

DESPESA: 4.4.90.51.5105; RECURSO: 0231. FUNDAMENTO: RESOLUÇÃO N.º 10.712, DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO DAER/RS, E DO PARECER Nº 115, DA COMISSÃO DE CONTROLE DO DAER/RS, NO EXPEDIENTE N.º 20/0435-0011996-4, QUE SE ENCONTRA A DISPOSIÇÃO DOS INTERESSADOS NO DAER/RS.

Protocolo: 2021000512140

Assunto: Contrato
Expediente: 20/0435-0023957-9

TERMO ADITIVO Nº 07 AO CONTRATO N.º AJ/TP/121/10

CONTRATANTE: DAER/RS, C/ SEDE NA AV. BORGES DE MEDEIROS, 1555, EM POA/RS, CNPJ N.º 92.883.834/0001-00. CONTRATADO: BOLOGNESI ENGENHARIA LTDA, COM SEDE NA AV. PLINIO BRASIL MILANO, N.º 607, NA CIDADE DE PORTO ALEGRE/RS, INSCRITA NO CNPJ SOB O N.º 88.298.138/0001-60. OBJETO: A EXECUÇÃO DE OBRA DE TERRAPLENAGEM, DRENAGEM, PAVIMENTAÇÃO, OBRAS COMPLEMENTARES E SINALIZAÇÃO NA RODOVIA ERS-566, TRECHO ENTR. BRS-290 (ALEGRETE) " ENTR. ERS-529 (MAÇAMBARÁ), SUBTRECHO ENTR. BRS-290 (ALEGRETE) " PONTE SOBRE O ARROIO INHANDUI (LOTE 01) EXTENSÃO TOTAL DE 34,913 KM. ADITIVO: OBJETIVO O PRESENTE ADITIVO À PRORROGAÇÃO DO PRAZO CONTRATUAL POR 720 DIAS, PASSANDO A DATA DE SEU VENCIMENTO PARA 21/09/2021. EDITAL N.º 098/CECOM/2010. FUNDAMENTO: RESOLUÇÃO N.º 11.042, DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO DAER/RS, NO EXPEDIENTE N.º 20/0435-0023957-9, QUE SE ENCONTRA A DISPOSIÇÃO DOS INTERESSADOS NO DAER/RS.

Protocolo: 2021000512141

Assunto: Contrato
Expediente: 20/0435-0026025-0

TERMO ADITIVO Nº 09 AO CONTRATO N.º AJ/TP/023/16

CONTRATANTE: DAER/RS, C/ SEDE NA AV. BORGES DE MEDEIROS, 1555, EM POA/RS, CNPJ N.º 92.883.834/0001-00. CONTRATADO: DALFOVO CONSTRUTORA LTDA, COM SEDE NA RUA JOÃO ORESTES FAORO, N.º 753, NA CIDADE DE CAXIAS DO SUL/RS, INSCRITA NO CNPJ SOB O N.º 05.390.905/0001-39. OBJETO: EXECUÇÃO DE SERVIÇOS REMANESCENTES NA ERS/713, TRECHO: ACESSO A SERTÃO SANTANA, COM EXTENSÃO DE 14,664 KM. ADITIVO: A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DE 28,724%, QUANTITATIVA DE 13,02% E SUPRESSÕES DE 2,586%, COM REPERCUSSÃO FINANCEIRA DE 39,16% À P.I. VALOR: R\$ 12.186.973,50. EDITAL N.º 006/CELIC/2016. DOTAÇÃO: UE: 35.01.402; SUBPROJETO: 3151.00092; NATUREZA DE DESPESA: 4.4.90.51.5105; RECURSO: 0001. FUNDAMENTO: RESOLUÇÃO N.º 11.175, DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO DAER/RS, E DO PARECER Nº 300, DA COMISSÃO DE CONTROLE DO DAER/RS, NO EXPEDIENTE N.º 20/0435-0026025-0, QUE SE ENCONTRA A DISPOSIÇÃO DOS INTERESSADOS NO DAER/RS.

SECRETARIA DE OBRAS E HABITAÇÃO

JOSÉ LUIZ STÉDILE
Av. Borges de Medeiros, 1501 - 3º e 14º andares
Porto Alegre / RS / 90119-900

Gabinete do Secretário

JOSÉ LUIZ STÉDILE
Av. Borges de Medeiros, 1501 - 3º e 14º andares
Porto Alegre / RS / 90119-900

Portarias

Protocolo: 2021000512006

SECRETARIA DE OBRAS E HABITAÇÃO

CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL

EDITAL SOP Nº 01/21 - ÁREA ARQUITETURA E URBANISMO

O Governo do Estado do Rio Grande do Sul, por intermédio da Secretaria de Obras e Habitação do Estado do Rio Grande do Sul, em decorrência da autorização contida na Lei Estadual nº 15.578, de 30 de dezembro de 2020, torna público que estarão abertas entre os dias 10/02/2021 e dia 28/02/2021 as inscrições ao Processo Seletivo para contratação emergencial de Analistas Arquitetos, conforme segue:

CARGO E REQUISITO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	NÚMERO DE VAGAS	LOCAL DE ATUAÇÃO
Analista Arquiteto - Ensino Superior Completo em Arquitetura e Urbanismo e registro no respectivo órgão de classe.	40h	12	Sede Município de lotação: Porto Alegre

1. DAS NORMAS DE PROCESSAMENTO

Esse Processo Seletivo Simplificado dar-se-á em conformidade com o que dispõe a Lei Estadual nº 15.578/2020 e disposições deste Edital.

2. DA DIVULGAÇÃO

- O presente Edital será publicado na íntegra no Diário Oficial do Estado.
- O Edital de abertura e todas as etapas deste Processo Seletivo Simplificado serão publicados no site da Secretaria de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

3. DOS CARGOS E DAS VAGAS

1. As atribuições e os requisitos de qualificação dos cargos a serem selecionados seguem as normas do presente edital e aquelas previstas na Lei nº 14.224 de 10 de abril de 2013 e na Lei nº 15.153 de 17 de abril de 2018.
2. Carga horária e condições de trabalho: a carga horária de trabalho será de 40 (quarenta) horas semanais e o exercício da função poderá exigir o deslocamento para o interior do Estado, sujeitas ao trabalho aos sábados, domingos e feriados, ou no período da noite, por determinação do superior hierárquico, em casos especiais, ou quando haja escala de serviço para esse fim, assegurado o descanso semanal de 24 (vinte e quatro) horas consecutivas, não sendo consideradas tais convocações como serviço extraordinário, nem hipótese de serviço noturno, para fins de pagamento de gratificação.
- 3.
4. Distribuição das vagas:

Cargo	Vaga	Lotação	Município de lotação	Nº Vagas
Analista Arquiteto	Arquiteto e Urbanista I	Sede	Porto Alegre	05
	Arquiteto e Urbanista II	Sede	Porto Alegre	03
	Arquiteto e Urbanista III	Sede	Porto Alegre	03
	Arquiteto e Urbanista IV	Sede	Porto Alegre	01

5. Do Vencimento:

Cargo	Remuneração
Analista Arquiteto	<ul style="list-style-type: none"> • Salário Básico: R\$ 3.370,02 o padrão remuneratório será o equivalente ao grau inicial do Quadro de Analistas de Projetos e de Políticas Públicas do Estado do Rio Grande do Sul criado pela Lei n.º 8.186, de 17 de outubro de 1986, e reorganizado pela Lei n.º 14.224, de 10 de abril de 2013 e reestruturado pela Lei nº 15.153 de 17 de abril de 2018. • Gratificação de Estímulo Técnico prevista no artigo 1º da Lei nº 13.904, de 09 de janeiro de 2012: R\$ 1.462,36. • Gratificação de Incentivo às Atividades Sociais, Administrativas e Econômicas – GISAE criada pela Lei nº 14.512, de 08 de abril de 2014: correspondente ao percentual de 60% (sessenta por cento) sobre o vencimento básico do respectivo cargo equivalente a R\$ 2.022,01. <p>Obs.: servidores ocupantes de cargos das categorias funcionais de Engenheiro e Arquiteto, integrantes do Quadro dos Funcionários Analistas, em efetivo exercício na Secretaria de Obras e Habitação, podem perceber a Gratificação de Estímulo ao acompanhamento de projetos e obras - GEAPO prevista na Lei nº 14.231, de 18 de Abril de 2013: R\$2.575,00, se preenchidos os requisitos legais, ficando vedada, nesse caso, a concessão e a percepção da GISAE (art. 3º, da Lei nº 14.512, de 8 de abril de 2014).</p>

4. DA INSCRIÇÃO

1. São requisitos básicos para a inscrição:

- a. Ser brasileiro (nato ou naturalizado) ou ser estrangeiro em situação regular no território nacional, conforme estabelecido na Lei Estadual Complementar nº 13.763/2011;
- b. Estar em dia com as obrigações militares e eleitorais;
- c. Conhecer o Edital, certificar-se do preenchimento de todos os requisitos exigidos e estar ciente e de acordo com as exigências e as normas estabelecidas para esta seleção, a fim de que sejam apresentados os documentos comprobatórios referidos neste Edital, quando solicitados.

1. A inscrição será realizada, exclusivamente, através de formulário eletrônico disponibilizado no sítio da Secretaria de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/contratacao-emergencial>), anexando os seguintes documentos:

- a. Carteira de Identidade expedida por Autoridade Civil, Profissional ou Militar, dentro de seu prazo de validade ou Carteira Nacional de Habilitação;
- b. CPF, caso não conste em outro documento de identificação com foto apresentado;
- c. Título Eleitoral;
- d. Comprovante de quitação das obrigações eleitorais;
- e. Comprovante de quitação das obrigações militares (para candidatos do sexo masculino);
- f. Em campo específico, Demonstrativo da Relação de Título (anexo IV) e títulos que constam relacionados na Tabela de Pontuação de Títulos Para Contratação Emergencial (Anexo I);

1. Cada um dos documentos elencados no item 4.2 deste edital deverá ser anexado em arquivo individual;
2. Não serão aceitas inscrições em caráter condicional.
3. O período de inscrições dos candidatos será do dia 10/02/2021 até às 23h59min do dia 28/02/2021.
4. O candidato poderá inscrever-se somente em uma das vagas ofertadas para contratação emergencial da Secretaria de Obras e Habitação.
5. O candidato inscrito terá exclusiva responsabilidade sobre as informações prestadas e fornecidas.
6. A homologação da inscrição não abrange os requisitos que devem ser comprovados somente por ocasião da posse. O candidato deve verificar se atende aos requisitos exigidos para o cargo em que irá se inscrever, uma vez que a homologação das inscrições não significa o reconhecimento dos requisitos que devem ser comprovados posteriormente.
7. A lista de homologação dos inscritos será publicada no Diário Oficial e no site da Secretaria de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

1. DA SELEÇÃO

O processo seletivo será realizado em etapa única – Prova de Títulos, de caráter classificatório. Serão valorados títulos acadêmicos e experiência profissional, conforme a tabela constante no Anexo I.

6. DOS TÍTULOS E DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

1. Os títulos deverão ser relacionados no Demonstrativo da Relação De Títulos (Anexo IV).
2. Para fins da prova de títulos serão considerados os títulos elencados no Anexo I constante deste Edital e não serão computados os títulos que excederem 100 pontos.
3. Serão considerados apenas os títulos obtidos até o prazo estabelecido para encerramento das inscrições.
4. Se o nome do candidato, nos títulos e documentos apresentados, for diverso do nome que constar no Requerimento de Inscrição, deverá ser anexado o comprovante da alteração do nome (Certidão de Casamento ou de Divórcio, ou de retificação do respectivo registro civil), sob pena de invalidação da pontuação ao candidato.
5. Todo e qualquer certificado de título, em língua estrangeira, somente será aceito, se acompanhado da tradução por Tradutor Público Juramentado (tradução original), e, no caso de Graduação e Pós-Graduação, da revalidação de acordo com a Lei Federal nº 9.394/96, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional.
6. Os títulos relativos a cursos de Especialização deverão ter carga mínima de 360 horas.
7. Não será considerada a participação em cursos ou seminários (e eventos similares), quando estes forem parte integrante do currículo de cursos de graduação, especialização e/ou requisito para a respectiva conclusão.
8. Diplomas e certificados deverão estar devidamente registrados nos órgãos competentes, não sendo aceitas declarações para substituí-los.
9. A entrega e a comprovação dos títulos são de responsabilidade exclusiva do candidato. Os títulos, sob pena de não serem aceitos, não poderão apresentar rasuras ou emendas.
10. Não serão aceitos como títulos os estágios curriculares.
11. Nenhum título receberá dupla valoração.
12. Somente serão aceitos e pontuados os títulos inseridos no ato da inscrição; sendo vedada a complementação ou a substituição, a qualquer tempo, de títulos já enviados.
13. Comprovada, em qualquer tempo, irregularidade ou ilegalidade na obtenção dos títulos apresentados, o candidato terá anulada a respectiva pontuação. Comprovada a culpa do candidato mediante apuração sumária, esse será excluído do processo seletivo.
14. Os documentos comprobatórios dos títulos, nos quais couber, deverão estar em papel timbrado da instituição e conter a data de expedição, o nome, a assinatura e o cargo/função/setor do responsável por sua emissão.
15. A experiência profissional deverá ser comprovada através de certidão ou atestado original ou cópia autenticada, fornecido pelo empregador. Na certidão/declaração deverá constar: o nome completo da Empresa e o respectivo logotipo, o nº do CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, o nome completo, o cargo e o telefone do responsável pela assinatura do documento. Não serão valorados quando apresentados através de cópia da carteira de trabalho, súmulas de carta-contrato, nem comprovantes de nomeação ou posse, ou termo de compromisso. No caso de profissionais autônomos, a comprovação poderá ser através de Certidão de Acervo Técnico das respectivas Entidades de Classe.
 1. No exercício profissional, não serão computados os tempos referentes a estágios, trabalhos voluntários e de aprendiz.
 2. As datas de início e de término do exercício deverão informar dia, mês e ano.
 3. Para efeito de pontuação, não serão consideradas fração de mês nem sobreposição de tempo.
 4. Em cada comprovante, será considerado o tempo bruto (da data inicial à final, sem interrupções), exceto quando o comprovante atestar o efetivo exercício em tempo diferente ao do tempo bruto, situação em que será considerado, para efeito de pontuação, o menor deles.
16. O resultado da prova de títulos será divulgado em Diário Oficial e no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

7. DA BANCA EXAMINADORA

A Banca Examinadora, responsável pela avaliação dos títulos foi composta pela Portaria número 06/2021, publicada no Diário Oficial do Estado no dia 15 de janeiro de 2021, alterada através de publicação no Diário Oficial do Estado em 25 de janeiro de 2021 e oportunamente será publicizada no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

8. DOS PRAZOS PARA RECURSOS

1. Com relação à homologação das inscrições, o candidato poderá interpor recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do Edital de homologação das inscrições.
2. Com relação ao resultado da Prova de Títulos, o candidato poderá interpor recurso no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do Edital no Diário Oficial do Estado com o respectivo resultado.
3. Os recursos deverão ser dirigidos à Banca Examinadora, mediante preenchimento do requerimento (Anexo V) encaminhado através de protocolo na Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Obras e Habitação, na Av. Borges de Medeiros, 1501 - 3º andar, no horário: das 09h às 14h.
4. Recursos apresentados fora das especificações e do prazo estabelecido neste Edital serão indeferidos.
5. O resultado dos recursos será divulgado no Diário Oficial do Estado e no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

9. DA CLASSIFICAÇÃO:

9.1 A classificação será feita em ordem decrescente, a partir da pontuação máxima obtida individualmente por todos os concorrentes.

9.2 O desempate entre candidatos que obtiverem a mesma média final, processar-se-á de acordo com os seguintes critérios:

- I. Ocorrendo empate onde houver candidato idoso, conforme Lei Federal nº 10.741/2003, o primeiro critério de desempate será de idade, dando-se preferência ao de idade mais elevada, nos termos do Art. 27, parágrafo único, da referida Lei;
- II. Maior pontuação obtida com experiência profissional;
- III. Sorteio público, se persistir o empate.

9.2.1 No caso de empate com estrangeiros, prevalecerá a nacionalidade brasileira nos termos do parágrafo único, do art. 2º, da Lei Complementar Estadual nº 13.763/2011.

9.3 O sorteio público será realizado em local público acessível aos interessados com data e local previamente informados no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

9.4 O resultado do sorteio público será publicizado através do Edital de homologação final do Processo Seletivo Simplificado, publicado no Diário Oficial do Estado e no site da Secretaria Estadual da Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

9.5 Os candidatos aprovados poderão ser convocados, de acordo com sua classificação, em data oportuna dentro do prazo de validade do edital.

9.6 Em caso de vagas não preenchidas será publicado no Diário Oficial do Estado Edital de Chamamento, com prazo de até 5 dias úteis para os candidatos das listas de espera das demais vagas do respectivo cargo manifestarem interesse na nomeação. A nomeação se dará respeitando a ordem de classificação geral.

10. DA ADMISSÃO

1. Obedecida a ordem de classificação, a contratação do candidato será submetida à existência de vagas, às necessidades de serviço e ao interesse da Administração Estadual.
2. O candidato deverá comunicar a Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Obras e Habitação, sito Av. Borges de Medeiros 1501 – 3º andar, bairro Centro – Porto Alegre/RS no horário das 09h às 14h, qualquer mudança de endereço residencial. É de inteira responsabilidade do candidato fornecer, de maneira completa, seu endereço. A Secretaria de Obras e Habitação não se responsabiliza por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de:

- I. Endereço não atualizado;
- II. Endereço de difícil acesso;
- III. Correspondência devolvida pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos;
- IV. Correspondência recebida por terceiros.

1. A Secretaria Estadual de Obras e Habitação fará o chamamento dos candidatos através de Edital a ser publicado no Diário Oficial do Estado e afixado no 3º andar do Centro Administrativo Fernando Ferrari (CAFF) - Av. Borges de Medeiros, 1501 - Porto Alegre e pelo site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

2. O candidato terá prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da publicação da nomeação do Diário Oficial do Estado, para apresentar-se à Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Obras e Habitação – Av. Borges de Medeiros, 1501 – 3º andar – Porto Alegre, no horário das 09h às 14h, com os documentos para habilitação no cargo pretendido.

3. Se no prazo mencionado no item 10.4, o candidato não se apresentar, será considerado desistente.

4. A posse será efetuada se forem comprovadas as seguintes situações e apresentados os seguintes documentos (originais e cópias simples ou cópias autenticadas):

- a. Ser brasileiro (nato ou naturalizado) ou ser estrangeiro em situação regular no território nacional, conforme estabelecido na Lei Estadual Complementar nº 13.763/2011;
- b. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;
- c. Carteira de Identidade;
- d. CPF;

- e. Título de Eleitor com comprovante de quitação das obrigações eleitorais emitida através do site: www.tre-rs.jus.br;
- f. Documento que comprove a quitação com as obrigações militares (para candidatos do sexo masculino);
- g. Nº do PIS/PASEP, se cadastrado;
- h. Diploma ou Certificado de conclusão de curso de Graduação devidamente registrado e com a habilitação exigida para o exercício do cargo escolhido na inscrição;
- i. Títulos e documentos que constam relacionados no Demonstrativo da Relação de Títulos (Anexo IV);
- j. Registro no respectivo Conselho Profissional;
- k. Comprovante de Residência;
- l. Laudo de aptidão física e mental, fornecido pelo Departamento de Perícia Médica e Saúde do Trabalhador;
- m. Certidões conforme o relacionado abaixo:

- CERTIDÃO NEGATIVA DE CRIMES ELEITORAIS: <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-crimeseleitorais>

- ALVARÁ DE FOLHA CORRIDA: http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrada_cert2g/

- CERTIDÃO NEGATIVA CRIMINAL DA JUSTIÇA ESTADUAL: http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrada_cert2g/ DISTRIBUIÇÃO 2º GRAU DA JUSTIÇA ESTADUAL:

http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrada_cert2g/

- CERTIDÃO NEGATIVA CRIMINAL DA JUSTIÇA FEDERAL: <http://www.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>

- CERTIDÃO NEGATIVA DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA:

http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php

11. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

O Processo Seletivo Simplificado vigorará pelo prazo de 1 (um) ano a contar do edital de homologação final, podendo ser prorrogado por igual período.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1. A inexistência das afirmações e irregularidades de documentação, ainda que verificadas posteriormente, eliminarão o candidato do processo seletivo, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição.
2. A inscrição do candidato importará no conhecimento das instruções deste Edital e na aceitação tácita das condições nele contidas, tais como se acham estabelecidas.
3. As contratações de que tratam este edital serão regidas, no que couber, pelo Regime Jurídico Estatutário (Lei nº 10.098 de 03 de fevereiro de 1994), para uma carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, para todos os cargos.
4. As contratações vigorarão pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data de admissão do contratado, podendo ser prorrogadas por igual período, caso persista a necessidade prevista no parágrafo único do art. 1º da Lei nº 15.578 de 30 de dezembro de 2020 e poderão ser rescindidas a qualquer tempo, por deliberação do contratante.

Porto Alegre, 08 de fevereiro de 2021.

JOSÉ LUIZ STEDILE

Secretário de Estado de Obras e Habitação.

ANEXO I - TABELA DE PONTUAÇÃO DE TÍTULOS PARA CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL

a. Para Vaga Analista Arquiteto e Urbanista I:

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	02 pontos por certificado	04 pontos
A.5	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	03 pontos por ano, no máximo 5 anos	15 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	05 pontos por ano, no máximo 4 anos	20 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	05 pontos por ano, no máximo 5 anos	25 pontos

A.8	CAT – Certidão de Acervo Técnico – da responsabilidade técnica na elaboração de Projeto de Proteção e Prevenção Contra Incêndios	02 pontos a cada 750m ² de área de projeto	10 pontos
A.9	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim, com foco em Gerenciamento de Projetos	02 pontos por ano, no máximo 5 anos	10 pontos
Total			100 pontos

b. Para Vaga Analista Arquiteto e Urbanista II:

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	02 pontos por certificado	04 pontos
A.5	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	03 pontos por ano, no máximo 5 anos	15 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	05 pontos por ano, no máximo 4 anos	20 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	05 pontos por ano, no máximo 5 anos	25 pontos
A.8	Certificado de realização de curso técnico envolvendo a plataforma BIM para elaboração de projetos (prazo máximo de 5 anos)	05 pontos a cada certificado	10 pontos
A.9	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ, com a descrição dos projetos elaborados com a utilização da plataforma BIM.	02 pontos a cada projeto	10 pontos
Total			100 pontos

c. Para Vaga Analista Arquiteto e Urbanista III:

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	02 pontos por certificado	04 pontos
A.5	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	03 pontos por ano, no máximo 5 anos	15 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	05 pontos por ano, no máximo 4 anos	20 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	05 pontos por ano, no máximo 5 anos	25 pontos
A.8	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim, com foco em Gerenciamento de Projetos.	2,5 pontos por ano, no máximo 5 anos	10 pontos
A.9	Certificação Profissional de Gestão de Projetos (PMP®)	10	10 pontos
Total			100 pontos

d. Para Vaga Analista Arquiteto e Urbanista IV:

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	02 pontos por certificado	04 pontos
A.5	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	03 pontos por ano, no máximo 5 anos	15 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	05 pontos por ano, no máximo 4 anos	20 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	05 pontos por ano, no máximo 5 anos	25 pontos
A.8	Comprovação através de CAT – Certidão de Acervo Técnico – da responsabilidade técnica na elaboração de Projetos Urbanísticos	2 pontos a cada 2 hectares de área de projeto	10 pontos
A.9	Certificado de realização de curso com foco em Regularização Fundiária e Reassentamento.	2,5 pontos a cada certificado	10 pontos
Total			100 pontos

ANEXO II - DESCRIÇÃO DOS CARGOS

Lei nº 14.224, de 10 de abril de 2013, atualizada pela Lei nº 15.153, de 17 de abril de 2018.

CARGO: Analista Arquiteto :

DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Atividades de nível superior de grande complexidade, envolvendo a execução de trabalhos referentes à construção e fiscalização de obras e à elaboração de normas para a administração e conservação dos prédios artísticos do Estado.

DESCRIÇÃO ANALÍTICA:

1. Executar trabalhos relacionados com o estudo, projeto, direção, fiscalização, construção e restauração de edifícios, com todas as suas obras complementares e de obras que tenham caráter essencialmente artístico ou monumental.
2. Verificar o estado de conservação de prédios, agrupamentos artísticos e históricos e projetar obras de restauração.
3. Realizar exame técnico de expedientes relativos à execução de obras.
4. Elaborar especificações e normas para obras arquitetônicas.
5. Realizar estudos e pesquisas para estabelecimentos de normas e padrões mínimos de construções específicas. 6. realizar pesquisas de mobiliário, divisórias e complementos para arranjos físicos de repartições estaduais.
6. Colaborar na elaboração de projetos do plano diretor das sedes dos municípios.
7. Elaborar projetos de conjuntos residenciais, praças e edifícios públicos.
8. Fazer orçamentos e cálculos sobre projetos de construções em geral.
9. Fazer avaliações, perícias e arbitramentos relativos à especialidade.
10. Projetar, dirigir e fiscalizar obras de urbanismo, de arquitetura paisagística e de decoração arquitetônica.
11. Efetuar visitas a fábricas, para observar a qualidade e as técnicas empregadas na indústria do mobiliário, para conhecimento das diferenças e detalhes comuns nas diversas linhas de fabricação.
12. Efetuar estudos de "layout" dos diversos órgãos da administração estadual, coletando os dados que se fizerem necessários.
13. Projetar e decorar "stands" de mostras e exposições.
14. Analisar e selecionar espaços para exposições e certames.
15. Emitir pareceres sobre matéria de sua especialidade.
16. Prestar assessoramento a autoridades em assuntos de sua competência.
17. Orientar, coordenar e supervisionar trabalhos a serem desenvolvidos por equipes auxiliares.
18. Executar outras tarefas semelhantes.

ANEXO III

DEMONSTRATIVO DE DADOS A SEREM PREENCHIDOS NA FICHA DE INSCRIÇÃO, CONFORME ITEM 4.2

- EDITAL SOP Nº 01/21

Contratação Emergencial prevista na Lei nº.: 15.578/20

ANALISTA ARQUITETO - ÁREA ARQUITETURA E URBANISMO

Assinatura do(a) Candidato(a)

FORMULÁRIO DE RECURSO – EDITAL SOP Nº 01/21

Nome completo

Nº da inscrição

Justificativa do Candidato

Data

Assinatura do candidato (a)

_____, ____ de _____ de 202__.

EDITAL SOP Nº 02/21 - ÁREA ENGENHARIA CIVIL, ENGENHARIA ELÉTRICA, ENGENHARIA MECÂNICA E ENGENHARIA DE AGRIMENSURA

O Governo do Estado do Rio Grande do Sul, por intermédio da Secretaria de Obras e Habitação do Estado do Rio Grande do Sul, em decorrência da autorização contida na Lei Estadual nº 15.578, de 30 de dezembro de 2020, torna público que estarão abertas entre os dias 10/02/2021 e dia 28/02/2021 as inscrições ao Processo Seletivo para contratação emergencial de Analistas Engenheiros das Áreas de Engenharia Civil, Engenharia Elétrica, Engenharia Mecânica e Engenharia de Agrimensura, conforme segue:

CARGO E REQUISITO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	NÚMERO DE VAGAS	LOCAL DE ATUAÇÃO
Analista Engenheiro – área Engenharia Elétrica Ensino Superior Completo em Engenharia e registro no respectivo órgão de classe conforme especialidade.	40h	21	Conforme distribuição no item 3.3 deste edital
Analista Engenheiro – área Engenharia Mecânica Ensino Superior Completo em Engenharia e registro no respectivo órgão de classe conforme especialidade.	40h	3	Conforme distribuição no item 3.3 deste edital
Analista Engenheiro – área Engenharia Civil Ensino Superior Completo em Engenharia e registro no respectivo órgão de classe conforme especialidade.	40h	34	Conforme distribuição no item 3.3 deste edital
Analista Engenheiro – área Engenharia de Agrimensura Diploma de Bacharel em Engenharia e registro no respectivo órgão de classe conforme especialidade.	40h	5	Conforme distribuição no item 3.3 deste edital

1. DAS NORMAS DE PROCESSAMENTO

Esse Processo Seletivo Simplificado dar-se-á em conformidade com o que dispõe a Lei Estadual nº 15.578/2020 e disposições deste Edital.

2. DA DIVULGAÇÃO

2.1. O presente Edital será publicado na íntegra no Diário Oficial do Estado.

2.2. O Edital de abertura e todas as etapas deste Processo Seletivo Simplificado serão publicados no site da Secretaria de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

3. DOS CARGOS E DAS VAGAS

3.1. As atribuições e os requisitos de qualificação dos cargos a serem selecionados seguem as normas do presente edital e aquelas previstas na Lei nº 14.224 de 10 de abril de 2013 e na Lei nº 15.153 de 17 de abril de 2018.

3.2. Carga horária e condições de trabalho: a carga horária de trabalho será de 40 (quarenta) horas semanais e o exercício da função poderá exigir o deslocamento para o interior do Estado, sujeitas ao trabalho aos sábados, domingos e feriados, ou no período da noite, por determinação do superior hierárquico, em casos especiais, ou quando haja escala de serviço para esse fim, assegurado o descanso semanal de 24 (vinte e quatro) horas consecutivas, não sendo consideradas tais convocações como serviço extraordinário, nem hipótese de serviço noturno, para fins de pagamento de gratificação.

3.3. Distribuição das vagas:

Cargo	Vaga	Município e Local de lotação	Nº Vagas
Analista Engenheiro - Área Engenharia Elétrica	Engenharia Elétrica	Porto Alegre - Sede ou 01ª CROP	5
		Novo Hamburgo - 02ª CROP	1
		Estrela - 03ª CROP	1
		Caxias do Sul - 04ª CROP	1
		Santa Cruz Sul - 06ª CROP	1
		Passo Fundo - 07ª CROP	1
		Santa Maria - 08ª CROP	1

		Cruz Alta - 09ª CROP	1
		Canoas - 11ª CROP	1
		Santo Ângelo - 14ª CROP	1
		Erechim - 15ª CROP	1
		Bento Gonçalves - 16ª CROP	1
		Santa Rosa - 17ª CROP	1
		Santana do Livramento - 19ª CROP	1
		Santo Antônio da Patrulha - 21ª CROP	1
		Vacaria - 22ª CROP	1
		Carazinho - 23ª CROP	1
Analista Engenheiro - Área Engenharia Mecânica	Engenharia Mecânica	Porto Alegre - Sede	3
Analista Engenheiro - Área Engenharia Civil	Engenharia Civil I	Porto Alegre - Sede	2
Engenharia Civil II	Porto Alegre - Sede	8	
Porto Alegre - 01ª CROP	5		
Estrela - 03ª CROP	1		
Caxias do Sul - 04ª CROP	1		
Santa Maria - 08ª CROP	1		
Uruguaiana - 10ª CROP	1		
Canoas - 11ª CROP	1		
Guaíba - 12ª CROP	1		
Rio Grande - 18ª CROP	1		
Santana do Livramento - 19ª CROP	1		
Montenegro - 20ª CROP	1		
Santo Antônio da Patrulha - 21ª CROP	2		
Três Passos - 25ª CROP	1		
Santiago - 26ª CROP	1		
Gravataí - 28ª CROP	1		
Engenharia Civil III	Porto Alegre - Sede	3	
Engenharia Civil IV	Porto Alegre - Sede	2	
Analista Engenheiro - Área Engenharia de Agrimensura	Engenharia de Agrimensura	Porto Alegre - Sede	5

3.4. Do Vencimento:

Cargo	Remuneração
Analista Engenheiro – Área Engenharia Civil, Engenharia Elétrica, Engenharia Mecânica e Engenharia de Agrimensura	<ul style="list-style-type: none"> Salário Básico: R\$ 3.370,02 o padrão remuneratório será o equivalente ao grau inicial do Quadro de Analistas de Projetos e de Políticas Públicas do Estado do Rio Grande do Sul criado pela Lei n.º 8.186, de 17 de outubro de 1986, e reorganizado pela Lei n.º 14.224, de 10 de abril de 2013 e reestruturado pela Lei n.º 15.153 de 17 de abril de 2018. Gratificação de Estímulo Técnico prevista no artigo 1º da Lei n.º 13.904, de 09 de janeiro de 2012: R\$ 1.462,36. Gratificação de Incentivo às Atividades Sociais, Administrativas e Econômicas – GISAE criada pela Lei n.º 14.512, de 08 de abril de 2014: correspondente ao percentual de 60% (sessenta por cento) incidente R\$ 2.022,01 sobre o vencimento básico do respectivo cargo. <p>Obs.: servidores ocupantes de cargos das categorias funcionais de Engenheiro e Arquiteto, integrantes do Quadro dos Funcionários Analistas, em efetivo exercício na Secretaria de Obras e Habitação, podem perceber a Gratificação de Estímulo ao acompanhamento de projetos e obras - GEAPO prevista na Lei n.º 14.231, de 18 de Abril de 2013: R\$ 2.575,00, se preenchidos os requisitos legais, ficando vedada, nesse caso, a concessão e a percepção da GISAE (art. 3º, da Lei n.º 14.512, de 8 de abril de 2014).</p>

4. DA INSCRIÇÃO

1. São requisitos básicos para a inscrição:

- a. Ser brasileiro (nato ou naturalizado) ou ser estrangeiro em situação regular no território nacional, conforme estabelecido na Lei Estadual Complementar nº 13.763/2011;
- b. Estar em dia com as obrigações militares e eleitorais;
- c. Conhecer o Edital, certificar-se do preenchimento de todos os requisitos exigidos e estar ciente e de acordo com as exigências e as normas estabelecidas para esta seleção, a fim de que sejam apresentados os documentos comprobatórios referidos neste Edital, quando solicitados.

1. A inscrição será realizada, exclusivamente, através de formulário eletrônico disponibilizado no sítio da Secretaria de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/contratacao-emergencial>), anexando os seguintes documentos:

- a. Carteira de Identidade expedida por Autoridade Civil, Profissional ou Militar, dentro de seu prazo de validade ou Carteira Nacional de Habilitação;
- b. CPF, caso não conste em outro documento de identificação com foto apresentado;
- c. Título Eleitoral;
- d. Comprovante de quitação das obrigações eleitorais;
- e. Comprovante de quitação das obrigações militares (para candidatos do sexo masculino);
- f. Em campo específico, Demonstrativo da Relação de Título (anexo IV) e títulos que constam relacionados na Tabela de Pontuação de Títulos Para Contratação Emergencial (Anexo I);

1. Cada um dos documentos elencados no item 4.2 deste edital deverá ser anexado em arquivo individual;
2. Não serão aceitas inscrições em caráter condicional.
3. O período de inscrições dos candidatos será do dia 10/02/2021 até às 23h59min do dia 28/02/2021.
4. O candidato poderá inscrever-se somente em uma das vagas ofertadas para contratação emergencial da Secretaria de Obras e Habitação.
5. O candidato inscrito terá exclusiva responsabilidade sobre as informações prestadas e fornecidas.
6. A homologação da inscrição não abrange os requisitos que devem ser comprovados somente por ocasião da posse. O candidato deve verificar se atende aos requisitos exigidos para o cargo em que irá se inscrever, uma vez que a homologação das inscrições não significa o reconhecimento dos requisitos que devem ser comprovados posteriormente.
7. A lista de homologação dos inscritos será publicada no Diário Oficial e no site da Secretaria de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

1. DA SELEÇÃO

O processo seletivo será realizado em etapa única – Prova de Títulos, de caráter classificatório. Serão valorados títulos acadêmicos e experiência profissional, conforme a tabela constante no Anexo I.

6. DOS TÍTULOS E DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

1. Os títulos deverão ser relacionados no Demonstrativo da Relação De Títulos (Anexo IV).
2. Para fins da prova de títulos serão considerados os títulos elencados no Anexo I constante deste Edital e não serão computados os títulos que excederem 100 pontos.
3. Serão considerados apenas os títulos obtidos até o prazo estabelecido para encerramento das inscrições.
4. Se o nome do candidato, nos títulos e documentos apresentados, for diverso do nome que constar no Requerimento de Inscrição, deverá ser anexado o comprovante da alteração do nome (Certidão de Casamento ou de Divórcio, ou de retificação do respectivo registro civil), sob pena de invalidação da pontuação ao candidato.
5. Todo e qualquer certificado de título, em língua estrangeira, somente será aceito, se acompanhado da tradução por Tradutor Público Juramentado (tradução original), e, no caso de Graduação e Pós-Graduação, da revalidação de acordo com a Lei Federal nº 9.394/96, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional.
6. Os títulos relativos a cursos de Especialização deverão ter carga mínima de 360 horas.
7. Não será considerada a participação em cursos ou seminários (e eventos similares), quando estes forem parte integrante do currículo de cursos de graduação, especialização e/ou requisito para a respectiva conclusão.
8. Diplomas e certificados deverão estar devidamente registrados nos órgãos competentes, não sendo aceitas declarações para substituí-los.
9. A entrega e a comprovação dos títulos são de responsabilidade exclusiva do candidato. Os títulos, sob pena de não serem aceitos, não poderão apresentar rasuras ou emendas.
10. Não serão aceitos como títulos os estágios curriculares.
11. Nenhum título receberá dupla valoração.
12. Somente serão aceitos e pontuados os títulos inseridos no ato da inscrição; sendo vedada a complementação ou a substituição, a qualquer tempo, de títulos já enviados.
13. Comprovada, em qualquer tempo, irregularidade ou ilegalidade na obtenção dos títulos apresentados, o candidato terá anulada a respectiva pontuação. Comprovada a culpa do candidato mediante apuração sumária, esse será excluído do processo seletivo.
14. Os documentos comprobatórios dos títulos, nos quais couber, deverão estar em papel timbrado da instituição e conter a data de expedição, o nome, a assinatura e o cargo/função/setor do responsável por sua emissão.
15. A experiência profissional deverá ser comprovada através de certidão ou atestado original ou cópia autenticada, fornecido pelo empregador. Na certidão/declaração deverá constar: o nome completo da Empresa e o respectivo

logotipo, o nº do CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, o nome completo, o cargo e o telefone do responsável pela assinatura do documento. Não serão valorados quando apresentados através de cópia da carteira de trabalho, súmulas de carta-contrato, nem comprovantes de nomeação ou posse, ou termo de compromisso. No caso de profissionais autônomos, a comprovação poderá ser através de Certidão de Acervo Técnico das respectivas Entidades de Classe.

6.15.1 No exercício profissional, não serão computados os tempos referentes a estágios, trabalhos voluntários e de aprendiz.

6.15.2 As datas de início e de término do exercício deverão informar dia, mês e ano.

6.15.3 Para efeito de pontuação, não serão consideradas fração de mês nem sobreposição de tempo.

6.15.4 Em cada comprovante, será considerado o tempo bruto (da data inicial à final, sem interrupções), exceto quando o comprovante atestar o efetivo exercício em tempo diferente ao do tempo bruto, situação em que será considerado, para efeito de pontuação, o menor deles.

16. O resultado da prova de títulos será divulgado em Diário Oficial e no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

1. DA BANCA EXAMINADORA

A Banca Examinadora, responsável pela avaliação dos títulos foi composta pela Portaria número 06/2021, publicada no Diário Oficial do Estado no dia 15 de janeiro de 2021, alterada através de publicação no Diário Oficial do Estado em 25 de janeiro de 2021 e oportunamente será publicizada no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

8. DOS PRAZOS PARA RECURSOS

1. Com relação à homologação das inscrições, o candidato poderá interpor recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do Edital de homologação das inscrições.

2. Com relação ao resultado da Prova de Títulos, o candidato poderá interpor recurso no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do Edital no Diário Oficial do Estado com o respectivo resultado.

3. Os recursos deverão ser dirigidos à Banca Examinadora, mediante preenchimento do requerimento (Anexo V) encaminhado através de protocolo na Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Obras e Habitação, na Av. Borges de Medeiros, 1501 - 3º andar, no horário: das 09h às 14h.

4. Recursos apresentados fora das especificações e do prazo estabelecido neste Edital serão indeferidos.

5. O resultado dos recursos será divulgado no Diário Oficial do Estado e no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

9. DA CLASSIFICAÇÃO:

1. A classificação será feita em ordem decrescente, a partir da pontuação máxima obtida individualmente por todos os concorrentes.

2. O desempate entre candidatos que obtiverem a mesma média final, processar-se-á de acordo com os seguintes critérios:

I. Ocorrendo empate onde houver candidato idoso, conforme Lei Federal nº 10.741/2003, o primeiro critério de desempate será de idade, dando-se preferência ao de idade mais elevada, nos termos do Art. 27, parágrafo único, da referida Lei;

II. Maior pontuação obtida com experiência profissional;

III. Sorteio público, se persistir o empate.

9.2.1 No caso de empate com estrangeiros, prevalecerá a nacionalidade brasileira nos termos do parágrafo único, do art. 2º, da Lei Complementar Estadual nº 13.763/2011.

3. O sorteio público será realizado em local público acessível aos interessados com data e local previamente informados no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

4. O resultado do sorteio público será publicizado através do Edital de homologação final do Processo Seletivo Simplificado, publicado no Diário Oficial do Estado e no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

5. Os candidatos aprovados poderão ser convocados, de acordo com sua classificação, em data oportuna dentro do prazo de validade do edital.

6. Em caso de vagas não preenchidas será publicado no Diário Oficial do Estado Edital de Chamamento, com prazo de até 5 dias úteis para os candidatos das listas de espera das demais vagas do respectivo cargo manifestarem interesse na nomeação. A nomeação se dará respeitando a ordem de classificação geral.

10. DA ADMISSÃO

1. Obedecida a ordem de classificação, a contratação do candidato será submetida à existência de vagas, às necessidades de serviço e ao interesse da Administração Estadual.

2. O candidato deverá comunicar a Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Obras e Habitação, sito Av. Borges de Medeiros 1501 – 3º andar, bairro Centro – Porto Alegre/RS no horário das 09h às 14h, qualquer mudança de endereço residencial. É de inteira responsabilidade do candidato fornecer de maneira completa,

seu endereço. A Secretaria de Obras e Habitação não se responsabiliza por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de:

- I. Endereço não atualizado;
- II. Endereço de difícil acesso;
- III. Correspondência devolvida pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos;
- IV. Correspondência recebida por terceiros.

1. A Secretaria Estadual de Obras e Habitação fará o chamamento dos candidatos através de Edital a ser publicado no Diário Oficial do Estado e afixado no 3º andar do Centro Administrativo Fernando Ferrari (CAFF) - Av. Borges de Medeiros, 1501 - Porto Alegre e pelo site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).
2. O candidato terá prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da publicação da nomeação do Diário Oficial do Estado, para apresentar-se à Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Obras e Habitação – Av. Borges de Medeiros, 1501 – 3º andar – Porto Alegre, no horário das 09h às 14h, com os documentos para habilitação no cargo pretendido.
3. Se no prazo mencionado no item 10.4, o candidato não se apresentar, será considerado desistente.
4. A posse será efetuada se forem comprovadas as seguintes situações e apresentados os seguintes documentos (originais e cópias simples ou cópias autenticadas):

- a. Ser brasileiro (nato ou naturalizado) ou ser estrangeiro em situação regular no território nacional, conforme estabelecido na Lei Estadual Complementar nº 13.763/2011;
- b. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;
- c. Carteira de Identidade;
- d. CPF;
- e. Título de Eleitor com comprovante de quitação das obrigações eleitorais emitida através do site: www.tre-rs.jus.br;
- f. Documento que comprove a quitação com as obrigações militares (para candidatos do sexo masculino);
- g. Nº do PIS/PASEP, se cadastrado;
- h. Diploma ou Certificado de conclusão de curso de Graduação devidamente registrado e com a habilitação exigida para o exercício do cargo escolhido na inscrição;
- i. Títulos e documentos que constam relacionados no Demonstrativo da Relação de Títulos (Anexo IV);
- j. Registro no respectivo Conselho Profissional;
- k. Comprovante de Residência;
- l. Laudo de aptidão física e mental, fornecido pelo Departamento de Perícia Médica e Saúde do Trabalhador;
- m. Certidões conforme o relacionado abaixo:

- CERTIDÃO NEGATIVA DE CRIMES ELEITORAIS: <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-crimeseleitorais>

- ALVARÁ DE FOLHA CORRIDA: http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrada_cert2g/

- CERTIDÃO NEGATIVA CRIMINAL DA JUSTIÇA ESTADUAL: http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrada_cert2g/ DISTRIBUIÇÃO 2º GRAU DA JUSTIÇA ESTADUAL:

http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrada_cert2g/

- CERTIDÃO NEGATIVA CRIMINAL DA JUSTIÇA FEDERAL: <http://www.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>

- CERTIDÃO NEGATIVA DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA:

http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php

11. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

O Processo Seletivo Simplificado vigorará pelo prazo de 1 (um) ano a contar do edital de homologação final, podendo ser prorrogado por igual período.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1. A inexatidão das afirmações e irregularidades de documentação, ainda que verificadas posteriormente, eliminarão o candidato do processo seletivo, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição.
2. A inscrição do candidato importará no conhecimento das instruções deste Edital e na aceitação tácita das condições nele contidas, tais como se acham estabelecidas.
3. As contratações de que tratam este edital serão regidas, no que couber, pelo Regime Jurídico Estatutário (Lei nº 10.098 de 03 de fevereiro de 1994), para uma carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, para todos os cargos.
4. As contratações vigorarão pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data de admissão do contratado, podendo ser prorrogadas por igual período, caso persista a necessidade prevista no parágrafo único do art. 1º da Lei nº 15.578 de 30 de dezembro de 2020 e poderão ser rescindidas a qualquer tempo, por deliberação do contratante.

Porto Alegre, 08 de fevereiro de 2021.

JOSÉ LUIZ STEDILE

Secretário de Estado de Obras e Habitação.

ANEXO I - TABELA DE PONTUAÇÃO DE TÍTULOS PARA CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL**a. Cargo Analista Engenheiro: Área Engenharia Civil I**

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	02 pontos por certificado	04 pontos
A.5	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	03 pontos por ano, no máximo 5 anos	15 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	05 pontos por ano, no máximo 4 anos	20 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	05 pontos por ano, no máximo 5 anos	25 pontos
A.8	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim, com foco em Gerenciamento de Projetos.	2,5 pontos por ano, no máximo 5 anos	10 pontos
A.9	Certificação Profissional de Gestão de Projetos (PMP®)	10	10 pontos
Total			100 pontos

b. Cargo Analista Engenheiro: Área Engenharia Civil II; Área Engenharia Elétrica; Área Engenharia Mecânica

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	02 pontos por certificado	04 pontos
A.5	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	03 pontos por ano, no máximo 5 anos	15 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	05 pontos por ano, no máximo 4 anos	20 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	05 pontos por ano, no máximo 5 anos	25 pontos

A.8	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na elaboração de Planilhas Orçamentárias, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	2 pontos por ano (no máximo 5 anos)	10 pontos
A.9	Certificado de realização de curso técnico envolvendo a plataforma BIM para elaboração de projetos (prazo máximo de 5 anos)	02 pontos por certificado	10 pontos
Total			100 pontos

c. Cargo Analista Engenheiro: **Área Engenharia Civil III**

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	02 pontos por certificado	04 pontos
A.5	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	03 pontos por ano, no máximo 5 anos	15 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	05 pontos por ano, no máximo 4 anos	20 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	05 pontos por ano, no máximo 5 anos	25 pontos
A.8	Comprovação através de CAT – Certidão de Acervo Técnico – da responsabilidade técnica na supervisão e/ou na fiscalização de obras de barragens dentro da formação.	10 pontos a cada barragem de terra ou concreto com capacidade de reservação acima de 90 milhões de m ³ de água.	20 pontos
Total			100 pontos

d. Cargo Analista Engenheiro: **Área Engenharia Civil IV; Área Engenharia De Agrimensura**

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	02 pontos por certificado	04 pontos
A.5	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	03 pontos por ano, no máximo 5 anos	15 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	05 pontos por ano, no máximo 4 anos	20 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	05 pontos por ano, no máximo 5 anos	25 pontos

A.8	CAT – Certidão de Acervo Técnico – da responsabilidade técnica na execução de Projeto de infraestrutura em local destinado a Regularização Fundiária de loteamentos, ocupações e/ou condomínio	2,5 pontos a cada CAT	10 pontos
A.9	Certificado de realização de curso com foco em Regularização Fundiária e Reassentamento (cursos de no mínimo 20h)	2 pontos a cada curso	10 pontos
Total			100 pontos

ANEXO II - DESCRIÇÃO DOS CARGOS

Lei nº 14.224, de 10 de abril de 2013, atualizada pela Lei nº 15.153, de 17 de abril de 2018

DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Atividades de nível superior, de grande complexidade, envolvendo a execução de trabalhos relacionados com as diversas áreas da Engenharia.

Ao Analista Engenheiro – **Área de Engenharia Civil**, compete:

1. Analisar e avaliar projetos de obras públicas, equipamentos e instalações, aquisição de imóveis, no que diz respeito a oportunidades, custos, formas e prazos de execução, aspectos de contratação, adequação e alternativas técnicas.
2. Efetuar estudos e emitir parecer técnico sob a forma de cessão de terrenos para a instalação de distritos industriais.
3. Fiscalizar a construção de estradas de rodagem e projetos de habitação popular.
4. Colaborar na elaboração do orçamento plurianual de investimentos.
5. Dirigir e fiscalizar a construção de prédios públicos e obras complementares.
6. Projetar, dirigir e fiscalizar trabalhos de urbanismo.
7. Emitir parecer, por determinação superior, sobre projetos relativos a usinas hidrelétricas, termelétricas, subestações, linhas de transmissão, linhas de distribuição e redes de distribuição.
8. Fiscalizar a execução de serviços de engenharia contratados em suas diversas fases, fazendo com que sejam cumpridas as especificações contratuais.
9. Supervisionar a execução de projetos em assuntos de sua área de competência.
10. Planejar normas sobre padronização e conservação do meio ambiente.
11. Prestar assessoramento a autoridades em assuntos de sua competência.
12. Orientar, coordenar e supervisionar trabalhos a serem desenvolvidos por equipes auxiliares.
13. Emitir pareceres em matéria de sua especialidade.
14. Executar outras tarefas semelhantes

Ao Analista Engenheiro – **Área de Engenharia Elétrica**, compete:

1. Estudar e projetar rede de telecomunicações.
2. Elaborar planos de execução de projetos de montagem da rede de telecomunicações.
3. Assegurar o perfeito funcionamento da rede de telecomunicações.
4. Estudar e projetar a reparação, manutenção e recuperação da rede de telecomunicações.
5. Elaborar planos de execução de projetos de reparação, manutenção e recuperação da rede de telecomunicações.
6. Estudar e projetar instalações de alarme de incêndio e sistemas eletroeletrônicos de instalações centrais de condicionamento de ar.
7. Orientar tecnicamente a manutenção preventiva e corretiva de instalações de alarme de incêndio e sistemas eletroeletrônicos de instalações de condicionamento de ar.
8. Estudar, projetar, fiscalizar a execução e orientar a manutenção de sistemas internos de intercomunicações.
9. Realizar estudos de viabilidade técnica.
10. Emitir pareceres e laudos.
11. Fiscalizar serviços executados por terceiros.
12. Preparar relatórios e informações.
13. Participar da elaboração de cláusulas de natureza técnica dos editais de concorrência.
14. Participar do planejamento e execução dos programas de treinamento para a Administração Pública, relativos a sua área de competência.
15. Orientar as tarefas de auxiliares.
16. Executar outras tarefas na sua área de competência.

Ao Analista Engenheiro – **Área de Engenharia Mecânica**, compete:

1. Estudar a construção, reparação, manutenção e recuperação de máquinas, motores, equipamentos e instalações mecânicas.
2. Realizar estudos de viabilidade técnica.
3. Fazer projetos para construção, reparação, manutenção e recuperação de máquinas, motores, equipamentos e instalações mecânicas; elaborar planos de execução dos projetos.
4. Elaborar planos de execução dos projetos.
5. Colaborar na elaboração de especificações técnicas de máquinas, equipamentos, peças de reposição e materiais.

6. Colaborar em estudos de avaliação de desempenho, resistência, qualidade e durabilidade de máquinas, equipamentos, materiais e peças de reposição.
7. Colaborar na atualização de catálogo de materiais.
8. Emitir pareceres e laudos.
9. Opinar sobre estudos e projetos executados por terceiros.
10. Controlar a execução dos projetos.
11. Orientar a instalação e manutenção de equipamentos de condicionamento de ar.
12. Executar outras atribuições relativas a sua área de competência

Ao Analista Engenheiro – **Área de Engenharia de Agrimensura**, compete:

1. Planejar e orientar projetos geométricos e estruturais.
2. Executar trabalhos de topografia, geodésia e batimetria, levantando e calculando pontos topográficos e geodésicos, bem como levantamentos, locações, nivelamentos e medições.
3. Coordenar e orientar serviços de terraplenagem, seções transversais e reconhecimento de faixa de domínio.
4. Executar e gerenciar projetos e obras de agrimensura e cartografia.
5. Fazer demarcações e discriminações de terra.
6. Verificar as legitimações de posse.
7. Dirigir a locação e construção de estradas de interesse local e destinadas para fins agrícolas, nos limites estabelecidos em lei.
8. Fazer cumprir a legislação referente a terras devolutas.
9. Elaborar documentos cartográficos, estabelecendo semiologia e articulação de cartas, efetuando levantamentos por meio de imagens terrestres, aéreas e orbitais.
10. Assessorar na implantação de sistemas de informações geográficas, implementar projetos geométricos.
11. Fazer medições de terra e as avaliações correspondentes.
12. Executar ou supervisionar trabalhos topográficos e geodésicos.
13. Colaborar na execução de serviços de drenagem e irrigação para fins agrícolas.
14. Participar da elaboração de projetos e obras de construções rurais, destinados à moradia ou fins agrícolas.
15. Emitir laudos e pareceres sobre matéria de sua especialidade.
16. Prestar assessoramento a autoridades em assuntos de sua competência.
17. Orientar, coordenar e supervisionar trabalhos a serem desenvolvidos por equipes auxiliares.
18. Executar outras tarefas correlatas.

ANEXO III

DEMONSTRATIVO DE DADOS A SEREM PREENCHIDOS NA FICHA DE INSCRIÇÃO, CONFORME ITEM 4.2

- EDITAL SOP Nº 02/21

Contratação Emergencial prevista na Lei nº.: 15.578/20

ANALISTA ENGENHEIRO

1. Quadro indicativo da vaga pretendida:

Cargo	Vaga	Município e Local de Lotação	Inscrição (marcar com "X")
Analista Engenheiro - Área Engenharia Elétrica	Engenharia Elétrica	Porto Alegre - Sede ou 01ª CROP	
		Novo Hamburgo - 02ª CROP	
		Estrela - 03ª CROP	
		Caxias do Sul - 04ª CROP	
		Santa Cruz Sul - 06ª CROP	
		Passo Fundo - 07ª CROP	
		Santa Maria - 08ª CROP	
		Cruz Alta - 09ª CROP	
		Canoas - 11ª CROP	
		Santo Ângelo - 14ª CROP	
		Erechim - 15ª CROP	
		Bento Gonçalves - 16ª CROP	
		Santa Rosa - 17ª CROP	
		Santana do Livramento - 19ª CROP	

		Santo Antônio da Patrulha - 21ª CROP	
		Vacaria - 22ª CROP	
		Carazinho - 23ª CROP	
Analista Engenheiro - Área Engenharia Mecânica	Engenharia Mecânica	Porto Alegre - Sede	
Analista Engenheiro - Área Engenharia Civil	Engenharia Civil I	Porto Alegre - Sede	
Engenharia Civil II	Porto Alegre - Sede		
Porto Alegre - 01ª CROP			
Estrela - 03ª CROP			
Caxias do Sul - 04ª CROP			
Santa Maria - 08ª CROP			
Uruguaiana - 10ª CROP			
Canoas - 11ª CROP			
Guaíba - 12ª CROP			
Rio Grande - 18ª CROP			
Santana do Livramento - 19ª CROP			
Montenegro - 20ª CROP			
Santo Antônio da Patrulha - 21ª CROP			
Três Passos - 25ª CROP			
Santiago - 26ª CROP			
Gravataí - 28ª CROP			
Engenharia Civil III	Porto Alegre - Sede		
Engenharia Civil IV	Porto Alegre - Sede		
Analista Engenheiro - Área Engenharia de Agrimensura	Engenharia de Agrimensura	Porto Alegre - Sede	

1. Dados Pessoais de Identificação:

Nome completo			
Nº RG	Nº CPF	Nacionalidade	Naturalidade
Data de Nascimento	Profissão		Nº Registro (Órgão Classe)
Sexo	Estado Civil		
<input type="checkbox"/> Feminino	<input type="checkbox"/> Solteiro(a)	<input type="checkbox"/> União estável	<input type="checkbox"/> Divorciado (a)
<input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Casado(a)	<input type="checkbox"/> Viúvo(a)	<input type="checkbox"/> Separado(a)
Nº Título Eleitoral	Nº Quitação Obrigações Militares (Sexo Masculino)		
Endereço (Nome da Rua)			
Nº	Complemento		
Bairro	Cidade		
CEP	Nº Telefones		
	()		
	()		
E-mail			

- 1- Usar apenas um formulário de recurso para cada questão item.
- 2- Os recursos devem ser digitados.
- 3- Apresentar argumentação lógica e consistente.
- 4- O recurso deverá ser entregue pessoalmente na:
Divisão de Pessoal (DIPES) da Secretaria de Obras e Habitação do Rio Grande do Sul
Av. Borges de Medeiros, 1501 - 3º andar, CEP: 90119-900 - Porto Alegre/RS no horário de atendimento das 09h às 14h.
- 5- Preencher os campos abaixo e formulário de recurso

Nome completo	Nº da inscrição
Cargo	Vaga

À Comissão Gestora/Banca Examinadora.

Como candidato inscrito para o Processo Seletivo Simplificado da Secretaria de Obras e Habitação, **EDITAL SOP Nº 02/21**, solicito:

- Revisão da inscrição não homologada;
- Impugnação de membro da banca examinadora;
- Revisão de pontuação de títulos;
- Revisão da classificação;
- Revisão do resultado do desempate;

Conforme o Formulário de Recurso.

_____, ____ de _____ de 202__.

Assinatura do(a) Candidato(a)

FORMULÁRIO DE RECURSO – EDITAL SOP Nº 02/21	
Nome completo	Nº da inscrição

Justificativa do Candidato

Data _____, _____ de _____ de 202___. **Assinatura do candidato (a)**

Protocolo: 2021000512008

**SECRETARIA DE OBRAS E HABITAÇÃO
CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL
EDITAL 03/2021 – ANALISTA AMBIENTAL**

O Governo do Estado do Rio Grande do Sul, por intermédio da Secretaria de Obras e Habitação do Estado do Rio Grande do Sul, em decorrência da autorização contida na Lei Estadual nº 15.578, de 30 de dezembro de 2020, torna público que estarão abertas entre os dias 10/02/2021 e dia 28/02/2021 as inscrições ao Processo Seletivo para contratação emergencial de Analistas Ambientais - Especialidade Engenharia Florestal, Analistas Ambientais - Especialidade Engenharia Agrônômica, Analistas Ambientais - Especialidades Geologia e Analista Biólogo, conforme segue:

CARGO E REQUISITO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	NÚMERO DE VAGAS	LOCAL DE ATUAÇÃO
Analista Ambiental - Especialidade Engenharia Florestal Curso Superior Completo em Engenharia Florestal. Registro no respectivo órgão de classe conforme especialidade. Possuir Carteira Nacional de Habilitação na categoria B, no mínimo.	40h	1	Sede Município de lotação: Porto Alegre

Analista Ambiental - Especialidade Engenharia Agrônômica Curso Superior Completo em Ciências Agronomia ou Engenharia Agrônoma. Registro no respectivo órgão de classe conforme especialidade. Possuir Carteira Nacional de Habilitação na categoria B, no mínimo.	40h	2	Sede Município de lotação: Porto Alegre
Analista Ambiental - Especialidade Geologia Curso Superior Completo em Geologia ou Engenharia de Minas. Registro no respectivo órgão de classe conforme especialidade. Possuir Carteira Nacional de Habilitação na categoria B, no mínimo.	40h	3	Sede Município de lotação: Porto Alegre
Analista Biólogo Ensino Superior Completo em Ciências Biológicas e registro no respectivo órgão de classe.	40h	1	Sede - Setor de Engenharia e topografia Município de lotação: Porto Alegre

1 DAS NORMAS DE PROCESSAMENTO

Esse Processo Seletivo Simplificado dar-se-á em conformidade com o que dispõe a Lei Estadual nº 15.578/2020 e disposições deste Edital.

2 DA DIVULGAÇÃO

2.1 O presente Edital será publicado na íntegra no Diário Oficial do Estado.

2.2 O Edital de abertura e todas as etapas deste Processo Seletivo Simplificado serão publicados no site da Secretaria de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

3 DOS CARGOS E DAS VAGAS

3.1 As atribuições e os requisitos de qualificação dos cargos a serem selecionados seguem as normas do presente edital e aquelas previstas na Lei nº 14.224 de 10 de abril de 2013 e na Lei nº 15.153 de 17 de abril de 2018.

3.2. Carga horária e condições de trabalho: a carga horária de trabalho será de 40 (quarenta) horas semanais e o exercício da função poderá exigir o deslocamento para o interior do Estado, sujeitas ao trabalho aos sábados, domingos e feriados, ou no período da noite, por determinação do superior hierárquico, em casos especiais, ou quando haja escala de serviço para esse fim, assegurado o descanso semanal de 24 (vinte e quatro) horas consecutivas, não sendo consideradas tais convocações como serviço extraordinário, nem hipótese de serviço noturno, para fins de pagamento de gratificação.

3.3. Do Vencimento:

Cargo	Remuneração
Analista Ambiental Área de Engenharia Florestal	<ul style="list-style-type: none"> Salário Básico: R\$ 3.370,02 o padrão remuneratório será o equivalente ao grau inicial do Quadro de Analistas de Projetos e de Políticas Públicas do Estado do Rio Grande do Sul criado pela Lei n.º 8.186, de 17 de outubro de 1986, e reorganizado pela Lei n.º 14.224, de 10 de abril de 2013 e reestruturado pela Lei nº 15.153 de 17 de abril de 2018. Gratificação de Estímulo Técnico prevista no artigo 1º da Lei nº 13.904, de 09 de janeiro de 2012: R\$ 1.462,36. Gratificação de Incentivo às Atividades Sociais, Administrativas e Econômicas – GISAE criada pela Lei nº 14.512, de 08 de abril de 2014 : correspondente ao percentual de 60% (sessenta por cento) sobre o vencimento básico do respectivo cargo equivalente a R\$2.022,01 .
Analistas Ambientais Área Engenharia Agrônômica	
Analistas Ambientais Área Geologia	
Analista Biólogo	

4 DA INSCRIÇÃO

4.1 São requisitos básicos para a inscrição:

- Ser brasileiro (nato ou naturalizado) ou ser estrangeiro em situação regular no território nacional, conforme estabelecido na Lei Estadual Complementar nº 13.763/2011;
- Estar em dia com as obrigações militares e eleitorais;
- Conhecer o Edital, certificar-se do preenchimento de todos os requisitos exigidos e estar ciente e de acordo com as exigências e as normas estabelecidas para esta seleção, a fim de que sejam apresentados os documentos comprobatórios referidos neste Edital, quando solicitados.

4.2 A inscrição será realizada, exclusivamente, através de formulário eletrônico disponibilizado no sítio da Secretaria de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/contratacao-emergencial>), anexando os seguintes documentos:

- Carteira de Identidade expedida por Autoridade Civil, Profissional ou Militar, dentro de seu prazo de validade ou Carteira Nacional de Habilitação;
- CPF, caso não conste em outro documento de identificação com foto apresentado;
- Título Eleitoral;

- d) Comprovante de quitação das obrigações eleitorais;
- e) Comprovante de quitação das obrigações militares (para candidatos do sexo masculino);
- f) Em campo específico, Demonstrativo da Relação de Título (anexo IV) e títulos que constam relacionados na Tabela de Pontuação de Títulos Para Contratação Emergencial (anexo I);

3. Cada um dos documentos elencados no item 4.2 deste edital deverá ser anexado em arquivo individual;

4.4 Não serão aceitas inscrições em caráter condicional.

4.5 O período de inscrições dos candidatos será do dia 10/02/2021 até às 23h59min do dia 28/02/2021.

4.6 O candidato poderá inscrever-se somente em uma das vagas ofertadas para contratação emergencial da Secretaria de Obras e Habitação.

4.7 O candidato inscrito terá exclusiva responsabilidade sobre as informações prestadas e fornecidas.

4.8 A homologação da inscrição não abrange os requisitos que devem ser comprovados somente por ocasião da posse. O candidato deve verificar se atende aos requisitos exigidos para o cargo em que irá se inscrever, uma vez que a homologação das inscrições não significa o reconhecimento dos requisitos que devem ser comprovados posteriormente.

4.9 A lista de homologação dos inscritos será publicado no Diário Oficial e no site da Secretaria de Obras e Habitação <https://obras.rs.gov.br/inicial>

5. DA SELEÇÃO

O processo seletivo será realizado em etapa única – Prova de Títulos, de caráter classificatório. Serão valorados títulos acadêmicos e experiência profissional, conforme a tabela constante no anexo I.

6. DOS TÍTULOS E DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

6.1 Os títulos deverão ser relacionados no Demonstrativo da Relação De Títulos (anexo IV).

6.2 Para fins da prova de títulos serão considerados os títulos elencados no anexo I constante deste Edital e não serão computados os títulos que excederem 100 pontos.

6.3 Serão considerados apenas os títulos obtidos até o prazo estabelecido para encerramento das inscrições.

6.4 Se o nome do candidato, nos títulos e documentos apresentados, for diverso do nome que constar no Requerimento de Inscrição, deverá ser anexado o comprovante da alteração do nome (Certidão de Casamento ou de Divórcio, ou de retificação do respectivo registro civil), sob pena de invalidação da pontuação ao candidato.

6.5 Todo e qualquer certificado de título, em língua estrangeira, somente será aceito, se acompanhado da tradução por Tradutor Público Juramentado (tradução original), e, no caso de Graduação e Pós-Graduação, da revalidação de acordo com a Lei Federal nº 9.394/96, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

6.6 Os títulos relativos a cursos de Especialização deverão ter carga mínima de 360 horas.

6.7 Não será considerada a participação em cursos ou seminários (e eventos similares), quando estes forem parte integrante do currículo de cursos de graduação, especialização e/ou requisito para a respectiva conclusão.

6.8 Diplomas e certificados deverão estar devidamente registrados nos órgãos competentes, não sendo aceitas declarações para substituí-los.

6.9 A entrega e a comprovação dos títulos são de responsabilidade exclusiva do candidato. Os títulos, sob pena de não serem aceitos, não poderão apresentar rasuras ou emendas.

6.10 Não serão aceitos como títulos os estágios curriculares.

6.11 Nenhum título receberá dupla valoração.

6.12 Somente serão aceitos e pontuados os títulos inseridos no ato da inscrição; sendo vedada a complementação ou a substituição, a qualquer tempo, de títulos já enviados.

6.13 Comprovada, em qualquer tempo, irregularidade ou ilegalidade na obtenção dos títulos apresentados, o candidato terá anulada a respectiva pontuação. Comprovada a culpa do candidato mediante apuração sumária, esse será excluído do processo seletivo.

6.14 Os documentos comprobatórios dos títulos, nos quais couber, deverão estar em papel timbrado da instituição e conter a data de expedição, o nome, a assinatura e o cargo/função/setor do responsável por sua emissão.

6.15 A experiência profissional deverá ser comprovada através de certidão ou atestado original ou cópia autenticada, fornecido pelo empregador. Na certidão/declaração deverá constar: o nome completo da Empresa e o respectivo logotipo, o nº do CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, o nome completo, o cargo e o telefone do responsável pela assinatura do documento. Não serão valorados quando apresentados através de cópia da carteira de trabalho, súmulas de carta-contrato, nem comprovantes de nomeação ou posse, ou termo de compromisso. No caso de profissionais autônomos, a comprovação poderá ser através de Certidão de Acervo Técnico das respectivas Entidades de Classe .

6.15.1 No exercício profissional, não serão computados os tempos referentes a estágios, trabalhos voluntários e de aprendiz.

6.15.2 As datas de início e de término do exercício deverão informar dia, mês e ano.

6.15.3 Para efeito de pontuação, não serão consideradas fração de mês nem sobreposição de tempo.

6.15.4 Em cada comprovante, será considerado o tempo bruto (da data inicial à final, sem interrupções), exceto quando o comprovante atestar o efetivo exercício em tempo diferente ao do tempo bruto, situação em que será considerado, para efeito de pontuação, o menor deles.

6.16 O resultado da prova de títulos será divulgado em Diário Oficial e no site da Secretaria de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

7. DA BANCA EXAMINADORA :

A Banca Examinadora responsável pela avaliação dos títulos foi composta pela Portaria nº 06/2021, publicada no Diário Oficial do Estado no dia 15 de janeiro de 2021, alterada através de publicação no Diário Oficial em 25 de janeiro de 2021 e oportunamente será publicizada no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

8. DOS PRAZOS PARA RECURSOS

8.1 Com relação à homologação das inscrições, o candidato poderá interpor recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do Edital de homologação das inscrições.

8.2 Com relação ao resultado da Prova de Títulos, o candidato poderá interpor recurso no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do Edital no Diário Oficial do Estado com o respectivo resultado.

8.3 Os recursos deverão ser dirigidos à Banca Examinadora, mediante preenchimento do requerimento (anexo V) encaminhado através de protocolo da Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Obras e Habitação, na Av. Borges de Medeiros, 1501 - 3º andar, no horário: das 09h às 14h.

8.4 Recursos apresentados fora das especificações e do prazo estabelecido neste Edital serão indeferidos.

8.5 O resultado dos recursos será divulgado no Diário Oficial do Estado e no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>)

9 DA CLASSIFICAÇÃO:

9.1 A classificação será feita em ordem decrescente, a partir da pontuação máxima obtida individualmente por todos os concorrentes.

9.2 O desempate entre candidatos que obtiverem a mesma média final, processar-se-á de acordo com os seguintes critérios:

I - Ocorrendo empate onde houver candidato idoso, conforme Lei Federal nº 10.741/2003, o primeiro critério de desempate será de idade, dando-se preferência ao de idade mais elevada, nos termos do Art. 27, parágrafo único, da referida Lei;

II – Maior pontuação obtida com experiência profissional;

III - Sorteio público, se persistir o empate.

9.2.1 No caso de empate com estrangeiros, prevalecerá a nacionalidade brasileira nos termos do parágrafo único, do art. 2º, da Lei Complementar Estadual nº 13.763/2011.

9.3 O sorteio público será realizado em local público acessível aos interessados com data e local previamente informados no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>)

9.4 O resultado do sorteio público será publicizado através do Edital de homologação final do Processo Seletivo Simplificado, publicado no Diário Oficial do Estado e no site da Secretaria Estadual da Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

9.5 Os candidatos aprovados poderão ser convocados, de acordo com sua classificação, em data oportuna dentro do prazo de validade do edital.

9.6 Em caso de vagas não preenchidas será publicado no Diário Oficial do Estado Edital de Chamamento, com prazo de até 5 dias úteis para os candidatos das listas de espera das demais vagas do respectivo cargo manifestarem interesse na nomeação. A nomeação se dará respeitando a ordem de classificação geral.

10 DA ADMISSÃO:

10.1 Obedecida a ordem de classificação, a contratação do candidato será submetida à existência de vagas, às necessidades de serviço e ao interesse da Administração Estadual.

10.2 O candidato deverá comunicar a Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Obras e Habitação, sito Av. Borges de Medeiros 1501 – 3º andar, bairro Centro – Porto Alegre/RS no horário das 09h às 14h, qualquer mudança de endereço residencial. É de inteira responsabilidade do candidato, fornecer de maneira completa, seu endereço. A Secretaria de Obras e Habitação não se responsabiliza por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de:

I - Endereço não atualizado;

II - Endereço de difícil acesso;

III - Correspondência devolvida pela Empresa Brasileira e Correios e Telégrafos

IV - Correspondência recebida por terceiros.

10.3 A Secretaria Estadual de Obras e Habitação fará o chamamento dos candidatos através de Edital a ser publicado no Diário Oficial do Estado e afixado no 3º andar do Centro Administrativo Fernando Ferrari (CAFF) - Av. Borges de Medeiros, 1501 - Porto Alegre e pelo site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

10.4 O candidato terá prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da publicação da nomeação do Diário Oficial do Estado, para apresentar-se a Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Obras e Habitação – Av. Borges de Medeiros, 1501 – 3º andar – Porto Alegre, no horário das 09h às 14h, com os documentos para habilitação no cargo pretendido.

10.5 Se no prazo mencionado no item 10.4, o candidato não se apresentar, será considerado desistente.

10.6 A posse será efetuada se forem comprovadas as seguintes situações e apresentados os seguintes documentos (originais e cópias simples ou cópias autenticadas):

a) Ser brasileiro (nato ou naturalizado) ou ser estrangeiro em situação regular no território nacional, conforme estabelecido na Lei Estadual Complementar nº 13.763/2011;

b) Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;

c) Carteira de Identidade;

d) CPF;

e) Título de Eleitor com comprovante de quitação das obrigações eleitorais emitida através do site: www.tre-rs.jus.br;

f) Documento que comprove a quitação com as obrigações militares (para candidatos do sexo masculino);

g) Nº do PIS/PASEP, se cadastrado;

h) Diploma ou Certificado de conclusão de curso de Graduação devidamente registrado e com a habilitação exigida para o exercício do cargo escolhido na inscrição;

i) Títulos e documentos que constam relacionados no Demonstrativo da Relação de Títulos (anexo IV);

j) Registro no respectivo Conselho Profissional;

k) Comprovante de Residência;

l) Laudo de aptidão física e mental, fornecido pelo Departamento de Perícia Médica e Saúde do Trabalhador;

m) Para o cargo de Analista Ambiental: Cópia da Carteira Nacional de Habilitação na categoria B, no mínimo.

n) Certidões conforme o relacionado abaixo:

- CERTIDÃO NEGATIVA DE CRIMES ELEITORAIS: <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-crimeseleitorais>

- ALVARÁ DE FOLHA CORRIDA: http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrida_cert2g/

- CERTIDÃO NEGATIVA CRIMINAL DA JUSTIÇA ESTADUAL: http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrida_cert2g/ DISTRIBUIÇÃO 2º GRAU DA JUSTIÇA ESTADUAL: http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrida_cert2g/

- CERTIDÃO NEGATIVA CRIMINAL DA JUSTIÇA FEDERAL: <http://www.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>

- CERTIDÃO NEGATIVA DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA: http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php

11. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

O Processo Seletivo Simplificado vigorará pelo prazo de 1 (um) ano a contar do edital de homologação final, podendo ser prorrogado por igual período.

12 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 A inexistência das afirmações e irregularidades de documentação, ainda que verificadas posteriormente, eliminarão o candidato do processo seletivo, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição.

12.2 A inscrição do candidato importará no conhecimento das instruções deste Edital e na aceitação tácita das condições nele contidas, tais como se acham estabelecidas.

12.3 As contratações de que tratam este edital serão regidas, no que couber, pelo Regime Jurídico Estatutário (Lei nº 10.098 de 03 de fevereiro de 1994), para uma carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, para todos os cargos.

12.4 As contratações vigorarão pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data de admissão do contratado, podendo ser prorrogadas por igual período, caso persista a necessidade prevista no parágrafo único do art. 1º da Lei nº 15.578 de 30 de dezembro de 2020 e poderão ser rescindidas a qualquer tempo, por deliberação do contratante.

Porto Alegre, 08 de fevereiro de 2021.

JOSÉ LUIZ STEDILE

Secretário de Estado de Obras e Habitação.

ANEXO I - TABELA DE PONTUAÇÃO DE TÍTULOS PARA CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL

a. Para Vaga Analista Ambiental Especialidade Engenharia Florestal

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	16 pontos
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	01 pontos por certificado, no máximo 3 certificados	03 pontos
A.5	Certificado de participação em curso com foco em Regularização Fundiária e Reassentamento (cursos de no mínimo 20h)	3 pontos a cada curso, no máximo 3 certificado	9 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	02 pontos por ano, no máximo 5 anos	10 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	4,5 pontos por ano, no máximo 4 anos	18 pontos
A.8	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desmemorando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	04 pontos por ano, no máximo 5 anos	20 pontos
A.9	CAT – Certidão de Acervo Técnico – da responsabilidade técnica na supervisão e/ou na fiscalização de obras de barragens dentro da formação	8 pontos a cada barragem de terra ou concreto com capacidade de reservação acima de 90 milhões de m ³ de água. Máximo de 3 CATs	24 pontos

Total	100 pontos
--------------	-------------------

b. Para Vagas Analista Ambiental Especialidade Engenharia Agrônômica:

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	01 pontos por certificado, no máximo 3 certificados	03 pontos
A.5	Certificado de participação em curso com foco em Regularização Fundiária e Reassentamento (cursos de no mínimo 20h)	3 pontos a cada curso, no máximo 3 certificado	9 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	02 pontos por ano, no máximo 5 anos	10 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	4,5 pontos por ano, no máximo 4 anos	18 pontos
A.8	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	04 pontos por ano, no máximo 5 anos	20 pontos
A.9	Comprovação através de CAT – Certidão de Acervo Técnico – da responsabilidade técnica na elaboração de projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	8 pontos a cada CAT, no máximo 3 CATs.	24 pontos
Total			100 pontos

c. Para Vagas Analista Ambiental Especialidade Geologia:

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	01 pontos por certificado, no máximo 3 certificados	03 pontos
A.5	Certificado de participação em curso com foco em Regularização Fundiária e Reassentamento (cursos de no mínimo 20h)	3 pontos a cada curso, no máximo 3 certificado	9 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	02 pontos por ano, no máximo 5 anos	10 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	4,5 pontos por ano, no máximo 4 anos	18 pontos
A.8	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	04 pontos por ano, no máximo 5 anos	20 pontos

A.9	CAT – Certidão de Acervo Técnico – da responsabilidade técnica na elaboração de laudos geológico, mapeamento de área de risco, estudos geotécnicos, sondagens de caracterização do solo, risco hidrológico .	3 pontos a cada CAT	24 pontos
-----	--	---------------------	-----------

Total			100. ntos
--------------	--	--	------------------

d. Para Vaga Analista Ambiental Especialidade Biólogo:

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	01 pontos por certificado, no máximo 3 certificados	03 pontos
A.5	Certificado de participação em curso com foco em Regularização Fundiária e Reassentamento (cursos de no mínimo 20h)	3 pontos a cada curso, no máximo 3 certificado	9 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	02 pontos por ano, no máximo 5 anos	10 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	4,5 pontos por ano, no máximo 4 anos	18 pontos
A.8	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	04 pontos por ano, no máximo 5 anos	20 pontos
A.9	CAT – Certidão de Acervo Técnico – da responsabilidade técnica na elaboração de laudos em local destinado a Regularização Fundiária de loteamentos, ocupações e/ou condomínio	8 pontos a cada CAT, no máximo 3 CATs	24 pontos
Total			100 pontos

ANEXO II - DESCRIÇÃO DOS CARGOS**CARGO: ANALISTA AMBIENTAL**

DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Atividade de nível superior de grande complexidade envolvendo o planejamento ambiental, organizacional, operacional, estratégico, urbano e rural afetos à execução da Política Estadual de Meio Ambiente, em especial às que se relacionem com regulação, controle, fiscalização, aplicação de sanções e penalidades administrativas, licenciamento, auditoria ambiental, monitoramento ambiental e climático, gestão, proteção e controle da qualidade ambiental, ordenamento dos recursos bióticos e abióticos, conservação dos ecossistemas e das espécies neles inseridas, incluindo sua administração, seu manejo e proteção, e estímulo e difusão de tecnologias, informação e educação ambientais.

Ao Analista Ambiental – Especialidade de Engenharia Florestal, compete:

1. realizar atividades afetas a estudos, levantamentos, inventários qualitativos e quantitativos.
2. análises de processos de manejo florestal em formações naturais, bem como de plantios de espécies florestais nativas.
3. elaborar e executar projetos de conservação de árvores matrizes, e outras ações para a conservação de espécies florestais ameaçadas de extinção ou superexploradas na natureza.
4. realizar estudos para a localização de corredores ecológicos utilizando ferramentas de geoprocessamento.
5. efetuar o levantamento e avaliação de matéria prima florestal para fins de comercialização em bens próprios do Estado.
6. executar outras tarefas semelhantes

Ao Analista Ambiental – Especialidade Engenharia Agrônômica, compete:

1. realizar atividades relacionadas à regularização ambiental, incluindo aí a outorga de uso de água (conforme o disposto na Lei n.º 10.350/1994) e o licenciamento ambiental em toda a sua abrangência.
2. estudar, analisar demanda de água e propor estratégias para uso racional da água na agricultura e realizar atividades correlatas.
3. promover a preservação e utilização dos recursos da fauna e da flora, melhoramento e produção de sementes e mudas.
4. promover práticas agroecológicas, adubação orgânica e outras práticas sustentáveis para manejo e conservação do solo e da biodiversidade em ações de restauração ambiental.
5. elaborar normas técnicas e definir procedimentos para levantamento, avaliação e conservação de recursos naturais, especialmente no tocante à conservação da qualidade do solo.
6. executar outras tarefas semelhantes.

Ao Analista Ambiental – Especialidade Geologia, compete:

1. executar análises relativas à demandas hídricas subterrâneas requeridas por usuários das águas.
2. executar tarefas relativas à implantação e manutenção de um sistema de rede de monitoramento de águas subterrâneas.
3. executar tarefas relativas ao controle da utilização do recurso hídrico subterrâneo.
4. realizar análises e/ou estudos sobre hidrogeologia.
5. realizar no que couber levantamento geológicos, geoquímicos e geofísicos.
6. executar outras tarefas semelhantes.

CARGO ANALISTA BIOLOGO:

DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Atividades de nível superior, de grande complexidade, envolvendo a realização de trabalhos relacionados com estudos, pesquisas, divulgação, assistência e assessoramento na área das Ciências Biológicas.

Ao Analista Biólogo, compete:

1. realizar pesquisas originais relacionadas com a fauna e a flora das diversas regiões do Estado.
2. emitir parecer sobre a criação de parques, reservas naturais e refúgios da flora e da fauna.
3. desenvolver pesquisas e emitir pareceres sobre espécies de animais que interessem à caça e à pesca com vistas à legislação própria de proteção ao meio ambiente.
4. realizar experiências relacionadas com a hidrobiologia e propor soluções que visem a aumentar a produtividade da indústria pesqueira.
5. prestar assistência, em matéria de sua especialidade quando da criação e instalação de Estações Oceanográficas, Limnológicas e outras congêneres ligadas ao estado das águas em geral.
6. realizar estudos e emitir parecer sobre a conservação do meio ambiente, em especial, no que diz respeito aos problemas decorrentes da poluição ambiental.
7. fazer investigações e estudos das espécies animais e vegetais que constituem parasitas dos animais domésticos e das plantas cultivadas.
8. organizar e manter acervos representativos dos recursos naturais e ocupar-se da sua divulgação.
9. efetuar inventários e avaliação do patrimônio natural.
10. participar do planejamento e da elaboração de normas técnicas e definir procedimentos para conservação dos recursos naturais.
11. orientar a instalação de Museus de História Natural em escolas e clubes de ciências, bem como em iniciativas similares do Estado.
12. fazer estudos e emitir pareceres sobre os efeitos das indústrias de fertilizantes, de inseticidas e de outras semelhantes, no equilíbrio biológico do ambiente natural.
13. realizar pesquisas científicas sobre animais e vegetais de interesse médico-parasitológico.
14. elaborar trabalhos científicos para publicação e divulgação.
15. prestar assessoramento a autoridades em assunto de sua competência.
16. orientar, coordenar e supervisionar trabalhos a serem desenvolvidos por equipes auxiliares.
17. executar outras tarefas semelhantes.

ANEXO III**DEMONSTRATIVO DE DADOS A SEREM PREENCHIDOS NA FICHA DE INSCRIÇÃO, CONFORME ITEM 4.2****- EDITAL SOP Nº 03/21****Contratação Emergencial prevista na Lei nº.: 15.578/20**

1. Quadro indicativo da(s) vaga(s) pretendida(s):

Conforme o Formulário de Recurso.

_____, ____ de _____ de 202__.

Assinatura do(a) Candidato(a)

FORMULÁRIO DE RECURSO – EDITAL SOP Nº 03/21

Nome completo

Nº da inscrição

Justificativa do Candidato

Data

Assinatura do candidato (a)

_____, ____ de _____ de 202__.

Protocolo: 2021000512009

**SECRETARIA DE OBRAS E HABITAÇÃO
CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL
EDITAL SOP Nº 04/21 – ÁREAS DIVERSAS**

O Governo do Estado do Rio Grande do Sul, por intermédio da Secretaria de Obras e Habitação do Estado do Rio Grande do Sul, em decorrência da autorização contida na Lei Estadual nº 15.578, de 30 de dezembro de 2020, torna público que estarão abertas entre os dias 10/02/2021 e dia 28/02/2021 as inscrições ao Processo Seletivo para contratação emergencial de Analista Assistente Social e Analistas Contadores, conforme segue.

CARGO E REQUISITO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	NÚMERO DE VAGAS	LOCAL DE ATUAÇÃO
Analista Assistente Social Ensino Superior Completo em Serviço Social e registro no respectivo órgão de classe.	40h	01	Sede Porto Alegre
Analista Contador Diploma de Bacharel em Ciências Contábeis e registro no respectivo órgão de classe.	40h	02	Sede Porto Alegre

1. DAS NORMAS DE PROCESSAMENTO

Esse Processo Seletivo Simplificado dar-se-á em conformidade com o que dispõe a Lei Estadual nº 15.578/2020 e disposições deste Edital.

2. DA DIVULGAÇÃO

- O presente Edital será publicado na íntegra no Diário Oficial do Estado.
- O Edital de abertura e todas as etapas deste Processo Seletivo Simplificado serão publicados no site da Secretaria de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

3. DOS CARGOS E DAS VAGAS

- As atribuições e os requisitos de qualificação dos cargos a serem selecionados seguem as normas do presente edital e aquelas previstas na Lei nº 14.224 de 10 de abril de 2013 e na Lei nº 15.153 de 17 de abril de 2018.
- Carga horária e condições de trabalho: a carga horária de trabalho será de 40 (quarenta) horas semanais e o exercício da função poderá exigir o deslocamento para o interior do Estado, sujeitas ao trabalho aos sábados, domingos e feriados, ou no período da noite, por determinação do superior hierárquico, em casos especiais, ou quando haja escala de serviço para esse fim, assegurado o descanso semanal de 24 (vinte e quatro) horas consecutivas, não sendo consideradas tais convocações como serviço extraordinário, nem hipótese de serviço noturno, para fins de pagamento de gratificação.

3. Do Vencimento:

Cargo	Remuneração
Analista Assistente Social e Analista Contador	<ul style="list-style-type: none"> Salário Básico: R\$ 3.370,02 o padrão remuneratório será o equivalente ao grau inicial do Quadro de Analistas de Projetos e de Políticas Públicas do Estado do Rio Grande do Sul criado pela Lei n.º 8.186, de 17 de outubro de 1986, e reorganizado pela Lei n.º 14.224, de 10 de abril de 2013 e reestruturado pela Lei nº 15.153 de 17 de abril de 2018. Gratificação de Estímulo Técnico prevista no artigo 1º da Lei nº 13.904, de 09 de janeiro de 2012: R\$ 1.462,36. Gratificação de Incentivo às Atividades Sociais, Administrativas e Econômicas – GISAE criada pela Lei nº 14.512, de 08 de abril de 2014: correspondente ao percentual de 60% (sessenta por cento) sobre o vencimento básico do respectivo cargo equivalente a R\$ 2.022,01.

4. DA INSCRIÇÃO

1. São requisitos básicos para a inscrição:

- a. Ser brasileiro (nato ou naturalizado) ou ser estrangeiro em situação regular no território nacional, conforme estabelecido na Lei Estadual Complementar nº 13.763/2011;
- b. Estar em dia com as obrigações militares e eleitorais;
- c. Conhecer o Edital, certificar-se do preenchimento de todos os requisitos exigidos e estar ciente e de acordo com as exigências e as normas estabelecidas para esta seleção, a fim de que sejam apresentados os documentos comprobatórios referidos neste Edital, quando solicitados.

1. A inscrição será realizada, exclusivamente, através de formulário eletrônico disponibilizado no sítio da Secretaria de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/contratacao-emergencial>), anexando os seguintes documentos:

- a. Carteira de Identidade expedida por Autoridade Civil, Profissional ou Militar, dentro de seu prazo de validade ou Carteira Nacional de Habilitação;
- b. CPF, caso não conste em outro documento de identificação com foto apresentado;
- c. Título Eleitoral;
- d. Comprovante de quitação das obrigações eleitorais;
- e. Comprovante de quitação das obrigações militares (para candidatos do sexo masculino);
- f. Em campo específico, Demonstrativo da Relação de Título (anexo IV) e títulos que constam relacionados na Tabela de Pontuação de Títulos Para Contratação Emergencial (Anexo I);

1. Cada um dos documentos elencados no item 4.2 deste edital deverá ser anexado em arquivo individual;
2. Não serão aceitas inscrições em caráter condicional.
3. O período de inscrições dos candidatos será do dia 10/02/2021 até às 23 h59min do dia 28/02/2021.
4. O candidato poderá inscrever-se somente em uma das vagas ofertadas para contratação emergencial da Secretaria de Obras e Habitação.
5. O candidato inscrito terá exclusiva responsabilidade sobre as informações prestadas e fornecidas.
6. A homologação da inscrição não abrange os requisitos que devem ser comprovados somente por ocasião da posse. O candidato deve verificar se atende aos requisitos exigidos para o cargo em que irá se inscrever, uma vez que a homologação das inscrições não significa o reconhecimento dos requisitos que devem ser comprovados posteriormente.
7. A lista de homologação dos inscritos será publicada no Diário Oficial e no site da Secretaria de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

1. DA SELEÇÃO

O processo seletivo será realizado em etapa única – Prova de Títulos, de caráter classificatório. Serão valorados títulos acadêmicos e experiência profissional, conforme a tabela constante no Anexo I.

6. DOS TÍTULOS E DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

1. Os títulos deverão ser relacionados no Demonstrativo da Relação De Títulos (Anexo IV).
2. Para fins da prova de títulos serão considerados os títulos elencados no Anexo I constante deste Edital e não serão computados os títulos que excederem 100 pontos.
3. Serão considerados apenas os títulos obtidos até o prazo estabelecido para encerramento das inscrições.
4. Se o nome do candidato, nos títulos e documentos apresentados, for diverso do nome que constar no Requerimento de Inscrição, deverá ser anexado o comprovante da alteração do nome (Certidão de Casamento ou de Divórcio, ou de retificação do respectivo registro civil), sob pena de invalidação da pontuação ao candidato.
5. Todo e qualquer certificado de título, em língua estrangeira, somente será aceito, se acompanhado da tradução por Tradutor Público Juramentado (tradução original), e, no caso de Graduação e Pós-Graduação, da revalidação de acordo com a Lei Federal nº 9.394/96, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional.
6. Os títulos relativos a cursos de Especialização deverão ter carga mínima de 360 horas.
7. Não será considerada a participação em cursos ou seminários (e eventos similares), quando estes forem parte integrante do currículo de cursos de graduação, especialização e/ou requisito para a respectiva conclusão.
8. Diplomas e certificados deverão estar devidamente registrados nos órgãos competentes, não sendo aceitas declarações para substituí-los.
9. Entrega e a comprovação dos títulos são de responsabilidade exclusiva do candidato. Os títulos, sob pena de não serem aceitos, não poderão apresentar rasuras ou emendas.
10. Não serão aceitos como títulos os estágios curriculares.
11. Nenhum título receberá dupla valoração.
12. Somente serão aceitos e pontuados os títulos inseridos no ato da inscrição, sendo vedada a complementação ou a substituição, a qualquer tempo, de títulos já enviados.
13. Comprovada, em qualquer tempo, irregularidade ou ilegalidade na obtenção dos títulos apresentados, o candidato terá anulada a respectiva pontuação. Comprovada a culpa do candidato mediante apuração sumária, esse será excluído do processo seletivo.
14. Os documentos comprobatórios dos títulos, nos quais couber, deverão estar em papel timbrado da instituição e conter a data de expedição, o nome, a assinatura e o cargo/função/setor do responsável por sua emissão.

15. A experiência profissional deverá ser comprovada através de certidão ou atestado original ou cópia autenticada, fornecido pelo empregador. Na certidão/declaração deverá constar: o nome completo da Empresa e o respectivo logotipo, o nº do CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, o nome completo, o cargo e o telefone do responsável pela assinatura do documento. Não serão valorados quando apresentados através de cópia da carteira de trabalho, súmulas de carta-contrato, nem comprovantes de nomeação ou posse, ou termo de compromisso. No caso de profissionais autônomos, a comprovação poderá ser através de Certidão de Acervo Técnico das respectivas Entidades de Classe.
 1. No exercício profissional, não serão computados os tempos referentes a estágios, trabalhos voluntários e de aprendiz.
 2. As datas de início e de término do exercício deverão informar dia, mês e ano.
 3. Para efeito de pontuação, não serão consideradas fração de mês nem sobreposição de tempo.
 4. Em cada comprovante, será considerado o tempo bruto (da data inicial à final, sem interrupções), exceto quando o comprovante atestar o efetivo exercício em tempo diferente ao do tempo bruto, situação em que será considerado, para efeito de pontuação, o menor deles.
16. O resultado da prova de títulos será divulgado em Diário Oficial e no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

7. DA BANCA EXAMINADORA

A Banca Examinadora, responsável pela avaliação dos títulos foi composta pela Portaria número 06/2021, publicada no Diário Oficial do Estado no dia 15 de janeiro de 2021, alterada através de publicação no Diário Oficial do Estado em 25 de janeiro de 2021 e oportunamente será publicizada no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

8. DOS PRAZOS PARA RECURSOS

1. Com relação à homologação das inscrições, o candidato poderá interpor recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do Edital de homologação das inscrições.
2. Com relação ao resultado da Prova de Títulos, o candidato poderá interpor recurso no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar do primeiro dia útil subsequente ao da publicação do Edital no Diário Oficial do Estado com o respectivo resultado.
3. Os recursos deverão ser dirigidos à Banca Examinadora, mediante preenchimento do requerimento (Anexo V) encaminhado através de protocolo na Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Obras e Habitação, na Av. Borges de Medeiros, 1501 - 3º andar, no horário: das 09h às 14h.
4. Recursos apresentados fora das especificações e do prazo estabelecido neste Edital serão indeferidos.
5. O resultado dos recursos será divulgado no Diário Oficial do Estado e no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).

9. DA CLASSIFICAÇÃO:

1. A classificação será feita em ordem decrescente, a partir da pontuação máxima obtida individualmente por todos os concorrentes.
2. O desempate entre candidatos que obtiverem a mesma média final, processar-se-á de acordo com os seguintes critérios:
 - I. Ocorrendo empate onde houver candidato idoso, conforme Lei Federal nº 10.741/2003, o primeiro critério de desempate será de idade, dando-se preferência ao de idade mais elevada, nos termos do Art. 27, parágrafo único, da referida Lei;
 - II. Maior pontuação obtida com experiência profissional;
 - III. Sorteio público, se persistir o empate.

9.2.1 No caso de empate com estrangeiros, prevalecerá a nacionalidade brasileira nos termos do parágrafo único, do art. 2º, da Lei Complementar Estadual nº 13.763/2011.

3. O sorteio público será realizado em local público acessível aos interessados com data e local previamente informados no site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).
4. O resultado do sorteio público será publicizado através do Edital de homologação final do Processo Seletivo Simplificado, publicado no Diário Oficial do Estado e no site da Secretaria Estadual da Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).
5. Os candidatos aprovados poderão ser convocados, de acordo com sua classificação, em data oportuna dentro do prazo de validade do edital.
6. Em caso de vagas não preenchidas será publicado no Diário Oficial do Estado Edital de Chamamento, com prazo de até 5 dias úteis para os candidatos das listas de espera das demais vagas do respectivo cargo manifestarem interesse na nomeação. A nomeação se dará respeitando a ordem de classificação geral.

10. DA ADMISSÃO

1. Obedecida a ordem de classificação, a contratação do candidato será submetida à existência de vagas, às necessidades de serviço e ao interesse da Administração Estadual.
2. O candidato deverá comunicar a Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Obras e Habitação, sito Av. Borges de Medeiros 1501 – 3º andar, bairro Centro – Porto Alegre/RS no horário das 09h às 14h, qualquer

mudança de endereço residencial. É de inteira responsabilidade do candidato fornecer, de maneira completa, seu endereço. A Secretaria de Obras e Habitação não se responsabiliza por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de:

- I. Endereço não atualizado;
- II. Endereço de difícil acesso;
- III. Correspondência devolvida pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos;
- IV. Correspondência recebida por terceiros.

1. A Secretaria Estadual de Obras e Habitação fará o chamamento dos candidatos através de Edital a ser publicado no Diário Oficial do Estado e afixado no 3º andar do Centro Administrativo Fernando Ferrari (CAFF) - Av. Borges de Medeiros, 1501 - Porto Alegre e pelo site da Secretaria Estadual de Obras e Habitação (<https://obras.rs.gov.br/inicial>).
2. O candidato terá prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da publicação da nomeação do Diário Oficial do Estado, para apresentar-se à Divisão de Recursos Humanos da Secretaria de Obras e Habitação – Av. Borges de Medeiros, 1501 – 3º andar – Porto Alegre, no horário das 09h às 14h, com os documentos para habilitação no cargo pretendido.
3. Se no prazo mencionado no item 10.4, o candidato não se apresentar, será considerado desistente.
4. A posse será efetuada se forem comprovadas as seguintes situações e apresentados os seguintes documentos (originais e cópias simples ou cópias autenticadas):

- a. Ser brasileiro (nato ou naturalizado) ou ser estrangeiro em situação regular no território nacional, conforme estabelecido na Lei Estadual Complementar nº 13.763/2011;
- b. Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;
- c. Carteira de Identidade;
- d. CPF;
- e. Título de Eleitor com comprovante de quitação das obrigações eleitorais emitida através do site: www.tre-rs.jus.br;
- f. Documento que comprove a quitação com as obrigações militares (para candidatos do sexo masculino);
- g. Nº do PIS/PASEP, se cadastrado;
- h. Diploma ou Certificado de conclusão de curso de Graduação devidamente registrado e com a habilitação exigida para o exercício do cargo escolhido na inscrição;
- i. Títulos e documentos que constam relacionados no Demonstrativo da Relação de Títulos (Anexo IV);
- j. Registro no respectivo Conselho Profissional;
- k. Comprovante de Residência;
- l. Laudo de aptidão física e mental, fornecido pelo Departamento de Perícia Médica e Saúde do Trabalhador;
- m. Certidões conforme o relacionado abaixo:

- CERTIDÃO NEGATIVA DE CRIMES ELEITORAIS: <http://www.tse.jus.br/eleitor/servicos/certidoes/certidao-de-crimeseleitorais>

- ALVARÁ DE FOLHA CORRIDA: http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrida_cert2g/

- CERTIDÃO NEGATIVA CRIMINAL DA JUSTIÇA ESTADUAL: http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrida_cert2g/ DISTRIBUIÇÃO 2º GRAU DA JUSTIÇA ESTADUAL:

http://www.tjrs.jus.br/site/servicos/alvara_de_folha_corrida_cert2g/

- CERTIDÃO NEGATIVA CRIMINAL DA JUSTIÇA FEDERAL:

<http://www.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>

- CERTIDÃO NEGATIVA DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA:

http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php

11. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

O Processo Seletivo Simplificado vigorará pelo prazo de 1 (um) ano a contar do edital de homologação final, podendo ser prorrogado por igual período.

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1. A inexistência das afirmações e irregularidades de documentação, ainda que verificadas posteriormente, eliminarão o candidato do processo seletivo, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição.
2. A inscrição do candidato importará no conhecimento das instruções deste Edital e na aceitação tácita das condições nele contidas, tais como se acham estabelecidas.
3. As contratações de que trata este edital serão regidas, no que couber, pelo Regime Jurídico Estatutário (Lei nº 10.098 de 03 de fevereiro de 1994), para uma carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, para todos os cargos.
4. As contratações vigorarão pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data de admissão do contratado, podendo ser prorrogadas por igual período, caso persista a necessidade prevista no parágrafo único do art. 1º da Lei nº 15.578 de 30 de dezembro de 2020 e poderão ser rescindidas a qualquer tempo, por deliberação do contratante.

Porto Alegre, 08 de fevereiro de 2021.

JOSÉ LUIZ STEDILE
Secretário de Estado de Obras e Habitação.

ANEXO I - TABELA DE PONTUAÇÃO DE TÍTULOS PARA CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL

a. Para Vaga Analista Assistente Social:

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	01 pontos por certificado, no máximo 4 certificado	04 pontos
A.5	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	03 pontos por ano, no máximo 5 anos	15 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	05 pontos por ano, no máximo 4 anos	20 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	05 pontos por ano, no máximo 5 anos	25 pontos
A.8	Certificado de participação em curso com foco em Regularização Fundiária e Reassentamento (cursos de no mínimo 20h)	4 pontos a cada curso, no máximo 5 certificado	20 pontos
Total			100 pontos

b. Para Vaga Analista Contador:

Alínea	Títulos	Pontuação	Pontuação máxima
A.1	Diploma de Curso de Doutorado da área afim	08 pontos	
A.2	Diploma de Mestrado da área afim	06 pontos	16 pontos
A.3	Diploma de Cursos de especialização da área afim (cursos de no mínimo 360h)	02 pontos	
A.4	Certificado de participação em cursos da área afim (cursos de no mínimo 20h)	02 pontos por certificado	04 pontos
A.5	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim	03 pontos por ano, no máximo 5 anos	15 pontos
A.6	Comprovação através de documento oficial emitido por empresa constituída através de CNPJ do tempo de exercício profissional na área afim em projetos e/ou serviços contratados pelo Município, Estado ou União.	05 pontos por ano, no máximo 4 anos	20 pontos
A.7	Comprovação através de documento oficial do histórico funcional emitido pelo órgão pertinente do tempo de exercício profissional na área afim, desempenhando suas atividades lotado em órgão do setor público (Município, Estado ou União).	05 pontos por ano, no máximo 5 anos	25 pontos
A.8	Certificado de participação em cursos de prestação de contas e/ou convênios (curso de mínimo 30 horas)	04 pontos por certificado, no máximo 5 certificados	20 pontos
Total			100 pontos

ANEXO II - DESCRIÇÃO DOS CARGOS**LEI Nº 14.224, DE 10 DE ABRIL DE 2013, ATUALIZADO PELA LEI Nº 15.153, DE 17 DE ABRIL DE 2018.****CARGO: ANALISTA ASSISTENTE SOCIAL**

DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Atividades de nível superior, de grande complexidade, envolvendo a execução de trabalhos relacionados com o desenvolvimento, diagnóstico e tratamento da comunidade em seus aspectos sociais.

DESCRIÇÃO ANALÍTICA:

1. Realizar estudos e pesquisas no campo da assistência social, bem como programas de trabalho referente ao serviço social.

2. Supervisionar o trabalho dos auxiliares do serviço social e dos estagiários.
3. Fazer triagem dos casos apresentados, procurando a sua reintegração.
4. Organizar e ministrar cursos de treinamento social.
5. Promover o recolhimento de crianças e adultos abandonados.
6. Orientar e incentivar entidades para a implantação de creches.
7. Planejar e promover inquéritos sobre a situação social de escolares e sua família.
8. Encaminhar clientes a dispensários e hospitais, acompanhar o tratamento e a recuperação dos mesmos e dar assistência aos familiares.
9. Estudar os antecedentes da família, participar de seminários para estudo e diagnóstico dos casos e orientar os pais, em grupo ou individualmente, sobre o tratamento adequado.
10. Orientar investigações sobre a situação moral e econômica de pessoas que desejam receber ou adotar crianças.
11. Fazer levantamentos socioeconômicos das famílias, com vistas ao planejamento habitacional nas comunidades.
12. Prestar assistência aos apenados, bem como às suas respectivas famílias.
13. Promover a reintegração do apenado na família e na sociedade.
14. Orientar e coordenar trabalhos nos casos de reabilitação profissional.
15. Orientar seleção socioeconômica familiar para a concessão de bolsas de estudo e ingresso de menores em colônias de férias, bem como selecionar candidatos ao amparo dos serviços de assistência à velhice, ao menor abandonado e ao excepcional.
16. Realizar e interpretar pesquisas sociais
17. Participar no desenvolvimento de pesquisas médico-sociais e interpretar, junto ao médico, a situação social do doente e de sua família.
18. Cooperar com as autoridades e instituições, na aplicação dos recursos correspondentes às necessidades de indivíduos ou grupos desajustados.
19. Cooperar com as autoridades, visando a medidas de alcance social.
20. Indicar métodos e sistemas para recuperação de desajustados sociais.
21. Organizar fichários e registros de casos investigados.
22. Identificar e mobilizar recursos comunitários.
23. Promover atividades em grupo com pacientes hospitalizados.
24. Realizar perícias sobre assuntos relacionados com a assistência social.
25. Emitir pareceres sobre matéria de sua especialidade.
26. Prestar assessoramento a autoridades em assuntos de sua competência.
27. Orientar, coordenar e supervisionar trabalhos a serem desenvolvidos por equipes auxiliares.
28. Executar outras tarefas semelhantes.

CARGO: ANALISTA CONTADOR

DESCRIÇÃO SINTÉTICA: Atividades de nível superior, de grande complexidade, envolvendo o assessoramento na área contábil, ressalvadas as competências do Órgão de Contabilidade e Auditoria-Geral do Estado, previsto no art. 76 da Constituição do Estado do Rio Grande do Sul, bem como pesquisa, estudo e elaboração de pareceres, anteprojetos e informações, estudos e trabalhos, visando ao eficiente desenvolvimento das atividades da Administração Pública do Estado.

DESCRIÇÃO ANALÍTICA:

1. Desenvolver, assessorar e acompanhar trabalhos de natureza contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial, inclusive por meio informatizado.
2. Fornecer subsídios para a elaboração do plano plurianual, das diretrizes orçamentárias e da proposta orçamentária.
3. Assessorar na prestação e na tomada de contas dos responsáveis por bens ou valores da Administração Pública do Estado.
4. Examinar processos judiciais ou administrativos e emitir laudos técnico-contábeis.
5. Elaborar cálculos de liquidação de sentença.
6. Atuar como assistente técnico em demandas judiciais.
7. Apurar, mediante estudos contábeis, a capacidade econômico-financeira de pessoas físicas ou jurídicas.
8. Efetuar estudos, exames, perícias e auditorias na área de sua formação.
9. Prestar assessoramento em assuntos de sua competência.
10. Orientar, coordenar e supervisionar trabalhos a serem desenvolvidos por equipes auxiliares.
11. Exercer função de chefia, de direção e assessoramento superior, correlatas com as atribuições inerentes à categoria funcional.
12. Executar outras tarefas correlatas.

ANEXO III**DEMONSTRATIVO DE DADOS A SEREM PREENCHIDOS NA FICHA DE INSCRIÇÃO, CONFORME ITEM 4.2**

– EDITAL SOP Nº 04/21

Contratação Emergencial prevista na Lei nº.: 15.578/20

ÁREAS DIVERSAS

FORMULÁRIO DE RECURSO – EDITAL SOP Nº 04/21

Nome completo

Nº da inscrição

Justificativa do Candidato

Data

Assinatura do candidato (a)

_____, ____ de _____ de 202__.

Protocolo: 2021000512010

SÚMULA DO TERMO DE CONVÊNIO nº 3017/2020

Processo Nº: 20/2200.0002060-1Participes: Estado do Rio Grande do Sul, por intermédio da Secretaria de Obras e Habitação e o Município de São João do Polêsine.Objeto: O presente Convênio tem por objeto a destinação de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), pela Secretaria Estadual de Obras