



## EDITAL DE ABERTURA CONCURSO PÚBLICO 01/2011 PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS - ESTADO DA BAHIA, no uso de suas atribuições, e tendo em vista o disposto no art. 37 da Constituição Federal, na Lei Orgânica Municipal, na Lei Municipal nº 010/2011 e nas demais Leis que regem a espécie, e em cumprimento às normas estabelecidas pelo Tribunal de Contas do Município - TCM/BA, bem como as normas contidas neste Edital, TORNA PÚBLICO que estarão abertas as inscrições do CONCURSO PÚBLICO visando à contratação por tempo indeterminado, tendo o referido Concurso a validade pelo prazo de até 02 (dois) anos podendo ser prorrogado uma única vez por igual período, para o provimento de cargos do quadro PERMANENTE da Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS. O CONCURSO PÚBLICO será regido por este Edital, segundo os princípios constitucionais elencados no art. 37, II da Constituição Federal.

### 01. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. Os cargos, vagas, cargas horárias, vencimentos e escolaridades são os constantes do Anexo I deste Edital.
- 1.2. Os valores das taxas de inscrição são os constantes do item 3.4.2 do presente Edital.
- 1.3. O ingresso no cargo far-se-á na referência inicial dos cargos em questão, mediante a aprovação no CONCURSO PÚBLICO e em conformidade com as Leis supracitadas e as demais leis que regem o Município de OLIVEIRA DOS BREJINHOS - Bahia.
- 1.4. Fica reservado o percentual de 5% (cinco por cento) do total de vagas existentes no ANEXO I deste Edital para os candidatos portadores de deficiência em função compatível com a sua aptidão.
- 1.5. Serão nomeados os candidatos aprovados dentro das vagas reais até a data de validade do referido Concurso Público. **Os aprovados dentro das vagas destinadas a cadastro reserva (CR) serão convocados paulatinamente de acordo com a necessidade da administração municipal.**

### 02. DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

**2.1 Considerando a edição do Decreto Federal nº 6.583, de 29 de setembro de 2008, que promulgou o Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa, assinado em Lisboa, em 16 de dezembro de 1990, e o período de transição nele previsto, vem a público COMUNICAR que as novas alterações previstas no Decreto nº 6.583/2008, não serão matéria de avaliação, devendo os candidatos atenderem-se à ortografia vigente antes do mencionado acordo.**

#### NÍVEL SUPERIOR COMPLETO – PORTUGUÊS, ATUALIDADES E CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

BIÓLOGO, MÉDICO PSF (CLÍNICO GERAL), FONOAUDIÓLOGO, NUTRICIONISTA, PSICÓLOGO, FISIOTERAPEUTA, ASSISTENTE SOCIAL, VETERINÁRIO, FARMACÊUTICO BIOCÍMICO, ENFERMEIRO, ODONTÓLOGO, ADVOGADO, ADMINISTRADOR, CONTADOR, ENGENHEIRO AGRÔNOMO, PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS, PROFESSOR NÍVEL II – GEOGRAFIA, PROFESSOR NÍVEL II – MATEMÁTICA, PROFESSOR NÍVEL II – LETRAS, PROFESSOR NÍVEL II – BIOLOGIA, PROFESSOR NÍVEL II – HISTÓRIA, PROFESSOR NÍVEL II – EDUC.FÍSICA, COORDENADOR PEDAGÓGICO.

**PORTUGUÊS:** Compreensão de textos escritos de diferentes gêneros textuais. Vocabulo, Palavra e Termo: língua, linguagem, fala e tipos de discurso. Fonética e Fonologia: fonemas, letras, dígrafos, tipos de fonema, sílabas, encontros vocálicos e consonantais, ortografia, ortopedia e prosódia. Estrutura e formação das palavras. Classes de Palavras e Classes Gramaticais (substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição). Frase, Oração e Período: Termos essenciais, acessórios e integrantes da oração. Análise Sintática da Oração. Coordenação e subordinação. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Semântica: significante e significado, significação de palavras, figuras de linguagem. Pontuação. Colocação de pronomes oblíquos átonos. Vícios de Linguagem. Sintaxe e Morfologia. Estilística.

**CONHECIMENTOS GERAIS / ATUALIDADES:** Temáticas atuais, relevantes e amplamente divulgadas no Brasil e no mundo, referentes à ciência, economia, política, sociedade, cultura e esporte. Neoliberalismo e política econômica mundial. Impactos socioeconômicos da globalização e movimentos sociais. Meio ambiente. Desenvolvimento sustentável. Movimentos ecológicos. Descobertas científicas.

#### CARGO: BIÓLOGO

**Conhecimentos Específicos:** 1. Citologia. Microscopia. Organelas Celulares. Tipos Celulares. Duplicação e Divergência Celular. 2. Histologia. Métodos de Estudos. Histoquímica e Citoquímica. Tipos de Tecidos. Órgãos. Aparelhos. Sistemas. 3. Genética. Genética. Células. Cromossomos. Divisão Celular. Leis de Mendel. Gametogênese. Ciclos de Vida. 4. Zoologia. Classificação e Nomenclatura. Protozoários. Poríferos. Celenterados. Helmintos. Equinodermas. Moluscos. Anelídeos. Artrópodos. Cordados. 5. Botânica. Célula Vegetal. Procariontes e Virus. Fungos. Microalgas. Briófitas. Pteridófitas. Gimnospermas. Angiospermas. Histologia Vegetal. Hormônios Vegetais. Nutrição e Solos. Movimento de Água e Solutos nas Plantas. Ecologia Vegetal. 6. Ecologia. Habitat. Nicho Ecológico. Ecossistemas. Cadeia Alimentar. Estrutura Trófica. Pirâmides Ecológicas. Produtividade. Fatores Limitantes. Indicadores Ecológicos. Populações. Comunidades. Ecossistemas.

#### CARGO: MÉDICO PSF (CLÍNICO GERAL)

**Conhecimentos Específicos:** Exames de imagem; Cardiologia: Angina Pectoris, infarto agudo do miocárdio, hipertensão arterial sistêmica; Pneumologia: pneumonia, broncopneumonia, doença pulmonar obstrutiva crônica; Hematologia: anemias, leucoses e linfomas. Gastroenterologia: esofagite, gastrite, úlcera péptica, doenças inflamatórias intestinais, pancreatite, cirrose hepática; Doenças da tireóide; Urgências clínicas: ICC; edema agudo do pulmão, crise hipertensiva e pressão alta, asma brônquica, hemorragia digestiva alta, insuficiência hepática, IRA, cólica renal, embolia. A História Natural dos Agravos à Saúde: Níveis de Prevenção. A saúde como direito do cidadão e dever do Estado. Agentes causadores de doenças profissionais: Agentes físicos, químicos, biológicos, mecânicos e ergonômicos. Medidas preventivas. Assistência à criança de 0 - 1 ano de vida, crescimento, desenvolvimento, alimentação e imunização, Assistência Médica e Medicina Comunitária, Assistência pré-natal, ao parto e ao puerpério, Avaliação dos fatores de risco materno-infantil. Ciclo gravídico - puerperal. Definições de: Medicina Preventiva, diagnóstico e prevenção do câncer, hipertensão arterial, diabetes, cardiopatias, doenças dermatológicas, doenças transmissíveis e não-transmissíveis (Sarampo, Rubéola, Varicela, Poliomielite, Hepatites, Raiva, Malária, Tuberculose, Hanseníase, Dengue, Febre Tifóide, Cólera, Tétano, Coqueluche, Difteria, Meningites bacterianas, Leptospirose, Doenças Sexualmente Transmissíveis, AIDS, Esquistossomose, Leishmaniose, Filariose, Parasitoses Intestinais). Epidemiologia, fisiopatologia, diagnóstico, clínica, tratamento e prevenção das doenças cardiovasculares. Exames médicos (bioquímicos, físicos, hematológicos, raio-X e outros). Imunidade, Instrumentos especiais, Insuficiência cardíaca, insuficiência coronariana, arritmias cardíacas, doença reumática, aneurismas da aorta, insuficiência arterial periférica, trombose venosas, hipertensão arterial e choque, Medicamentos, Medicina preventiva, Medicina Terapêutica, Medidas gerais de profilaxia: Relacionadas à fontes primárias, relacionadas aos modos de transmissão relacionada aos suscetíveis. Municipalização da Saúde. Plano Nacional de Imunização (PNI). Prevenção da Doença Mental. Índices de Saúde Mental de uma comunidade: Suicídio, alcoolismo, criminalidade, retardamento, epilepsias e demências, Principais causas de mortalidade materna, pré-maturidade e natimortalidade. Programa Ampliado de Imunização (PAI). Programa de Assistência Integral à Saúde da Mulher e da Criança. Pulmonares: Insuficiência respiratória aguda e crônica, asma, doença pulmonar obstrutiva crônica, pneumonia, tuberculose, trombo-embolismo pulmonar, pneumopatia intestinal e neoplasias. Renais: Insuficiência renal aguda e crônica, glomerulonefrites, distúrbios hidroeletrólíticos e do sistema ácido base, nefrolitase, infecções urinárias e metabólicas. Saúde e Doença: Saúde como um estado relativo - a doença como processo de causalidade múltipla. Saúde Pública. Sistema digestivo: Gastrite e úlcera péptica, colicistopatias, diarreia aguda e crônica, pancreatites, hepatites, insuficiência hepática, parasitoses intestinais, doenças intestinais inflamatórias, doença diverticular de cólon e tumores de cólon. Sistema endócrino: Hipovitaminoses, desnutrição, diabetes mellitus, hipotireoidismo, hipertireoidismo.

#### CARGO: FONOAUDIÓLOGO

**Conhecimentos Específicos:** Desenvolvimento das funções estomatognáticas; Estimulação de sucção para recém-nascido de alto risco; Avaliação miofuncional; Avaliação e terapia dos problemas da respiração; Mastigação e ATM - Avaliação e terapia; Deglutição - Diagnóstico e possibilidades terapêuticas; Diferenciando alterações da fala e da linguagem; A terapia articulatória e a "automatização" de novos fonemas; Fissuras - Avaliação e terapia; Câncer de cabeça e pescoço; Disfagia orofaríngea e neurogênica; Anatomia funcional do sistema vestibulococlear; Tópicos de acústica e psicoacústica relevantes em audiologia; Logaudiometria; Mascaramento clínico;

Imitanciometria; Provas audiométricas supralimbiares; Princípios Básicos das Emissões otoacústicas; Avaliação audiológica em crianças de 0 a 5 anos de idade; Etiologias das perdas auditivas e suas características audiológicas; Processamento auditivo central; Potencial evocado auditivo - Eletrococleografia e audiometria de tronco encefálico; Introdução ao implante coclear; Linguagem e Fala: Autismo; Avaliação da linguagem nas demências; Comunicação Suplementar e Alternativa; Desvio fonológico; Disartria; Distúrbio de aprendizagem; Distúrbio de linguagem. Motricidade orofacial. Voz: Disfonias; Laringectomias; Paralisias da laringe; Presbifonia. Fonoaudiologia Hospitalar. Audiologia Clínica; Deficiência auditiva; Testes de avaliação auditiva; Avaliação audiológica no primeiro ano de vida; Inserção da fonoaudiologia na saúde do trabalhador; Neuropatia auditiva; Audiologia Educacional; Surdez: condutas na avaliação e planejamento terapêutica; Aparelhos auditivos; Terapia Fonoaudiológica: Linguagem e Motricidade Oral; Alterações da linguagem infantil: considerações sobre desenvolvimento, avaliação e diagnóstico; Gagueira; Principais da intervenção fonoaudiológica nos distúrbios miofuncionais orofaciais; Cirurgia ortognática e fonoaudiologia; Atuação fonoaudiológica na disfunção temporomandibular; Fissuras labiopalatinas e insuficiência velofaríngea; Trabalho fonoaudiológico em UTI neonatal; Disfagia neurogênica; Terapia Fonoaudiológica; Avaliação dos distúrbios vocais; Intervenção fonoaudiológica no tratamento dos distúrbios vocais; Aspectos laringológicos e vocais relacionados ao refluxo laringofaríngeo; Avaliação fonoaudiológica das disartrias; Reabilitação fonoaudiológica nas disartrias; Intervenção na voz profissional; Reabilitação fonoaudiológica; Tumores e atuação fonoaudiológica; Atuação fonoaudiológica em paralisias.

#### **CARGO: NUTRICIONISTA**

**Conhecimentos Específicos:** Conceito, classificação, funções, fontes, digestão, absorção e metabolismo de: proteínas, lipídios, glicídios, vitaminas, minerais, água e fibras; Energia: componentes dos gastos energéticos, medidas, cálculos e recomendações; e Nutrição do adolescente, adulto, idoso e atletas. NUTRIÇÃO MATERNO-INFANTIL - Aleitamento materno; Fórmulas Infantis de segmento e especializadas; Nutrição do lactente, pré-escolar e escolar; Nutrição na gestação e lactação; Nutrição nas complicações da gravidez; e Nutrição nas principais patologias infantis. TÉCNICA DIETÉTICA - Conceito, classificação e características dos alimentos; Pré-preparo e preparo dos alimentos; e operações, modificações e técnicas fundamentais no preparo de alimentos. AVALIAÇÃO NUTRICIONAL - Tipos de avaliação nutricional - Adequação aos diversos grupos; Indicadores do estado nutricional; Avaliação do consumo de alimentos, hábitos alimentares e classificação da desnutrição e obesidade. NUTRIÇÃO CLÍNICA E PEDIATRIA - Terapia nutricional: princípios gerais, indicações e contra-indicações, tipos de dietas, vias de acesso e métodos de administração, monitorização e legislação aplicada; Conduta Nutricional em: doenças gastrointestinais e glândulas anexas; doenças do metabolismo e glândulas endócrinas; doenças cardiovasculares; doenças musculoesqueléticas; doenças renais e transplantes; doenças pulmonares; desequilíbrio do peso corpóreo; doenças neoplásicas; grande queimado, politraumatismo e sepse; doenças do sistema nervoso e disfagia; pré e pós-operatório (cirurgias do trato digestório, cirurgias da obesidade, dentre outras); SIDA; e Transtornos do comportamento alimentar; Doenças carenciais e saúde dentária; Interação droga-nutriente; Imunomodulação, Alimentação Funcional; e Dietas Hospitalares e preparo para exames. ADMINISTRAÇÃO APLICADA ÀS UNIDADES DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO - Fundamentos de Administração; Estrutura Organizacional e funcionamento das U. A. N.; Aspectos físicos das U. A. N.; Recursos humanos das U. A. N.; Aquisição e armazenamento de gêneros; Planejamento de cardápios; Custo; Avaliação e controle; e Lactário. CONTROLE HIGIÊNICO-SANITÁRIO E TECNOLOGIA DE ALIMENTOS - Água - característica e tratamento; Higiene de pessoal, do ambiente e equipamentos; Parasitologia dos alimentos; Toxinfecções alimentares; Deterioração dos alimentos; Métodos de conservação dos alimentos; e Sistema APPCC.

#### **CARGO: PSICÓLOGO**

**Conhecimentos Específicos:** Fundamentos e Ética na Psicologia; Bases biológicas do comportamento; A evolução e as raízes biológicas do comportamento; O cérebro e o sistema nervoso; Sensação, Percepção, Consciência, Desenvolvimento, Motivação e Aprendizagem; Gênero e Sexualidade; Personalidade; Conhecimento e pensamento: Memória, Pensamento e a linguagem. A pessoa no contexto: o desenvolvimento cognitivo e o desenvolvimento social. Cognição social e emoção. Influências Sociais e Relacionamentos. Diferenças Individuais: Inteligência e Personalidade. Psicopatologia. Transtornos Mentais. Código de ética, Leis e Portarias relacionadas à prática profissional. Programas, políticas e projetos federais que abrangem a Psicologia. Sistema Único de Assistência Social (SUAS): Programa de Proteção Social Básica. Psicologia Clínica, Social e da Saúde, Psicopatologia Geral, Terapia Comportamental Cognitiva e demais Terapias. Psicologia Social e Institucional. Conhecimentos sobre CRAS, PAIF, PSB e Programas Federais pertinentes ao exercício da profissão.

#### **CARGO: FISIOTERAPEUTA**

**Conhecimentos Específicos:** Fundamentos nas ciências: Conhecimentos básicos: anatomia, fisiologia, histologia, bioquímica, neuroanatomia, patologia. Conhecimentos em anatomofisiopatologia das alterações musculoesqueléticas, neurológicas e mental, cardiorrespiratórias, angiológicas e pediátricas. Fundamentos de Fisioterapia. Técnicas básicas em: cinesioterapia motora, manipulações, cinesioterapia respiratória, fisioterapia respiratória em UTI. Técnicas preventivas nas: alterações musculoesqueléticas, prevenção de escaras de decúbito, complicações do aparelho respiratório. Técnicas de treinamento em locomoção e de ambulatório: treinamento com muletas e andadores, treinamento com cadeiras de rodas e outros. Técnicas específicas para a área ambulatorial: conhecimentos básicos em eletro, foto e termoterapia. Conhecimentos básicos em mecanoterapia e em métodos e técnicas cinesioterápicas que promovam a reeducação funcional. Fisioterapia nos diferentes aspectos clínicos e cirúrgicos (fase hospitalar ou ambulatorial). Atendimento nas fases pré e pós-operatórias nas diversas patologias. Ortopedia e traumatologia - pacientes submetidos à tração transesquelética, osteossínteses e fixadores externos, amputações e alterações neurológicas periféricas. Clínica médica - pacientes com alterações cardiorrespiratórias, metabólicas, infectocontagiosas, com seqüelas ou não. Neurocirurgia e Neuroclínica - pacientes com alterações de consciência ou não, submetidos a tratamento clínico, pré ou pós-operatórios de patologias neurológicas, seqüelados ou não, com vários graus de acometimento. Pediatria - pacientes com alterações respiratórias, motoras ou metabólicas decorrentes de afecções cirúrgicas, neurológicas, ortopédicas e outros. Clínica cirúrgica - pacientes em pré ou pós-operatórios de cirurgias abdominais ou torácicas com alterações respiratórias ou não.

#### **CARGO: ASSISTENTE SOCIAL**

**Conhecimentos Específicos:** Direitos Humanos e Sociais. A Seguridade Social: princípios e prestações; a saúde; a Previdência Social; a Assistência Social pelo olhar da Constituição Federal. Lei Orgânica da Seguridade Social. Lei Orgânica da Assistência Social. A LOAS e o Serviço Social. SUAS. O Estado e Políticas Públicas. FNAS. Entidades e Organizações de Assistência Social. A profissão e a Lei do Assistente Social. Ética Profissional. Gestão de Projetos Sociais. Condições Sociais e população atendida pelos serviços sociais. Serviços sociais e cidadania. Trajetória histórica da gestão e da proteção social. Políticas Públicas e direitos. Participação social. Modalidades da gestão social. Planejamento social. Rede Social. História do serviço social - a institucionalização e o processo de profissionalização do serviço social nos contextos sociais da América latina e do Brasil; surgimento do serviço social no Brasil e as influências europeia e norteamericana; primeiras contribuições teóricas e principais autores; movimento de reconceituação na América latina e no Brasil; críticas à reconceituação; e o serviço social na atualidade. Fundamentos teóricos e metodológicos do serviço social - a influência das correntes teóricas e filosóficas na construção teórico-metodológica do serviço social; e questões teórico-metodológicas atuais. Política social - a questão da assistência social, da cidadania e dos direitos sociais; o neoliberalismo e as políticas sociais; políticas sociais brasileiras: assistência social, previdência social, criança e adolescente, pessoa idosa, pessoa portadora de deficiência, política nacional sobre drogas, política de assistência social das forças armadas, entre outras. Projetos sociais - planejamento, administração e avaliação. Fundamentos práticos do serviço social - instrumental técnico para realização de atendimentos; elaboração de documentos técnicos; serviço social e interdisciplinaridade. Legislação pertinente ao exercício da profissão e aos aspectos a elas relacionados. Política Nacional de Assistência Social; Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social.

#### **CARGO: VETERINÁRIO**

**Conhecimentos Específicos:** Doenças Bacterianas, Viróticas, Parasitológicas, Metabólicas e Infecções na Saúde Animal: etiologia, patogenia, sintomatologia, diagnóstico e tratamento. Saúde Pública: inspeções, controle microbiológico, físico-químico e sanitário de produtos de origem animal. ANVISA e legislação relacionada ao controle sanitário de produtos de origem animal. Noções de Saneamento Ambiental. Noções de Estatística Vital. Zoonoses de âmbito mundial. Patologia Clínica e Procedimentos. Medicina Emergencial e cuidados críticos. Manejo e nutrição animal. Biossegurança. Vacinação e Imunologia. Toxicologia. Doenças, anomalias e demais alterações do trato circulatório, digestivo, nervoso, endócrino, reprodutor, respiratório, musculosquelético e urinário.

#### **CARGO: FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO**

**Conhecimentos Específicos:** Noções de química orgânica. Transformação de Energia nos Sistemas Vivos; Equação de NERNST; Eletrólitos; Ligações Covalentes: Homólise e Heterólise; Termodinâmica; Reagente Limitante; Interações Intermoleculares; Grau de Pureza; Patologia Renal; Preparo das soluções empregadas na coloração de GRAM. Farmacologia geral. Métodos fisiológicos aplicados à farmacologia. Ensaios biológicos. Estudo in vitro e in vivo. Penicilinas. Anestésicos. Cefalosporinas. Antibióticos. Receptores pré e pós-sinápticos.

Interação droga-receptor. Líquidos nutritivos. Farmacognosia. Natureza da Farmacologia. Vigilância Sanitária de Medicamentos. Farmacocinética. Vias e Sistemas de Administração das Drogas. Modelos Farmacocinéticos. Ordens dos Processos Cinéticos. Das Drogas: Absorção, Biodisponibilidade, Meia-vida, Concentração Plasmática, Distribuição, Metabolismo e Excreção. Farmacodinâmica. Mecanismos Gerais de Ações dos Fármacos. Receptores Farmacológicos e seus Sistemas Efetores. Relação Dose-Efeito. Prescrição ou Receita Médica. Interações Medicamentosas. Estudo Toxicológico das Drogas. Correlação Clinicopatológica. Drogas na Gravidez. Farmacologia Clínica. Farmacologia do sistema nervoso autônomo. Farmacologia do sistema nervoso central. Anestésicos locais. Agentes bloqueadores neuromusculares. Imunofarmacologia. Antiinfamatórios. Anti-histamínicos. Farmacologia do sangue, cardiovascular, do aparelho respiratório, do sistema endócrino, aparelho digestivo. Farmacologia em Terapia Intensiva, Farmacoterapia Pediátrica e Geriátrica. FUNDAMENTOS DA BIOQUÍMICA; ESTRUTURA E CATALISE: Água; Aminoácidos, Peptídeos e Proteínas; Estrutura Tridimensional de Proteínas; Função Proteica; Enzimas; Carboidratos e Glicobiologia; Nucleotídeos e Ácidos Nucleicos; Tecnologias de Informação Baseadas no DNA; Lipídeos; Membranas Biológicas e Transporte; Biossinalização; BIOENERGÉTICA E METABOLISMO: Bioenergética e Tipos de Reações Bioquímicas; Glicólise, Gliconeogênese e Via das Pentoses-Fosfato; Princípios da Regulação Metabólica; Ciclo do Ácido Cítrico; Catabolismo de Ácidos Graxos; Oxidação de Aminoácidos e Produção de Ureia; Fosforilação Oxidativa e Fotofosforilação; Biossíntese de Carboidratos em Plantas e Bactérias; Biossíntese de Lipídeos; Biossíntese de Aminoácidos, Nucleotídeos e Moléculas Relacionadas; Regulação Hormonal e Integração do Metabolismo em Mamíferos; VIAS DA INFORMACAO: Genes e Cromossomos; Metabolismo do DNA; Metabolismo do RNA; Metabolismo das Proteínas; Regulação da Expressão Gênica. Nutrição.

#### **CARGO: ENFERMEIRO**

**Conhecimentos Específicos:** Ética e Código de Deontologia de Enfermagem. Lei do exercício profissional. Administração do serviço de enfermagem. Anatomia, Fisiologia, Microbiologia, Embriologia, Farmacologia e Imunologia humana. Assistência à mulher: reprodução humana, diagnóstico de gravidez, modificações fisiológicas e psicológicas na gestação, gravidez de baixo e alto risco, pré-natal, trabalho de parto e puerpério (normal e patológico) e amamentação. Assistência de enfermagem no Parto e Puerpério, Planejamento familiar, DST. Assistência ao recém-nascido normal e prematuro e ao recém nascido de alto risco. Patologias do recém-nascido. Puericultura, controle de crescimento e desenvolvimento, saúde do escolar e saúde do adolescente. Enfermagem em saúde pública: doenças prevenidas por imunização: vacinas, (rede de frio, via de administração, validade, rede de frio e esquema do M.S); Doenças transmissíveis: medidas preventivas, diagnóstico diferencial, fisiopatologia, tratamento, controle e epidemiologia. Assistência ao idoso. Assistência de enfermagem em psiquiatria. Atenção ao adulto: hipertensão arterial, Diabetes, noções de oncologia, Noções sobre doenças ocupacionais. Administração do serviço de enfermagem: características, objetivos, planejamento, organização, comando, controle, avaliação e treinamento em serviço. Limpeza, desinfecção e esterilização: Conceitos, procedimentos, cuidados, tipos de esterilização, indicações. Papel do enfermeiro no processo de educação em saúde: importância, métodos, atuação, resultados. Consulta em enfermagem: Anamnese, exame físico, diagnóstico e tratamento de enfermagem. Código de Ética, Lei do exercício profissional. Terminologia técnica. Lei Federal 8.080/90; Lei Federal 8.142/90.

#### **CARGO: ODONTÓLOGO**

**Conhecimentos Específicos:** Semiologia oral: anamnese, exame clínico e radiológico, meios complementares de diagnóstico. Cária dentária: patologia, diagnóstico, prevenção; fluoroterapia e toxicologia. Polpa dentária: patologia, diagnóstico, conduta clínica. Tratamento conservador da Polpa. Estomatologia: gengivites, estomatites, etiopatogenia, diagnóstico. Dentisteria: preparo da cavidade, materiais de proteção e de restauração. Anestesia loco-regional oral: tipos técnica, anestésicos, acidentes, medicação de emergência. Extração dentária, simples, complicações. Procedimentos cirúrgicos: pré e pós-operatório; pequena e média cirurgia, suturas, acidentes operatórios. Procedimentos endodônticos e periodônticos. Doenças gerais com sintomatologia oral: diagnóstico, tratamento local, orientação profissional. Odontopediatria: dentes decíduos, cronologia. Radiologia oral. Terapêutica: definição, métodos, agentes medicamentosos. Odontologia em Saúde Coletiva; Epidemiologia da cárie dentária e do câncer bucal; Fluoretação das águas de abastecimento público; Biossegurança: manutenção de cadeia asséptica; esterilização; destino de materiais infectante.

#### **CARGO: ADVOGADO**

**Conhecimentos Específicos:** Direito Tributário – 1. Normas gerais de direito tributário: conceitos e espécies de normas tributárias, vigência, aplicação, interpretação, integração. 2. Princípios constitucionais tributários: legalidade, igualdade, capacidade contributiva, irretroatividade, proibição de confisco, anualidade e anterioridade. 3. Princípios que regem a função do fisco. 4. Relação jurídica tributária: conceito, natureza, relação jurídica tributária material e formal. 5. Obrigação tributária: fato gerador da obrigação tributária; conceito, subsunção, espécies; elemento objetivo do fato gerador; aspecto material, temporal e quantitativo; elemento subjetivo do fato gerador; sujeito ativo, passivo, solidariedade, capacidade tributária, domicílio tributário, contribuinte e responsável tributário. 6. Crédito tributário: conceito. Constituição: o lançamento: características, eficácia, efeitos, atributos, princípios e modalidades do lançamento. Suspensão: conceito, moratória, depósito, reclamações e recursos administrativos, liminares em mandado de segurança e em outras demandas. Extinção: pagamento e suas modalidades; imputação, consignação, pagamento indevido, compensação, transação, remissão; prescrição e decadência. Exclusão: conceito, isenção, natureza, classificação, princípios, direitos fundamentais, renúncias de receita, interpretação e revogação das isenções, anistia. Garantias do crédito tributário: conceito, privilégios, preferências. Fiscalização do crédito tributário. 7. Sistema tributário nacional: conceito, classificação, princípios gerais; competência tributária; limitações ao poder de tributar. 8. Os tributos: conceito, classificação; impostos federais, estaduais e os municipais; especificidades e princípios inerentes a cada imposto; taxas: conceito, requisitos constitucionais, princípios e espécies; contribuição de melhoria: fundamentos, conceito e elementos do fato gerador; contribuições sociais. 9. Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal): conceitos; alcance; princípios; planejamento; receita e despesa pública; transferências voluntárias; destinação da receita pública para o setor privado; dívida e endividamento; gestão patrimonial; transparência, controle e fiscalização. Direito Constitucional – 1. Da Constituição: conceito, objeto, elementos e classificação; supremacia da constituição. 2. Aplicabilidade e interpretação das normas constitucionais. 3. Princípios fundamentais constitucionais. 4. Poder constituinte: poder constituinte originário e derivado; limites ao poder de emenda; 5. Direitos e garantias fundamentais: direitos e deveres individuais; direitos sociais. 6. Das garantias constitucionais. 7. Direito de nacionalidade: espécies, formas de aquisição e perda da nacionalidade; tratamento diferenciado entre brasileiro nato e naturalizado. 8. Direitos políticos: direito de voto, elegibilidade e direitos políticos negativos. 9. Organização do Estado e dos poderes: Organização político-administrativa; União, Estados, Municípios e Distrito Federal; repartição de competências. 10. Poder legislativo: Congresso Nacional, suas casas legislativas e funções; comissões parlamentares de inquérito, Tribunais de Contas. 11. Processo legislativo: conceito, conceitos, classificação; processo legislativo ordinário e espécies normativas. 12. Poder executivo: Presidente e Vice-Presidente da República; modo de investidura e posse no cargo de Presidente da República; Ministros de Estado. 13. Poder Judiciário: órgãos, composição dos Tribunais; funções e garantias do Poder Judiciário. 14. Ministério Público: posicionamento constitucional, princípios, funções e garantias do Ministério Público. 15. Controle de Constitucionalidade: conceito, requisitos, espécies; controle preventivo e repressivo; o controle difuso e suas peculiaridades; controle concentrado; o regime jurídico das seguintes ações constitucionais: ação direta de Inconstitucionalidade genérica, ação direta de Inconstitucionalidade interventiva, ação de inconstitucionalidade por omissão, ação declaratória de constitucionalidade e arguição de descumprimento de preceito fundamental. 16. Ordem Econômica e Financeira: princípios gerais da atividade econômica; das propriedades na ordem econômica; sistema financeiro nacional. 17. Ordem social: da seguridade social; saúde, previdência e assistência social. Direito Administrativo – 1. Conceito, fontes e princípios administrativos: 2. Organização Administrativa: Poderes e funções (típicas e atípicas), administração direta e indireta; autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista e entidades paraestatais; órgãos públicos. 3. Poderes e deveres do administrador público. 4. Poderes administrativos. 5. Ato administrativo: conceito, elementos constitutivos, atributos, classificação, espécies, atos vinculados e atos discricionários, formas de extinção. 6. Serviços públicos: conceito, competência, classificação, princípios; execução direta e indireta; permissão e concessão (Lei 8.987, de 13/02/1995); o regime das Parcerias Público-Privadas (Lei nº 11.079, de 31/12/2004) e dos Consórcios Públicos (Lei 11.107, de 06/04/20005). 7. Licitação: a lei nº 8.666/93 e suas modificações; princípios da licitação; modalidades; exceções ao dever de licitar; licitação dispensada, dispensável e inexigível; procedimento; instrumento convocatório, habilitação, classificação e julgamento, homologação e adjudicação; extinção; recursos. 8. Contratos administrativos: conceito, classificação, cláusulas exorbitantes, duração do contrato, inexecução do contrato: culposa e sem culpa (teoria da imprevisão, fato do príncipe, caso fortuito e força maior), espécies de contratos, causas de extinção. 9. Servidores públicos: normas constitucionais; regime jurídico, cargos públicos; espécies, formas de provimento e vacância; acesso aos cargos, empregos e funções públicas; estabilidade, aposentadoria e pensão; 10. Responsabilidade do servidor público: princípios de natureza ética com estatura constitucional; moralidade e improbidade administrativa; o regime da Lei 8.429, 02/06/1992; 11. Domínio público: conceito, classificação e uso dos bens públicos; características e espécies. 12. Intervenção do Estado na Propriedade: servidão administrativa, requisição, ocupação temporária, limitações administrativas, tombamento e desapropriação. 13. Processo Administrativo: Classificação, objeto, princípios, processo administrativo disciplinar; etapas, sindicância e inquérito administrativo. 14. Responsabilidade patrimonial da Administração Pública. 15. Controle da Administração Pública: Tipos e formas de controle; controle administrativo, legislativo e judiciário.

Direito Civil – 1. Da lei: conceito e características; da elaboração; vigência; cessação da eficácia; classificação; aplicação da lei no tempo e no espaço; interpretação das leis. 2. Das Pessoas: noção de pessoa; pessoas físicas: começo e fim da pessoa; capacidade jurídica e capacidades de fato, absoluta e relativamente incapazes; emancipação, da individualização das pessoas; direitos da personalidade; ausência; pessoas jurídicas: conceito; elementos; classificação; domicílio; das pessoas jurídicas de direito privado: início; sociedades e associações; das Fundações. 3. Bens: classificação; espécies. 4. Fato jurídico: conceito e classificação; negócio jurídico: manifestação de vontade; classificação; da inexistência, nulidade e anulabilidade dos negócios jurídicos; defeitos dos negócios jurídicos; modalidades. 5. Prescrição e decadência. 6. Das obrigações. Conceito, modalidades, transmissão, adimplemento e extinção. Obrigações líquidas e ilíquidas. Cláusula penal. Do inadimplemento. Responsabilidade extracontratual. Teoria da imprevisão. 7. Dos contratos. Disposições gerais. Da extinção dos contratos: exceção do contrato não cumprido e da resolução por onerosidade excessiva. Das várias espécies de contrato: compra e venda; doação; empréstimo - comodato e mútuo; prestação de serviço; empreitada; depósito; mandato; transação. Locação de imóvel residencial ao empregado e direito de retomada. Do enriquecimento sem causa. 8. Empresa. Conceito. Do empresário e do exercício da empresa. Da sociedade: disposições gerais, espécies, direitos, obrigações e responsabilidades: da sociedade e dos sócios. Liquidação, transformação, incorporação, fusão e cisão. Do estabelecimento: institutos complementares, prepostos. Sociedade Limitada: disposições preliminares, quotas, administração, deliberação dos sócios, aumento e redução do capital, resolução da sociedade em relação a sócios minoritários. Dissolução: modos e efeitos. Da sociedade cooperativa. 9. Hierarquia, integração e interpretação da lei. Métodos de interpretação. Analogia, Princípios Gerais do Direito e Equidade. 10. Da responsabilidade civil. Das preferências e privilégios creditórios.

Direito Processual Civil - 1. Princípios constitucionais e gerais de processo civil. 2. Normas de direito processual civil: natureza jurídica, fontes, interpretação. Direito processual intertemporal. 3. Jurisdição: voluntária e contenciosa, conceito e distinção. Órgãos da jurisdição. 4. Ação: conceito, natureza jurídica, classificação, elementos e condições. Prescrição. 5. Processo: conceito, natureza jurídica e princípios fundamentais. Pressupostos processuais. Ato processuais: classificação, lugar, tempo, prazo, forma e comunicação. Preclusão. Nulidades. 6. Citação, intimação e notificação. 7. Sujeitos do processo: partes e procuradores, deveres e responsabilidades. Capacidade e legitimidade. Substituição processual. 8. Litisconsórcio. Assistência. Intervenção de terceiros. Formas de intervenção. 9. Juiz e auxiliares da Justiça. 10. Ministério Público. 11. Pessoa jurídica de direito Público no processo civil. Especificidades. 12. Competência: conceito e critérios determinantes. Em razão do valor, material, funcional e territorial. Competência absoluta e competência relativa. Modificação da competência. Declaração de incompetência e conflito de competência. Competência internacional. 13. Formação, suspensão e extinção do processo. 14. Procedimentos: ordinário, sumário, especiais. 15. Processo cautelar. Medidas cautelares nominadas e inominadas. 16. Petição inicial: requisitos, inépcia e indeferimento. 17. Pedido: cumulação e espécies. 18. Valor da causa e impugnação. 19. Tutela antecipada e tutela específica. 20. Respostas do réu. Contestação, reconvenção, exceção e ação declaratória incidental. 21. Revelia e seus defeitos. 22. Julgamento conforme o estado do processo. 23. Audiência preliminar e audiência de instrução e julgamento. 24. Prova: princípios gerais, sistema, espécies e procedimentos probatórios. Provas, indícios, presunção e regras do ônus da prova. 25. Sentença. 26. Coisa julgada material e formal. 27. Duplo grau de jurisdição. 28. Do Processo nos Tribunais. Incidente de uniformização de jurisprudência. Controle concentrado e controle difuso de constitucionalidade. Ação direta de inconstitucionalidade e ação declaratória de constitucionalidade. Efeitos. Reclamação Constitucional. Homologação de sentença estrangeira. Ação rescisória. 29. Recursos: conceito, juízo de admissibilidade e de mérito, requisitos de admissibilidade e efeitos. Apelação. Agravos. Embargos infringentes. Embargos de Declaração. Embargos de divergência. Recurso Ordinário, recurso especial e recurso extraordinário. Prequestionamento. 30. Reclamação e correição. 31. Liquidação de sentença. 32. Título executivo judicial e extrajudicial. 33. Execução: regras gerais e espécies. 34. Embargos do devedor. 35. Embargos de terceiro. 36. Lei de Execuções Fiscais e a execução de dívida ativa da Fazenda Pública. 37. Mandado de segurança. 38. Ação popular. 39. Habeas data. 40. Mandado de injunção. 41. Ação de desapropriação (Dec. lei 3.365/41). 42. Ação civil pública. 43. Ação declaratória e declaratória incidental. 44. Ação monitoria. 45. Ação de usucapião. 46. Ações possessórias. 47. Ação de nunciação de obra nova. 48. Ação demarcatória. 49. Ação de despejo, revisional de aluguel e ação renovatória. 50. Ação de consignação em pagamento.

Direito do Trabalho e Processual do Trabalho - 1. A Emenda Constitucional 45/04 e a Nova Competência da Justiça do Trabalho. 2. Relação de trabalho latu sensu: trabalho autônomo, eventual, temporário, avulso. Diferenças entre contratos de trabalho, locação de serviços e empreitada. 3. Relação de emprego. Sujeitos. Conceito de empregado e de empregador. Cooperativas de mão-de-obra. 4. Grupo Econômico. Sucessão de empregadores. Desconsideração da Personalidade Jurídica. Comissões de Conciliação Prévia. 5. Terceirização Lícita e Ilícita. Responsabilidade. Art. 71 da Lei Federal nº: 8.666 e Verbete de Súmula nº: 331/TST. 6. Contrato de emprego: denominação, conceito, classificação, caracterização. Dos efeitos do contrato: direitos, deveres e obrigações das partes. Dos poderes do empregador. Indenização por dano moral e material. 7. Da suspensão, interrupção, alteração e rescisão do contrato de trabalho. Da cessação do contrato. Aposentadoria, Força Maior. factum principis. Despedida Indireta. Falta grave. Justa causa. Pedido de demissão. Homologação. Quitação. Eficácia Liberatória. Verbete de Súmula nº: 330/TST. 8. A Fazenda Pública perante a Justiça do Trabalho. Prerrogativas Processuais. Decreto-Lei nº: 779/69. Do reexame necessário. Isenção de Custas. O Poder Público como empregador. Contrato de trabalho nulo. Verbetes de Súmula nº: 685/STF e 363/TST. 9. Jornada de trabalho. Períodos de descanso. Trabalho em horas extraordinárias, noturno, insalubre e perigoso. Remuneração e salário. Adicionais. Gratificações. Férias. 13º salário. Aviso Prévio. Multa do art. 467 e 477/CLT. 10. Normas especiais de tutela do trabalho da mulher e do adolescente. O aprendiz. O estagiário. Trabalho Infantil. Penalidades. Os Conselhos Tutelares e os Direitos da Criança e do Adolescente. Mãe Social. 11. Estabilidades decenal e especiais. Despedida do empregado estável. Inquérito para apuração de falta grave. Efeitos da despedida arbitrária: readmissão e reintegração. Despedida Obstativa. FGTS. Seguro Desemprego. 12. Prescrição e Decadência. 13. Direito Processual do Trabalho. Princípios, Autonomia, Fontes, Peculiaridades, Interpretação, Integração, Eficácia. 14. Organização da Justiça do Trabalho. Composição, funcionamento, jurisdição e competência de seus órgãos. O Ministério Público do Trabalho. 15. Partes, procuradores, representação, substituição processual e litisconsórcio. Assistência Judiciária. jus postulandi. Dever de probidade processual. 16. Ato, termos e prazos processuais. Comunicação dos atos processuais. Vícios do ato processual. Nulidades: extensão, princípios, momento da arguição, declaração e efeitos. 17. Da Demanda trabalhista. Dissídio individual. Procedimento comum e sumaríssimo. Petição inicial: requisitos, emenda, aditamento, indeferimento. Pedido. Litispendência. A tramitação prioritária do estatuto do idoso. Da tutela jurisdicional tempestiva e efetiva. 18. Dissídio coletivo e negociação coletiva. Acordo coletivo e convenção coletiva de trabalho. A greve. 19. Audiência, Arquivamento. Tentativas de conciliação. Contestação. Defesa direta e indireta. Revelia. Efeitos. Exceções. Compensação. Reconvenção. Razões Finais. 20. Prova no Processo do Trabalho: princípios, peculiaridades, oportunidade, meios, espécies, ônus da prova. 21. Decisão nos dissídios individuais. Julgamento ultra, extra e citra petitum. Termo de conciliação e seus efeitos. Coisa Julgada. Espécies. Preclusão. Ação rescisória trabalhista. Mandado de Segurança. Ação Civil Pública. Habeas Corpus. 22. Sistema recursal trabalhista. Recursos: espécies. Prazo, Efeitos e Pressupostos de Admissibilidade. Juízos de Admissibilidade e de Mérito. Pré-questionamento. 23. Execução. Execução provisória e Definitiva. Exceção de pré-executividade. Embargos de Terceiro. Liquidação de sentença. Liquidação por cálculos, por artigos e por arbitramento. Execução contra a Fazenda Pública. Impenhorabilidade dos bens Públicos. Precatório Judiciário. Dívidas de Pequeno Valor. Sequestro de verbas. 24. Tutela antecipatória de méritos e tutela cautelar no Direito Processual do Trabalho. 25. Sindicatos: condições de registro e funcionamento. Atividade e prerrogativas. Contribuição. Substituição e representação processuais.

#### **CARGO: ADMINISTRADOR**

**Conhecimentos Específicos:** Fundamentos da Administração. O ambiente das Organizações. Administração estratégica. O papel da Administração no desempenho empresarial. Sistemas de gestão empresarial. Planejamento estratégico, tático e operacional. Funções, papéis e responsabilidade. Desenho organizacional. Autoridade e responsabilidade. Delegação e descentralização. Departamentalização. Desenho de cargos e salários. Organização, sistemas e métodos. Processo decisório. Administração de recursos humanos. Administração da produção e operações. Mudança organizacional. Conflito: dimensões organizacionais e pessoais. Controle estratégico, tático e operacional. Sistema de informações gerenciais. Administração da Qualidade. Ética e responsabilidade social. Processo de licitação. Visão histórica da administração. Teorias da Administração. Administração em um contexto globalizado dinâmico e competitivo. A cultura organizacional. Fundamentos do planejamento. Tomada de decisão. Administração estratégica. Desenho departamental. Fundamentos da direção. Comunicação e negociação nas negociações. Liderança e Motivação nas organizações. Fundamentos de controle. Qualidade e produtividade. Administração Pública: órgãos, estrutura, atos, conceitos, princípios, dentre outros. Direito Administrativo. LRF.

#### **CARGO: CONTADOR**

**Conhecimentos Específicos:** Contabilidade Geral: Princípios contábeis geralmente aceitos. Escrituração e levantamento do balanço patrimonial das empresas comerciais, industriais e de serviços. Procedimentos contábeis de escrituração: Diário, Razão, Livros Auxiliares, dentre outros. Planos de Contas. Regimes Contábeis: competência de exercício e de caixa. Apuração de resultados: Operações Financeiras, disponibilidades. Reservas e provisões. Amortização, Consolidação de balanços. Contabilidade Pública: Orçamento: conceito e princípios. Classificação da receita. Classificação da despesa: institucional, funcional, programática e por natureza. Créditos adicionais: espécies, características. Receitas e despesas orçamentárias e extra-orçamentárias. Variações independentes da execução orçamentária. Apuração de resultados e de demonstrativos contábeis. Contabilidade Geral; Lei de Licitações e Contratos nº 8.666/93; Balanço Consolidado e Patrimonial; Auditoria Contábil; Plano Plurianual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Fiscalização de tributos: organização de

processos, auditoria fiscal e cumprimento de leis e regulamentos municipais. A receita do município: fontes, arrecadação, sonegação, cadastro de contribuintes. Receita e despesa pública: conceitos, classificação, escrituração. Análise de balanço, talonários, selos de controle, notas fiscais e livros fiscais. Bens públicos: conceitos, cálculos e avaliações. Despesas públicas, licitação, impostos e tributos. Código Tributário Municipal. Código Tributário Nacional. Lei Complementar Federal nº 116/2003. Conhecimentos Básicos de Informática: Noções de hardware e seus periféricos; Sistema Operacional WINDOWS; Microsoft Word; Microsoft Excel. Noções de serviços administrativos e municipais; Normas gerais de direito tributário. Tributos e outras receitas municipais. Fato gerador. Base de cálculo. Alíquota. Lançamentos - modalidades: por declaração, de ofício e por homologação, revisão, atualização de valores imobiliários, recursos contra lançamentos. Crédito tributário - exigibilidade, extinção, pagamento, decadência, prescrição, exclusão, anistia, cobrança judicial. Imunidade e isenção - isenções: unilaterais, bilaterais, subjetivas e objetivas. Incidência e não incidência. Bitributação e "BIS IN IDEM". Parafiscalidade e extrafiscalidade. Normas Brasileiras de Contabilidade NBC E NBC-T.

#### **CARGO: ENGENHEIRO AGRÔNOMO**

**Conhecimentos Específicos:** Interpretação de plantas topográficas planialtimétricas e elaboração de memorial descritivo; Outorga do direito de uso da água; Interpretação de resultados de análises de solo e cálculo de adubação e de corretivos; Receituário Agrônomo; Destinação final de embalagens vazias de agrotóxicos; Agroecologia; Políticas públicas: Crédito Rural Pronaf, Assistência Técnica e Extensão Rural, Programa Garantia Safra, Associativismo, Cooperativismo, Escola Família Agrícola e Casa Familiar Rural; Legislação profissional do sistema Confea/Crea; Noções básicas de informática e de estatística; Norma Técnica para utilização do certificado fitossanitário de origem - CFO; Agrometeorologia e Climatologia; Avaliação e Perícias; Biotecnologia, Fisiologia Vegetal e Animal; Cartografia, Geoprocessamento e Georreferenciamento; Comunicação, Ética, Legislação, Extensão e Sociologia Rural; Construções Rurais, Paisagismo, Floricultura, Parques e Jardins; Economia, Administração Agroindustrial, Política e Desenvolvimento Rural; Energia, Máquinas, Mecanização Agrícola e Logística; Genética de Melhoramento; Manejo e Produção Florestal; Hidráulica, Hidrologia, Manejo de Bacias Hidrográficas, Sistemas de Irrigação e Drenagem; Manejo e Gestão Ambiental; Microbiologia e Fitosanidade; Sistemas Agro-Industriais; Solos, Manejo e Conservação do Solo e da Água, Nutrição de Plantas e Adubação; Técnicas e Análises Experimentais; Tecnologia de Produção, Controle de Qualidade e Pós-Colheita de Produtos Agropecuários. Ética profissional. Legislação aplicada à área.

#### **CARGO: PROFESSOR NÍVEL II – GEOGRAFIA**

**Conhecimentos Específicos:** Planeta Terra: aspectos gerais – solo, água, ar; movimentos da Terra e fusos horários. Espaço e Sistema Solar. A evolução do pensamento geográfico e os novos paradigmas de ciência; As fontes e a evolução da concepção da natureza do homem e da economia na geografia: Os impactos da economia mundial sobre o meio ambiente e suas relações com a sociedade; Abordagem dos conceitos da geografia de paisagem, espaço, sociedade, região, território; Geopolítica da globalização: organismos internacionais, comércio internacional e desigualdades; Alfabetização e linguagem cartográfica; A cartografia nos diversos níveis de ensino; Orientação, localização e representação da terra; A divisão política, administrativa e o planejamento do território brasileiro; A divisão do espaço brasileiro segundo o IBGE; As regiões geoeconômicas brasileiras; Conceitos demográficos fundamentais; Crescimento populacional; Teorias demográficas e desenvolvimento sócio-econômico; Distribuição geográfica da população; Estrutura da população; Migrações populacionais; O processo de industrialização e a urbanização brasileira e as consequências ambientais; Relação cidade e campo; A geografia agrária e as transformações territoriais no campo brasileiro; Agricultura e meio ambiente; Brasil, território e nação: A produção do espaço geográfico brasileiro, o Brasil e a nova ordem mundial e o Brasil no contexto regional; Organizações e blocos econômicos; Conflitos, problemas e propostas do mundo atual; Quadro natural (relevo vegetação, clima, solos e hidrografia) numa perspectiva global, nacional e regional; clima e aquecimento global; Conservação, preservação e degradação ambiental no Brasil; Políticas públicas e gestão ambiental no Brasil. Representações e práticas sociais em educação ambiental; Espaço e turismo no ensino da geografia. Parâmetros Curriculares Nacionais para ensino de Geografia (todas as séries). Orientações Educacionais Complementares aos Parâmetros Curriculares Nacionais (PCN+) relacionados à Geografia.

#### **CARGO: PROFESSOR NÍVEL II – MATEMÁTICA**

**Conhecimentos Específicos:** Os conjuntos numéricos (naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais); operações básicas, propriedades, divisibilidade, contagem e princípio multiplicativo. Proporcionalidade. Equações e Funções de 1º e 2º graus; funções elementares, suas representações gráficas e aplicações: lineares, quadráticas, exponenciais, logarítmicas e trigonométricas; progressões aritméticas e geométricas; polinômios; números complexos; matrizes, sistemas lineares; determinantes; matemática financeira. Geometria plana, plantas e mapas; geometria espacial; geometria métrica; geometria analítica. Fundamentos de estatística; análise combinatória e probabilidade; análise e interpretação de informações expressas em gráficos e tabelas. Parâmetros Curriculares Nacionais para ensino de Matemática (todas as séries). Orientações Educacionais Complementares aos Parâmetros Curriculares Nacionais (PCN+) relacionados à Matemática

#### **CARGO: PROFESSOR NÍVEL II – LETRAS**

**Conhecimentos Específicos:** 1. Concepções de língua-linguagem como discurso e processo de interação: conceitos básicos de dialogismo, polifonia, discurso, enunciado, enunciação, texto, gêneros discursivos; 2. Oralidade: concepção, gêneros orais, oralidade e ensino de língua, particularidades do texto oral; 3. Leitura: concepção, gêneros, papel do leitor, diferentes objetivos da leitura, formação do leitor crítico, intertextualidade, inferências, literatura e ensino, análise da natureza estética do texto literário; 4. Escrita: produção de texto na escola, papel do interlocutor, contexto de produção, gêneros da escrita, fatores linguísticos e discursivos da escrita, o trabalho da análise e revisão de reescrita de textos; 5. Análise Linguística: o texto (oral e escrito) como unidade privilegiada na análise-reflexão da língua(gem), os efeitos do sentido provocados pelos elementos linguísticos, a norma padrão e as outras variedades linguísticas; 6. Linguagem oral e linguagem escrita: -Relações entre fala e escrita: perspectiva não dicotômica. - Relações de interdependência, de dependência e de interdependência; 7. O ensino de leitura e compreensão de textos: Estratégias de leitura. 8. Prática da Aula de Português: trabalho com oralidade, escrita, leitura e gramática. Interação com a linguagem e implicações pedagógicas. Objeto de ensino de uma aula de Português: programa, objetivos e atividades. Avaliações. 9. Linguagem e suas dimensões universais. Planos e níveis de linguagem como atividade cultural. Língua histórica e funcional. Sistema, normal, fala e tipo lingüístico. 10. Âmbitos de estudo da Gramática. Linguística de texto, divisões da gramática. Dialeto e língua comum. Propriedades dos estrato de estruturação gramatical. Estilística. Parâmetros Curriculares Nacionais para ensino de Língua Portuguesa (todas as séries). Orientações Educacionais Complementares aos Parâmetros Curriculares Nacionais (PCN+) relacionados à Língua Portuguesa.

#### **CARGO: PROFESSOR NÍVEL II – BIOLOGIA**

**Conhecimentos Específicos:** Vírus, Moneras, Protistas e Fungos: Representantes; Características da Célula; Caracteres morfofisiológicos; Importância do estudo dos benefícios e malefícios para os seres humanos. Evolução dos Seres Vivos. Animais: Ordenação evolutiva da filogenia dos principais grupos do reino animal com seus respectivos representantes. Estudo dos Poríferos e Celenterados (ecologia, principais caracteres morfofisiológicos, reprodução e importância do estudo); Estudo dos Platelminhos, Nematelminhos e Anelídeos (ecologia, principais caracteres diferenciais morfofisiológicos, reprodução e importância do estudo). Estudo dos Artrópodes, Moluscos e Equinodermos (classificação dos principais representantes, ecologia, caracteres básicos morfofisiológicos, reprodução e importância do estudo). Estudo dos Vertebrados Superiores (peixes, anfíbios, répteis, aves e mamíferos): classificação, ecologia, caracteres básicos morfofisiológicos, reprodução e importância do estudo. Ecologia, Comunidades e Populações, Ambiente e Biodiversidade, Biosfera e ação humana. Fundamentos químicos das células, organização celular, células e energia. Material Genético, fundamentos de hereditariedade. Corpo Humano: doenças parasitárias, sistemas do corpo humano (composição (órgão) e principais considerações funcionais de todos os sistemas). Educação Sexual. Vida e diversidade das plantas e bases da fisiologia vegetal (representantes, organização geral, ciclo de vida, sistemas e classificações). Parâmetros Curriculares Nacionais para ensino médio relacionados à Biologia. Orientações Educacionais aos Complementares Parâmetros Curriculares Nacionais (PCN+) relacionados à Biologia.

#### **CARGO: PROFESSOR NÍVEL II – HISTÓRIA**

**Conhecimentos Específicos:** Pré-história; Antiguidade Clássica; O período Medieval; Capitalismo: a Era Moderna e a Era Contemporânea; Globalização; Guerras Mundiais; Revoluções e Crises de âmbito mundial; Colonização da América; Passagens da Antiguidade para o Feudalismo; Expansão Européia do século XV; Formação do Mundo Contemporâneo; Brasil - Colônia - Império - República. História Geral do Estado de Bahia. Parâmetros Curriculares Nacionais para ensino de História (todas as séries). Orientações Educacionais Complementares aos Parâmetros Curriculares Nacionais (PCN+) relacionados à História.

**CARGO: PROFESSOR NÍVEL II – EDUC.FÍSICA**

**Conhecimentos Específicos:** Educação Física frente à LDB 9.394/96: 1.1. Lei 10.793/03. Parâmetros Curriculares Nacionais para ensino de Educação Física (todas as séries). Orientações Educacionais Complementares aos Parâmetros Curriculares Nacionais (PCN+) relacionados à Educação Física. Educação Física na Área de Linguagens, Códigos e suas Tecnologias. Educação Física como componente curricular na Educação Básica. Função social. Objetivos; Características; Conteúdos. Educação Física e suas Abordagens: intenção, fundamentos, objetos de estudo e função na educação física escolar; Planejamento e Avaliação em Educação Física Escolar. Esporte Escolar: O processo de Ensino -Aprendizagem-Treinamento Esportivo no contexto escola. Motricidade humana: perspectivas sócio-educacionais das atividades corporais e motoras no contexto da educação física do ensino básico. Educação Física Escolar no Ensino Médio: Objetivos e Conteúdos. Aptidão Física: Sistema Muscular e Esquelético, qualidades físicas básicas, processos didáticos e do treinamento. Desporto Escolar: Fundamentação técnica e tática – individual e coletiva, ofensiva e defensiva. Processos didáticos em: futsal, basquetebol, Voleibol e Handebol. Metodologia do treinamento desportivo: conceituação, princípios e fundamentos. Mecanismos fisiológicos: organização. Preparação física, técnica, tática e controle. Atividades Ginásticas: conceitos básicos das Ciências Biológicas aplicada à Educação Física – Anatomia, Fisiologia e Cinesiolgia. : Objetivos e conteúdos da Educação Física em função do nível de desenvolvimento e aprendizagem da criança e do adolescente. Fases do desenvolvimento. Psicomotricidade. Aprendizagem motora e cognitiva. Organização desportiva: torneios, campeonatos, competições, colônia de férias. Didática e Prática de Ensino específica da disciplina. Educação para o lazer. Recreação: conceito e finalidades. Jogo: conceito e valor. Desportos: técnicas fundamentais e regras oficiais. Técnicas e instrumentos de medida e avaliação em Educação Física. Métodos e técnicas da Educação Física. As novas tendências da Educação Física: Educação Física Humanista, Educação Física Progressista e a Cultura Corporal. Jogos Cooperativos. Educação Física Escolar: diferentes abordagens. Fisiologia do exercício.

**CARGO: COORDENADOR PEDAGÓGICO e PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS**

**Conhecimentos Específicos:** Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB nº 9394/96: Princípios, Fins e Organização da Educação Nacional; Níveis e Modalidades de Educação e Ensino. O Ensino Fundamental a partir da Lei nº9394/96; As Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental. O Ensino Médio a partir da Lei nº 9394/96; As Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Médio. Diretrizes para Educação de Jovens e Adultos. Diretrizes para Educação Especial. História da Educação (Brasil). Gestão democrática na escola: A construção do projeto político-pedagógico. Os Referenciais Nacionais para a Formação de Professores: Papel do professor no coletivo escolar; As novas competências requeridas para o ensino. Organização curricular; Fundamentos do currículo centrado em disciplinas/conteúdos e do currículo centrado em áreas; A organização do currículo por áreas de conhecimento; Currículo orientado para a construção de competências. O ensino-aprendizagem no contexto do currículo por competências: O processo ensino-aprendizagem: atores e componentes; Aprendizagem e desenvolvimento; A metodologia dos projetos didáticos; Avaliação diagnóstica e formativa; A análise de erros numa perspectiva de orientação/reorientação do ensino. A especificidade do PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – saberes pedagógicos e atividade docente.

**NÍVEL MÉDIO COMPLETO - PORTUGUÊS, MATEMÁTICA E CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

TÉCNICO EM ENFERMAGEM, TÉCNICO EM RADIOLOGIA, AUXILIAR DE HIGIENE BUCAL, AUXILIAR ADMINISTRATIVO, AUXILIAR DE CULTURA, AGENTE DE COMBATE A DOENÇAS EPIDEMIOLÓGICAS, AUXILIAR AGROPECUÁRIO, DIGITADOR/MONITOR, TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES, TÉCNICO AGRÍCOLA, AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR.

**PORTUGUÊS:** Compreensão de textos escritos de diferentes gêneros textuais. A função do "que" e do "se". Paródia e paráfrase. Texto literário e não-literário. Relação entre sentido e contexto: polissemia/conotação e denotação. Tipologias textuais: narração, dissertação e descrição. Linguagem e comunicação: linguagem verbal e não-verbal/língua escrita e língua oral/variação linguística. Funções da Linguagem. Figuras de Linguagem. Estrutura e Formação de Palavras. Ortografia - dificuldades da língua (a fim, afim/ a par, ao par/acerca, a cerca/ ao invés, em vez, dentre outras). Emprego dos sinais de pontuação no texto. Acentuação gráfica. Emprego da crase. Significação dos elementos mórficos das palavras (sufixo, prefixo e radical). Aspectos morfosintáticos (função do: substantivo, adjetivo, pronome, verbo/período simples: termos associados ao nome e ao verbo). Análise sintática da oração. Sintaxe de colocação dos pronomes oblíquos átonos (ênclise, mesóclise e próclise). O processo de coordenação e subordinação (emprego dos conectivos). Sintaxe de concordância: nominal e verbal. Sintaxe de regência: nominal e verbal. Elementos da textualidade: coesão, coerência, clareza, precisão/armadilhas do texto (ambigüidade e redundância). Semântica e Estilística.

**MATEMÁTICA:** Problemas envolvendo números ordinais e multiplicativos. Funções e Equações de 1º e 2º grau. Quadrática. Teoremas. Geometria. Conjuntos. Trigonometria nos triângulos. Área de polígonos regulares. Progressões. Matemática Financeira. Análise Combinatória. Grandezas proporcionais. Razão. Regra de três simples e composta. Matriz. Sistemas Lineares. Determinantes.

**CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM**

**Conhecimentos Específicos:** Imunização: conceito, importância, tipos, principais vacinas e soros utilizados em saúde pública (indicação, contra-indicações, doses, vias de administração, efeitos colaterais), conservação de vacinas e soros (cadeia de frio). Doenças transmissíveis: agente, forma de transmissão, prevenção, sinais e sintomas, assistência de enfermagem e vigilância epidemiológica das principais doenças transmissíveis. Assistência de enfermagem à mulher: na prevenção do Câncer cérvicouterino e de Mama, no Pré-natal no planejamento familiar. Assistência de enfermagem à criança: no controle do crescimento e desenvolvimento, no controle das doenças diarreicas, no controle das infecções respiratórias agudas (pneumonia, otites, amidalites, infecções das vias aéreas superiores), no controle das principais verminoses, ascariíase, oxiorriase, estrogiloidíase, giardiase, amebíase e esquistossomose), na alimentação da criança (aleitamento materno e orientação para o desmame). Assistência de enfermagem ao adulto. Conceito, causas, sinais e sintomas, tratamento e assistência de enfermagem das patologias dos seguintes sistemas: Sistema cardiovascular, insuficiência cardíaca congestiva e hipertensão arterial. Sistema respiratório: asma e pneumonias. Sistema digestivo: gastrites e úlceras pépticas. Sistema Endócrino: diabetes mellitus. Sistema neurológico: caracterização dos níveis de consciência e acidentes vascular cerebral. Sistema músculo-esquelético: traumatismos (distensão, entorços, subluxação e fraturas). Procedimentos básicos de enfermagem: verificação da pressão arterial, pulso, temperatura e respiração, curativos (técnicas, tipos de curativos), administração de medicamentos (diluição, dosagem, vias e efeitos colaterais). Legislação em Enfermagem: Lei do exercício profissional. Conceitos matemáticos aplicados à prática profissional.

**CARGO: TÉCNICO EM RADIOLOGIA**

**Conhecimentos Específicos:** Estrutura da matéria. Radiações; Produção e propriedades da radiação X; Atenuação da radiação; O ruído da imagem; Receptores de imagens; Aparelhagem diagnóstica; Câmara escura; Formação da imagem radiográfica; Qualidades de uma boa radiografia; Fatores que modificam as qualidades da radiografia; Atendimento ao paciente. Exames Especializados: Sistema Urinário - Urografia Excretora, Aparelho Reprodutor Masculino, Uretrocistografia, Aparelho Reprodutor Feminino, Histerossalpingografia; Sistema Digestório – Esofagografia, Anatomia do Estômago, Esôfago, Estômago e Duodeno (EED), Trânsito Intestinal, Tempo de Esvaziamento Gástrico (TEG), Anatomia das Glândulas Salivares, Sialografia, Colangiopancreatografia Endoscópica Retrógrada (CPER), Anatomia do Intestino Grosso, Enema Baritado; Sistema Circulatório - Flebografia, Angiografia, Angiografia Cerebral, Angiografia Coronária, Embolização, Aortografia; Sistema Esquelético - Artrografia; Ortorradiografia; Dacriocistografia; Panorâmica de Mandíbula. Sistema Nervoso – Mielografia, Mamografia. Demais exames radiológicos e relacionados. Recomendações Gerais de Proteção Radiológica.

**CARGO: AUXILIAR DE HIGIENE BUCAL**

**Conhecimentos Específicos:** Ética profissional, etiqueta profissional, aparência profissional, atendimento ao público e telefônico, relações profissionais, administração do consultório dentário, ergonomia aplicada à odontologia, anatomia dentária, biossegurança, doenças infecções contagiosas, fundamentos básicos de enfermagem, radiologia, laboratório de prótese dentária, doenças dentais/odontológicas, urgências dentárias, prevenção, equipamentos e aparelhos odontológicos, instrumentais odontológicos, materiais dentários.

**CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

**Conhecimentos Específicos:** Conhecimentos básicos de administração. Planejamento, direção, organização, execução e controle. Teorias e Abordagens da Administração. Cultura e Desenvolvimento Organizacional. Liderança e Motivação. Qualidade e Produtividade. Planejamento estratégico. Administração pública: conceitos, princípios e atos. Liderança, Motivação, Comunicação e Tomada de Decisões na Administração. Eficiência, eficácia e efetividade. Correspondência e redação oficial: conceitos, princípios, modelos e normas gerais. Princípios básicos de arquivologia. Licitações e Contratos: conceitos, princípios, características, fases, lei 8.666 de 21/06/93 e modificações. Conceitos Gerais de Informática e Microinformática: hardware, noções de Sistemas Operacionais (Windows e Linux) e

Office. Funcionalidades do Explorer, Painel de Controle e Impressoras, Navegadores da Internet e Correio Eletrônico. Conhecimentos teóricos e práticos de Word, Excel, Adobe Reader e OpenOffice.org 2.0.

#### **CARGO: AUXILIAR DE CULTURA**

**Conhecimentos Específicos:** Lei Orgânica da Cultura da Bahia; Lei orgânica do município; Política pública cultural; Pec 150; Noção do conceito de cultura; Materialismo cultural; Plano nacional de cultura; Gestão cultural; Conselhos de cultura; Patrimônio cultural; Cultura enquanto setor e política; Malha cultural dos governos estadual e federal; Sistema estadual de cultura; Cultura e democracia, Mdiatização da cultura; Fundo de cultura; Cultura e municipalização. Identidade Cultural.

#### **CARGO: AGENTE DE COMBATE A DOENÇAS EPIDEMIOLÓGICAS**

**Conhecimentos Específicos:** Políticas Públicas de Saúde no Brasil: Sistema Único de Saúde (SUS). Noções de Meio Ambiente: saneamento básico; poluição atmosférica e sonora; coleta, transporte e distribuição do lixo. Noções de vigilância nutricional e de alimentos: produção, armazenagem, distribuição e qualidade de alimentos. Condições nutricionais da população em geral. Enfermidades transmitidas por alimentos. Noções das condições higiênicas sanitárias de estabelecimentos de saúde e de uso coletivo. Noções de condições de medicamentos e desinfetantes. Noções de saúde do trabalhador: equipamentos de segurança, situações de risco. Noções de saúde pública. Notificação compulsória. Imunização ativa e passiva, realização de visitas domiciliares, formação de inquéritos epidemiológicos, busca ativa, zoonoses, atividades educativas referentes à prevenção e bloqueio da disseminação de doenças transmissíveis. Principais Leis Federais, Estaduais e Municipais sobre vigilância sanitária. Epidemiologia. Higiene e saúde. Doenças adquiridas, transmissíveis, viroses, infecções bacterianas. Noções gerais sobre: SUS, NOB 96, NOAS 2001, Leis 8080 e 8142. Quem é o Agente de Endemias. Atribuições do agente de Endemias. Ações a serem desenvolvidas pelo agente de Endemias. Sistemas de Informação de Saúde que o agente de Endemias trabalha. Finalidade do Sistema de Informação para o trabalho do agente de Endemias. Criadouros. Manuseio de inseticida/praguicidas, equipamentos de aplicação e uso de E.P.I. Higiene Pessoal do Agente. Organização e operação de campo – sinalizações, marcações, equipamentos, equipes. Sistema de Informação da Atenção Básica – SIAB; Sistemas de Coleta de Dados do SUS.

#### **CARGO: AUXILIAR AGROPECUÁRIO E TÉCNICO AGRÍCOLA**

**Conhecimentos Específicos:** Noções gerais sobre horticultura, floricultura, fruticultura. Técnicas de irrigação, adubação com matéria orgânica, outros tipos de adubação mineração, noções sobre cultivo das principais culturas. Armazenamento e conservação dos grãos. Técnicas de conservação dos solos. Uso de defensores agrícolas. Impacto dos agrotóxicos sobre a cultura, a sociedade e o ecossistema. Plantio e colheita, funções gerais; técnicas de preparo do solo e zootecnia. Agricultura Orgânica. Agricultura Sustentável. Boas Práticas Agrícolas. Defesa e Sanidade Vegetal. Fisiologia Vegetal. Flores e Plantas Ornamentais. Fruticultura. Genética e Melhoramento Vegetal. Grãos, Fibras, Cereais e Oleaginosas. Herbário. Insumo Agrícola. Irrigação e Drenagem. Pós-colheita. Reprodução Vegetal. Semente. Sistemas de Produção Vegetal. Trato Cultural. Agricultura de Precisão. Armazenamento e Transporte. EMBRAPA. Formação de pastagens. Noções de aproveitamento da água. Padrões de terra. Noções elementares de solo. Noções elementares de Biologia: botânica, nutrição, elementos orgânicos e inorgânicos, deficiências minerais dos vegetais; classificação das forrageiras; Criação de Bovinos; Zoologia; Seleção e Reprodução Animal; Bovinocultura; Equinocultura; Medidas Rurais.

#### **CARGO: DIGITADOR / MONITOR**

**Conhecimentos Específicos:** Conceitos Gerais de Informática e Microinformática. Noções de Sistemas Operacionais Windows e Linux. Explorer, Painel de Controle, Impressoras. Internet e Intranet: Navegadores da Internet, Correio Eletrônico. Funcionamento, manutenção preventiva e medidas de segurança de um Computador. Conhecimentos teóricos e práticos do Pacote Office, Word, Excel, OpenOffice.org e Adobe Reader. Disposição de teclas do teclado QWERTY - ABNT2. Noções básicas do funcionamento de um computador em rede.

#### **CARGO: TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES**

**Conhecimentos Específicos:** Padronização do desenho e normas técnicas vigentes – tipos, formatos, dimensões e dobraduras de papel; linhas utilizadas no desenho técnico. Escalas; projeto arquitetônico – convenções gráficas, (representação de materiais, elementos construtivos, equipamentos, mobiliário); Desenho de: planta de situação, planta baixa, cortes, fachadas, planta de cobertura; detalhes; cotagem; esquadrias (tipos e detalhamento); escadas e rampas (tipos, elementos, cálculo, desenho); coberturas (tipos, elementos e detalhamento); acessibilidade (NBR 9050/2004). Desenho de projeto de reforma – convenções. Projeto e execução de instalações prediais – instalações elétricas, hidráulicas, sanitárias, telefonia, gás, mecânicas, ar-condicionado. Estruturas – desenho de estruturas em concreto armado e metálicas (plantas de formas e armação). Vocabulário técnico – significado dos termos usados em arquitetura e construção. Tecnologia das construções. Materiais de construção. Patologia das Construções. Topografia: levantamentos, nivelamento, equipamentos, medidas, correções, dentre outros assuntos pertinentes. Orçamento de obras: estimativo detalhado (levantamento de quantitativos, planilhas, composições de custos, cronograma físico-financeiro). Execução e fiscalização de obras. Noções e normas de segurança do trabalho. AUTOCAD: menus, comandos, aplicações.

#### **CARGO: AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR**

**Conhecimentos Específicos:** A equipe do Secretário Escolar e suas atribuições na Instituição de Ensino. Secretário escolar: seu perfil, papel e deveres. Práticas de Secretariado. Administração Escolar: Conceito, objetivo, princípios básicos e funções. Procedimento administrativo do secretário escolar. Aspectos fundamentais da comunicação, liderança, motivação, grupos, equipes e cultura organizacional. Noções de atendimento ao público, telefônico e de relacionamento interpessoal. O sistema de educação no Brasil. Ética no serviço público. Noções de arquivologia: Conceito, tipos de arquivo, acessórios para arquivamento, método de arquivamento e classificação. Organização de arquivos e documentos de instituições de ensino. Redação oficial. Ata, ofício, circular, atestado, declaração, relatórios e suas características linguísticas e textuais. Escrita Escolar. Requerimento de Matrícula. Diário de Classe. Atas de Resultados Finais. Histórico Escolar. Declaração. Revisão. Avaliação inovadora, dentre outras. Legislação e Normas: Estatuto da criança e do adolescente (ECA), Lei n.º 8.069, de 13/07/1990; Lei 7.377/85. Constituição Federal Artigos: do 5º ao 16; 37 a 41; 59 a 69; 205 a 214; 226 a 230. (227 a 229); Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 - Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional; Lei Federal 11.494 de 20 de junho de 2007- Regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB; Resolução CNE/CEB Nº 2, DE 11 de setembro de 2001. Institui Diretrizes Nacionais para a Educação Especial na Educação Básica; Decreto nº 6.094/07 - Dispõe sobre a implementação do Plano de Metas Todos pela Educação. Resolução CNE nº 01/01 - Diretrizes para a Educação Especial. Parecer CNE/CEB nº 04/98 e Resolução CNE/CEB nº 02/98 - Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental; Parecer CNE/CEB nº 17/01 e Resolução CNE/CEB nº 02/01 - Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Especial; Parecer CNE/CP nº 03/04.

#### **NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO - PORTUGUÊS, MATEMÁTICA E CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS** MOTORISTA CATEGORIA “B”, MOTORISTA CATEGORIA “D”, AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DE EDUCAÇÃO, COZINHEIRA E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

**PORTUGUÊS:** Interpretação de textos; Ortografia; Dígrafos; Encontros vocálicos e consonantais; Separação silábica; Sinônimos e Antônimos; Classes Gramaticais; Flexões do Substantivo; Aumentativo e Diminutivo. Plurais. Sujeito e Predicado.

**MATEMÁTICA:** Números romanos. Operações com números naturais, decimais e frações: adição, subtração, multiplicação e divisão. Divisibilidade. MMC e MDC. Números Primos. Geometria. Medidas: unidades de comprimento, capacidade, massa e tempo. Regras de três simples. Lógica. Conjuntos.

#### **CARGO: MOTORISTA CATEGORIA “B”, MOTORISTA CATEGORIA “D”**

**Conhecimentos Específicos:** LEI Nº. 9.503, DE 23/09/97 e demais alterações - Código de Trânsito Brasileiro; Resoluções e Deliberações do CONTRAN; Primeiros Socorros; Conceito de Mecânica e funcionamento de veículos, bem como funções de suas partes; Cidadania e Meio Ambiente; Direção Defensiva.

#### **CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DE EDUCAÇÃO E COZINHEIRA**

**Conhecimentos Específicos:** Importância do programa municipal de alimentação escolar; noções de alimentação saudável e nutrição; higiene ambiental, pessoal e dos alimentos; noções de segurança no trabalho; transporte, recebimento; armazenamento; manipulação; pré-preparo, preparo e distribuição da alimentação escolar e apresentação das novas preparações; cardápios; (re)aproveitamento de

alimentos e sobras; medidas de equivalência; vitaminas, nutrientes e pirâmide alimentar; consequências de uma alimentação desequilibrada.

#### CARGO: OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

**Conhecimentos Específicos:** LEI Nº. 9.503, DE 23/09/97 e demais alterações - Código de Trânsito Brasileiro; Resoluções e Deliberações do CONTRAN; Primeiros Socorros; Conceito de Mecânica e funcionamento de veículos, bem como funções de suas partes; Cidadania e Meio Ambiente Direção Defensiva. Operação, funcionamento e manutenção de máquinas pesadas, tais como retro escavadeira, motoniveladora, escavadeiras, carregadeira, empilhadeira, guindastes, gruas, rolo-compressor, trator, dentre outras.

#### NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO - PORTUGUÊS, MATEMÁTICA E ATUALIDADES PORTEIRO/VIGILANTE E AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

**PORTUGUÊS:** Interpretação de textos; Ortografia; Dígrafos; Encontros vocálicos e consonantais; Separação silábica; Sinônimos e Antônimos; Classes Gramaticais; Flexões do Substantivo; Aumentativo e Diminutivo. Plurais. Sujeito e Predicado.

**MATEMÁTICA:** Números romanos. Operações com números naturais, decimais e frações: adição, subtração, multiplicação e divisão. Divisibilidade. MMC e MDC. Números Primos. Geometria. Medidas: unidades de comprimento, capacidade, massa e tempo. Regras de três simples. Lógica. Conjuntos.

**CONHECIMENTOS GERAIS / ATUALIDADES:** Temáticas atuais, relevantes e amplamente divulgadas no Brasil e no mundo, referentes à ciência, economia, política, sociedade, cultura e esporte. Neoliberalismo e política econômica mundial. Impactos socioeconômicos da globalização e movimentos sociais. Meio ambiente. Desenvolvimento sustentável. Movimentos ecológicos. Descobertas científicas.

#### 03. DAS INSCRIÇÕES

**3.1. As inscrições presenciais ficarão abertas no período de 05 a 16/12/2011, no Município de OLIVEIRA DOS BREJINHOS/Bahia, à Praça da Bandeira, no Centro Cultural Ismênia Silva – Telecentro Comunitário, s/n, Centro; de segunda-feira a sexta-feira no horário das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00 horas, no Município de OLIVEIRA DOS BREJINHOS, Estado da Bahia. As inscrições via internet estarão abertas no período de 07 a 19/12/2011.**

**3.2. No período das inscrições o candidato deverá (procedimento):**

##### INSCRIÇÃO PRESENCIAL:

Preencher na Ficha de Inscrição (disponível no posto de inscrição) todos os campos com caneta esferográfica de tinta azul ou preta, em letra de forma, com nitidez e legibilidade. Ao Candidato será atribuída total responsabilidade pelo correto preenchimento da Ficha de Inscrição, especialmente quanto aos campos "**Código da Opção de Cargo**";

Dirigir-se ao caixa de qualquer agência do BANCO DO BRASIL para efetuar a transferência ou o depósito em dinheiro da taxa de Inscrição correspondente ao cargo pretendido, na Agência 3458-4 / Conta Corrente 16377-5 ou BANCO BRADESCO, Agência 0592-4 e Conta Corrente 59174-2. **NÃO SERÁ ACEITO DEPÓSITO EFETUADO EM CHEQUE OU EM CAIXA AUTOMÁTICO.**

- (1) Preencher e assinar a declaração contida no Requerimento de Inscrição, sob as penas da lei, que atende às condições exigidas no Edital.
- (2) Preencher com total atenção todos os dados na ficha de inscrição. O candidato é o único responsável por prestar informações coerentes e verdadeiras. Só será facultada alteração de cargo mediante requerimento destinado a CNC CONCURSOS solicitando tal procedimento.
- (3) Entregar ao Coordenador de Inscrição o original do comprovante de depósito bancário, referente ao valor da Taxa de Inscrição e a fotocópia legível (frente/verso) da cédula de identidade ou outro documento equivalente, de valor legal, sendo que a fotocópia ficará retida no ato da inscrição.
- (4) Receber do Coordenador de Inscrição o Comprovante de Confirmação de sua Inscrição, contendo o número de inscrição pré-identificado e Edital Completo;
- (5) São considerados desistentes os candidatos que, mesmo tendo feito o pagamento do valor de inscrição, não tenham **PREENCHIDO** e **DEVOLVIDO** a respectiva Ficha de Inscrição no período das inscrições, sob qualquer condição ou pretexto.
- (6) Observar as orientações contidas na própria Ficha e no Edital, pois não serão admitidas quaisquer alterações posteriores à efetivação da inscrição.
- (7) Será permitida a Inscrição por terceiros, devendo ser anexado à ficha de inscrição instrumento procuratório público ou particular, com **firma reconhecida**, com fotocópia de documento de identificação com foto do outorgado e do outorgante, além do comprovante de pagamento da taxa de inscrição.

##### INSCRIÇÃO VIA INTERNET:

- (1) O candidato deverá preencher o formulário de inscrição, ler e aceitar o conteúdo do Edital e transmitir os dados pela Internet;
- (2) Efetuar o pagamento da taxa de inscrição por meio de boleto bancário, pagável em toda a rede bancária, com vencimento MÁXIMO até o dia 20 de dezembro de 2011.
- (3) O boleto bancário estará disponível no endereço eletrônico [www.cncconcursos.com.br](http://www.cncconcursos.com.br) e deverá ser impresso para o pagamento da taxa de inscrição, Após a conclusão do preenchimento da ficha de solicitação de inscrição on-line;
- (4) Informações complementares referentes à inscrição via Internet, estarão disponíveis no endereço eletrônico [www.cncconcursos.com.br](http://www.cncconcursos.com.br);
- (5) A CNC CONCURSOS e a Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS não se responsabilizarão pela solicitação de inscrição via Internet não-recebidas por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados;

##### 3.4 OUTRAS CONSIDERAÇÕES EM RELAÇÃO ÀS INSCRIÇÕES:

- (1) O preenchimento incorreto dos dados do candidato na Ficha de Inscrição será de sua inteira responsabilidade, e invalidará a inscrição, uma vez que impossibilita o preparo do material personalizado de prova do candidato;
- (2) A taxa de inscrição está classificada de acordo com a escolaridade, segundo os valores específicos no quadro abaixo, para cada função técnica qualificada.

ESCOLARIDADE MÍNIMA REQUERIDA POR CARGO CONFORME ANEXO I	VALOR DA TAXA DE INSCRIÇÃO
ENSINO FUNDAMENTAL	R\$ 35,00
ENSINO MÉDIO	R\$ 50,00
ENSINO SUPERIOR	R\$ 70,00

- (3) Não serão aceitas inscrições ou comprovantes de pagamento via e-mail, postal, fac-símile, condicional e/ou extemporânea.
- (4) Objetivando evitar ônus desnecessários, o candidato deverá orientar-se no sentido de recolher o valor da inscrição somente após tomar conhecimento de todos os requisitos exigidos para o CONCURSO PÚBLICO.
- (5) O candidato que se inscrever para mais de um cargo será o único responsável pela duplicidade de inscrição, na hipótese de coincidência do horário da realização das provas, prevalecerá à primeira inscrição, sendo nulas as posteriores, sem direito ao ressarcimento das inscrições remanescentes.
- (6) Efetivada a Inscrição, não serão aceitos pedidos para qualquer alteração na ficha de inscrição, bem como não haverá devolução da importância paga a título de ressarcimento das despesas com materiais e serviços em hipótese alguma.
- (7) Serão canceladas, a qualquer tempo, as inscrições, provas ou nomeação do Candidato, se verificadas falsidade de declaração ou irregularidade nas provas ou documentos.

##### 3.5. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS PARA PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS:

- (1) São reservados aos portadores de necessidades especiais os percentuais do total de vagas especificados no item 1.4 do presente Edital.
- (2) As pessoas portadoras de deficiência que pretenderem fazer uso das prerrogativas que lhes são facultadas no Inciso VIII do Art. 37 da Constituição Federal e Decreto 3.298/99, alterado pelo Decreto Nº. 5.296/2004, é assegurado o direito de inscrição no presente CONCURSO PÚBLICO desde que a deficiência de que são portadoras seja compatível com as atribuições objeto do cargo em provimento.
- (3) Consideram-se pessoas portadoras de deficiências aquelas que se enquadrarem nas categorias discriminadas no artigo 4º do Decreto 3.298/99.

- (4) No ato da inscrição, o candidato portador de deficiência deverá declarar, na Ficha de Inscrição, essa condição e a deficiência da qual é portador, apresentando Laudo Médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da **Classificação Internacional de Doença - CID**, bem como a provável causa da deficiência. O Laudo deverá ser em original ou cópia autenticada, o qual será retido e ficará anexado à Ficha de Inscrição. Caso o candidato não anexe o laudo médico, não será considerado como deficiente apto para concorrer às vagas reservadas, mesmo que tenha assinalado tal opção na Ficha de Inscrição.
- (5) Não serão consideradas deficiências os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples, do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres. O candidato cego deverá solicitar, por escrito, condições especiais para submeter-se à prova e especificar o tipo de deficiência e o cargo em que se inscreveu. Os candidatos que não **o fizerem até o término da inscrição**, seja qual for o motivo alegado, não terão a prova especial preparada.
- (6) As pessoas portadoras de deficiência, resguardadas as condições especiais previstas no Decreto 3.298/99, particularmente o seu art. 40, participarão do CONCURSO PÚBLICO em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação e critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.
- (7) Não havendo candidatos aprovados para as vagas reservadas aos portadores de deficiência, estas serão preenchidas por candidatos não portadores de deficiência, com estrita observância da ordem classificatória.
- (8) No caso dos cargos com apenas uma vaga, esta será preenchida pelo candidato que obtiver maior pontuação na classificação final, seja ele deficiente ou não.
- (9) No caso dos cargos com mais de uma vaga, estas serão preenchidas de acordo com a ordem de aproveitamento na classificação final, sendo que fica reservado o percentual de 5% (cinco por cento) do total de vagas existentes para os candidatos portadores de deficiência.

#### 04. DO CONCURSO PÚBLICO

O CONCURSO PÚBLICO será realizado basicamente em uma etapa e constará dos seguintes procedimentos:

- 4.1. Todos os candidatos serão submetidos a uma Prova Objetiva de Conhecimentos, de conteúdo relacionado diretamente ao cargo respectivo em que se inscreveu e constará de questões objetivas de múltipla escolha, com 5 (cinco) alternativas (A, B, C, D e E) para resposta, sendo adotada, para fins de correção, uma única resposta correta por questão.
- 4.2. A Prova Objetiva é elaborada de acordo com os conteúdos constantes do programa que, para todos os efeitos legais, integram o Edital. Não haverá indicação de bibliografia.
- 4.3. Cada Prova Objetiva valerá de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, de caráter eliminatório e classificatório. Serão divididos os 100 (cem) pontos pelo número de questões que compõe a prova escrita, sendo que cada questão terá o peso de acordo com o item 5.4 deste Edital, considerando-se habilitados os candidatos que obtiverem, no mínimo, 50 (cinquenta) pontos.
- 4.4. Somente serão aprovados os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 50 (cinquenta pontos) de acertos do total da prova, não havendo possibilidade de aproximação de notas.

#### 05. DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS

- (1) O candidato somente fará a prova se munido de documento de identificação com foto, não sendo aceitos fotocópias, mesmo que autenticadas, ou qualquer outro documento sem validade legal ou sem foto.
- (2) Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, CPF, títulos eleitorais, carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados. Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato.
- (3) Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar no dia da realização das provas o documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, trinta dias, ocasião em que será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de dados, de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.
- (4) A identificação especial será exigida, também, ao candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura do portador.
- (5) Por ocasião da realização das provas, o candidato que não apresentar documento de identidade original, na forma definida no subitem 5.1. deste edital, não poderá fazer as provas e será automaticamente eliminado do CONCURSO PÚBLICO.
- (6) As provas serão realizadas no Município de OLIVEIRA DOS BREJINHOS, na data, horário e local a serem publicados no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal e através da Internet no endereço eletrônico [www.cnconcursos.com.br](http://www.cnconcursos.com.br). O candidato deverá a partir do 7º (sétimo) dia útil do encerramento das inscrições obter informações quanto ao local da prova. É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta da data, local e horário de realização das provas.
- (7) A CNCCONCURSOS e a Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS publicarão no site [www.cnconcursos.com.br](http://www.cnconcursos.com.br) e no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal, ato convocatório informando o local, data e horário de realização das provas, sendo o dever do candidato observar o ATO CONVOCATÓRIO no período de sua publicação.
- (8) Não serão dadas, por telefone, e-mail, fax..., informações a respeito de local e horário da prova, nem do gabarito e do resultado.
- (9) O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de 60 (sessenta) minutos do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, comprovante de inscrição e documento de identificação original.
- (10) Não será permitida a entrada de candidatos, sob qualquer pretexto, após o fechamento dos portões.
- (11) Não haverá segunda chamada para as provas. O não comparecimento, seja qual for o motivo que tenha determinado a ausência do candidato, implicará na sua eliminação automática.
- (12) Fica vedado o ingresso no local das provas de pessoas estranhas ao CONCURSO PÚBLICO.
- (13) Na ocorrência de eventuais erros de digitação de nome, número de documento de identidade, data de nascimento etc, o candidato deverá solicitar ao fiscal de classe a devida correção no dia da prova, que será constado em Ata.
- (14) O tempo de duração da prova será de **03 (TRÊS) HORAS**. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas.
- (15) O candidato que porventura sentir-se mal durante a realização da sua prova, poderá interrompê-la até que se restabeleça no próprio local de realização das provas. Caso o candidato não se restabeleça para terminar sua prova dentro do horário estabelecido, estará eliminado do CONCURSO PÚBLICO.
- (16) Após resolver todas as questões da prova, o candidato deverá marcar suas respostas, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta, na Folha de Respostas Óptica, onde será de sua inteira responsabilidade o preenchimento correto das bolhas ópticas, que deverão ser preenchidas conforme as instruções específicas no Caderno de Questões, contidas também na própria Folha. Os prejuízos advindos das marcações feitas incorretamente na Folha de Respostas Óptica serão de inteira responsabilidade do candidato. São consideradas marcações incorretas: dupla marcação, marcação rasurada, marcação emendada, campos de marcação não preenchida integralmente, marcação ultrapassando o campo determinado e marcação que não seja feita com caneta esferográfica de tinta preta ou azul.
- (17) Os fiscais da sala **NÃO** estão autorizados a fazer retificações de qualquer natureza nas instruções ou no enunciado das questões da prova. Se o próprio coordenador de prédio, reconhecido por um dístico bem visível, não percorrer pessoalmente as salas, avisando sobre alguma alteração, o candidato não deverá fazer nada que contrarie o que especifica o seu caderno de provas.
- (18) No dia de realização das provas não serão fornecidas por qualquer membro da coordenação de aplicação destas, informações referentes ao seu conteúdo e/ou aos critérios de avaliação e de classificação.
- (19) Durante a realização das provas, não será permitida a comunicação entre os candidatos e nem a utilização de máquinas calculadoras, aparelhos eletrônicos (bip, telefone celular, players, receptor, gravador) e outros equipamentos similares, livros, anotações, impressos.
- (20) A CNCCONCURSOS não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas, nem por danos a eles causados.
- (21) Ao término da prova, o candidato deverá devolver ao fiscal o Cartão-Resposta DEVIDAMENTE ASSINADO, esclarecendo que por razões de segurança, a CNCCONCURSOS fornecerá exemplares dos Cadernos de Questões aos candidatos, somente com o decurso de **01 (uma) hora do início da prova**. Não será permitida a saída da sala no local de prova antes do prazo estabelecido de 01 (uma) hora do início da prova.
- (22) Após o término da(s) prova(s), o candidato deverá deixar imediatamente as dependências do prédio escolar, sendo terminantemente proibido fazer contato com candidatos que ainda não terminaram a(s) prova(s), bem como **FICA EXPRESSAMENTE PROIBIDO, POR MOTIVOS DE SEGURANÇA, O USO DOS BANHEIROS POR CANDIDATOS QUE JÁ ACABARAM A AVALIAÇÃO**, sob pena de ser excluído do CONCURSO PÚBLICO.

- (23) A correção dos cartões respostas das provas será realizada por sistema eletrônico de processamento de dados, considerados para esse efeito, exclusivamente, as respostas transferidas para o Cartão-Resposta.
- (24) Aos portadores de deficiência serão asseguradas provas e/ou locais especiais, a depender das necessidades específicas e de prévia solicitação no ato da inscrição, cabendo à coordenação do CONCURSO PÚBLICO o cumprimento das demais condições do Edital.
- (25) O Gabarito para conferência do desempenho dos candidatos será divulgado pela CNCCONCURSOS até o 2º (segundo) dia útil após a realização da respectiva prova.

**É de responsabilidade do Candidato a entrega do Cartão-Resposta ao fiscal antes de sair da sala de provas, para devida conferência. Caso não seja devolvido, o candidato estará sumariamente eliminado do CONCURSO PÚBLICO, sem direito a recurso ou reclamação posterior.**

### 5.2 CASOS ESPECIAIS

O Candidato que estiver hospitalizado na sede do Município de OLIVEIRA DOS BREJINHOS deverá comunicar à Comissão do CONCURSO PÚBLICO e/ou ao Coordenador local, até 72 horas antes da realização das provas esse seu estado. Para tanto, o seu representante deverá comparecer, apresentando documento oficial de identidade e munido de:

- Atestado do médico que esteja acompanhando o Candidato, declarando a impossibilidade de locomoção e atestando que o Candidato tem condições de ler, redigir e marcar a Folha de Respostas.
- Autorização do hospital para acesso do(s) fiscal(is) no horário de realização das provas;
- Documento de Identidade do Candidato (o mesmo apresentado no ato da inscrição);
- Dados constantes no Cartão de Informação: número de inscrição, estabelecimento e sala de realização das provas em questão;
- Informações referentes ao local do internamento.

▪ Caso o Candidato não apresente estas condições, a CNCCONCURSOS não autorizará a aplicação da prova.

### 5.3. DA DESCLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

Será desclassificado o candidato que:

- (1) Não estiver presente na sala de provas no horário determinado para o início da Prova Objetiva de Conhecimentos;
- (2) Apresentar Laudo Médico falso ou incompatível com a deficiência alegada ou, ainda, quando a Perícia Médica entender que a deficiência atestada é incompatível com o desempenho das atribuições do cargo;
- (3) Usar ou tentar usar meios fraudulentos e/ou ilegais para a sua realização;
- (4) Comunicar-se com outros candidatos durante a realização da prova;
- (5) Ausentar-se da sala, a qualquer tempo sem o acompanhamento do fiscal;
- (6) Iniciadas as provas, retirar-se da sala antes de decorridos 60 (sessenta) minutos;
- (7) **TIVER PROCEDIMENTO INADEQUADO OU DESCORTÊS PARA COM QUALQUER DOS EXECUTORES, SEUS AUXILIARES, AUTORIDADES PRESENTES E/OU CANDIDATOS;**
- (8) **PERTURBAR, DE QUALQUER MODO, A ORDEM DOS TRABALHOS, INCORRENDO EM COMPORTAMENTO INDEVIDO;**
- (9) Fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata e for responsável por falsa identificação pessoal;
- (10) Não preencher qualquer um dos requisitos previstos no presente Edital para investidura no Cargo;
- (11) Obter nota inferior a 50 (cinquenta) pontos na prova aplicada;
- (12) O candidato que não assinar o cartão-resposta.

### 5.4. DAS QUESTÕES

ESCOLARIDADE	DISCIPLINA	QUESTÕES	PESO
<b>NÍVEL SUPERIOR COMPLETO</b> BIÓLOGO, MÉDICO PSF (CLÍNICO GERAL), FONOAUDIÓLOGO, NUTRICIONISTA, PSICÓLOGO, FISIOTERAPEUTA, ASSISTENTE SOCIAL, VETERINÁRIO, FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO, ENFERMEIRO, ODONTÓLOGO, ADVOGADO, ADMINISTRADOR, CONTADOR, ENGENHEIRO AGRÔNOMO, PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS, PROFESSOR NÍVEL II – GEOGRAFIA, PROFESSOR NÍVEL II – MATEMÁTICA, PROFESSOR NÍVEL II – LETRAS, PROFESSOR NÍVEL II – BIOLOGIA, PROFESSOR NÍVEL II – HISTÓRIA, PROFESSOR NÍVEL II – EDUC.FÍSICA, COORDENADOR PEDAGÓGICO	PORTUGUÊS	10	3
	CONHECIMENTOS GERAIS / ATUALIDADES	5	2
	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS	15	4
<b>NÍVEL MÉDIO COMPLETO</b> TÉCNICO EM ENFERMAGEM, TÉCNICO EM RADIOLOGIA, AUXILIAR DE HIGIENE BUCAL, AUXILIAR ADMINISTRATIVO, AUXILIAR DE CULTURA, AGENTE DE COMBATE A DOENÇAS EPIDEMIOLÓGICAS, AUXILIAR AGROPECUÁRIO, DIGITADOR/MONITOR, TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES, TÉCNICO AGRÍCOLA, AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR	PORTUGUÊS	10	3
	MATEMÁTICA	5	2
	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS	15	4
<b>NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO</b> MOTORISTA CATEGORIA “B”, MOTORISTA CATEGORIA “D”, AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DE EDUCAÇÃO, COZINHEIRA E OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	PORTUGUÊS	10	3
	MATEMÁTICA	5	2
	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS	15	5
<b>NÍVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO</b> PORTEIRO/VIGILANTE E AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	PORTUGUÊS	15	4
	MATEMÁTICA	10	3
	CONHECIMENTOS GERAIS / ATUALIDADES	5	2

### 06. DO RECURSO

6.1. O recurso será protocolado no Prédio da Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS, dirigido a CNC CONCURSOS, em duas vias (original e cópia) acompanhada conforme o caso, de cópia de documento que entenda pertinente. É facultado ao candidato recurso no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após qualquer publicação feita pertinente a todas as fase do CONCURSO PÚBLICO.

6.2. O recurso somente será recebido e examinado quando a decisão recorrida decorrer de erro material ou de omissão objetivamente constatada, sendo aplicável, inclusive, como único fundamento no questionamento de resposta considerada correta pela Comissão do CONCURSO PÚBLICO.

6.3. Será liminarmente rejeitado qualquer recurso protocolizado (protocolado) fora do prazo e que não discrimine de forma analítica o objeto da impugnação, cabendo recurso tão somente quanto a erro material. Não serão aceitos recursos interpostos por fac-símile, telex, telegrama ou outro meio que não seja o especificado neste Edital.

6.4. Não será conhecido o recurso que apresente fundamentação deficiente ou não traga delimitadas as matérias objeto de impugnação.

6.5. Somente serão apreciados os recursos interpostos dentro do prazo com indicação do nome do CONCURSO PÚBLICO, nome do candidato, número de inscrição, cargo que está concorrendo e assinatura, conforme modelo no site [www.cnccconcursos.com.br](http://www.cnccconcursos.com.br).

6.6. O recurso deverá ser:

- apresentado em folhas separadas para questões/itens diferentes;
- possuir argumentação lógica e consistente;
- interposto e protocolado, impreterivelmente, no local e período determinado no item 6.1.;
- entregue em duas vias (original e cópia);

6.7. Acatado recurso, quanto ao Gabarito, o(s) ponto(s) relativo(s) à(s) questão(ões) eventualmente anulada(s) será(ão) atribuído(s) à todos os candidatos presentes.

6.8. No caso de impugnação à pontuação da Prova de Títulos, os pontos equivalentes serão atribuídos ao recorrente na proporção prevista no Quadro de Títulos.

6.9. A Banca Examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

6.10. A eliminação do candidato em razão de não-comparecimento à prova ou a sua expulsão da sala de prova em razão de comportamento indevido, não poderá ser objeto de recurso.

## 07. DO JULGAMENTO E DA PUBLICAÇÃO DE RESULTADOS

- 7.1. Somente serão aprovados os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos do total da prova.
- 7.2. A classificação final dos candidatos será obtida através da média dos escores brutos, convertidos em notas na apuração final.
- 7.3. Serão considerados aprovados no CONCURSO PÚBLICO os candidatos que prestaram as provas previstas para os cargos aos quais concorreram que não tenham sido eliminados e que tenham sido classificados em ordem decrescente e correspondente ao número das vagas oferecidas para cada cargo.
- 7.4. Na hipótese de igualdade de pontos, para fins de classificação:
  - 7.4.1. Ex-combatente da Força Expedicionária Brasileira ou que tenha servido em Serviço de Patrulhamento e comboio de guerra;
  - 7.4.2. Candidato de idade mais elevada (Parágrafo Único do Art. 27 da Lei Federal N° 10.741 de 1° de Outubro de 2003). Persistindo o empate, terá preferência sucessivamente o candidato que:
    - 7.4.2.1. Sorteio Público realizado pela Comissão Especial do CONCURSO PÚBLICO o, com a presença dos candidatos empatados.
- 7.5. A Comissão Organizadora do CONCURSO PÚBLICO publicará os resultados por afixação no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS e/ou publicação em jornais e outros meios de comunicação.
- 7.6. Os candidatos habilitados portadores de deficiência física serão relacionados separadamente.
- 7.7. Caso não haja candidatos portadores de deficiência aprovados, a vaga reservada será destinada ao restante dos candidatos, de acordo com a ordem de classificação.

## 08. DO PROVIMENTO

- 8.1. A aprovação no referido CONCURSO PÚBLICO em vagas destinadas a cadastro reserva, não cria direito à nomeação, mas essa, quando ocorrer, obedecerá rigorosamente à ordem de classificação dos candidatos.
- 8.2. A convocação dos aprovados obedecerá à ordem de classificação dos candidatos habilitados, de acordo com a necessidade da Prefeitura Municipal.
- 8.3. Os candidatos convocados deverão satisfazer todos os requisitos exigidos no Edital de Convocação, no prazo assinalado, sob pena de preclusão do seu direito de nomeação e posse no cargo público em que foi classificado.
- 8.4. Somente poderá tomar posse o candidato que apresentar a prova de sanidade física e mental, atestada por junta médica previamente designada pela Comissão Permanente do CONCURSO PÚBLICO.
- 8.5. O candidato que nomeado não tomar posse no prazo de 48(quarenta e oito) horas, perderá o direito à sua classificação, passando a ser o último da lista de classificados.
- 8.6. A convocação para a nomeação, bem como todos os atos do presente CONCURSO PÚBLICO, serão publicados no lugar de costume da Prefeitura Municipal e registradas no livro próprio dos atos do Poder Executivo.

## 09. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 9.1. O candidato aprovado no CONCURSO PÚBLICO de que trata este Edital só poderá ser investido no cargo se atendidas as seguintes exigências:
  - 9.1.2 Ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do Artigo 12, § 1º da Constituição Federal.
  - 9.1.3 Estar em gozo de direitos políticos.
  - 9.1.4 Estar em dias com as obrigações eleitorais, documentado com os últimos comprovante de votação ou certidão da Justiça Eleitoral.
  - 9.1.5 Apresentar Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, em caso de candidato do sexo masculino.
  - 9.1.6 Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da posse.
  - 9.1.7 Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo avaliado por médico especializado.
  - 9.1.8 Apresentar documentação comprobatória da escolaridade mínima exigida, consoante o disposto no anexo I deste edital, sendo Diploma, deve ser devidamente registrado, de conclusão de Curso Superior na área de inscrição do candidato ou diploma obtido em Ensino Médio e Certificado de conclusão do Ensino Fundamental para os cargos que exigem apenas este nível, qualquer caso acompanhados dos respectivos históricos escolares. O Diploma deve referir-se a curso devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação/MEC, e respectivos Conselhos Federais, e/ou Nacionais e Conselho Estadual de Educação – CEE.
  - 9.1.9 Firmar declaração de não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público da esfera Federal, Estadual e Municipal.
  - 9.1.10 Não registrar antecedentes criminais.
  - 9.1.11 Preencher e comprovar todos os requisitos básicos para investidura no cargo exigidos neste Edital.
  - 9.1.12 Apresentar outros documentos que se fizerem necessários, a época da posse, de acordo com a legislação.
  - 9.1.13 Cumprir as determinações deste Edital.

**No ato da inscrição não serão solicitados comprovantes das exigências contidas neste Edital, no entanto, o candidato que não comprovar quaisquer dos requisitos solicitados, na data e local que vierem a ser determinados pela Prefeitura Municipal, importará insubsistência da inscrição, nulidade de aprovação ou classificação e perdas dos direitos decorrentes, e que implicará, automaticamente, a eliminação do candidato(a) do CONCURSO PÚBLICO.**

- 9.2. Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital de CONCURSO PÚBLICO, perante a Prefeitura Municipal, o candidato que não o fizer até o segundo dia útil, após o encerramento das inscrições.
- 9.3. A inexatidão das declarações, as irregularidades de documentos ou as de outra natureza, ocorridas no decorrer do CONCURSO PÚBLICO, mesmo que só verificada posteriormente, eliminará o candidato do CONCURSO PÚBLICO, anulando todos os efeitos decorrentes de sua inscrição.
- 9.4. A Prefeitura Municipal aproveitará os candidatos aprovados em número estritamente necessário ao atendimento de suas necessidades, não havendo, portanto, obrigatoriedade de preenchimento imediato de todas as vagas;
- 9.5. Quaisquer informações adicionais sobre o CONCURSO PÚBLICO serão obtidas no prédio da Prefeitura Municipal, na Comissão Especial do CONCURSO PÚBLICO ou na CNCCONCURSOS.
- 9.6. Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação neste CONCURSO PÚBLICO, valendo, para esse fim, a homologação pública.
- 9.7. O ato de inscrição gera presunção absoluta de que o candidato conhece as presentes instruções e de que aceita as condições do CONCURSO PÚBLICO, estabelecidas na legislação deste Edital.
- 9.8. A Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS e a CNCCONCURSOS não se responsabilizam por equívocos eventualmente cometidos pelo candidato. **POR DEIXAR DE LER ESTE EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO.**
- 9.9. É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar os Editais, Comunicados e demais publicações referentes a este CONCURSO PÚBLICO através das publicações efetuadas no local de costume da Prefeitura ou na Imprensa Oficial do Município, se houver.
- 9.10. Os casos omissos até a publicação final do CONCURSO PÚBLICO serão resolvidos pela Comissão do CONCURSO PÚBLICO e, após a publicação do resultado final, pelo Chefe do Executivo da Prefeitura.
- 9.11. O CONCURSO PÚBLICO será planejado e executado pela CNCCONCURSOS.

## 10. PROVA PRÁTICA

**OBSERVAÇÃO: a prova prática terá caráter classificatório e eliminatório. Os candidatos serão classificados pela ordem decrescentes do total de pontos obtidos.**

### 10.1. PRÁTICA DE DIREÇÃO

#### CARGO: TODOS OS CARGOS DE MOTORISTA

- 10.1.1. Os candidatos serão submetidos a uma avaliação do desempenho das funções específicas de cada cargo para os quais foram habilitados na primeira etapa, realizarão prova prática na área de conhecimentos em que irão atuar, a fim de comprovar seu domínio sobre as tarefas determinadas pelo examinador/técnico, banca formada por profissionais com notória experiência no cargo a que concorre o candidato.
- 10.1.2. O desempenho das tarefas será público, podendo os demais candidatos acompanhar (DE FORA DO VEÍCULO) a realização da tarefa do candidato avaliado.
- 10.1.3. Cada candidato terá um prazo de máximo 15 minutos para o desempenho das tarefas, obedecendo nesse ínterim aos comandos do instrutor-avaliador.
- 10.1.4. Os candidatos deverão apresentar OBRIGATORIAMENTE a CNH com categoria CORRESPONDENTE ao cargo, não sendo aceito em hipótese alguma laudos ou atestados que comprovem transferência de categoria ou renovação, bem como habilitação com validade vencida, ou certificado de ter sido aprovado em exame de aptidão.

**CRONOGRAMA**

<b>EVENTO</b>	<b>DATA</b>	<b>LOCAL</b>
Período de Inscrições dos candidatos	05 a 16/12/2011 – PRESENCIAL 07 a 19/12/2011 - INTERNET	<i>Prédio da Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS</i>
Divulgação da relação de candidatos inscritos e do local de realização das provas objetivas	09 DE JANEIRO DE 2012	<i>Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS e no endereço eletrônico <a href="http://www.cnccconcursos.com.br">www.cnccconcursos.com.br</a></i>
Realização da Prova Objetiva	05 DE FEVEREIRO DE 2012	<i>Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS e no endereço eletrônico <a href="http://www.cnccconcursos.com.br">www.cnccconcursos.com.br</a></i>
Publicação do Gabarito Parcial	06 DE FEVEREIRO DE 2012	<i>Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS e no endereço eletrônico <a href="http://www.cnccconcursos.com.br">www.cnccconcursos.com.br</a></i>
Prazo para interposição de recursos sobre o gabarito da Prova Objetiva	07 E 08 DE FEVEREIRO DE 2012	<i>Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS</i>
Resultado Parcial da Prova Objetiva	20 DE FEVEREIRO DE 2012	<i>Quadro de avisos da Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS e no endereço eletrônico <a href="http://www.cnccconcursos.com.br">www.cnccconcursos.com.br</a></i>
<b>PROVA PRÁTICA</b>	04 DE MARÇO DE 2012	<i>Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS</i>
<b>Resultado Final</b>	12 DE MARÇO DE 2012	<i>Quadro de avisos da Prefeitura Municipal de OLIVEIRA DOS BREJINHOS e no endereço eletrônico <a href="http://www.cnccconcursos.com.br">www.cnccconcursos.com.br</a></i>

O cronograma supra, poderá por iniciativa da Comissão, ser antecipado ou prorrogado, devendo para tanto, ser publicado no Edital contendo prorrogação ou antecipação de quaisquer das datas, no local de costume de publicação dos atos oficiais, na hipótese de tratar-se de aplicação de provas.

A íntegra deste Edital encontra-se fixada nos locais de costumes de publicação dos atos oficiais da Prefeitura e no local da inscrição.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLIVEIRA DOS BREJINHOS - BAHIA, EM 05 DE DEZEMBRO DE 2011.

SILVANDO BRITO SANTOS  
Prefeito Municipal

**ANEXO I - QUADRO DE CARGOS E VAGAS**

<i>SIGLAS</i>	<i>SIGNIFICADO</i>
<i>Cód.</i>	<i>Código do Cargo</i>
<i>VR</i>	<i>Vaga Real</i>
<i>CR</i>	<i>Cadastro Reserva</i>
<i>C/H</i>	<i>Carga Horária</i>
<i>EDUC. FISICA</i>	<i>EDUCAÇÃO FISICA</i>

<b>Cód.</b>	<b>Cargo</b>	<b>VR</b>	<b>CR</b>	<b>C/H</b>	<b>Remuneração</b>	<b>Escolaridade</b>
1.	BIÓLOGO	01	02	40 HORAS	R\$ 1.600,00	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO EM BIOLOGIA (BACHARELADO E/OU LICENCIATURA)
2.	MÉDICO PSF (CLÍNICO GERAL)	08	02	40 HORAS	R\$ 6.000,00	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO EM MEDICINA + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
3.	FONOAUDIÓLOGO	01	01	20 HORAS	R\$ 1.200,00	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO EM FONOAUDIOLOGIA + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
4.	NUTRICIONISTA	01	02	40 HORAS	R\$ 1.500,00	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO EM NUTRIÇÃO + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
5.	PSICOLOGO	02	02	40 HORAS	R\$ 2.500,00	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO EM PSICOLOGIA + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
6.	FISIOTERAPEUTA	02	02	20 HORAS	R\$ 1.200,00	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO EM FISIOTERAPIA + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
7.	ASSISTENTE SOCIAL	03	03	30 HORAS	R\$ 1.500,00	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
8.	VETERINÁRIO	02	01	40 HORAS	R\$ 2.400,00	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO EM MEDICINA VETERINÁRIA + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
9.	FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO	02	01	40 HORAS	R\$ 2.000,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO DE FARMÁCIA + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
10.	ENFERMEIRO – SAMU	01	01	40 HORAS	R\$ 2.500,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM ENFERMAGEM + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
11.	ENFERMEIRO – PSF SEDE	03	01	40 HORAS	R\$ 2.500,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM ENFERMAGEM + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
12.	ENFERMEIRO – SECRETARIA DE SAÚDE	01	01	40 HORAS	R\$ 2.500,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM ENFERMAGEM + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
13.	ENFERMEIRO – UNIDADE MISTA	01	01	40 HORAS	R\$ 2.500,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM ENFERMAGEM + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
14.	ENFERMEIRO – PSF IPUÇABA	01	01	40 HORAS	R\$ 2.500,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM ENFERMAGEM + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
15.	ENFERMEIRO – PSF QUEIMADA NOVA	01	01	40 HORAS	R\$ 2.500,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM ENFERMAGEM + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
16.	ENFERMEIRO – PSF BEIRA RIO	01	01	40 HORAS	R\$ 2.500,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM ENFERMAGEM + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
17.	ENFERMEIRO – CAPS	01	01	40 HORAS	R\$ 2.500,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM ENFERMAGEM + REGISTRO NO CONSELHO

						PROFISSIONAL
18.	ODONTOLOGO - SEDE	02	03	40 HORAS	R\$ 2.500,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM ODONTOLOGIA + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
19.	ODONTOLOGO – BEIRA RIO	01	--	40 HORAS	R\$ 2.500,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM ODONTOLOGIA + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
20.	ODONTOLOGO – IPUÇABA	01	--	40 HORAS	R\$ 2.500,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM ODONTOLOGIA + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
21.	ADVOGADO	02	01	40 HORAS	R\$ 1.500,00	ENSINO SUPERIOR EM DIREITO COMPLETO + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
22.	ADMINISTRADOR	01	01	40 HORAS	R\$ 1.800,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM ADMINISTRAÇÃO + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
23.	CONTADOR	--	01	20 HORAS	R\$ 1.200,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM CONTABILIDADE + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
24.	ENGENHEIRO AGRONOMO	--	01	40 HORAS	R\$ 2.180,00	ENSINO SUPERIOR EM ENGENHARIA AGRONOMA + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
25.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – CANABRAVA DO ASFALTO	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
26.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – BEIRA RIO	03	03	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
27.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – FLORA	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
28.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – ARRAIAL	03	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
29.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – IPUÇABA	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
30.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – CACHOEIRA DO BRUNDÉ	04	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
31.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – BREJINHOS DE SERRA NEGRA	01	02	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
32.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – BURITIZINHO	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
33.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – CHAPADA DE CIMA	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
34.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – BARRO VERMELHO	--	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
35.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – RIACHO FRIO	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
36.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – UMBU GRANDE	--	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
37.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – CALDEIRÃO	--	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
38.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – BOA SORTE	--	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
39.	PROFESSOR NÍVEL II - SÉRIES INICIAIS – MANOEL GOMES	--	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR EM PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR
40.	PROFESSOR NÍVEL II – GEOGRAFIA (CANABRAVA DOS ASFALTO)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM GEOGRAFIA
41.	PROFESSOR NÍVEL II – GEOGRAFIA (FLORA)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM GEOGRAFIA
42.	PROFESSOR NÍVEL II – GEOGRAFIA (CACHOEIRA DO BRUNDÉ)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM GEOGRAFIA
43.	PROFESSOR NÍVEL II – MATEMÁTICA (CANABRAVA DO ASFALTO)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM MATEMÁTICA
44.	PROFESSOR NÍVEL II – MATEMÁTICA (FLORA)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM MATEMÁTICA
45.	PROFESSOR NÍVEL II – MATEMÁTICA (ARRAIAL)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM MATEMÁTICA
46.	PROFESSOR NÍVEL II – MATEMÁTICA (CACHOEIRA)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM MATEMÁTICA
47.	PROFESSOR NÍVEL II – LETRAS (CANABRAVA DO ASFALTO)	01	02	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM LETRAS
48.	PROFESSOR NÍVEL II – LETRAS (FLORA)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM LETRAS
49.	PROFESSOR NÍVEL II – LETRAS (ARRAIAL)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM LETRAS
50.	PROFESSOR NÍVEL II – LETRAS (CACHOEIRA DO BRUNDÉ)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM LETRAS
51.	PROFESSOR NÍVEL II – BIOLOGIA (FLORA)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM BIOLOGIA
52.	PROFESSOR NÍVEL II – BIOLOGIA (CANABRAVA DO ASFALTO)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM BIOLOGIA
53.	PROFESSOR NÍVEL II – BIOLOGIA (ARRAIAL)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM BIOLOGIA

54.	PROFESSOR NÍVEL II – BIOLOGIA (IPUÇABA)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM BIOLOGIA
55.	PROFESSOR NÍVEL II – BIOLOGIA (CACHOEIRA DO BRUNDÉ)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM BIOLOGIA
56.	PROFESSOR NÍVEL II – HISTÓRIA (BEIRA RIO)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM HISTÓRIA
57.	PROFESSOR NÍVEL II – HISTÓRIA (CACHOEIRA DO BRUNDÉ)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM HISTÓRIA
58.	PROFESSOR NÍVEL II – EDUC. FÍSICA (QUEIMADA NOVA)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM EDUC. FÍSICA
59.	PROFESSOR NÍVEL II – EDUC. FÍSICA (FLORA)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM EDUC. FÍSICA
60.	PROFESSOR NÍVEL II – EDUC. FÍSICA (ARRAIAL)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM EDUC. FÍSICA
61.	PROFESSOR NÍVEL II – EDUC. FÍSICA (IPUÇABA)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM EDUC. FÍSICA
62.	PROFESSOR NÍVEL II – EDUC. FÍSICA (CACHOEIRA DO BRUNDÉ)	01	01	20 HORAS	R\$ 780,69	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM LICENCIATURA PLENA EM EDUC. FÍSICA
63.	COORDENADOR PEDAGÓGICO (SEDE)	02	01	40 HORAS	R\$ 2.004,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM PEDAGOGIA
64.	COORDENADOR PEDAGÓGICO (ARRAIAL E REGIÃO)	01	--	40 HORAS	R\$ 2.004,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM PEDAGOGIA
65.	COORDENADOR PEDAGÓGICO (BOM SOSSEGO E REGIÃO)	01		40 HORAS	R\$ 2.004,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM PEDAGOGIA
66.	COORDENADOR PEDAGÓGICO (IPUÇABA E REGIÃO)	01		40 HORAS	R\$ 2.004,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM PEDAGOGIA
67.	COORDENADOR PEDAGÓGICO (CANABRAVA E REGIÃO)	01		40 HORAS	R\$ 2.004,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM PEDAGOGIA
68.	COORDENADOR PEDAGÓGICO (BEIRA RIO E REGIÃO)	01		40 HORAS	R\$ 2.004,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM PEDAGOGIA
69.	COORDENADOR PEDAGÓGICO (CACHOEIRA E REGIÃO)	01		40 HORAS	R\$ 2.004,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM PEDAGOGIA
70.	COORDENADOR PEDAGÓGICO (QUEIMADA NOVA E REGIÃO)	01		40 HORAS	R\$ 2.004,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM PEDAGOGIA
71.	COORDENADOR PEDAGÓGICO (FLORA E REGIÃO)	01		40 HORAS	R\$ 2.004,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM PEDAGOGIA
72.	COORDENADOR PEDAGÓGICO (CHAPADA DE CIMA E REGIÃO)	01		40 HORAS	R\$ 2.004,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM PEDAGOGIA
73.	COORDENADOR PEDAGÓGICO (JURUCUTU E REGIÃO)	01		40 HORAS	R\$ 2.004,00	ENSINO SUPERIOR COMPLETO EM PEDAGOGIA
74.	TÉCNICO EM ENFERMAGEM (SEDE)	09	08	40 HORAS	R\$ 681,25	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO ESPECÍFICO NA ÁREA + REGISTRO NO CONSELHO
75.	TÉCNICO EM ENFERMAGEM (BEIRA RIO)	02	01	40 HORAS	R\$ 681,25	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO ESPECÍFICO NA ÁREA + REGISTRO NO CONSELHO
76.	TÉCNICO EM ENFERMAGEM (FLORA)	01	01	40 HORAS	R\$ 681,25	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO ESPECÍFICO NA ÁREA + REGISTRO NO CONSELHO
77.	TÉCNICO EM ENFERMAGEM (BOM SOSSEGO)	01	01	40 HORAS	R\$ 681,25	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO ESPECÍFICO NA ÁREA + REGISTRO NO CONSELHO
78.	TÉCNICO EM ENFERMAGEM (QUEIMADA NOVA)	02	02	40 HORAS	R\$ 681,25	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO ESPECÍFICO NA ÁREA + REGISTRO NO CONSELHO
79.	TÉCNICO EM ENFERMAGEM (CANABRAVA DO ASFALTO)	01	02	40 HORAS	R\$ 681,25	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO ESPECÍFICO NA ÁREA + REGISTRO NO CONSELHO
80.	TÉCNICO EM ENFERMAGEM (IPUÇABA)	01	01	40 HORAS	R\$ 681,25	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO ESPECÍFICO NA ÁREA + REGISTRO NO CONSELHO
81.	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	01	01	40 HORAS	R\$ 1.090,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO EM RADIOLOGIA
82.	AUXILIAR DE HIGIENE BUCAL (SEDE)	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
83.	AUXILIAR DE HIGIENE BUCAL (IPUÇABA)	01	--	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
84.	AUXILIAR DE HIGIENE BUCAL (BEIRA RIO)	01	--	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
85.	AUXILIAR DE HIGIENE BUCAL (BOM SOSSEGO)	--	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
86.	AUXILIAR DE HIGIENE BUCAL (QUEIMADA NOVA)	--	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
87.	AUXILIAR DE HIGIENE BUCAL (CANABRAVA DO ASFALTO)	--	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
88.	AUXILIAR DE HIGIENE BUCAL (FLORA)	--	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
89.	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	10	08	40 HORAS	R\$ 817,50	ENSINO MÉDIO COMPLETO
90.	AUXILIAR DE CULTURA	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
91.	AGENTE DE COMBATE A DOENÇAS EPIDEMIOLÓGICAS	13	04	40 HORAS	R\$ 654,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO

92.	AUXILIAR AGROPECUÁRIO	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
93.	DIGITADOR / MONITOR	02	02	40 HORAS	R\$ 817,50	ENSINO MÉDIO COMPLETO
94.	TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES	--	01	40 HORAS	R\$ 1.635,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO ESPEDIFICO NA ÁREA + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
95.	TÉCNICO AGRÍCOLA	--	01	40 HORAS	R\$ 1.090,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO ESPEDIFICO NA ÁREA + REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL
96.	AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR (CACHOEIRA DO BRUNDÉ)	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
97.	AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR (SEDE)	03	02	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
98.	AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR (BEIRA RIO)	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
99.	AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR (ARRAIAL)	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
100.	AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR (BOM SOSSEGO)	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
101.	AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR (FLORA)	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO MÉDIO COMPLETO
102.	PORTEIRO/VIGILANTE (SEDE)	07	05	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
103.	PORTEIRO/VIGILANTE (CANABRAVA DO ASFALTO)	--	02	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
104.	PORTEIRO/VIGILANTE (BEIRA RIO)	04	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
105.	PORTEIRO/VIGILANTE (QUEIMADA NOVA)	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
106.	PORTEIRO/VIGILANTE (CACHOEIRA DO BRUNDÉ)	02	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
107.	PORTEIRO/VIGILANTE (BOM SOSSEGO)	01	--	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
108.	PORTEIRO/VIGILANTE (FLORA)	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
109.	PORTEIRO/VIGILANTE (ARRAIAL)	02	--	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
110.	PORTEIRO/VIGILANTE (IPUÇABA)	01	--	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
111.	MOTORISTA CATEGORIA "B" (SEDE)	04	04	40 HORAS	R\$ 817,50	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO) + CNH "B" + PROVA PRÁTICA DE HABILIDADE
112.	MOTORISTA CATEGORIA "B" (ARRAIAL)	01	--	40 HORAS	R\$ 817,50	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO) + CNH "B" + PROVA PRÁTICA DE HABILIDADE
113.	MOTORISTA CATEGORIA "D" (SEDE)	08	02	40 HORAS	R\$ 1.090,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO) + CNH "D" + PROVA PRÁTICA DE HABILIDADE
114.	MOTORISTA CATEGORIA "D" (CHAPADA DE CIMA)	01	--	40 HORAS	R\$ 1.090,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO) + CNH "D" + PROVA PRÁTICA DE HABILIDADE
115.	MOTORISTA CATEGORIA "D" (ARRAIAL E REGIÃO)	01	--	40 HORAS	R\$ 1.090,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO) + CNH "D" + PROVA PRÁTICA DE HABILIDADE
116.	MOTORISTA CATEGORIA "D" (RIACHO DE AREIA E REGIÃO)	01	--	40 HORAS	R\$ 1.090,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO) + CNH "D" + PROVA PRÁTICA DE HABILIDADE
117.	MOTORISTA CATEGORIA "D" (FLORA)	01	--	40 HORAS	R\$ 1.090,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO) + CNH "D" + PROVA PRÁTICA DE HABILIDADE
118.	MOTORISTA CATEGORIA "D" (BOA ESPERANÇA)	01	--	40 HORAS	R\$ 1.090,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO) + CNH "D" + PROVA PRÁTICA DE HABILIDADE
119.	MOTORISTA CATEGORIA "D" (MANOEL GOMES)	01	--	40 HORAS	R\$ 1.090,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO) + CNH "D" + PROVA PRÁTICA DE HABILIDADE
120.	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (SEDE)	09	08	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
121.	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (CANABRAVA DO ASFALTO)	03	02	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
122.	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (BEIRA RIO)	02	02	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
123.	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (QUEIMADA NOVA)	01	02	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
124.	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (BOM SOSSEGO)	01	02	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
125.	AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DE EDUCAÇÃO (CACHOEIRA DO BRUNDÉ)	04	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
126.	AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DE EDUCAÇÃO (FLORA)	02	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
127.	AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DE EDUCAÇÃO (BEIRA RIO)	03	02	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
128.	AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DE EDUCAÇÃO (SEDE)	08	06	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
129.	AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DE EDUCAÇÃO (ARRAIAL)	01	02	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)

130.	AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DE EDUCAÇÃO (CANABRAVA)	02	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
131.	AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DE EDUCAÇÃO (QUEIMADA NOVA)	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
132.	AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DE EDUCAÇÃO (IPUÇABA)	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
133.	AUXILIAR DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DE EDUCAÇÃO (CHAPADA DE CIMA)	01	01	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
134.	COZINHEIRA	02	02	40 HORAS	R\$ 545,00	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)
135.	OPERADOR DE MAQUINAS PESADAS	01	01	40 HORAS	R\$ 1.362,50	ENSINO FUNDAMENTAL I (INCOMPLETO)

REALIZAÇÃO

