



PROCESSO SELETIVO 481/26

Assistente Administrativo I – PCD

VAGA EXCLUSIVA PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

SAMU – Criciúma/SC

Atividades: Serviços de suporte na área administrativa e farmácia.

Pré-requisitos: Ensino médio completo e laudo caracterizador de deficiência.

Carga horária: 20 horas semanais.

Jornada de trabalho: segunda a sexta, período vespertino.

Salário: R\$1.289,06.

Nº de vagas: 01.

Benefícios: vale-transporte, seguro de vida, convênio com universidades. Após 90 dias, plano de saúde, plano odontológico e convênio com farmácias.

Inscrições pelo site

www.fahece.org.br/trabalhe-conosco

Unidade: SAMU

Cargo: Assistente Administrativo I – PCD

Processo seletivo: 481/26

Inscrições abertas até: 04/10/2026