

1.3 - tiver maior nota na prova de língua portuguesa;
1.4 - tiver maior nota na prova de matemática;
1.5 - tiver maior número de filhos;
1.6 - de maior idade.

IX - DOS RECURSOS
1. O prazo para interposição de recurso será de 3 dias úteis, contados da data da publicação no DOE ou do fato que lhe deu origem.
2. Em caso de interposição de recurso, este deverá ser enviado por e-mail para rh.icts@unesp.br, dentro do prazo estipulado no item 1.
3. A Banca Examinadora constitui última instância para os recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.
4. O recurso interposto fora da forma e dos prazos estipulados neste Edital não será conhecido, bem como não será conhecido aquele que não apresentar fundamentação e embasamento, ou aquele que não atender às instruções constantes do Edital.
5. Não será aceito pedido de revisão de recurso e/ou recurso de recurso.
6. Não haverá, em hipótese alguma, vistas de prova.

X – DA CONTRATAÇÃO
1. A contratação será caracterizada até 30 (trinta) dias após a convocação e obedecerá à ordem de classificação dos candidatos, de acordo com as necessidades do Instituto de Ciência e Tecnologia do Câmpus de Sorocaba.
2. Por ocasião da contratação, deverão ser comprovadas, mediante entrega dos devidos documentos, observados os termos do item 1. do Capítulo X – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:
a) ter, na data da contratação, os requisitos exigidos para a função, previstos na inscrição;
b) firmar declaração de que não acumula remuneração proveniente de cargos públicos, conforme previsto na Constituição Federal de 1988;
c) outras exigências especificadas no presente edital.
3. O não atendimento à convocação ou a não contratação dentro do prazo estipulado ou a manifestação por escrito de desistência implicará a exclusão definitiva do candidato deste Concurso Público, sem qualquer alegação de direitos futuros.

XI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
1. Quando da contratação, o candidato deverá entregar os documentos comprobatórios constantes no item 3. do Capítulo II – DAS INSCRIÇÕES.
2. A inexistência e/ou irregularidades nos documentos, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial por ocasião da contratação, acarretarão a nulidade da inscrição com todas as suas decorrências, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, cível ou criminal.
3. A aprovação e a classificação definitiva geram, para o candidato, apenas a expectativa de direito à contratação e à preferência na contratação.
4. O prazo de validade deste Concurso Público será de 01 (um) ano, contado da data da sua homologação, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Administração.
4.1. A critério da Administração, os candidatos aprovados em Concurso Público de que trata este Edital, poderão ser aproveitados nas demais Unidades Universitárias do Câmpus de Sorocaba, mediante prévia convocação.
5. Caberá ao Diretor Técnico Administrativo do Instituto de Ciência e Tecnologia do Câmpus de Sorocaba a homologação deste Concurso Público.
6. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais atualizações ou retificações, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou Aviso a ser publicado no DOE.
7. O Instituto de Ciência e Tecnologia do Câmpus de Sorocaba se exime das despesas decorrentes de viagens e estadas dos candidatos para comparecimento a qualquer fase deste Concurso Público e de documentos/objetos esquecidos ou danificados no local ou sala de prova.
8. O Instituto de Ciência e Tecnologia do Câmpus de Sorocaba não emitirá Declaração de Aprovação no Concurso Público, sendo a própria publicação no DOE documento hábil para fins de comprovação da aprovação.
9. Todas as convocações, avisos e resultados oficiais, referentes à realização deste Concurso Público, serão publicados, oficialmente, no Diário Oficial do Estado – Poder Executivo – Seção I, com exceção do resultado da solicitação de redução do valor da taxa de inscrição, que será apenas divulgado no site <https://inscricoes.unesp.br>, sendo de inteira responsabilidade do candidato o seu acompanhamento, não podendo ser alegada qualquer espécie de desconhecimento.
10. Toda menção a horário neste Edital e em outros atos dele decorrentes terá como referência o horário oficial de Brasília.
11. Os questionamentos relativos a casos omissos ou duvidosos serão julgados pelo Instituto de Ciência e Tecnologia do Câmpus de Sorocaba.
12. Sem prejuízo das sanções criminais cabíveis, a qualquer tempo, o Instituto de Ciência e Tecnologia do Câmpus de Sorocaba poderá anular a inscrição, prova ou contratação do candidato, verificadas falsidades de declaração ou irregularidade no Certame.
13. O candidato será considerado desistente e excluído do Concurso Público quando não comparecer às convocações nas datas estabelecidas ou manifestar sua desistência por escrito.

INFORMAÇÕES
Instituto de Ciência e Tecnologia do Câmpus de Sorocaba
Seção Técnica de Desenvolvimento e Administração de Recursos Humanos
Avenida 3 de março, 511- CEP: 18087-180 – Alto da Boa Vista
Atendimento de segunda-feira a sexta-feira das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 16:30
Telefone: (15) 3238-3495

ANEXO I – DAS ATRIBUIÇÕES
DESCRIÇÃO SUMÁRIA DE ATIVIDADES BÁSICAS DA FUNÇÃO (PERFIL OCUPACIONAL DA FUNÇÃO)
Assistente de Suporte Acadêmico II (Área de atuação: Mecatrônica)
Desenvolver atividades de suporte especializado ao ensino, pesquisa e extensão, inclusive editoriais, de imagem, som, fotográficos e apoio de informática relacionadas às áreas biológicas, exatas, humanas e outras áreas de atuação, em laboratórios, clínicas, museus, biotérios e demais locais nos quais a atividade seja solicitada. Desempenhar outras atividades correlatas e afins, inclusive aquelas previstas nos níveis anteriores do encargo desta função.
DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO NA ÁREA DE ATUAÇÃO (Mecatrônica)
Considerando-se a atuação do profissional nas atividades de ensino, pesquisa e extensão, considerando conhecimentos na área de eletrônica, é desejável, que dentre outras funções correlatas, saiba: Desenvolver atividades técnicas em eletrônica. Instalar equipamentos eletrônicos analisando esquemas, manuais ou outras especificações para sua instalação. Substituir, reparar ou ajustar componentes eletrônicos de equipamentos. Testar o funcionamento de equipamentos eletrônicos para identificar disfunções. Calibrar instrumentos eletrônicos. Inspeccionar componentes para detectar perda de conexões e desgaste de fios e para determinar a precisão de montagem e instalação. Determinar a viabilidade de utilização de equipamentos padrão e especificar equipamentos eletrônicos para a realização de funções adicionais. Projetar e confeccionar circuitos eletrônicos básicos esboçando desenhos, sob supervisão, com o auxílio de instrumentos de desenho ou CAD (Computer Aided Design) e máquinas de prototipação de circuito impresso. Dar suporte às atividades didáticas, de pesquisa e de extensão. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de dificuldade.

ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
- Língua Portuguesa
Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários). Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. Pontuação. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Colocação pronominal. Crase.
- Matemática
Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1.º e 2.º graus. Sistema de equações do 1.º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras. Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema.
- Legislação
Constituição da República Federativa do Brasil, de 05 de outubro de 1988: Dos Direitos e Garantias Fundamentais; Dos Direitos e Deveres Individuais e Coletivos; Dos Direitos Sociais; Da Organização do Estado; Da Organização Política Administrativa; Da Administração Pública; Da Ordem Social; Da Família, da Criança, do Adolescente, do Jovem e do Idoso. Regimento Geral da Unesp.
Noções de Informática
MS-Windows versões 7, 10 e 11: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos MS-Office. MS-Word: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto. MS-Excel: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados. MS-PowerPoint: estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.
- Conhecimentos específicos
Eletricidade básica: componentes passivos (resistores, capacitores, indutores) e semicondutores; Grandezas elétricas; Lei de Ohm; Medidas elétricas: instrumentos de medida analógicos e digitais: multímetros, osciloscópios, geradores de funções, fontes AC e DC; medidas de grandezas elétricas; erros de medida. Eletrônica básica: análise de circuitos com componentes passivos de corrente contínua (CC) e de corrente alternada (CA); Diodo e suas aplicações; Análise de circuitos com diodos e tiristores tais como: retificadores de meia onda e onda completa; fontes de alimentação reguladas; análise e características de circuitos com transistores (bipolar, MOSFET e IGBT); análise de circuitos com componentes eletrônicos especiais (Zenner, LED, PTC, NTC, LDR). Eletrônica analógica: amplificadores com transistor: configurações; circuitos com amplificadores operacionais; filtros. Eletrônica digital: portas lógicas; circuitos sequenciais (flip-flops, registradores e contadores); conversores D/A e A/D; memórias semicondutoras; bancos de memória; microprocessadores e microcontroladores. Máquinas elétricas. Segurança de laboratório: normas básicas de segurança em laboratório. Conceitos principais de segurança de informação de sistemas.
(Processo nº 222/2022-ICT/SOR)
Sorocaba, 30 de maio de 2022.
FABRÍCIO FERREIRA MARCIANO
Diretor Técnico de Divisão
Divisão Técnica Administrativa

CAMPUS DE ROSANA
DESPACHO 03/2022 – FEC/STGP – HOMOLOGAÇÃO
O Diretor Técnico da Divisão Técnica Administrativa, da Faculdade de Engenharia e Ciências do Campus de Rosana, no uso de suas atribuições legais, HOMOLOGA o Concurso Público para preenchimento, mediante contratação do emprego público de Assistente de Suporte Acadêmico II - (Área de Atuação: Química), objeto do Edital de Abertura das Inscrições nº RO/CE/RH 16/2020, publicado no DOE de 27-03-2020.
Processo RO/CE 16/2020.
Rosana, 30 de maio de 2022.
BRUNO CESAR SELEGUINI BERTAPELLI
Diretor Técnico
Divisão Técnica Administrativa

MINISTÉRIO PÚBLICO

DIRETORIA GERAL

CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2019
EDITAL Nº 12/2022
REPUBLICAÇÃO DA LISTA ESPECIAL FINAL DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA - DECISÃO JUDICIAL
A Comissão Especial de Seleção Pública do Ministério Público do Estado de São Paulo, constituída com a finalidade de realizar concurso público para provimento de cargos de AUXILIAR DE PROMOTORIA I, na especialidade ADMINISTRATIVO, objeto do Edital de Abertura nº 02/2019, publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo – D.O.E. (Executivo, Caderno 1, Seção Concursos), em 19 de junho de 2019, rerraticado em 02 de agosto de 2019, em 22 de fevereiro de 2020 (publicado em 18 de agosto de 2020) e em 25 de junho de 2021, e homologado em 20 de outubro de 2021, REPUBLICA, no anexo único que faz parte integrante do presente Edital, a Lista Especial Final de Pessoas com Deficiência da Área Regional de Presidente Prudente, em cumprimento à decisão judicial transitada em julgado contida nos autos do Processo nº 1001059-86.2021.8.26.0481 (Cumprimento de Sentença nº 0001203-43.2022.8.26.0481), em trâmite na 1ª Vara do Foro de Presidente Epitácio, com a inclusão do autor Rafael da Fonseca Coelho.
E, para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém possa alegar desconhecimento, é expedido o presente Edital.
São Paulo, 30 de maio de 2022.
ANEXO ÚNICO
007 - Auxiliar de Promotora I - Administrativo (Presidente Prudente)

HELTON MACEDO
01/08/1983
18
15
3
5
3
8
52
86,67
1
62575228
JAMILY SUELEN SILVA GOMES
03/01/1990
20
10
5
4
4
8
51
85,00
2
62718274
MARLI SATO HIRATA
16/09/1973
18
10
5
5
5
8
51
85,00
3
65817834
ALINE CRISTINA ALVES FAZIONI
22/12/1986
18
12
5
5
4
6
50
83,33
4
63035863
RAFAEL DA FONSECA COELHO
17/11/1993
17
10
4
4
4
5
44
73,33
5
67241549
JOSE RICARDO BACARO BOSCOLI
02/04/1977
16
11
4
3
4
4
42
70,00
6
62676261
LAURO HIROSHI ASATSUMA
25/12/1974
14
7
3
4
2
9
39
65,00
7
67166733
JULIO CESAR ALVES
17/01/1977
14
6
4
5
5
5
39
65,00
8
66624703
CIBELLI CRISTINA DOS SANTOS FERREIRA
13/12/1988
15
7
3
4
2
7
38
63,33
9
62411721
DENILSON APARECIDO DE ALMEIDA MIJAN
10/11/1972
15
7
4
4
2
6
38
63,33
10
64377016
ELLEN MARY ROCHA
28/05/1998
15
6
3
4
2
8
38
63,33
11
65324480
GUILHERME SILVA PEREIRA
23/10/2001
17
7
1
2

5
4
36
60,00
12
64179710
ROBERTO DE SOUZA
24/11/1980
14
4
3
4
5
6
36
60,00
13
67051502
RODRIGO AQUINO DE PADUA
02/11/1976
9
12
1
5
3
6
60,00
14
66106435
ANA PAULA OISHI SEIXAS
04/04/1965
17
5
3
2
2
5
34
56,67
15
65931092
REINALDO DE LIMA NOGUEIRA
09/06/1969
11
4
5
5
4
5
34
56,67
16
62549316
ELSON DIONISIO DA SILVA
06/04/1964
10
7
3
2
2
6
30
50,00
17

BEC - Bolsa Eletrônica de Compras

SECRETARIA DE GOVERNO

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA AO SERVIDOR PÚBLICO ESTADUAL

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA AO SERVIDOR PÚBLICO ESTADUAL - IAMSP DIVISÃO DE FINANÇAS BEC

Nº DA PD	VENCIMENTO	VALOR
2022PD11269	30.05.2022	R\$ 4.483,50
2022PD10249	04.06.2022	R\$ 3.698,52
2022PD11262	06.06.2022	R\$ 2.725,00
2022PD10782	15.06.2022	R\$ 10.628,10
2022PD11093	15.06.2022	R\$ 30.071,00
2022PD11128	18.06.2022	R\$ 1.526,00
2022PD11095	19.06.2022	R\$ 1.506,75
2022PD11096	19.06.2022	R\$ 1.080,00
2022PD11124	19.06.2022	R\$ 1.267,70
2022PD11125	19.06.2022	R\$ 5.355,00
2022PD11126	19.06.2022	R\$ 1.983,00
2022PD11127	19.06.2022	R\$ 2.200,00
2022PD11094	22.06.2022	R\$ 13.240,00
2022PD11097	22.06.2022	R\$ 3.149,10
2022PD11098	22.06.2022	R\$ 21.998,00
2022PD11099	22.06.2022	R\$ 15.372,00
2022PD11100	22.06.2022	R\$ 10.320,00
2022PD11101	22.06.2022	R\$ 19.408,00
2022PD11102	22.06.2022	R\$ 7.700,00
2022PD11324	22.06.2022	R\$ 17.128,80
2022PD11322	26.06.2022	R\$ 348,48
2022PD11323	26.06.2022	R\$ 740,00
TOTAL.....		R\$ 175.928,95

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL

Divulgação dos pagamentos que serão realizados no primeiro dia útil subsequente a esta publicação, de acordo com o disposto no artigo 5º da Lei nº 8.666/93, no inciso XIII do artigo 10 do Regulamento do Sistema BEC/SP, c.c. o parágrafo único do artigo 1º do Decreto nº 45.695, de 5 de março de 2001.

UG LIQUIDANTE	NUMERO PD	VALOR
29.01.18	2022PD01523	R\$ 11.964,00

SECRETARIA DE LOGÍSTICA E TRANSPORTES

DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM

DIVISÃO REGIONAL DE ARAÇATUBA - DR. 11 Comunicado: BEC

Divulgação dos pagamentos que serão realizados no dia 23/06/2022 de acordo com o disposto no artigo 5º da Lei 8.666/93, no inciso XIII do artigo 10 do Regulamento do Sistema BEC/SP, com o parágrafo único do artigo 1º do Decreto nº 45.695, de 05 de março de 2001.

UG LIQUIDANTE	Nº. DA PD	VALOR
162184	2022PD00038	R\$ 180,00