



## EDITAL PROCESSO SELETIVO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA 01/2014

***“Processo Seletivo de Provas e Títulos para contratação temporária para Cadastro Reserva no Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Senhora dos Remédios”***

O Prefeito Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS, no uso de suas atribuições, através da AMMA – Associação dos Municípios da Microrregião da Mantiqueira, **TORNA PÚBLICO** que estarão abertas as inscrições ao **PROCESSO SELETIVO CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA** o qual se regerá pelas Leis Municipais Nº 887, 1011, 1077, 1081, 1130, 1173, 1241, 1280, 1286, 1311 e 1350 e Lei Federal nº 11.350 de 05 de outubro de 2006, Decreto Federal Nº 6571/2008, Resolução CNE/CEB Nº 4/2009, Portarias Federais 2.488 de 21/10/2011 e 3.124 de 28/12/2012 que regulamentam neste edital.

### **1 – DAS INFORMAÇÕES PRELIMINARES.**

1.1 – Todas as datas previstas relativas aos eventos deste processo seletivo público estão descritas no Anexo IV – Cronograma Previsto.

### **2 – DOS CARGOS, SUAS ESPECIFICAÇÕES, VENCIMENTOS E VAGAS.**

Os cargos, seus respectivos pré-requisitos, vencimentos e número de vagas são os constantes do Anexo I.

### **3 – DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS.**

Atribuições descritas no Anexo III, sendo que para os cargos vinculados a programas e/ou convênios, deverão ser observadas as respectivas regras e normatizações próprias.

### **4 – DO REGIME JURÍDICO, DO LOCAL DE TRABALHO E DA CARGA HORÁRIA.**

4.1 – Regime Jurídico: Estatutário.

4.2 – Carga Horária: de acordo com o especificado no Anexo I.

4.3 – O local de trabalho será nas dependências da Administração Municipal, em todo território do município (zonas urbana e rural) ou nas dependências de outras entidades com as quais o Município de SENHORA DOS REMÉDIOS mantém convênio.

### **5 – DAS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS À INVESTIDURA.**

5.1 – Ser brasileiro, nato ou naturalizado, estar em pleno gozo e exercício dos direitos políticos e não possuir impedimento para o exercício de Cargo ou Função Pública.

5.2 – Ter sido aprovado e classificado no processo seletivo, na forma estabelecida neste Edital.

5.3 – Estar em dia com as obrigações militares, em se tratando de candidato do sexo masculino.

5.4 – Gozar dos direitos políticos.



5.5 – Estar em dia com as obrigações eleitorais.

5.6 – Ter, no ato da posse, idade mínima de 18 (dezoito) anos;

5.7 – Possuir, no ato da posse, os requisitos para o cargo;

5.8 – Condições de saúde física e mental, compatíveis com o cargo, de acordo com prévia inspeção médica oficial;

## **6 – DAS INSCRIÇÕES E TAXAS**

6.1 – As inscrições serão efetuadas via internet, através do site [www.ammabarbacena.com.br](http://www.ammabarbacena.com.br), no período compreendido entre **28 de abril a 16 de maio de 2014**.

6.2 – Estará disponível a qualquer interessado um posto de atendimento para inscrição na Sede da Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS, situada à praça dos Bandeirantes, 20 – Centro – Senhora dos Remédios-MG, no período de **28 de abril a 16 de maio de 2014**, exceto sábados, domingos e feriados, no horário de 07:00h as 14:00.

6.3 – Para efetivar a sua inscrição, o candidato deverá efetuar o pagamento da taxa, através de boleto bancário emitido no ato da inscrição, de acordo com os valores estipulados no Anexo I deste Edital.

6.4 – O candidato deverá ter em mãos no ato da inscrição, pessoalmente ou através de procurador devidamente habilitado, os seguintes documentos:

6.4.1 – Requerimento preenchido em modelo fornecido no ato da inscrição, no qual o candidato deverá declarar seu conhecimento quanto às condições exigidas para a inscrição e que se submete às normas expressas neste Edital;

6.4.2 – CPF

6.4.3 – Documento de identidade que contenha retrato, filiação e assinatura.

6.4.4 – Os interessados em se inscrever, para **Agente Comunitário de Saúde ESF**, deverá residir na Micro-área do município de Senhora dos Remédios, atendendo a exigência regulamentada na Lei nº 11.350 de 5 de outubro de 2006;

6.5 – A inscrição por procuração deverá ser efetuada através de instrumento específico e individual, acompanhada de cópia do documento de identidade do candidato e do procurador.

6.6 – A Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS e AMMA – Associação dos Municípios da Microrregião da Mantiqueira não se responsabilizam por solicitação de inscrição pela Internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados. Ressalta-se que tal disposição só será válida se as falhas ocorridas não forem de responsabilidade dos organizadores.

6.7 – O candidato ao se inscrever estará concordando com as condições exigidas para sua inscrição e se submetendo às normas expressas neste edital.

6.8 – Não serão aceitas inscrições provisórias ou condicionais.

6.9 – Não será permitida inscrição por via postal, fax, condicional ou fora do prazo estabelecido, admitindo-se apenas os meios disciplinados nos itens 6.1 a 6.4.



**6.10 – O candidato só poderá se inscrever para um único cargo.**

**6.10.1 – O candidato que por algum motivo venha a se inscrever mais de uma vez estará automaticamente invalidando a inscrição anterior, prevalecendo sempre a última.**

6.11 – Poderá obter a isenção da taxa de inscrição o candidato que:

6.11.1 – Estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico – de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007.

6.11.2 – For membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007.

6.11.3 – A isenção mencionada no caput deverá ser solicitada mediante requerimento do candidato contendo:

a) indicação do número de Identidade Social – NIS, atribuído pelo CadÚnico;

b) declaração de que atende à condição estabelecida no subitem 6.11.2, conforme modelo constante do Anexo V;

6.11.3.1 – O requerimento de isenção acima mencionado deverá ser protocolado no local das inscrições, Sede da Prefeitura Municipal de Senhora dos Remédios, situada na Praça dos Bandeirantes, 20, Centro – Senhora dos Remédios-MG, no horário de 07:00h as 14:00, no período de 28 a 30 de abril de 2014.

6.11.4 – Haverá consulta ao órgão gestor do CadÚnico para verificar a veracidade das afirmações prestadas pelo candidato.

6.11.5 – A declaração falsa sujeitará ao candidato as sanções legais, aplicando-se ainda o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto Federal nº 83.936, de 06 de setembro de 1.979.

6.11.6 – A relação das isenções deferidas e indeferidas será divulgada no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal e no sítio eletrônico [www.ammabarbacena.com.br](http://www.ammabarbacena.com.br), a partir do dia 05 de maio.

6.11.7 – O candidato com isenção concedida estará automaticamente inscrito no presente Concurso.

6.11.8 – O candidato que tiver requerimento de isenção indeferido, caso queira se inscrever deverá providenciar o recolhimento da mesma, nos termos do item 6.3.

**6.12 – Não serão aceitos pedidos para alteração de opção de cargo.**

6.13 – Só ocorrerá a devolução do valor pago referente à taxa de inscrição, nas seguintes hipóteses:

6.13.1 – Cancelamento do processo seletivo.

6.13.2 – For retirado do processo seletivo o cargo em que o candidato foi inscrito.

6.13.3 – Qualquer outra condição inesperada que possa trazer algum prejuízo ao candidato.

**6.14 – O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão, bem como pelas informações prestadas no ato da inscrição. O candidato que fizer quaisquer declarações falsas, inexatas ou, ainda, que não possa satisfazer todas as condições estabelecidas neste Edital, terá sua inscrição cancelada, e como consequência,**



**anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo que aprovado nas provas e exames, ainda que o fato seja constatado posteriormente.**

6.15 – A AMMA – Associação dos Municípios da Microrregião da Mantiqueira divulgará a lista das inscrições efetivadas, em data fixada no Anexo IV (Cronograma Previsto), sendo da exclusiva responsabilidade do candidato a conferência dos dados nela divulgados.

6.16 – A **ficha de inscrição definitiva**, contendo, horário e local de realização das provas, deverá ser retirada pelo candidato, no período **30 de maio a 13 de junho de 2014**, através do site [www.ammabarbacena.com.br](http://www.ammabarbacena.com.br) ou na Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS, no horário de 07:00h às 14:00 horas.

6.17 – A conferência dos dados da **ficha de inscrição definitiva** é de responsabilidade exclusiva do candidato.

## **7 – DO CONTEÚDO DAS PROVAS OBJETIVAS:**

7.1 – As provas serão:

7.1.1 – de múltipla escolha;

7.1.2 – compostas de questões com 5 (cinco) opções cada;

7.1.3 – cada questão terá apenas 1 (uma) opção correta, e;

7.1.4 – elaboradas de acordo com os programas de provas, descritos no Anexo II, parte integrante deste Edital.

7.2 – O conteúdo das provas objetivas, bem como o número de questões e seu respectivo peso estão descritos na tabela abaixo:

### **Nível: Alfabetizado**

Cargo	Número de Questões e Pesos		
	Português	Raciocínio Lógico	Total de Questões e Pontos
Carpinteiro	05 (peso 5)	15 (peso 5)	20 (100 pontos)
Operador de Máquina Agrícola	05 (peso 2)	15 (peso 2)	20 (40 pontos)
Operário	05 (peso 2)	15 (peso 2)	20 (40 pontos)
Pedreiro	05 (peso 2)	15 (peso 2)	20 (40 pontos)
Serviçal	05 (peso 5)	15 (peso 5)	20 (100 pontos)
Servente Escolar	05 (peso 2)	15 (peso 2)	20 (40 pontos)

### **Nível: Ensino Fundamental Incompleto (4ª série)**

Cargo	Número de Questões e Pesos		
	Português	Raciocínio Lógico	Total de Questões e Pontos
Motorista	05 (peso 2)	15 (peso 2)	20 (40 pontos)



### Nível: Ensino Médio

Cargo	Número de Questões e Pesos				
	<i>Informática</i>	<i>Português</i>	<i>Raciocínio Lógico</i>	<i>Conhecimentos Gerais</i>	<i>Total de Questões e Pontos</i>
Agente Endemias	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Auxiliar Administrativo	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Auxiliar Contabilidade	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Recepcionista	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)

### Nível: Ensino Médio

Cargo	Número de Questões e Pesos				
	<i>Específica</i>	<i>Português</i>	<i>Raciocínio Lógico</i>	<i>Conhecimentos Gerais</i>	<i>Total de Questões e Pontos</i>
Agente Comunitário Saúde – ESF	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Auxiliar Consultório Odontológico – ACD – ESF	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Professor	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Monitor Telecentro	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Técnico em Enfermagem	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Técnico em Enfermagem - Plantonista	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Técnico Higiene Dental – THD – ESF	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)

### Nível: Superior

Cargo	Número de Questões e Pesos				
	<i>Específica</i>	<i>Português</i>	<i>Raciocínio Lógico</i>	<i>Conhecimentos Gerais</i>	<i>Total de Questões e Pontos</i>
Assistente Social – CRAS	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Cirurgião Dentista – ESF	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Enfermeiro – ESF	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Enfermeiro - Plantonista	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Farmacêutico	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Fisioterapeuta	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)



**Nível: Superior (Continuação)**

Cargo	Número de Questões e Pesos				
	Específica	Português	Raciocínio Lógico	Conhecimentos Gerais	Total de Questões e Pontos
Fisioterapeuta – NASF	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Fonoaudiólogo – NASF	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Ginecologista	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Médico – ESF	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Nutricionista – NASF	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Pediatra	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Psicólogo – NASF	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)
Técnico Desporto Coletivo – NASF	10 (peso 4)	10 (Peso 3)	10 (Peso 1,5)	10 (Peso 1,5)	40 (100 pontos)

**8 – DOS PROGRAMAS DE PROVAS**

8.1 – Os programas para as provas objetivas são os constantes do Anexo II, parte integrante deste edital.

8.1.1 – As sugestões de estudo, são para simples referência, devendo o candidato observar os conteúdos programáticos.

**9- PROVAS PRÁTICAS**

9.1 – Haverá provas práticas para os candidatos aos cargos de **Motorista, Operador de Máquina Agrícola, Operário, Pedreiro e Servente Escolar.**

9.2 – As provas práticas serão realizadas no dia **14 de junho de 2014** em local e o horário a ser informado na **ficha definitiva de inscrição.**

9.3 – Nenhuma prova será realizada fora do local determinado.

9.4 – Não haverá segunda chamada para a prestação da prova.

9.5 – Avaliar-se-á na prova prática para o cargo de **Motorista:**

- a) capacidade de atenção e percepção em trânsito com fluxo de pedestres;
- b) habilidade na condução do veículo;
- c) atinência às regras de trânsito.

9.5.1 – A prova constará de prática de direção, em veículo a ser definido no ato da prova, avaliada por profissional habilitado, consumando em Laudo de Avaliação Técnica, que verificará a capacidade prática do candidato no exercício e desempenho das tarefas do cargo, segundo sua categoria profissional.

9.5.1 – A Prova Prática para o cargo de **Motorista** será avaliada em função da pontuação negativa por faltas cometidas durante todas as etapas do exame, atribuindo-se o seguinte:

- a) uma falta grave: 10,0 (dez) pontos negativos;
- b) uma falta média: 5,0 (cinco) pontos negativos;



c) uma falta leve: 2,5 (dois e meio) pontos negativos.

9.5.2 – Constituem faltas no exame de direção:

9.5.2.1 – Faltas Graves

- a) descontrolar-se no plano, no aclave ou no declive;
- b) entrar na via preferencial sem o devido cuidado;
- c) usar a contramão de direção
- d) subir na calçada destinada ao trânsito de pedestres ou nela estacionar;
- e) deixar de observar a sinalização da via, sinais de regulamentação, de advertência e indicação;
- f) deixar de observar regras de ultrapassagem, de preferência da via ou mudança de direção;
- g) exceder a velocidade indicada para a via;
- h) perder o controle da direção do veículo em movimento;
- i) deixar de observar a preferência do pedestre quando estiver ele atravessando a via transversal na qual o veículo vai entrar, ou quando o pedestre não tenha concluído a travessia, inclusive na mudança de sinal;
- j) deixar a porta do veículo aberta ou semi-aberta durante o percurso da prova ou parte dele;
- k) fazer incorretamente a sinalização ou deixar de fazê-la;
- l) deixar de usar cinto de segurança.

9.5.2.2 – Faltas Médias

- a) executar o percurso da prova, no todo ou em parte, sem estar o freio de mão inteiramente livre;
- b) trafegar em velocidade inadequada para as condições da via;
- c) interromper o funcionamento do motor sem justa razão, após o início da prova;
- d) fazer conversão com imperfeição;
- e) usar buzina sem necessidade, ou em local proibido;
- f) desengrenar o veículo nos declives;
- g) colocar o veículo em movimento sem observar as cautelas;
- h) avançar sobre o balizamento demarcado quando da colocação do veículo na vaga;
- i) usar o pedal de embreagem antes de usar o pedal do freio nas frenagens;
- j) utilizar incorretamente os freios;
- k) não colocar o veículo na área balizada em, no máximo três tentativas.

9.5.2.3 – Faltas Leves

- a) provocar movimentos irregulares no veículo, sem motivo justificado;
- b) ajustar incorretamente o banco do veículo destinado ao condutor;
- c) não ajustar devidamente os espelhos retrovisores;
- d) apoiar o pé no pedal da embreagem com o veículo engrenado e em movimento;
- e) engrenar as marchas de maneira incorreta;
- f) utilizar incorretamente os instrumentos do painel.

9.5.3 – A não execução do teste na totalidade do percurso preestabelecido ou falhas praticadas como colisão com outro veículo ou qualquer objeto presente no percurso, subir no meio-fio ou colocar em risco a vida dos passageiros que se encontrarem o veículo na hora do teste e de transeuntes, implicará na reprovação do candidato.

9.5.4 – Não haverá segunda chamada do Exame de Direção por ausência do candidato, seja qual for o motivo alegado.

9.5.5 – Para a realização da prova prática para o cargo de **Motorista**, o candidato deverá comparecer ao local previsto com 30 (trinta) minutos de antecedência, munido da ficha de



inscrição definitiva, documento de identidade e da Carteira Nacional de Habilitação categoria “D” ou superior no original. **A não apresentação dos documentos em original impedirá o candidato de participar da prova, não sendo aceito qualquer outro documento.**

9.7 – A Prova Prática para os cargos de **Operador de Máquina Agrícola, Operário, Pedreiro e Servente Escolar** será avaliada em função das tarefas propostas, avaliando-se a aptidão ou não do candidato, consumando em Laudo de Avaliação Técnica, que verificará a capacidade prática do candidato no exercício e desempenho das tarefas do cargo, segundo sua categoria profissional, sendo pontuado positivamente a cada tarefa realizada dentro dos propósitos exigidos neste edital, atribuindo-se o seguinte:

#### 9.7.1 – Operador de Máquina Agrícola

- a) Conhecimentos de Interpretação dos instrumentos do painel. (7,5 pontos)
- b) Conhecimentos sobre alguns eventuais problemas no equipamento. (7,5 pontos)
- c) Conhecimentos sobre a manutenção do equipamento. (7,5 pontos)
- d) Conhecimentos em segurança de trabalho. (7,5 pontos)
- e) Prática na operação do equipamento. (30 pontos)

9.7.1 – Para a realização da prova prática para o cargo de **Operador de Máquina Agrícola**, o candidato deverá comparecer ao local previsto com 30 (trinta) minutos de antecedência, munido da ficha de inscrição definitiva, documento de identidade e da Carteira Nacional de Habilitação categoria “C” ou superior no original. **A não apresentação dos documentos em original impedirá o candidato de participar da prova, não sendo aceito qualquer outro documento.**

#### 9.7.2 – Operário:

- a) Desenvolvimento na execução de capina (10 pontos)
- b) Desenvolvimento na execução de abertura de valas (20 pontos)
- c) Desenvolvimento na execução do carregamento de caminhões com materiais fracionados tais como brita, areia ou cascalho usando pá. (20 pontos)
- d) Desenvolvimento na execução do transporte de materiais – até 60kg (10 pontos)

#### 9.7.3 – Pedreiro:

- a) Conhecimentos em leitura de planta e locação de obra (04 pontos)
- b) Prática no manuseio de ferramentas (04 pontos)
- c) Preparo de argamassa (02 pontos)
- d) Prática no trabalho de alvenaria (10 pontos)
- e) Assentamento de azulejos (04 pontos)
- f) Prática na aplicação de chapisco e reboco (10 pontos)
- g) Prática em Alinhamento, nivelamento e prumada (10 pontos)
- h) Preparo de concreto (02 pontos)
- i) Conhecimentos de ferragens (04 pontos)
- j) Conhecimentos de sistemas elétricos (05 pontos)
- h) Conhecimentos de sistemas hidráulicos (05 pontos)

#### 9.7.4. – Servente Escolar:

- a) Conduta em relação à higiene pessoal (06 pontos)
- b) Higienização e seleção dos alimentos (06 pontos)
- c) Organização (06 pontos)
- d) Postura Ética (06 pontos)
- e) Habilidade na confecção de alimentos (06 pontos)





- f) Trabalho em equipe (06 pontos)
- g) Apresentação da preparação (06 pontos)
- h) Paladarabilidade da preparação (06 pontos)
- i) Higienização dos utensílios e equipamentos (06 pontos)
- j) Higienização do local de trabalho (06 pontos)

## **10– DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS:**

10.1 – Todos os candidatos serão submetidos às provas objetivas que serão realizadas no dia **15 de junho de 2014**. O horário e local serão informados na **ficha de inscrição definitiva**.

10.2 – Nenhuma prova será realizada fora do local determinado.

10.3 – Não haverá segunda chamada para quaisquer das provas.

10.4 – Para a realização da prova o candidato deverá comparecer no local indicado na ficha de inscrição até 30 (trinta) minutos antes do horário designado, munido de caneta esferográfica azul ou preta, lápis, borracha, **ficha de inscrição definitiva** e documento original de identidade que contenha retrato, filiação e assinatura.

10.4.1 – O documento de identidade deve estar em perfeitas condições, de forma a permitir com clareza a identificação do candidato (fotografia e assinatura), **não sendo aceitos protocolos, xerox ou quaisquer outros documentos que impossibilitem a identificação do candidato, bem como a verificação de sua assinatura.**

10.4.2 – A não apresentação do documento de identidade pelo candidato implica na sua desclassificação.

10.4.3 – Não haverá tolerância por atraso, seja qual for o motivo alegado, ficando o candidato automaticamente desclassificado.

10.5 – A duração das provas objetivas será de **3h (três horas)**, devendo o candidato permanecer em sala pelo prazo mínimo de 30 (trinta) minutos.

10.6 – Por razões de segurança, velando desde o início pelo sigilo absoluto das provas aplicadas no certame, somente terá direito de levar consigo o caderno de questões de prova, o candidato que permanecer no local, onde as mesmas estarão sendo aplicadas, pelo prazo de 2h (duas horas).

10.6.1 – A partir do dia 16 de junho de 2014, na Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS, estará à disposição dos candidatos interessados, para eventuais consultas, um exemplar de cada prova.

10.6.2 – O candidato que resolver se retirar do local da prova antes do prazo estipulado no item 10.6, deverá devolver ao monitor ou fiscal, juntamente com o cartão de respostas, o caderno de questões de prova, sendo a ele permitido a retirada da última página (Teste do Cartão de Respostas).

10.7 – O candidato deverá transcrever suas respostas para o **Cartão-Resposta**, assinando-o em seguida.

10.7.1 – Cada candidato receberá um único **Cartão-Resposta** que deverá ser marcado somente com caneta esferográfica azul ou preta.

10.7.2 – O **Cartão-Resposta** não pode ser rasurado, amassado, manchado ou ser feito uso de borracha, ou qualquer outra substância para uso corretivo, e em nenhuma hipótese será substituído, devendo ser assinado pelo candidato.



10.7.3 – A transcrição correta das alternativas para o **Cartão-Resposta** é de inteira responsabilidade do candidato e é obrigatória;

10.7.4 – A correção do **Cartão-Resposta** será feita por processamento eletrônico de leitura ótica.

10.8 – Não serão computadas questões não assinaladas, questões que contenham mais de uma marcação ou que contenham emenda ou rasura, ainda que legíveis.

10.9 – Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala, sendo somente liberados quando o último deles concluir a prova.

10.10 – SERÁ EXCLUÍDO DO PROCESSO SELETIVO EM QUALQUER FASE O CANDIDATO QUE:

- a) fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- b) for descortês com qualquer membro da equipe encarregada da inscrição, da portaria e da aplicação da prova;
- c) for responsável por falsa identificação pessoal;
- d) durante a realização da prova, for surpreendido em comunicação com outro candidato, bem como aquele que utilizar livros e impressos não permitidos, máquina de calcular, telefone celular, rádio, ou seja, qualquer utensílio que emita informações, ou ainda, aquele que adotar qualquer atitude buscando informações relativas a respostas da prova;
- e) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos para obter aprovação;
- f) não devolver o Cartão-Resposta ao término da prova, antes de sair da sala;
- g) ausentar-se do recinto da prova sem permissão;
- h) deixar de assinar a lista de presença;
- i) não atender às determinações deste Edital.

10.11 – É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações dos atos e editais pertinentes ao presente processo seletivo.

10.12 – É expressamente proibido fumar durante a prova.

## **11 – DOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA E NECESSIDADES ESPECIAIS**

11.1 – Fica assegurado ao candidato portador de deficiência ou necessidades especiais o direito de se inscrever neste processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, para provimento de cargo cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que é portador.

11.2 – O candidato inscrito como deficiente deverá, obrigatoriamente, apresentar, no local da realização das inscrições presenciais ou enviar, via postal, em até 05 (cinco) dias úteis após o encerramento das inscrições, considerando para este fim a data da postagem, para a sede da AMMA – Associação dos Municípios da Microrregião da Mantiqueira, com endereço na Rua José Pimentel, 280 – Diniz II, Barbacena-MG – CEP 36.202-280, Laudo Médico que caracterize o grau e o tipo da deficiência com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência.

11.3 – O candidato portador de deficiência ou necessidades especiais, ainda que momentânea, (exemplo mulher em estado de lactante) que necessitar de aplicação de provas em condições especiais deverá solicitar tal providência no ato de sua inscrição ou à para a sede da AMMA – Associação dos Municípios da Microrregião da Mantiqueira,



com endereço na Rua José Pimentel, 280 – Diniz II, Barbacena-MG – CEP 36.202-280, em até 05 (cinco) dias úteis após o encerramento das inscrições, observada para este fim a data de postagem do requerimento.

11.4 – O candidato portador de deficiência ou necessidades especiais que necessitar de tempo adicional para a realização das provas deverá solicitá-lo, nos termos do item anterior, com justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência.

## **12 – DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROVAS PRÁTICAS E OBJETIVAS**

12.1 – As provas terão o valor de 100 (cem) pontos.

12.2 – Os pontos para os cargos de **Motorista, Operador de Máquina Agrícola, Operário, Pedreiro e Servente Escolar**, serão distribuídos da seguinte forma:

- a) Prova Objetiva: ..... 40 pontos
- b) Prova Prática: ..... 60 pontos

12.3 – O resultado da prova objetiva será encontrado multiplicando-se o número total de acertos em cada disciplina pelo número equivalente ao peso a ela atribuído na tabela constante do item 7.2.

12.4 – Considerar-se-á eliminado do Concurso o candidato que não obtiver o mínimo de 50% (cinquenta por cento) do total dos pontos distribuídos.

12.5 – A correção da prova objetiva (objetiva – múltipla escolha) realizar-se-á por via informatizada, sendo consideradas apenas as respostas transferidas para o cartão de respostas, devendo ser observadas as disposições descritas nos itens 10.8 deste Edital.

## **13 – DA CLASSIFICAÇÃO**

13.1 – A classificação final será efetuada em ordem decrescente de pontos obtidos.

13.2 – Se, computados os pontos, houver empate, dar-se-á preferência, após a observância do disposto no parágrafo único do artigo 27 da Lei Federal nº 10.741, de 01/10/2003 (Estatuto do Idoso), sucessivamente, ao candidato que:

13.2.1 – Computar maior número de acertos nas questões específicas se for o caso, conforme item 7.2.

13.2.2 – Computar maior número de acertos nas questões de Língua Portuguesa, conforme item 7.2.

13.2.3 – For mais idoso.

13.2.4 – Permanecendo o empate, será realizado um sorteio público, a ser marcado previamente pela Prefeitura Municipal.

## **14 – DOS RESULTADOS**

14.1 – Os gabaritos serão divulgados no dia **15 de junho de 2014** no local de realização das provas, logo após a conclusão desta fase do Processo Seletivo, e no dia **16 de junho de 2014** estarão disponíveis no site [www.ammabarbacenacom.br](http://www.ammabarbacenacom.br) e na sede da Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS.



14.2 – A listagem com o resultado estará disponível a partir do dia **25 de junho de 2014** no site [www.ammabarbacena.com.br](http://www.ammabarbacena.com.br) e será afixado na sede da Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS.

## **15 – DOS RECURSOS**

15.1 – Caberá recurso, a ser interposto perante o Prefeito Municipal, contra as disposições contidas neste Edital, no prazo de 2 (dois) dias úteis contados de sua publicação.

15.2 – Caberá recurso, a ser interposto perante a AMMA – Associação dos Municípios da Microrregião da Mantiqueira, contra a lista dos candidatos inscritos, no prazo de 2 (dois) dias úteis de sua divulgação, em caso de erro ou omissão do nome do candidato ou do cargo pretendido.

15.3 – Caberá recurso, que deverá ser fundamentado, a ser interposto perante a AMMA – Associação dos Municípios da Microrregião da Mantiqueira, contra o gabarito oficial ou qualquer questão da prova, contendo o nome do candidato, o número de inscrição e o cargo pretendido, no prazo de 2 (dois) dias úteis de sua divulgação.

15.4 – Caberá recurso, que deverá ser fundamentado, a ser interposto perante o Prefeito Municipal, quanto à classificação final, contendo o nome do candidato, número de inscrição e o cargo pretendido, no prazo de 2 (dois) dias úteis de sua divulgação.

15.5 – Os recursos deverão ser protocolados na Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS, no horário das 07:00h as 14:00 e o candidato deverá seguir rigorosamente as seguintes orientações:

16.5.1 – O recurso deverá ser individual, não sendo admitido litisconsorte.

15.5.2 – No recurso deverá conter o nome do candidato, número de inscrição, o cargo pretendido, a indicação precisa do item em que o candidato se julga prejudicado, acompanhada de argumentação lógica e consistente, bem como de comprovante que fundamente as alegações com citações de artigos de legislação, itens, páginas de livro, nome dos autores; juntando sempre cópia dos comprovantes.

15.5.3 – Cada recurso previsto no item 15.3 objetivará exclusivamente a uma única questão de prova.

15.6 – Será indeferido liminarmente o recurso que não atender rigorosamente os itens 15.5, 15.5.1, 15.5.2 e 15.5.3.

15.7 – Após o julgamento dos recursos administrativos ou por decisão judicial, os pontos correspondentes às questões porventura anuladas serão atribuídos a todos os candidatos ainda que estes não tenham recorrido administrativamente ou ingressar em juízo.

15.8 – O gabarito divulgado poderá ser alterado em função dos recursos impetrados e as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito oficial definitivo.

**15.9 – Após a divulgação do resultado não caberá mais nenhum recurso contra o gabarito e questões de prova.**



15.10 – Na ocorrência do disposto nos itens 15.7 e 15.8, poderá haver, eventualmente, alteração da classificação inicial obtida para uma classificação superior ou inferior ou, ainda, poderá ocorrer a desclassificação do candidato que não obtiver a nota mínima exigida na prova.

15.11 – Não serão aceitos recursos interpostos fora do prazo, bem como os interpostos em prazo destinado a evento diverso do questionado.

## **16 – DA PUBLICAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO**

16.1 – Os candidatos poderão acompanhar as **publicações** oficiais relativas ao processo seletivo que serão feitas da seguinte forma:

16.1.1 – EDITAL:

16.1.1.1 – De forma resumida no Diário Oficial do Estado (Minas Gerais).

16.1.1.2 – Em sua íntegra:

- a) No Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS.
- b) No local das inscrições.
- c) No site [www.ammabarbacena.com.br](http://www.ammabarbacena.com.br)

16.1.2 – OUTROS ATOS PERTINENTES AO PROCESSO SELETIVO: No Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS e no site [www.ammabarbacena.com.br](http://www.ammabarbacena.com.br)

16.2 – A **divulgação** referente a este processo seletivo será feita da seguinte forma:

- a) No Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS.
- b) Em rádio com audiência regional e local.
- c) No site [www.ammabarbacena.com.br](http://www.ammabarbacena.com.br).

## **17 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

17.1 – Em todas as fases do certame é assegurado o amplo direito de defesa de direitos individuais ou coletivos, assegurado o contraditório e o devido processo legal.

17.2 – O ingresso na sala de provas será permitido até o horário estabelecido para o início das mesmas.

17.3 – Os casos omissos, dúvidas ou controvérsias serão resolvidos pela Comissão Fiscalizadora do Processo seletivo.

17.4 – As disposições e instruções contidas nas **capas das provas** também constituem normas que complementam o presente Edital. Sempre que necessário, poderão ser divulgadas outras normas complementares ou avisos oficiais.

17.5 – O prazo de validade do presente processo seletivo é de 01 (um) ano, a contar da data de publicação de sua homologação, podendo ser prorrogado uma única vez por igual período.

17.6 – A não comprovação, pelo candidato aprovado e classificado, quanto aos pré-requisitos deste Edital e demais requisitos legais, implica na sua desclassificação e na convocação do classificado seguinte.



17.7 – A convocação dos aprovados far-se-á mediante carta com aviso de recebimento ao endereço indicado pelo candidato, sendo de sua integral responsabilidade a manutenção e atualização do endereço fornecido.

17.7.1 – Se o candidato não atender a convocação para o contrato dentro do prazo estabelecido, será tornado sem efeito por ato do Prefeito Municipal, os direitos em função do processo seletivo público.

17.8 – O candidato aprovado ao ser convocado deverá apresentar a documentação abaixo descrita, no prazo estipulado pela Prefeitura Municipal, para fins de contratação:

- a) Duas fotografias 3x4 atuais.
- b) Cópia da Certidão de Nascimento, se solteiro, ou de Casamento, se casado.
- c) Cópia do Título de Eleitor e comprovante de votação ou justificativa de ausência na última eleição.
- d) Cópia do Certificado de Reservista para candidato do sexo masculino.
- e) Laudo médico subscrito por profissional credenciado pelo Município, atestando a capacidade física e mental para o desempenho das funções do Cargo.
- f) Cópia do Diploma e ou documento comprobatório da habilitação específica da área para a qual se inscreveu.
- g) Cópia do Cartão PIS/PASEP, caso já esteja inscrito.
- h) Cópia do Cartão de CPF e da Carteira de Identidade.
- i) Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS
- j) Cópia de comprovante de residência.
- k) Declaração de que não possui impedimento para o exercício de Cargo Público.
- l) declaração de bens e valores que constitui seu patrimônio.

**17.8.1 – A Prefeitura Municipal ficará automaticamente autorizada a convocar o candidato subsequente constante da lista de aprovados caso o candidato convocado não apresente a documentação constante do item 18.8 no prazo estipulado.**

17.9 – Os candidatos aos cargos para os quais a lei determine registro em Conselho de Classe ou órgão competente para o exercício profissional deverão apresentar os documentos comprobatórios de regularidade para fins de contratação.

17.10 – Verificada inexatidão ou irregularidade de qualquer documento, serão anulados todos os atos decorrentes da inscrição.

17.11 – A Prefeitura Municipal, por adotar o regime estatutário, detém poder discricionário para unilateralmente, mediante lei formal, modificar as condições do serviço e a remuneração dos ocupantes de cargos públicos, inclusive a carga horária de trabalho.

17.12 – Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhe disser respeito, até a data da convocação dos candidatos para provas, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado.

17.13 – A eliminação de registros escritos produzidos durante o Processo seletivo Público será realizada após o(s) prazo(s) de que trata a Resolução nº 14, de 24/10/2001 do CONARQ (Conselho Nacional de Arquivos).

17.14 – Este Edital será afixado, em seu inteiro teor, no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal, não se responsabilizando a Prefeitura Municipal de SENHORA DOS



REMÉDIOS e/ou a AMMA – Associação dos Municípios da Microrregião da Mantiqueira, por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações alusivas ao presente processo seletivo.

Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS, 14 de abril de 2014.

**Denílson José Rodrigues**  
**Prefeito Municipal**



**= ANEXO I =**  
**=QUADRO GERAL DE CARGOS=**

Denominação	Nº Cargos	Requisitos Mínimos / Escolaridade	Carga horária Semanal	Venci-mentos	Taxa de Inscrição R\$
Agente Comunitário Saúde – ESF (Distrito Palmital dos Carvalhos)	04	Ensino Médio Completo e residir na micro-área	40HS	744,86	R\$ 37,00
Agente Comunitário Saúde – ESF (Povoado Japão)	04	Ensino Médio completo e residir na micro-área	40HS	744,86	R\$ 37,00
Agente Comunitário Saúde – ESF (UBS Senhora dos Remédios)	06	Ensino Médio completo e residir na micro-área	40HS	744,86	R\$ 37,00
Agente Endemias	01	Ensino Médio Completo	40HS	744,86	R\$ 37,00
Assistente Social – CRAS	01	Curso Superior em Serviço Social e Registro no órgão competente	30HS	2173,66	R\$ 109,00
Auxiliar Administrativo	Cadastro Reserva	Ensino Médio Completo	40HS	979,57	R\$ 49,00
Auxiliar Consultório Odontológico – ACD – ESF	02	Ensino Médio Completo e registro como ACD no CRO	40HS	744,86	R\$ 37,00
Auxiliar Contabilidade	01	Ensino Médio Completo	30HS	1.229,45	R\$ 61,00
Carpinteiro	Cadastro Reserva	Alfabetizado	40HS	893,34	R\$ 45,00
Cirurgião Dentista – ESF	02	Curso Superior em odontologia e Registro no órgão competente	40HS	2.816,96	R\$ 141,00
Enfermeiro – ESF	03	Curso Superior em Enfermagem e Registro no órgão competente	40HS	2.816,96	R\$ 141,00
Enfermeiro – Plantonista	Cadastro Reserva	Curso Superior em Enfermagem e Registro no órgão competente	40HS	2816,96	R\$ 141,00
Farmacêutico	Cadastro Reserva	Curso Superior em Farmácia e Registro no órgão competente	20HS	2.226,80	R\$ 111,00
Fisioterapeuta	Cadastro Reserva	Curso Superior em Fisioterapia e Registro no órgão competente	20HS	2.226,80	R\$ 111,00
Fisioterapeuta – NASF	01	Curso Superior em Fisioterapia e Registro no órgão competente	40 HS	2.400,00	R\$ 120,00
Fonoaudiólogo – NASF	01	Curso Superior em Fonoaudiologia e Registro no órgão competente	20HS	1.200,00	R\$ 60,00





Denominação	Nº Cargos	Requisitos Mínimos / Escolaridade	Carga horária Semanal	Venci-mentos	Taxa de Inscrição R\$
Ginecologista	Cadastro Reserva	Curso Superior em Medicina com especialização em ginecologia e Registro no órgão competente	20HS	2.677,80	R\$ 134,00
Médico – ESF	01	Curso Superior em Medicina e Registro no órgão competente	40HS	8.341,15	R\$ 417,00
Monitor Telecentro	Cadastro Reserva	Ensino Médio Completo e Curso Técnico em informática reconhecido pelo MEC	40HS	791,28	R\$ 40,00
Motorista	Cadastro Reserva	4ª Série e CNH D	40HS	893,34	R\$ 45,00
Nutricionista – NASF	01	Curso Superior em Nutrição e Registro no órgão competente	20HS	1200,00	R\$ 60,00
Operador de Máquina Agrícola	Cadastro Reserva	Alfabetizado e CNH C	40HS	730,92	R\$ 37,00
Operário	Cadastro Reserva	Alfabetizado	40HS	724,00	R\$ 36,00
Pediatra	Cadastro Reserva	Curso Superior em Medicina com especialização em pediatria e Registro no órgão competente	20HS	2.677,80	R\$ 134,00
Pedreiro	Cadastro Reserva	Alfabetizado	40HS	893,34	R\$ 45,00
Psicólogo – NASF	01	Curso Superior em Psicologia e Registro no órgão competente	30HS	1800,00	R\$ 90,00
Professor	Cadastro reserva	Ensino médio completo em magistério - art. 62 da LDB	25 HS	1.060,87	R\$ 53,00
Recepcionista		Ensino médio completo	40HS	724,00	R\$ 36,00
Serviçal	Cadastro Reserva	Alfabetizado	40HS	724,00	R\$ 36,00
Servente Escolar	Cadastro Reserva	Alfabetizado	40 HS	724,00	R\$ 36,00
Técnico Desporto Coletivo – NASF	02	Curso Superior em Educação Física e Registro no órgão competente	20HS	900,00	R\$ 45,00
Técnico em Enfermagem	Cadastro Reserva	Curso Técnico em Enfermagem e registro no COREN	40HS	916,66	R\$ 46,00
Técnico em enfermagem - Plantonista	Cadastro Reserva	Curso Técnico em Enfermagem e registro no COREN	40HS	916,66	R\$ 46,00
Técnico Higiene Dental – THD – ESF	01	Curso técnico na área e registro como THD no CRO	40HS	880,31	R\$ 44,00



**= ANEXO II =**  
**= PROGRAMA DE PROVAS =**

**I – Específica**

**Cargo:**

Agente Comunitário Saúde – ESF

01. Reforma do Setor de Saúde – Atenção da Saúde Familiar;
02. PSF / PACS – definição / metas / plano de ações;
03. Saúde Ambiental:
  - Definições de Saneamento Básico;
  - Ações e Atividades (água, esgoto, dejetos, lixo);
04. Prevenção Primária:
  - Promoção e Educação em Saúde Pública;
  - Prevenção Específica (Secundária e Terciária);
05. “O SUS no Brasil” / “Leis Orgânicas”:
  - Antecedentes dos Sistemas de Saúde;
  - Classificação dos Sistemas de Saúde;
  - Organização e Princípios do SUS;
06. Visitas Domiciliares / Cadastramentos / SIAB (Sistema de Informação de Atenção Básica);
07. Saúde da Mulher:
  - Controle de Gestantes (Promoção de Saúde);
  - Prevenção de Afecções (CA de Colo de Útero);
  - Auto Exame de Mamas;
  - Planejamento Familiar;
08. Saúde da Criança:
  - Cartão de Vacinas (Controle de Peso / Desenvolvimento);
  - Higiene Corporal (Afecções);
  - Verminoses;
  - Desnutrição / Diarréia;
  - Infecções Respiratórias Agudas;
- 09 Adolescentes / Adultos / Terceira Idade:
  - DST / AIDS / Planejamento Familiar;
  - Drogas;
  - Hipertensão;
  - Diabetes;
  - Tuberculose;
  - Hanseníase;
  - Hepatites;
  - Meningites;
10. Saúde Bucal:
  - Atenção a Saúde Bucal (Gestantes e Menores de 05 anos);
  - Prevenção do Câncer Bucal;
11. Noções de Primeiros Socorros.
12. Lei 11.350 de 5 de outubro de 2006.
13. Assistência Domiciliar na Atenção Primária à Saúde.
14. Atenção Primária – Sua História e a Situação Atual.



15. Saúde Pública/Saúde Coletiva.
16. Sistema Único de Saúde – História; Normas; Diretrizes; Objetivos; Situação Atual.
17. Teoria das necessidades humanas básicas.
18. Vigilância epidemiológica e Sanitária.
19. Ética / Bioética.
20. Humanização e Acolhimento na Rede Básica.
21. Programas do Ministério da Saúde na Rede Básica.
22. Trabalho em Equipe
23. Comunicação – Tipos e as Barreiras.
24. Atuação em Saúde Mental.
25. Assistência ao Idoso.

### **SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- ***Manuais do Programa de Saúde da Família*** – Ministério da Saúde;
- ***Manuais de Procedimentos para Atividades de Controle da Tuberculose / Assistência Integral à Saúde da Mulher e da Criança*** – Ministério da Saúde;
- ***Manual de Normas Técnicas para o Programa de Educação e Controle da Hipertensão e Diabetes*** – Ministério da Saúde;
- STARFIELD, Bárbara. ***Atenção Primária, equilíbrio entre necessidades de saúde, serviços e tecnologia. Brasília: UNESCO***, Ministério da Saúde, 2002. 726p.
- ***Renovação da Atenção Primária em Saúde nas Américas*** – Documento de Posicionamento da OPAS/OMS. Agosto de 2005.
- ***Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde*** – NOB 01/96.
- Lei 11.350 de 5 de outubro de 2006.
- ***SIAB: Manual do Sistema de Informação da Atenção Básica.***
- ***Sistema de Informação da Atenção Básica*** - Indicadores 2005/2006.
- ***SIM e SINASC para profissionais do PSF.***
- ***Saúde Brasil 2005: uma análise da situação de saúde.*** Ministério da Saúde. Brasília – DF, 2005.



**Cargo:**

Assistente Social – CRAS

01. Abordagem social e busca ativa;
02. Políticas públicas;
03. Proteção social, direitos socioassistenciais e redes socioassistenciais;
04. Programas de transferência de renda com condicionalidades;
05. Trabalho infantil, exploração sexual e situação de rua;
06. Pobreza, vulnerabilidade e exclusão social;
07. Família na contemporaneidade;
08. Uso de substâncias psicoativas;
09. Descentralização e participação social;
10. Democracia e participação política;
11. Concepção de protagonismo juvenil;
12. Noções básicas sobre a pedagogia do oprimido.

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- KALOUSTIAN, S.M. (org). **Família Brasileira, a base de tudo**. 8 ed. São Paulo: Cortez, 2010;
- FREIRE, Paulo. **Pedagogia do Oprimido**. 17ª ed. Rio de Janeiro: Paz e Terra;
- Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990. Estatuto da Criança e do Adolescente;
- Lei Federal nº 10.741, de 01 de outubro de 2003. Estatuto do Idoso;
- Lei Federal nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993. Lei Orgânica da Assistência Social;
- Lei Federal nº 11.340 de 07 de agosto de 2006. Lei Maria da Penha;
- Lei Federal nº 10.836, de 09 de janeiro de 2004. Programa Bolsa Família;
- Lei Federal nº 10.836 de 09 de janeiro de 2004. Cria o Bolsa Família e dá outras providências;
- Decreto 3.298/1999. Política Nacional para a Integração da Pessoa com Deficiência;
- Norma Operacional Básica – NOB/SUAS;
- Política Nacional de Assistência Social – PNAS/2004;
- Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais: Política Nacional para a Inclusão da População em Situação de Rua;
- Plano Nacional de Enfrentamento da Violência Sexual Infanto-Juvenil;
- Plano Nacional de Promoção, Proteção e Defesa do Direito de Crianças e Adolescentes à Convivência Familiar e Comunitária;
- Plano Integrado de Enfrentamento ao Crack e outras drogas;
- Plano Nacional de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil e Proteção ao Adolescente Trabalhador;
- SINASE – Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo;
- Declaração Universal dos Direitos Humanos.



**Cargo:**

Auxiliar Consultório Odontológico – ACD – ESF

01. Preparação de pacientes para o atendimento
02. Instrumentais em odontologia
03. Esterilização de instrumentos e materiais odontológicos
04. Área de atuação do Auxiliar de Consultório Dentário (ACD)

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- A critério do candidato, observando-se os conteúdos programáticos.



**Cargo:**

Cirurgião Dentista – ESF

01. Prontuário Odontológico:

- Anamnese.
- Exame clínico.
- Exames complementares.
- Diagnóstico.
- Plano de tratamento.

02. Patologia:

- Lesões da mucosa bucal.
- Infecções viróticas, bacterianas e fúngicas.
- Alterações ósseas.
- Alterações patológicas da língua.
- Alterações patológicas das glândulas salivares.
- Alterações patológicas da A.T.M..
- Tumores buco-maxilares.
- Manifestações orais de doenças gerais.
- Anomalias dentárias.
- Alterações patológicas da polpa e pericemento.
- Cárie dentária.
- Periapicopatias.
- Tratamento odontológico de pacientes especiais.

03. Farmacologia e Terapêutica:

- Analgésicos.
- Antiinflamatórios.
- Antibióticos.
- Hemostáticos.
- Receituário.

04. Odontopediatria:

- Crescimento e desenvolvimento da face.
- Cronologia da erupção dentária.
- Psicologia aplicada à odontopediatria.
- Endodontia em decíduos.

05. Dentística:

- Restaurações em dentes fraturados
- Preparo de restaurações
- Proteção do complexo dentina-polpa.
- Materiais restauradores.

06. Periodontia:

- Anatomia do periodonto.
- Doenças periodontais.
- Placa bacteriana e cálculo dental.
- Profilaxia em periodontia.
- Urgência em processos periodontais agudos.

07. Endodontia:

- Diagnóstico em endodontia.



- Normas gerais do tratamento dos canais radiculares.
- Instrumentos e medicamentos.
- Emergências em endodontia.
- Traumatismo dentário
- Antibiótico em endodontia

08. Prótese Dental:

- Preparo de dentes com finalidade protética.
- Preparo para coroa total
- Estudo da oclusão e disfunção mandibular.
- Coroas e pontes fixas.
- Preparo para coroa parcial
- Preparo de núcleo.

09. Cirurgia:

- Anatomia de cabeça e pescoço.
- Anestesia.
- Procedimentos cirúrgicos de pequeno e médio porte.
- Urgências e emergências.

10. Odontologia Preventiva e Social:

- Problemas e Métodos.
- Profilaxia individual e comunitária.
- Prevenção da cárie e periodontopatias.
- Organização e administração de serviços odontológicos.

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- RIBEIRO, Adair. *Terapêutica Aplicada à Clínica Odontológica.*
- SHAFER. *Tratado de Patologia Bucal.*
- SHILLINGBURG, Jr.hebert T . *Fundamentos da Prótese Fixa.*
- PINTO, Guedes. *Odontopediatria.*
- LINDHE, *Tratado de Periodontologia Clínica.*
- LOPES,Hélio Pereira. *Endodontia- Biologia e Técnica.*
- OKESON. *Fundamentos de Oclusão e Dist. da A.T.M..*
- BARATIERI. *Dentística - Procedimentos Preventivos e Restauradores.*
- CHAVES, Mario. *Odontologia Social.*
- PETERSON. *Cirurgia Oral e Maxilo-facial Contemporânea.*



**Cargo:**

Enfermeiro – ESF e Enfermeiro Plantonista

01. Teoria das necessidades humanas básicas.
02. Processo de enfermagem.
03. Vigilância epidemiológica das infecções hospitalares.
04. Esterilização, desinfecção e anti-sepsia.
05. Doenças transmissíveis.
06. Conservação de vacinas.
07. Vigilância epidemiológica e Sanitária.
08. Sistema de Imunização Nacional.
09. Assistência de enfermagem à gestante.
10. Assistência de enfermagem a recém-natos.
11. Administração de medicamentos e preparo de soluções.
12. Assistência de enfermagem médico-cirúrgica.
13. Sistema Único de Saúde – História; Normas; Princípios; Diretrizes; Objetivos; Situação Atual.
14. Politraumatizado
15. Primeiros socorros.
16. Curativo e feridas.
17. Urgência e emergência.
18. Classificação das feridas.
19. Exame físico (semiologia).
20. Consulta e diagnóstico de enfermagem.
21. Cuidados de enfermagem com o paciente crítico e terminal.
22. EPI (equipamentos de proteção individual).
23. Técnicas de enfermagem e assistência.
24. Calendário de vacinação (crianças, adolescentes, adultos, idosos).
25. Administração de enfermagem – Trabalho em Equipe; Liderança; Normas; Rotinas; Regimento Interno; Protocolos; Escala de Trabalho.
26. Enfermagem na: Psiquiatria; IRA (insuficiência renal aguda) e IRC (insuficiência renal crônica: prevenção, cuidados de enfermagem, métodos dialíticos).
27. Saúde Pública / Saúde Coletiva.
28. Ética / Bioética.
29. Clínica médica e fisiopatologia.
30. Noções de farmacologia.
31. História da enfermagem.
32. Noções gerais de exames laboratoriais e diagnósticos.
33. Termos Técnicos.
34. Anotações e relatórios de enfermagem.
35. Procedimentos especializados de enfermagem.
36. Portarias: 72 de 23/01/1992, Ministério da saúde; Lei COREN 7496/86; Portaria 1886 de 18 de dezembro de 1997; Normas e Diretrizes do Programa de Saúde da Família.
37. Programa da Saúde da Família – Sua história e a Situação Atual.
38. Programas do Ministério da Saúde na Atenção Básica.
39. Assistência de Enfermagem em Saúde da Criança.
40. Assistência de Enfermagem em Saúde da Mulher.
41. Assistência de Enfermagem à Saúde do Adulto.
42. Atuação de Enfermagem em Saúde Mental.
43. Assistência ao Idoso.





44. Fundamentos Epidemiológicos em Saúde Pública.
45. Sistema de Informação de Atenção Básica – SIAB
46. Administração de Enfermagem nos Serviços de Atenção Básica.
47. Atenção Primária no Brasil – História e Atualidades.

#### **SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- **Administração e Liderança em Enfermagem: Teoria e Aplicação**, Editora: Artmed, ano 2005.
- **AME: Administração de Medicamentos na Enfermagem**, 2004/2005 – Editora Guanabara Koogan, 2005 edição 05.
- **Anamnese e Exame Físico: Avaliação Diagnóstica de Enfermagem no Adulto**, Editora Artmed, 2002.
- BISU. **Black Book: Pediatria**, – Black Book, 2005.
- **O Cuidado em Enfermagem Materna**, Editora Artmed, 2002.
- CARPERITO, Lynda Juall. **Diagnóstico de Enfermagem**, Editora Artmed, 2003.
- **Enfermagem Básica**, Editora Rideel, 2004.
- MOURA, Maria Lucia Pimentel de Assis. **Enfermagem de Material e Esterilização**, SENAC.
- ARONE, Evanisa Maria; ELISABETE, Marta. **Enfermagem em Doenças Transmissíveis**, SENAC.
- REICHMANN; AFONSO. **Enfermagem Materno Infantil**, Editora Reichmann e Afonso, 2002.
- **Enfermagem na UTI Neonatal: Assistência ao Recém Nascido**, Editora Guanabara Koogan, 2002.
- **Enfermagem nos Métodos Dialíticos em UTI**, Editora Koogan.
- **Enfermagem Psiquiátrica**, Editora Reichmann e Afonso, 2002.
- **Ética e Bioética em Enfermagem**, Editora AB, 2000.
- ASPERHEIM, Mary Kaye. **Farmacologia para Enfermagem**, Editora Guanabara Koogan, 1994.
- PARADISO, Catherine. **Fisiopatologia**, Editora Guanabara Koogan, 1998.
- POLER. **Fundamentos de Enfermagem: Conceitos, Processos e Prática**, Editora Guanabara Koogan, 2005.
- RIZZOTO, Maria Lúcia Frizon. **História da Enfermagem e Sua Relação com a Saúde Pública**, Editora AB, 1999.
- **Manual de Enfermagem: Exames Laboratoriais e Diagnósticos**, Editora Guanabara Koogan, 2002.
- PHILLIPS, Lynn Dianne. **Manual de Terapia Intravenosa**, Editora Artmed, 2001.
- MARY, Telma Elisa Canaro. **Metodologias para a Assistência de Enfermagem**, Editora AB, 2001.
- Moshy: **Dicionário de Enfermagem**, Editora Roca, 2001.
- NELTINA, Sandra M.. **Prática de Enfermagem**, Editora Guanabara, 1998.
- ROGANTE, Maria Marilene. **Procedimentos Especializados de Enfermagem**, Editora Atheneu, 2000.
- **Urgência e Emergência para Enfermagem**, Editora Iátria, 2003.
- DUNCAN, Bruce B. et al. **Medicina Ambulatorial: Condutas Clínicas em Atenção Primária**. 3ed. Porto Alegre: Artes Médicas, 2004.
- STARFIELD, Bárbara. **Atenção Primária, equilíbrio entre necessidades de saúde, serviços e tecnologia. Brasília: UNESCO, Ministério da Saúde, 2002. 726p.**



- **Renovação da Atenção Primária em Saúde nas Américas** – Documento de Posicionamento da OPAS/OMS. Agosto de 2005.
- **Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde** – NOB 01/96.
- Lei 11.350 de 5 de outubro de 2006.
- **SIAB: Manual do Sistema de Informação da Atenção Básica.**
- **Sistema de Informação da Atenção Básica** - Indicadores 2005/2006.
- **SIM e SINASC para profissionais do PSF.**
- **Saúde Brasil 2005: uma análise da situação de saúde.** Ministério da Saúde. Brasília – DF, 2005.
- **Guia de Vigilância Epidemiológica.** 6ed. Ministério da Saúde. 2005.
- **Pré-Natal e Puerpério – Atenção Qualificada e Humanizada.** Ministério da Saúde. Brasília. 2005.
- **Cadernos da Atenção Básica – Diabetes Mellitus. Cadernos da Atenção Básica nº 16.** Ministério da Saúde. Brasília. 2006.
- **Cadernos da Atenção Básica – Controle dos Cânceres do Colo Uterino e da Mama.**
- **Cadernos da Atenção Básica nº13.** Ministério da Saúde. Brasília. 2006
- **Cadernos da Atenção Básica – HIV, Hepatites e outras DSTs. Cadernos da Atenção Básica nº 18.** Ministério da Saúde. Brasília. 2006.
- Portaria 597/GM de 8 de abril de 2004. Disponível em <http://dtr2001.saude.gov.br/sas/PORTARIAS/Port2004/GM/GM-597.htm>
- **Estatuto da Criança e do Adolescente.** Lei Federal nº8069 de 13 de julho de 1990.
- **Estatuto do Idoso.** Lei Federal nº10741 de 1º de outubro de 2003.
- **Assistência em Planejamento Familiar – Manual Técnico.** 4 ed. Ministério da Saúde. Brasília. 2002.
- **Urgências e Emergências Maternas – Guia para diagnóstico e conduta em situações de risco de morte materna.** Ministério da Saúde/FEBRASGO. 2ed.
- Goldim JR, Francisconi CF. **Bioética e Informação - Informação, Privacidade e Confidencialidade.**
- Lei nº 7498 de 25 de junho de 1986.



**Cargo:**

Farmacêutico

01. Farmacologia clínica e terapêutica.
02. Farmacovigilância.
03. Interações medicamentosas.
04. Equilíbrio ácido-base.
05. Doenças sexualmente transmissíveis.
06. Fármacos e exames laboratoriais.
07. Analgésicos, antipiréticos, antipsicóticos, antidepressivos, antialérgicos, anti-hipertensivos, anti-ácidos, anorexígenos, antiparasitários, antibióticos, anticoagulantes, vitaminas.
08. Noções básicas hematologia, parasitologia, microbiologia.
09. Fármacos na gestação / amamentação.
10. anticoncepcionais e menopausa.
11. Intoxicações por medicamentos.

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- LIMA, Darcy Roberto. **Manual de Farmacologia Clínica, Terapêutica e Toxicologia**, Ed. Medsi.
- KAROLKOVAS, Andrejus. **Dicionário Terapêutico Guanabara**, Ed. Guanabara Koogan.
- GODMAN e GILMAR. **As Bases Farmacológicas da Terapêutica**, Ed. Mc Graw Hill.
- NERES, David. **Parasitologia Clínica**.
- VALLADA, Edgard Pinto. **Manual de Técnicas Hematológicas**, Ed. Atheneu.
- TRABULSI, Luiz. **Microbiologia**, Ed. Atheneu.
- NEVES, David. **Parasitologia**.
- LIMA, Darcy Roberto. **Manual de Farmacologia Clínica, Terapêutica e Toxicologia**, Ed. Medsi.
- Warren Levinson - Ernest Jawetz. **Microbiologia Médica e Imunologia**, 4<sup>o</sup> edição.
- **DEF – Dicionário de Especialidades Farmacêuticas** 2006/2007, Produção Jornal Brasileiro de Medicina.



**Cargo:**

Fisioterapeuta

01. Fisioterapia geral – Conceitos, Técnicas e Tratamento, Indicações e Contra Indicações dos Recursos Terapêuticos (Termoterapia, Eletroterapia, Fototerapia e Hidroterapia).
02. Cinesiologia e biomecânica
  - Fisiologia do Exercício.
  - Fisiologia da Contração Muscular.
  - Localização, ação e intervenção muscular.
  - Biomecânica da função neuro muscular.
  - Biomecânica do sistema músculo esquelético.
03. Cinesioterapia
  - Conceitos e técnicas gerais.
  - Metas e Programação dos Exercícios Terapêuticos.
  - Indicações e Contra Indicações.
04. Fisioterapia aplicada
  - Traumatologia.
  - Ortopedia.
  - Reumatologia.
  - Cardiologia.
  - Neurologia Adulto.
  - Neuropediatria.
  - Ginecologia e Obstetrícia.
  - Geriatria (Anatomia, Fisiologia, Fisiopatologia, Técnicas de Avaliação, Prevenção e Tratamento de Distúrbios relacionados as áreas acima).

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- GUYTON, Arthur C.. ***Tratado de Fisiologia Médica***, Interamericana, 1984.
- MACHADO, Ângelo. ***Neuroanatomia Funcional***, Atheneu, 1983.
- Mc ARDLE, W. D., KATCH, F.I.; KATCH, V. L.. ***Fisiologia do Exercício: Energia, Nutrição e Desenvolvimento Humano***, Guanabara Koogan, Rio de Janeiro, 4ª ed., 1998.
- MAY, Susan. ***Biomecânica Básica***, Guanabara Koogan, 1983.
- HAMIL. ***Biomecânica Básica do Movimento Humano***, Manole.
- HOPPENFELD, Stanley. ***Propodêutica Ortopédica***, Atheneu, 1993.
- KISNER, Carolin. ***Exercícios Terapêuticos***, Manole, 1987.
- BASMAJIAN. ***Exercícios Terapêuticos***, Lovise.
- SULLIVAN, Susan B. O’; SCHMITZ, Thomas J.. ***Fisioterapia (Avaliação e Tratamento)***, Manole, 1993.
- KENDALL, Florence P.; Mc CREARY, E. K.; PROVANCE, P. G.. ***Músculos Provas e Funções***, Manole, São Paulo, 4ª ed., 1995.
- IRWIN, Scot; TECKLIN, J. S.. ***Fisioterapia Cardiopulmonar***, Monole, 1994.
- FELTER, Frown; DONNA L.; DEAN; ELIZABETH. ***Fisioterapia Cardiopulmonar – Princípios e Práticas***, Revinter.
- UMPHRED, Darcy Ann. ***Fisioterapia Neurológica***, Manole, 1994.
- EDWARDS. ***Fisioterapia Neurológica – Uma Abordagem Centrada***, Artmed.



- AZEREDO, Carlos Alberto C.. ***Ventilação Mecânica Invasiva e Não Invasiva***, Revinter, 1994.
- GEORGE, Samento; VIEIRA, Jerre. ***Fisioterapia Respiratória no Paciente Crítico – RO***, Manole.
- SALGADO, Afonso Shiguemi L.. ***Reeducação Funcional Proprioceptiva do Joelho e Tornozelo***, Lovise, 1995.
- SALGADO, Afonso Shiguemi L.. ***Fisioterapia nas Lesões de Tornozelo***, Lovise, 1990.



**Cargo:**

Fisioterapeuta – NASF

01. Fisioterapia geral – Conceitos, Técnicas e Tratamento, Indicações e Contra Indicações dos Recursos Terapêuticos (Termoterapia, Eletroterapia, Fototerapia e Hidroterapia).
02. Cinesiologia e biomecânica
  - Fisiologia do Exercício.
  - Fisiologia da Contração Muscular.
  - Localização, ação e intervenção muscular.
  - Biomecânica da função neuro muscular.
  - Biomecânica do sistema músculo esquelético.
03. Cinesioterapia
  - Conceitos e técnicas gerais.
  - Metas e Programação dos Exercícios Terapêuticos.
  - Indicações e Contra Indicações.
04. Fisioterapia aplicada
  - Traumatologia.
  - Ortopedia.
  - Reumatologia.
  - Cardiologia.
  - Neurologia Adulto.
  - Neuropediatria.
  - Ginecologia e Obstetrícia.
  - Geriatria (Anatomia, Fisiologia, Fisiopatologia, Técnicas de Avaliação, Prevenção e Tratamento de Distúrbios relacionados as áreas acima).

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- GUYTON, Arthur C.. ***Tratado de Fisiologia Médica***, Interamericana, 1984.
- MACHADO, Ângelo. ***Neuroanatomia Funcional***, Atheneu, 1983.
- Mc ARDLE, W. D., KATCH, F.I.; KATCH, V. L.. ***Fisiologia do Exercício: Energia, Nutrição e Desenvolvimento Humano***, Guanabara Koogan, Rio de Janeiro, 4ª ed., 1998.
- MAY, Susan. ***Biomecânica Básica***, Guanabara Koogan, 1983.
- HAMIL. ***Biomecânica Básica do Movimento Humano***, Manole.
- HOPPENFELD, Stanley. ***Propodêutica Ortopédica***, Atheneu, 1993.
- KISNER, Carolin. ***Exercícios Terapêuticos***, Manole, 1987.
- BASMAJIAN. ***Exercícios Terapêuticos***, Lovise.
- SULLIVAN, Susan B. O’; SCHMITZ, Thomas J.. ***Fisioterapia (Avaliação e Tratamento)***, Manole, 1993.
- KENDALL, Florence P.; Mc CREARY, E. K.; PROVANCE, P. G.. ***Músculos Provas e Funções***, Manole, São Paulo, 4ª ed., 1995.
- IRWIN, Scot; TECKLIN, J. S.. ***Fisioterapia Cardiopulmonar***, Monole, 1994.
- FELTER, Frown; DONNA L.; DEAN; ELIZABETH. ***Fisioterapia Cardiopulmonar – Princípios e Práticas***, Revinter.
- UMPHRED, Darcy Ann. ***Fisioterapia Neurológica***, Manole, 1994.
- EDWARDS. ***Fisioterapia Neurológica – Uma Abordagem Centrada***, Artmed.



- AZEREDO, Carlos Alberto C.. ***Ventilação Mecânica Invasiva e Não Invasiva***, Revinter, 1994.
- GEORGE, Samento; VIEIRA, Jerre. ***Fisioterapia Respiratória no Paciente Crítico – RO***, Manole.
- SALGADO, Afonso Shiguemi L.. ***Reeducação Funcional Proprioceptiva do Joelho e Tornozelo***, Lovise, 1995.
- SALGADO, Afonso Shiguemi L.. ***Fisioterapia nas Lesões de Tornozelo***, Lovise, 1990.



**Cargo:**

Fonoaudiólogo – NASF

01. Anatomia e Neuroanatomia

- Osteologia – coluna, tórax, abdômem e cabeça;
- Artrologia – coluna, tórax e cabeça;
- Miologia – pescoço, tórax, abdômem e cabeça
- Esplancto – respiratório, circulatório;
- Anatomia Topográfica – crânio, face, pescoço e tórax;
- Sistema Nervoso Central, Periférico e Autônomo (relacionados à fonação e à audição).

02. Neurologia

- Motilidade (aspectos anatomofisiopatológico);
- Sensibilidade (aspectos anatomofisiopatológico);
- Sensações (aspectos anatomofisiopatológico);
- Distúrbios do Sistema Nervoso Central;
- Distúrbios dos mecanismos nervosos superiores;
- Síndromes neurovegetativas (aspectos anatomofisiopatológico);

03. Fisiologia

- Audição;
- Fonação;

04. Ortodontia

- Anatomia dentária;
- Desenvolvimento da oclusão;
- Análise e definição da oclusão dentária normal;
- Classificação das mal-oclusões dentárias (Angle);
- Classificação dos fatores etiológicos das mal-oclusões;
- Fisiologia das mal-oclusões;
- Ação muscular durante a deglutição;
- Desordens temporomandibulares;
- Problemas ortodônticos e o papel das disfunções orofaciais;
- Desordens musculares e intra articulares.

05. Audiologia

- Audiologia – conceituação;
- Medida de audição;
- Audiograma;
- Audiometria tonal – automática e supraliminar;
- Teste de fadiga e adaptação auditiva;
- Impedanciometria;
- Logoaudiometria;
- Acufenometria;
- Prótese auditiva;
- Processamento auditivo.

06. Fonoaudiologia Fundamental

- A linguagem – origens;
- Fonação – a voz humana: aspectos e qualidade de voz;
- Conceito de fonética;
- Fala e linguagem: significação – fonema e letra;





- Evolução fonética;
- Perturbações fonéticas.

#### 07. Patologias

- Conceito – etiologia – classificação – avaliação – diagnóstico – prognóstico – terapêutica em:
  - Distúrbios psicomotores;
  - Disfemia;
  - Deglutição atípica;
  - Paralisia facial;
  - Atraso de linguagem;
  - Disartria;
  - Afasia – apraxia – agnosia;
  - Disfonias;
  - Fissura palatina;
  - Distúrbios de aprendizagem: dislexia, disortografia, disgrafia, discalculia e distúrbios associados;
  - Deficiência auditiva;
  - Disfagia.

#### **SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- ***Neuroanatomia Funcional*** – Angelo Machado;
- ***Ortodontia para fonoaudiólogos*** – Petrelli
- ***Introdução à Afasia*** – Regina Jakubovicz, Regina C. Meimberg;
- ***Avaliação e Tratamento dos Disfonias*** – Behlau, Pontes;
- ***Processamento Auditivo*** – Eliane Shochar;
- ***Fisiologia Humana*** – Guyton;
- ***Fundamentos Miologia Orofacial*** – Hanson e Barret;
- ***Neurologia*** – J. Cambier;
- ***Fonoaudiologia em Berçário Normal e de Risco*** – Cláudia R. F. de Andrade
- ***Neonatologia – Um Convite à Atuação Fonoaudiológica*** – Bassetto, Brock, Wajnsztein;
- ***Manual de Fonoaudiologia*** – J. Pena;
- ***Uma Base Neurofisiológica para o Tratamento da Paralisia Cerebral*** – Karel Bobath;
- ***Fundamentos em Fonoaudiologia – Aspectos Clínicos da Motricidade Oral*** – Marchesan;
- ***Fonoaudiologia aplicada a casos odontológicos***. Felício.
- ***A voz. Anatomia e fisiologia. Vol 1.*** Le Huche, Allali.
- ***Fissura Lábio-palatina***. Lofiego;
- ***O Fonoaudiólogo e a escola***. Picoloto;
- ***Distúrbios da Linguagem na Criança***. James Law.
- ***Anatomia Humana sistêmica e segmental***. Dângelo e Fatini;
- ***Audiologia Clínica***. Tereza Santos e Iêda Russo;
- ***Desenvolvimento da fala e distúrbio da Linguagem***. Murdoch;
- ***A Intervenção Fonoaudiológica nas alterações da Linguagem Infantil***. Zorzi.
- ***Manual de cuidados do paciente com disfagia***. Furkin, D. Macedo Filho, Gomes
- ***Psicomotricidade***. Mônica Nicola.
- ***Dislexia: manual de leitura corretiva***. Condemarin, Blomquist.



- **Fonaudiologia em pediatria.** Furkin, Marcondes.
- **Fundamentos de fonoaudiologia: Linguagem.** Goldfeld.
- **Intervenção fonoaudiológica na terceira idade.** Pacheco Russo.



**Cargo:**

Ginecologista

01. Anatomia do sistema genital feminino.
02. Assistência pré-natal.
03. Assistência ao parto e puerpério.
04. Hemorragias na gravidez.
05. Síndromes hipertensivas na gravidez.
06. Isoimunização pelo fator Rh.
07. Planejamento familiar.
08. Climatério.
09. Doença inflamatória pélvica.
10. Infecções geniturinárias e doenças sexualmente transmitidas.
11. Amenorréias.
12. Dismenorréia.
13. Hemorragia Uterina Disfuncional.
14. Endocrinologia Ginecológica.
15. Patologias Benignas e Malignas do Aparelho Reprodutor.

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- PALO, Giuseppe. ***Patologia e Tratamento do Trato Genital Inferior***. 1.ed. Rio de Janeiro: MEDSI, 2002. 309p.
- CAMARGOS, Aroldo Fernando; MELO, Victor Hugo. ***Ginecologia Ambulatorial***. Belo Horizonte: COOPMED, 2001. 657p.
- BENZECRY, Roberto. ***Tratado de Obstetrícia FEBRASGO***. 1.ed. Rio de Janeiro: REVINTER, 2000. 913p.
- MACHADO, Lucas Vianna. ***Endocrinologia Ginecológica***. 1.ed. Rio de Janeiro: MEDSI, 2000. 178p.
- CORREA, Mario Dias. ***Noções práticas de obstetrícia***. 12. ed. São Paulo: MEDSI, 1999. 797p.



**Cargo:**

Médico – ESF

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 01. Propedêutica cardiológica         | 33. Doenças sexualmente transmissíveis               |
| 02. Insuficiência cardíaca congestiva | 34. Doenças exantemáticas                            |
| 03. Valvopatias                       | 35. Neuroviroses                                     |
| 04. Febre reumática                   | 36. Toxoplasmose                                     |
| 05. Arritmias cardíacas               | 37. Caxumba  |
| 06. Insuficiência respiratória        | 38. Difteria   |
| 07. Pneumonias                        | 39. Cólera   |
| 08. Supurações pulmonares             | 40. Antimicrobianos                                  |
| 09. Doenças da Pleura                 | 41. Imunizações                                      |
| 10. Asma                              | 42. Vigilância epidemiológica                        |
| 11. Diabetes mellitus                 | 43. Tuberculose                                      |
| 12. Dislipidemias                     | 44. Piodermites                                      |
| 13. Erros inatos do metabolismo       | 45. Hanseníase                                       |
| 14. Glomerulopatias                   | 46. Dermatoviroses                                   |
| 15. Diarréias agudas                  | 47. Micoses  |
| 16. Hepatites virais                  | 48. Psoríase   |
| 17. Cirrose                           | 49. Infecções respiratórias – vias aéreas superiores |
| 18. Pancreatite                       | 50. Rinite alérgica                                  |
| 19. Parasitoses intestinais           | 51. Urticária  |
| 20. Síndrome de má absorção           | 52. Choque anafilático                               |
| 21. Hérnia de hiato                   | 53. Avitaminoses                                     |
| 22. Abdome agudo                      | 54. Afogamentos                                      |
| 23. Artrite reumatóide                | 55. Intoxicação exógena                              |
| 24. Gota                              | 56. Lesões por eletricidade                          |
| 25. Esclerodermia                     | 57. Plaquetoses                                      |
| 26. Traumatismo crânio encefálico     | 58. Embolia aérea                                    |
| 27. Distúrbios extra-piramidais       | 59. Hematopoiese                                     |
| 28. Lesão de nervos cranianos         | 60. Acidentes ofídicos                               |
| 29. Síndrome de compressão medular    | 61. Hipotireoidismo e Hipertireoidismo               |
| 30. Síndromes de desmielinização      | 62. Doença hipertensiva específica da gravidez       |
| 31. Alcoolismo                        |  |
| 32. Hipertensão intracraniana         |  |

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

BENNETT, J.Claude, PLUM, F.(ED.) *Cecil: tratado de medicina interna*. 20. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1997.2v



**Cargo:**

Monitor Telecentro

01. Sistemas Operacionais
02. Hardware
03. Redes
04. Lógica de Programação
05. Programação de Websites
06. Banco de Dados
07. Windows
08. Office

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- MACHADO, Francis Berenger; MAIA, Luiz Paulo. **Arquitetura de Sistemas Operacionais**. 3º Edição.
- WEBER, Raul Fernando. **Arquitetura de computadores pessoais**. 2º Edição.
- TANENBAUM, Andrew S. **Redes de computadores**. 3º Edição
- FORBELLONE, Andre Luiz Villar; EBERSPACHER, Henri Frederico. **Lógica de programação: a construção de algoritmos e estrutura de dados**. 2º Edição
- CAMPOS, Leandro. **HTML: Rápido e Prático**. 1ª Edição.
- MARCONDES, Christian Alfim. **HTML 4.0 Fundamental: a Base da Programação para Web**. 1ª Edição.
- NIELSEN, Jakob. **Projetando Websites**. 1ª Edição.
- SOARES, Bruno Augusto Lobo Soares. **Aprendendo a Linguagem PHP**. 1ª Edição
- SILBERSCHATZ, Abraham; KORTH, Henry F.; SUDARSHAN S. **Sistema de Banco de Dados**. 3º Edição
- HAYDAY, John; Tradução de André L. Cardoso. **Segurança para Microsoft Windows 2000: o guia de referencia técnica**.
- KRAYNAK, Joe; Tradução de Jorge Luiz Pereira. **Microsoft Office 2000: para leigos passo a passo**.
- BATTISTI, Julio. **Windows XP Home e Professional para usuários e administradores**.



**Cargo:**

Nutricionista – NASF

01. Nutrição Básica (Carboidratos, proteínas, lipídios, vitaminas, minerais, fibras)
02. Nutrição Materno Infantil
03. Nutrição Humana (Pré-escolar, escolar, adolescente, adulto, idoso)
04. Avaliação Nutricional
05. Planejamento de Refeições
06. Desnutrição: Marasmo e Kwashiorkor
07. Diabetes mellitus
08. Hipertensão arterial
09. Dislipidemias
10. Insuficiência Cardíaca
11. Insuficiência Respiratória
12. Insuficiência Renal: Tratamento conservado e dialítico
13. Resposta Metabólica ao estresse
14. Cuidados Nutricionais nos distúrbios metabólicos
15. Nutrição e Oncologia
16. Nutrição e Doenças na Infância
17. Nutrição enteral e parenteral
18. Interação Drogas e Nutrientes

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- MAHAN, L. K., ESCOTT- STUMP, S. ***Alimentos, Nutrição e Dietoterapia – 10ª edição.***
- ORNELLAS, L. ***Técnica Dietética Seleção e Preparo dos Alimentos.*** Atheneu
- VITOLLO, M. R. ***Nutrição – Da Gestação à Adolescência.*** Richmann e Afonso editores
- DAVID, C.M.; KORTEBA, E.; FONTE, J.C.M.; RIBEIRO, P.; ROCHA, R.G.A.; ***Terapia Nutricional no Paciente Grave.*** Revinter.
- EUCLYDES, M. P. ***Nutrição do Lactente – Base Científica para uma Alimentação Adequada.*** Suprema Gráfica. 2ª edição.
- DUTRA DE OLIVEIRA, J.E.; MARCHINI, J.S. ***Ciências Nutricionais.*** Sarvier.



**Cargo:**

Pediatra

01. Neonatologia:

- Cuidados e exame físico do RN
- Reanimação neonatal
- Prematuridade
- Icterícia neonatal
- Sepses neonatal
- Distúrbios respiratórios do RN
- Infecções perinatais
- Distúrbios metabólicos do RN
- Colestase neonatal

02. Crescimento e desenvolvimento

03. Aleitamento materno

04. Desnutrição e hipovitaminoses

05. Obesidade

06. Anemias

07. Imunizações

08. Diarréias aguda, crônica e persistente

09. Desidratação e reidratação

10. Distúrbios hidroeletrólíticos e ácido-básicos

11. Constipação intestinal

12. Dor abdominal

13. Parasitoses intestinais

14. Refluxo gastro-esofágico

15. Infecções de vias aéreas superiores

16. Bronquiolite

17. Pneumonias

18. Asma brônquica

19. Sepses

20. Hepatites virais

21. Doenças exantemáticas

22. Tuberculose

23. Parotidites

24. Difteria

25. Meningoencefalites

26. Febres hemorrágicas

27. Leishmaniose visceral

28. Toxoplasmose

29. Estreptococcias

30. Infecção pelo HIV

31. Infecções recorrentes

32. Antimicrobianos

33. Infecção do trato urinário

34. Síndrome nefrítica e nefrótica

35. Enurese e disfunção miccional

36. Hipertensão arterial

37. Tumores na infância



38. Dores recorrentes (cefaléia, dor em membros)
39. Cardiopatias congênitas
40. Febre reumática
41. Insuficiência cardíaca
42. Choque
43. Parada cardiorrespiratória
44. Abordagem do coma
45. Afecções cirúrgicas
46. Queimaduras
47. Tratamento de feridas
48. Traumatismo crânio-encefálico
49. Diabetes Mellitus e cetoacidose diabética
50. Distúrbios da glândula tireóide
51. Distúrbios de maturação e diferenciação sexual
52. Crises convulsivas
53. Distúrbio de déficit de atenção e hiperatividade
54. Intoxicações
55. Acidentes por animais peçonhentos
56. Dermatoses comuns da infância
57. Anafilaxia e reações alérgicas
58. Violência infantil

#### **SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- MARCONDES, Eduardo. ***Pediatria básica***, 9ª ed. São Paulo: Sarvier, 2002- 2005. 3v
- LEÃO, Ennio. ***Pediatria Ambulatorial***, 4ª ed. Belo Horizonte: COOPMED, 2005.
- TONELLI, Edward. ***Doenças Infecciosas na Infância e Adolescência***, 2ª ed. Belo Horizonte: MEDSI, 2000.
- BEHRMAN, Richard E. Nelson – ***Tratado de Pediatria***, 17ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2004.
- FILHO, Adebald de Andrade. ***Toxicologia na prática clínica***. Belo Horizonte: Folium, 2001.
- SIMÕES e SILVA, Ana Cristina. ***Manual de urgências em pediatria***. Belo Horizonte: MEDSI, 2003.
- CLOHERTY, John P. ***Manual de Neonatologia***. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2005.
- MINISTÉRIO DA SAÚDE. ***Guia de atuação frente a maus tratos na infância e na adolescência***, 2ª ed. Rio de Janeiro, 2001.





**Cargo:**

Professor

01. Escolas Pedagógicas (Tradicional, tecnicista, crítico-social dos conteúdos, liberal e libertadora).
02. Pensadores da educação: Piaget, Vygotsky, Gardner, Paulo Freire, Emília Ferreiro e Freud.
03. A proposta construtivista.
04. Alfabetização e linguagem.
05. Psicologia do desenvolvimento.
06. Educação especial. Inclusão.
07. Avaliação da aprendizagem.
08. Projeto político-pedagógico.
09. Parâmetros Curriculares Nacionais.
10. Práticas docentes.
11. Metodologias e estratégias de ensino.
12. LDBEN 9394/96.

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

**BRASIL – MEC – Parâmetros Curriculares Nacionais – Ensino Fundamental. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB – nº 9394 de 20/12/96. CÓCOO, Maria Fernandes. Didática da Alfabetização; Alfabetização e Sócioconstrutivismo. Belo Horizonte: FTB.**

**GADOTTI, Moacir. Perspectivas Atuais da Educação. Porto Alegre: Artmed.**

**MARQUES, Luciana Pacheco. Professor de alunos com deficiência mental: concepções e prática pedagógica. Juiz de Fora: Editora UFJF.**

**MAZZOTA, Marcos J.S, Educação Especial no Brasil: História e Políticas Públicas. São Paulo: Cortez.**

**PERRENOUD, Philippe. Dez Novas Competências para Ensinar. Porto Alegre: Artmed, 2000.**

**PERRENOUD, Philippe; THURLER, Mônica Gather. As competências para ensinar no século XXI: A formação dos professores e o desafio da avaliação. Porto Alegre: Artmed: 2002.**

**PILETTI, Nelson. Estrutura e Funcionamento do Ensino Fundamental.**

**SALVADOR, César Coll. Psicologia da Educação. Porto Alegre: Artmed.**

**TEBEROSKY, Ana. Aprendendo a escrever: Perspectivas psicológicas e implicações educacionais. São Paulo: Ática.**

**DAVIS, Claudia. Psicologia na Educação. São Paulo: Cortez**

**SOARES, Magda. Letramento: um tema em três gêneros. Autêntica 2001.**



**Cargo:**

Psicólogo – NASF

01. Ética Profissional: campo de atuação, atribuição e responsabilidades do psicólogo.
02. História da Psicologia: principais correntes, influências, contribuições e teóricos.
03. Psicologia do desenvolvimento: desenvolvimento físico, emocional, cognitivo e social nas fases pré-natal, infância e adolescência. Psicomotricidade. Psicologia genética.
04. Teorias da personalidade: principais correntes teóricas e técnicas. Psicodiagnóstico.
05. Aconselhamento e orientação.
06. Psicopatologia: transtornos da consciência, emoção, comportamento motor, pensamento, fala, percepção, memória e inteligência.
07. Psicologia do excepcional: retardo mental, superdotação, transtornos do comportamento, deficiência auditiva, deficiência visual, deficiências múltiplas.
08. Testes psicológicos: classificação, testes de personalidade, inteligência, aptidão, interesses, psicomotricidade. Aplicação.
09. Psicologia escolar: principais teóricos e suas contribuições. Escola e educação. Psicopedagogia.
10. Teorias da Administração: Teorias e escolas da Administração, Estrutura Organizacional, Tendências atuais na gestão empresarial.
11. Análise da organização: Poder, Cultura organizacional, Comunicação.
12. Psicologia organizacional: Teorias psicológicas aplicadas à organização, O indivíduo nas organizações, Motivação, Liderança.
13. Psicologia Social: Teorias e técnicas grupais, Funcionamento e fases do grupo, Papéis, Comunicação, Conflito.
14. Administração de Recursos Humanos: Políticas e objetivos, Responsabilidades.
15. Recrutamento e seleção de pessoal: Processo, Técnicas de seleção, Entrevista.
16. Descrição e análise de cargos: Desenhos de cargos, Métodos e Fases.
17. Avaliação de desempenho: Métodos.
18. Administração de salários: Avaliação e classificação de cargos, Pesquisa salarial, Políticas salarial, Planos de benefícios.
19. Treinamento e desenvolvimento de RH: Treinamento e desenvolvimento de pessoal, Desenvolvimento organizacional.
20. Higiene e Segurança do trabalho: PCMSO, PPRA.
21. Auditoria de RH

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- ADRADOS, Isabel. **Teoria e prática do teste de Rorschach**. Petrópolis: Vozes, 5ed.1978.
- ANASTASI, Anne. **Testes psicológicos**. São Paulo: Epu.1975.
- COLL, César, PALÁCIOS, Jesus e MARCHESI, Álvaro. **Desenvolvimento psicológico e educação: Psicologia Evolutiva**. Porto Alegre: Artes Médicas.1995.
- HALL, C.S. e LINDZEY, G. **Teorias da personalidade**. São Paulo: Epu.
- HILGARD, Ernest e ATKINSON, Richard. **Introdução à psicologia**. São Paulo: Companhia Editora Nacional, 1976.
- KAPLAN, Harold. **Compêndio de Psiquiatria**. Porto Alegre: Artes Médicas, 7ed. 1997.
- KIRK, Samuel e GALLAGHER, Jamesy. **Educação da criança excepcional**. São Paulo: Martins Fontes, 1996.
- LAPLANCHE, J. e PONTALIS. **Vocabulo de Psicanálise**. São Paulo: Martins Fontes, 1996.



- MARTINS, Dinah S. Campos. **O teste do desenho – como instrumento de diagnóstico de personalidade**. Petrópolis: Vozes, 17ed. 1997.
- MEUR, A. e STAES L. **Psicomotricidade – educação e reeducação**. São Paulo: Manole.
- NOVAES, Maria H. **Psicologia Escolar**. Petrópolis: Vozes.1978.
- NOVOA, A. **As organizações escolares em análise**. Lisboa: Publicação Dom Quixote, 2ed. 1995.
- RAPPAPORT, C. **Teorias do desenvolvimento**. São Paulo: Epu. 1981.
- SCHULTZ, Duane. **História da psicologia moderna**. São Paulo: Cultrix, 5ed. 1998.
- WADSWORTH, B.J. **Inteligência e afetividade da criança na teoria de Jean Piaget**. São Paulo: Pioneira. 1992.
- Código de Ética Profissional dos Psicólogos 2000 – CFP.
- AGUIAR, Maria Aparecida Ferreira. **Psicologia aplicada à administração: uma introdução à psicologia organizacional**. São Paulo: Atlas.1991.
- BUENO, J.H. **Manual do selecionador de pessoal**. Rio de Janeiro: LCT. 1985.
- CHANLAT, Jean-François. **O indivíduo na organização**. São Paulo: Atlas. 1996.
- CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração**. 3 ed. São Paulo: McGraw Hill do Brasil. 1983.
- CHIAVENATO, Idalberto. **Recursos humanos – edição compacta**. 5 ed. São Paulo: Atlas. 1998.
- FLEURY, MT *et al.* **Cultura e poder nas organizações**. São Paulo: Atlas. 1996.
- LAS CASAS, Alexandre Luzzi. **Novos rumos da administração**. Petrópolis: Vozes. 1999.
- MINICUCCI, Agostinho. **Dinâmicas de grupo: teorias e sistemas**. 4 ed. São Paulo: Atlas. 1997.
- MINTZBERG, Henry. **Criando organizações eficazes: estruturas em cinco configurações**. São Paulo: Atlas. 1995.
- PAGÉS, M. *et al.* **O poder das organizações**. São Paulo: Atlas. 1987.
- PAGÉS, M. **A vida afetiva dos grupos: esboços de uma teoria da relação humana**. Petrópolis: Vozes. 1982.
- THOMPSON, James. **Dinâmica organizacional: fundamentos sociológicos da teoria administrativa**. São Paulo: McGraw Hill do Brasil. 1976.
- VERGARA, Sylvia Constant. **Gestão de pessoas**. São Paulo: Atlas. 1999.



**Cargo:**

Técnico Desporto Coletivo – NASF

01. Iniciação, treinamento, princípios pedagógicos e regras oficiais dos esportes: Voleibol; Futsal; Basquetebol; Handebol; Atletismo.
02. Noções de Primeiros Socorros.
03. Capacidade anaeróbica, aeróbica, força e resistência.
04. Princípios básicos do treinamento esportivo.
05. Mudanças Fisiológicas resultantes da prática de atividades físicas.
06. Educação Física Escolar: Pré-escolar; Ensino Fundamental; Ensino médio;
07. Avaliação na Educação Física Escolar.
08. Recreação, ludicidade e lazer.
09. Ginástica Olímpica.
10. Aprendizagem Motora: Conceitos e aplicações na Educação Física Escolar, na prática de Atividades Físicas e Esportes.
11. Jogos e brincadeiras nas aulas de Educação Física Escolar.
12. Capacidades motoras, coordenativas e mistas.
13. Avaliação Física: medidas biométricas, pressão arterial, frequência cardíaca em repouso, frequência cardíaca durante a atividade, IMC, % de gordura, relação cintura quadril (risco coronariano);

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- WILMORE, Jack H.; DAVID I, COSTILL. ***Fisiologia do Esporte e do Exercício*** – 2ª edição – Editora Manole.
- SCOTT, Powers K.; HOWLEY, Edward T.; ***Fisiologia do Exercício – Teoria e Aplicação ao Condicionamento e ao Desempenho*** – 3ª edição – Editora Manole.
- HAFEN, Brent Q.; KARREN, Keith J.; FRANDESEN, Kathryn J.. ***Primeiros Socorros para Estudante*** – 7ª edição – Manole.
- FLEGEL, Melinda J.; ***Primeiros Socorros no Esporte*** – edição atualizada, 2002 – Manole.
- GALLAHUE, David L.; OZMUN, John C.. ***Compreendendo o Desenvolvimento Motor*** – Phorte Editora.
- ***Coletivo de Autores, Metodologia do Ensino da Educação Física*** – Coleção Magistério - 2º grau – Cortez Editora.
- SCHMIDTY, Richard A.; WRISBERG, Craig A.. ***Aprendizagem e Performance Motora*** – 2ª edição -Arimed Editora.
- FERNANDES, José L.. ***Coleção Atletismo*** – Editora E.P.U.
- ***Parâmetros Curriculares Nacionais*** – Educação Física – volume 7 – 1996.
- GRECO, Pablo Juan; BENDA, Rodolfo Novellino. ***Iniciação Esportiva Universal: Da aprendizagem motora ao treinamento técnico*** – Belo Horizonte – Editora UFMG 1998.
- OTUZI, Fábio.; ***Jogos Cooperativos: o Jogo e o Esporte como um Exercício de Convivência*** – 2ª edição – Editora Projeto Cooperação, 2001.
- American College of Sports Medicine – ***Manual de Pesquisa das Diretrizes do ACSM para os Testes de Esforço e sua Prescrição*** – 6ª Edição – Editora Guanabara Koogan, 2003.
- ***Organização de Competições, Torneios e Campeonatos*** – 21ª edição – Rio de Janeiro- Sprint, 2003.



**Cargo:**

Técnico em Enfermagem e Técnico em Enfermagem - Plantonista

01. Doenças transmissíveis, sexualmente transmissíveis e doenças comuns da infância, período de incubação, manifestação, sinais e sintomas.
02. Técnicas básicas de enfermagem: banho de leito, lavagem externa, Sinais vitais etc.
03. Prevenção de úlceras de decúbito;
04. Ética profissional
05. Administração de medicamentos
06. Feridas e Curativos
07. Cuidados básicos com o paciente clínico, cirúrgico, crítico
08. Desinfecção e esterilização de áreas, artigos, superfícies
09. Classificação de artigos (críticos, semi críticos e não críticos) e de áreas (críticos, semi críticos e não críticos)
10. Assistência de enfermagem em obstetrícia
11. Higiene e profilaxia
12. Anotação de enfermagem
13. Noções de enfermagem em clínica médica e cirúrgica

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- ARONE, Evanisa Maria; ELISABETE, Marta. ***Enfermagem em Doenças transmissíveis***, Senac.
- LIMA, Idelmina Lopes de. ***Manual do Técnico e do Auxiliar de Enfermagem***, Editora AB, 2001
- POTTER, Patrícia A & PERRY, Anne G. ***Grande tratado de enfermagem prática – clínica e prática hospitalar***. 3ª ed. São Paulo: Livraria Santos Editora, 1998.
- SOUZA, Danielli Cristine. ***Enfermagem - uma base de cálculos***. São Paulo: Legnar Informática & Editora Ltda., 2003.



**Cargo:**

Técnico Higiene Dental – THD – ESF

01. Instrumentais em Odontologia;
02. Classificação dos preparos cavitários;
03. Procedimentos restauradores;
04. Esterilização de instrumentais e materiais odontológicos;
05. Área de atuação do T. H. D.

**SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- A critério do candidato, observando-se os conteúdos programáticos.



## II – Língua Portuguesa – Alfabetizado

### Cargos:

Carpinteiro  
Operador de Máquina Agrícola  
Operário  
Pedreiro  
Serviçal  
Servente Escolar

1.

- Leitura e compreensão de texto
- Características do texto narrativo
- Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens.
- Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos.
- Relação entre o título e o texto
- Características do diálogo
- Emprego do parágrafo

2.

- Ortografia
- Ordem alfabética

### **SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- A critério do candidato, observando-se os conteúdos programáticos.



### III – Língua Portuguesa – Ensino Fundamental Incompleto

#### Cargo:

Motorista

1.

- Leitura e compreensão de texto.
- Características do texto narrativo.
- Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens.
- Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos.
- Relação entre o título e o texto.
- Características do diálogo.
- Emprego do parágrafo.

2.

- Conhecimentos linguísticos.

2.1.

- Ortografia.
- Ordem alfabética.
- Divisão silábica.
- Classificação das palavras quanto ao número de sílabas (monossílabas, dissílabas, trissílabas e polissílabas) e quanto à posição da sílaba tônica (oxítonas, paroxítonas e proparoxítonas).
- Emprego das seguintes letras: S / SS / SC / C / Ç / XC / SÇ / X / CH / Z / G / J / QU.
- Encontros vocálicos: hiato, ditongo e tritongo.
- Acentuação gráfica.

2.2

- Pontuação.
- Emprego dos seguintes sinais de pontuação: vírgula, ponto-final, dois pontos, ponto-de-interrogação, ponto-de-exclamação, reticências, travessão, aspas e parênteses.

#### **SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- ANDRÉ, Hildebrando A. de. **Gramática Ilustrada**. Editora Moderna.
- CADORE, Luís Agostinho. **Curso Prático de Português**. Editora Ática.
- PLATÃO & FIORIN. **Para Entender o Texto – Leitura e Redação**. Editora Ática.





## IV – Língua Portuguesa – Ensino Médio / Ensino Superior

### Cargo:

Agente Comunitário Saúde – ESF  
Agente Endemias  
Assistente Social – CRAS  
Auxiliar Administrativo  
Auxiliar Consultório Odontológico – ACD – ESF  
Auxiliar Contabilidade  
Cirurgião Dentista – ESF  
Enfermeiro – ESF  
Enfermeiro - Plantonista  
Farmacêutico  
Fisioterapeuta  
Fisioterapeuta – NASF  
Fonoaudiólogo – NASF  
Ginecologista  
Médico – ESF  
Monitor Telecentro  
Nutricionista – NASF  
Pediatra  
Professor  
Psicólogo – NASF  
Recepcionista  
Técnico Desporto Coletivo – NASF  
Técnico em Enfermagem  
Técnico em Enfermagem – Plantonista  
Técnico Higiene Dental – THD – ESF

### 1. Leitura e compreensão de texto

- Identificação de elementos do texto: tema, idéia central, idéias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos.
- Estudo de palavras: sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado.
- Aspectos do texto dissertativo: ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-conseqüência.
- Estilos de texto: técnico, científico, literário e jornalístico.
- Coesão e coerência textuais.

### 2. Conhecimentos lingüísticos

- Pontuação
- Morfologia: identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo.
- Sintaxe: identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos.
- Ordem direta e ordem inversa de sentenças.
- Relações lógico-semânticas entre orações.
- Concordância verbal e nominal.
- Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

### **SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- ANDRÉ, Hildebrando A. de. **Curso de redação**. Vol. 3. Editora Moderna.



- CEGALLA, Domingos Paschoal. **Novíssima gramática da língua portuguesa**. Editora Nacional.
- GRANATIC, Branca. **Técnicas básicas de redação**. Editora Scipione.
- INFANTE, Ulisses. **Curso de gramática aplicada aos textos**. Editora Scipione.
- VIANA, Antônio Carlos (coord.) e outros. **Roteiro de redação: lendo e argumentando**. Editora Scipione.



## V – Conhecimentos Básicos de Micro-Informática e Word

### Cargo:

Agente Endemias  
Auxiliar Administrativo  
Auxiliar Contabilidade  
Recepcionista

#### 1. MS-Windows

- Área de Trabalho
- Windows Explorer
- Configuração

#### 2. MS-Word

- Arquivos
- Recursos Básicos
  - Formatação da Fonte
  - Formatação de Parágrafo
- Recursos Avançados
  - Colunas
  - Tabelas
  - Estilos
- Impressão

### **SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- A critério do candidato, observando-se os conteúdos programáticos.



## **VI – Raciocínio Lógico – Alfabetizado**

### **Cargos:**

Carpinteiro  
Operador de Máquina Agrícola  
Operário  
Pedreiro  
Serviçal  
Servente Escolar

Visa avaliar processos mentais tais como: memória, percepção, atenção e concentração, raciocínio lógico, raciocínio abstrato.

### **SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

– A critério do candidato, observando-se os conteúdos programáticos.



## ***VII – Raciocínio Lógico – Ensino Fundamental Incompleto***

### **Cargos:**

Motorista

Visa avaliar processos intelectuais, explorando as operações de análise e integração envolvidas nos processos mentais tais como: memória, percepção, atenção e concentração, raciocínio lógico, raciocínio abstrato.

### **SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

- A critério do candidato, observando-se os conteúdos programáticos.



## **XI – Raciocínio Lógico – Ensino Médio / Ensino Superior**

### **Cargo:**

Agente Comunitário Saúde – ESF  
Agente Endemias  
Assistente Social – CRAS  
Auxiliar Administrativo  
Auxiliar Consultório Odontológico – ACD – ESF  
Auxiliar Contabilidade  
Cirurgião Dentista – ESF  
Enfermeiro – ESF  
Enfermeiro - Plantonista  
Farmacêutico  
Fisioterapeuta  
Fisioterapeuta – NASF  
Fonoaudiólogo – NASF  
Ginecologista  
Médico – ESF  
Monitor Telecentro  
Nutricionista – NASF  
Pediatra  
Professor  
Psicólogo – NASF  
Recepcionista  
Técnico Desporto Coletivo – NASF  
Técnico em Enfermagem  
Técnico em Enfermagem – Plantonista  
Técnico Higiene Dental – THD – ESF

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

### **SUGESTÃO DE ESTUDOS:**

– A critério do candidato, observando-se os conteúdos programáticos.



## XII – Conhecimentos gerais

### Cargo:

Agente Comunitário Saúde – ESF  
Agente Endemias  
Assistente Social – CRAS  
Auxiliar Administrativo  
Auxiliar Consultório Odontológico – ACD – ESF  
Auxiliar Contabilidade  
Cirurgião Dentista – ESF  
Enfermeiro – ESF  
Enfermeiro - Plantonista  
Farmacêutico  
Fisioterapeuta  
Fisioterapeuta – NASF  
Fonoaudiólogo – NASF  
Ginecologista  
Médico – ESF  
Monitor Telecentro  
Nutricionista – NASF  
Pediatra  
Professor  
Psicólogo – NASF  
Recepcionista  
Técnico Desporto Coletivo – NASF  
Técnico em Enfermagem  
Técnico em Enfermagem – Plantonista  
Técnico Higiene Dental – THD – ESF

## 01. CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

Título I – Dos Princípios Fundamentais – **art. 1º ao 4º.**

Título II – Dos Direitos e Garantias Fundamentais – **art. 5º ao 17.**

Título III – Da Organização do Estado.

Capítulo I – Da organização Político-Administrativa – **art. 18 e 19.**

Capítulo IV – Dos Municípios – **art. 29 ao 31.**

Capítulo VII – Da Administração Pública.

Seção I – Disposições Gerais – **art. 37 e 38.**

Seção II – Dos Servidores Públicos – **art. 39 ao 41.**

Título IV – Da Organização dos Poderes.

Capítulo I – Do Poder Legislativo.

Seção I – Do Congresso Nacional – **art. 44 ao 47.**

Seção V – Dos Deputados e dos Senadores – **art. 53 ao 56.**

Capítulo II – Do Poder Executivo.

Seção I – Do Presidente e do Vice-Presidente da República – **art. 76 a 83.**

Título VIII – Da Ordem Social.

Capítulo VI – Do Meio Ambiente – **art. 225.**

Capítulo VII – Da Família, da Criança, do Adolescente e do Idoso – **art. 226 ao 230.**

## 02. ATUALIDADES

### SUGESTÃO DE ESTUDOS:

– Constituição da República Federativa do Brasil (Atualizada)



**= ANEXO IV =**  
**= CRONOGRAMA PREVISTO =**

<b>Data</b>	<b>Ocorrência</b>
14 de abril de 2014	Publicação do Extrato do Edital
15 e 16 de abril	Prazo de recursos contra as disposições contidas no Edital.
28 de abril a 16 de maio	Período de inscrições. Local: <b>www.ammabarbacena.com.br</b> ou Sede da Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS Praça dos Bandeirantes, Nº 20 Centro SENHORA DOS REMÉDIOS-MG
28 a 30 de abril	Prazo para requerimento de isenção da taxa de inscrição
05 de maio	Divulgação da relação das isenções das taxas deferidas e indeferidas Local: <b>www.ammabarbacena.com.br</b> ou Sede da Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS Praça dos Bandeirantes, Nº 20 Centro SENHORA DOS REMÉDIOS-MG
23 de maio	Divulgação da lista das inscrições efetivadas Local: <b>www.ammabarbacena.com.br</b> ou Sede da Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS Praça dos Bandeirantes, Nº 20 Centro, SENHORA DOS REMÉDIOS-MG
26 e 27 de maio	Prazo de recursos contra a lista das inscrições efetivadas.
30 de maio a 13 de junho	Prazo para retirada da Ficha Definitiva de Inscrição. Local: <b>www.ammabarbacena.com.br</b> ou Sede da Prefeitura Municipal de SENHORA DOS REMÉDIOS Praça dos Bandeirantes, Nº 20 Centro SENHORA DOS REMÉDIOS-MG
14 de junho	Aplicação das Provas Práticas
15 de junho	Aplicação das provas Escritas Divulgação dos Gabaritos.
16 e 17/ de junho	Prazo de recursos quanto ao gabarito e questões de provas.
25 de junho	Divulgação do Resultado das provas.
26 e 27 e junho	Prazo de recursos quanto ao resultado das provas.
02 de julho	Divulgação do Resultado Final





**= ANEXO V =**  
**= MODELO DE REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO =**

<b>Requerimento de isenção da taxa de inscrição: (modelo)</b>				
Eu,-----, DECLARO, para efeito de concessão de isenção de taxa de inscrição do Processo seletivo da Prefeitura Municipal de Senhora dos Remédios, normatizado pelo edital 01/2011, sob as penas da lei, que sou membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto Federal nº 6.135, e estou inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), NIS: _____.				
<b>Dados Gerais:</b>				
Nome:				
Identidade:		CPF:		
<b>Cargo</b> (que pretende se inscrever):				
Deficiente: Sim ( ) Não ( )		Sexo: Masculino ( ) Feminino ( )		
Nacionalidade		Naturalidade	UF	
Filiação: _____				
Data de Nascimento: ____/____/____	Estado Civil:	Escolaridade:		
Endereço: (Rua, Av, Praça)			Nº.	Compl.
Bairro:	Cidade		UF:	CEP:
Telefone Residencial:	Telefone Comercial:	Telefone Celular:		
Declaro estar ciente das normas descritas no Edital. Este documento representa a expressão da verdade. Todos os dados nele contidos estão corretos, podendo ser comprovados a qualquer tempo, mediante diplomas, certidões, atestados ou declarações. Nos termos do Edital, declaro estar ciente de que qualquer omissão ou falsidade, bem como o não atendimento dos prazos e/ou exigências, significará minha exclusão do concurso.  Senhora dos Remédios, ____ de ____ de 2014.  _____ Assinatura do Requerente				