



## PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

EDITAL Nº 3, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2017  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO

O PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL, no uso de suas atribuições, de acordo com o disposto na Lei nº 8.745/1993 e alterações posteriores, torna público que estarão abertas no período de 09/03/2017 a 15/03/2017, as inscrições para processos seletivos simplificados para contratação de Professores Substitutos, na forma da legislação vigente, conforme indicado a seguir.

## 1. Das Disposições Preliminares

1.1 As áreas/subáreas, requisitos mínimos, regimes de trabalho, vagas e provas, estão especificadas a seguir:

Unidade/ Departamento	Área/Subárea(s) de Conhecimento	Requisito Mínimo	Regime de Trabalho	Nº de Vagas	Provas	Informações
Escola de Enfermagem/ Assistência e Orientação Profissional	Ciências da Saúde - Enfermagem - Enfermagem de Saúde Pública	Especialização ou Residência (verificar áreas abaixo do quadro)*	20h	1	Escrita (eliminatória), Entrevista, Análise de Currículo	Endereço eletrônico: daop_enf@ufrgs.br Telefone: (51) 3308-5423
Escola de Engenharia/ Engenharia Elétrica	Engenharias - Engenharia Elétrica - Teoria de Circuitos Elétricos, Conversão Eletromecânica de Energia e Eletricidade	Graduação em Engenharia Elétrica	40h	1	Escrita, Entrevista, Análise de Currículo	Endereço eletrônico: delet@ufrgs.br Telefone: (51) 3308-3515
Escola de Engenharia/ Metalurgia	Engenharias - Engenharia de Materiais e Metalúrgica - Metalurgia Extrativa - Tratamento de Minérios - Tecnologia Mineral	Mestrado em Engenharias	40h	1	Escrita (eliminatória), Análise de Currículo	Endereço eletrônico: demet@ufrgs.br Telefone: (51) 3308-7102
Escola de Engenharia/ Engenharia Química	Engenharias - Engenharia Química - Fenômenos de Transporte	Graduação em Engenharia Química ou de Alimentos ou Mecânica ou de Bioprocessos ou Ambiental e Mestrado em Engenharia	20h	1	Escrita, Didática, Entrevista, Análise de Currículo	Endereço eletrônico: dequi@enq.ufrgs.br Telefone: (51) 3308-3051
Faculdade de Agronomia/ Solos	Ciências Agrárias - Agronomia - Ciência do Solo - Fertilidade do Solo	Doutorado em Ciência do Solo e tese defendida na área "Fertilidade do Solo"	20h	1	Escrita (eliminatória), Didática, Análise de Currículo	Endereço eletrônico: solos@ufrgs.br Telefone: (51) 3308-6035
Faculdade de Educação/ Estudos Especializados	Ciências Humanas - Educação - Libras	Licenciatura em Letras Libras, ou Graduação com Prolibras Ensino	40h	1	Escrita, Didática, Análise de Currículo	Endereço eletrônico: dee@ufrgs.br Telefone: (51) 3308-3099
Faculdade de Medicina/ Pediatria	Ciências da Saúde - Medicina - Saúde Materno-Infantil - Pediatria	Graduação em Medicina e Residência Médica na área de Pediatria	20h	1	Escrita, Entrevista, Análise de Currículo	Endereço eletrônico: pediatria@ufrgs.br Telefone: (51) 3308-5623
Faculdade de Odontologia/ Cirurgia e Ortopedia	Ciências da Saúde - Odontologia - Radiologia Odontológica	Graduação em Odontologia; Especialização em Radiologia Odontológica ou Mestrado em Clínica Odontológica/Radiologia ou Radiologia Odontológica	40h	1	Escrita (eliminatória), Didática, Entrevista, Análise de Currículo	Endereço eletrônico: chefiadco@ufrgs.br Telefone: (51) 3308-5021
Instituto de Ciências e Tecnologia de Alimentos/ Tecnologia dos Alimentos	Ciências Agrárias - Ciência e Tecnologia de Alimentos - Tecnologia e Engenharia de Alimentos	Graduação em Engenharia de Alimentos	20h	1	Escrita, Entrevista, Análise de Currículo	Endereço eletrônico: tecnologiaacta@ufrgs.br Telefone: (51) 3308-7793
Instituto de Letras/ Línguas Modernas	Linguística, Letras e Artes - Língua Italiana	Graduação em Letras: Italiano ou Português Italiano	40h	1	Escrita (eliminatória), Entrevista, Análise de Currículo	Endereço eletrônico: ilelet2@ufrgs.br Telefone: (51) 3308-6691

\*Requisito para o Processo Seletivo na área de "Ciências da Saúde - Enfermagem - Enfermagem de Saúde Pública": Especialização em Enfermagem em Doenças Infecciosas e Parasitárias ou Educação em Enfermagem ou Gestão de Programa de Saúde da Família ou Enfermagem em Políticas Públicas ou Enfermagem em Saúde da Família ou Enfermagem em Saúde Pública ou Enfermagem em Vigilância Sanitária ou Enfermagem em Vigilância Epidemiológica ou Residência Multiprofissional em Saúde com ênfase na Atenção Básica ou Residência Integrada em Saúde com ênfase na Atenção Básica ou Residência Multiprofissional em Saúde da Família

1.2 A jornada de trabalho poderá ser distribuída nos períodos diurno e/ou noturno, conforme as necessidades e prioridades da Instituição.

1.3 A remuneração será composta pelo Vencimento Básico do cargo, de acordo com o regime de trabalho estabelecido para a vaga, somado à Retribuição por Titulação (RT), conforme tabela abaixo. Será considerada a maior titulação apresentada pelo candidato no processo de contratação, respeitando os requisitos exigidos para cada área de conhecimento, conforme subitem 1.1, sendo vedada qualquer alteração posterior.

REGIME	CLASSE	DENOMINAÇÃO	NÍVEL	VENCIMENTO BÁSICO	RETRIBUIÇÃO POR TITULAÇÃO	TOTAL
20h	A	Adjunto-A - se Doutor	1	2.236,59	1.068,78	3.305,07
		Assistente-A - se Mestre	1	2.236,59	531,73	2.768,02
		Auxiliar - se Especialista	1	2.236,59	171,79	2.408,08
		Auxiliar - se Graduado	1	2.236,59		2.236,29

REGIME	CLASSE	DENOMINAÇÃO	NÍVEL	VENCIMENTO BÁSICO	RETRIBUIÇÃO POR TITULAÇÃO	TOTAL
40h	A	Adjunto-A - se Doutor	1	3.117,22	2.580,39	5.697,61
		Assistente-A - se Mestre	1	3.117,22	1.919,90	4.209,12
		Auxiliar - se Especialista	1	3.117,22	410,67	3.527,89
		Auxiliar - se Graduado	1	3.117,22		3.117,22

1.4 A Retribuição por Titulação (RT) somente será paga ao candidato que apresentar a maior titulação segundo a(s) área(s)/subárea(s) de formação exigida pelo departamento (item 1.1).

1.5 Os diplomas de graduação e pós-graduação deverão ser de cursos reconhecidos pelo Ministério da Educação, nos termos da legislação vigente. Os diplomas expedidos no exterior devem estar revalidados/reconhecidos, conforme determinam os parágrafos 2º e 3º do Artigo 48 da Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional) e Resolução CNE/CES nº 01, de 28/01/2002.

## 2. Das Inscrições

2.1 A divulgação oficial do inteiro teor deste Edital, bem como as informações referentes a estes Processos Seletivos, dar-se-ão através de avisos, informativos, editais ou listas de resultados, no endereço eletrônico <http://www.ufrgs.br/progesp/progesp-1/processo-seletivo>.

2.2 As inscrições serão realizadas por meio da Internet, no endereço eletrônico: <http://www.ufrgs.br/progesp/progesp-1/processo-seletivo>, "Inscrições" no período de

09/03/2017 a 15/03/2017.

2.3 O candidato deverá preencher o formulário eletrônico, conferir os dados digitados e imprimir o seu documento para pagamento do valor de inscrição, que deverá ser efetuado em qualquer agência bancária ou terminal de autoatendimento, imprerivelmente até o dia 17/03/2017, independentemente de feriado.

2.4 É de inteira responsabilidade do candidato a observância das regras e critérios de horários para processamento de dados nos respectivos bancos e terminais de autoatendimento.

2.5 Os valores das inscrições são os seguintes:

-R\$ 56,00 (cinquenta e seis reais) para o Regime de Trabalho de 20 horas semanais;

-R\$ 78,00 (setenta e oito reais) para o Regime de Trabalho de 40 horas semanais.

2.6 Antes de efetuar o recolhimento do valor da inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os quesitos legais exigidos para a contratação, inclusive o impedimento contido no inciso X, do Art.117, da Lei nº 8.112/1990 (participar de gerência ou administração de sociedade privada, personificada ou não personificada, exercer o comércio, exceto na qualidade de acionista, cotista ou comanditário).

2.7 Não haverá devolução do valor da inscrição, seja qual for o motivo alegado.

2.8 Serão automaticamente canceladas as inscrições cujos pagamentos tenham sido agendados em terminais de autoatendimento bancário e que não tenham sido efetivamente pagas dentro do prazo estipulado, independentemente do motivo alegado.

2.9 Não haverá isenção total ou parcial do valor de inscrição, exceto nos casos previstos no Decreto nº 6.593, de 02/10/2008.

2.9.1 A isenção do valor da inscrição é possibilitada ao candidato que estiver com a inscrição ativa no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, e for membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26/06/2007.

2.9.2 Para solicitar isenção do valor de inscrição o candidato deverá preencher todas as informações do Formulário Específico para Solicitação de Isenção do Valor de Inscrição (Anexo I) e entregá-lo no Setor de Processos Seletivos da Divisão de Concursos Públicos/PROGESP (Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Av. Paulo Gama, 110, 4º andar, Prédio da Reitoria, Câmpus Centro, Bairro Farroupilha, Porto Alegre, RS), no período de 09/03/2017 a 15/03/2017.

2.9.3 O Setor de Processos Seletivos da Divisão de Concursos Públicos/PROGESP em hipótese alguma analisará qualquer solicitação de isenção do valor de inscrição após 15/03/2017.

2.9.4 O setor de Processos Seletivos da Divisão de Concursos Públicos/PROGESP enviará, até o dia 16/03/2017, por correio eletrônico, resposta às solicitações de isenção.

2.10 O candidato que não obtiver isenção do valor da inscrição deverá, obrigatoriamente, proceder ao pagamento do respectivo valor até o dia 17/03/2017, sob pena de sua inscrição não ser homologada por falta de pagamento.

## 3. Das Pessoas Autodeclaradas Pretas ou Pardas

3.1 As pessoas autodeclaradas pretas ou pardas, no ato da inscrição, é assegurado o direito de inscrição às vagas do Processo Seletivo reservadas para negros, nos termos da Lei nº 12.990, de 09/06/2014.

3.2 Nos termos do § 1º, do Art. 1º da Lei nº 12.990, de 09/06/2014, somente haverá reserva imediata de vagas para os candidatos negros nas áreas de conhecimento com número de vagas igual ou superior a 03 (três).

3.3 Serão considerados negros, os candidatos que se autodeclararem pretos ou pardos no ato da inscrição no Processo Seletivo, conforme o quesito cor ou raça utilizado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE, e que tenham a veracidade da autodeclaração confirmada pela Comissão designada para esse fim.

3.4 A UFRGS designará uma Comissão para aferição da veracidade da autodeclaração étnico-racial, com poder deliberativo, composta por servidores efetivos que, conforme o disposto no § 2º do Art. 2º da Orientação Normativa nº 3, da Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, de 1º de agosto de 2016, terá seus membros distribuídos por gênero, cor e, preferencialmente, naturalidade.

3.5 A avaliação realizada pela Comissão considerará os aspectos fenotípicos, marcados pelos traços negroides, relativamente à cor da pele (preta ou parda) e aos aspectos predominantes como lábios, nariz e cabelos.

3.6 A aferição da veracidade da autodeclaração étnico-racial será feita antes da divulgação do resultado final, no qual constarão os nomes e números de inscrição dos candidatos, a data e o local em que estes deverão se apresentar, uma vez que é obrigatória a presença do candidato. Não haverá nova convocação para a avaliação de que trata o subitem 3.5, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato inscrito como pessoa negra. Aquele que não comparecer na data e no local especificado na convocação, não poderá concorrer às reservas de vagas para negros e será eliminado do Processo Seletivo. O candidato poderá interpor recurso, mediante exposição fundamentada e documentada, contra o resultado de aferição da veracidade da autodeclaração étnico-racial realizada pela Comissão.

3.7 Somente serão convocados para aferição da veracidade da autodeclaração étnico-racial os candidatos que atingirem a média final mínima exigida - 7,0 (sete vírgula zero) - e que estejam classificados dentro do número de aprovados de que dispõe o Anexo II do Decreto 6.944, de agosto de 2009.

3.8 As informações prestadas no momento da inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, e, na hipótese de constatação de autodeclaração étnico-racial em desacordo com os critérios estabelecidos no subitem 3.5 deste Edital, o candidato será eliminado da concorrência às vagas reservadas a candidatos negros do Processo Seletivo, conforme o disposto no § 3º do Art. 2º da Orientação Normativa. Além disso, o candidato estará sujeito às penalidades legais - cíveis, penais e/ou administrativas -, em qualquer fase do processo seletivo e/ou anulação da contratação, após procedimento administrativo regular em que lhe sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa.

3.9 Das vagas destinadas a cada área de conhecimento, 20% (vinte por cento) serão providas na forma do Art. 1º da Lei nº 12.990, de 09/06/2014.

3.10 Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 3.9 deste Edital resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5 (cinco décimos), ou diminuído para o número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5 (cinco décimos).

3.11 O candidato que se autodeclarar preto ou pardo no ato da inscrição no processo seletivo, deverá preencher o Formulário de Autodeclaração Étnico Racial (Preto, Pardo) (Anexo II), a ser entregue no Setor de Processos Seletivos da Divisão de Concursos Públicos/PROGESP (Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Av. Paulo Gama, 110, 4º andar, Prédio da Reitoria, Câmpus Centro, Bairro Farroupilha, Porto Alegre, RS), até o 1º dia útil seguinte ao prazo de pagamento do valor de inscrição.

3.12 O referido formulário deverá estar totalmente preenchido. O não preenchimento de qualquer item do referido formulário acarretará a perda do direito de concorrer à(s) vaga(s) reservada(s).

3.13 Os candidatos negros que tenham a veracidade da autodeclaração étnico-racial confirmada pela Comissão de que trata o subitem 3.4, concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com sua classificação no Processo Seletivo.

3.14 Os candidatos negros que tenham a veracidade da autodeclaração étnico-racial confirmada pela Comissão de que trata o subitem 3.4, se aprovado no Processo Seletivo, figurará em lista específica e, conforme sua classificação, também na lista geral de aprovados.

3.15 Os candidatos negros aprovados dentro do número de vagas oferecido para ampla concorrência não serão computados para efeito do preenchimento das vagas reservadas.

3.16 Em caso de desistência de candidato negro aprovado em vaga reservada, a vaga será preenchida pelo candidato negro posteriormente classificado.

3.17 Não havendo aprovação de candidatos negros suficientes para preenchimento total das vagas reservadas, as vagas remanescentes serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação.

#### 4. Das Pessoas com Deficiência

4.1 As pessoas com deficiência é assegurado o direito de inscrição às vagas para processo seletivo simplificado para contratação de Professores Substitutos cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras, de acordo com o inciso VIII, do Art. 37, da Constituição Federal, e § 2º do Art. 5º, da Lei nº 8.112, de 11/12/1990.

4.2 Consideram-se pessoas com deficiência as pessoas que se enquadrem nas categorias discriminadas no Art. 4º, do Decreto nº 3.298, de 20/12/1999.

4.3 Das vagas destinadas a cada área/subárea(s) de conhecimento, 20% (vinte por cento) serão providas na forma do § 2º do Art. 5º da Lei nº 8.112/1990 e do Decreto nº 3.298/1999.

4.4 Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 4.3 resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas, nos termos do § 2º, do Art. 5º, da Lei nº 8.112/1990.

4.5 Somente haverá reserva imediata de vagas para os candidatos inscritos na condição de Pessoa com Deficiência nas áreas/subáreas de conhecimento com número igual ou superior a cinco (5) vagas.

4.6 As pessoas com deficiência participarão da seleção em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere a conteúdo de provas, avaliação, critérios de aprovação, horário e local de aplicação de provas e pontuação mínima exigida, conforme Art. 41, do Decreto nº 3.298/1999.

4.7 O candidato que se declarar pessoa com deficiência e que desejar concorrer à reserva especial de vagas deverá preencher, no formulário de inscrição, declaração específica de que a deficiência de que é portador é compatível com o exercício das atribuições do cargo a que concorre e comprovar, através de atestado médico (original), a deficiência de que é portador.

4.8 A pessoa com deficiência que necessitar de algum atendimento especial para a realização de prova deverá fazer a solicitação através do Formulário Específico para Solicitação de Atendimento Especial, Anexo III deste Edital.

4.9 O formulário (Anexo III) e o atestado médico (original), com indicação do número de inscrição do candidato, emitido com data posterior a 23/01/2017, deverão ser entregues no Setor de Processos Seletivos da Divisão de Concursos Públicos/PROGESP (Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Av. Paulo Gama, 110, 4º andar, Prédio da Reitoria, Câmpus Centro, Bairro Farroupilha, Porto Alegre, RS), até o 1º dia útil seguinte ao prazo de pagamento do valor de inscrição.

4.10 O formulário (Anexo III) deverá estar totalmente preenchido. O não preenchimento de qualquer item do referido formulário acarretará a perda do direito de concorrer à(s) vaga(s) reservada(s).

4.11 O candidato que se declarar pessoa com deficiência, se aprovado no processo seletivo, figurará em lista específica e também na lista geral de aprovados.

4.12 Os critérios de aprovação para os candidatos que se declararem pessoa com deficiência são os mesmos para os demais candidatos, conforme o disposto no Art. 41 do Decreto nº 3.298, de 20/12/1999. Esses critérios encontram-se no item 5 "Das Disposições Gerais" deste Edital.

4.13 Não havendo aprovação de candidatos inscritos como pessoa com deficiência para contratação de Professor Substituto previsto em reserva especial, essas serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem geral de classificação.

#### 5. Das Disposições Gerais

5.1 No dia da prova do processo seletivo, conforme cronograma a ser disponibilizado no endereço eletrônico <http://www.ufrgs.br/progesp/progesp-1/processo-seletivo>, os candidatos devem se apresentar munidos dos seguintes documentos:

-Curriculum vitae atualizado. Nas seleções em que houver a modalidade de avaliação "análise de currículo", os candidatos deverão entregar a versão documentada do Curriculum vitae, com cópias simples dos documentos;

-Nas seleções em que houver prova didática, os candidatos deverão entregar o título e o resumo de sua prova;

-Boleto, emitido ao término da inscrição eletrônica, com autenticação de pagamento. Não serão aceitos agendamentos de pagamentos como comprovante de pagamento;

-Documento de identidade com foto.

5.2 Não será permitida a participação, em quaisquer das provas do processo seletivo, de candidato que não esteja presente no início do ato de instalação/abertura do processo seletivo.

5.3 Não será admitida, sob qualquer hipótese, complementação documental após o início do ato de instalação/abertura do processo seletivo.

5.4 A divulgação oficial do inteiro teor deste Edital, bem como informações referentes a programas, disposições e diretrizes de pontuação (partes integrantes deste Edital) estarão disponíveis no endereço eletrônico <http://www.ufrgs.br/progesp/progesp-1/processo-seletivo>. O cronograma das provas estará disponível no mesmo endereço eletrônico, após o término das inscrições. Cabe ao candidato acessar esse endereço eletrônico para identificar os dias, horários e locais de aplicação de suas provas.

5.5 A prova escrita, quando eliminatória, terá nota mínima 07 (sete), na escala de 0 (zero) a 10 (dez).

5.6 Considerar-se-ão habilitados os candidatos que alcançarem média final mínima 7 (sete), na escala de 0 (zero) a 10 (dez), e não tiverem nota final 0 (zero) em nenhuma das modalidades de avaliação realizadas.

5.7 Os candidatos que não comparecerem ou que não estiverem presentes nos locais e horários determinados no cronograma para a realização de quaisquer das modalidades de avaliação estarão automaticamente desclassificados, não sendo calculadas suas médias finais.

5.8 Ocorrendo empate, utilizar-se-ão os seguintes critérios para desempate:

-Maior idade, no caso de pessoas com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, nos termos do Art. 27 da Lei nº 10.741, de 01/10/2003 (Estatuto do Idoso);

-Nota mais alta, respeitando as modalidades de avaliação realizadas, na seguinte ordem: prova escrita, prova didática, análise de currículo, entrevista;

-Sorteio público.

5.9 Caberá recurso, dirigido ao departamento, no prazo de 02 (dois) dias úteis após a realização do processo seletivo.

5.9.1 O recurso será interposto por meio de requerimento, dirigido ao chefe de departamento, no qual o recorrente deverá expor os fundamentos do pedido de reexame de forma clara e objetiva, podendo juntar os documentos que julgar convenientes.

5.9.2 O recurso deverá ser respondido, pelo departamento, num prazo de até 03 (três) dias úteis após o seu recebimento.

5.10 A cópia impressa do Curriculum Vitae, a ser entregue no Ato de Instalação/Abertura do Processo Seletivo, não será devolvida ao candidato em nenhuma hipótese.

5.11 Os candidatos que já firmaram contrato administrativo com base na Lei nº 8.745, de 09/12/1993, poderão ser novamente contratados, desde que já decorridos 24 (vinte e quatro) meses do encerramento do contrato anterior.

5.12 O candidato aprovado terá 10 (dez) dias para assinar contrato junto à PROGESP, a contar da data do ofício de comunicação à respectiva unidade acadêmica. A documentação necessária para assinatura encontra-se disponível no endereço eletrônico: <http://www.ufrgs.br/progesp/progesp-1/processo-seletivo>. "Documentação necessária para assinatura de contrato temporário".

5.12.1 No ato da contratação, o candidato deverá apresentar as comprovações dos títulos, por meio de documento original, devidamente reconhecido pelo MEC - no caso de curso superior realizado no Brasil - segundo a área/subárea(s) de formação exigida pelo departamento. No caso de títulos expedidos por universidades estrangeiras, os mesmos já deverão estar revalidados/reconhecidos por instituição de ensino superior nacional, na forma da legislação vigente (Art. 48 da Lei nº 9.394, de 20/12/1996 e Resolução CNE/CES nº 01, de 28/01/2002).

5.13 Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação, valendo para tal fim a homologação do resultado final no processo seletivo, publicada no Diário Oficial da União.

5.14 O prazo de validade da Seleção será de 02 (dois) anos, prorrogável por igual período no interesse da Instituição, a contar da publicação do resultado final no Diário Oficial da União.

MAURÍCIO VIEGAS DA SILVA

#### ANEXO I

##### FORMULÁRIO ESPECÍFICO PARA SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DO VALOR DE INSCRIÇÃO

Conforme o disposto no Art. 1º do Decreto nº 6.593, de 02/10/2008, e no item 2.9 do Edital nº 03/2017 - PROGESP/UFRGS, a isenção do valor de inscrição é possibilitada para candidato que esteja inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico - e que seja membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26/06/2007

Nome completo:		Sexo: ( ) F ( ) M	
Data de nascimento:	Sigla do Órgão Emissor:		Data de Emissão:
RG:	NIS*:		Nº da inscrição no processo seletivo:
CPF:			
Endereço:		Bairro:	
Bairro:	Cidade:	CEP:	Estado:
Telefone: ( ) Celular: ( )		E-mail:	
Nome da mãe:			

\*NIS - Número de Identificação Social (Cadastro Único)  
Solicito a isenção do valor de inscrição no Processo Seletivo, na área/subárea(s) de

e declaro que sou membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26/06/2007. Declaro também, sob as penas da Lei, a veracidade das informações aqui prestadas e que estou ciente e de acordo com todas as exigências especificadas neste Edital, notadamente aquelas que versam acerca das condições de isenção do valor de inscrição.

de 20\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

#### ANEXO II

declaração étnico-racial  
Considerando os termos da Lei nº 12.990, de 09/06/2014, que dispõe sobre a reserva de vagas aos negros no serviço público federal, EU,

CPF nº \_\_\_\_\_, portador do documento de identidade nº \_\_\_\_\_ expedida pelo(a) \_\_\_\_\_, DECLARO, para o fim específico de atender ao Edital 03/2017 da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, nº de inscrição \_\_\_\_\_, da área/subárea(s) de conhecimento do processo seletivo de

que sou preto(a) ou pardo(a), conforme as categorias estabelecidas pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

Estou ciente de que se for detectada falsidade nesta declaração, estarei sujeito(a) às penalidades legais - cíveis, penais e ou administrativas, inclusive eliminação deste processo seletivo em qualquer fase e/ou anulação de minha contratação, após o procedimento administrativo regular em que lhe sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa.

de 20\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

#### ANEXO III

##### FORMULÁRIO ESPECÍFICO PARA SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL

AO DEPARTAMENTO DE \_\_\_\_\_  
DE \_\_\_\_\_  
NOME DO(A) CANDIDATO(A)  
Nº DE INSCRIÇÃO: \_\_\_\_\_  
ÁREA/SUBÁREA(S) DE CONHECIMENTO DO PROCESSO SELETIVO: \_\_\_\_\_

Conforme disposto nos itens 4.8, 4.9 e 4.10 do Edital nº 03/2017 - UFRGS, o candidato que necessitar de atendimento especial para a realização de provas deverá fazer essa solicitação por meio de preenchimento deste formulário, que deverá ser entregue no Setor de Processos Seletivos da Divisão de Concursos Públicos/PROGESP (Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Av. Paulo Gama, 110, 4º andar, Prédio da Reitoria, Câmpus Centro, Bairro Farroupilha, Porto Alegre, RS), até o 1º dia útil seguinte ao prazo de pagamento do valor de inscrição. O atendimento será feito, levando em consideração as possibilidades, a razoabilidade do pedido e as disposições deste Edital.

Venho solicitar ATENDIMENTO ESPECIAL para a realização da(s) PROVA(S)

(Explicar abaixo o atendimento necessário com a devida justificativa)

de 20\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato