

SETOR DE LICITAÇÃO E CONVÊNIOS
AVISO DE JULGAMENTO FINAL - PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 2023.04.14.1

Aviso de Julgamento Final – Pregão Eletrônico nº 2023.04.14.1. O Pregoeiro Oficial do Município de Várzea Alegre/CE, no uso de suas funções, torna público, para conhecimento dos interessados, que fora concluído o julgamento final do **Pregão Eletrônico nº 2023.04.14.1**, sendo declarado vencedor do certame o seguinte licitante: **ORVAL ORGANIZAÇÃO VALENTE LTDA**, inscrito no CNPJ nº 06.043.616/0001-26, classificado junto ao lote 01. A empresa fora declarada habilitada e vencedora por cumprir integralmente às

exigências do Edital Convocatório. Maiores informações na sede da Prefeitura, sito na Rua Dep. Luiz Otacílio Correia, nº 153 – Centro, Várzea Alegre/CE, ou pelo telefone (88) 9 9839-7074.

Várzea Alegre – CE, 03 de maio de 2023.

MARIA FERNANDA BEZERRA
 Agente de Contratação

Publicado por:
 Jailson Rodrigues de Oliveira
Código Identificador:88C74353

ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTANEIRA

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
ELEIÇÕES UNIFICADAS PARA O CONSELHO TUTELAR EDITAL Nº001/2023 CMDCA

INFORME

A comissão especial do processo de eleição dos conselheiros municipais vem por meio deste informar a todos que o prazo previsto no EDITAL Nº 001/2023 CMDCA para as inscrições das eleições unificadas para a escolha dos membros do Conselho Tutelar se encerram no dia 03 de maio e visto que até a presente data não se alcançou o número mínimo de inscritos para as eleições acontecerem, a comissão especial resolve prorrogar o prazo para as inscrições ficando prorrogado até o dia 05 de maio conforme o cronograma abaixo.

CRONOGRAMA

Data	Etapa
03/04/2023	Publicação do Edital
04/04/2023 à 03/05/2023	Prazo para registro das candidaturas (item 6.1)
04 à 05 de maio	Prorrogação do prazo para registro das candidaturas
08/05/2023	Publicação, pela Comissão Especial do processo de escolha, da lista dos candidatos inscritos e abertura do prazo de 5 (cinco) dias para impugnação das candidaturas junto à Comissão Especial, pela população em geral, encaminhando-se cópia ao Ministério Público (itens 7.5 e 7.6)
08/05/2023 à 12/05/2023	Havendo impugnação, a Comissão Especial notificará os candidatos impugnados, com abertura do prazo de 5 dias para defesa. Realização de reunião da Comissão Especial para decidir acerca da impugnação. (item 7.7)
22/05/2023	Análise do pedido de registro das candidaturas, independentemente de impugnação, e publicação da relação dos candidatos inscritos, deferidos e indeferidos, pela Comissão Especial (item 7.8)
29/05/2023	Prazo para interposição de recurso à Plenária do CMDCA acerca das decisões da Comissão Especial (item 7.9)
31/05/2023	Julgamento, pelo CMDCA, dos recursos interpostos, com publicação acerca do resultado (item 7.10)
02/06/2023	Publicação, pelo CMDCA, de relação final das inscrições deferidas e indeferidas após o julgamento dos recursos pelo CMDCA, com cópia ao Ministério Público (item 7.11)
05/06/2023 e 06/06/2023	Capacitação dos candidatos para a prova de conhecimentos (item 7.12)
10/06/2023	Aplicação da prova (item 7.13)
14/06/2023	Publicação dos resultados da prova e abertura do prazo de 2 (dois) dias para recurso dos candidatos (item 7.14)
19/06/2023	Publicação do resultado final da prova pela Comissão Especial, bem como da lista final dos candidatos habilitados, com cópia ao Ministério Público (item 7.15)
20/06/2023	Reunião com os candidatos habilitados para orientações acerca das condutas vedadas
21/06/2023	Sessão de apresentação dos candidatos habilitados (item 8.14)
21/06/2023	Início do período de campanha/propaganda eleitoral
11/09/2023	Divulgação dos locais de votação (item 9.3)
01/10/2023	Eleição (item 9.2)
02/10/2023	Publicação do resultado da apuração (item 10)
10/01/2024	Posse (item 11.3)

Altaneira, 03 de maio de 2023

Atenciosamente,

VANDERLEIA OLIVEIRA LIMA
 Presidente do CMDCA

Publicado por:
 Sandy Thiemy Tabutti
Código Identificador:D384D7FD

ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS SALES

SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA A SAÚDE
EDITAL Nº 01/2023 - DE 03 DE MAIO DE 2023

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
CADASTRO DE RESERVA – PROGRAMA TEMPO DE CRESCER

O **MUNICÍPIO DE CAMPOS SALES**, Estado de Ceará, por meio das Secretarias Municipais de Políticas para Saúde, Assistência Social e do Trabalho, Educação, Desporto e Assuntos para Juventude, Cultura, Lazer e Turismo, com fundamento na Lei Municipal nº 314/2005 bem como a necessidade de contratação de profissionais de forma temporária, torna público, para conhecimento dos interessados, a **abertura de inscrições para**

realização do Processo Seletivo Simplificado destinado a composição de Cadastro de Reserva de profissionais com vistas ao atendimento de carências temporárias, para atuar no Programa Tempo de Crescer, instituído pela Lei Municipal nº 686, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2021.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O processo seletivo simplificado será regido por este edital, coordenado por uma Comissão Organizadora, composta por 3 (três) servidores, que serão instituídos e nomeados através de ato Prefeito Municipal, que coordenará os trabalhos referente ao Processo Seletivo.

1.2 Durante toda a realização do Processo Seletivo Simplificado serão prestigiados, sem prejuízo de outros, os princípios estabelecidos no Art. 37, caput, da Constituição da República.

1.3 As inscrições para a contratação temporária constante do **Anexo I** do presente Edital, a que se refere o PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO serão realizadas de forma **remota** no período de **05 a 14 de maio de 2023**, conforme item 3.

1.4 As fases do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO obedecerão ao cronograma disposto no **ANEXO IV** do presente Edital.

1.5. O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO tem por finalidade formar cadastro de reserva de profissionais para prestação de serviços vinculados as Secretarias, conforme especificação contida no ANEXO I, com as respectivas vagas, a remuneração e a jornada de trabalho de cada função.

1.6. O Contrato oriundo do presente processo seletivo poderá ser de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura do Contrato, podendo ser prorrogado a critério da necessidade da Administração Pública.

1.7. As contratações originadas deste processo seletivo poderão ser rescindidas a qualquer tempo na conveniência da Administração Pública Contratante, sem que com isso gere qualquer direito de indenização à parte contratada, sendo o Regime Jurídico Administrativo adotado para as contratações.

1.8. O Processo Seletivo Simplificado contempla profissionais de nível superior, para exercício dos cargos devidamente descritos no ANEXO I do presente Edital.

1.9. A contratação ocorrerá na forma disposta na Lei Municipal nº 314/2005.

1.10. A carga horária para os profissionais será conforme referido no ANEXO I, podendo, a depender da categoria, ser fracionada em plantões.

1.11. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documentos em substituição aos documentos requeridos neste edital.

2. DOS REQUISITOS EXIGIDOS NO ATO DA INSCRIÇÃO

2.1 - São requisitos exigidos:

- a) Ter nacionalidade brasileira, ou em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, na forma da normativa em vigor;
- b) Ter idade mínima de 18 anos;
- c) Estar em dia com as obrigações eleitorais;
- d) Estar em dia com obrigações do Serviço Militar, para os candidatos do sexo masculino.

2.2 – Dos documentos a serem anexados no ato da inscrição:

- a) Cópia do RG;
- b) Cópia do CPF;
- c) Cópia do PIS/PASEP/NIT;
- d) Cópia do Título de Eleitor;
- e) Certidão de quitação eleitoral do Tribunal Regional Eleitoral ou comprovante da última votação;
- h) Carteira de Reservista para candidatos do sexo masculino;
- i) Cópia de comprovante de endereço;
- j) Certificado de Conclusão de Curso;
- k) Carteira Profissional do Conselho da categoria ou Declaração emitida pelo órgão competente, se for o caso;
- l) Declaração de compatibilidade de horários e disponibilidade do CNES, caso se enquadre nas hipóteses legais de cumulação de cargos;

2.3 - O candidato que deixar de comprovar, no ato da inscrição, o preenchimento dos requisitos postos no item anterior (2.1), terá sua inscrição indeferida, ficando igualmente sujeito a tal penalidade aquele que apresentar declaração falsa.

3. DA INSCRIÇÃO

3.1 - O candidato concorrerá apenas à vaga a qual se inscreveu.

3.2 - Cada candidato poderá concorrer apenas a um dos cargos disponíveis neste edital, sendo que constatada mais de uma inscrição, será considerada válida apenas a última inscrição.

3.3 – As inscrições ocorrerão entre os dias 05 a 14 de maio de 2023, por meio remoto, mediante encaminhamento da documentação exigida, escaneada em PDF, ARQUIVO ÚNICO, (formulários constantes no ANEXO III do presente Edital, currículo profissional e documentos comprobatórios, documentos mencionados no item 2.1), à Secretaria de Saúde no e-mail processoseletivocampossales@gmail.com

3.4 - Não serão cobradas taxas para a realização da inscrição.

3.5 - No ato de inscrição no Processo Seletivo Simplificado, os candidatos deverão encaminhar, devidamente preenchidos, os formulários do anexo III e o currículo profissional com documentação comprobatória e documentos do item 2.2.

3.5.1 - São considerados requisitos mínimos no currículo profissional:

a) Dados Pessoais (nome completo; endereço completo com CEP; telefone; e-mail);

b) Objetivo (informar vaga a qual pretende se candidatar);

c) Experiência Profissional (inserir o nome das empresas, função e período em que trabalhou; descrever as responsabilidades em cada experiência de forma objetiva e sucinta);

d) Formação Acadêmica (inserir o nome da instituição de ensino, curso, data de início e término);

e) Informações complementares que julgar necessárias (cursos, palestras, entre outros), devidamente comprovadas.

3.6 - As informações prestadas serão de inteira responsabilidade do candidato, ficando sujeito à exclusão o candidato que não tiver preenchido de forma completa, apresentar informações inverídicas ou não anexar currículo profissional.

3.7 - A Secretaria de Saúde não se responsabiliza por eventual inconstância ou falha de sistema que venha impedir a realização de tal ato, sendo igualmente aplicadas a esta hipótese as falhas de comunicação em geral ou qualquer outro fator que impeça o lançamento de informações no campo pertinente.

3.8. A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, não cabendo, portanto, alegação de desconhecimento;

3.9 As inscrições começam no dia 05 de maio às 08h00min e encerram em 14 de maio de 2023 às 23h59min, não sendo aceitas as que extrapolarem esse horário.

4. DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

- 4.1. Será reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das carências surgidas a candidatos portadores de deficiência, compatível com o exercício das funções.
- 4.2. Na aplicação deste percentual, serão desconsideradas as partes decimais inferiores a 5 (cinco) décimos e arredondadas aquelas iguais ou superiores a tal valor.
- 4.3. O candidato que deseja concorrer às carências deverá:
- 4.3.1 no ato da inscrição, declarar – se portador de deficiência e, posteriormente, se convocado, deverá se submeter a perícia médica realizada por Junta Médica do Município, que verificará sua qualificação com o portador ou não, o grau de deficiência, e se a deficiência da qual é portador, permite, o exercício da função.
- 4.3.2. O candidato deverá comparecer à Junta Médica, munido de laudo médico que ateste a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente do CID (Classificação Internacional de Doença), bem como a provável causa da deficiência.
- 4.4. A não observância do que está disposto no item 4.3 e seus respectivos subitens, ou a reprovação na perícia médica acarretará a perda do direito ao pleito a uma das carências reservadas aos candidatos em tais situações.
- 4.5. Os portadores de deficiência participarão da seleção em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere a entrevista e a análise curricular, bem como data e hora dos mesmos.
- 4.6. O candidato que, no ato da inscrição, declarar, no Requerimento de inscrição, ser portador de deficiência, se aprovado na Seleção, figurará em duas listagens, contendo a primeira, a classificação de todos os candidatos, inclusive as dos portadores de deficiência, e a segunda, somente a classificação destes últimos.
- 4.7. As carências reservadas aos portadores de deficiência que não forem preenchidas por falta de candidatos, por reprovação na Seleção ou na perícia médica serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação.

5. DA SELEÇÃO

- 5.1 - O critério de escolha do candidato no **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**, será por **análise curricular e entrevista**, obedecendo aos critérios estabelecidos no **ANEXO II**.
- 5.2 - Será eliminado do processo seletivo simplificado o candidato que deixar de encaminhar/entregar quaisquer documentos solicitados.
- 5.3 - Os documentos encaminhados fora dos padrões definidos neste Edital não serão analisados.
- 5.4 - Não será considerada a pontuação que exceder o limite estabelecido em cada área.
- 5.5 - Nenhum título receberá dupla valoração.
- 5.6 - Cada comprovante será pontuado uma única vez.
- 5.7 - Caso a documentação apresentada não cumpra as exigências estabelecidas neste edital, os comprovantes não serão pontuados.

6. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA INVESTIDURA NA FUNÇÃO

- 6.1 - Requisitos exigidos:
- Ter nacionalidade brasileira, sendo que no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, na forma do disposto no artigo 13, do Decreto n.º 70.436, de 18 de abril de 1972;
 - Estar em dia com as obrigações eleitorais;
 - Certificado de Conclusão de Curso;
 - Carteira Profissional do Conselho da categoria ou Declaração do órgão competente;
 - Ter idade mínima de 18 anos, na data da contratação;
 - Estar em dia com obrigações do Serviço Militar, para os candidatos do sexo masculino;
 - Documentos pessoais descritos no subitem 2.2, de acordo com o exigido na função.
- 6.2 - Estará impedido da contratação, o candidato que:
- Deixar de comprovar qualquer um dos requisitos especificados no subitem 2.2;
 - Apresentar declaração falsa;
 - Não possuir disponibilidade no CNES para o devido registro, quando for o caso.

7. DO RESULTADO

- 7.1 O resultado será a nota da análise curricular e entrevistas, resultando em um valor final de até 10 pontos.
- 7.2. No caso de empate, a classificação obedecerá à seguinte ordem de preferência:
- Maior pontuação na experiência profissional;
 - Maior idade;
 - Sorteio.

8. DA CONVOCAÇÃO E CONTRATAÇÃO.

- 8.1. A convocação para contratação obedecerá à rigorosa ordem de classificação dos candidatos, e será efetuada de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Políticas para Saúde.
- 8.2. A convocação para contratação dar-se-á por meio de publicação nos quadro de avisos da Secretaria de Saúde de Campos Sales/CE e/ou contato telefônico.
- 8.3. O candidato que no prazo de 02 (DOIS) dias úteis não atender à convocação de que trata o item anterior terá direito a reclassificação, devendo seu nome constar no final da lista de chamada do Processo Seletivo Simplificado.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

- 9.1 Antes de realizar a inscrição no Processo Seletivo Simplificado, o candidato deverá ler atentamente as regras do presente edital e certificar-se que atende aos requisitos deste e concorda integralmente com seus termos.
- 9.2 As comunicações relativas ao presente **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO** serão realizadas mediante publicações no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Campos Sales, na rede mundial de computadores (**INTERNET**), cabendo ao candidato acompanhar as publicações de todos os atos, editais e comunicados referentes a este processo seletivo simplificado.
- 9.3 - As dúvidas e omissões serão dirimidas pela Comissão Especial nomeada em ato do Prefeito Municipal, que poderá solicitar parecer da Assessoria Jurídica da Comissão Permanente de Licitação ou da Procuradoria Geral do Município.

9.4 - Os questionamentos relativos ao **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO** deverão ser feitos pelos candidatos à Comissão Especial do Processo Seletivo, em requerimento escrito, **durante o período de inscrição**, na Sede das Secretarias Municipais envolvidas no processo seletivo.

9.5 - A aprovação do candidato no cadastro de reserva do processo seletivo regido por este edital gera, tão somente, a expectativa de direito à contratação.

9.6 - A contratação fica condicionada às condições estabelecidas no Regime Jurídico do Município de Campos Sales/CE, e Constituição Federal e nas demais cominações legais.

9.7 - Quaisquer alterações nas regras fixadas neste edital somente poderão ser feitas por meio de outro edital.

9.8 – Este Edital de Processo Seletivo Simplificado e consequentemente o quadro de Cadastro de Reserva tem validade de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período.

CAMPOS SALES – ESTADO DO CEARÁ, EM 03 DE MAIO DE 2022.

JOÃO LUIZ LIMA SANTOS

Prefeito Municipal

ANEXO I

(DAS VAGAS, JORNADA DE TRABALHO, REMUNERAÇÃO, REQUISITOS E ATRIBUIÇÃO)

NÍVEL DE INSTRUÇÃO	CARGO	CH	VAGAS		VENCIMENTOS (***)	REQUISITOS/ ATRIBUIÇÃO CARGO
			AP*	PCD**		
NÍVEL SUPERIOR	TERAPEUTA OCUPACIONAL	20 H	CR	CR	R\$ 2.640,00	NÍVEL SUPERIOR EM TERAPIA OCUPACIONAL E REGISTRO PROFISSIONAL - Supervisionar, coordenar e dirigir atividades de prevenção, tratamento e reabilitação de indivíduos com disfunções de origens físicas, mentais, sociais e do desenvolvimento, através de relação terapêutica entre cliente/grupo, terapeuta e atividades; programar a prestação do serviço de terapia ocupacional.
	TERAPEUTA OCUPACIONAL COM FORMAÇÃO EM INTEGRAÇÃO SENSORIAL DE AYRES OU MÉTODO BOBATH	20 H	CR	CR	R\$ 3.168,00	NÍVEL SUPERIOR EM TERAPIA OCUPACIONAL E REGISTRO PROFISSIONAL COM FORMAÇÃO EM INTEGRAÇÃO SENSORIAL DE AYRES OU MÉTODO BOBATH - Prevenir e tratar pessoas com quaisquer comprometimentos que afetem nas Atividades de Vida Diária (AVDs) – podem ser cognitivos, psicomotores ou socioemocionais; ter origens congênitas, traumáticas ou adquiridas; Supervisionar, coordenar e dirigir atividades de prevenção, tratamento e reabilitação de indivíduos com disfunções de origens físicas, mentais, sociais e do desenvolvimento, através de relação terapêutica entre cliente/grupo, terapeuta e atividades; programar a prestação do serviço de terapia ocupacional.
	FONOAUDIÓLOGA	30 H	CR	CR	R\$ 1.750,00	NÍVEL SUPERIOR EM FONOAUDIOLOGIA E REGISTRO PROFISSIONAL - Atender pacientes para prevenção, habilitação e reabilitação daqueles que utilizam protocolos e procedimentos específicos de fonoaudiologia; Tratar de pacientes efetuando avaliação e diagnóstico fonoaudiológico; Supervisionar, coordenar, estudar, pesquisar e identificar problemas ou deficiências ligadas à comunicação oral, empregando técnicas próprias de avaliação e fazendo os treinamentos fonéticos, auditivos de dicção, imitação da voz e outros, para possibilitar o aperfeiçoamento e/ou reabilitação da fala.
	FONOAUDIÓLOGA COM FORMAÇÃO EM PECS/ PROMPT OU BOBATH	30 H	CR	CR	R\$ 2.100,00	NÍVEL SUPERIOR EM FONOAUDIOLOGIA E REGISTRO PROFISSIONAL COM FORMAÇÃO EM PECS/ PROMPT OU BOBATH- Atender pacientes para prevenção, habilitação e reabilitação daqueles que utilizam protocolos e procedimentos específicos de fonoaudiologia; Tratar de pacientes efetuando avaliação e diagnóstico fonoaudiológico; Supervisionar, coordenar, estudar, pesquisar e identificar problemas ou deficiências ligadas à comunicação oral, empregando técnicas próprias de avaliação e fazendo os treinamentos fonéticos, auditivos de dicção, imitação da voz e outros, para possibilitar o aperfeiçoamento e/ou reabilitação da fala.
	FISIOTERAPEUTA	20 H	CR	CR	R\$ 2.400,00	NÍVEL SUPERIOR EM FISIOTERAPIA E REGISTRO PROFISSIONAL - Planejar, orientar, elaborar e executar a prestação do serviço de fisioterapia. Acompanhar o desenvolvimento físico de pacientes, exercitar a reabilitação física e psíquica dos pacientes; desenvolver tratamentos de fisioterapia desportiva e técnicas especiais de redução muscular, para obter o máximo de recuperação funcional dos órgãos e tecidos afetados.
	FISIOTERAPEUTA COM FORMAÇÃO EM BOBATH	20 H	CR	CR	R\$ 2.880,00	NÍVEL SUPERIOR EM FISIOTERAPIA E REGISTRO PROFISSIONAL, COM FORMAÇÃO EM CONCEITO NEUROEVOLUTIVO BOBATH ADULTO E/OU INFANTIL, FACILITAÇÃO NEUROMUSCULAR PROPRIOCEPTIVA E INTEGRAÇÃO SENSORIAL - Planejar, orientar, elaborar e executar a prestação do serviço de fisioterapia. Acompanhar o desenvolvimento físico de pacientes, exercitar a reabilitação física e psíquica dos pacientes; desenvolver tratamentos de fisioterapia desportiva e técnicas especiais de redução muscular, para obter o máximo de recuperação funcional dos órgãos e tecidos afetados.
	PSICOLOGO	40 H	CR	CR	R\$ 1.750,00	NÍVEL SUPERIOR EM PSICOLOGIA, REGISTRO PROFISSIONAL – Análise Comportamental Aplicada com foco em Crianças e Adolescentes com Transtorno do Espectro Autista, Atrasos no Desenvolvimento e outros Transtornos do Neurodesenvolvimento/ Síndromes Genéticas; Avaliar alterações das funções cognitivas, buscando diagnóstico ou detecção precoce de sintomas, tanto em clínica quanto em pesquisa; Realizar diagnóstico, acompanhamento psicológico, e intervenção psicoterápica individual ou em grupo, a crianças e adolescentes com Transtorno do Espectro do Autismo ou outros Transtornos do Neurodesenvolvimento, como TDAH ou transtorno do desenvolvimento intelectual, através de diferentes abordagens teóricas; Realizar demais atividades inerentes ao cargo.
	PSICOLOGO COM FORMAÇÃO EM ABA OU TCC	40 H	CR	CR	R\$ 2.100,00	NÍVEL SUPERIOR EM PSICOLOGIA, REGISTRO PROFISSIONAL E ESPECIALIZAÇÃO EM ABA (Análise Aplicada do Comportamento) OU TCC (Terapia Cognitivo-Comportamental) – Análise Comportamental Aplicada com foco em Crianças e Adolescentes com Transtorno do Espectro Autista, Atrasos no Desenvolvimento e outros Transtornos do Neurodesenvolvimento/ Síndromes Genéticas; Avaliar alterações das funções cognitivas, buscando diagnóstico ou detecção precoce de sintomas, tanto em clínica quanto em pesquisa; realizar diagnóstico, acompanhamento psicológico, e intervenção psicoterápica individual ou em grupo, a crianças e adolescentes com Transtorno do Espectro do Autismo ou outros Transtornos do Neurodesenvolvimento, como TDAH ou transtorno do desenvolvimento intelectual, através de diferentes abordagens teóricas. Realizar demais atividades inerentes ao cargo.

- (*) – AMPLA CONCORRENCIA
 (**) – PESSOA COM DEFICIÊNCIA
 (***) SOBRE A REMUNERAÇÃO PODEM SER ACRESCIDOS ADICIONAIS, CONFORME PREVISÃO LEGAL E ATIVIDADE EXERCIDA.
 (****) - CADASTRO DE RESERVA.

ANEXO II**ANÁLISE CURRICULAR****(CRITÉRIOS - NÍVEL SUPERIOR)**

QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Diploma de conclusão de curso de Doutorado devidamente registrado ou declaração de conclusão de curso acompanhada do histórico escolar, fornecidos por instituição de ensino reconhecida pelo MEC.	2,0 (dois) pontos, máximo de um curso.
Diploma de conclusão de curso de Mestrado devidamente registrado ou declaração de conclusão de curso acompanhada do histórico escolar, fornecidos por instituição de ensino reconhecida pelo MEC.	1,5 (dois) pontos, máximo de um curso.
Certificado de curso de pós-graduação em nível de especialização <i>lato sensu</i> em saúde pública ou área afim, com carga horária mínima de 360h/a, reconhecido pelo MEC. Também será aceita a declaração de conclusão de pós graduação em nível de especialização, desde que acompanhada de histórico escolar.	1,0 (um) ponto a cada curso, máximo de um curso
Curso(s) na área de pretendida com carga horária de no mínimo, 30hs/aula (Certificado(s) do(s) curso(s), com indicação da carga horária)	0,5 (zero vírgula cinco) pontos a cada curso apresentado, até o limite de 1 (um) ponto
Tempo de exercício profissional no cargo ao qual concorre , sem sobreposição de tempo.	0,5 (zero vírgula cinco) pontos a cada seis meses, até o limite de 4,5 (quatro e meio) pontos

ANEXO II**(CRITÉRIOS ENTREVISTA - NÍVEL SUPERIOR)**

DESCRIÇÃO PARA PONTUAÇÃO	VALOR ATRIBUÍDO
Habilidade de comunicação, domínio de linguagem verbal e habilidade de falar com clareza e objetividade; Possuir consciência e controle da linguagem corporal; Ser conveniente, criar empatia e gerar interesse; Ouvir a mensagem, compreendê-la e dar a resposta adequada.	2,5, pontuação máxima.
Capacidade para trabalhar em equipe e ser proativo, estando sempre disposto a contribuir para o desenvolvimento da atividade; Ser confiante e seguro na tomada de decisões; Administrar conflitos e ser capaz de identificar e conciliar as necessidades da equipe.	2,5, pontuação máxima.
Habilidades técnicas e domínio do conteúdo da área de atuação. Possuir conhecimento técnico adequado à função pretendida; Dominar conteúdos relativos à área de atuação que poderão auxiliar no desempenho das tarefas diárias.	2,5, pontuação máxima.
Comprometimento. Apresentar real interesse em exercer a função pretendida; Conhecer minimamente, a missão do órgão e entidade que pretende trabalhar; Demonstrar disposição para realizar as atribuições do cargo a que concorre, de acordo com a realidade apresentada.	2,5, pontuação máxima.
TOTAL	10,0 - pontuação máxima.

ANEXO III

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2023		
FICHA DE INSCRIÇÃO		
NOME DO CANDIDATO		
DATA DE NASCIMENTO	SEXO () F () M	DOCUMENTO DE IDENTIDADE/ÓRGÃO EMISSOR
CPF	TELEFONE CELULAR	
PESSOA COM DEFICIÊNCIA: () NÃO () SIM, se sim, especificar: _____		
ENDEREÇO	Nº	
BAIRRO	CEP	
MUNICÍPIO	UF	
E-MAIL:		
FUNÇÃO (Assinalar com X a Função Pretendida)		
<input type="checkbox"/> Terapeuta Ocupacional – 20 h <input type="checkbox"/> Terapeuta Ocupacional com Formação em integração sensorial de Ayres / método Bobath – 20 h <input type="checkbox"/> Fonoaudiólogo (a) – 30 h <input type="checkbox"/> Fonoaudiólogo (a) com formação método Bobath/ PECS/ PROMPT– 30 h <input type="checkbox"/> Psicóloga – 40 h <input type="checkbox"/> Psicóloga com formação em ABA / TCC– 40 h <input type="checkbox"/> Fisioterapeuta – 20 h <input type="checkbox"/> Fisioterapeuta com formação método Bobath–20 h		
Declaro que aceito as condições descritas no Edital que rege este processo seletivo e, se convocado para contratação, que apresentarei todos os documentos comprobatórios dos requisitos pessoais, de escolaridade e profissionais para assinar o contrato. Campos Sales, CE, _____ de _____ de 2023.		
ASSINATURA DO CANDIDATO		

ANEXO III**DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA**

Eu, _____, RG: _____, CPF: _____, declaro que estou ciente e concordo com as disposições previstas no Edital Nº 01/2023 do Processo Seletivo Simplificado do Município de Campos Sales e seus anexos, bem como que me responsabilizo, sob as penas da Lei, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de seleção.

Campos Sales - CE, ____ de _____ de 2023.

Assinatura do Candidato

ANEXO IV

CRONOGRAMA

DATA	EVENTO
03/05/2023	Publicação do Edital
05/05 a 14/05/2023	Inscrições
15/05/2023	Edital de Publicação das inscrições deferidas
16/05/2023	Prazo para interposição de recursos na Sede da Secretaria de Políticas para a Saúde do Resultado das inscrições deferidas – Horário: 08h às14h
16/05/2023	Homologação das Inscrições Deferidas.
17/05/2023	Análise dos currículos e documentos apresentados pelos candidatos
17/05/2023	Edital de Publicação do Resultado da Análise Curricular
18/05/2023	Prazo para interposição de recursos na Sede da Secretaria de Políticas para a Saúde ao Resultado da Análise Curricular – Horário: 08h às14h
18/05/2023	Homologação da Análise Curricular e convocação para as entrevistas
22/05/2023	Entrevistas
23/05/2023	Resultado Parcial
24/05/2023	Prazo para interposição de recursos na Sede da Secretaria de Políticas para a Saúde ao Resultado Parcial Horário: 08h às14h
25/05/2023	Homologação do Resultado Final do Processo Seletivo

Publicado por:
Regislane Maria Pereira Rocha Santos
Código Identificador:C5E3493A

ESTADO DO CEARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATU

SECRETARIA DO GABINETE - SEGAB
DECRETO Nº 031, DE 04 DE MAIO DE 2023.

HOMOLOGA O RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATU/CE, REGIDO PELO EDITAL Nº 001/2021 – RETIFICADO, PARA OS CARGOS DE AGENTE MUNICIPAL DE TRÂNSITO – CNH “AB” E “AD”, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IGUATU, Estado do Ceará, no uso das atribuições legais, com fundamento no artigo 1º, § 3º, no artigo 11, inciso I, no artigo 12, inciso I, todos da Lei Orgânica do Município de Iguatu, e

CONSIDERANDO a realização de Concurso Público para provimento de vagas do quadro efetivo de pessoal da Prefeitura Municipal de Iguatu/CE, regido pelo Edital Nº 001/2021 - Retificado, de 20 de Novembro de 2021;

CONSIDERANDO que, após serem realizadas todas as etapas e transcorridos os prazos para interposição de recursos, foi publicado o resultado final classificatório do certame relativo aos cargos de Agente Municipal de Trânsito - CNH “AB” e “AD”;

DECRETA:

Art. 1º Fica homologado o Resultado Final Classificatório do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Iguatu, Ceará, referente ao Edital Nº 001/2021 - Retificado, de 20 de Novembro de 2021, para os cargos de Agente Municipal de Trânsito – CNH “AB” e “AD”, consagrando-se como exatos e definitivos os resultados contidos no Anexo Único, parte integrante deste Decreto.

Art. 2º O Concurso Público de que trata este Decreto terá validade de 02 (dois) anos, a contar da data de publicação do ato homologatório, podendo ser prorrogado por igual período, para atender ao interesse público da Administração.

Art. 3º A nomeação dos candidatos aprovados e classificados será feita no prazo de validade do concurso, obedecendo a ordem de classificação, a necessidade, o interesse público, a disponibilidade orçamentária, bem como a conveniência e oportunidade da Administração Pública Municipal.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUATU/CE, EM 04 DE MAIO DE 2023.

JOSÉ RONALD GOMES BEZERRA

Prefeito Municipal de Iguatu

ANEXO ÚNICO

(DECRETO Nº 031, DE 04 DE MAIO DE 2023)

RESULTADO FINAL CLASSIFICATÓRIO DO CONCURSO PÚBLICO, REGIDO PELO EDITAL Nº 001/2021 - RETIFICADO, DE 20 DE NOVEMBRO DE 2021, PARA OS CARGOS DE AGENTE MUNICIPAL DE TRÂNSITO – CNH “AB” E “AD”

CARGO: AGENTE MUNICIPAL DE TRÂNSITO - CNH “AB” CÓDIGO: ATR

APROVADOS PARA CADASTRO DE RESERVA

ORDEM	INSC	CANDIDATO(A)	PONT. TOTAL
1º	1014876	HÉLIO FERREIRA DE SOUSA	74.00

APROVADOS CLASSIFICÁVEIS

ORDEM	INSC	CANDIDATO(A)	PONT. TOTAL
1º	1012651	JORGE LUIS BEZERRA DE SOUSA	74.00
2º	1003922	CARLOS ANDRE ALVES BEZERRA DINIZ	72.00