissão de calor. **9 Geologia.** 9.1 Estrutura interna da Terra. 9.2 Cristais, minerais e rochas. 9.3 Rochas sedimentares e metamórficas. 9.4 Atividades da água, do vento e do mar. **10 Geotecnia.** 10.1 Mecânica dos solos. Tipos de solo. O solo como material de fundação e de construção. 10.2 Índices físicos. 10.3 Granulometria por peneiramento e por sedimentação. Análise da curva granulométrica. 10.4 Consistência e classificação dos solos. 10.5 Forma das partículas dos solos. Estrutura dos solos grossos e finos. Superfície específica. Sensibilidade das argilas. Tixotropia. 10.6 Sucção e Capilaridade. Curva característica de retenção de água. 10.7 Compactação. **11 Isostática.** 11.1 Hipóteses básicas, determinação de isostaticidade e esforços simples. 11.2 Trelças isostáticas. Formulação da matriz de equilíbrio. Método do equilíbrio nodal. Método das seções de Ritter. 11.3 Vigas isostáticas. Equação fundamental da estática. Determinação de linhas de estado para carregamentos típicos. Vigas Gerber. Técnica da viga de substituição na resolução de trelças de altura constante. 11.4 Pórticos planos. 11.5 Arcos isostáticos. 11.6 Grelhas e vigas isostáticas. **12 Mecânica dos sólidos.** 12.1 Estática. Equilíbrio de corpos estruturais. Sistemas estruturais. Propriedades geométricas. 12.2 Cinemática. Posição, velocidade e aceleração de um corpo rígido. Teoremas cinemáticos. Movimento de corpo rígido. Sistemas mecânicos. 12.3 Dinâmica. Tensor de inércia. Quantidade de movimento. Equação de movimento. 12.4 Tração, compressão e cisalhamento. 12.5 Membros carregados axialmente. 12.6 Torção. 12.7 Tensões em vigas. 12.8 Análise de tensão e deformação. 12.9 Aplicações de tensão plana. 12.10 Deflexão de vigas. **13 Probabilidade e estatística.** 13.1 Cálculo de probabilidade. 13.2 Variáveis aleatórias e suas distribuições. 13.3 Medidas características de uma distribuição de probabilidade. 13.4 Modelos probabilísticos. 13.5 Análises estática e dinâmica de observações. 13.6 Noções de testes de hipóteses. 14 Informática (programas de *software* básicos para uso em escritório e AutoCAD). 15 Pavimentação. 15.1 Manejo ambiental. 15.2 Sistemática empregada na execução da camada de sub base estabilizada granulometricamente. 15.3 Normas de pavimento flexíveis e de concreto.

5.13 ENGENHARIA - ELÉTRICA (Código 113)

1. Circuitos elétricos. 1.1 Elementos elétricos básicos. Fontes independentes e controlados. 1.2 Energia e potência. Leis de Kirchhoff. 1.3 Circuitos resistivos. Associação de elementos em série e em paralelo. Divisão de tensão e de corrente. 1.4 Linearidade e invariância no tempo. 1.5 Teorema da superposição. 1.6 Teoremas de Thevenin e de Norton. 1.7 Circuitos de 1ª e de 2ª ordem. Resposta ao degrau e ao impulso. Resposta completa, transitório e regime permanente. 1.8 Equações de circuitos lineares ao domínio do tempo. Equação das malhas e equação dos NOS. 1.9 Regime permanente senoidal. Transformada de Laplace. Equações de circuitos lineares no domínio da frequência. Análise de Fourier. Potência e energia. Quadripolos passivo e ativos. Acoplamento magnético e transformadores. **2 Circuitos polifásicos.** 2.1 Valores percentuais e por unidade. 2.2 Componentes simétricas. 2.3 Cálculo de curto-circuitos simétricos e assimétricos. **3 Análise de sistemas de potência.** 3.1 Sistemas elétricos de potência. Matrizes nodais. 3.2 Fluxo de carga. Estratégias ótimas de funcionamento. Estabilidades estática e transitória. **4 Análise dinâmica linear.** 4.1 Sistemas dinâmicos, sistemas físicos e sistemas lineares contínuos. 4.2 Função de transferência, diagramas de bloco, fluxogramas. 4.3 Resposta dos sistemas lineares contínuos. 4.4 Resposta em frequência, função de transferência senoidal e diagramas de Bode, polar e retangular. 4.5 Equação de estado. 4.6 Sistemas lineares discretos no tempo. 4.7 Equações de diferenças. 4.8 Sistemas lineares discretos: sequência de ponderação, transformada z, função de transferência discreta e equação de estados discretos. **5 Controle dinâmico.** 5.1 Estrutura de sistemas de controle. 5.2 Dinâmica de sistemas realimentados. 5.3 Desempenho dinâmico de sistemas controlados: estabilidade, robustez e acompanhamento de sinais. Critério de Routh-Hurwitz. Especificações da resposta no tempo. Método do lugar geométrico das raízes. 5.4 Critério de Nyquist. Especificações da resposta em frequência. Desempenho dinâmico no diagrama de Bode. 5.5 Controle e observação no espaço de estados. 5.6 Projeto de controladores analógicos: compensação dinâmica no domínio-s. 5.7 Compensação dinâmica no domínio. 5.8 Alocação de pólos por realimentação de estado. Estimadores de estado. 5.9 Sistemas não-lineares. 5.10 Análise dinâmica no espaço de estados. 5.11 Métodos de análise por aproximação. 5.12 Método direto de Liapunov. **6 Conversão de energia.** 6.1 Princípios de conversão de energia elétrica e eletromecânica. Circuitos magnéticos e acoplados. Indutância. Transformadores monofásicos. Energia e co-energia. Campos magnéticos girantes. Força e conjugado em dispositivos eletromecânicos. Máquinas síncronas e do motor de indução. 6.2 Máquina eletromecânica elementar. 6.3 Máquina de

corrente contínua. Conceitos básicos e tipos de máquinas. Funcionamento em regime permanente. Rendimento. Controle de velocidade. **7 Instalações elétricas.** 7.1 Instalações elétricas de iluminação. 7.2 Proteção e controle dos circuitos. 7.3 Luminotécnica. 7.4 Iluminação de interiores e de exteriores. 7.5 Instalações para força motriz. 7.6 Seleção de motores. 7.7 Sistemas de automação predial integrada. 7.8 Sistemas de prevenção contra descargas atmosféricas. 7.9 Normas e prescrições da ABNT. **8 Máquinas elétricas.** 8.1 Transformador. 8.2 Máquina de indução. **9 Eletromagnetismo.** 9.1 Análise vetorial. Campos elétricos e magnéticos estáticos. 9.2 Propriedades dielétricas e magnéticas da matéria. 9.3 Equações de Maxwell. 9.4 Ondas Planas. 9.5 Reflexão e refração de ondas eletromagnéticas. 9.6 Linhas de transmissão. **10 Materiais elétricos e magnéticos.** 10.1 Estudo dos Cristais. 10.2 Noções de mecânica quântica. 10.3 Níveis de energia de elétrons em sólidos. 10.4 Metais. 10.5 Semicondutores. Materiais magnéticos e dielétricos. **11 Sistemas de produção.** 11.1 Maturidade e valor em sistemas de produção. 11.2 Estratégia e modelos de produção. 11.3 Gestão da cadeia de suprimento. 11.4 Custos e formação de preços. 11.5 Engenharia econômica. 11.6 Gestão da qualidade e de projetos. 11.7 Planejamento e controle da produção. **12 Acionamentos industriais.** 12.1 Acionamentos elétricos. 12.2 Partida e frenagem de motores elétricos. 12.3 Diagramas de cargas. 12.4 Escolha de motores. 12.5 Controle eletrônico de motores de corrente alternada. **13 Distribuição de energia elétrica.** 13.1 Sistemas de distribuição. 13.2 Planejamento, projetos e estudos de engenharia. 13.3 Construção, operação, manutenção, proteção, desempenho, normas, padrões e procedimentos. **14 Proteção de sistemas elétricos.** 14.1 Sistemas elétricos de potência. 14.2 Transformadores de corrente e de potencial para serviços de proteção. 14.3 Proteção digital de sistemas elétricos de potência. 14.4 Proteção de sobrecorrente de sistemas de distribuição de energia elétrica. 14.5 Esquemas de teleproteção. 14.6 Proteção diferencial de transformadores de potência, geradores e barramento. 14.7 Proteção digital de sistemas elétricos de potência. **15 Circuitos de eletrônica.** 15.1 Conformação linear e não-linear de sinais. 15.1 Transformadores de pulso e linhas de retardo. 15.2 Circuitos grampeadores e de comutação. 15.3 Multivibradores. 15.4 Geradores de base de tempo. 15.5 Osciladores de bloqueio. 15.6 Amplificadores transistorizados especiais. 15.7 Amplificadores de vídeo. 15.8 Técnicas de compensação da resposta em frequência. 15.9 Características e emprego de amplificadores operacionais. 15.10 Circuitos integrados lineares. **16 Sistemas digitais.** 16.1 Sistemas de numeração e códigos. 16.2 Portas lógicas e álgebra booleana. 16.3 Circuitos lógicos combinacionais. 16.4 VHDL. 16.5 Aritmética digital. 16.6 Circuitos lógicos MSI. 16.7 Sistemas sequenciais. 16.8 Latches e flip flops. 16.9 Circuitos sequenciais síncronos e assíncronos. 16.10 Registradores e contadores. 16.11 Memórias. 16.12 Sequenciadores. 16.13 Dispositivos lógicos programáveis. **17 Probabilidade e estatística.** 17.1 Cálculo de probabilidade. 17.2 Variáveis aleatórias e suas distribuições. 17.3 Medidas características de uma distribuição de probabilidade. 17.4 Modelos probabilísticos. 17.5 Análises estática e dinâmica de observações. 17.6 Noções de testes de hipóteses.

5.14 ENGENHARIA - MECÂNICA (Código 114)

1 Desenho mecânico assistido por computador. 1.1 Normas de desenho técnico. 1.2 Geometria descritiva. 1.3 Construção e edição em ambiente CAD. 1.4 Projeção ortogonal. 1.5 Cotagem e Indicação de tolerâncias. 1.6 Textos, blocos, vistas em cortes e auxiliares. 1.7 Desenho isométrico. 1.8 Roscas, parafusos, rebites, polias, chavetas, rolamentos e engrenagens. **2 Mecânica.** 2.1 Modelagem de sistemas mecânicos. 2.2 Centroides e centros de massa. Vetores e álgebra matricial. Forças e momentos. Equilíbrio de partículas. 2.3 Equilíbrio de corpos rígidos e de estruturas. 2.4 Esforços internos. 2.5 Trabalho virtual e energia potencial. 2.6 Estabilidade em estruturas e de sistema de corpos rígidos e vinculações elásticas. 2.7 Tração em barras. 2.8 Movimento de um ponto. Força, massa e aceleração. 2.9 Métodos de energia. 2.10 Cinemática e dinâmica de corpos rígidos. 2.11 Dinâmica dos sistemas de partículas. **3 Mecânica dos fluidos.** 3.1. Descrição dos fluidos. 3.2 Cinemática de escoamentos. 3.3 Estática dos fluidos. 3.4 Análise de escala e dimensional de um escoamento. 3.5 Formulação integral das leis de conservação. 3.6 Escoamento compressível uniforme. 3.7 Escoamento líquido incompressível. 3.8 Formulação diferencial da equação do movimento. 3.9 Escoamento laminar viscoso incompressível. 3.10 Teoria da Camada Limite. **4 Mecânica dos materiais.** 4.1 Elasticidade. 4.2 Plasticidade. 4.3 Concentração de tensões. 4.4 Mecânica da fratura linear elástica. 4.5 Fadiga de materiais. 4.6 Flambagem. **5 Mecânica dos sólidos.** 5.1 Estática. Equilíbrio de corpos estruturais. Sistemas estruturais. Propriedades geométricas. 5.2 Cinemática. Posição, velocidade e aceleração de um corpo rígido. Teoremas cinemáticos. Movimento de corpo rígido. Sistemas mecânicos. 5.3 Dinâmica. Tensor de inércia. Quantidade de movimento. Equação de movimento. 5.4 Tração, compressão e cisalhamento. 5.5 Membros carregados axialmente. 5.6 Torção. 5.7 Tensões em vigas. 5.8 Análise de tensão e deformação. 5.9 Aplicações de tensão plana. 5.10 Deflexão de vigas. **6 Eletricidade.** 6.1 Análise de circuitos em regime permanente. 6.2 Representação fasorial de senóides. 6.3 Potência e sua correção. 6.4 Medidas de tensões, correntes e resistência. 6.5 Medida de potência. 6.6 Controle de motores elétricos. 6.7 Circuitos com intervamento. 6.8 Circuitos com temporização. 6.9 Dinâmica dos acionamentos com motores elétricos. 6.10 Aquecimento, ventilação e regimes de serviço de motores elétricos. 6.11 Escolha de motores elétricos. **7 Instalações termomecânicas.** 7.1 Trocadores de calor com e sem mudança de fase. 7.2 Ciclo de refrigeração por compressão de vapor. 7.3 Componentes e controles de sistemas de refrigeração. 7.4 Torres de resfriamento e condensadores evaporativos. 7.5 Cálculo de carga térmica. 7.6 Câmaras frigoríficas. 7.7 Projetos de sistemas de refrigeração. 7.8 Ventilação. Dimensionamento básico. Características gerais dos equipamentos. 7.9 Carga térmica. 7.10 Processos psicrométricos. 7.11 Equipamentos para climatização. 7.12 Sistemas de ar condicionado. **8 Máquinas térmicas.** 8.1 Compressores, turbinas a gás e turboreatores. 8.2 Motores de combustão internas, teoria da combustão, carburação, injeção, ciclos reais, centrais térmicas a vapor d'água. **9 Materiais de construção mecânica.** 9.1 Propriedades e comportamentos de materiais. 9.2 Ligações químicas. 9.3 Ordenação e desordem atômica nos sólidos. 9.4 Metais monofásicos. 9.5 Fases moleculares. 9.6 Materiais cerâmicos. 9.7 Materiais polifásicos: diagramas de equilíbrio, microtexturas e processamentos térmicos. 9.8 Diagrama ferro-carbono. 9.9 Corrosão. 9.10 Aço e ferros fundidos. 9.11 Metais não ferrosos. **10 Metrologia.** 10.1 Terminologia. Sistemas internacional de unidades. Medição direta e indireta. Padrões e calibração: Blocos padrões. 10.2 Sistemas de tolerâncias e ajustes. 10.3 Tolerâncias geométricas. 10.4 Rugosidade superficial. 10.5 Sistemas de medição. 10.6 Medição de roscas e engrenagens. **11 Sistemas fluido-mecânicos.** 11.1 Máquinas de fluxo. 11.2 Equação fundamental das máquinas de fluxo. 11.3 Perdas e rendimentos nas máquinas de fluxo. 11.4 Análise dimensional e semelhança nas máquinas de fluxo. 11.5 Altura de colocação de uma máquina de fluxo. 11.6 Curvas características para bombas e turbinas. 11.7 Dispositivos hidráulicos especiais. **12 Termodinâmica.** 12.1 1ª lei da termodinâmica. 12.2 Propriedades e relações termodinâmicas. 12.3 2ª lei da termodinâmica. 12.4 Análise de energia. 12.5 Sistemas de potência a vapor e a gás. 12.6 Sistemas de refrigeração e bombas de calor. 12.7 Misturas de gases ideais e psicrometria. 13 Transferência de calor. 13.1 Condução, convecção e radiação. **14 Dinâmica de estruturas.** 14.1 Procedimentos de discretização. 14.2 Métodos de matrizes de transferência. 14.3 Síntese modal. 14.4 Resolução de problemas de valor próprio. 14.5 Modelagem do amortecimento. 14.6 Identificação modal. 14.7 Correção de modelos. **15 Probabilidade e estatística.** 15.1 Fundamentos do cálculo de probabilidade. 15.2 Variáveis aleatórias e suas distribuições. 15.3 Medidas características de uma distribuição de probabilidade. 15.4 Modelos probabilísticos. 15.5 Análises estática e dinâmica de observações. 15.6 Noções de testes de hipóteses. 16 Noções gerais de controles de fases de projetos. 17 Noções de automação. 17.1 Comandos e controles em instalações termodinâmicas. 17.2 Noções gerais de tubulações industriais. 18 Sistemas de captação de pó. 19 Noções gerais de pintura e proteção catódica.

5.15 ENGENHARIA AGRÍCOLA (Código 115)

1 Física. Fluidos. Ondas em meios elásticos. Natureza e propagação da luz. Óticas geométrica e física. Temperatura. Termodinâmica. Teoria cinética dos gases. Estática da partícula e dos corpos rígidos em 3 dimensões. Forças distribuídas. Análise de estruturas. Cinemática e dinâmica dos

corpos rígidos. **2 Fenômenos de transporte.** Propriedades gerais, estática e dinâmica dos fluidos. Viscosidade e resistência. Análise dimensional e semelhança. Medida e controle de fluidos. escoamento. Condução. Transferência de calor e massa. Condução permanente e transiente. Balanço geral e diferencial de massa-energia e momentum. Convecção de calor e massa. Ebulição e condensação. Trocadores de calor. Radiação. **3 Resistência dos materiais.** Equilíbrio dos corpos sólidos. Esforços internos solicitantes. Diagrama de esforços e momentos. Tensões e deformações. Elasticidade e plasticidade. Lei de Hooke. Flexão simples. **4 Noções de mecânica.** 4.1 Estática dos pontos materiais. 4.2 Estática dos corpos rígidos. 4.3 Forças atuantes em vigas. 4.4 Forças distribuídas. 4.5 Atrito. 4.6 Cinemática e cinética das partículas. 4.7 Trabalho, energia, potência e rendimento. 5 Mecânica dos fluidos e termodinâmica. **6 Topografia e altimetria.** 6.1 Nivelamentos de superfícies. 6.2 Técnicas de representação do relevo. 6.3 Locação altimétrica de obras. **7 Noções de energia elétrica e eletrificação rural.** 7.1 Eletromagnetismo. 7.2 Transformadores. 7.3 Geradores CC. Geradores CA. 7.4 Motores CC. Motores CA. 7.5 Curva de carga e alocação de transformador. Dimensionamento de condutores. 7.6 Encaminhamento. 7.7 Iluminação. Divisão de circuitos. Acionamentos. Aterramento. 7.8 Fontes alternativas de energia. **8 Armazenagem de produtos agrícolas.** 8.1 Maturação e colheita dos grãos. 8.2 Estrutura e composição química dos grãos. 8.3 Propriedades físicas dos grãos. 8.4 A água nos grãos. 8.5 Amostragem. 8.6 Higrometria. 8.7 Umidade de equilíbrio. 8.8 Respiração e deterioração dos grãos. 8.9 Armazenamento de grãos. 8.10 Pragas de grãos armazenados. 8.11 Roedores. 8.12 Beneficiamento de grãos. 8.13 Noções de classificação de grãos armazenados. Seleção e construção de ventiladores. Energia no pré-processamento de produtos agrícolas. **9 Secagem e aeração de produtos agrícolas.** 9.1 Movimentação e distribuição do ar. 9.2 Aeração e termometria. 9.3 Secagem e secadores de grãos. 9.4 Simulação de secagem. 9.5 Transformadores de grãos. **10 Probabilidade e estatística.** 10.1 Fundamentos do cálculo de probabilidade. 10.2 Variáveis aleatórias e suas distribuições. 10.3 Medidas características de uma distribuição de probabilidade. 10.4 Modelos probabilísticos. 10.5 Análises estática e dinâmica de observações. 10.6 Noções de testes de hipóteses. **11 Legislação sobre armazenagem.** 11.1 Lei nº 9.973, de 29 de maio de 2001. 11.2 Decreto nº 3.855, de 3 de julho de 2001. 11.3 Lei nº 11.076, de 30 de dezembro de 2004. 11.4 Instrução normativa MAPA nº 41, de 14 de dezembro de 2010. 11.5 Instrução normativa MAPA nº 29, de 8 de julho de 2011. **12 Informática (programas de software básicos para uso em escritório e AutoCAD).** **13 Poluição ambiental.** 13.1 Qualidade ambiental. 13.2 Fontes de poluição e principais poluentes e contaminantes. 13.3 Principais parâmetros de avaliação da qualidade ambiental e de caracterização de resíduos de atividades antrópicas. 13.4 Impactos ambientais provocados pelos resíduos de atividades antrópicas. 13.5 Legislação ambiental. 13.6 Dispersão de poluentes. 13.7 Capacidade ambiental de autodepuração de poluentes.

5.16 ENGENHARIA AGRONÔMICA OU AGRONOMIA (Código 116)

1 Agronomia e ciências ambientais. 1.1 organização da classe agronômica e do setor agrícola. 1.2 A agropecuária brasileira. 1.2 A agronomia e o desenvolvimento sustentável. 1.3 Planta, água e solo. 1.4 Ecossistemas, manejo e impactos ambientais. 1.5 Influência do clima nos ecossistemas naturais e agroindustriais. 1.6 Poluição ambiental rural. 1.7 Conservação dos recursos naturais. 1.8 Saneamento básico rural. **2 Administração rural e comercialização agrícola.** 2.1 Administração rural. 2.2 Capital e custo de produção. 2.3 Medidas de resultado econômico. 2.4 Fatores que afetam os resultados econômicos. 2.5 Comercialização. 2.6 Crédito rural e seguro rural. 2.7 Planejamento agrícola. **3 Agroclimatologia.** 3.1 Climatologia, meteorologia e agroclimatologia ou meteorologia agrícola. 3.2 Instrumentação e observação meteorológica. 3.3 Atmosfera. 3.4 Radiação solar e plantas cultivadas. 3.5 Temperatura do ar e do solo e plantas cultivadas. 3.6 Vento e plantas cultivadas. 3.7 A água na atmosfera. 3.8 Necessidade hídrica das culturas. 3.9 Proteção das plantas contra os efeitos adversos do tempo. 3.10 Zoneamento agroclimático. **4 Fenômenos de transporte.** Propriedades gerais, estática e dinâmica dos fluidos. Viscosidade e resistência. Análise dimensional e semelhança. Medida e controle de fluidos. escoamento. Condução. Transferência de calor e massa. Condução permanente e transiente. Balanço geral e diferencial de massa-energia e momentum. Convecção de calor e massa. Ebulição e condensação. Trocadores de calor. Radiação. **5 Microbiologia de alimentos.** A ecologia microbiana dos alimentos. A contaminação e a deterioração dos alimentos. Intoxicações e infecções de origem alimentar. A conservação e controle microbiológico de alimentos. 6 Bioquímicos. Defensivos agrícolas. Receituário agrônomo. Parques e jardins. **6 Fundamentos da ciência do solo.** 6.1 Introdução à fauna do solo. 6.2 Microbiota do solo. 6.3 Transformações bioquímicas dos nutrientes. 6.4 Rizosfera. 6.5 Micorrizas. 6.6 Fixação biológica do nitrogênio. 6.7 Adubação verde. 6.8 Manejo e a microbiota do solo. **7 Conservação do solo e da água.** 7.1 Sustentabilidade do uso dos recursos solo e água. Erosão. 7.2 Erosividade da chuva. Infiltração, escoamento e conservação da água. 7.3 Erodibilidade do solo. 7.4 Manejo da matéria orgânica do solo. 7.5 Modelos de precisão de erosão e seu uso na conservação do solo. 7.6 Práticas conservacionistas de caráter mecânico. 7.7 Sistemas de preparo do solo. 7.8 Técnicas de manejo cultural. **8 Extensão rural.** 8.1 Desenvolvimento rural. 8.2 A extensão rural no Brasil. 8.3 O meio rural brasileiro. 9 Certificação das unidades armazenadoras. 10 Tecnologia de sementes. **11 Armazenagem de produtos agrícolas.** 11.1 Maturação e colheita dos grãos. 11.2 Estrutura e composição química dos grãos. 11.3 Propriedades físicas dos grãos. 11.4 A água nos grãos. 11.5 Amostragem. 11.6 Higrometria. 11.7 Umidade de equilíbrio. 11.8 Respiração e deterioração dos grãos. 11.9 Armazenamento de grãos. 11.10 Pragas de grãos armazenados. 11.11 Roedores. 11.12 Beneficiamento de grãos. **12 Secagem e aeração de produtos agrícolas.** 12.1 Movimentação e distribuição do ar. 12.2 Aeração e termometria. 12.3 Secagem. 12.4 Simulação de secagem. 12.5 Transformadores de grãos. **13 Sistemas de irrigação e drenagem.** 13.1 Irrigação por sulcos, por inundação, por aspersão convencional, por pivô central e localizada. 13.2 Drenagem subterrânea. **14 Máquinas agrícolas.** 14.1 Mecanização agrícola. 14.2 Energia, motores e tratores. 14.3 Preparo do solo. 14.4 Semeadura e plantio. 14.5 Defesa fitossanitária e pulverizadores. 14.6 Colheita e colhedoras. **15 Tecnologia dos produtos agropecuários.** 15.1 Bioquímica de alimentos. 15.2 Microbiologia dos alimentos. 15.3 Conservação de alimentos. 15.4 Tecnologia de leite. 15.5 Tecnologia de óleos. 15.6 Tecnologia de amido. 15.7 Fermentação alcoólica. 15.8 Processamento e conservação de frutas. 15.9 Escurecimento enzimático. 15.10 Escurecimento não enzimático. **16 Topografia e fotogrametria.** 16.1 Geodésia. 16.2 Sistema de posicionamento global. 16.3 Cartografia. 16.4 Fotogrametria e aerofotogrametria. 16.5 Topografia. **17 Legislação específica.** 17.1 Lei nº 9.973, de 29 de maio de 2000. 17.2 Lei nº 9.972, de 25 de maio de 2000 – institui a classificação de produtos vegetais. 17.3 Decreto nº 1.102, de 21 de novembro de 1903. 17.4 Decreto nº 3.855, de 3 de julho de 2001. 17.5 Decreto nº 6.268, de 22 de novembro de 2007 – regulamenta a lei nº 9.972/2000. **18 Probabilidade e estatística.** 18.1 Fundamentos do cálculo de probabilidade. 18.2 Variáveis aleatórias e suas distribuições. 18.3 Medidas características de uma distribuição de probabilidade. 18.4 Modelos probabilísticos. 18.5 Análises estática e dinâmica de observações. 18.6 Noções de testes de hipóteses.

5.17 ENGENHARIA DE ALIMENTOS (Código 117)

1 Física. Fluidos. Ondas em meios elásticos. Natureza e propagação da luz. Ótica geométrica e ótica física. Temperatura. Termodinâmica. Teoria cinética dos gases. Estática da partícula e dos corpos rígidos em 3 dimensões. Forças distribuídas. Análise de estruturas. Cinemática e dinâmica dos corpos rígidos. **2 Termodinâmica.** Propriedades de substância pura. Primeira lei da termodinâmica para sistema e volume de controle. Segunda lei da termodinâmica. Entropia. Ciclos de potência e de refrigeração. Termodinâmica da mistura ar-vapor d'água. **3 Fenômenos dos transportes.** Propriedades gerais, estática e dinâmica dos fluidos. Viscosidade e resistência. Análise dimensional e semelhança. Medida e controle de fluidos. escoamento. Condução. Transferência de calor e massa. Condução permanente e transiente. Balanço geral e diferencial de massa-energia e momentum. Convecção de calor e massa. Ebulição e condensação. Trocadores de calor. Radiação. **4 Resistência dos materiais.** Equilíbrio dos corpos sólidos. Esforços internos solicitantes. Diagrama de esforços e momentos. Tensões e deformações. Materiais e diagramas de tensão e

deformação. Elasticidade e plasticidade. Lei de Hooke. Flexão simples. **5 Química. 5.1 Química básica.** Equilíbrio químico e iônico. Equilíbrio ácido-base. Solubilidade, produto de solubilidade, análise gravimétrica e termogravimétrica. Complexação e titulações complexométricas. Oxidação e redução de titulações de oxidação e redução. Titulações potenciométricas. **5.2 Química orgânica.** Identificação, funções orgânicas, estereoquímica, acidez e basicidade e reações de carboidratos, lipídeos, proteínas e polímeros sintéticos. **5.3 Química instrumental.** Fenômenos físicos e químicos e reações químicas. Propriedades dos elementos químicos. Obtenção e purificação de substâncias. Cinética das reações químicas. Termoquímica. Reações químicas especiais. **6 Bioquímica.** Enzimas. Fotossíntese. Metabolismo dos carboidratos, dos lipídios e do nitrogênio. Fitoquímica e metabolismo secundário dos vegetais. **7 Físico-química.** Gases ideais e reais. Teoria cinética. Propriedades das fases condensadas. Energia livre, espontaneidade e equilíbrio. **8 Biologia celular.** A célula: organização estrutural e diversidade. Os envoltórios celulares. Organelas citoplasmáticas. O núcleo e os cromossomos. Ácidos nucleicos. Cromossomos: aspectos químico, genético e citológico e estrutura. Divisão celular. Formação de gametas e fertilização. Técnicas empregadas na biologia celular: microscopia, preparo de lâminas temporárias e permanentes e separação de componentes celulares. Análise das estruturas celulares no microscópio ótico. **9 Microbiologia.** Bactérias, protozoários, fungos, nematóides e vírus. Isolamento e crescimento de microrganismos. Nutrição microbiana. Meios de cultura e processos de esterilização. Metabolismo e genética microbianos. Métodos bioquímicos para identificação das bactérias. **10 Microbiologia de alimentos.** A ecologia microbiana dos alimentos. A contaminação e a deterioração dos alimentos. Intoxicações e infecções de origem alimentar. A conservação e controle microbiológico de alimentos. **11 Higiene na indústria de alimentos.** Controle e tratamento de água. Principais agentes detergentes e sanificantes. Eficiência microbiológica de sanificantes associados ao procedimento de higienização. **12 Operações unitárias.** Movimentação de fluidos. Cálculo da perda de carga. Medidores de pressão e de vazão. Tubulações, válvulas e acessórios. Equipamentos para deslocar fluidos. Agitação e mistura de fluidos e de sólidos. Separação de sólidos particulados. Escoamento de fluidos através de sólidos particulados. Redução de tamanho. Transporte de alimentos sólidos. Propriedades do vapor da água. Trocadores de calor. Evaporação e evaporadores. Geração de vapor. Secagem. Destilação. Extração líquido-líquido. Lixiviação. Cristalização. Adsorção. Processos de separação por membranas. **13 Embalagem de alimentos.** Embalagens metálicas, plásticas, de vidro e celulósicas: tipos e características. Embalagens para transporte. Controle de qualidade de embalagens. **14 Uso do frio na indústria de alimentos.** Sistemas de produção de frio. Elementos de um ciclo de refrigeração. Sistemas de multipressão. Causas de alterações de alimentos e controle. Resfriamento, controle e descongelamento de alimentos. Cálculo do tempo de resfriamento e de congelamento de alimentos. Congeladores e câmaras frigoríficas. Estocagem e distribuição frigorificada. **15 Química dos alimentos.** Água nos alimentos: propriedades e efeitos sobre as transformações físico-químicas nos alimentos. Carboidratos, proteínas e lipídios. Vitaminas e minerais. Enzimas de importância em tecnologia de alimentos. Emulsificantes. Óleos essenciais. Pigmentos. Corantes naturais e artificiais nos alimentos. Conservantes químicos utilizados no processamento de alimentos. Azeites, óleos e gorduras. Substâncias tóxicas naturais em alimentos. Alterações dos alimentos decorrentes do processamento e formação de compostos tóxicos. Contaminantes químicos em alimentos. Escurecimento enzimático e não enzimático em alimentos. **16 Nutrição humana.** Nutrientes: proteínas, carboidratos e lipídios. Metabolismo energético. Fibras alimentares. Vitaminas, minerais e água. Digestão, absorção, metabolismo, função e fontes alimentares dos nutrientes. Avaliação da qualidade protéica. Utilização de tabelas de alimentos. **17 Toxicologia de alimentos.** Carcinogênese química. Compostos naturais de origem vegetal e animal. Aditivos, pesticidas, nitrosaminas, metais tóxicos e micotoxinas em alimentos. **18 Probabilidade e estatística.** 18.1 Fundamentos do cálculo de probabilidade. 18.2 Variáveis aleatórias e suas distribuições. 18.3 Medidas características de uma distribuição de probabilidade. 18.4 Modelos probabilísticos. 18.5 Análises estática e dinâmica de observações. 18.6 Noções de testes de hipóteses.

5.18 ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO (Código 118)

1 Ergonomia. 1.1 NR-17 – adaptação das condições de trabalho às características psicofisiológicas dos trabalhadores. 1.2 Conceitos e características da ergonomia. 1.3 Fisiologia do trabalho. 1.4 Aplicações de forças. 1.5 Aspectos antropométricos. 1.6 Situações de trabalho: trabalho em turnos e noturno, fadiga, vigilância e acidentes. **2 Gerência de Riscos.** 2.1 NR-4 - serviços especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho. 2.2 Inspeção de segurança, investigação e análise de acidentes. 2.3 Custo de acidentes. 2.4 Levantamento de riscos ambientais. 2.5 Análise Preliminar de Riscos (APR), Análise de Modos de Falha e Efeito (AMFE), Análise de Árvore de Falhas (AAF) e Análise de Perigos e Operabilidade (HAZOP). 2.6 Avaliação de Riscos. **3 Ruídos e Vibrações.** 3.1 NR-15 – atividades e operações insalubres. 3.2 Conceituação, classificação e reconhecimento dos riscos físicos. 3.3 Ruídos: conceitos gerais e ocorrência, física do som, critérios de avaliação, práticas e técnicas de medição e medidas de controle. 3.4 Vibrações: conceitos gerais e ocorrência, física das vibrações, critérios de avaliação, práticas e técnicas de medição e medidas de controle. **4 Temperatura Extremas e Pressões.** 4.1 NR-13 e NR-14 – caldeiras e vasos de pressão e fornos. 4.2 Sobrecarga térmica. 4.3 Temperaturas baixas. 4.4 Ventilação geral. **5 Agentes Químicos.** 5.1 Classificação e reconhecimento dos riscos químicos. 5.2 Limites de tolerância. 5.3 Técnicas de reconhecimento. 5.4 Contaminantes sólidos, líquidos e gasosos. 5.5 Medidas de controle individual e coletivo para agentes químicos. **6 Acidentes de trabalho.** 6.1 Conceituação, classificação, causas e consequências dos acidentes. 6.2 Agente do acidente e fonte de lesão. 6.3 Riscos das principais atividades laborais. **7 Legislação e Administração Aplicada à Engenharia de Segurança.** **7.1 Normas regulamentadoras.** NR-5 - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA), NR-6 - equipamento de proteção individual, NR-16 - atividades e operações perigosas e NR-28 - fiscalização e penalidades. 7.2 Consolidação das Leis do Trabalho. 7.3 Atribuições e responsabilidades do Engenheiro de Segurança do Trabalho. Convenções e recomendações da Organização Internacional do Trabalho (OIT). **8 Ambiente e doenças do trabalho.** 8.1 NR-7 - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional. **9 Programa de prevenção de riscos ambientais.** 9.1 NR-11 - transporte, movimentação, armazenagem e manuseio de materiais. 9.2 NR-12 - segurança no trabalho em máquinas e equipamentos. 9.3 NR-8 – edificações. 9.4 NR-21 - trabalhos a céu aberto. 9.5 NR-24 - condições sanitárias e de conforto nos locais de trabalho. 9.6 NR-33 – segurança e saúde nos trabalhos em espaços confinados. **10 Proteção ao meio ambiente.** 10.1 NR-25 - resíduos industriais. **11 Proteção contra incêndios e explosões.** 11.1 NR-23 - proteção contra incêndios. 11.2 NR-26 - sinalização de segurança. **12 Probabilidade e estatística.** 12.1 Fundamentos do cálculo de probabilidade. 12.2 Variáveis aleatórias e suas distribuições. 12.3 Medidas características de uma distribuição de probabilidade. 12.4 Modelos probabilísticos. 12.5 Análises estática e dinâmica de observações. 12.6 Noções de testes de hipóteses.

5.19 ESTATÍSTICA (Código 119)

1 População e amostra. 1.1 Técnicas de amostragem. Casual ou aleatória simples. Proporcional estratificada. Sistemática. **2 Séries Estatísticas.** 2.1 Análise e interpretação de dados em tabelas. **3 Dados absolutos e dados relativos.** 3.1 Percentagens. 3.2 Índices, coeficientes e taxas. **4 Gráficos estatísticos.** 4.1 Análise e interpretação de dados em gráficos. **5 Organização de dados em estatística.** 5.1 Dados não agrupados. 5.2 Dados agrupados sem intervalo de classe. 5.3 Dados agrupados com intervalo de classe. **6 Medidas de posição.** 6.1 Média, moda, mediana e separatrizes. **7 Medidas de Dispersão.** 7.1 Amplitude, variância, desvio padrão e coeficiente de variação. 8 Medidas de assimetria e curtose. 9 Correlação, dispersão e regressão linear simples. **10 Probabilidade.** 10.1 Noções primitivas: conjunto, números (naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais), análise combinatória (arranjos, combinações e permutações, arredondamentos de dados, frações e razões). 10.2 Experimento aleatório, espaço amostral, eventos e probabilidade. 10.3 Eventos complementares, independentes e mutuamente exclusivos. 10.4 Probabilidade condicional. **11. Distribuição normal ou de Gauss.** 11.1 Utilidades, propriedades e características da curva normal. 11.2 Parâmetros da curva

normal. 11.3 Curva normal padronizada. 11.4 Área entre valores, valores que limitam área e interpretação de valores.

5.20 MEDICINA DO TRABALHO (Código 120)

1 Agravos à saúde do trabalhador. 1.1 Saúde mental. 1.2 Sistemas sensoriais, respiratório e cardiovascular. 1.3 Câncer. 1.4 Sistema musculoesquelético. 1.5 Sangue. 1.6 Sistemas nervoso, digestivo, renal-urinário e reprodutivo. 1.7 Doenças da pele. **2 Aspectos legais da medicina do trabalho.** 2.1 Responsabilidades em relação à segurança e saúde ocupacional. 2.2 Saúde ocupacional como um direito humano. 2.3 Convenções da Organização Internacional do Trabalho. 2.4 Normas regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego. **3 Relações trabalhistas e gestão de recursos humanos.** 3.1 Dos direitos de associação e representação. 3.2 Acordo e dissídios coletivos de trabalho e disputas individuais sobre saúde e segurança ocupacional. 3.3 Saúde e segurança no local de trabalho. 3.4 Emprego precário. **4 O sistema previdenciário brasileiro (Decreto nº 3.048/99).** 4.1 Prestações do regime geral de previdência social. 4.2 Das prestações do acidente de trabalho e da doença profissional. 4.3 Da comunicação do acidente. 4.4 Das disposições diversas relativas ao acidente de trabalho. 4.5 Da habilitação e reabilitação profissional. 4.6 Carência das aposentadorias por idade, tempo de serviço e especial. 4.7 Doenças profissionais e do trabalho. 4.8 Classificação dos agentes nocivos. 4.9 Formulários de informações. 4.10 Nexos técnicos epidemiológicos. **5 Bioestatística.** 5.1 Noções de probabilidade e representação gráfica. 5.2 Tabulação dos dados. 5.3 Estatística descritiva. 5.4 Amostragem. 5.5 Testes de hipótese e inferência estatística. 5.6 Intervalo de confiança. 5.7 Análise de dados categóricos. 5.8 Taxas, razões e índices. **6 Bioética.** 6.1 Princípios fundamentais. 6.2 Direitos e deveres do médico. 6.3 Responsabilidade profissional. 6.4 Sigilo médico. 6.5 Atestado e boletim médicos. 6.6 Perícia médica. 6.7 Pesquisa médica. 6.8 Código de ética do médico do trabalho. **7 Epidemiologia ocupacional.** 7.1 Método epidemiológico aplicado à saúde e segurança ocupacional. 7.2 Estratégias e técnicas epidemiológicas de avaliação da exposição. 7.3 Medidas de exposição no local de trabalho. 7.4 Medição dos efeitos das exposições. 7.5 Avaliação de causalidade e ética em pesquisa epidemiológica. **8 Ergonomia.** 8.1 Princípios de ergonomia e biomecânica. 8.2 Antropometria e planejamento do posto de trabalho. 8.3 Análise ergonômica de atividades. 8.4 Prevenção da sobrecarga de trabalho em linhas de produção. 8.5 Prevenção de distúrbios relacionados ao trabalho. **9 Gestão ambiental e saúde dos trabalhadores.** 9.1 Relações entre saúde ambiental e ocupacional. 9.2 Saúde e segurança ocupacional e o meio ambiente. 9.3 Gestão ambiental e proteção dos trabalhadores. 9.4 Gestão em saúde: planejamento, implementação e avaliação de políticas, planos e programas de saúde nos locais de trabalho. **10 Perícias médicas judiciais.** 10.1 Exame clínico e anamnese ocupacional. 10.2 Análise das condições de trabalho. 10.3 Laudos médicos e ambientais. **11. Programa de controle médico e serviços de saúde ocupacional.** 11.1 Normas regulamentadoras. 11.2 Normas técnicas da previdência social para diagnóstico de doenças relacionadas ao trabalho. 11.3 Inspeção médica dos locais de trabalho. **12 Proteção e promoção da saúde nos locais de trabalho.** 12.1 Programas preventivos. 12.2 Avaliação do risco em saúde. 12.3 Condicionamento físico e programas de aptidão. 12.4 Programas de nutrição. 12.5 A saúde da mulher. 12.6 Proteção e promoção de saúde. 12.7 Doenças infecciosas. 12.8 Programas de controle do tabagismo, álcool e abuso de droga. 12.8 Gestão do estresse. **13 Programa de prevenção de riscos ambientais.** 13.1 Higiene ocupacional. 13.2 Prevenção de acidentes. 13.3 Política de segurança, liderança e cultura. 13.4 Proteção Pessoal. **14 Toxicologia.** 14.1 Toxicologia e Epidemiologia. 14.2 Monitoração biológica. 14.3 Toxicocinética. 14.4 Toxicologia básica. 14.5 Agentes químicos no organismo. 14.6 Toxicocinética. 14.7 Toxicodinâmica dos agentes químicos.

5.21 PEDAGOGIA (Código 121)

1 As organizações e o trabalho. 1.1 Administração mercadológica. 1.2 Fenômenos sociais nas organizações. 1.3 O comportamento humano nas organizações. 1.4 Sustentabilidade organizacional. 1.5 Cultura organizacional e aprendizagem nas empresas. **2 Gestão estratégica de pessoas.** 2.1 Gestão empreendedora. 2.2 Políticas estratégicas de gestão de pessoas. 2.3 Modelos de gestão e informação para processos de tomada de decisão. 2.4 Motivação, criatividade e trabalho em equipe. 2.5 Avaliação de desempenho. **3 Planejamento e desenvolvimento de pessoas.** 3.1 Administração de projetos. 3.2 Atração e retenção de talentos. 3.3 Comportamento organizacional. 3.4 Levantamento de necessidades por competência. 3.5 Programas de treinamento, desenvolvimento e educação. 3.6 Gestão do conhecimento. 3.7 Educação corporativa. 3.8 Estratégias de desenvolvimento da cadeia de valor. 3.9 Técnicas de desenvolvimento de pessoas. 3.10 Espaços de compartilhamento de conhecimento. **4 Gestão da qualidade nas organizações.** 4.1 Conceito de qualidade. 4.2 Indicadores de qualidade. 4.3 Passos para implantação. 4.4 Qualidade de vida no trabalho – QVT. **5 Processos de comunicação no trabalho.** 5.1 Comunicação, cultura e desenvolvimento humano. 5.2 Relacionamento e comunicação. 5.3 Habilidades de comunicação (habilidades de transmissão, escuta e *feedback*) e barreiras na comunicação eficaz. 5.4 Dinâmicas de grupo aplicadas ao trabalho (técnicas de entrevista, dinâmicas de interação grupal, de identificação de líderes). 5.5 Gestão de conflitos. **6 Desenvolvimento de estratégias de competência.** 6.1 Liderança em custos, diferenciação, enfoque ou alta segmentação. 6.2 Planejamento estratégico. 6.3 Metodologias para mapeamento das competências. **7 Metodologia da pesquisa aplicada ao ambiente organizacional.** 7.1 Pesquisa aplicada ao ambiente organizacional. 7.2 Pesquisa operacional. 7.3 Instrumentos qualitativos e quantitativos. 7.4 Avaliação institucional e potencialização do desenvolvimento humano. 7.5 Avaliação do Retorno do Investimento (ROI). 7.6 Metodologia Phillips ROI. **8 Educação corporativa.** 8.1 Desenvolvimento, aprendizagem e gerenciamento de competências e saberes do profissional. 8.2 Prática educativa no treinamento e desenvolvimento de pessoas. 8.3 Capacitação em serviço e treinamento pedagógico nas empresas. 8.4 Plano permanente de desenvolvimento de pessoal. 8.5 Gestão do conhecimento. 8.6 Desenvolvimento de projetos pedagógicos para as organizações. **9 Formação corporativa continuada mediada pelas tecnologias de informação e comunicação.** 9.1 Educação profissional e educação a distância. 9.2 *E-learning*. 9.3 Norma ISO 10.015 – Gestão da Qualidade – Diretrizes para treinamento.

**ANEXO IV – MODELO DE REQUERIMENTO PARA CANDIDATO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA OU QUE TEM
NECESSIDADES ESPECIAIS**

REQUERIMENTO DE VAGA COMO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA

O(A) candidato(a) _____, CPF nº _____, candidato(a) ao concurso público para provimento de vagas e formação de cadastro de reserva em cargos públicos efetivos de nível superior, do Plano de Cargos, Carreiras e Salários da **Conab** – PCCS 2009, para o cargo de _____ regido pelo Edital Normativo, de 4 de julho de 2012, vem requerer vaga especial como portador de deficiência.

Nessa ocasião, o(a) referido(a) candidato(a) apresentou laudo médico com a respectiva Classificação Estatística Internacional de Doenças e Problemas Relacionados à Saúde (CID), no qual constam os seguintes dados:

Tipo de deficiência de que é portador: _____.

Código correspondente da (CID): _____.

Nome e número de registro no Conselho Regional de Medicina (CRM) do médico responsável pelo laudo: _____.

Observação: não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples, tais como, miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres. Ao assinar este requerimento, o(a) candidato(a) declara sua expressa concordância em relação ao enquadramento de sua situação, nos termos do Decreto Federal nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004, publicado no *Diário Oficial da União* de 3 de dezembro de 2004, sujeitando-se à perda dos direitos requeridos em caso de não homologação de sua situação, por ocasião da realização da perícia médica.

REQUERIMENTO DE PROVA ESPECIAL E(OU) DE TRATAMENTO ESPECIAL

Marque com um X no quadrado correspondente caso necessite, ou não, de prova especial e(ou) de tratamento especial.

() Não há necessidade de prova especial e(ou) de tratamento especial.

() Há necessidade de prova e(ou) de tratamento especial.

No quadro a seguir selecione o tipo de prova e(ou) o(s) tratamento(s) especial(is) necessário(s).

<p>1 Necessidades físicas:</p> <p>() sala para amamentação (candidata que tiver necessidade de amamentar seu bebê)</p> <p>() sala térrea (dificuldade para locomoção)</p> <p>() sala individual (candidato com doença contagiosa/outras)</p> <p>() maca</p> <p>() mesa para cadeira de rodas</p> <p>() apoio para perna</p> <p>() mesa e cadeiras separadas</p> <p>() gravidez de risco</p> <p>() obesidade</p> <p>1.1 Auxílio para preenchimento</p> <p>() dificuldade/impossibilidade de escrever</p> <p>() da folha de respostas da prova objetiva</p> <p>() da folha de texto</p>	<p>1.2 Auxílio para leitura (ledor)</p> <p>() dislexia</p> <p>() tetraplegia</p> <p>2 Necessidades visuais (cego ou pessoa com baixa visão)</p> <p>() auxílio na leitura da prova (ledor)</p> <p>() prova em <i>braille</i></p> <p>() prova ampliada (fonte entre 14 e 16)</p> <p>() prova superampliada (fonte 28)</p> <p>3 Necessidades auditivas (perda total ou parcial da audição)</p> <p>() intérprete de Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS)</p> <p>() leitura labial</p> <p>4 Outros</p> <p>() Tempo Adicional – mediante justificativa médica</p>
---	--

_____, _____ de _____ de 20____.

Assinatura do(a) candidato(a)